

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จ้างจัดกิจกรรมเดิน-วิ่ง กินเพลิน คีนรอยยิ้มให้ชาวใต้ Smile@South

หลักการและเหตุผล

ด้วยเหตุการณ์อุทกภัยในช่วงปลายเดือนพฤศจิกายน 2568 ที่ผ่านมา ได้ก่อให้เกิดผลกระทบอย่างรุนแรงต่อจังหวัดในภาคใต้ ได้แก่ สงขลา สตูล ตรัง พัทลุง และนครศรีธรรมราช เกิดความเสียหายในมิติทางเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวอย่างมาก เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าวเป็นจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยวที่สำคัญ และช่วงเวลาที่เกิดเหตุเป็นช่วงเริ่มต้นของฤดูกาลท่องเที่ยว (High Season) ซึ่งมีมูลค่าทางเศรษฐกิจสูง การที่โครงสร้างพื้นฐานทางการท่องเที่ยว เช่น โรงแรม ที่พัก ร้านอาหาร และสถานที่ท่องเที่ยวหลายแห่งได้รับความเสียหาย ส่งผลให้เกิดการยกเลิกการจองเป็นวงกว้าง และชะลอการฟื้นตัวของเศรษฐกิจในภูมิภาค อีกทั้งยังส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ด้านความปลอดภัยและความพร้อมในการต้อนรับนักท่องเที่ยว ทำให้เกิดความกังวลและขาดความเชื่อมั่นในการเดินทางเข้าพื้นที่ ซึ่งเป็นอุปสรรคสำคัญในการฟื้นฟูอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในระยะถัดไป

การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) ในฐานะหน่วยงานหลักที่มีภารกิจในการส่งเสริมและฟื้นฟูการท่องเที่ยว จึงมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการเชิงรุกเพื่อฟื้นฟูความเชื่อมั่นของนักท่องเที่ยว โดยมุ่งเน้นการสื่อสารโดยให้ข้อมูลที่ถูกต้องและสร้างสรรค์เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าพื้นที่ภาคใต้ยังคงมีความปลอดภัยและพร้อมต้อนรับนักท่องเที่ยว เพื่อลดผลกระทบทางเศรษฐกิจที่สะสมยาวนานและเพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้แก่ผู้ประกอบการในพื้นที่ กองเผยแพร่โฆษณาในประเทศ (กปน.) จึงกำหนดดำเนินการจัดกิจกรรมบูรณาการร่วมกับภาคีเครือข่ายพันธมิตรที่มีศักยภาพและมีภาพลักษณ์ที่น่าเชื่อถือ ผ่านการจัดกิจกรรมการตลาดเชิงประสบการณ์ในรูปแบบกิจกรรมเดิน-วิ่ง (Run & Walk) เพื่อใช้เป็นกลไกหลักในการดึงดูดนักท่องเที่ยวให้กลับเข้าสู่พื้นที่ สร้างบรรยากาศแห่งการฟื้นฟูและเยียวยาจิตใจชุมชนและผู้ประกอบการ และใช้พลังสื่อสารจากศิลปินรวมถึง Influencer ในการถ่ายทอดเรื่องราวความพร้อมและความปลอดภัยผ่านประสบการณ์จริง กระตุ้นให้เกิดการเดินทางและการใช้จ่ายในพื้นที่อย่างเร่งด่วน อันจะนำไปสู่การฟื้นฟูเศรษฐกิจการท่องเที่ยวภาคใต้ให้กลับมาเติบโตอย่างเข้มแข็งและยั่งยืนต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสื่อสารภาพลักษณ์ทางการท่องเที่ยวพื้นที่ประสบอุทกภัย แสดงความพร้อมต่อการกลับมาของการท่องเที่ยว
2. เพื่อร่วมกับพันธมิตรในการจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์กระตุ้นการเดินทางเข้าพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยภาคใต้
3. เพื่อฟื้นฟูภาพลักษณ์ทางการท่องเที่ยว และสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ชุมชนและผู้ประกอบการ

คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
 2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอมือหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
- เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน เป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

7. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

8. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

9. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ามายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

10. ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ.) 0405.2/ว124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 และหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) 0405.2/ว 48 ลงวันที่ 20 มกราคม 2568

กลุ่มเป้าหมาย

1. หน่วยงานพันธมิตร เช่น มูลนิธิ, สำนักข่าว, สมาคมธุรกิจท่องเที่ยวในพื้นที่ หอการค้าในพื้นที่
2. นักท่องเที่ยวชาวไทย
3. สื่อมวลชน KOLs/Influencer

ขอบเขตของงานจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมเดิน-วิ่ง กินเพลิน คีนรอยยิ้มให้ชาวใต้ Smile@South รวมทั้งประสานงานในส่วนต่าง ๆ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ ททท. โดยพิจารณาใช้ข้อมูลเบื้องต้นจากรายละเอียดตามขอบเขตของงานจ้าง (TOR) นี้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. กำหนดรูปแบบและแนวคิดการจัดกิจกรรม

กำหนดรูปแบบและแนวคิดการจัดกิจกรรม เดิน-วิ่งระยะทางสั้น โดยเน้นสร้างประสบการณ์การท่องเที่ยวเชื่อมโยงกับวิถีชีวิต และวัฒนธรรมท้องถิ่น ควบคู่กับการออกกำลังกายให้มีบรรยากาศที่สนุกสนาน ผ่อนคลาย เพื่อส่งเสริมการฟื้นฟูจิตใจ ฟื้นฟูภาพลักษณ์ของพื้นที่และกระตุ้นการท่องเที่ยว มีเป้าหมายผู้เข้าร่วมงานไม่ต่ำกว่า 2,000 คน

2. การบริหารจัดการสถานที่และความปลอดภัย

2.1.การประสานงาน: ดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานท้องถิ่น เจ้าของพื้นที่ และสมาคมธุรกิจท่องเที่ยวในพื้นที่ เพื่อขออนุญาตใช้สถานที่จัดกิจกรรม

2.2.การกำหนดที่ตั้ง: ดำเนินการจัดหาและบริหารจัดการพื้นที่สำหรับเป็นจุดรวมพลหลัก (Start/Finish Line) ในย่านเศรษฐกิจของอำเภอหาดใหญ่ที่ได้รับผลกระทบเพื่อเป็นศูนย์กลางของกิจกรรม โดยมีขนาดพื้นที่ที่เหมาะสม ออกแบบและจัดวางผังพื้นที่จุดรวมพลให้มีความโปร่งโล่ง ลดความแออัด โดยแบ่งโซนการใช้งานให้ชัดเจน อาทิ โซนจุดรับลงทะเบียนยืนยันตัวตน โซนฝากของ โซนกิจกรรม และโซนบริการอาหารจากชุมชน เป็นต้น

2.3.การบริหารจัดการเส้นทาง: ดำเนินการสำรวจและกำหนดเส้นทางกิจกรรมให้เหมาะสม ปลอดภัย โดยเส้นทางต้องครอบคลุมพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยในเมืองหาดใหญ่ เพื่อนำเสนอภาพลักษณ์การฟื้นฟูและการกลับมาใช้ชีวิตชีวาของแหล่งท่องเที่ยว

- 2.4.การบริหารจัดการจราจร: ประสานงานกับหน่วยงานท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร เพื่อดำเนินการปิดกั้นการจราจรบางส่วนตามความจำเป็น และจัดวางกำลังเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยตลอดเส้นทางกิจกรรม
- 2.5.มาตรการความปลอดภัยและสาธารณสุข: จัดเตรียมหน่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้น (First Aid) และ รถพยาบาลฉุกเฉิน (Ambulance) พร้อมเจ้าหน้าที่ทางการแพทย์ประจำพื้นที่จัดงาน เพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม
3. การบริหารจัดการผู้เข้าร่วมและระบบลงทะเบียน
- 3.1.ระบบลงทะเบียนออนไลน์: ผู้รับจ้างต้องจัดทำหรือจัดหาระบบรับสมัครผ่านช่องทางออนไลน์ที่มีประสิทธิภาพ สามารถรองรับปริมาณการเข้าถึงข้อมูลจำนวนมากได้ โดยมีระบบจำกัดและควบคุมจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม กำหนดรูปแบบการคัดกรอง และการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าร่วมกิจกรรมให้สอดคล้องกับขีดความสามารถในการรองรับของพื้นที่ เพื่อให้การบริหารจัดการทรัพยากรเป็นไปอย่างทั่วถึง และป้องกันปัญหาความแออัดระหว่างจัดกิจกรรม
- 3.2.การลงทะเบียนยืนยันตัวตนพนักงาน: จัดเตรียมอุปกรณ์และเจ้าหน้าที่สำหรับตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม ณ จุดจัดงาน ด้วยระบบที่ทันสมัย เพื่อความรวดเร็วและถูกต้องแม่นยำ
- 3.3.การบริหารจัดการสิทธิ์ผู้เข้าร่วม: ดำเนินการจัดทำและมอบบัตรคล้องคอ หรือสายรัดข้อมือ ให้แก่ผู้ที่ผ่านการยืนยันตัวตน เพื่อใช้เป็นสัญลักษณ์ในการผ่านเข้าสู่พื้นที่กิจกรรม และใช้สำหรับการแลกรับอาหารตามจุดบริการต่าง ๆ
- 3.4.การจัดหาของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม : ดำเนินการจัดหาของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมในรูปแบบที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่ต่ำกว่า 2,000 ชิ้น โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก ททท. ก่อน
4. การบริหารจัดการอาหารและกลไกการให้บริการ (Food & Beverage Management)
- 4.1.การคัดเลือกและบริหารจัดการร้านค้า: ดำเนินการประสานงานและคัดเลือกผู้ประกอบการร้านอาหารในท้องถิ่นหรือจากชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย จำนวนไม่ต่ำกว่า 30 ร้าน เพื่อเป็นการกระจายรายได้และฟื้นฟูเศรษฐกิจฐานราก
- 4.2.การบริหารจัดการร้านอาหารที่เข้าร่วมกิจกรรม: กำหนดให้ร้านค้าจัดเตรียมอาหารในรูปแบบที่สะดวกต่อการรับประทานและการเคลื่อนย้าย หรือจัดทำในปริมาณที่เหมาะสม เพื่อความรวดเร็วในการให้บริการ ลดความแออัด และเหมาะสมกับรูปแบบการจัดกิจกรรม
- 4.3.การกำหนดระบบแลกอาหาร: กำหนดระบบและขั้นตอนการแลกรับอาหารที่รัดกุม เพื่อให้การบริหารจัดการทรัพยากรเป็นไปอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม ป้องกันบุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับสิทธิ์เข้ามาใช้บริการ
- 4.4.การบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม: จัดเตรียมจุดทิ้งขยะโดยแยกประเภทขยะ ตลอดเส้นทางกิจกรรมและบริเวณโซนอาหารอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาด และจัดเก็บขยะอย่างต่อเนื่องตามหลักสุขาภิบาล
5. การบริหารจัดการศิลปินและสื่อประชาสัมพันธ์
- 5.1.การบริหารจัดการศิลปิน: ดำเนินการติดต่อ ประสานงาน รับผิดชอบค่าใช้จ่ายและอำนวยความสะดวกให้แก่ศิลปินหลักที่มีชื่อเสียง และศิลปินพันธมิตรอื่น ๆ เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมสร้างสีสันและขวัญกำลังใจ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ราย

5.2.การประชาสัมพันธ์: ดำเนินการประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านสื่อออนไลน์และออฟไลน์อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างการรับรู้ในวงกว้างและดึงดูดนักท่องเที่ยวให้เดินทางเข้าสู่พื้นที่ มีเป้าหมายการรับรู้ไม่ต่ำกว่า 10 ล้านคน/ครั้ง

ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

การส่งมอบงานจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการส่งมอบงานจ้าง ดังนี้

1. ส่งมอบแผนการดำเนินงาน (Action Plan & Timeline) ภายใน 5 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
2. ส่งมอบและเปิดใช้งานระบบรับสมัคร/ลงทะเบียนออนไลน์ที่มีประสิทธิภาพ พร้อมแผนคัดกรองผู้เข้าร่วมกิจกรรม ก่อนวันจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า 10 วัน
3. ส่งมอบการติดตั้งอุปกรณ์ สถานที่ และพื้นที่จัดรวมพล รวมถึงการจัดวางระบบรักษาความปลอดภัยให้แล้วเสร็จ ก่อนวันจัดกิจกรรม 1 วัน
4. ดำเนินการจัดกิจกรรมเดิน-วิ่ง กินเพลิน คีนรอยยิ้มให้ชาวใต้ Smile@South จำนวน 1 ครั้ง ตามรูปแบบและแนวคิดที่ ททท. กำหนด
5. ดำเนินการรื้อถอนอุปกรณ์ ทำความสะอาด และคืนพื้นที่จัดกิจกรรมให้เรียบร้อยตามหลักสุขาภิบาล ภายใน 1 วัน ภายหลังสิ้นสุดการจัดกิจกรรม
6. ส่งมอบรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมเดิน-วิ่ง กินเพลิน คีนรอยยิ้มให้ชาวใต้ Smile@South จัดทำเป็นรูปเล่มจำนวน 2 ชุด และบันทึกไฟล์ข้อมูลทั้งหมดลงใน SSD External Harddisk จำนวน 1 ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยต้องมีรายละเอียดเนื้อหาครอบคลุม

งบประมาณ

3,000,000.00 บาท (สามล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

การจ่ายเงิน

ททท. จะจ่ายเงินค่าจ้างทั้งหมดครั้งเดียว เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานได้ถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

อัตราค่าปรับ

ในกรณีผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานจ้างได้ตามกำหนด หรือส่งมอบงานจ้างไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ททท. จะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานจนถึงวันที่ส่งมอบงานจ้างถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือหรือวันที่ ททท. ปฏิเสธการรับมอบงานหรือวันที่บอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

หากการส่งมอบงานจ้างล่าช้า หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในรายการใดไม่เป็นประโยชน์ต่อ ททท. หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของการจ้างนี้แล้ว ททท. มีสิทธิปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าว และหักราคาค่าจ้างตามส่วนของรายการที่ ททท. ปฏิเสธนั้นนอกจากการปรับได้อีกด้วย

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ ททท. เรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างส่งมอบล่าช้าได้อีกด้วย

การแก้ไขความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างซึ่งได้ทำสัญญาหรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องของงานจ้างตลอดระยะเวลาของการปฏิบัติงานตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยภายใน

กำหนดเวลาดังกล่าว หากมีเหตุความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายเกิดขึ้นจากงานที่จ้าง ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง อันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อยหรือเลือกลูกจ้างหรือผู้ปฏิบัติงานไม่เหมาะสม หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแหล่ง หลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบการแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน 1 ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับทราบเหตุการณ์ หรือได้รับแจ้งจาก ททท. หรือผู้ที่ ททท. มอบหมาย หรือภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

โดย ททท. ไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าว หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่กำหนดให้ ททท. มีสิทธิที่จะกระทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นโดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

เงื่อนไขอื่น ๆ

1. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบอุบัติเหตุ ความเสียหายหรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับสถานที่จัดงานหรือบุคคลภายนอกอันเกิดแก่สถานที่ที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้นแม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย นอกจากกรณีอันเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้คืนดีหรือจัดทำหรือเปลี่ยนให้ใหม่หรือชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง

2. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายทุกกรณีที่เกิดจากการดำเนินงานตลอดระยะเวลาการดำเนินงานจ้างนี้ รวมทั้งผลสืบเนื่องทั้งก่อนและหลังการจัดงาน ทั้งนี้ การดำเนินงานของผู้รับจ้างตามขอบเขตการจ้างหากเกิดความเสียหาย สูญเสียชีวิตและทรัพย์สินใด ๆ ททท. ไม่ต้องมีส่วนความรับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

3. ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และหากมีความจำเป็นที่จะต้องประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานที่ซึ่งจะต้องอ้างถึงและผ่าน ททท. ผู้รับจ้างจำเป็นต้องแจ้งให้ ททท. ทราบก่อนทุกกรณี

4. ผลงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นตามขอบเขตงานจ้างนี้ให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของ ททท. ผู้รับจ้างจะนำไปใช้เพื่อผลประโยชน์ใดมิได้ หากผู้รับจ้างไปซื้อสิทธิมาเพื่อดำเนินการให้กับ ททท. จะต้องแจ้งให้ ททท. ทราบก่อน ลิขสิทธิ์ในรายการนั้น ททท. จะไม่ถือเป็นสิทธิ์ของ ททท. ทั้งนี้ ผลงานที่จัดทำขึ้นทั้งหมดให้ตกเป็นของ ททท. โดยสิ้นเชิง

5. ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าจ้างแรงงาน ค่าใช้จ่ายในการประสานงาน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จะเกิดขึ้นจากการดำเนินการจัดงาน และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้การสนับสนุน และอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ ตามที่ ททท. แจ้ง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

6. ในส่วนของลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใด ๆ อันเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้นตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ซึ่งมีผลเป็นการละเมิด สิทธิใด ๆ ของผู้อื่นนั้น เช่น สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา เป็นต้น หาก ททท. ถูกเรียกร้องหรือ ถูกฟ้องร้อง หรือต้องชดเชยค่าเสียหายแก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทั้งปวง เพื่อให้มีการแก้ต่างให้ ททท. โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งจะต้องชดเชยค่าเสียหายนั้น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเนื่องจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้ ททท. ทันทที

7. ผู้รับจ้างจะต้องรักษาบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือนี้ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานของผู้รับจ้าง ลูกจ้าง ตัวแทน ให้อยู่ในความสะดวก ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในการใช้งานตลอดระยะเวลาการจ้าง และเมื่อทำงานเสร็จสิ้นแล้วจะต้องขนย้ายเครื่องใช้การทำงานจ้างรวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และขยะมูลฝอยให้เรียบร้อย เพื่อให้บริเวณทั้งหมดอยู่ในสภาพที่สะอาดและใช้การได้ทันที

8. หากผู้รับจ้างจำเป็นต้องใช้ภาพ เสียงบรรยาย เสียงประกอบ เสียงดนตรีประกอบ หรืออื่น ๆ ของบุคคล บริษัท องค์กรของรัฐหรือเอกชนใด ๆ ที่มีลิขสิทธิ์คุ้มครองอย่างถูกต้องตามกฎหมายมาปรากฏในรายการที่ผู้รับจ้างดำเนินการผลิตให้แก่ ททท. ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายก่อนนำมาใช้ โดย ททท. จะไม่รับผิดชอบทุกกรณีหากมีการดำเนินการทางกฎหมายเกิดขึ้นรายละเอียดของข้อกำหนดการจัดจ้างนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

9. การดำเนินการจัดทำวิดีโอหรือภาพนิ่ง เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของ ททท. ผู้รับจ้างต้องคำนึงถึงการละเมิดสิทธิส่วนบุคคลและสิทธิความเป็นส่วนตัวของบุคคล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หรือ PDPA ที่เป็นกฎหมายว่าด้วยมาตรการคุ้มครองความเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคล ในชิ้นงานนั้น ๆ และกรณีมีการละเมิดสิทธิส่วนบุคคลผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งสิ้น

หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

1. คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคูณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

2. การตัดสิน ททท. จะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (เกณฑ์ราคาประกอบคุณภาพ) (ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น) ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด 2 ปัจจัย โดยให้น้ำหนักทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ดังนี้

ประเด็นพิจารณา	ค่าน้ำหนัก	คะแนนเต็ม
1. เกณฑ์ราคา	ร้อยละ 10	
2. เกณฑ์คุณภาพ	ร้อยละ 90	100 คะแนน
2.1 กำหนดรูปแบบและแนวคิดการจัดกิจกรรม - มีความคิดสร้างสรรค์ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ (20 คะแนน)		20 คะแนน
2.2 การบริหารจัดการสถานที่และความปลอดภัย - การบริหารจัดการเส้นทาง และการจราจร (10 คะแนน) - มาตรการความปลอดภัยและสาธารณสุข (10 คะแนน)		20 คะแนน
2.3 การบริหารจัดการผู้เข้าร่วมและระบบลงทะเบียน - มีแผนการจัดการอย่างเป็นระบบ ชัดเจน (10 คะแนน) - การจัดหาของที่ระลึกมีความคิดสร้างสรรค์ และคุ้มค่ากับงบประมาณ (10 คะแนน)		20 คะแนน
2.4 การบริหารจัดการอาหารและกลไกการให้บริการ (Food & Beverage Management) - การคัดเลือกร้านค้า/การบริหารจัดการร้านค้า/การเลือกอาหาร มีแผนการจัดการอย่างเป็นระบบชัดเจน (10 คะแนน) - การบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม (10 คะแนน)		20 คะแนน

2.5 การบริหารจัดการศิลปินและสื่อประชาสัมพันธ์ - เลือกศิลปินที่มีชื่อเสียง มีภาพลักษณ์ที่ดี และมีแผนการบริหารจัดการศิลปินอย่างเป็นระบบ (10 คะแนน) - สื่อประชาสัมพันธ์มีความน่าสนใจ และสร้างการรับรู้ได้ตามเป้าหมาย (10 คะแนน)		20 คะแนน
รวม	ร้อยละ 100	

หมายเหตุ

1. คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค
2. ผู้เสนอราคาต้องจัดเตรียมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน และจัดทำรายละเอียดของงานให้ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการจ้างพิจารณา พร้อมทั้งตอบข้อซักถามจากคณะกรรมการฯ รายละเอียดประมาณ 45 นาที
3. คณะกรรมการจะคัดเลือกรายที่เสนอได้ตรงและใกล้เคียงมาตรฐานความต้องการของ ททท. และผู้ผ่านการพิจารณาคัดเลือกจะต้องได้คะแนนตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่า 80
4. การพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์คุณภาพสูงสุดเป็นผู้ชนะ ผลการตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด
5. ผู้เสนอราคาทุกรายต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคทั้งปวง โดยจะเรียกวงค่าใช้จ่ายใด ๆ จาก ททท. ทั้งสิ้นไม่ได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานกลยุทธ์โฆษณาในประเทศ กองเผยแพร่โฆษณาในประเทศ ฝ่ายโฆษณาและประชาสัมพันธ์

ผู้จัดทำขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(นายธีรภัทร โมฬีพันธ์)
หัวหน้างานกลยุทธ์โฆษณาในประเทศ

ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวนิธิตา ศศิณกุล)
พนักงานส่งเสริมการตลาด 5

ลงชื่อ กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวกรกมล แป้นแก้ว)
พนักงานส่งเสริมการตลาด 5

ภาคผนวก
หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)
รายละเอียดการนำเสนอทางเทคนิคการจ้างดำเนินการจัดกิจกรรมเดิน-วิ่ง กินเฟลีน
คืนรอยยิ้มให้ชาวใต้ Smile@South

จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
1. ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) ร้อยละ 10 (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)	
100 คะแนน	คำนวณโดยระบบ e-GP
2. การนำเสนอทางเทคนิค ร้อยละ 90 (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)	
2.1 กำหนดรูปแบบและแนวความคิดการจัดกิจกรรม (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)	
- มีความคิดสร้างสรรค์ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ (20 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอแผน
1-5 คะแนน	แนวความคิดการจัดกิจกรรมไม่ชัดเจน ขาดความคิดสร้างสรรค์ และไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์
6-10 คะแนน	แนวความคิดการจัดกิจกรรมมีความชัดเจนบางส่วน ความคิดสร้างสรรค์ระดับปานกลาง และยังไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการเท่าที่ควร
11-15 คะแนน	แนวความคิดการจัดกิจกรรมมีความชัดเจน ความคิดสร้างสรรค์เหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ
16-20 คะแนน	แนวความคิดการจัดกิจกรรมมีความชัดเจน ความคิดสร้างสรรค์ในระดับดีมาก สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการและช่วยส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ได้ดี
2.2 การบริหารจัดการสถานที่และความปลอดภัย (20 คะแนน)	
- การบริหารจัดการเส้นทาง และการจราจร (10 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอ
1-5 คะแนน	แผนบริหารจัดการเส้นทางและการจราจรยังไม่ชัดเจน และมีมาตรการรองรับในระดับจำกัด
6-10 คะแนน	แผนบริหารจัดการเส้นทางและการจราจรมีความชัดเจนครบถ้วน ครอบคลุมเส้นทางที่เกี่ยวข้อง มีมาตรการอำนวยความสะดวกและลดผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่อย่างเหมาะสม
- มาตรการความปลอดภัยและสาธารณสุข (10 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1-5 คะแนน	มาตรการไม่ชัดเจน ครอบคลุมไม่ครบถ้วน ขาดแผนรองรับเหตุฉุกเฉิน
6-10 คะแนน	มาตรการชัดเจนครบถ้วน ครอบคลุมการป้องกัน ความปลอดภัย และการรองรับเหตุฉุกเฉินตามมาตรฐาน
2.3 การบริหารจัดการผู้เข้าร่วมและระบบลงทะเบียน (20 คะแนน)	
- มีแผนการจัดการอย่างเป็นระบบ ชัดเจน (10 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1-5 คะแนน	แผนบริหารจัดการผู้เข้าร่วมและระบบลงทะเบียนยังไม่เป็นระบบ ขาดความชัดเจน และไม่ครอบคลุมขั้นตอนกระบวนการ
6-10 คะแนน	แผนบริหารจัดการผู้เข้าร่วมและระบบลงทะเบียนเป็นระบบชัดเจน ครอบคลุมทุกขั้นตอนกระบวนการลงทะเบียน มีแผนการจัดการหน้างานอย่างเหมาะสม
- การจัดหาของที่ระลึกมีความคิดสร้างสรรค์ และคุ้มค่ากับงบประมาณ (10 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล

1-5 คะแนน	มีความคิดสร้างสรรค์ในระดับมาตรฐานทั่วไป ไม่สอดคล้องเรื่องความมิตรกับสิ่งแวดล้อม และยังไม่มีความคุ้มค่ากับงบประมาณ
6-10 คะแนน	มีความคิดสร้างสรรค์ดีมาก เหมาะสม เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และคุ้มค่ากับงบประมาณ
2.4 การบริหารจัดการอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage Management) (20 คะแนน)	
- การคัดเลือกร้านค้า/การบริหารจัดการร้านค้า/การแลกร้านอาหาร มีแผนการจัดการอย่างเป็นระบบ ชัดเจน (10 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1-5 คะแนน	แผนคัดเลือกร้านค้าและการบริหารจัดการร้านค้า/การแลกร้านอาหารยังไม่เป็นระบบ ขาดความชัดเจน และครอบคลุมกระบวนการไม่ครบถ้วน
6-10 คะแนน	แผนคัดเลือกร้านค้าและการบริหารจัดการร้านค้า/การแลกร้านอาหารเป็นระบบชัดเจน มีขั้นตอนการแลกร้านอาหารที่เหมาะสม
- การบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม (10 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1-5 คะแนน	แผนงานยังไม่ชัดเจน ขาดมาตรการคัดแยกและการจัดการอย่างเป็นระบบ
6-10 คะแนน	แผนงานชัดเจนครบถ้วน มีมาตรการคัดแยก ลดปริมาณขยะ และจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม
2.5 การบริหารจัดการศิลปินและสื่อประชาสัมพันธ์ (20 คะแนน)	
- เลือกศิลปินที่มีชื่อเสียง มีภาพลักษณ์ที่ดี และมีแผนการบริหารจัดการศิลปินอย่างเป็นระบบ (10 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1-5 คะแนน	เลือกศิลปินที่มีระดับชื่อเสียงและภาพลักษณ์ไม่สอดคล้องกับโครงการ และแผนการบริหารจัดการศิลปินไม่เป็นระบบเพียงพอ
6-10 คะแนน	เลือกศิลปินอย่างเหมาะสม มีชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดี สอดคล้องกับโครงการ และมีแผนการบริหารจัดการศิลปินอย่างเป็นระบบชัดเจน
- สื่อประชาสัมพันธ์มีความน่าสนใจ และสร้างการรับรู้ได้ตามเป้าหมาย (10 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1-5 คะแนน	แนวคิดและรูปแบบสื่อไม่ชัดเจน ไม่สอดคล้องกลุ่มเป้าหมาย
6-10 คะแนน	แนวคิดและรูปแบบสื่อมีความชัดเจน สอดคล้องกลุ่มเป้าหมาย เลือกใช้ช่องทางและแผนสื่อเหมาะสม สามารถสร้างการรับรู้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด