

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างดำเนินโครงการ WORKATION PARADISE THROUGHOUT THAILAND SEASON 4

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) กำหนดแผนปฏิบัติการส่งเสริมตลาดท่องเที่ยวประจำปี 2569 สำหรับโครงการ Workation Paradise Throughout Thailand Season 4 ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในรูปแบบ Workation เสริมสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทยในฐานะจุดหมายปลายทางสำหรับการทำงานควบคู่กับการท่องเที่ยว รวมทั้งสนับสนุนการยกระดับมาตรฐานผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ตลอดจนเพิ่มระยะเวลาเข้าพักเฉลี่ย การใช้จ่าย และการเดินทางเชื่อมโยงข้ามภูมิภาค ภายใต้แนวคิด “Workation Thailand” ผ่านกระบวนการแลกเปลี่ยนข้อมูลและประสบการณ์ระหว่างนักท่องเที่ยวและผู้ประกอบการ ซึ่งเป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญสู่การพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนในอนาคต

ทั้งนี้ บริบทการท่องเที่ยวในปัจจุบันยังสะท้อนให้เห็นถึงศักยภาพของคนรุ่นใหม่ (วัยทำงาน) ที่มีบทบาทสำคัญต่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจเมือง และการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านเศรษฐกิจสร้างสรรค์สู่ภูมิภาค โครงการดังกล่าวจึงมีส่วนช่วยสร้างบรรยากาศเมืองให้เอื้อต่อกลุ่มคนรุ่นใหม่ เกิดการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ และยกระดับการมีส่วนร่วมของชุมชนในพื้นที่ พร้อมทั้งเป็นการเชื่อมโยงภาคส่วนธุรกิจในห่วงโซ่อุปทานให้เข้าถึงชุมชนได้มากขึ้น ส่งผลต่อศักยภาพการแข่งขันและคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่อย่างยั่งยืน ในด้านการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจำเป็นต้องปรับตัวให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคยุคใหม่ที่นิยมใช้พื้นที่ย่านเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy Districts) ซึ่งผสมผสานทั้งถิ่นเข้ากับกิจกรรมนันทนาการการท่องเที่ยว (Tourism Recreation) เพื่อสร้างประสบการณ์ท่องเที่ยวที่สนุกสนานและจดจำ พร้อมทั้งดึงดูดนักท่องเที่ยวสู่พื้นที่ โดยมีแนวคิดหลักครอบคลุม 3 มิติ ได้แก่ อยู่ดี (City & Living) กินดี (Well-Being & Gastronomy) ธุรกิจสร้างสรรค์ (Creative Business)

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ประเทศไทยในฐานะจุดหมายปลายทางด้าน Workation
- 2.2 เพื่อกระตุ้นการเดินทางท่องเที่ยว เพิ่มระยะเวลาเข้าพักและการใช้จ่ายของกลุ่มวัยทำงาน และนักท่องเที่ยวคุณภาพ
- 2.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการและพื้นที่ท่องเที่ยวในย่านเศรษฐกิจสร้างสรรค์ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมนักท่องเที่ยวรูปแบบใหม่
- 2.4 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างนักท่องเที่ยว ผู้ประกอบการ ชุมชน และภาคธุรกิจในพื้นที่
- 2.5 เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนในมิติเมือง ชุมชน และเศรษฐกิจสร้างสรรค์

3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 กลุ่มวัยทำงาน (Working Age) ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ
- 3.2 กลุ่ม Digital Nomad / Remote Worker
- 3.3 ผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว ที่พัก ร้านอาหาร พื้นที่ทำงาน และธุรกิจสร้างสรรค์
- 3.4 ชุมชนและพื้นที่ย่านเศรษฐกิจสร้างสรรค์ในภูมิภาคต่าง ๆ

4. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 4.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- 4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นขอเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 4.10 ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) 0405.2/ว 124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566

5. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างนำเสนอรูปแบบส่งเสริมการท่องเที่ยวในรูปแบบ Workation และสร้างภาพลักษณ์ของประเทศไทยในฐานะจุดหมายปลายทางสำหรับการทำงานและการท่องเที่ยวตามเป้าหมายในการพัฒนาส่งเสริมยกระดับผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและนักท่องเที่ยวเชิงคุณภาพ พร้อมทั้งการเพิ่มระยะเวลาเข้าพักเฉลี่ยและการใช้จ่ายของนักท่องเที่ยว กระตุ้นให้เกิดการเดินทางข้ามภูมิภาคภายใต้แนวคิด “Workation Thailand” ผ่านกิจกรรมการแลกเปลี่ยนข้อมูลและประสบการณ์ระหว่างนักท่องเที่ยวผู้ประกอบการ และหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อร่วมกันพัฒนาการท่องเที่ยวที่ยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนในอนาคต โดยนำเสนอรายละเอียดดังนี้

1. ดำเนินการจัดทำแผนและระยะเวลาการดำเนินงาน ตามขอบเขตของงานจ้าง
2. ดำเนินการประสานงานสมาคมและสถานประกอบการต่าง ๆ เช่น สมาพันธ์ธุรกิจนำเที่ยว สมาคมผู้ประกอบการนำเที่ยวไทย สมาคมผู้ประกอบการนำเที่ยวไทย สมาคมไทยบริการท่องเที่ยว สมาคมธุรกิจท่องเที่ยวภายในประเทศ สมาคมส่งเสริมธุรกิจท่องเที่ยวไทย สมาคมไทยธุรกิจท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อทำการเสนอขายจำนวนไม่น้อยกว่า 300 สถานประกอบการ

3. ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำมินิเว็บไซต์ของโครงการฯ เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมสิทธิพิเศษของโครงการ โดยบริหารจัดการมินิเว็บไซต์ จำนวน 1 มินิเว็บไซต์ รวมทั้งจะต้องบำรุงรักษา และดูแลความเรียบร้อยของเว็บไซต์ ดูแลความเรียบร้อยของ Server ดำเนินการรักษาระบบเว็บไซต์ให้มีความปลอดภัย โดยมีการสำรองข้อมูล (Back-Up) เพื่อป้องกันข้อมูลสูญหาย เสียหายหรือถูก Hack และเมื่อระบบเกิดปัญหาสามารถกู้คืนระบบได้ภายใน 24 ชั่วโมง ทั้งดำเนินการบริหารจัดการข้อมูลของผู้ใช้งาน การรักษาความลับและความปลอดภัยรวมทั้งการทำงานหรือกระบวนการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด General Data Protection Regulation (GDPR) และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act: PDPA) และส่งมอบ Source Code และข้อมูลโครงการฯ ให้แก่ ททท. หลังจากเสร็จสิ้นการดำเนินงาน

4. จัดหาเจ้าหน้าที่ดูแลระบบมินิเว็บไซต์ของโครงการฯ ให้พร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

5. ดำเนินการประสานงานกับแพลตฟอร์มออนไลน์ที่เชื่อมโยงฟรีแลนซ์มืออาชีพกับผู้ว่าจ้าง เพื่อทำความร่วมมือและดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการร่วมกัน

6. ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานร่วมกับผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการประเภทต่าง ๆ อาทิ โรงแรมที่พัก สายการบิน รถขนส่ง ร้านค้า ร้านอาหาร ร้านจำหน่ายสินค้าที่ระลึก แหล่งท่องเที่ยว สปา หรือกลุ่มธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อคัดเลือกสินค้าและบริการ และจัดทำเป็น Voucher สำหรับการส่งเสริมการขาย มูลค่ารวมไม่น้อยกว่า 2,000,000 บาท

7. ดำเนินการจัดกิจกรรมกระตุ้นการเดินทางท่องเที่ยวในประเทศ โดยนำเสนอขายสินค้าและบริการจากพันธมิตรด้านการท่องเที่ยวในข้อ 5 และข้อ 6 มาดำเนินการทำกิจกรรม Workation Thailand “100 เดียวเที่ยวได้งาน” จำนวน 2 ครั้ง

8. ดำเนินการจัดหา influencer / creators มาร่วม Workation โฟกัสที่ lifestyle, co-living, wellness, slow life, Co-living x Thai Culture Experience ถ่ายทอดประสบการณ์แบบ “ทำงานไปเที่ยวไป” ระยะเวลา 3 วัน 2 คืน จำนวน 5 คน เน้นกลุ่มตลาดต่างประเทศ

9. ดำเนินการจัดหาเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการโครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

9.1 จัดหาเจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์ในการตอบปัญหาและประสานงานกับนักท่องเที่ยวผ่าน Line OA ของโครงการ ตลอดระยะเวลาดำเนินการ จำนวน 1 คน

9.2 จัดหาเจ้าหน้าที่ในการประสานงานกับ ททท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในโครงการ ตลอดระยะเวลาดำเนินการ จำนวน 1 คน

9.3 ดำเนินการจัดหาเจ้าหน้าที่ Admin ดูแล/ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล/ประสานงานต่าง ๆ

10. ผู้รับจ้างต้องวางแผนและนำเสนอแผนดำเนินงานประชาสัมพันธ์โครงการ ให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายอย่างรวดเร็ว และสามารถกระตุ้นให้เกิดการเดินทางท่องเที่ยวภายในประเทศมากยิ่งขึ้นผ่านสื่อต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานให้เกิดการรับรู้ไม่น้อยกว่า 30,000,000 ครั้ง

10.1 การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 40 ครั้ง

10.2 การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง

10.3 การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง

11. การจัดงานแถลงข่าวประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ครั้ง
 - 11.1 สร้างสรรค์รูปแบบงานแถลงข่าวที่มีความน่าสนใจ ดึงดูดสื่อมวลชนและผู้เข้าร่วมงาน
 - 11.2 จัดหาสถานที่แถลงข่าวที่เหมาะสมในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร
 - 11.3 จัดทำเวที พร้อม Backdrop และระบบแสง เสียง ให้มีขนาดที่เหมาะสม
 - 11.4 จัดทำ Photo Backdrop จำนวน 1 ชั้น บริเวณด้านหน้าของสถานที่แถลงข่าว
 - 11.5 จัดหาพิธีกรที่สามารถสื่อสารได้ชัดเจนภาษาไทย-อังกฤษเป็นผู้ดำเนินการในระหว่างงานแถลงข่าว จำนวนอย่างน้อย 1 คน
 - 11.6 เชิญสื่อมวลชนทุกแขนงเข้าร่วมกิจกรรมฯ เช่น สื่อโทรทัศน์ สื่อหนังสือพิมพ์ออนไลน์ และสำนักข่าวต่าง ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า 50 สื่อ
 - 11.7 จัดทำของที่ระลึก จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ชิ้น
 - 11.8 จัดหาและบริการอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับสื่อมวลชน ผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว และเจ้าหน้าที่ ไม่น้อยกว่า 100 ชุด
 - 11.9 จัดเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน เจ้าหน้าที่ดำเนินงานกำกับเวที เจ้าหน้าที่เทคนิค และเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกต่าง ๆ แก่สื่อมวลชน และผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าวและดำเนินการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดการจัดงาน
12. ดำเนินการออกแบบ และจัดทำ Infographic สำหรับการประชาสัมพันธ์โครงการ และเชิญชวนให้เข้าถึงโครงการ
13. จัดทำการประเมินผลโครงการฯ พร้อมทั้งรายงานสรุปข้อมูลการดำเนินโครงการฯ
14. เงื่อนไขการเปลี่ยนแปลง
 - (1) กรณีเปลี่ยนเวลาการประชุมประชาสัมพันธ์ จะต้องเสนอเวลาการประชุมประชาสัมพันธ์ใหม่ ให้ผู้ว่าจ้างเห็นชอบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน เว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วนให้รับนำเสนอให้ขอความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างพิจารณาก่อนวันเวลาที่กำหนด ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงเวลาการประชุมประชาสัมพันธ์ จะต้องเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายให้ผู้รับจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบด้วย โดยจะต้องไม่สูงกว่าค่าใช้จ่ายที่เสนอไว้เดิม และต้องดำเนินการแก้ไขเอกสารหรือสื่อการประชุมประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ให้ตรงกันโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง
 - (2) กรณีที่คู่สัญญาหรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีเหตุผลความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงตัว influencer/creators/พิธีกร ให้เสนอรายชื่อ influencer/creators/พิธีกร ที่มีชื่อเสียงในระดับใกล้เคียงกันมาดำเนินงาน โดยต้องให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบก่อน และค่าใช้จ่ายของ influencer/creators/พิธีกรคนใหม่ต้องไม่เกินจากค่าใช้จ่ายที่เสนอไว้เดิม หากค่าใช้จ่ายใหม่น้อยกว่าเดิม ททท. จะจ่ายค่าจ้างส่วนนี้ตามค่าใช้จ่ายจริง
 - (3) การจัดกิจกรรมที่มีกำหนดเวลา แต่ไม่สามารถจัดได้ตามกำหนดเนื่องจากเหตุสุดวิสัยหรือเหตุจำเป็นของคู่สัญญา และสามารถที่จะเลื่อนเวลาไปทดแทนในช่วงอื่นได้ ผู้ว่าจ้างจะตกลงกับผู้รับจ้างเพื่อกำหนดการจัดกิจกรรมในช่วงเวลาใหม่ โดยผู้รับจ้างจะไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

6. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์คุณภาพ)

ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะพิจารณาจากการให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด 2 ปัจจัย โดยให้น้ำหนักทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ดังนี้

1. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมเอกสารหลักฐานแสดงความมีคุณสมบัติ พร้อมรายละเอียดของงานจ้างให้ครบถ้วน และยื่นเอกสารทั้งหมดตามวัน เวลาที่ ทพท. กำหนด โดยผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ผ่านการตรวจสอบผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน และมีหลักฐานเอกสารถูกต้อง จึงจะได้รับการพิจารณาข้อเสนอด้านราคา และเทคนิคในลำดับต่อไป

3. คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิค (เกณฑ์คุณภาพ) ซึ่งผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 80 คะแนน และจะนำผลคะแนนที่ได้ไปพิจารณาร่วมกับเกณฑ์ราคาต่อไป

5. ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคทั้งปวง โดยจะเรียกร้องจาก ททท. มิได้

180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

15,000,000 บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

ททท. กำหนดส่งมอบงานและจ่ายเงินค่าจ้างแบ่งออกเป็น 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 : ททท. จะจ่ายเงินค่าจ้าง จำนวนร้อยละ 40 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน ได้ถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงาน จ้างเรียบร้อยแล้ว โดยผู้รับจ้างจะต้องมอบงานในรูปแบบเอกสารจำนวน 5 ชุด และไฟล์ข้อมูลจำนวน 3 ชุด ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. แผนงานและระยะเวลาการดำเนินงาน ตามขอบเขตของงานจ้าง
2. รายงานความคืบหน้าการดำเนินการประสานงานสมาคมและสถานประกอบการต่าง ๆ เช่น สมาพันธ์ธุรกิจนำเที่ยว สมาคมผู้ประกอบการนำเที่ยวไทย สมาคมผู้ประกอบการนำเที่ยวไทย สมาคมไทยบริการท่องเที่ยว สมาคมธุรกิจท่องเที่ยวภายในประเทศ สมาคมส่งเสริมธุรกิจท่องเที่ยวไทย สมาคมไทยธุรกิจท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อทำการเสนอขาย จำนวน 100 สถานประกอบการ
3. มินิเว็บไซต์ของโครงการฯ ที่มีรายละเอียดขอบเขตงานตามข้อ 3.
4. รายงานการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ดูแลระบบมินิเว็บไซต์ของโครงการฯ
5. รายงานความคืบหน้าการประสานงานกับแพลตฟอร์มออนไลน์ที่เชื่อมโยงฟรีแลนซ์มืออาชีพ
6. รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานร่วมกับผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการประเภทต่าง ๆ อาทิ โรงแรมที่พัก สายการบิน รถขนส่ง ร้านค้า ร้านอาหาร ร้านจำหน่ายสินค้าที่ระลึก แหล่งท่องเที่ยว สปา หรือกลุ่มธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อคัดเลือกสินค้าและบริการ และจัดทำเป็น Voucher สำหรับการส่งเสริมการขาย ที่มีมูลค่ารวม 700,000 บาท
7. รายงานการดำเนินงานจัดกิจกรรมกระตุ้นการเดินทางท่องเที่ยวในประเทศ โดยนำเสนอขายสินค้าและบริการจากพันธมิตรด้านการท่องเที่ยวในข้อ 5 และข้อ 6 มาดำเนินการทำกิจกรรม Workation Thailand “100 เดียวเที่ยวได้งาน” ครั้งที่ 1
8. รายงานความคืบหน้าการดำเนินการจัดหา influencer / creators มาร่วมกิจกรรม Workation ตามขอบเขตงานข้อ 8.
9. รายงานความคืบหน้าการดำเนินการจัดหาเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการโครงการ ตามขอบเขตงานข้อ 9.
10. รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานประชาสัมพันธ์โครงการ ตามขอบเขตงานข้อ 10.
11. รายงานการจัดงานแถลงข่าวประชาสัมพันธ์โครงการ ตามขอบเขตงานข้อ 11.
12. รายงานการออกแบบ และจัดทำ Infographic สำหรับการประชาสัมพันธ์โครงการ และเชิญชวนให้เข้าถึงโครงการ ตามขอบเขตงานข้อ 12.

งวดที่ 2 : ททท. จะจ่ายเงินค่าจ้าง จำนวนร้อยละ 60 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานได้ถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว โดยผู้รับจ้างจะต้องมอบงานในรูปแบบเอกสารจำนวน 5 ชุด และไฟล์ข้อมูลจำนวน 3 ชุด ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. รายงานการดำเนินการประสานงานสมาคมและสถานประกอบการต่าง ๆ เช่น สมาพันธ์ธุรกิจนำเที่ยว สมาคมผู้ประกอบการนำเที่ยวไทย สมาคมผู้ประกอบการนำเที่ยวไทย สมาคมไทยบริการท่องเที่ยว สมาคมธุรกิจท่องเที่ยวภายในประเทศ สมาคมส่งเสริมธุรกิจท่องเที่ยวไทย สมาคมไทยธุรกิจท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อทำการเสนอขาย ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ
2. รายงานการดำเนินงานและบริหารจัดการมินิเว็บไซต์ของโครงการฯ ที่มีรายละเอียดขอบเขตงานตามข้อ 3.
3. รายงานการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ดูแลระบบมินิเว็บไซต์ของโครงการฯ ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ
4. รายงานการประสานงานกับแพลตฟอร์มออนไลน์ที่เชื่อมโยงฟรีแลนซ์มืออาชีพ

5. รายงานการดำเนินงานร่วมกับผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการประเภทต่าง ๆ อาทิ โรงแรมที่พัก สายการบิน รถขนส่ง ร้านค้า ร้านอาหาร ร้านจำหน่ายสินค้าที่ระลึก แหล่งท่องเที่ยว สป่าหรือกลุ่มธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อคัดเลือกสินค้าและบริการ และจัดทำเป็น Voucher สำหรับการส่งเสริมการขาย ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

6. รายงานการดำเนินงานจัดกิจกรรมกระตุ้นการเดินทางท่องเที่ยวในประเทศ โดยนำเสนอขายสินค้าและบริการจากพันธมิตรด้านการท่องเที่ยวในข้อ 5 และข้อ 6 มาดำเนินการทำกิจกรรม Workation Thailand “100 เดียวเที่ยวได้งาน” ครั้งที่ 2

7. รายงานการดำเนินการจัดหา influencer / creators มาร่วมกิจกรรม Workation ตามขอบเขตงานข้อ 8.

8. รายงานการดำเนินการจัดหาเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการโครงการ ตามขอบเขตงานข้อ 9.

9. รายงานการดำเนินงานประชาสัมพันธ์โครงการ ตามขอบเขตงานข้อ 10.

10. รายงานการออกแบบ และจัดทำ Infographic สำหรับการประชาสัมพันธ์โครงการ และเชิญชวนให้เข้าถึงโครงการ ตามขอบเขตงานข้อ 12. ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

11. รายงานการประเมินผลโครงการฯ พร้อมทั้งรายงานสรุปข้อมูลการดำเนินโครงการฯ

10. สถานที่ส่งมอบพัสดุ

การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เลขที่ 1600 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กทม. 10400

11. อัตราค่าปรับ

ในกรณีผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนดเวลาหรือส่งมอบงานล่าช้าไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ททท. จะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันครบกำหนดแล้วเสร็จจนถึงวันที่ส่งมอบงานล่าช้าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือวันที่ ททท. ปฏิเสธการรับมอบงาน หรือวันที่บอกเลิกสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

หากการส่งมอบงานล่าช้าหรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในรายการใดไม่เป็นประโยชน์ต่อ ททท. หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของการจ้างนี้แล้ว ททท. มีสิทธิ์ปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าว และหักราคาค่าจ้างตามส่วนของรายการที่ ททท. ปฏิเสธนั้น นอกจากการปรับได้อีกด้วย นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ททท. เรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าได้อีกด้วย

12. การแก้ไขความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างซึ่งได้ทำสัญญาหรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือแล้วแต่กรณีจะต้องแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องของงานจ้างตลอดระยะเวลาของการปฏิบัติงานตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหากความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบการแก้ไขทันทีเพื่อให้ใช้การได้ดังเดิมภายใน 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่องจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายหรือตั้งแต่ผู้รับจ้างตรวจสอบพบความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายนั้นเอง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

13. เงื่อนไขอื่น ๆ

13.1 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ค่าจ้างแรงงาน ค่าใช้จ่ายในการประสานงาน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จะเกิดขึ้นจากการดำเนินงานและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้การสนับสนุน และอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ ตามที่ ททท. แจ้ง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

13.2 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายทุกกรณีที่เกิดจากการดำเนินงานตลอดระยะเวลาดำเนินงานจ้างนี้ รวมทั้งผลสืบเนื่องทั้งก่อนและหลังการดำเนินงาน หากเกิดความเสียหาย ใด ๆ ททท. ไม่ต้องมีส่วนความรับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

13.3 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนด General Data Protection Regulation (GDPR) และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 PDPA (Personal Data Protection Act, B.E. 2562 (2019) อย่างเคร่งครัด โดย ททท. จะไม่รับผิดชอบทุกกรณี หากมีการดำเนินการทางกฎหมายเกิดขึ้น

13.4 หากผู้รับจ้างจำเป็นต้องใช้ภาพ เสียงบรรยาย เสียงประกอบ เสียงดนตรีประกอบ หรืออื่น ๆ ของบุคคล บริษัท องค์กรของภาครัฐบาลหรือเอกชนใด ๆ ที่มีลิขสิทธิ์คุ้มครองอย่างถูกต้องตามกฎหมายมาปรากฏในรายการที่ผู้รับจ้างดำเนินการผลิตให้แก่ ททท. ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายก่อนนำมาใช้ โดย ททท. จะไม่รับผิดชอบทุกกรณี หากมีการดำเนินการทางกฎหมายเกิดขึ้น

13.5 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้ตรงตามกำหนด ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ ททท. ให้ความเห็นชอบก่อน เพื่อ ททท. จะได้พิจารณาหรือเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานตามเห็นสมควร โดย ททท. จะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบโดยเร็วเพื่อผู้รับจ้างจะสามารถจัดการได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของ ททท. หากผู้รับจ้างละเลยไม่แจ้งให้ ททท. ทราบ ททท. จะไม่รับผิดชอบค่าดำเนินการหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุสำคัญเร่งด่วน ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบก่อนได้ แต่ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันทีที่มีเหตุสำคัญเร่งด่วน แล้วยืนยันเป็นหนังสือไปยังผู้ว่าจ้างภายหลังโดยเร็ว

13.6 ททท. ได้รับสิทธิในการนำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ Photo หรือ VDO Clip หรือ Short VDO หรือ Reels นำไปเผยแพร่ในสื่อของ ททท. (TAT Own Media) ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

13.7 รายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

13.8 คู่สัญญาจะต้องจัดทำสัญญาประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามแบบที่ ททท. กำหนด

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักผู้ว่าการ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

15. ผู้จัดทำขอบเขตของงานจ้าง

1.ประธานกรรมการ

(นางศุภิดา อ่อนบรรจง)

ผู้อำนวยการสำนักผู้ว่าการ

2.กรรมการ

(นางพัชรินทร์ สิทธิพรณโยธา)

รองผู้อำนวยการสำนักผู้ว่าการ

3.กรรมการ

(นางรุ่งทิพย์ บุญทนต์)

ผู้อำนวยการกองเลขานุการและวิเทศสัมพันธ์

4.กรรมการ

(นางสาวประนิตดา สวยรูป)

หัวหน้างานสนับสนุนวิชาการและประสานงานฯ

5.กรรมการและเลขานุการ

(นายอานันท์วิทย์ เวียงนนท์)

เลขานุการ 6

ภาคผนวก

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

รายละเอียดการนำเสนอด้านเทคนิค จ้างดำเนินโครงการ WORKATION PARADISE THROUGHOUT THAILAND SEASON 4

จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
1. ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) ร้อยละ 10 (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)	
100 คะแนน	คำนวณโดยระบบ e-GP
2. การนำเสนอด้านเทคนิค ร้อยละ 90 (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)	
2.1 การวางแผนและออกแบบแนวคิด Content (20 คะแนน)	
- แนวคิดและกลยุทธ์การสื่อสารประชาสัมพันธ์ (Media Plan and Strategy) ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ Workation Thailand และนโยบายของ ททท. สามารถถ่ายทอดภาพลักษณ์ประเทศไทยในฐานะจุดหมายปลายทางสำหรับการทำงานควบคู่กับการท่องเที่ยว และการกระตุ้นการเดินทางท่องเที่ยวเชิงคุณภาพ (10 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1 - 5 คะแนน	- นำเสนอแผนการดำเนินงานและแผนการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ (Media Plan and Strategy)
6 - 10 คะแนน	- นำเสนอแผนการดำเนินงานและแผนการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ (Media Plan and Strategy) สอดคล้องกับนโยบายของ ททท.
วิธีการประเมิน	รายละเอียด Media Plan and Strategy
- ความชัดเจนของแผนการดำเนินงานและระยะเวลาในการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ (10 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1 - 5 คะแนน	- มีกำหนดเวลาของการเผยแพร่ในสื่อประชาสัมพันธ์อย่างกว้าง ๆ
6 - 10 คะแนน	- มีกำหนดเวลาของการเผยแพร่ในสื่อประชาสัมพันธ์อย่างชัดเจน - มีแผนงานเสริมที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินงานจะมีประสิทธิภาพและมีความรวดเร็ว
วิธีการประเมิน	Timeline การเผยแพร่ในสื่อประชาสัมพันธ์
2.2 การคัดเลือก Platforms และ ผู้ประกอบการ (คะแนนรวม 25 คะแนน)	
- แพลตฟอร์มออนไลน์ที่เชื่อมโยงฟรีแลนซ์มีอาชีพกับผู้ว่าจ้าง เพื่อทำความร่วมมือและดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการร่วมกัน (10 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1 - 5 คะแนน	- Influencers/Celebrity ที่นำเสนอสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่ ททท. กำหนด
6 - 10 คะแนน	- Influencers/Celebrity ที่นำเสนอสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่ ททท. กำหนด ได้อย่างครอบคลุม มีประสิทธิภาพ
วิธีการประเมิน	รายชื่อข้อมูลแพลตฟอร์มออนไลน์ที่เชื่อมโยงฟรีแลนซ์มีอาชีพ
- ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการประเภทต่าง ๆ อาทิ โรงแรมที่พัก สายการบิน รถขนส่ง ร้านค้า ร้านอาหาร ร้านจำหน่ายสินค้าที่ระลึก แหล่งท่องเที่ยว สปา หรือกลุ่มธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อคัดเลือกสินค้าและบริการ และจัดทำเป็น Voucher สำหรับการส่งเสริมการขาย มูลค่ารวมไม่น้อยกว่า 2,000,000 บาท (15 คะแนน)	

0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1 - 7 คะแนน	ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการประเภทต่าง ๆ เกี่ยวข้องและ ททท. กำหนด
8 - 15 คะแนน	ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการประเภทต่าง ๆ เกี่ยวข้องและ ททท. กำหนด ได้อย่างครอบคลุม มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแนวคิดของโครงการ
วิธีการประเมิน	รายชื่อผู้ประกอบการ และข้อมูลเบื้องต้น
2.3 การคัดเลือก Influencers/ Creators (30 คะแนน)	
- Influencers/ Creators ที่นำเสนอสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่ ททท. กำหนด โดยโฟกัสที่กลุ่ม lifestyle, co-living, wellness, slow life, Co-living x Thai Culture Experience ถ่ายทอดประสบการณ์แบบ “ทำงานไป เที่ยวไป” (20 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1 - 10 คะแนน	- Influencers/ Creators ที่นำเสนอสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่ ททท. กำหนด
11 - 20 คะแนน	- Influencers/ Creators ที่นำเสนอสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่ ททท. กำหนด ได้อย่าง ครอบคลุม มีประสิทธิภาพ
วิธีการประเมิน	รายชื่อ Influencers/ Creators ที่ผู้ยื่นข้อเสนอคัดเลือกรมา
- การถ่ายทอดประสบการณ์ Workation รูปแบบ “ทำงานไป เที่ยวไป” ในระดับสากลและตลาดต่างประเทศ (10 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1 - 5 คะแนน	- Theme และ Concept ในการนำเสนอ
6 - 10 คะแนน	- มีการอธิบายหลักการและเหตุผลในการสร้างสรรค์ Theme และ Concept - Theme และ Concept ในการนำเสนอ
วิธีการประเมิน	Theme และ Concept ในการนำเสนอ
2.4 การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ และคอนเทนต์ (คะแนนรวม 20 คะแนน)	
- การวางแผนและนำเสนอแผนดำเนินงานประชาสัมพันธ์โครงการ ให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายอย่างรวดเร็ว และสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่ ททท. กำหนด และสามารถกระตุ้นให้เกิดการเดินทางท่องเที่ยว ภายในประเทศมากยิ่งขึ้น ผ่านสื่อต่าง ๆ (10 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1 - 5 คะแนน	มีกลยุทธ์การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์และหรือออฟไลน์
6 - 10 คะแนน	- มีกลยุทธ์การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์และหรือออฟไลน์ อธิบายได้ชัดเจนและครอบคลุม วัตถุประสงค์ตามขอบเขตของงานจ้าง
วิธีการประเมิน	สื่อประชาสัมพันธ์ที่ผู้ยื่นข้อเสนอคัดเลือกรมา
- การนำเสนอช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่ได้รับความนิยมทั้งในและต่างประเทศ (10 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1 - 5 คะแนน	- การนำเสนอช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่ได้รับความนิยมทั้งในและต่างประเทศ
6 - 10 คะแนน	- การนำเสนอช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่ได้รับความนิยมทั้งในและต่างประเทศครอบคลุมและ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่ ททท. กำหนด
วิธีการประเมิน	สื่อประชาสัมพันธ์ที่ผู้ยื่นข้อเสนอคัดเลือกรมา

2.5 ผลงานและประสบการณ์ในการทำงาน (คะแนนรวม 5 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1 - 3 คะแนน	มีผลงานด้านการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์และ Social Media และมีการทำงานร่วมกับ creator / แพลตฟอร์มออนไลน์ โดยมีมูลค่าของสัญญาจ้างมากกว่าหรือเท่ากับ 2,000,000 บาท <u>จำนวนอย่างน้อย 1 ผลงาน</u> และสามารถอธิบายภาพรวมของผลงานที่นำเสนอได้
4 - 5 คะแนน	มีผลงานด้านการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์และ Social Media และมีการทำงานร่วมกับ creator / แพลตฟอร์มออนไลน์ โดยมีมูลค่าของสัญญาจ้างมากกว่าหรือเท่ากับ 5,000,000 บาท <u>จำนวนอย่างน้อย 1 ผลงาน</u> และสามารถอธิบายภาพรวมของผลงานที่นำเสนอได้
วิธีการประเมิน	สำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้าง ประกอบการพิจารณา