

โดยยานพาหนะเก็บขนขยะมูลฝอย จะต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

- (๑) ตัวถังบรรจุมูลฝอยมีความแข็งแรงทนทาน ไม่รั่วซึม มีลักษณะปกปิด เป็นแบบง่ายต่อการบรรจุขนถ่าย และทำความสะอาดง่าย
 - (๒) มีการป้องกันหรือมีการติดตั้งภาชนะรองรับน้ำจากมูลฝอยเพื่อมิให้รั่วไหลตลอดการปฏิบัติงานและนำน้ำเสียจากมูลฝอยไปบำบัดในระบบบำบัดน้ำเสีย
 - (๓) มีสัญลักษณ์หรือสัญญาณไฟติดไว้ประจายานพาหนะชนิดไม่ก่อให้เกิดความรำคาญสามารถมองเห็นได้ในระยะไกล และเปิดให้สัญญาณตลอดเวลาในขณะที่ปฏิบัติงาน
 - (๔) แสดงชื่อและเลขที่ใบอนุญาตของผู้ได้รับใบอนุญาตด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนติดไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไป พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะเก็บขนมูลฝอยทั่วไปในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
 - (๕) แสดงข้อความ “ได้รับอนุญาตจาก อบต.หินเหล็กไฟ” บริเวณด้านบนหน้ากระຈກรถเก็บขนขยะมูลฝอย
 - (๕) มีความปลอดภัยสำหรับการปฏิบัติงาน ระดับที่ขนส่งถ่ายมูลฝอยใส่ในตัวถังยานพาหนะเก็บขนมูลฝอยต้องไม่สูงเกินไปหรืออยู่ในระดับที่ปลอดภัยต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานในขณะที่ปฏิบัติงาน
- ผู้รับจ้างต้องมีความพร้อมในการเก็บขนขยะมูลฝอยให้ทันต่อปริมาณขยะมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ในปัจจุบันและอาจจะเพิ่มขึ้นในอนาคต และพร้อมที่จะออกปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยได้ทันทีในกรณีที่จำเป็นและเร่งด่วน

๓.๒ บุคลากรเก็บขนขยะ

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานขับรถ ๑ คน: คัน พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยอย่างน้อย ๓-๔ คน:คัน ในการออกปฏิบัติงานประจำรถเก็บขนขยะมูลฝอยแต่ละวัน และมีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามประเภทถูกต้องตามกฎหมาย ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ประกอบสำหรับการบริการเก็บขนขยะมูลฝอยอย่างพอเพียง และเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยประจำวัน

กรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างใช้รถเก็บขนขยะมูลฝอยพร้อมพนักงานของ ผู้ว่าจ้างจนกว่าจะสามารถจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่มาทดแทนและผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

๔. ภาชนะรองรับมูลฝอย

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาภาชนะรองรับขยะมูลฝอย สนับสนุนส่งมอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ปีละไม่น้อยกว่า - ใบ เพื่อสับเปลี่ยนถังที่ชำรุดเก่าทรุดโทรมและแจกจ่ายให้บริการประชาชน และผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องดูแลรักษาภาชนะรองรับขยะมูลฝอยโดยการทำมาสะอาดดูแลบำรุงรักษาภาชนะขนขยะมูลฝอย

คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะฯ

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)

(นางสาวรฐา วิเชียรเกื้อ)



กรรมการ (ลงชื่อ)

(นางสันทนา เป็กทอง)

กรรมการ (ลงชื่อ) 

(นางสาวลดา แซ่แจว)

กรรมการ

๕. การบริการเก็บขนขยะมูลฝอยจากบ้านที่พักอาศัย

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการบริการเก็บขนขยะมูลฝอยจากอาคารบ้านเรือนต่าง ๆ และจัดรวบรวมขยะมูลฝอยของชุมชน ในพื้นที่ให้บริการเป็นประจำทุกวันอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดการเก็บขนมูลฝอยจากอาคารบ้านพักให้ใช้วิธีการเก็บขยะดังต่อไปนี้

๕.๑ วิธี “ถังรวม” (Station Collection) หมายถึง ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอยตามจุดที่กำหนดบนถนนหรือที่อื่น ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๒ วิธี “บ้านต่อบ้าน” (Door-to-Door Collection) หมายถึง ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนมูลฝอยจากภาชนะมูลฝอยของอาคารแต่ละหลังที่นำมาตั้งไว้หน้าอาคาร

๖ .การบริการเก็บมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดมูลฝอยที่มีปริมาณมาก

ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยตลาดและแหล่งกำเนิดมูลฝอยที่มีปริมาณมาก ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนด้วยความถี่เหมาะสมหรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยจะต้องไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านกลิ่นและน้ำเสียขึ้น และให้บันทึกปริมาณขยะจัดส่งให้ผู้ว่าจ้างภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน

๗. การขนย้ายขยะมูลฝอย

ในการขนย้ายมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บและขนมูลฝอยให้บรรจุไว้ในอุปกรณ์หรือยานพาหนะซึ่งกันน้ำและปิดมิดชิด รวมทั้งจัดการป้องกันไม่ให้น้ำหรือสิ่งอื่นอันเกิดจากมูลฝอย น้ำ หรือสิ่งอื่นอันเกิดจากมูลฝอยตกหล่นรั่วไหลออกจากอุปกรณ์หรือยานพาหนะนั้น และต้องดำเนินการอย่างรวดเร็วโดยระมัดระวังไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการจราจร สุขภาพอนามัย หรือคุณภาพชีวิตของประชาชน

ในระหว่างการทำงาน พนักงานขับรถเก็บขนมูลฝอยผู้รับจ้างจะต้องขับซี้รถดังกล่าวด้วยความระมัดระวังและเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบกและการขนส่งทางบกที่ยังมีผลบังคับใช้กันอยู่ในปัจจุบัน หรือที่จะมีขึ้นในภายหลัง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการบรรทุกมูลฝอยเกินพิกัด น้ำหนัก ตามคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดไว้กับรถดังกล่าวหรือตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายเกี่ยวกับการจราจรทางบกตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในระหว่างการทำงานหรือระหว่างการขนย้ายมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดมูลฝอย ห้ามมิให้ผู้รับจ้างหรือบุคคลอื่น ทำการคัดแยก คู้ย เขี่ย หาเศษวัสดุ นอกเสียจากจะได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน

๘. การเก็บขนมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดมูลฝอย

ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยที่จัดเก็บได้ภายใต้สัญญานี้ ไปทิ้งยังสถานที่กำจัดมูลฝอยที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ซึ่งตั้งอยู่ที่หรือสถานที่อื่นที่ผู้ว่าจ้างจะสั่งการให้ผู้รับจ้างเก็บขนมูลฝอยไปทิ้งเท่านั้น และค่ากำจัดมูลฝอยผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบ

๙. การให้บริการเก็บขนมูลฝอยในกรณีพิเศษ

กรณีที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น งานประเพณีท้องถิ่น งานนักชัตฤดูกาลต่าง ๆ ตลอดจนงานเทศกาลต่าง ๆ ซึ่งจัดโดยผู้ว่าจ้างหรือหน่วยงานราชการอื่นผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเพื่อให้บริการคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะฯ

(ลงชื่อ)

(นางสาวรฐา วิเชียรเกื้อ)

ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)

(นางสันทนา เป็กทอง)

กรรมการ (ลงชื่อ)

(นางสาวลดา แซ่แจว)

กรรมการ

และเก็บขนมูลฝอยในบริเวณที่มีการจัดงานเป็นพิเศษในช่วงระหว่างเวลา และเวลาหลังเลิกงานดังกล่าว โดยผู้รับจ้างต้องไม่คิดค่าบริการเพิ่มแต่อย่างใด

๑๐. คุณภาพของงานเก็บขนมูลฝอย

ในการเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในรูปแบบที่เรียบร้อยและไม่ให้เกิดเสียงที่อาจเป็นการรบกวนประชาชนในกรณีที่มีภาชนะรองรับมูลฝอยมีฝาปิดให้พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยปิดฝาดังเดิมหลังจากได้ดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยนั้นแล้วเสร็จ

ในกรณีที่มีมูลฝอยตกหล่นจากการเก็บขนขยะมูลฝอยของผู้รับจ้าง หรือการกระทำที่ทำให้ภาชนะรองรับมูลฝอยอยู่ในสภาพชำรุดหรือใช้งานไม่ได้ดังเดิม หรือการเก็บขนมูลฝอยคุณภาพไม่เป็นที่พอใจ หรือการกระทำอื่น ๆ ที่ได้รับการร้องเรียนอย่างมีเหตุผลจากประชาชนผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขด้วยวิธีการที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อการร้องเรียนดังกล่าวทันทีเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการให้บริการดังกล่าว หากผู้รับจ้างได้รับคำร้องเรียนจากประชาชนก่อนเที่ยงวัน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันเดียวกัน แต่สำหรับในกรณีที่มีการร้องเรียนหลังเที่ยงวัน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้เสร็จแล้วภายในวันดำเนินการถัดไปทันที

๑๑. เวลาปฏิบัติงานและวิธีการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานและให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอยเป็นประจำสัปดาห์ละไม่น้อยกว่า ๖ วัน ภายใต้วงเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง/วัน ซึ่งเวลาปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนผังการปฏิบัติงานจัดเก็บขยะ

ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บมูลฝอยตามแผนผังเส้นทางการเดินรถตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตามตารางแผนผังการปฏิบัติงานจัดเก็บขยะที่แนบท้าย โดยไม่มีขยะตกค้างในเส้นทางที่กำหนดในแต่ละวัน

๑๒. สำนักงานและอาคารจอดรถ

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสถานที่ทำการภายในเขตพื้นที่ อบต. หรือพื้นที่ใกล้เคียง ซึ่งสามารถติดต่อกับงานได้สะดวก โดยจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานและโทรศัพท์ติดต่อในจำนวนที่เหมาะสมไม่น้อยกว่า ๒ หมายเลข ตลอดเวลาทำงานปกติ

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีลานจอดรถหรืออาคารจอดรถสำหรับรถเก็บขนขยะมูลฝอยทั้งหมดที่ใช้ในการดำเนินการตามสัญญาจ้างและต้องดูแลรักษาให้สถานที่ดังกล่าวอยู่ในสภาพที่ดีและถูกสุขลักษณะตลอดเวลา

๑๓. การตรวจสอบและควบคุม

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานควบคุมงาน (ผู้ตรวจงาน) ประจำพื้นที่ให้บริการ ๑ คน เพื่อควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ตลอดจนเพื่อประสานงานกับผู้ตรวจงานของผู้ว่าจ้างทั้งนี้พนักงานผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างต้องมีวุฒิภาวะมีความสามารถในการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ การสั่งการการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการควบคุมดูแลพนักงานผู้ปฏิบัติงานทั่วไปเป็นอย่างดี

คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะฯ

(ลงชื่อ)

(นางสาวรัฐา วิเชียรเกื้อ)

ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)

(นางสนทนา เป็กทอง)

กรรมการ (ลงชื่อ)

(นางสาวยลดา แซ่แจว)

กรรมการ