

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (ปรับปรุงครั้งที่ 1)

จ้างเหมาดำเนินการซัก-อบ-พรมผ้าของผู้ป่วยและสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นการรักษาพยาบาลผู้ป่วย
ศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ภาควิชาวันออกเฉียงเหนือ

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้ได้ผ้าที่สะอาด ปราศจากเชื้อโรค ปราศจากกลิ่น ได้มาตรฐาน รวมทั้งผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจ และไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผ้า
- 1.2 เพื่อให้อุปกรณ์ประเภทผ้าที่ใช้ในองค์กรมีเพียงพอกับความต้องการใช้งาน บุคลากรและหน่วยงานที่ใช้บริการพึงพอใจ

2. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- 2.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนประกอบกิจการ ซัก-อบ-พรม และมีประสบการณ์อย่างน้อย 1 ปี และยังประกอบกิจการอย่างต่อเนื่องจนถึงวันเสนอราคา
- 2.2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีผลงานรับจ้างเหมา ซัก-อบ-พรม เสื้อผ้าของผู้ป่วยและสิ่งของเครื่องใช้ ที่จำเป็นในการรักษาพยาบาลผู้ป่วย ไม่เกินสามสัญญา ในระยะเวลาย้อนหลังไม่เกินหนึ่งปีงบประมาณ โดยมีวงเงินไม่น้อยกว่า 3,000,000.00 (สามล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับสถานพยาบาล ซึ่งเป็นผลการจ้างเหมางาน ซัก-อบ-พรม เสื้อผ้าของผู้ป่วยและสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในการรักษาพยาบาล ย้อนหลังไม่เกิน 1 ปี จนถึงวันเสนอราคา
- 2.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องประกอบกิจการซัก-อบ-พรมนั้นเองโดยจะไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งให้ผู้อื่นไม่ได้
- 2.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นสถานประกอบการที่ขึ้นทะเบียนประกันสังคม แล้วตามพระราชบัญญัติประกันสังคมที่กำหนด หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยต้องนำแสดงหลักฐานต่อคณะกรรมการ
- 2.5 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีโรงงานที่มาตรฐาน และมีใบอนุญาตประกอบกิจการซัก-อบ-พรม จากกระทรวงอุตสาหกรรม และมีระบบบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน (มาตรฐานกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2538) ตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535) หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และระบบบำบัดน้ำเสียต้องผ่านการรับรองระบบจากผู้ควบคุมมลพิษที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม พร้อมแสดงหนังสือรับรอง (ฉบับจริง) ที่ทางราชการออกให้

- 2.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเครื่องกำเนิดไอน้ำที่สามารถเพิ่มอุณหภูมิน้ำในกระบวนการซัก ให้ได้ไม่น้อยกว่า 71 องศาเซลเซียส เพื่อใช้ในขั้นตอนการซักผ้า การอบผ้าและการฆ่าเชื้อ โดยให้แสดงรูปภาพประกอบ โดยต้องแสดงเอกสารการตรวจสอบคุณภาพการทำงานของเครื่องกำเนิดไอน้ำ อย่างน้อย 3 ปี ย้อนหลัง นับถึงวันที่เสนอราคา
- 2.7 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐานการตรวจคุณภาพสิ่งแวดล้อมอาชีวอนามัย แสง เสียง ฝุ่น ทุกปี เป็นหลักฐานการตรวจย้อนหลัง 3 ปี และต่อเนื่องกัน
- 2.8 ผู้ยื่นข้อเสนอมีแผนฝึกอบรมภายในทุกปี และจัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยฯ (คปอ.) โดยมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.วิชาชีพ) เป็นผู้ควบคุมในสถานประกอบการ และได้รับการขึ้นทะเบียนจากสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด
- 2.9 ผู้ยื่นข้อเสนอมีหลักฐานการตรวจเยี่ยมจากหน่วยงานภาครัฐ โดยสรุปผลการประเมินต้องผ่านเกณฑ์ทุกปี
- 2.10 ผู้ยื่นข้อเสนอแสดงแผนผังโรงงาน เพื่อแสดงพื้นที่การดำเนินการที่มีการแบ่งพื้นที่อย่างชัดเจน รวมทั้งขั้นตอนการปฏิบัติในการทำความสะอาดผ้าแต่ละประเภท เพื่อยืนยันมาตรฐานการทำงานของโรงงาน
- 2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีแผนการตอบโต้อัคคีภัย มีแผนผังอพยพหนีไฟ มีรายงานการซ้อมแผนอพยพหนีไฟ มีรายงานผลการอบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยเหลือฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐานทุกปี
- 2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหลักฐานการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานในสถานประกอบการ ได้แก่ มีขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือคู่มือปฏิบัติงาน มีเอกสาร MSDS กำกับสารเคมีทุกชนิดที่ใช้ในโรงงาน
- 2.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคู่มือการใช้เครื่องจักรที่ใช้ในโรงงาน
- 2.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเอกสารการตรวจสอบผ้าหลังการซัก ได้แก่ สารเคมีตกค้างในผ้า ความสะอาดผ้า กลิ่นของผ้า ความนุ่มของผ้า ผ้าไม่กระด้าง ปีละ 2 ครั้ง
- 2.15 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีการแบ่งพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นสัดส่วน ได้แก่ พื้นที่การทำงาน พื้นที่สำหรับเจ้าหน้าที่พัก มีพื้นที่จัดเก็บอุปกรณ์ต่างๆ พื้นที่จัดเก็บสารเคมี
- 2.16 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหลักฐานแนวทางปฏิบัติและอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อในสถานประกอบการ เช่น อ่างล้างมือ อ่างล้างตา ห้องอาบน้ำ ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า รองเท้าสำหรับใส่ภายในพื้นที่ปฏิบัติงาน
- 2.17 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเอกสารรับรองมาตรฐาน ISO9001:2015 ISO14001:2015 และ ISO45001:2018

- 2.18 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหลักฐานระบบจัดการความเสี่ยง ได้แก่ มีบัญชีการจัดการความเสี่ยง มีแนวทางการจัดการเข็มทิ่มตำ มีแนวทางการจัดการสารเคมีเข้าตาของหน่วยงาน
- 2.19 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีการตรวจประเมินน้ำเสียหลังการบำบัด ปีละ 3 ครั้ง-ย้อนหลังอย่างน้อย 3 ปี อย่างต่อเนื่อง นับจากวันที่เสนอราคา
- 2.20 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีการตรวจน้ำดีสำหรับชักผ้าอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง อย่างน้อย 3 ปี อย่างต่อเนื่องกัน นับจากวันที่เสนอราคา
- 2.21 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีหนังสือรับรองผลการประเมินการดำเนินงานจากหน่วยงานต่างๆ ที่ผู้รับจ้างได้รับสัญญา ไม่น้อยกว่า 3 แห่ง โดยผลงานดังกล่าวจะต้องอยู่ในระดับไม่ต่ำกว่า 90 เปอร์เซนต์ขึ้นไป หรือระดับสูงสุด(ดีมาก) ย้อนหลังไม่เกิน 1 ปี นับจากวันยื่นข้อเสนอ
- 2.22 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงเอกสารที่แสดงให้เห็นว่าโรงงานมีระบบจัดการฝุ่นผ้าการกรองฝุ่นในโรงงาน
- 2.23 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานผลการตรวจเยี่ยมจากหน่วยงานภาครัฐ เช่น คณะกรรมการอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม โดยผลการตรวจเยี่ยมนั้นต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐาน
- 2.24 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาเครื่องซักสลัดผ้าอัตโนมัติขนาดไม่น้อยกว่า 100 กิโลกรัม จำนวนไม่น้อยกว่า 10 เครื่อง เพื่อรองรับปริมาณผ้าเปียกได้ไม่น้อยกว่า 1000 กิโลกรัมต่อวัน เครื่องซักสลัดผ้าอัตโนมัติต้องการควบคุมอุณหภูมิความร้อนได้ไม่น้อยกว่า 71 องศาเซลเซียส มีจอแสดงผลควบคุมเป็นแบบ Touch Screen มีโปรแกรมการซักผ้าตามชนิดของความสกปรกและประเภทของผ้าได้ตามที่ต้องการ
- 2.25 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงถึงกระบวนการซักผ้าแต่ละประเภท เช่น ผ้าสกปรกน้อย ผ้าสกปรกมาก และผ้าติดเชื้อมีการซักแตกต่างกันอย่างไร และต้องแยกซักอย่างชัดเจนไม่ปะปนกัน
- มีระบบเติมน้ำยาซักผ้าแบบอัตโนมัติ เพื่อให้เติมน้ำยาได้สัดส่วนตามความต้องการและป้องกันการหกกระเด็นออกนอกถังน้ำยา ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นแสดงบัญชีรายการและภาพถ่ายของเครื่องซักผ้าจำนวนดังกล่าวให้ครบทุกเครื่องเพื่อประกอบการพิจารณา ในวันยื่นข้อเสนอ
- 2.26 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาเครื่องอบผ้าขนาดไม่น้อยกว่า 100 กิโลกรัม จำนวนไม่น้อยกว่า 10 เครื่องที่สามารถควบคุมอุณหภูมิความร้อนในการอบผ้าได้ไม่น้อยกว่า 71 องศาเซลเซียส เพื่อรองรับปริมาณการอบผ้าได้ไม่น้อยกว่า 1000 กิโลกรัมต่อวัน และต้องยื่นแสดงบัญชีและภาพถ่ายของเครื่องอบผ้าจำนวนดังกล่าวให้ครบทุกเครื่องประกอบการพิจารณา ในวันยื่นข้อเสนอ

3. คุณลักษณะเฉพาะเกี่ยวกับขั้นตอนการซัก-อบ-พับ

- 3.1 ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนภูมิ ขั้นตอนวิธีในการซัก รวมทั้งผลิตภัณฑ์น้ำยาทุกประเภทที่ใช้ในการซักทำความสะอาด โดยต้องนำเสนอ ชื่อผลิตภัณฑ์ น้ำยา สารเคมีที่เป็นองค์ประกอบหลักของผลิตภัณฑ์ น้ำยา ซึ่งต้องมีคุณภาพตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) หรือตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กำหนดและต้องแสดงอัตราส่วนผสมของสารเคมี น้ำยาที่นำมาใช้ทุกประเภทได้โดยละเอียด
- 3.2 ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน วิธีในการซัก ผลิตภัณฑ์ น้ำยาที่ใช้ รวมทั้งอัตราส่วนผสมของสารเคมี ผลิตภัณฑ์ น้ำยาที่ไม่ตรงตามข้อมูลที่เคยนำเสนอ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งและนำเสนอรายละเอียดให้ผู้ว่าจ้างรับทราบอย่างน้อย 30 วัน จึงจะสามารถดำเนินการซักทำความสะอาดผ้าของผู้ว่าจ้างได้
- 3.3 กรณีเกิดปัญหาเกี่ยวกับความสะอาด กลิ่นของผ้า ที่อาจจะเกิดจากผลิตภัณฑ์น้ำยา หรือสารเคมีที่ผู้รับจ้างนำมาใช้กับโรงพยาบาล ผู้ว่าจ้างสามารถตรวจสอบและเปลี่ยนแปลงผลิตภัณฑ์ น้ำยาและสารเคมีที่ใช้ในการซักทำความสะอาด โดยผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ น้ำยาและสารเคมี ชนิดอื่นที่มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) หรือตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กำหนด
- 3.4 ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนที่ได้รับมอบหมายเข้าตรวจเยี่ยมกระบวนการในการทำงาน ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ น้ำยาและสารเคมี รวมทั้งกระบวนการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบรับส่งผ้า ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร หากผู้รับจ้าง ไม่สามารถดำเนินการตามข้อตกลงได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้
- 3.5 ผู้ว่าจ้างสามารถสุ่มตรวจสอบความสะอาดของผ้าที่ส่งกลับ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจ (กรณีที่มี)
- 3.6 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายงานผลการตรวจประเมินระบบบำบัดน้ำเสียจากผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ น้ำ อากาศ หรือผู้ควบคุมระบบการจัดการมลพิษจากอุตสาหกรรม ให้กับผู้ว่าจ้าง รายงานผลการตรวจต้องอยู่ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี
- 3.7 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซักทำความสะอาดผ้าตามประเภท ไม่ปะปนกัน เช่น มีการซักทำความสะอาดผ้าติดเชื้อ แยกจากการซักผ้าทั่วไป ผ้าขาวแยกออกจากผ้าสี เพื่อป้องกันการเกิดสีตกเปื้อน ในกรณีที่มียีนสกปรกติดผ้าต้องมีวิธีจัดการสกปรกนั้นๆ ก่อนการซักทำความสะอาด





- 3.8 การซักทำความสะอาดผ้าติดเชื้อ ผ้าเปื้อนเลือดและสารคัดหลั่งจากร่างกายมนุษย์ต้องมีขั้นตอน หรือวิธีการฆ่าเชื้อก่อโรคที่ปะปนมากับผ้าด้วยสารเคมี หรือน้ำยาฆ่าเชื้อ เช่น ให้แช่ในน้ำยาทำลายเชื้อ (0.5% Sodium hypochlorite) อย่างน้อย 30 นาที ก่อนนำเข้าสู่กระบวนการซักทำความสะอาด หรือซักทำความสะอาดผ้าด้วยน้ำร้อน หรือวิธีการอื่น ๆ ที่เป็นที่ยอมรับว่าสามารถฆ่าเชื้อได้ ตามที่ มาตรฐานการฆ่าเชื้อกำหนด
- 3.9 การซักผ้าติดเชื้อ หรือ ผ้าที่เปื้อนเลือดหรือสารคัดหลั่งจากร่างกายของผู้ป่วย ต้องมีวิธีการจัดคราบ สกปรกต่าง ๆ ออกก่อน จากนั้นจึงซักทำความสะอาดด้วยกระบวนการซักผ้าติดเชื้อ
- 3.10 กระบวนการซักทำความสะอาดผ้า การซักผ้าทั่วไป อุณหภูมิของน้ำที่ใช้ในการซักทำความสะอาดผ้า ต้องสูงไม่น้อยกว่า 71 องศาเซลเซียส ระยะเวลาในการซักไม่น้อยกว่า 3 นาที และการซักผ้าติดเชื้อ หรือ ผ้าที่เปื้อนเลือดหรือสารคัดหลั่งจากร่างกายของผู้ป่วย อุณหภูมิของน้ำที่ใช้ในการซักทำความสะอาดผ้าต้องสูงไม่น้อยกว่า 71 องศาเซลเซียส ในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 25 นาที เพื่อให้เชื้อ แบคทีเรียและเชื้อไวรัส ถูกทำลาย-ที่ปนเปื้อนมากับผ้าถูกทำลาย
- 3.11 มีการจัดพื้นที่และเส้นทางในการเดินทางของผ้าเป็นระบบการทำงานแบบทางเดียว (ONE-WAY) โดยเส้นทางของผ้าที่ยังไม่ซักทำความสะอาดและผ้าที่ซักทำความสะอาดเรียบร้อยแล้วต้องไม่สวน ทางกันมีการแยกพื้นที่สะอาดและพื้นที่สกปรกออกจากกันชัดเจน
- 3.12 ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอวิธีการและขั้นตอน ความถี่ในการดูแลและความสะอาดพื้นที่ภายในอาคารและ บริเวณโดยรอบอาคารของผู้รับจ้างให้ผู้จ้างงานในวันที่ยื่นเสนอราคา
- 3.13 ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอวิธีการและขั้นตอน ความถี่ในการทำความสะอาดพื้นที่ผ้าสะอาด เช่น พื้นที่ พับผ้าและจัดเก็บผ้าสะอาดก่อนนำจ่าย ได้รับการดูแล เช็ดทำความสะอาดด้วยน้ำยาหรืออุปกรณ์ อะไร บ่อยแค่ไหน เพื่อให้มั่นใจว่าพื้นที่ผ้าสะอาดได้รับการดูแลทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอและ เหมาะสม
- 3.14 พื้นที่ดำเนินงานต้องมีการแบ่งพื้นที่อย่างชัดเจน พื้นที่ผ้าติดเชื้อต้องแยกจากพื้นที่ผ้าทั่วไป พื้นที่ใน การติดตั้งเครื่องจักร รวมทั้งพื้นที่สำหรับผ้าสะอาดที่เตรียมนำส่ง โดยแนบผังโรงงานและถ่ายภาพพื้นที่ จริงมาแสดงในวันยื่นเอกสาร
- 3.15 บุคลากรที่ปฏิบัติงานในแต่ละพื้นที่ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองร่างกายส่วนบุคคล ที่เหมาะสมกับ พื้นที่ในการปฏิบัติงาน เช่น พื้นที่สกปรก ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่ ผ้าปิดปากและจมูก ถุงมือยางหรือ ถุงมือยางยาว ผ้ากันเปื้อนพลาสติกและรองเท้านบูท หรือรองเท้านุ่มส้น เป็นต้น และต้องมีอุปกรณ์ คุ้มครองร่างกายเพียงพอต่อความต้องการในการใช้งาน

4. คุณลักษณะเฉพาะเกี่ยวกับการรับผ้าเปื้อนที่จะซัก

- 4.1 ผู้รับจ้างต้องมารับผ้าเปื้อนตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด คือ มารับผ้าเปื้อนทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันละ 2 รอบ คือ รอบเวลา 05.00 – 06.00 น. และ 14.00 – 15.00 น. โดยจำนวนผ้าเปื้อนที่ส่ง มีปริมาณผ้าที่ส่งซักมากที่สุดประมาณ 1,300 กิโลกรัมต่อวัน จำนวนผ้าเปื้อนที่จะส่งซักจริงมีปริมาณมากหรือน้อยกว่าปริมาณที่ประมาณการได้ตามความจำเป็นของแต่ละวัน
- 4.2 ผู้รับจ้างจะต้องมีรถมารับผ้าเปื้อน โดยรถที่มารับต้องเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด คือ ตัวถังรถปิดมิดชิดทั้ง 4 ด้าน ตัวถังทำด้วยวัสดุที่สามารถเช็ด ล้าง ทำความสะอาดได้ง่าย เพื่อป้องกันการแพร่เชื้อ ในกรณีที่มีการรับผ้าเปื้อน 2 ประเภทพร้อมกัน ได้แก่ ผ้าเปื้อนทั่วไปและผ้าเปื้อนติดเชื้อ ควรแยกพื้นที่อย่างเป็นสัดส่วนไม่ให้ปะปน (ในกรณีที่กระบวนการซักทำความสะอาดของผ้าทั้ง 2 ประเภทมีความแตกต่างกัน) รถที่ใช้รับผ้าสกปรกและรถที่ส่งผ้าสะอาดต้องแยกกันอย่างชัดเจน ผู้รับจ้างต้องนำแสดงภาพถ่ายและทะเบียนรถขนส่งทั้งรับผ้าสกปรกและส่งผ้าสะอาด ในวันที่เปิดของกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรถที่ใช้ขนส่งต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย
- 4.3 ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์คุ้มครองร่างกายส่วนบุคคลที่เหมาะสมให้พนักงานของผู้รับจ้างที่จัดส่งให้มารับผ้าเปื้อน ประกอบด้วย ได้แก่ ถุงมือยางยาว ผ้าปิดปากปิดจมูก และผ้ายางกันเปื้อนชนิดกันน้ำ และพนักงานรับผ้าเปื้อนต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองร่างกายส่วนบุคคลทุกครั้ง ขณะปฏิบัติหน้าที่ลำเลียงผ้าเปื้อนขึ้นรถเพื่อนำไปซัก กรณีที่ตรวจพบว่าปฏิบัติตามแนวทางที่ผู้ว่าจ้างกำหนดและได้ดำเนินการตกแต่งแล้วทั้งด้วยวาจาและลายลักษณ์อักษร 3 ครั้ง ผู้รับจ้างยินดีให้ปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (0.10%)

5. การปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจชั่งน้ำหนักผ้าเปื้อนที่จะซัก ดังนี้

- 5.1 เจ้าหน้าที่หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างมีหน้าที่คัดแยกผ้าตามประเภท ผ้าเปื้อนทั่วไป และ ผ้าเปื้อนติดเชื้อ ก่อนส่งมอบให้กับผู้รับจ้าง
- 5.2 พนักงานของผู้รับจ้าง และเจ้าหน้าที่ หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง ร่วมกันตรวจสอบปริมาณน้ำหนักผ้าเปื้อนที่จะส่งซักทำความสะอาด (หน่วยเป็นกิโลกรัม) เมื่อชั่งน้ำหนักและยืนยันความถูกต้องครบถ้วนของปริมาณน้ำหนักผ้าเปื้อนแล้ว ให้ทำการบันทึกไว้ในทะเบียนหรือเอกสารที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยลงชื่อเป็นหลักฐานร่วมกันจำนวน 2 ชุด มอบแก่ผู้รับจ้าง 1 ชุด และผู้ว่าจ้าง 1 ชุด เมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการดังกล่าว ให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้ส่งมอบผ้าเปื้อนที่จะส่งซักทำความสะอาดถูกต้องครบถ้วนแล้ว





6. คุณลักษณะเฉพาะเกี่ยวกับการส่งผ้าสะอาดที่ซัก-อบ-พับ เรียบร้อยแล้ว

- 6.1 ผู้รับจ้างจะต้องส่งผ้าสะอาดที่ซัก-อบ-พับ หรือรีด เรียบร้อยแล้วให้กับผู้ว่าจ้าง โดยปฏิบัติดังนี้
- 6.2 ผู้รับจ้างต้องคัดเลือกผ้าสะอาดที่ มีคราบสกปรก หรือ คราบตกค้าง รวมทั้งผ้าสะอาดที่ชำรุดออกจาก ผ้าสะอาดอื่นๆ
- 6.3 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างตรวจพบว่ามีผ้าสะอาดที่มีคราบสกปรก หรือ คราบตกค้าง รวมทั้งผ้าสะอาดที่ชำรุดปะปนมากับผ้าสะอาดอื่น ๆ ผู้รับจ้างจะต้องปรับลดน้ำหนักของผ้างดังกล่าวออกและจะไม่นำมา คำนวณรวมเป็นน้ำหนักผ้าสะอาดที่นำส่ง
- 6.4 ผู้ว่าจ้างต้องคัดแยกและพับผ้าสะอาด ตามชนิดของผ้า ดังนี้ ผ้าปูที่นอน, ปลอกหมอน, ผ้าขาวเตี๋ยง, เสื้อ, กางเกง, ผ้าถุง, ผ้าขนหนู (ขนาดต่าง ๆ), ผ้าห่ม, เสื้อคลุมผ่าตัด, เสื้อผ้าสำหรับเจ้าหน้าที่ รวมทั้ง ผ้าสื่่เหลี่ยม ผ้าห้ตถการต่าง ๆ ตามชนิดของผ้าที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 6.5 ผู้ว่าจ้างต้องบรรจุหีบห่อของผ้าในการนำส่ง ด้วยถุงพลาสติกใส่ตามท่ผู้ว่าจ้างกำหนด ดังนี้
 - 6.5.1 ผ้าปูที่นอน แยกสื่่ บรรจุห่อละ 5 ผืน หรือตามท่ผู้ว่าจ้างกำหนด
 - 6.5.2 ผ้าขาวเตี๋ยง, ปลอกหมอน, เสื้อ, กางเกงและผ้าถุง ให้แยกประเภท และลาย บรรจุห่อละ 5 ผืน หรือตามท่ผู้ว่าจ้างกำหนด
 - 6.5.3 ผ้าขนหนูขนาดต่าง ๆ บรรจุห่อละ 5 ผืน หรือ ตามท่ผู้ว่าจ้างกำหนด
 - 6.5.4 ผ้าห่ม บรรจุห่อละ 5 ผืน หรือ ตามท่ผู้ว่าจ้างกำหนด
 - 6.5.5 ผ้าสื่่เหลี่ยม ผ้าห้ตถการ แยกตามชนิดและขนาด บรรจุใส่ถุงตามท่ผู้ว่าจ้างกำหนด
 - 6.5.6 เสื้อคลุมผ่าตัด แยกใส่ถุงพลาสติกตามท่ผู้ว่าจ้างกำหนด
 - 6.5.7 เสื้อผ้าสำหรับเจ้าหน้าที่ท่วไป ทำการพับ แยกสื่่ ลาย ประเภทของผ้า บรรจุใส่ถุงพลาสติก ตามท่ผู้ว่าจ้างกำหนด
 - 6.5.8 เสื้อผ้าสำหรับเจ้าหน้าที่ห้องผ่าตัดและห้องตรวจสวนห้วใจ ทำการ รีด พับ แยกขนาด บรรจุ ห่อละ 5 ผืน
 - 6.5.9 อุปกรณ์ประเภทผ้าท่ใส่ในคลินิกพิเศษและหอผู้ป่วยพิเศษ ให้ดำเนินการดังนี้
 - 6.5.9.1 เสื้อ, กางเกงสำหรับผู้ใช้บริการ รีด พับ แยกขนาด และ บรรจุห่อละ 1 ผืน หรือตามท่ผู้ว่าจ้างกำหนด
 - 6.5.9.2 ผ้าปูเตี๋ยงและผ้าขาวเตี๋ยง ปลอกหมอน รีด พับและบรรจุห่อ ห่อละ 1 ผืน หรือตามผู้ว่าจ้างกำหนด
 - 6.5.9.3 ผ้าห่ม พับและบรรจุห่อละ 1 ผืน หรือตามผู้ว่าจ้างกำหนด

6.5.9.4 ผ้าอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุเพิ่มเติม หรือใช้สำหรับคลินิกพิเศษ หรือหอผู้ป่วยพิเศษ เช่น ผ้าขนหนู เป็นต้น ให้ดำเนินการดังนี้

- 1) การรีดผ้าประเภทอื่น ๆ เพิ่มเติมให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 2) รูปแบบการพับผ้าสะอาด ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานการพับผ้าตามผู้ว่าจ้างกำหนด

7. การปฏิบัติในการตรวจรับผ้าสะอาดที่ซัก-อบ-พับ เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วยเกณฑ์ดังต่อไปนี้

7.1 การตรวจรับผ้าสะอาด

7.1.1 การคำนวณน้ำหนักของผ้าสะอาดในแต่ละวัน ผู้ว่าจ้างจะคำนวณจากน้ำหนักผ้าสะอาดที่ผ่านกระบวนการซัก-อบ-พับหรือรีด รวมทั้งการบรรจุหีบห่อตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด (ไม่รวมน้ำหนักของผ้าที่มีคราบสกปรก หรือ คราบตกค้าง รวมทั้งผ้าสะอาดที่ชำรุด) คูณด้วยราคาค่าจ้างต่อโลกรัมตามที่ได้รับจ้างได้ทำสัญญาจ้างไว้กับผู้ว่าจ้าง

7.1.2 พนักงานของผู้รับจ้าง ร่วมกับ เจ้าหน้าที่ หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างตรวจสอบปริมาณน้ำหนักผ้าสะอาด ที่ผ่านกระบวนการซัก-อบ-พับหรือรีด รวมทั้งการบรรจุหีบห่อตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เมื่อตรวจสอบปริมาณน้ำหนักผ้าสะอาดและยืนยันความถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ทำการบันทึกไว้ในทะเบียนหรือเอกสารที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยลงชื่อไว้เป็นหลักฐานร่วมกันจำนวน 2 ชุด มอบแก่ผู้รับจ้าง 1 ชุด และผู้ว่าจ้าง 1 ชุด กระบวนการดังกล่าวให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้รับมอบผ้าสะอาดตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ผู้รับจ้างดำเนินการเป็นที่ เรียบร้อยแล้ว

7.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการส่งมอบผ้าสะอาดตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตามรอบในการส่งมอบ ดังนี้

7.1.3.1 ผ้าที่ส่งซักทำความสะอาดรอบเวลา 05.00 – 06.00 น. ของแต่ละวัน ต้องส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างคืน ในรอบเวลา 13.00 น. ของวันดังกล่าว

7.1.3.2 ผ้าที่ส่งซักทำความสะอาดรอบเวลา 14.00 – 15.00 น. ของแต่ละวัน ต้องส่งมอบไม่ให้ผู้ว่าจ้างคืน ไม่เกิน เวลา 9.00 น. ของวันถัดไป

- 7.1.3.3 การประเมินความครบถ้วนสมบูรณ์ของการส่งมอบผ้าสะอาด ที่ส่งซักทำความสะอาดในแต่ละวัน ประเมินจากน้ำหนักผ้าสะอาดที่ส่งมอบให้ผู้ว่าจ้าง เทียบกับ น้ำหนักผ้าเปื้อนที่ส่งซักทำความสะอาดในแต่ละวัน ต้องไม่เกินร้อยละ 15 (น้ำหนักผ้าสะอาดที่ส่งมอบรวมในแต่ละวัน รอบเวลา 13.00 น. ของวันที่ส่ง และรอบเวลา 9.00 น. ของวันถัดไป เทียบกับ น้ำหนักผ้าเปื้อนที่ส่งซักทำความสะอาดรวมในแต่ละวัน รอบ 5.00 - 6.00 น. และรอบ 14.00 -15.00 น. ของวันนั้นๆ ต้องแตกต่างกันไม่เกินร้อยละ 15 ของน้ำหนักผ้าที่ส่งซักทำความสะอาดในแต่ละวัน) เพื่อให้มั่นใจว่าอุปกรณ์ประเภทผ้าที่ส่งซักทำความสะอาด ไม่เกิดการสูญหายหรือชำรุดจากการขนส่งผ้าและกระบวนการซักทำความสะอาด
- 7.1.3.4 คุณภาพของผ้าที่ส่งมอบ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบผ้าสะอาดที่ผ่านการซัก-อบ-พับหรือรีดเรียบเรียบร้อยแล้วตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผ้าสะอาดที่ส่งมอบต้องปราศจากคราบสกปรก ไม่มีกลิ่นหรือมีกลิ่นหอม รวมทั้งมีการคัดแยกผ้า ตามปีที่ผลิตของผ้าแต่ละชนิดให้ด้วย
- 7.1.3.5 การตรวจรับผ้าสะอาดที่นำส่ง ผู้รับจ้างต้องส่งผ้าสะอาดที่ซัก-อบ-พับหรือรีด เรียบเรียบร้อยแล้วตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ต้องได้รับการห่อหุ้มด้วยผ้า หรือ ถุงพลาสติกให้มิดชิดก่อนนำส่งผู้ว่าจ้างทุกครั้ง
- 7.1.3.6 การพาหนะนำส่งผ้าสะอาด รถขนส่งผ้าสะอาดที่ซัก-อบ-พับหรือรีดเรียบเรียบร้อยแล้ว ต้องมีลักษณะปิดมิดชิดทั้ง 4 ด้าน ตัวถังทำด้วยวัสดุที่สามารถเช็ดล้าง ทำความสะอาดได้ง่าย เพื่อป้องกันฝุ่นละอองและสิ่งสกปรกปนเปื้อนผ้าสะอาดขณะขนส่ง โดยรถนำส่งผ้าสะอาดต้องแยกจากรถรับผ้าเปื้อนอย่างชัดเจน หรือหากใช้รถคันเดียวกัน ผู้รับจ้างต้องนำเสนอวิธีการในการจัดการรถขนส่ง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างมั่นใจว่าผ้าสะอาดที่นำส่งจะไม่ได้รับการปนเปื้อนจากการใช้รถขนส่งคันเดียวกันกับการขนส่งผ้าสกปรก และถ้าหากผู้ว่าจ้างไม่สามารถดำเนินการตามข้อตกลงได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้
- 7.1.3.7 หากผลการตรวจรับผ้าสะอาดไม่เป็นไปตามข้อตกลง ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการไม่ตรวจรับผ้า ผู้รับจ้างต้องนำผ้ากลับไป ซัก-อบ-พับหรือรีดใหม่ รวมทั้งบรรจุหีบห่อตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง
- 7.2 เงื่อนไขความรับผิดชอบอันเกิดจากการกระทำหรือความบกพร่อง
- 7.2.1 กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา และส่งผลให้ผู้ว่าจ้างต้องจัดหาบุคคลอื่นมาปฏิบัติงานแทนเพื่อให้สัมฤทธิ์ผลตามจำนวนผ้าที่จะซักในวันนั้น ผู้รับจ้างยินยอมชดเชย

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในกรณีที่กล่าวมาแทนผู้ว่าจ้าง และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (0.10%) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน จนถึงวันบอกเลิกสัญญาไว้อีกด้วย

- 7.2.2 กรณีผ้าสะอาด มีคราบสกปรกตกค้าง หรือมีการชำรุดอันเกิดจากการขนส่ง กระบวนการซักทำความสะอาด หรือการกระทำ หรือความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายตามอัตราที่กำหนดไว้จากการนับอายุการใช้งานของผ้า โดยนับวันที่ เดือน ปี ที่นำผ้างออกมาใช้ (การทำเครื่องหมายวันที่ เดือน ปีที่นำผ้างออกใช้งาน ซึ่งเป็นความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง) ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายตามอัตรา ดังต่อไปนี้
- 7.2.2.1 กรณีส่งซักครั้งแรกแล้วเกิดการชำรุดไม่สามารถซักออกได้ ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายในอัตราร้อยละ 100 ของราคาผ้า (ราคาในการจัดซื้อ)
- 7.2.2.2 ผ้าที่มีอายุการใช้งานภายใน 1 ปี หากเกิดชำรุดเสียหายหรือไม่สามารถซักออกได้ ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหาย ในอัตราร้อยละ 80 ของราคาผ้า (ราคาในการจัดซื้อ)
- 7.2.2.3 ผ้าที่มีอายุการใช้งานระหว่าง 1-2 ปี หากเกิดชำรุดเสียหายหรือไม่สามารถซักออกได้ ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหาย ในอัตราร้อยละ 50 ของราคาผ้า (ราคาในการจัดซื้อ)
- 7.2.2.4 ผ้าที่มีอายุการใช้งาน 2 ปีขึ้นไป หากเกิดชำรุดเสียหายหรือไม่สามารถซักออกได้ ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหาย ในอัตราร้อยละ 25 ของราคาผ้า (ราคาในการจัดซื้อ)
- 7.2.2.5 ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง กรณีผู้รับจ้างไม่มาชดใช้ค่าเสียหายภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิที่จะหักจำนวนเงินค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดจากเงินค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายในแต่ละงวด
- 7.2.2.6 กรณีผ้าสูญหาย หมายถึง ผู้รับจ้างส่งผ้าไม่ครบตามจำนวนที่รับไปซักตามข้อ 7.1.3 เมื่อผู้รับจ้างได้รับค่าเตือนจากเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ได้รับค่าเตือนจากเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างด้วยวาจาหรือได้รับหนังสือเตือนจากผู้ว่าจ้าง อย่างหนึ่งอย่างใดก็ตาม และต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (0.10%) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน นับแต่วันที่ส่งผ้าซักจนถึงวันที่ได้รับผ้าคืน
- 7.2.2.7 กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถส่งผ้าคืนให้กับผู้ว่าจ้างภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างทำเป็นหนังสือนำไปยื่นต่อผู้ว่าจ้าง เพื่อจำหน่ายเป็นผ้าสูญหาย โดยผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายตามข้อ 8.3





7.2.2.8 กรณีที่ตรวจสอบแล้วพบว่า เป็นผ้าที่ซักไม่สะอาด ผ้ดังกล่าวจะถูกแยกชิ้นน้ำหนักรและ
นำกลับไปซักใหม่ โดยน้ำหนักผ้ดังกล่าว จะไม่นำไปคำนวณในค่าจ้าง

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา

- 8.1 ในการพิจารณาผล เมื่อตรวจสอบเอกสารเสร็จสิ้นแล้ว คณะกรรมการหรือผู้เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมายทำการตรวจเยี่ยมประเมินโรงงานซักผ้าตาม รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ 2 และ ข้อ 3 ของผู้ยื่นข้อเสนอ เพื่อประเมินความพร้อมในการดำเนินงาน เพื่อประกอบการพิจารณาผลของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- 8.2 หากผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือยื่นเอกสารไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือผลการตรวจเยี่ยมประเมินโรงงานซักผ้าไม่เป็นไปตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ 2 และ ข้อ 3 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาจะไม่รับพิจารณาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแ่กไปจากเงื่อนไขเอกสารในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งเฉพาะในกรณีที่เห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อผู้จ้างเท่านั้น
- 8.3 ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการเลือกพิจารณาจากราคารวมทั้งสิ้น หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของผู้ว่าจ้างเป็นที่สิ้นสุด ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

9. ระยะเวลาที่ดำเนินการ

ภายในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2569

10. ระยะเวลาส่งมอบของ

ผู้เสนอราคาจะต้องกำหนดส่งมอบพัสดุ นับแต่ วันที่ 1 ตุลาคม 2568 จนถึง 30 กันยายน 2569

11. การตรวจรับและเบิกจ่าย

ทุกเดือน

12. พื้นที่รับ-ส่งผ้า

เป็นไปตามที่หน่วยซักฟอก ศูนย์หัวใจสิริกิติ์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือกำหนด


13. เงื่อนไขอื่นๆ

- 13.1 หากศูนย์หัวใจสิริกิติ์ มีความจำเป็นต้องมีการ รับ-ส่งผ้า มากกว่ารอบที่กำหนดต่อวัน ผู้รับจ้าง สามารถจัดบริการเพิ่มเติมให้ได้ โดยให้เป็นไปตามแนวทางที่ศูนย์หัวใจสิริกิติ์ฯ กำหนด
- 13.2 กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถรับ-ส่งมอบผ้าได้ตามเกณฑ์การตรวจรับผ้าสะอาด (ตามข้อ7) ได้ผู้รับจ้าง ต้องดำเนินการแก้ไข โดยการนำผ้ากลับไป ซัก-อบ-พับ ใหม่และบรรจุหีบห่อให้ถูกต้องโดยค่าใช้จ่าย เป็นของผู้รับจ้างและยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (0.10%) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน
- 13.3 ผู้รับจ้างต้องส่งเอกสารใบแจ้งหนี้ในแต่ละเดือน มาพร้อมกับ ผลการประเมินคุณภาพการรับ-ส่งผ้าผู้ รับจ้างเหมา ซัก อบ พับ ที่หน่วยซักฟอกสรุปให้ในแต่ละเดือน (ตามเอกสารแนบท้ายเพื่อ ประกอบการพิจารณาตรวจรับงาน มีดังต่อไปนี้
- 13.3.1 เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ที่ทำหน้าที่รับผ้าเปื้อน ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันร่างกายที่ถูกต้อง เหมาะสม ได้แก่ หน้ากากอนามัย ถุงมือยางยาว ผ้ายางกันเปื้อน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของ การสุ่มตรวจในแต่ละเดือน
- 13.3.2 ปริมาณผ้าที่ชำรุด เสียหายจากกระบวนการซัก อบ พับ ในแต่ละเดือน น้อยกว่าร้อยละ 5 ของปริมาณผ้าที่ส่งซักทั้งหมดในแต่ละเดือน ดังนี้
- 1) น้ำหนักที่ใช้ในการคำนวณปริมาณผ้า คือปริมาณผ้าแห้ง ที่ผ่านกระบวนการซัก อบ พับ แล้วโดยอัตราส่วนในการคิด คือ น้ำหนักผ้าที่ส่งซัก ต่อ น้ำหนักผ้าสะอาดที่รับเข้าหลัง ซัก อบ พับ แล้ว คิดเป็น 100 : 85
 - 2) ปริมาณน้ำหนักที่ใช้ในการเปรียบเทียบ คือ น้ำหนักผ้าที่ส่งออกในแต่ละวัน (รอบ 6.00 น. และ 14.00 น.) เทียบกับ น้ำหนักผ้าสะอาดที่รับเข้า (14.00 น. ในวันที่ส่ง และ 09.00 น. ของวันถัดไป) และหรือตามความจำเป็นในการใช้ผ้าของผู้ว่าจ้างในแต่ละวัน
- 13.3.3 ปริมาณผ้าที่ซักไม่สะอาด น้อยกว่าร้อยละ 5 ของปริมาณผ้าที่ส่งซักทั้งหมดในแต่ละเดือน
- 13.4 ผู้รับจ้าง ต้องมีการดำเนินการปรับปรุงคุณภาพในการดำเนินงาน ซัก-อบ-พับ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างร้อง ขอ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ได้คุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือกำหนด

13.5 หากผู้รับจ้างกระทำการใด หรือละเว้นการกระทำการใด ที่ไม่ตรงตามข้อกำหนดและก่อให้เกิดความเสียหายกับศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ศูนย์หัวใจสิริกิติ์ฯ ในนามผู้จ้างงาน ขอสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาจ้างทันที โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

(นางอรสา ภูพุดม)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวพชนีรัตน์ คำหาญสุนทร)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวอนินธิตา ขำนาญ)