Tor. 535 ๑๕16

กองคลัง
รับเลขที่ 819
วันที่ 22 ต.ค. 2569

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

ที่ กบ ๗๔๕๐๑/๖๑๕ **วันที่** ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ ที่ ๒๐๙/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคาจ้างเหมาเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยในเขตตำบลคลองประสงค์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding จึงมอบหมายให้ นายนันทวิทย์ รัตนะ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ เป็นประธานกรรมการ นางสาววิภา คลองมดคัน ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด เป็นกรรมการ และ นางสาวอภิชญา บุญอินทร์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เป็นกรรมการ/เลขานุการ ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ นั้น

บัดนี้ ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ(Terms Of Reference) : TOR โครงการจ้างเหมาเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยในเขตตำบลคลองประสงค์ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรอนุมัติดังนี้

๑.จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ(Terms Of Reference) : TOR โครงการจ้างเหมาเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยในเขตตำบลคลองประสงค์ จำนวน ๑ โครงการ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding งบประมาณ ๑,๖๖๖,๖๐๐ (หนึ่งล้านหกแสนหกหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

๒. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นายนันทวิทย์ รัตนะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

ลงชื่อ กรรมการ

(นางสาววิภา คลองมดคัน)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ กรรมการ / เลขานุการ

(นางสาวอภิชญา บุญอินทร์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด

เห็นควรตามเสนอ

.....

(นางสาววิภา คลองมดคัน)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

- ไม่มีข้อขัดข้องครับ

.....

(นายนันทวิทย์ รัตนะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

ความเห็น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

อนุมัติ

.....

(นายอภินันต์ ใจดี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

แบบ บก.๐๖

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ....โครงการจ้างเหมาเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยในเขตตำบลคลองประสงค์.....

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ .....องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์.....

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ....๒,๐๐๐,๐๐๐..... บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ .....๒๑..ตุลาคม..๒๕๖๙.....
เป็นเงิน .....๑,๖๖๖,๖๐๐..... บาท

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
๕.๑ .....ราคาตามท้องตลาด.....
๕.๒ .....ประกาศกระทรวงแรงงาน.....
๕.๓ .....สืบราคาจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นบริเวณใกล้เคียง (อบต.อ่าวนาง).....

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
๖.๑ ...นายนันทวิทย์ รัตนะ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์.....ประธานกรรมการ
๖.๒ ....นางสาววิภา คลองมดคัน.....หัวหน้าสำนักปลัด.....กรรมการ
๖.๓ ....นางสาวอภิชญา บุญอินทร์.....นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ..... ....กรรมการ/เลขานุการ

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ
(นายนันทวิทย์ รัตนะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

ลงชื่อ ..... กรรมการ
(นางสาววิภา คลองมดคัน)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ ..... กรรมการ / เลขานุการ
(นางสาวอภิชญา บุญอินทร์)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

รายละเอียดข้อกำหนดและขอบเขต
โครงการจ้างเหมาเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยในเขตตำบลคลองประสงค์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

.....

๑. บททั่วไป

๑.๑ หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ มีจำนวน ๔ หมู่บ้าน มีเนื้อที่ ๑๐๑.๐๓ ตารางกิโลเมตร มีสภาพพื้นที่เป็นเกาะ อาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ ทิศเหนือ ติดต่อกับตำบลกระบี่น้อย ทิศตะวันออกติดต่อกับตำบลคลองเขม้า ทิศใต้ติดต่อกับตำบลตลิ่งชัน ทิศตะวันตกติดต่อกับตำบลอ่าวนาง เป็นพื้นที่ท่องเที่ยวและเป็นพื้นที่ป่าชายเลนที่สมบูรณ์ค่อนข้างสูง มีสถานประกอบการด้านพาณิชยกรรม โรงแรม/รีสอร์ท ชุมชนที่พักอาศัย โรงเรียน ศาสนสถาน ซึ่งเป็นแหล่งกำเนิดขยะมูลฝอย

ตำบลคลองประสงค์ มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น ๕,๗๓๒ คน มีปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นทั้ง ๔ หมู่บ้าน ประมาณ ๕ ตันต่อวัน องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ไม่มีการดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยทำให้เกิดขยะตกค้างในชุมชน เนื่องจากข้อจำกัดของพื้นที่เป็นเกาะ การเก็บขนค่อนข้างยากลำบาก ไม่มีความพร้อมของยานพาหนะ และขาดบุคลากรในการดำเนินการ และบางพื้นที่ไม่มีที่ฝังกลบเพียงพอในบริเวณที่ติดกับชายทะเล ทำให้เกิดการเทกองแล้วเผาเกิดปัญหาร้องเรียนและมลพิษในชุมชน

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ส่วนที่ ๓ หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๗ ข้อ (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ กำหนดให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ข้อ ๑๗ การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ข้อ ๑๘ การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย ข้อ ๒๗ การดูแลรักษาที่สาธารณะ

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ ตระหนักถึงปัญหาขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นและยังไม่ได้รับการกำจัด ที่ถูกต้อง การให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยเป็นบริการสาธารณะที่ต้องกระทำ เพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชนและสิ่งแวดล้อม แต่ด้วยสภาพพื้นที่เกาะของตำบลคลองประสงค์ ทำให้ไม่มีความพร้อม ให้บริการการเก็บขนและกำจัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเอกชนในการดำเนินงานเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายนันทวิทย์ รัตนะ)	(นางสาววิภา คลองมดคัน)	(นางสาวอภิชญา บุญอินทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์	หัวหน้าสำนักปลัด	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจ้างเหมาเอกชนเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

๒. เพื่อให้บริการสาธารณะ ด้านการเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประชาชนในเขตพื้นที่ได้รับการบริการอย่างทั่วถึงและสะดวกรวดเร็ว

๓. เพื่อแก้ไขปัญหาขยะตกค้างและเรื่องร้องเรียนต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเก็บขนขยะมูลฝอยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ และขยะมูลฝอยถูกนำไปกำจัดอย่างถูกหลักสุขาภิบาล

๓. คำจำกัดความ

ในเอกสารนี้ ถ้อยคำหรือข้อความให้มีความหมายตามที่ระบุไว้ ยกเว้นกรณีที่เนื้อหาของสัญญาระบุไว้เป็นอย่างอื่น

(ก) **"ผู้ว่าจ้าง"** หมายถึง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

(ข) **"ผู้รับจ้าง"** หมายถึง บุคคล หรือนิติบุคคลซึ่งได้รับการคัดเลือกโดยผู้ว่าจ้างให้เป็นผู้ทำการเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยตามสัญญา

(ค) **"สัญญา"** หมายถึง สัญญาจ้างเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอย ระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้าง

(ง) **"ขยะมูลฝอย"**หมายถึง เศษกระดาษ เศษผ้า ถุงพลาสติก ภาชนะใส่อาหาร เถ้า ฯลฯ ซึ่งเก็บรวบรวมได้จากอาคารบ้านเรือน ตลาด ศูนย์การค้า สำนักงานคลังสินค้า แพ โรงเรือน โรงแรม โรงเรียน โรงมหรสพ ร้านอาหาร อาคารชุด ถนน โรงพยาบาล และที่สาธารณะต่างๆ รวมทั้งเศษสิ่งของต่างๆ ที่มาจากการประกอบกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน ยกเว้นขยะมูลฝอยที่มีเชื้อโรคติดต่อปะปนอยู่หรือของเสียที่มีคุณสมบัติเป็นสารไวไฟ วัตถุระเบิด สารกัมมันตรังสี และหรือสารพิษ

(จ) **"การเก็บขน"** ซึ่งอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง หมายถึง

(๑) การให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยจากอาคาร ถนนและสถานที่ต่างๆ ในพื้นที่ตามสัญญา

(๒) การเก็บขนขยะมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอย และบริเวณโดยรอบของภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอื่นๆ ตลอดจนขยะมูลฝอยที่ถูกทิ้งหรือกองอยู่บนถนน ซอย ทางเท้า ที่สาธารณะในเขตพื้นที่ตามสัญญา

(๓) การขนย้ายขยะมูลฝอยที่จัดเก็บได้นำส่งไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(ฉ) **"ผู้รับบริการ"** หมายถึง ประชาชน เจ้าของอาคาร เจ้าของกิจการ หรืออาคารหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยตามสัญญา

(ช) **"เจ้าพนักงานท้องถิ่น"** หมายถึง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

๔. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๔.๑ เป็นผู้มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุ ที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๓ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายนันทวิทย์ รัตนะ)	(นางสาววิภา คลองมดคัน)	(นางสาวอภิชญา บุญอินทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์	หัวหน้าสำนักปลัด	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๔.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะยื่นข้อเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๔.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๖ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงิน แต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเก็บขนขยะมูลฝอยไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินงบประมาณ เป็นผลงานสัญญาเดียวกันต้องมีหนังสือรับรองผลงาน จากหน่วยของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเชื่อถือ

๕. พื้นที่ดำเนินการและขอบเขตงานจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องเข้าตรวจสอบพื้นที่จริง

๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บ ขนขยะมูลฝอย ในพื้นที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยผู้รับจ้างต้องทำการเก็บ ขนขยะมูลฝอย โดยมิให้มีขยะมูลฝอยตกค้างในแต่ละวัน รวมทั้งเศษของขยะมูลฝอย ที่ตกหล่นบริเวณรอบที่ตั้งวางรองรับขยะมูลฝอย ทำความสะอาดให้เรียบร้อยและนำไปทิ้งยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย

๕.๓ พื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ มี ๔ หมู่บ้าน รวมพื้นที่ทั้งหมด ๑๐๑.๐๓ ตารางกิโลเมตร หมู่ที่ ๑-๓ มีสภาพพื้นที่เป็นเกาะ โดยดำเนินการเก็บขน และนำไปทิ้งสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์กำหนด มีเส้นทางดังนี้

๑. หมู่ที่ ๑ บ้านเกาะกลาง ได้แก่ ถนนสายท่าเล -แหลมขาม , ซอยท่าเล ,ซอยแหลมล้อม ,ซอยรพ.สต.บ้านเกาะกลาง,ซอยโรงเรียนบ้านเกาะกลาง ,เลียบคลองท่าหิน คลองวาน ,ซอยคลองจาก-ท่าเรือ,ซอยหวาโดย,ซอยนาหัวนอน ,ซอยรวมใจอุทิศ,ซอยสมเดชไร่ใหญ่,ซอยก้อย-บังฝืน,ซอยกลุ่มเรือหัวโทง,ซอยหน้าโรงสี,ซอยสูวงค์,ซอยในทอน,ซอยบ้านในไร่,ซอยทุ่งใหญ่,ซอยทุ่งใหญ่,ซอยถนนจักรยาน,ซอยกุเหร่า,ซอยอิหม่าม-ทุ่งสัก

๒. หมู่ที่ ๒ บ้านคลองประสงค์ ได้แก่ ถนนสายท่าเล -แหลมขาม , ซอยบาลายท่าม่วง,ซอยท่าใต้,ซอยสิงหารุณ ,ซอยมัสยิด,ซอยนาไม้ไผ่,ซอยนาไม้ไผ่-นาทองยาง

๓.หมู่ที่ ๓ บ้านคลองกำ ได้แก่ ถนนสายท่าเล -แหลมขาม , ซอยนาตกชายหาด, ซอยนาตก ,ซอยโรงเรียนบ้านคลองกำ-ชายหาด,ซอยถนนสายเตาถ่าน,ซอยมัสยิด-คลองหยีเขียว, ซอยบ้านนายดลหล้า,ซอยท่าเคียน,

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นายนันทวิทย์ รัตนะ) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

ลงชื่อ.....กรรมการ (นางสาววิภา คลองมดคัน) หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....กรรมการ (นางสาวอภิชญา บุญอินทร์) นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ซอยมัสยิด-ท่าเรือบ้านเกา,ซอยท่าเรือใต้,ซอยเกาะด้ง, ซอยสนามกีฬา, ซอยบ้านกำนัน, ซอยท่ายางเตาถ่าน, ซอยท่าเลแหลมขามพัฒนา๑,ซอยท่าใต้

๔.หมู่ที่ ๔ บ้านบางขนุน ได้แก่ ถนนสายหลักบางขนุน-ท่าเรือบางขนุน ,ซอยร่วมใจ ๑, ซอยร่วมใจ ๒, ซอยหาเหม ,ซอยคำแหง,ซอยมัสยิด,ซอยมัสยิดท่าจีน,ซอยอนุวัฒ ซอยท่าจีน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ จำนวน ๓๐๔ วัน

๗. ยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๗.๑ รถจักรยานยนต์พร้อมพ่วง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คัน

ข้อกำหนดในการให้บริการ

๑. ตลอดระยะการจ้างเหมาตามสัญญาผู้รับจ้างต้องจัดหา หรือมี รถจักรยานยนต์พร้อมพ่วงที่ใช้เพื่อบรรทุกขยะมูลฝอยและบำรุง รักษา ดูแล ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน ซึ่งพร้อมสำหรับการเก็บขน บรรทุก ลำเลียง ขยะมูลฝอยจากผู้รับบริการในพื้นที่ตำบลคลองประสงค์

๒. ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์รถหรือได้รับสิทธิ์การเช่า หรือได้รับการยินยอมให้ใช้รถดังกล่าวเพื่อบรรทุกขยะมูลฝอยจากผู้ถือกรรมสิทธิ์รถ มาแสดงแก่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ ณ วันที่ทำสัญญาด้วย

๓. รถที่ใช้ในงานบรรทุกขยะมูลฝอย ต้องมีเครื่องยนต์ และอุปกรณ์ต่างๆบนรถ ครบถ้วนและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน รวมทั้งรถ เครื่องยนต์ และอุปกรณ์ต่างๆต้องมีการขึ้นทะเบียนถูกต้องและชอบด้วยระเบียบที่กรมการขนส่งทางบกเป็นผู้กำหนด รวมทั้งถูกต้องตามที่ระบุไว้ในหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. กรณีที่รถจักรยานยนต์พร้อมพ่วงไม่สามารถใช้งานได้ในวันใดระหว่างระยะเวลาที่ทำสัญญาผู้รับจ้างต้องจัดหาหรือหรือมี รถจักรยานยนต์พร้อมพ่วงเพื่อใช้บรรทุกขยะมูลฝอยแทนได้ทันที

๗.๒ เรือบรรทุกขยะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ลำ

ข้อกำหนดในการให้บริการ

๑. ตลอดระยะการจ้างเหมาตามสัญญาผู้รับจ้างต้องจัดหา เรือเพื่อใช้บรรทุกขยะมูลฝอยที่รับจากจุดพักขยะบริเวณท่าเรือบ้านคลองประสงค์ และบำรุง รักษา ดูแล ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

๒. ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์เรือหรือได้รับสิทธิ์การเช่า หรือได้รับการยินยอมให้ใช้เรือดังกล่าวเพื่อบรรทุกขยะมูลฝอยจากผู้ถือกรรมสิทธิ์เรือ มาแสดงแก่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปรสงค์ ณ วันที่ทำสัญญาด้วย

๓. เรือที่ใช้ในงานบรรทุกขยะมูลฝอย ต้องมีเครื่องยนต์ และอุปกรณ์ต่างๆบนเรือ ครบถ้วนและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน รวมทั้งเรือ เครื่องยนต์ และอุปกรณ์ต่างๆต้องมีการขึ้นทะเบียนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายนันทวิทย์ รัตนะ)	(นางสาววิภา คลองมดคัน)	(นางสาวอภิชญา บุญอินทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์	หัวหน้าสำนักปลัด	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๗.๓ รถบรรทุกขยะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน

ข้อกำหนดในการให้บริการ

๑. ตลอดระยะการจ้างเหมาตามสัญญาผู้รับจ้างต้องจัดหา หรือมี รถบรรทุกขนาดไม่ต่ำกว่า ๖ ล้อที่ใช้เพื่อบรรทุกขยะมูลฝอยจากหมู่ที่๔ บ้านบางขนุน และจากจุดพักขยะบริเวณท่าเรืออำเภอเมืองกระบี่ไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย และบำรุง รักษา ดูแล ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน และผู้รับจ้างต้องจัดหา หรือมี รถสำรองซึ่งเป็นรถบรรทุกขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ล้อ อีก ๑ คัน เพื่อใช้งานกรณีที่รถเดิมไม่สามารถใช้งานได้ในวันใดระหว่างระยะเวลาที่ทำสัญญา

๒. ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์รถหรือได้รับสิทธิ์การเช่า หรือได้รับการยินยอมให้ใช้รถดังกล่าวเพื่อบรรทุกขยะมูลฝอยจากผู้ถือกรรมสิทธิ์รถ มาแสดงแก่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ ณ วันที่ทำสัญญาด้วย

๓. รถที่ใช้ในงานบรรทุกขยะมูลฝอย ต้องมีเครื่องยนต์ และอุปกรณ์ต่างๆบนรถ ครบถ้วนและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน รวมทั้งรถ เครื่องยนต์ และอุปกรณ์ต่างๆต้องมีการขึ้นทะเบียนถูกต้องและชอบด้วยระเบียบที่กรมการขนส่งทางบกเป็นผู้กำหนด รวมทั้งถูกต้องตามที่ระบุไว้ในหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘. ด้านวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหา หรือมี วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ให้เพียงพอต่อการใช้งานครุภัณฑ์ยานยนต์และขนส่งที่เกี่ยวข้องกับงานเก็บขน รวบรวมขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลคลองประสงค์

๙. บุคลากรในการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องมีบุคลากรในการปฏิบัติงานเก็บขยะมูลฝอยอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๑. พนักงานขับรถบรรทุกขยะ จำนวน ๑ คน
๒. พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอย จำนวน ๓ คน
๓. พนักงานขับเรือขนขยะมูลฝอย จำนวน ๑ คน

๙.๑ พนักงานขับรถเก็บขนขยะต้องมีความชำนาญในการขับรถบรรทุกเก็บขนขยะได้เป็นอย่างดีและได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ทำหน้าที่

- ขับรถบรรทุกขยะ ขนและส่งกำจัดขยะมูลฝอย ยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์กำหนด

- ดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ของจากจุดพักขยะบริเวณท่าเรืออำเภอเมืองกระบี่ จุดจอดรถ และเส้นทางที่รถขับผ่านไม่ให้มีขยะมูลฝอยหรือของเสียจากขยะมูลฝอยไหลหรือหล่นออกนอกรถ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายนันทวิทย์ รัตนะ)	(นางสาววิภา คลองมดคัน)	(นางสาวอภิชญา บุญอินทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์	หัวหน้าสำนักปลัด	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

- ดูแล ตรวจสอบสภาพ และทำความสะอาดของรถบรรทุกขยะ รวมทั้งเครื่องยนต์และอุปกรณ์ต่างๆของรถให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ ในระหว่างขับขี่ ก่อนและหลังเสร็จสิ้นงานส่งกำจัดขยะมูลฝอย

๙.๒ พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอย ทำหน้าที่

- เก็บขนขยะมูลฝอย แล้วบรรจุ ลำเลียงขยะมูลฝอยจากอาคารบ้านเรือน สถานศึกษา มัสยิด รพ.สต บ้านเกาะกลาง ตามข้อ ๕ พื้นที่ดำเนินการและขอบเขตงานจ้าง ไปยังบริเวณท่าเรือบ้านคลองประสงค์เพื่อลำเลียงขึ้นลงเรือบรรทุกขยะมูลฝอยให้เรียบร้อย

- ดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย เส้นทางที่รถขับผ่านไม่ให้มีขยะมูลฝอยหรือของเสียจากขยะมูลฝอยไหลหรือหล่นออกนอกรถ

- ดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของท่าเรือ ขณะอยู่ระหว่างลำเลียง ขนส่งขยะมูลฝอย

๙.๓ พนักงานขับเรือขนขยะมูลฝอย ทำหน้าที่

- ดูแล ตรวจสอบ จัดเรียงถุงบรรจุขยะให้เรียบร้อยทั้งระหว่างการลำเลียงขึ้น-ลงและขณะอยู่บนเรือบรรทุกขยะมูลฝอย

- ปิดคลุมตาข่ายป้องกัน ไม่ให้มีขยะมูลฝอยหรือของเสียจากขยะมูลฝอย ตกค้าง ท่วมขัง หรือหล่นลงบนเรือ หรือไหล หล่น ลงทะเล

- ดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเรือ ขณะอยู่ระหว่างลำเลียง ขนส่งขยะมูลฝอย

- ขับเรือบรรทุกขยะมูลฝอย โดยรับขยะมูลฝอยจากท่าเรือบ้านคลองประสงค์ ไปยังจุดพักขยะบริเวณท่าเรืออำเภอเมืองกระบี่

๑๐. การบริการเก็บขนขยะมูลฝอย

๑๐.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการบริการเก็บขนขยะมูลฝอยจากอาคารบ้านเรือนต่างๆ และพื้นที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์กำหนดอย่างสม่ำเสมอ และต้องไม่มีขยะตกค้างโดยจัดทำแผนการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบภายใน ๗ วันก่อนวันเริ่มปฏิบัติงาน

แผนการปฏิบัติงานต้องมีลักษณะดังนี้

(๑) เส้นทางการวิ่งจัดเก็บจะต้องไม่กระจัดกระจายและไม่ซ้ำซ้อน

(๒) การเก็บขนขยะมูลฝอยบนถนนหรือซอยที่มีการจราจรสวนไปมา ให้มีการเก็บขนขยะมูลฝอยทีละฝั่งของถนนหรือซอย สำหรับถนนที่มีการจราจรทางเดียวให้มีการเก็บขนขยะมูลฝอยได้ทั้งสองฝั่งในคราวเดียวกัน โดยไม่ก่อให้เกิดปัญหาด้านการจราจร

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดเส้นทางและเวลาปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอย เพื่อเป็นการหลีกเลี่ยงสภาพการจราจรที่หนาแน่น หรือช่วงเวลาที่เร่งด่วน โดยให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายนันทวิทย์ รัตนะ)	(นางสาววิภา คลองมดคัน)	(นางสาวอภิชญา บุญอินทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์	หัวหน้าสำนักปลัด	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(๔) การปฏิบัติงานในช่วงที่มีการก่อสร้างถนน ซอย ท่อระบายน้ำ ปรับปรุงระบบประปา โทรศัพท์ ไฟฟ้า ฯลฯ ซึ่งรถเก็บขนขยะมูลฝอยไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานได้ให้ผู้รับจ้างจัดหาพนักงานเดินเท้าเพื่อเข้าทำการเก็บขนขยะมูลฝอยให้เป็นที่เรียบร้อย

(๕) เส้นทางและกำหนดเวลาการปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยอาจมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงได้ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่าเป็นการแก้ไขความเดือดร้อนให้แก่ผู้ใช้บริการ หรือเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

การเก็บขนขยะมูลฝอยให้ใช้วิธีการเก็บขน ดังต่อไปนี้

(๑) วิธี **“ถังรวม”**(Station Collection) หมายถึง ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอยรวม ที่ตั้งวางไว้ในพื้นที่ดำเนินการ ได้แก่ โรงเรียน มัสยิด โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล และสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

(๒) วิธี **“บ้านต่อบ้าน”**(Door – to – Door Collection) หมายถึง ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอยของอาคารบ้านเรือนแต่ละหลังที่นำมาตั้งไว้หน้าอาคารบ้านเรือนโดยผู้รับจ้าง

จะต้องแจ้งกำหนดเวลาเก็บที่แน่นอน และผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้รับบริการแต่ละรายทราบถึงวิธีการ เวลา และความถี่ของการบริการ

๑๐.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยตามแผนการปฏิบัติงานทุกวัน โดยไม่มีวันหยุด และแต่ละหมู่ต้องได้รับการเก็บขนขยะ อย่างน้อย ๒ วันต่อสัปดาห์การปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยช่วงเวลาตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์กำหนด

๑๐.๓ ในขณะปฏิบัติงานจะต้องไม่ก่อความเดือดร้อนและรบกวนแก่ประชาชน หรือกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง อันมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือสุขภาพของประชาชนอย่างรุนแรงหรือกระทำผิดกฎหมายที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑๑. การบริการเก็บขนขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดขยะมูลฝอยที่มีปริมาณมาก

กรณีที่มีการจัดงานกิจกรรมพิเศษ เช่น งานประเพณีท้องถิ่น งานวันนักขัตฤกษ์ ตลอดจนงานเทศกาลต่างๆ ซึ่งจัดโดยผู้ว่าจ้าง หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานเอกชน ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบก่อนล่วงหน้า เพื่อเพิ่มการให้บริการและเก็บขนขยะมูลฝอยในบริเวณที่มีการจัดงานเป็นพิเศษในช่วงระหว่างเวลาและหลังเวลาการจัดงานดังกล่าว โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่คิดค่าบริการเพิ่มแต่อย่างใด

๑๒. คุณภาพของงานเก็บขนขยะมูลฝอย

๑๒.๑ ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยตามแผนการปฏิบัติงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงาน และจะต้องไม่ปล่อยให้เกิดขยะมูลฝอยตกค้างในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่ง

๑๒.๒ ในระหว่างการปฏิบัติงานหากรถเก็บขนขยะมูลฝอยคันใดชำรุดเสียหายหรือไม่สามารถใช้ปฏิบัติงานได้ผู้รับจ้างต้องจัดหารถเก็บขนขยะมูลฝอยมาปฏิบัติงานแทนภายใน ๔ ชั่วโมง และต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันที

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายนันทวิทย์ รัตนะ)	(นางสาววิภา คลองมดคัน)	(นางสาวอภิชญา บุญอินทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์	หัวหน้าสำนักปลัด	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๑๒..๓ กรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่ารถเก็บขนขยะมูลฝอยคันใดมีสภาพที่ชำรุด และหากนำไปใช้ปฏิบัติงานอาจเกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ประชาชน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิแจ้งระงับการใช้รถดังกล่าว โดยผู้รับจ้างต้องจัดหารถเก็บขนขยะมูลฝอยตามข้อ ๖ มาปฏิบัติงานแทนและแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ

๑๒.๔ การเก็บขนขยะมูลฝอยทุกครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องเก็บขนขยะมูลฝอยให้สะอาดเรียบร้อยและไม่ก่อให้เกิดเสียงที่เป็นการรบกวนประชาชน

๑๒.๕ กรณีที่การเก็บขนขยะมูลฝอยไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน หรือมีขยะมูลฝอยตกหล่นจากการเก็บขนขยะมูลฝอยของผู้รับจ้าง หรือการเก็บขนขยะมูลฝอยไม่มีความสะอาดเรียบร้อยหรือการกระทำอื่นๆ ที่ได้รับการร้องเรียนจากประชาชนผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขทันทีหากผู้รับจ้างได้รับแจ้งเรื่องร้องเรียนก่อนเวลา ๑๔.๐๐ น. ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันเดียวกัน แต่สำหรับกรณีที่ได้รับแจ้งเรื่องร้องเรียนหลังเวลา ๑๔.๐๐ น.ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น. ของวันถัดไป

๑๒.๖ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้างจะใช้ภาพถ่ายสภาพภาชนะรองรับขยะมูลฝอยและบริเวณโดยรอบภาชนะรองรับขยะมูลฝอยในพื้นที่ดำเนินการหรือประสานแจ้งให้ผู้รับจ้างจัดพนักงานเพื่อร่วมตรวจสอบผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาที่ได้มีการเก็บขนขยะมูลฝอยเป็นที่เรียบร้อยเพื่อใช้เป็นหลักฐานและเป็นเอกสารอ้างอิงในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

๑๒.๗ ต้องมีการรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนโดยละเอียดแก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน และเป็นรายเดือน ภายใน ๗ วันนับแต่สิ้นเดือน หากพบข้อบกพร่องที่สมควรแก้ไขต้องปฏิบัติตามโดยไม่เรียกร้องค่าจ้างเพิ่มเติม

๑๒.๘ การจัดหาพนักงานทดแทนกรณี พนักงานลาป่วย ลากิจ ลาพักผ่อน และลาออก ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานทดแทนที่มีทักษะและความสามารถเท่าเทียมกันมาปฏิบัติงานทันที โดยไม่ให้มีการเก็บขยะล่าช้า

๑๓. การเก็บขนขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย

ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยที่จัดเก็บได้ไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะ โดยไม่ให้เกิดการปลิว ตก และหล่นของขยะมูลฝอย รวมทั้งการรั่วไหลของน้ำเสียจากขยะมูลฝอยในระหว่าง การขนย้าย กรณีวันที่เก็บขนขยะหมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ และหมู่ที่ ๓ ซึ่งสภาพพื้นที่เป็นเกาะ ผู้รับจ้างต้องนำขยะลงเรือที่ท่าเทียบเรือบ้านคลองประสงค์หมู่ที่ ๒ เพื่อขนย้ายขยะไปไปยังจุดพักขยะบริเวณท่าเรืออำเภอเมืองกระบี่หรือท่าเรืออื่นๆตามความเหมาะสม) และนำขยะขึ้นเรือเพื่อนำไปกำจัดยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยโรงไฟฟ้าขยะมูลฝอยชุมชนจังหวัดกระบี่ สำหรับหมู่ที่ ๔ บ้านบางขนุน ให้ใช้รถบรรทุกขยะเก็บขนขยะตามอาคารบ้านเรือนหรือจุดรวบรวมขยะและนำขยะไปกำจัดยังโรงไฟฟ้าขยะมูลฝอยชุมชนจังหวัดกระบี่

๑๔. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา (ราคาต่ำสุดที่คุณสมบัติผ่านจะได้รับการคัดเลือก) และจะพิจารณาจากราคารวม

๑๕. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๑๕.๑ งบประมาณตั้งไว้ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑๕.๒ ราคากลางของงานเป็นเงิน ๑,๖๖๖,๖๐๐ (หนึ่งล้านหกแสนหกหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายนันทวิทย์ รัตนะ)	(นางสาววิภา คลองมดคัน)	(นางสาวอภิชญา บุญอินทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์	หัวหน้าสำนักปลัด	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๑๖.งวดงานและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์จะจ่ายเงินค่าจ้างจำนวน ๑๐ งวดเป็นระยะเวลา ๓๐๔ วัน ดังนี้

๑.งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๐ (เป็นเงิน ๑๖๖,๖๖๐บาท) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยจากครัวเรือนในเขตตำบลคลองประสงค์ และเก็บขนขยะไปยังโรงไฟฟ้าขยะชุมชนกระบี่ จะต้องเก็บขนให้เรียบร้อยทุกวัน ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙

๒.งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๐ (เป็นเงิน ๑๖๖,๖๖๐บาท) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยจากครัวเรือนในเขตตำบลคลองประสงค์ และเก็บขนขยะไปยังโรงไฟฟ้าขยะชุมชนกระบี่ จะต้องเก็บขนให้เรียบร้อยทุกวัน ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ มกราคม ๒๕๗๐

๓.งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๐ (เป็นเงิน ๑๖๖,๖๖๐บาท) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยจากครัวเรือนในเขตตำบลคลองประสงค์ และเก็บขนขยะไปยังโรงไฟฟ้าขยะชุมชนกระบี่ จะต้องเก็บขนให้เรียบร้อยทุกวัน ตั้งแต่วันที่ ๑-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

๔.งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๐ (เป็นเงิน ๑๖๖,๖๖๐บาท) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยจากครัวเรือนในเขตตำบลคลองประสงค์ และเก็บขนขยะไปยังโรงไฟฟ้าขยะชุมชนกระบี่ จะต้องเก็บขนให้เรียบร้อยทุกวัน ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๕.งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๐ (เป็นเงิน ๑๖๖,๖๖๐บาท) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยจากครัวเรือนในเขตตำบลคลองประสงค์ และเก็บขนขยะไปยังโรงไฟฟ้าขยะชุมชนกระบี่ จะต้องเก็บขนให้เรียบร้อยทุกวัน ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ เมษายน ๒๕๗๐

๖.งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๐ (เป็นเงิน ๑๖๖,๖๖๐บาท) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยจากครัวเรือนในเขตตำบลคลองประสงค์ และเก็บขนขยะไปยังโรงไฟฟ้าขยะชุมชนกระบี่ จะต้องเก็บขนให้เรียบร้อยทุกวัน ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๗๐

๗.งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๐ (เป็นเงิน ๑๖๖,๖๖๐บาท) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยจากครัวเรือนในเขตตำบลคลองประสงค์ และเก็บขนขยะไปยังโรงไฟฟ้าขยะชุมชนกระบี่ จะต้องเก็บขนให้เรียบร้อยทุกวัน ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๐

๘.งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๐ (เป็นเงิน ๑๖๖,๖๖๐บาท) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยจากครัวเรือนในเขตตำบลคลองประสงค์ และเก็บขนขยะไปยังโรงไฟฟ้าขยะชุมชนกระบี่ จะต้องเก็บขนให้เรียบร้อยทุกวัน ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๗๐

๙.งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๐ (เป็นเงิน ๑๖๖,๖๖๐บาท) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยจากครัวเรือนในเขตตำบลคลองประสงค์ และเก็บขนขยะไปยังโรงไฟฟ้าขยะชุมชนกระบี่ จะต้องเก็บขนให้เรียบร้อยทุกวัน ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐

๑๐.งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๐ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยจากครัวเรือนในเขตตำบลคลองประสงค์ และเก็บขนขยะไปยังโรงไฟฟ้าขยะชุมชนกระบี่ จะต้องเก็บขนให้เรียบร้อยทุกวัน ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายนันทวิทย์ รัตนะ)	(นางสาววิภา คลองมดคัน)	(นางสาวอภิชญา บุญอินทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์	หัวหน้าสำนักปลัด	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๑๗. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

รายละเอียดดังนี้

งวดงานที่ ๑ กำหนดส่งมอบงานวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๗๐

งวดงานที่ ๒ กำหนดส่งมอบงานวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

งวดงานที่ ๓ กำหนดส่งมอบงานวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๗๐

งวดงานที่ ๔ กำหนดส่งมอบงานวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๗๐

งวดงานที่ ๕ กำหนดส่งมอบงานวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๗๐

งวดงานที่ ๖ กำหนดส่งมอบงานวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๗๐

งวดงานที่ ๗ กำหนดส่งมอบงานวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๗๐

งวดงานที่ ๘ กำหนดส่งมอบงานวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๗๐

งวดงานที่ ๙ กำหนดส่งมอบงานวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๗๐

งวดงานที่ ๑๐ (งวดสุดท้าย) กำหนดส่งมอบงานวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๗๐

หน้าที่ซึ่งอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ได้แก่

๑. งานเก็บขน รวบรวมขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลคลองประสงค์

๒. งานบรรทุก ลำเลียง ขนส่งขยะมูลฝอยจากท่าเรือบ้านคลองประสงค์ ไปยังจุดพักขยะบริเวณท่าเรืออำเภอเมืองกระบี่

๓. งานบรรทุกขยะมูลฝอยจากจุดพักขยะบริเวณท่าเรืออำเภอเมืองกระบี่ไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย และงานบรรทุกขยะมูลฝอยจากบ้านบางขนุน หมู่ที่ ๔ ไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย

๔. งานทำความสะอาดสถานที่ จุดรวบรวมขยะมูลฝอย จุดพักระหว่างขั้นตอนการลำเลียงรวมทั้งการทำความสะอาดยานพาหนะ ยานยนต์ เครื่องยนต์ หรือเครื่องจักรต่างๆ และอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องกับงาน งานซ่อมแซมบำรุงและตรวจสอบประสิทธิภาพของพาหนะ ยานยนต์ เครื่องยนต์หรือเครื่องจักรต่างๆและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงาน

๑๘.ข้อสงวนสิทธิ์

กรณีที่มีการเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างใช้รถเก็บขนขยะมูลฝอย พร้อมพนักงานของผู้รับจ้างต่อไปจนกว่าผู้ว่าจ้างจะสามารถจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่มาทดแทน

๑๙. การร้องเรียนการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

๑๙.๑ กรณีมีผู้ร้องเรียนว่าผู้รับจ้างไม่ไปเก็บขนขยะมูลฝอยเก็บขนขยะมูลฝอยไม่เรียบร้อย มีขยะมูลฝอยปลิวตกหล่นตามเส้นทาง ฯลฯ ทั้งจากการร้องเรียนโดยตรงไปยังผู้รับจ้างหรือร้องเรียนต่อผู้ว่าจ้างผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๑๒.๕

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายนันทวิทย์ รัตนะ)	(นางสาววิภา คลองมดคัน)	(นางสาวอภิชญา บุญอินทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์	หัวหน้าสำนักปลัด	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๑๙.๒ กรณีที่มีผู้ร้องเรียนตามข้อ ๑๙.๑ แต่ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไข และได้มีการร้องเรียนซ้ำต่อผู้ว่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงของการร้องเรียนดังกล่าวแล้ว หากพบว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องจริงผู้ว่าจ้างจะแจ้งเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

๑๙.๓ ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการติดตามตรวจสอบผลการแก้ไขเรื่องร้องเรียนที่ผู้รับจ้างได้รับและจัดทำเป็นรายงานเพื่อใช้ประกอบการประเมินผลงานของผู้รับจ้าง

๑๙.๔ ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกเก็บค่าบริการเก็บขนขยะมูลฝอย หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ใช้บริการ หากพบว่าผู้รับจ้างเรียกเก็บค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายดังกล่าว ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา

๒๐.ค่าปรับ

กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติได้ตามมาตรฐานที่กำหนดในรายการคุณลักษณะเฉพาะของงาน (TOR)ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง ให้ดำเนินการปรับผู้รับจ้างในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน จนกว่าผู้รับจ้างจะแก้ไขหรือดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญา

๒๑. สิทธิบอกเลิกสัญญาจ้าง

๒๑.๑ สิทธิบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดเวลาของสัญญา เมื่อครบรอบของการปฏิบัติงานตามสัญญาในแต่ละเดือน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิแต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทำการประเมินผลการปฏิบัติงานตามสัญญาของผู้รับจ้างในรอบเดือนที่ผ่านไป หากผู้ว่าจ้างเห็นว่า การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ หรือการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ตามเจตนารมณ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดเวลา โดยผู้ว่าจ้างจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน ในกรณีนี้ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าตอบแทนหรือสิทธิประโยชน์ใดๆ จากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

๒๑.๒ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานที่จ้างได้ ในกรณีดังกล่าวผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือเรียกร้องได้ทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๒๑.๓ ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง อันมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือสุขภาพของประชาชนอย่างรุนแรง หรือกระทำผิดพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นายนันทวิทย์ รัตนะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายนันทวิทย์ รัตนะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววิภา คลองมดคัน)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอภิชญา บุญอินทร์)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลงชื่อ  กรรมการ

(นางสาววิภา คลองมดคัน)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ กรรมการ / เลขานุการ

(นางสาวอภิชญา บุญอินทร์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและรายละเอียดพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตงานที่ดำเนินการจัดจ้าง และเอกสารแนบท้ายอื่น ๆ

ที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวนหน่วย	☐ ราคามาตรฐาน ☐ ราคาที่ได้มาจากการสืบจากท้องตลาด	จำนวนเงินที่ขอซื้อครั้งนี้	หมายเหตุ
	งานเก็บขน รวบรวมขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลคลองประสงค์ ๔ หมู่บ้าน และลำเลียง ขนส่งไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย	๓๐๔ วัน			
๑	คนงาน - พนักงานขับรถบรรทุกขยะ จำนวน ๑ คน - พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอย จำนวน ๓ คน - พนักงานขับเรือขนขยะมูลฝอย จำนวน ๑ คน	๑๐ เดือน	 ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ ๓๖๐,๐๐๐.๐๐ ๑๒๐,๐๐๐.๐๐	 ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ ๓๖๐,๐๐๐.๐๐ ๑๒๐,๐๐๐.๐๐	
๒	รถจักรยานยนต์พร้อมพ่วง รวมเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๑๗ วัน	๓๒๕,๕๐๐.๐๐	๓๒๕,๕๐๐.๐๐	
๓	เรือบรรทุกขยะ รวมเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๑๗ วัน	๑๐๘,๕๐๐.๐๐	๑๐๘,๕๐๐.๐๐	
๔	รถบรรทุกขยะมูลฝอย เชื้อเพลิงและหล่อลื่น(น้ำมันดีเซล)	๓๐๔ วัน	๒๔๓,๒๐๐.๐๐ ๖๖,๑๘๐.๘๐	๒๔๓,๒๐๐.๐๐ ๖๖,๑๘๐.๘๐	
๕	ด้านการซ่อมแซมและบำรุงรักษา เช่น เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง เรือขึ้นคานประจำปี ฯลฯ และอุปกรณ์	๓๐๔ วัน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐๐.๐๐	
๖.	ค่าใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลือง	๓๐๔ วัน	๓๑,๕๐๐.๐๐	๓๑,๕๐๐.๐๐	
๗	รวมค่าดำเนินการตั้งแต่ข้อ ๑ - ๖		๑,๔๒๔,๘๘๐.๘๐	๑,๔๒๔,๘๘๐.๘๐	
๘	ค่าดำเนินการ ๑๐%		๑๔๒,๔๘๘.๐๘	๑๔๒,๔๘๘.๐๘	
๙	ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ %		๙๙,๗๔๑.๖๕	๙๙,๗๔๑.๖๕	
			ราคา	๑,๖๖๗,๑๑๐.๕๓	
			คิดเป็นงบประมาณเพียง	๑,๖๖๖,๖๐๐.๐๐	
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งล้านหกแสนหกหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายนันทวิทย์ รัตนะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววิภา คลองมดคัน)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอภิชญา บุญอินทร์)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ