

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเยาวชน อายุไม่เกิน 18 ปี “ไฮสคูล ลีก กาญจนบุรี ต้านยาเสพติด”
/กองการท่องเที่ยวและกีฬา องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 4,788,400.- บาท (-สี่ล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน-)
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 28 พฤษภาคม 2569 เป็นเงิน 4,788,400.- บาท
(-สี่ล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน-) ราคา/หน่วย (ถ้ามี)

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
1	งานโฆษณาประชาสัมพันธ์โครงการ					
1.1	จัดการแถลงข่าวการจัดการแข่งขันฯ					
	1) จัดให้มีการแถลงข่าว จำนวน 1 ครั้ง ณ อบจ.กาญจนบุรี	1	งาน	9,000.00	9,000.00	
	2) ออกแบบและจัดทำห้องแถลงข่าวให้พร้อมสำหรับการรองรับ ผู้เข้าร่วมงาน และสื่อมวลชน ตกแต่งสถานที่ให้สวยงาม สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของการจัดงาน และต้องติดตั้งให้พร้อมก่อนวันงาน 1 วัน และรื้อถอนภายในวันหลังงานเสร็จสิ้น ดังนี้ - ชุดโซฟารับแขกไม่น้อยกว่า 4 ที่นั่ง จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด - โต๊ะ พร้อมผ้าคลุม สำหรับนั่งแถลงข่าวโดยมีจำนวนให้ สอดคล้องกับผู้ที่ต้องกล่าวบนเวที - โต๊ะ สำหรับลงทะเบียนผู้ร่วมงาน และสื่อมวลชนไม่น้อยกว่า 3 ตัว - เก้าอี้พร้อมผ้าคลุมไม่น้อยกว่า 100 ตัว	1	งาน	54,000.00	54,000.00	
	3) จัดอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวนไม่น้อยกว่า 100 ชุด	100	ชุด	50	5,000.00	
	4) จัดให้มีจุดลงทะเบียน สำหรับแขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชนและ ผู้ร่วมงานแถลงข่าว พร้อมจัดหาเจ้าหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวก ไม่น้อยกว่า 2 คน	1	งาน	1,500.00	1,500.00	
	5) ดำเนินการเชิญสื่อมวลชนจำนวนไม่น้อยกว่า 10 สื่อ เพื่อเข้าร่วมงานแถลงข่าว	1	งาน	53,000.00	53,000.00	
	6) ออกแบบและจัดทำจุดถ่ายภาพ (Backdrop) ให้มีความสวยงาม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานเพื่อเป็นพื้นที่สัมภาษณ์ สำหรับผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี	1	งาน	29,000.00	29,000.00	
	7) จัดเตรียมระบบแสง และเสียงให้ครอบคลุมพื้นที่จัดงานแถลงข่าว พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมจำนวนอย่างน้อย 1 คน	1	งาน	55,000.00	55,000.00	
	8) จัดให้มีพิธีกรที่มีประสบการณ์ดำเนินการแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน	1	คน	15,000.00	15,000.00	
	9) จัดหาช่างภาพที่มีประสบการณ์ พร้อมอุปกรณ์เพื่อบันทึกภาพ เคลื่อนไหว และภาพนิ่งตลอดการแถลงข่าวทั้งนี้ต้องตัดต่อคลิป VDO สรุปกิจกรรม ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที จำนวน 1 คลิป	1	งาน	93,000.00	93,000.00	
	10) จัดให้มีการถ่ายทอดสดบรรยากาศงานแถลงข่าว พิธีเปิด-ปิด ในเพจที่ อบจ.กาญจนบุรี กำหนด	1	งาน	110,000.00	110,000.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
	11) จัดทำ Press kit สำหรับสื่อมวลชน และผู้ร่วมงานแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ชุด	10	ชุด	100	1,000.00	
	12) จัดการประชุมผู้จัดการทีมของทุกทีมที่เข้าร่วมการแข่งขัน เพื่อประชุมชี้แจงแนวทางและมาตรฐานการจัดการแข่งขันแก่โรงเรียน ที่เข้าร่วมการแข่งขันทั้ง 13 ทีม ให้เข้าใจถูกต้องร่วมกัน	1	งาน	6,000.00	6,000.00	
	13) ดำเนินการจัดทำโปรแกรมการแข่งขัน พร้อมลงผ่านเว็บไซต์ หรือช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่ทาง อบจ.กาญจนบุรี กำหนด	1	งาน	20,000.00	20,000.00	
	14) ออกแบบและจัดทำอัตลักษณ์ภาพลักษณ์ (Branding /Visual Identity) ของโครงการพร้อมประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า 100,000 User จำนวนไม่น้อยกว่า 3 สื่อ	1	งาน	176,000.00	176,000.00	
	15) เตรียมความพร้อมด้านอุปกรณ์ บุคลากร และระบบงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	1	งาน	24,000.00	24,000.00	
2	งานพิธีเปิด - ปิดการแข่งขัน					
2.1	พิธีเปิด การแข่งขัน					
2.1.1	จัดหาระบบสำรองไฟ ด้วยเครื่องกำเนิดไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 400 KVA จำนวนไม่น้อยกว่า 2 เครื่อง เพื่อใช้ดำเนินการผลิตกระแสไฟฟ้าสำหรับใช้ในการจัดกิจกรรมพิธีเปิดการ แข่งขัน และการแข่งขันฟุตบอลคู่เปิดสนาม	2	เครื่อง	65,000.00	130,000.00	
2.1.2	จัดประดับตกแต่งสถานที่ประจำพิธีสำหรับที่นั่งประธานและแขกผู้มีเกียรติให้สวยงาม เหมาะสม	1	งาน	55,000.00	55,000.00	
2.1.3	จัดหาเครื่องเสียงภายในสนาม โดยมีอุปกรณ์ครบชุด พร้อมใช้งาน ขนาดเหมาะสม ครอบคลุมพื้นที่จัดงาน อาทิ 1) เพาเวอร์แอมป์ขยายเสียง 2) บอร์ดควบคุมระบบเสียงดิจิตอล (Mixing Console) 3) ชุดลำโพง เสียงกลาง-สูง (Mid-Hi Line Array) 4) ชุดลำโพงเสียงต่ำ (Sub Low Speaker) 5) ชุดลำโพงมอนิเตอร์ (Speaker Stage Monitor) 6) ชุดควบคุมระบบเสียงดิจิตอล (Controler) 7) ไมค์ลอย (Wireless Microphone) 8) ชุดไมค์สำหรับประธานในพิธี 9) เครื่องเล่นเพลง	1	ชุด	74,000.00	74,000.00	
2.1.4	จัดทำป้ายแผนผังการจัดงานภายในสนามกีฬากลางจังหวัดกาญจนบุรี (กลีบบัว) จำนวน 2 ป้าย ติดตั้งบริเวณทางเข้าสนามกีฬา และบริเวณด้านหลังอัฒจันทร์ 5 ขนาด 2 x 4 เมตร	2	ป้าย	10,000.00	10,000.00	
2.1.5	จัดหาระบบแสงย้อมและแสงเทคนิคสำหรับพิธีเปิด 1) บอร์ดควบคุมระบบแสง (Lighting Control) 2) ไฟสำหรับเคลียร์แสงเวที (Clear Warm White) 3) ไฟสำหรับย้อมการแสดง ชนิดเปลี่ยนสี (Par LED Colour) 4) ไฟสำหรับย้อมการแสดง ชนิดเปลี่ยนสี (Moving LED) 5) ไฟสำหรับสร้างแสงลวดลายพิเศษ (Moving Sport Beam) 6) ไฟสำหรับแสงแฟลช ชนิดเปลี่ยนสีได้ (Strobe LED)	1	งาน		130,000.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ ³
	7) ไฟสำหรับเคลียร์พื้นที่ (Mofley) 8) เครื่องสำหรับทำควันย้อมแสง (Smoke machine) 9) ระบบสายไหลดกระแสไฟฟ้า ระบบสายสัญญาณ					
2.1.6	จัดหาเวทียกพื้น สำหรับพิธีเปิด ให้มีความสูงไม่น้อยกว่า 0.50 เมตร ติดตั้งและรื้อถอน พร้อมปูพรมพื้นเวทีให้เรียบร้อย โดยเวทีเป็นลักษณะทำประกอบในเวลาอันรวดเร็ว ขนาดไม่น้อยกว่า 4 เมตร ลึกไม่น้อยกว่า 2 เมตร	1	งาน	52,000.00	52,000.00	
2.1.7	จัดหาพิธีกร ที่มีความรู้ความสามารถความเข้าใจด้านพิธีการของการเปิดการแข่งขัน กีฬา พร้อมแต่งหน้าทำผม และเครื่องแต่งกาย จำนวน 2 คน พร้อมสคริปต์พิธีกร	2	คน	15,000.00	30,000.00	
2.1.8	จัดการการแสดงประกอบพิธีเปิดงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด ที่เกี่ยวข้องกับการแสดง โดยการแสดงจะทำการแสดงในช่วงก่อนพิธีการ	1	ชุด	27,000.00	27,000.00	
2.1.9	จัดให้มีขบวนพาเหรด วงดุริยางค์นำนักกีฬาเดินลงสนาม พร้อมป้ายชื่อทีม 13 ทีม	1	งาน	33,000.00	33,000.00	
2.1.10	จัดทำกิมมิคพิธีเปิดงาน พร้อมจัดเตรียมและติดตั้งเอฟเฟกต์เปิดงาน เช่น ระบบ CO2,เปเปอร์ชูต และองค์ประกอบอื่นๆ ที่จำเป็น เพื่อสร้างบรรยากาศที่น่าประทับใจ	1	งาน	58,000.00	58,000.00	
2.1.11	จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับประธานในพิธี แขกผู้มีเกียรติ เจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน เด็ก เยาวชน ที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 1,500 ชุด	1,500	ชุด	150	225,000.00	
2.1.12	จัดเตรียมห้องรับรองสำหรับประธานในพิธี และแขกผู้มีเกียรติ อาทิ ชุดโซฟา โต๊ะ เก้าอี้ พร้อมคลุมผ้า ประดับตกแต่งห้องให้สวยงาม	1	งาน	13,000.00	13,000.00	
2.1.13	จัดเตรียมห้องปฐมพยาบาล จำนวน 1 ห้อง และจุดปฐมพยาบาล ไม่น้อยกว่า 3 จุด พร้อมเจ้าหน้าที่ และรถพยาบาล ไม่น้อยกว่า 2 คัน	1	งาน	22,000.00	22,000.00	
2.1.14	จัดหาเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดบริเวณโดยรอบสถานที่จัดงาน และภายในอาคาร ไม่น้อยกว่า 30 คน พร้อมอุปกรณ์ทำความสะอาดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีจุดทิ้งขยะ โดยรอบบริเวณงาน พร้อมขนย้ายขยะเพื่อนำไปกำจัดหรือทิ้งนอกพื้นที่จัดงาน	1	งาน	30,000.00	30,000.00	
2.1.15	จัดหารถสุขา จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดและอุปกรณ์ที่จำเป็น ทุกคัน โดยรถสุขาทุกคันจะต้องแยกโซนชาย - หญิง และต้องมีห้องสุขา รวมกันทั้งหมด จำนวนไม่น้อยกว่า 15 ห้อง และมีโลปัสสวะ สำหรับผู้ชายจำนวนไม่น้อยกว่า 10 โถ สำหรับรับรองผู้ร่วมงาน 1 คัน แยก VIP 1 คัน และเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน 1 คัน	1	งาน	33,000.00	33,000.00	
2.1.16	จัดให้มีโพเดียมพร้อมประดับดอกไม้ จำนวน 2 โพเดียม	1	งาน	5,000.00	5,000.00	
2.1.17	จัดให้มีโต๊ะหน้าชาขนาด 0.60x1.20 เมตร พร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ตัว	30	ตัว	150	4,500.00	
2.1.18	จัดให้มีเก้าอี้บุนวมพร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า 80 ตัว สำหรับรับรองแขกผู้มีเกียรติ	80	ตัว	50	4,000.00	
2.1.19	จัดให้มีเก้าอี้พลาสติก จำนวนไม่น้อยกว่า 150 ตัว สำหรับเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน	150	ตัว	10	1,500.00	
2.1.20	จัดให้มีเก้าอี้บุนวม สวยงาม พร้อมโต๊ะ สำหรับประธาน จำนวน 1 ชุด	1	ชุด	5,000.00	5,000.00	
2.1.22	จัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณโดยรอบสถานที่จัดงาน ลานจอดรถ พร้อมจัดการจราจร ไม่น้อยกว่า 20 คน	20	คน	20,000.00	20,000.00	
2.2	พิธีมอบรางวัลและพิธีปิดการแข่งขัน					
2.2.1	จัดหาระบบสำรองไฟ ด้วยเครื่องกำเนิดไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 400 KVA จำนวนไม่น้อยกว่า 2 เครื่อง เพื่อใช้ดำเนินการผลิตกระแสไฟฟ้าสำหรับใช้ในการจัดกิจกรรมพิธีปิดการแข่งขัน และการแข่งขันฟุตบอลคู่ปิดสนาม	2	เครื่อง	65,000.00	130,000.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
2.2.2	จัดประดับตกแต่งสถานที่ปะรำพิธีสำหรับที่นั่งประธานและแขกผู้มีเกียรติ ให้สวยงามเหมาะสม	1	งาน	55,000.00	55,000.00	
2.2.3	จัดหาเครื่องเสียงภายในสนาม โดยมีอุปกรณ์ครบชุด พร้อมใช้งาน ขนาดเหมาะสม ครอบคลุมพื้นที่จัดงาน อาทิ 1) เพาเวอร์แอมป์ขยายเสียง 2) บอร์ดควบคุมระบบเสียงดิจิตอล (Mixing Console) 3) ชุดลำโพง เสียงกลาง-สูง (Mid-Hi Line Array) 4) ชุดลำโพงเสียงต่ำ (Sub Low Speaker) 5) ชุดลำโพงมอนิเตอร์ (Speaker Stage Monitor) 6) ชุดควบคุมระบบเสียงดิจิตอล (Controler) 7) ไมค์ลอย (Wirless Microphone) 8) ชุดไมค์สำหรับประธานในพิธี 9) เครื่องเล่นเพลง	1	ชุด	74,000.00	74,000.00	
2.2.4	จัดหาระบบแสงย้อมและแสงเทคนิคสำหรับพิธีเปิด 1) บอร์ดควบคุมระบบแสง (Lighting Control) 2) ไฟสำหรับเคลียร์แสงเวที (Clear Warm White) 3) ไฟสำหรับย้อมการแสดง ชนิดเปลี่ยนสี (Par LED Colour) 4) ไฟสำหรับย้อมการแสดง ชนิดเปลี่ยนสี (Moving LED) 5) ไฟสำหรับสร้างแสงลวดลายพิเศษ (Moving Sport Beam) 6) ไฟสำหรับแสงแฟลช ชนิดเปลี่ยนสีได้ (Strobe LED) 7) ไฟสำหรับเคลียร์พื้นที่ (Mofley) 8) เครื่องสำหรับทำควันย้อมแสง (Smoke machine) 9) ระบบสายไหลดกระแสไฟฟ้า ระบบสายสัญญาณ	1	งาน	130,000.00	130,000.00	
2.2.5	จัดหาเวทียกพื้น สำหรับพิธีเปิด ให้มีความสูงไม่น้อยกว่า 0.50 เมตร ติดตั้งและร้อยถนน พร้อมปูพรมพื้นเวทีให้เรียบร้อย โดยเวทีเป็นลักษณะทำประกอบในเวลาอันรวดเร็ว ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 4 เมตร ลึกไม่น้อยกว่า 2 เมตร	1	งาน	52,000.00	52,000.00	
2.2.6	จัดหาพิธีกร ที่มีความรู้ความสามารถความเข้าใจด้านพิธีการของการเปิดการแข่งขันกีฬา พร้อมแต่งหน้าทำผม และเครื่องแต่งกาย จำนวน 2 คน พร้อมสมัครบัตรพิธีกร	2	คน	15,000.00	30,000.00	
2.2.7	จัดให้มีที่วางถ้วยรางวัลโดยตกแต่งให้สวยงาม	1	งาน	9,000.00	9,000.00	
2.2.8	จัดทำกิมมิคพิธีมอบรางวัล ฉลองรางวัลและพิธีปิดงาน พร้อมจัดเตรียมและติดตั้งเอฟเฟกต์ เช่น ระบบ CO2, เปเปอร์ชูต และองค์ประกอบอื่นๆ ที่จำเป็น เพื่อสร้างบรรยากาศที่น่าประทับใจ	1	งาน	58,000.00	58,000.00	
2.2.9	จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับประธานในพิธี แขกผู้มีเกียรติ เจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน เด็ก เยาวชน ที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 1,500 ชุด	1,500	ชุด	150	225,000.00	
2.2.10	จัดเตรียมห้องรับรองสำหรับประธานในพิธี และแขกผู้มีเกียรติ อาทิ ชุดโซฟา โต๊ะ เก้าอี้ พร้อมคลุมผ้า ประดับตกแต่งห้องให้สวยงาม	1	งาน	13,000.00	13,000.00	
2.2.11	จัดเตรียมห้องปฐมพยาบาล จำนวน 1 ห้อง และจุดปฐมพยาบาล ไม่น้อยกว่า 3 จุด พร้อมเจ้าหน้าที่ และรถพยาบาล ไม่น้อยกว่า 2 คัน	1	งาน	22,000.00	22,000.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
2.2.12	จัดหาเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดบริเวณโดยรอบสถานที่จัดงาน และภายในอาคาร ไม่น้อยกว่า 30 คน พร้อมอุปกรณ์ทำความสะอาดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีจุดทิ้งขยะโดยรอบบริเวณงาน พร้อมขนย้ายขยะเพื่อนำไปกำจัดหรือทิ้งนอกพื้นที่จัดงาน	1	งาน	30,000.00	30,000.00	
2.2.13	จัดหารถสุขา จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดและอุปกรณ์ที่จำเป็น ทุกคัน โดยรถสุขาทุกคันจะต้องแยกโซนชาย - หญิง และต้องมีห้องสุขารวมกันทั้งหมด จำนวนไม่น้อยกว่า 15 ห้อง และมีโถปัสสาวะ สำหรับผู้ชายจำนวนไม่น้อยกว่า 10 โถ สำหรับรับรองผู้ร่วมงาน 1 คัน แยก VIP 1 คัน และเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน 1 คัน	1	งาน	33,000.00	33,000.00	
2.2.14	จัดให้มีโพเดียมพร้อมประดับดอกไม้ จำนวน 2 โพเดียม	1	งาน	5,000.00	5,000.00	
2.2.15	จัดให้มีโต๊ะหน้าชาวขนาด 0.60x1.20 เมตร พร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ตัว	30	ตัว	150	4,500.00	
2.2.16	จัดให้มีเก้าอี้บุนวมพร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า 80 ตัว สำหรับรับรองแขกผู้มีเกียรติ	80	ตัว	50	4,000.00	
2.2.17	จัดให้มีเก้าอี้พลาสติก จำนวนไม่น้อยกว่า 150 ตัว สำหรับเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน	150	ตัว	10	1,500.00	
2.2.18	จัดให้มีเก้าอี้บุนวม สบายงาม พร้อมโต๊ะเคียง สำหรับประธาน จำนวน 1 ชุด	1	ชุด	5,000.00	5,000.00	
2.2.19	จัดทำบัญชีเงินรางวัล จำนวน 4 บัญชี ขนาด 40 x 80 เซนติเมตร ดังนี้ 1) ระบุข้อความลำดับรางวัลและจำนวนเงิน - รางวัลชนะเลิศ - รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 - รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 - รางวัลทีมมารยาทยอดเยี่ยม 2) ระบุชื่อโครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเยาวชน อายุไม่เกิน 18 ปี “ไฮสคูล สิก กาญจนบุรี ต้านยาเสพติด”	4	บัญชี	2,200.00	2,200.00	
2.2.20	จัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณโดยรอบสถานที่จัดงาน ลานจอดรถ พร้อมจัดการจราจร ไม่น้อยกว่า 20 คน	20	คน	20,000.00	20,000.00	
3	การจัดการแข่งขัน					
3.1	บุคลากร					
3.1.1	จัดหาผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอล วันละ 8 คน จำนวน 78 วัน (แข่งขันวันละ 2 คู่ๆ ละ 4 คน) 1) ผู้ตัดสินต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการตัดสินกีฬาฟุตบอล หรือผ่านการอบรมผู้ตัดสินระดับต้น (T-License) เป็นอย่างน้อย จากสถาบันที่เป็นที่ยอมรับ เช่น กทท. /กรมพลศึกษา/ สมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย 2) เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำหน้าที่	1	งาน	499,200.00	499,200.00	
3.1.2	จัดหาเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน วันละ 2 คน จำนวน 78 วัน เพื่อปฏิบัติหน้าที่จัดเตรียมและรวบรวมเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบส่งรายชื่อนักกีฬา ใบเปลี่ยนตัว ใบรายงานผู้ตัดสิน ใบแจ้งโทษ ฯลฯ ทั้ง 2 คู่ ในแต่ละวัน	1	งาน	62,400.00	62,400.00	
3.1.3	จัดหาเจ้าหน้าที่ประจำสนาม (เด็กเก็บบอล) วันละ 6 คน จำนวน 78 วัน ปฏิบัติหน้าที่เก็บลูกฟุตบอลในระหว่างการแข่งขันโดยรอบสนาม ตลอดการแข่งขันทั้ง 2 คู่ ในแต่ละวัน	1	งาน	93,600.00	93,600.00	
3.1.4	จัดหาเจ้าหน้าที่เปลสนาม วันละ 4 คน จำนวน 78 วัน ปฏิบัติหน้าที่นำนักกีฬาที่บาดเจ็บออกจากสนามแข่งขันเมื่อได้รับสัญญาณจากผู้ตัดสิน ตลอดการแข่งขันทั้ง 2 คู่ ในแต่ละวัน	1	งาน	62,400.00	62,400.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
3.1.5	จัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย วันละ 2 คน จำนวน 78 วัน เพื่อปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้กับนักกีฬา เจ้าหน้าที่ ผู้เข้าร่วมการแข่งขัน ตลอดจนการแข่งขัน ทั้ง 2 คู่ ในแต่ละวัน	1	งาน	62,400.00	62,400.00	
3.1.6	จัดหาเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด วันละ 2 คน จำนวน 78 วัน ปฏิบัติหน้าที่ดูแลความสะอาดสนามแข่งขันและบริเวณโดยรอบพื้นที่ในการจัดการแข่งขัน ตลอดจนการแข่งขัน ทั้ง 2 คู่ ในแต่ละวัน	1	งาน	31,200.00	31,200.00	
3.2	การจัดเตรียมสถานที่ สนามแข่งขัน และอุปกรณ์การแข่งขัน					
3.2.1	ดำเนินการเตรียมความพร้อมสนามแข่งขัน และติดตั้งอุปกรณ์การแข่งขัน เช่น ตาข่าย ธงมุมสนาม จำนวนไม่น้อยกว่า 78 ครั้ง รวมถึงชำระค่าเช่า/ค่าบำรุงสถานที่	1	งาน	156,000.00	156,000.00	
3.2.2	จัดให้มีโต๊ะหน้าขาว จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ตัว/วัน จำนวนไม่น้อยกว่า 76 วัน สำหรับเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน,ผู้ตัดสิน,เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย,เจ้าหน้าที่พยาบาล	1	งาน	76,000.00	76,000.00	
3.2.3	จัดให้มีเก้าอี้พลาสติก จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ตัว/วัน หรือให้เพียงพอต่อการใช้งาน จำนวนไม่น้อยกว่า 76 วัน สำหรับเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันทุกฝ่าย	1	งาน	22,800.00	22,800.00	
3.2.4	จัดให้มีที่นั่งสำหรับประธาน/แขกผู้มีเกียรติ ในการนั่งชมการแข่งขัน จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ที่นั่ง/วัน จำนวนไม่น้อยกว่า 76 วัน พร้อมป้ายโครงการฯ (Backdrop) ขนาด 2x4 เมตร	1	งาน	35,700.00	35,700.00	
3.2.5	จัดให้มีเต็นท์ที่นั่งประธาน ขนาดไม่น้อยกว่า 4x8 เมตร สำหรับสนามแข่งขันที่ไม่มีปริมพิธีประธาน	1	งาน	45,600.00	45,600.00	
3.2.6	จัดให้มีเต็นท์ที่นั่งผู้สื่อข่าว/ผู้ฝึกสอน ขนาดไม่น้อยกว่า 4x8 เมตร พร้อมเก้าอี้ จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ที่นั่ง/วัน (ทีมละ 25 ที่นั่ง) สำหรับสนามแข่งขันที่ไม่มีที่นั่งผู้สื่อข่าว	1	งาน	129,200.00	129,200.00	
3.2.7	จัดให้มีเครื่องเสียงประจำสนามแข่งขัน 1 ชุด/วัน จำนวนไม่น้อยกว่า 76 วัน ขนาดให้เหมาะสม ครอบคลุมพื้นที่จัดการแข่งขัน 1) เพาเวอร์แอมป์ขยายเสียง 2) บอร์ดควบคุมระบบเสียง (Mixing Console) 3) ชุดลำโพง เสียงกลาง-สูง (Mid-Hi Line Array) 4) ชุดลำโพงเสียงต่ำ (Sub Low Speaker) 5) ไมค์ล้อย (Wireless Microphone) 6) เครื่องเล่นเพลง	1	ชุด	212,800.00	212,800.00	
3.2.8	จัดหารถพยาบาล จำนวน 1 คัน พร้อมพนักงานขับรถและเจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาล จำนวนไม่น้อยกว่า 76 วัน	1	งาน	220,500.00	220,500.00	
3.2.9	จัดให้มีน้ำดื่ม ขนาด 600 มิลลิตร น้ำแข็ง สำหรับรับรองประธาน แขกผู้มีเกียรติ และเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน จำนวนไม่น้อยกว่า 20 แพ็ค/วัน จำนวนไม่น้อยกว่า 76 วัน	1	งาน	53,200.00	53,200.00	
3.2.10	จัดทำสกอบอร์ดแสดงผลการแข่งขัน ขนาด สูง 1.20 เมตร กว้าง 2.00 เมตร ขาดังสูงจากพื้น 0.80 เมตร มีตัวเลขแบบดิจิตอลทีมละ 2 หลัก ช่องใส่ชื่อทีม พร้อมป้ายชื่อทีม จำนวน 13 ทีม และชุดขาดั่งมีล้อเลื่อน ระบุชื่อโครงการด้านบน	1	งาน	16,000.00	16,000.00	
3.3	ออกแบบพร้อมจัดทำบัตรประจำตัวนักกีฬา ผู้ฝึกสอน ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ (AD CARD) เคลือบใส พร้อมสายคล้องคอ จำนวน ไม่น้อยกว่า 600 ชุด	1	งาน	30,000.00	30,000.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
3.4	จัดทำเอกสารต่างๆ ในการดำเนินการจัดการแข่งขัน เช่น โปรแกรมการแข่งขัน ใบส่งรายชื่อนักกีฬา ใบเปลี่ยนตัว ใบรายงานผู้ตัดสิน ใบแจ้งโทษ ฯลฯ	1	งาน	32,000.00	32,000.00	
4	ชุดนักกีฬา ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน					
4.1	จัดหาชุดแข่งขันสำหรับนักกีฬา (เสื้อ กางเกง ถุงเท้า) คละไซส์ ทำด้วยผ้าไมโครโพรลีเอสเตอร์ พิมพ์ลาย หรือผ้าชนิดอื่นๆ ที่มีคุณภาพไม่ต่ำกว่านี้ ระบายอากาศได้ดี จำนวนไม่น้อยกว่า 390 ชุด เสื้อนักกีฬา 1) สีส้ม ขลิบขาว (โรงเรียนพระแทนดงรังวิทยา) จำนวน 30 ตัว 2) สีเขียว ขลิบเทา (โรงเรียนไทรโยคน้อยวิทยา) จำนวน 30 ตัว 3) สีเขียว ขลิบเหลือง (โรงเรียนเทพศิรินทร์ ลาดหญ้า) จำนวน 30 ตัว 4) สีฟ้า ขลิบเหลือง (โรงเรียนวิสุทธิรังษี) จำนวน 30 ตัว 5) สีน้ำเงิน ขลิบแดง (โรงเรียนท่าเรือพิทยาคม) จำนวน 30 ตัว 6) สีส้ม ขลิบดำ (โรงเรียนทองผาภูมิวิทยา) จำนวน 30 ตัว 7) สีส้ม ขลิบเขียว (โรงเรียนหนองขาวโกวิทพิทยาคม) จำนวน 30 ตัว 8) สีม่วง ขลิบเหลือง (โรงเรียนท่าม่วงราษฎร์บำรุง) จำนวน 30 ตัว 9) สีเขียว ขลิบเหลือง (โรงเรียนประชามงคล) จำนวน 30 ตัว 10) สีแดง ขลิบน้ำเงิน (โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ) จำนวน 30 ตัว 11) สีเทา ขลิบชมพู (โรงเรียนด่านมะขามเตี้ยวิทยา) จำนวน 30 ตัว 12) สีเขียว ขลิบเหลือง (โรงเรียนศรีสวัสดิ์พิทยาคม) จำนวน 30 ตัว 13) สีส้ม ขลิบฟ้า (โรงเรียน อบจ.จ.1 (บ้านเก่าวิทยา) จำนวน 30 ตัว เสื้อกีฬาทุกตัวพิมพ์โลโก้การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี แบบสี บริเวณด้านหน้า กลางลำตัวด้วยขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 15 เซนติเมตร เสื้อกีฬาทุกตัวพิมพ์ข้อความ ชื่อของโรงเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน บริเวณด้านหลังเสื้อ บนหมายเลข ด้วยขนาดที่เหมาะสมและสวยงาม และพิมพ์โลโก้ของโรงเรียนที่หน้าอกเสื้อด้านซ้าย ขนาด 6.5 เซนติเมตร เสื้อกีฬาทุกตัวพิมพ์หมายเลข บริเวณกลางหน้าอก ด้วยขนาด 10 เซนติเมตร และ บริเวณด้านหลัง ด้วยขนาด 25 เซนติเมตร กางเกงนักกีฬา จัดทำกางเกงกีฬาขาสั้น เอวยางยืด คละไซส์ สีกางเกงตามลายสีของเสื้อ จำนวน 390 ตัว กางเกงกีฬาทำด้วยผ้าไมโครโพรลีเอสเตอร์ พิมพ์ลาย หรือผ้าชนิดอื่นๆ ที่มีคุณภาพไม่ต่ำกว่านี้ กางเกงกีฬาทุกตัวพิมพ์ “หมายเลข” บริเวณขาขวาด้านหน้า ด้วยขนาด 10 เซนติเมตร ถุงเท้านักกีฬา สำหรับใส่เล่นกีฬาฟุตบอล ความยาวถึงเข่า ปรี่ไซส์ สีถุงเท้าตามสีของเสื้อหรือสีดำ จำนวน 390 คู่	390	ชุด	300	117,000.00	
4.2	เสื้อกีฬาสำหรับผู้บริหาร คณะทำงาน และเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน					
	เสื้อกีฬารูปแบบโปโลคอก คละไซส์ ทำด้วยผ้าไมโครโพรลีเอสเตอร์ พิมพ์ลาย หรือผ้าชนิดอื่นที่มีคุณภาพไม่ต่ำกว่านี้ จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ตัว เสื้อกีฬาทุกตัวพิมพ์โลโก้การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี แบบสี บริเวณอกด้านซ้าย ด้วยขนาด 6.5 เซนติเมตร	100	ตัว	300	30,000.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
5	อุปกรณ์กีฬา					
5.1	จัดหาลูกฟุตบอลหนังอัด PU เบอร์ 5 น้ำหนัก 410 – 450 กรัม เส้นรอบวง 68 – 70 เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ลูก ให้เพียงพอตลอดการแข่งขัน	100	ลูก	2500	250,000.00	
5.2	จัดหาตาข่ายฟุตบอล แบบหกเหลี่ยม จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คู่ ให้เพียงพอตลอดการแข่งขัน	5	คู่	2600	13,000.00	
5.3	จัดหาธงมุมสนามกีฬาฟุตบอล จำนวน 5 ชุด (ประกอบด้วย 1. เสาธงพร้อมหมุดสปริง 4 ต้น 2.ผ้าธง 4 ผืน) ให้เพียงพอตลอดการแข่งขัน	5	ชุด	2400	12,000.00	
6	ถ้วยรางวัล					
6.1	จัดหาถ้วยรางวัลชนะเลิศ ชนิดถ้วยซิงค์ สังกะสีชุบโครเมียม ฐานทำด้วยไม้ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า 25 นิ้ว จำนวน 1 ใบ พร้อมติดป้ายรางวัลระบุข้อความลำดับรางวัล และชื่อโครงการจัดการแข่งขันฯ	1	ใบ	3,000.00	3,000.00	
6.2	จัดหาถ้วยรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ชนิดถ้วยซิงค์ สังกะสีชุบโครเมียม ฐานทำด้วยไม้ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า 22 นิ้ว จำนวน 1 ใบ พร้อมติดป้ายรางวัลระบุข้อความลำดับรางวัล และชื่อโครงการจัดการแข่งขันฯ	1	ใบ	2,900.00	2,900.00	
6.3	จัดหาถ้วยรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ชนิดถ้วยซิงค์ สังกะสีชุบโครเมียม ฐานทำด้วยไม้ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า 20 นิ้ว จำนวน 1 ใบ พร้อมติดป้ายรางวัลระบุข้อความลำดับรางวัล และชื่อโครงการจัดการแข่งขันฯ	1	ใบ	2,800.00	2,800.00	
(-สี่ล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน-)					4,788,400.00	
4. แหล่งที่มาขอราคากลาง (ราคาอ้างอิง)						
4.1 บริษัท อิน เดอะ มูน โลท์ จำกัด ที่อยู่ 111 หมู่ 5 ตำบลคลองสี่ อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120						
4.2 บริษัท เอ็นซี คอนเน็กซ์ พลัส จำกัด ที่อยู่ 100/63 ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900						
4.3 บริษัท คิวไฮดีโก้ จำกัด ที่อยู่ 9/70 หมู่ที่ 7 ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000						
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)						
5.1 นายวิวัฒน์ ดอกอัญชัน รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี						
5.2 นางณัฐรา มุลพันธ์ หัวหน้าฝ่ายการท่องเที่ยว						
5.3 นางสาวปัญญिता สนทธร นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ						
5.4 นายอดิเรก โนวิน ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา						
5.5 นายกำธร ประเสริฐตันติกุล ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา						