ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

๑. ความเป็นมา

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หมวดค่าใช้สอย ข้อ ๑.๑ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ หน้า ๓๔๔ (๗) โครงการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง จังหวัดปทุมธานี จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีความจำเป็นจะดำเนินการจ้างเหมาจัดงานโครงการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง จังหวัดปทุมธานี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สวนเทพปทุม ตำบลบางปรอก อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในโครงการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง จังหวัดปทุมธานี

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่หน่วยงานของภาครัฐ ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของภาครัฐ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อย ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณี...

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กาณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรอองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) – (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๓

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานลักษณะเดียวกันกับงานที่จ้างและต้องเป็นผลงานการจัดงานในสัญญาเดียวกันที่ดำเนินการเสร็จแล้ว ภายในวงเงินไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐ บาท ต่อ ๑ สัญญา อย่างน้อย ๒ ผลงาน และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีเชื่อถือ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๔. รายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน

จัดกิจกรรมเพื่ออนุรักษ์และสืบสานประเพณีลอยกระทง ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีไทย และภูมิปัญญาของท้องถิ่น

๔.๑ ให้ผู้รับจ้างจัดหาวงดนตรีพร้อมศิลปิน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- จัดหาศิลปินหรือวงดนตรีที่มีชื่อเสียงระดับประเทศและเป็นที่รู้จักของประชาชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คนหรือ ๑ วง เพื่อทำการแสดงบนเวทีเป็นเวลาต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง โดยรูปแบบและกำหนดเวลาการแสดงสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของหน้างานและความเห็นชอบของผู้ควบคุมงาน

- ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมวงดนตรีแบ็คอัพพร้อมอุปกรณ์เครื่องดนตรีครบถ้วน ศิลปินนักร้องชายหรือหญิง และทีมแดนเซอร์ในจำนวนที่เหมาะสมกับการแสดง พร้อมทั้งให้บริการแสดงดนตรีและบันเทิงในวาระสำคัญ ได้แก่ ช่วงก่อนพิธีเปิดงาน ช่วงพักระหว่างการประกวดนางนพมาศ และช่วงหลังเสร็จสิ้นการประกวดนางนพมาศ โดยเวลาและรูปแบบการแสดงสามารถยืดหยุ่นปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของหน้างานและความเห็นชอบของผู้ควบคุมงาน

๔.๒ ให้ผู้รับจ้าง...

๔.๒ ให้ผู้รับจ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายสำหรับดำเนินโครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการ

- ขนาดกว้าง ๒ เมตร ยาว ๔.๘๐ เมตร พร้อมติดตั้ง (บริเวณเทศบาลเมืองปทุมธานี) จำนวน ๑ ป้าย
- ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๖ เมตร พร้อมติดตั้ง (บริเวณแยกปทุมวิไล) จำนวน ๑ ป้าย
- ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๗ เมตร พร้อมติดตั้ง (บริเวณก่อนขึ้นสะพานปทุมธานี ๑) จำนวน ๑ ป้าย
- ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๐ เมตร พร้อมติดตั้ง (บริเวณลานที่ดินองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี) จำนวน ๑ ป้าย

ป้ายติดหน้าเต็นท์ (สำหรับกองอำนวยการ, หน่วยพยาบาล, กองร้อยรักษาความปลอดภัย/ตำรวจ, ที่พักกรรมการ, การประกวดกระทงประเภทสวยงาม, และการประกวดกระทงประเภทสร้างสรรค์) ขนาดกว้าง ๑.๐๐ เมตร ยาว ๑.๒๐ เมตร พร้อมเจาะตาไก่และติดตั้ง จำนวน ๖ ป้าย

ป้ายปิดการจราจร ขนาดกว้าง ๑.๒๐ เมตร ยาว ๒.๔๐ เมตร พร้อมโครงไม้และติดตั้ง จำนวน ๑๓ ป้าย

ป้ายเครื่องหมายจราจร ขนาดกว้าง ๑.๒๐ เมตร ยาว ๑.๒๐ เมตร พร้อมโครงไม้ จำนวน ๑๒ ป้าย ประกอบด้วย

- ป้ายเดินรถทางเดียว จำนวน ๕ ป้าย
- ป้ายห้ามเข้า (ทางออก) จำนวน ๒ ป้าย
- ป้ายห้ามเข้า จำนวน ๒ ป้าย
- ป้ายให้เลี้ยวซ้าย จำนวน ๒ ป้าย
- ป้ายให้เลี้ยวขวา จำนวน ๑ ป้าย

ป้ายฟิวเจอร์บอร์ดไดคัท (ป้ายรางวัล) ขนาดกว้าง ๔๐ เซนติเมตร ยาว ๘๐ เซนติเมตร จำนวน ๑๑ ป้าย

๔.๓ ให้ผู้รับจ้างติดตั้งเวที ระบบแสง สี เสียง และเครื่องปั่นไฟ สำหรับการจัดงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โครงสร้างเวที ติดตั้งเวทีประกวดนางนพมาศ พร้อมบันไดขึ้น-ลงและปูพรม โดยมีความละเอียด ขนาดกว้าง ๓๔.๑๖ เมตร ลึก ๗.๓๒ เมตร สูง ๑.๒๐ เมตร

ทางเดินแสดงแบบ (Catwalk) ขนาดกว้าง ๒.๔๔ เมตร ลึก ๖.๑๐ เมตร สูง ๑.๒๐ เมตร

ฉากเวที (Backdrop) ออกแบบและจัดทำฉากให้สอดคล้องกับการจัดงาน พร้อมติดตั้งจอ LED เป็นฉากหลัง ขนาดพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๕๕ ตารางเมตร

ระบบแสงและไฟบนเวที ติดตั้งไฟส่องสว่าง ไฟแสงสี ไฟสปอร์ตไลท์ และไฟประดับบนเวที ในปริมาณและคุณภาพที่เหมาะสมกับการแสดง

ระบบเสียง จัดหาเครื่องควบคุมเสียง เครื่องขยายเสียง ระบบลำโพง พร้อมไมโครโฟนไร้สาย (ไมค์ลอย) จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชุด

เครื่องปั่นไฟ...

เครื่องปั่นไฟสำรองสำหรับเวที จัดหาเครื่องปั่นไฟขนาด ๑๕๐ KVA พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน ๒ เครื่อง (เพื่อสำรองกำลังไฟฟ้าและแบ่งโหลดการใช้งานระหว่างระบบเวทีและจอ LED ให้มีความเพียงพอ มั่นคง และปลอดภัยสูงสุด พร้อมทั้งมีระบบสลับการทำงานอัตโนมัติเพื่อป้องกันเหตุไฟฟ้าดับฉุกเฉินตลอดการจัดงาน)

๘.๔ ให้ผู้รับจ้างประดับตกแต่งไฟแสงสี ไฟส่องสว่างบริเวณสถานที่จัดงาน ถนนหน้างาน และจัดเตรียมระบบจ่ายไฟพร้อมเครื่องปั่นไฟสำรอง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

การประดับไฟถนนและพื้นที่โดยรอบ

- ประดับไฟบริเวณเกาะกลางถนนตั้งแต่แยกปทุมวิไลถึงตลาดสดเทศบาลเมืองปทุมธานี
- ประดับไฟบริเวณฟุตบาทถนนซอยอนุบาลปทุมธานีถึงบริเวณจัดงาน
- ประดับไฟพัดช่อแสงสีบริเวณสถานที่จัดงาน จำนวน ๒๐ ต้น
- ประดับไฟหลัก (ใช้หลอดฟลูออเรสเซนต์ไม่ต่ำกว่า ๓ หลอดต่อหลัก) จำนวน ๕๐ ชุด
- ประดับไฟระย้าและไฟราวบริเวณท่าน้ำสำหรับลอยกระทง
- ประดับไฟต้นคริสมาสต์ จำนวน ๒๐ ต้น

การจัดสร้างแลนด์มาร์คและจุดถ่ายภาพ

- จัดสร้างและตกแต่งซุ้มหรือลานโคมไฟประดับในรูปแบบเทศกาลโคมไฟขนาดย่อม ครอบคลุมพื้นที่บริเวณจัดแสดงรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตารางเมตร พร้อมโครงสร้างซุ้มและฐานรองรับที่มั่นคงแข็งแรงปลอดภัย ติดตั้งประดับโคมไฟหลากหลายรูปแบบและสีสันตระการตา พร้อมเดินระบบไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อให้สามารถแสดงแสงสีได้อย่างสวยงามทั้งในเวลากลางวันและเวลากลางคืน เพื่อใช้เป็นแลนด์มาร์คและจุดถ่ายภาพสำหรับประชาชนและนักท่องเที่ยว
- จัดไฟประดับตกแต่งอาคารศาลากลางหลังเก่าให้สวยงาม เพื่อใช้เป็นแลนด์มาร์คสำหรับถ่ายภาพ ให้แสดงถึงอัตลักษณ์อันโดดเด่นของงานประเพณีลอยกระทงจังหวัดปทุมธานี

การจัดเตรียมระบบไฟฟ้าและสิ่งอำนวยความสะดวก

- ติดตั้งไฟส่องสว่างภายในเต็นท์ พร้อมจัดเตรียมปลั๊กไฟ
- จัดเตรียมระบบสายไฟและปลั๊กไฟบริเวณสถานที่ประกวดกระทง จำนวน ๒๐ ชุด
- จัดเตรียมระบบสายไฟและปลั๊กไฟให้แก่ร้านค้าโดยรอบบริเวณสถานที่จัดงาน จำนวน ๑๐๐ ชุด (ครอบคลุมทั้ง ๔ ด้าน)

เครื่องปั่นไฟสำรองสำหรับระบบไฟประดับและพื้นที่จัดงาน

- ติดตั้งเครื่องปั่นไฟขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ KVA พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน ๑ เครื่อง (โดยเป็นเครื่องปั่นไฟสำรองแยกอิสระต่างหากจากระบบเวที เพื่อกระจายกำลังไฟฟ้าให้อย่างทั่วถึงและป้องกันภาระโหลดไฟฟ้าเกินพิกัดตลอดการจัดงาน)

๘.๕ ให้ผู้รับจ้างติดตั้งเต็นท์ จัดสถานที่พร้อมประดับตกแต่งบริเวณสถานที่พิธีเปิดงาน บริเวณสถานที่จัดงาน และดำเนินการในพิธีเปิดงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ติดตั้งเต็นท์ ขนาดกว้าง ๒๐ เมตร ยาว ๓๐ เมตร จำนวน ๑ เต็นท์
- ติดตั้งเต็นท์ ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๒ เมตร จำนวน ๑๕ เต็นท์
- ผูกผ้าประดับตกแต่งเวที เต็นท์ พร้อมตกแต่งด้วยดอกไม้บริเวณสถานที่จัดงาน
- จัดหาโพเดี่ยมเพื่อใช้ในพิธีเปิดพร้อมประดับดอกไม้ จำนวน ๒ ตัว

- จัดหาโต๊ะ...

- จัดหาโต๊ะหน้าขาว พร้อมผ้าคลุม จำนวน ๕๐ ตัว
- จัดหาโซฟาชุดรับแขก พร้อมดอกไม้ประดับตกแต่ง จำนวน ๒ ชุด
- จัดหาเก้าอี้พลาสติก จำนวน ๑,๐๐๐ ตัว
- ผ้าคลุมเก้าอี้สีทอง ๑๐๐ ผืน และผ้าคลุมเก้าอี้สีขาว ๔๐๐ ผืน
- จัดหาโต๊ะกลมพร้อมปูผ้ารองพื้นสำหรับวางกระทงที่เข้าร่วมประกวด จำนวน ๓๐ ตัว
- จัดทำซุ้มทางเข้างาน ขนาดกว้าง ๔ เมตร สูง ๖ เมตร พร้อมโครงสร้างทรัสอลูมิเนียม พร้อมป้ายไวนิลชื่อกิจกรรม และไดคัดพีพีบอร์ด

- จัดหากระทงยักษ์ประดิษฐ์ (Giant Art Krathong) จัดสร้างกระทงยักษ์เพื่อเป็นสัญลักษณ์โดดเด่นของงาน มีโครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรง ปลอดภัย และมีความประณีตสวยงาม ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๒ เมตร โดยเน้นการออกแบบให้มีมิติที่โดดเด่นด้วยเทคนิคการเล่นแสงสี (Lighting) พร้อมตกแต่งประดับประดาด้วยวัสดุธรรมชาติ ดอกไม้สด หรือดอกไม้ประดิษฐ์ที่มีความคงทนและสีสันสวยงาม รวมทั้งลวดลายและตราสัญลักษณ์ให้สอดคล้องกับธีมงาน พร้อมติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ประกอบการจัดแสดงครบถ้วนสมบูรณ์

- จัดหาเทียนขนาดใหญ่ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า **๑๐ เซนติเมตร** และความสูงไม่น้อยกว่า **๖๐ เซนติเมตร** พร้อมตกแต่งฐานรองรับเทียนให้มีความสวยงามมั่นคงและสอดคล้องกับธีมงาน จำนวน **๕-๑๐ ชุด** (โดยกำหนดจำนวนที่แน่นอนตามความเหมาะสมของสภาพพื้นที่หน้างาน) สำหรับติดตั้งบริเวณริมท่าน้ำ เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยแก่ประชาชนในการจุดธูปเทียนบูชากระทงได้อย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย

- ชุดการแสดงในพิธีเปิดงาน จัดหาและจัดการแสดงทางวัฒนธรรมหรือร่วมสมัยที่มีความประณีต สวยงาม และสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของงานประเพณี จำนวน **๑ ชุด** (ระยะเวลาการแสดงเหมาะสมตามพิธีการ) พร้อมจัดเตรียมเครื่องแต่งกาย อุปกรณ์ประกอบการแสดง และทีมงานนักแสดงให้ครบถ้วนสมบูรณ์

- จัดเตรียมและดำเนินระบบเอฟเฟคพิเศษ (Special Effects) สำหรับประกอบพิธีเปิดงานให้มีความเหมาะสม ยิ่งใหญ่ตระการตา และน่าประทับใจ พร้อมทั้งจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน มาควบคุมดูแลความปลอดภัยและความเรียบร้อยอย่างใกล้ชิดตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

๘.๖ ให้ผู้รับจ้างจัดหาพิธีกร เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และเครื่องแต่งกายสำหรับทีมงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- พิธีกรดำเนินรายการทั่วไป จัดหาพิธีกรจำนวนไม่น้อยกว่า **๒** คน เพื่อดำเนินรายการในพิธีการต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์และกำหนดการที่วางไว้ โดยสวมใส่ชุดที่สวยงามประณีตและสอดคล้องกับธีมของโครงการ

- พิธีกรผู้ดำเนินรายการประกวด จัดหาพิธีกรคู่ (ชายและหญิง) เพื่อทำหน้าที่ดำเนินรายการและกำกับการประกวดนางนพมาศให้ดำเนินไปอย่างราบรื่นและเรียบร้อยตามกำหนดการ โดยสวมใส่ชุดที่สวยงามโดดเด่นและสอดคล้องกับธีมของโครงการ

- เจ้าหน้าที่ควบคุมการแสดงและกำกับเวที จัดหาเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมการแสดงและเจ้าหน้าที่กำกับเวที จำนวนไม่น้อยกว่า **๕** คน

- เจ้าหน้าที่ดูแลผู้เข้าประกวด ในแต่ละรอบการประกวด ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่หญิงสำหรับปฏิบัติหน้าที่รับ-ส่งผู้เข้าประกวดขณะขึ้นและลงเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน

- เจ้าหน้าที่รับ-ส่งผลคะแนน จัดให้มีเจ้าหน้าที่สำหรับรับและส่งผลคะแนนการตัดสินในแต่ละรอบจากคณะกรรมการ เพื่อส่งต่อให้พิธีกรประกาศผลคะแนนอย่างรวดเร็วและถูกต้องแม่นยำ

๘.๗ ให้ผู้รับจ้างจัดหาทีมเจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาล พร้อมรถฉุกเฉินและเวชภัณฑ์ Basic Life Support (BLS) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- รถพยาบาลฉุกเฉิน ระดับพื้นฐาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่
- เจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาล จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน
- เวชภัณฑ์
- อุปกรณ์ทางการแพทย์

๘.๘ ให้ผู้รับจ้างจัดหาโบว์ สายสะพาย ถ้วยรางวัล และโล่รางวัล โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- โบว์หมายเลขผู้เข้าประกวด รายละเอียดดังนี้ ตัวโบว์ทำด้วยริบบิ้นสี มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๙.๕ เซนติเมตร ด้านหน้าของโบว์ติดสติ๊กเกอร์หมายเลขเป็นตัวอักษรไทย ๑-๕๐ ที่มองเห็นได้อย่างชัดเจน ด้านหลังติดเข็มกลัด ๑ ตัว จำนวน จำนวน ๕๐ อัน

- เข็มกลัดแสดงหน้าที่สำหรับคณะกรรมการและผู้ดำเนินรายการ จัดทำเข็มกลัดแสดงตำแหน่งและหน้าที่สำหรับปฏิบัติงานในพิธี ออกแบบให้มีความสวยงาม ประณีต และเหมาะสมกับธีมงาน โดยด้านหลังติดตั้งเข็มกลัดหรือแม่เหล็กยึดติดเสื้อที่มั่นคงแข็งแรง แบ่งเป็น

- ข้อความ **"กรรมการ"** จำนวน ๑๒ อัน
- ข้อความ **"พิธีกร"** จำนวน ๔ อัน

(รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๖ อัน โดยตัวอักษรและข้อความต้องมีความคมชัด มองเห็นได้ชัดเจน และดูเป็นระเบียบเรียบร้อยเมื่อประดับติดเสื้อ)

- สายสะพาย รายละเอียดดังนี้ ตัวสายสะพายทำด้วยผ้ากำมะหยี่สีสด มีความกว้างไม่น้อยกว่า ๔ นิ้ว ขอบเพชร ตัวสายสะพายด้านหน้าสกรีน ข้อความสีเงินกากเพชรแสดงรางวัลที่ได้รับที่มีขนาดใหญ่ เหมาะสมกับตัวสายสะพายที่สามารถมองเห็นได้ชัด และมีสัญลักษณ์ อบจ.ปทุมธานี จำนวน ๕ สาย

- ถ้วยรางวัล โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ถ้วยรางวัลทำด้วยโลหะ
ขนาดตัวถ้วย มีความสูง ๑๒ นิ้ว "รางวัลชนะเลิศ" จำนวน ๑ ใบ
ขนาดตัวถ้วย มีความสูง ๑๑ นิ้ว "รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑" จำนวน ๑ ใบ
ขนาดตัวถ้วย มีความสูง ๑๐ นิ้ว "รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒" จำนวน ๑ ใบ
ขนาดตัวถ้วย มีความสูง ๙ นิ้ว "รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๓" จำนวน ๑ ใบ
ขนาดตัวถ้วย มีความสูง ๘ นิ้ว "รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๔" จำนวน ๑ ใบ

ตามลำดับ ตั้งอยู่บนฐานรองถ้วย ด้านหน้าจัดทำข้อความบนแผ่นอลูมิเนียมแสดงรางวัลที่ได้รับ และมีสัญลักษณ์ อบจ.ปทุมธานีพร้อมผูกโบว์

- โล่รางวัล โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โล่รางวัลทำด้วยอะคริลิคสีขาวใส

ขนาดความสูง ๙ นิ้ว

มีความหนา ๒๐ มิลลิเมตร

เลเซอร์ข้อความแสดงรางวัลที่ได้รับลงบนด้านหน้าของตัวโล่ ตัวหนังสือสีทอง และมีสัญลักษณ์ อบจ.ปทุมธานี พร้อมกล่องบรรจุ จำนวน ๖ โล่

หมายเหตุ หมวดที่ ๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและกิจกรรมสาธารณะ ข้อ ๑๓ การจัดงานและกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายตาม (๓) ค่ามหรสพ (๔) ค่าการแสดง (๕) ประชาสัมพันธ์ เมื่อรวมกันแล้วให้เบิกจ่ายได้ ไม่เกินร้อยละ ยี่สิบของประมาณการค่าใช้จ่ายตามโครงการ

๕. กำหนดระยะเวลาส่งมอบงาน

๕.๑ ระยะเวลาเตรียมงาน ๕ วัน

๕.๒ วันจัดงาน วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ สวนเทพปทุม ตำบลบางปรอก อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

๕.๓ หลังจัดงาน ดำเนินการรื้อถอนให้แล้วเสร็จ ตามรายละเอียดและข้อกำหนดภายในระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

๕.๔ ให้ผู้รับจ้างส่ง ซีดี ภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวของงานให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ภายใน ๑๕ วัน หลังจัดงานเสร็จสิ้น

๖.หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๖.๑ หลักเกณฑ์การประเมินตามประสิทธิภาพต่อราคา (Price performance) คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด รวมร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

๖.๑.๑ ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดร้อยละ ๒๐

๖.๑.๒ คุณภาพและคุณสมบัติเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๘๐

หลักเกณฑ์การประเมินใช้เกณฑ์ประสิทธิภาพ + ราคา (Price + Performance)

ลำดับที่	หลักการเสนอเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์ประสิทธิภาพ เกณฑ์ราคา/ประสิทธิภาพ/เทคนิค	ให้น้ำหนักคะแนน
๑	เกณฑ์ราคาให้น้ำหนัก	๒๐
๒	เกณฑ์ประสิทธิภาพให้น้ำหนัก	๘๐
	รวมการให้น้ำหนักทั้งหมด	๑๐๐

การให้คะแนนเกณฑ์ประสิทธิภาพ/ทางเทคนิค ให้คะแนนทั้งหมด ๘๐ คะแนน อาศัยความตามมาตรา ๖๕

ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยวิธีตามมาตรา ๕๕ (๑) หรือ (๒) ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการโดยพิจารณาถึงประโยชน์ของหน่วยงานรัฐ และวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ โดยให้คำนึงถึงเกณฑ์ราคาและพิจารณาเกณฑ์อื่นประกอบด้วย ดังต่อไปนี้

ลำดับ...

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน
๑	**การวางแผนโครงการและแผนการดำเนินงาน** ผู้เสนอราคามีการเสนอแผนการดำเนินงาน โครงสร้างการบริหารจัดการ ตารางเวลาการปฏิบัติงาน แผนผังการจัดวางพื้นที่ และมาตรการรักษาความปลอดภัย รวมถึงระบบสำรองกระแสไฟฟ้าครบถ้วนและชัดเจนสอดคล้องตาม TOR	๑๐
๒	**การออกแบบ/แนวคิด (Concept Design)** ผู้เสนอราคามีความเข้าใจในลักษณะงาน สามารถออกแบบและนำเสนอแนวคิดการจัดงานให้มีความโดดเด่น สวยงามทันสมัย มีความคิดสร้างสรรค์ เป็นรูปธรรม และสะท้อนอัตลักษณ์ของงานประเพณีลอยกระทงได้อย่างชัดเจน	๒๐
๓	**การตกแต่งสถานที่และแลนด์มาร์ค** ผู้เสนอราคามีแผนผังและการออกแบบตกแต่งสถานที่ครอบคลุมทุกจุดสำคัญอย่างชัดเจน เช่น เวทีและฉากหลัง (Backdrop) เทศกาลโคมไฟขนาดย่อม แลนด์มาร์คอาคารศาลากลางหลังเก่า กระทงยักษ์ประดิษฐ์ที่มีมิติแสงสี/การเคลื่อนไหว ซุ้มประตู และการประดับไฟถนนโดยรอบ	๒๐
๔	**การจัดกิจกรรมภายในงานและความบันเทิง** ผู้เสนอราคามีแนวทางการดำเนินกิจกรรมภายในงาน การจัดการประกวดนางนพมาศ การจัดหาศิลปิน/วงดนตรีที่มีชื่อเสียงระดับประเทศ ชุดการแสดงพิธีเปิด และเอฟเฟคพิเศษ ได้อย่างเหมาะสมคุ้มค่า สอดคล้องกับพื้นที่และธีมของงาน	๒๐
๕	**ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมา** ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้าง และต้องเป็นผลงานการจัดงานในสัญญาเดียวกันที่ดำเนินการเสร็จแล้ว ภายในวงเงินไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐ บาท ต่อ ๑ สัญญา อย่างน้อย ๒ ผลงาน และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีเชื่อถือ (พิจารณาจากมูลค่าสูงสุดของผลงานที่ผ่านมาในสัญญาเดียวกัน) - ผลงานเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ได้ ๗ คะแนน - ผลงานเกิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท ได้ ๘ คะแนน - ผลงานเกิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท ได้ ๙ คะแนน - ผลงานเกิน ๘๐๐,๐๐๐ บาท ได้ ๑๐ คะแนน	๑๐

***ผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาจะต้องได้คะแนนรวม (นำคะแนนด้านราคาข้อ ๖.๑.๑ และคะแนนด้านคุณภาพข้อ ๖.๑.๒ มารวมกันตามสัดส่วนน้ำหนัก) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านคุณสมบัติในการเสนอราคาครั้งนี้

๖.๒ ผู้เสนอราคา...

๖.๒ ผู้เสนอราคาทุกรายต้องนำเสนอรูปแบบกิจกรรมการจัดงานและรายละเอียดในการจัดงาน นับถัดจากวันเสนอราคาไม่น้อยกว่า ๑ วันทำการ โดยเข้าลงทะเบียน ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ -๑๐.๐๐ น. และนำเสนอรูปแบบกิจกรรมการจัดงานและรายละเอียดในการจัดงานโครงการจัดงานลอยกระทง จังหวัดปทุมธานี (Presentation) ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ หรือไม่ครบถ้วน คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นรายนั้น

๖.๔ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี มีสิทธิ์ให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีมีสิทธิ์ไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาใดราคาหนึ่งหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจจะพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม

๗. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ใช้งบประมาณตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น หมวดค่าใช้สอย ๑.๑ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ หน้า ๓๔๔ (๗) โครงการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง จังหวัดปทุมธานี จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านบาทถ้วน) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวน ๓๐๓,๐๐๐ บาท (สามแสนสามพันบาทถ้วน) และเป็นค่าจ้างผู้รับจ้างจัดงานตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) โครงการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง จังหวัดปทุมธานี จำนวน ๑,๖๙๗,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านหกแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีจะลงนามในสัญญาจ้างก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณ)

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

กำหนดชำระเงิน จำนวน ๑ งวด โดยเบิกจ่ายครั้งเดียวเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการจัดส่งมอบงานทั้งหมดถูกต้องทุกรายการตามสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ร่วมกันลงนามตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

๙. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานให้ลุล่วงไปตามระยะเวลาที่สิ้นสุดสัญญากำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ต่อวัน จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามสัญญา

๑๐. การกำหนด...

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ไม่มี

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางสาวอมันตา ณิธิกัมพล)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวโสรยา ยีเส็น)
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสุทธาเดช เจนใจ)
นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายกฤษณ์พล ถิรวุธ)
นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางลัคณา อินทร์เลิศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน