

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการพัฒนาเว็บไซต์การเชื่อมโยงงานวิจัย
ศูนย์นโยบายต่อต้านการทุจริต (Policy Research Platform: PRP)

๑. ความเป็นมา

ปัจจุบันนี้ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) สถาบันการศึกษา และหน่วยงานต่าง ๆ ในประเทศไทยมีการวิจัยด้านต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นอิสระ และไม่มีการรวบรวมอย่างเป็นระบบ ส่งผลให้เกิดการขาดความเชื่อมโยงข้อมูลและไม่สามารถสะท้อนภาพรวมที่ชัดเจนเกี่ยวกับสถานการณ์การทุจริตในประเด็นต่าง ๆ ของประเทศไทย รวมทั้งยังทำให้ผลงานวิจัยด้านต่อต้านทุจริตจำนวนมากที่มีคุณภาพ ไม่ได้นำมาใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อพัฒนานโยบายที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อปัญหาการทุจริตในประเด็นต่าง ๆ ได้อย่างเป็นรูปธรรม

สำนักงาน ป.ป.ช. ในฐานะองค์กรหลักของประเทศไทยด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีอำนาจหน้าที่สำคัญประการหนึ่งตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๔๒ (๔) คือ การดำเนินการหรือจัดให้มีการรวบรวม วิเคราะห์ ศึกษาวิจัย และเผยแพร่ข้อมูลและความรู้เกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบและอันตรายของการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน ประกอบกับสำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการและหน้าที่และอำนาจของส่วนราชการ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้สำนักวิจัยและบริการวิชาการฯ มีหน้าที่และอำนาจสำคัญในการรวบรวมผลงานวิจัยและผลงานวิชาการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งในประเทศและต่างประเทศ ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเสนอแนะต่อภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ช. รวมทั้งเป็นศูนย์บริการวิชาการด้านผลจากการวิจัยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประสานเครือข่ายวิจัยเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างความร่วมมือทางวิชาการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ดังนั้น สำนักวิจัยและบริการวิชาการฯ จึงมีความจำเป็นต้องสร้างและพัฒนาแพลตฟอร์มการเชื่อมโยงงานวิจัยศูนย์นโยบายต่อต้านการทุจริต (Policy Research Platform: PRP) ในรูปแบบเว็บไซต์ที่รองรับการให้บริการอย่างน้อย ๒ ภาษา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) เพื่อรวบรวมและแสดงข้อมูลผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย และนโยบายต่อต้านการทุจริตที่มาจากการประมวลผลงานวิจัยด้านต่อต้านการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานการวิจัย ตารางรายงาน กราฟ อินโฟกราฟิก ซึ่งสะดวกและง่ายต่อการนำเสนอและเรียกใช้งาน เนื่องจากจะเป็นระบบศูนย์กลางในการรวบรวมผลงานวิจัยและข้อมูลเชิงประจักษ์จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทำให้เกิดการประสานงานและแลกเปลี่ยนข้อมูลของทุกภาคส่วน รวมถึงผลงานวิชาการและผลงานวิจัยบนแพลตฟอร์มจะมีบทบาทสำคัญในการเป็นแหล่งอ้างอิงและฐานความรู้สำหรับการพัฒนานโยบายภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสถานการณ์การทุจริตในประเทศไทย ส่งเสริมการพัฒนานโยบายที่มีความครอบคลุมเพื่อลดความเสี่ยงจากการทุจริตในอนาคต และเสริมสร้างมาตรฐานสากลให้กับการดำเนินงานด้านวิชาการของสำนักงาน ป.ป.ช. ได้อีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างเว็บไซต์รวบรวมและเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานทางวิชาการ สื่อความรู้ และข้อมูลข่าวสารด้านต่อต้านการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ช. และหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๒. เพื่อแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงองค์ความรู้ หลักฐานเชิงประจักษ์ และข้อเสนอแนะจากผลการวิจัยไปสู่การกำหนดแนวทางและนโยบายต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม

๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ สำนักงาน ป.ป.ช. มีระบบรวบรวมและเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานทางวิชาการ สื่อความรู้ และข้อมูลข่าวสารด้านต่อต้านการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ช. และหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่รองรับการใช้งานผ่านระบบเครือข่ายสื่อสารและอุปกรณ์เคลื่อนที่ต่าง ๆ เช่น สมาร์ทโฟน หรือ แท็บเล็ต เป็นต้น

๓.๒ สำนักงาน ป.ป.ช. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายและการดำเนินงานด้านต่อต้านการทุจริตสามารถกำหนดแนวทางและนโยบายต่อต้านการทุจริตจากการเชื่อมโยงองค์ความรู้ หลักฐานเชิงประจักษ์ และข้อเสนอแนะจากผลการวิจัย

๓.๓ สำนักงาน ป.ป.ช. สามารถขยายเครือข่ายทางวิชาการด้านการต่อต้านการทุจริตไปยังหน่วยงานภาครัฐ สถาบันการศึกษา และภาคประชาสังคม

๓.๔ การกิจด้านวิชาการของสำนักงาน ป.ป.ช. มีความสอดคล้องกับมาตรฐานสากลมากขึ้น

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นักวิจัย/นักวิชาการ

๔.๒ เจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐ และรัฐวิสาหกิจ

๔.๓ เจ้าหน้าที่หน่วยงานเอกชน และภาคธุรกิจ

๔.๔ นิสิตนักศึกษา/นักเรียน

๔.๕ เครือข่ายภาคประชาสังคมและภาคประชาชน

๕. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๕.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๕.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๕.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๕.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือที่จะดำเนินการจัดจ้างครั้งนี้

๕.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ป.ป.ช. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๕.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๕.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๕.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๕.๑๑.๑ กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๕.๑๑.๒ กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

๕.๑๑.๓ สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๕.๑๑.๔ กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

๕.๑๑.๕ สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๕.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๕.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวกติดต่อกัน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๕.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๕.๑๒.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๕.๑๒.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอจนถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๕.๑๒.๕ กรณีตามข้อ ๕.๑๒.๑ – ๕.๑๒.๔ ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
- (๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๖. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยระยะเวลาดังกล่าวครอบคลุมเวลาในการฝึกอบรม การทดสอบระบบ และการติดตั้งระบบ

๗. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจ้าง

๗.๑ การจัดทำเว็บไซต์

๗.๑.๑ การออกแบบเว็บไซต์

(๑) ผู้รับจ้างต้องออกแบบเว็บไซต์ที่มุ่งเน้นการสร้างประสบการณ์การใช้งานที่ดีให้กับผู้ใช้เว็บไซต์ โดยที่บุคคลทั่วไปสามารถใช้งานได้ง่าย สะดวก ไม่ซับซ้อน และผู้ใช้สามารถได้รับข้อมูลที่คาดหวังตามความเห็นของสำนักงาน ป.ป.ช.

(๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์ให้แสดงผลผ่านเว็บเบราว์เซอร์ โดยรองรับ Google Chrome, Mozilla, Firefox, Safari และ Microsoft Edge ได้เป็นอย่างดี

(๓) ผู้รับจ้างต้องออกแบบเว็บไซต์ให้รองรับการแสดงผลทั้งในส่วน Front End และ Back End บนเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา เช่น โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต และสมาร์ทโฟน ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Android, iOS และ Windows ในรูปแบบ Responsive Web Design ได้

(๔) ผู้รับจ้างต้องออกแบบเว็บไซต์ให้รองรับการทำงานร่วมกันโซเชียลเน็ตเวิร์ค (Social Network) ผู้ใช้บริการที่มี Facebook, Instagram, Twitter (X) หรืออื่น ๆ (ถ้ามี) แบ่งปัน (Share) หรือเผยแพร่บทความภายในเว็บไซต์กับโซเชียลเน็ตเวิร์คของผู้ใช้บริการเองได้

(๕) ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำต้นแบบของเว็บไซต์นำเสนอต่อสำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด โดยการออกแบบต้องสนับสนุนภาพลักษณ์ที่ดี ความทันสมัย ความน่าเชื่อถือ และการเป็นองค์กรแห่งความรู้ด้านต่อต้านการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ช. ให้มีความเป็นสากล

(๖) ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ที่มีระบบบริหารการออกแบบเว็บไซต์ (Website Template Design Management System) เพื่อให้ผู้ดูแลระบบหรือผู้ใช้งานระบบสามารถสร้างรูปแบบของเว็บไซต์หรือกำหนดโครงสร้างของ Webpage ในลักษณะ Template ช่วยในการกำกับโครงสร้างหลักของ Website ให้มีลักษณะเป็นรูปแบบเดียวกัน โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- สามารถกำหนดโครงสร้างของเว็บไซต์เป็นแบบ Template ซึ่งเป็นการกำกับให้โครงสร้างหลักของเว็บไซต์มีลักษณะเป็นรูปแบบเดียวกัน เช่น กำหนด Header, Footer หรือ Menu ต่าง ๆ ได้
- สามารถทำการแก้ไข กำหนดคุณลักษณะหรือรายละเอียดเฉพาะได้ และเมื่อทำการเปลี่ยน Template แล้วจะไม่กระทบกับข้อมูลภายในที่ได้สร้างไว้
- สามารถจัดทำ Template ขึ้นใหม่ได้ไม่จำกัดจำนวน
- สามารถแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงรูปแบบดีไซน์ของเว็บไซต์ได้ตามต้องการ

๗.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องศึกษาและวิเคราะห์โครงสร้างข้อมูล และเนื้อหา (Content) ที่น่าสนใจนำเสนอแก่สำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อใช้พิจารณาเผยแพร่บนเว็บไซต์

๗.๑.๓ ผู้รับจ้างต้อง**บันทึกข้อมูล**ที่ได้รับจากสำนักงาน ป.ป.ช. บนเว็บไซต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชิ้น และ**สรุปผลงานวิจัย ผลงานทางวิชาการ บทความ และข้อมูลอื่น ๆ** ให้สั้น กระชับ เข้าใจง่าย และ**นำเสนอในรูปแบบที่สวยงามและน่าสนใจ** เช่น อินโฟกราฟิก เป็นต้น

๗.๑.๔ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ตามหลัก SEO (Search Engine Optimization) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการถูกค้นหาค้นหาด้วย Google Search Engine และอธิบายวิธีการเพิ่มประสิทธิภาพในการถูกค้นหาดังกล่าวลงในรายงานผลการออกแบบและพัฒนาระบบเว็บไซต์

๗.๑.๕ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาระบบเว็บไซต์ให้สามารถนำเสนอข้อมูลในลักษณะ PDF, excel, JPEG, PNG ได้

๗.๑.๖ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ที่รองรับการใช้งานอย่างน้อย ๒ ภาษา คือ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

๗.๑.๗ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ที่มีระบบบริหารจัดการเมนู (Menu Management System) โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

- (๑) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข เมนู หรือโยกย้ายได้ตามต้องการ
- (๒) สามารถเรียงลำดับเมนูเพื่อการแสดงผลได้ตามที่ต้องการ
- (๓) สามารถกำหนดระดับของเมนูได้ไม่จำกัด
- (๔) สามารถเลือกกำหนด หรือไม่กำหนดรูปภาพไอคอนประจำเมนูได้
- (๕) สามารถกำหนดการแสดงผล ๒ ภาษาได้

๗.๑.๘ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ที่มีระบบการจัดการเนื้อหา โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

(๑) เพิ่ม แก้ไข และลบข้อมูลได้

(๒) สามารถกำหนดให้บางข้อมูลต้องผ่านผู้ที่มีหน้าที่อนุมัติ จึงจะทำการเผยแพร่ได้ เมื่อเนื้อหาได้รับการอนุมัติจะถูกเผยแพร่สู่สาธารณะและได้รับการแจ้งเตือนทางอีเมล หากถูกปฏิเสธจะได้รับการแจ้งให้แก้ไขทางอีเมล

(๓) สามารถกำหนดข้อมูลในการแสดงผล ๒ ภาษาได้

(๔) มีระบบจัดการเนื้อหาข้อมูลบนหน้าเว็บเพจแบบ WYSIWYG Editor

(๕) กำหนดตำแหน่งการแสดงผลของข่าวหรือบทความในหน้าต่าง ๆ ของเว็บไซต์ได้

(๖) สามารถ Share ข่าวสารไปที่ Social Media ได้แก่ Facebook Line X (Twitter) Instagram หรืออื่น ๆ (ถ้ามี) โดยผู้รับจ้างต้องพัฒนาและปรับปรุงระบบเว็บไซต์ที่สามารถแบ่งปัน (Share) ข้อมูลข่าวสารไปยังสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ได้ตลอดการใช้งาน โดยครอบคลุมช่วงเวลาตั้งแต่การจัดทำเว็บไซต์ การตรวจรับและส่งมอบเว็บไซต์ และการบำรุงรักษาเว็บไซต์ (Maintenance)

(๗) กำหนดการเผยแพร่และตั้งระยะเวลาในการเผยแพร่ข้อมูลได้

(๘) สามารถแนบไฟล์เอกสารประกอบ และ Multimedia เช่น รูปภาพ, VDO, Word, Excel, PowerPoint, PDF เป็นต้น

(๙) สามารถตรวจสอบจำนวนครั้งการดาวน์โหลดเอกสารประกอบแต่ละไฟล์ได้

๗.๑.๙ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ให้มีระบบจัดการเนื้อหาข้อมูลบนหน้าเว็บเพจแบบ WYSIWYG Editor สามารถจัดการข้อมูลที่ต้องการได้หลากหลายรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็น Multimedia, Image, Text, Sound, Video Streaming หรือ Link ภายใน Web Page ได้ และปรับแต่งข้อความ องค์ประกอบต่าง ๆ ได้ตามที่ต้องการ สามารถจัดรวม Contents เข้าด้วยกันเป็นกลุ่มได้หลายระดับ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) สามารถกำหนดรูปแบบการแสดงผลในส่วนของข้อความได้ เช่น ตัวอักษร (text) การเลือกชนิดของอักษร (Font) และขนาดของตัวอักษร (Size) รวมถึงสีที่ใช้ในการแสดง (Color) และคุณสมบัติพิเศษ เช่น ตัวหนา (Bold) ตัวเอียง (Italic) หรือตัวขีดเส้นใต้ (Underline) ได้

(๒) สามารถกำหนดรูปแบบการจัดวางย่อหน้า (Paragraph) การจัดตำแหน่ง (Alignment) การใช้ตัวเลข ตัวอักษร หรือสัญลักษณ์แสดงย่อหน้าได้ (Numbering Or Bullets)

(๓) สามารถกำหนดรูปแบบการแสดงผลของรูปภาพ (Graphic) เช่น การจัดตำแหน่ง (Alignment) การกำหนดขนาด (Size) ได้

(๔) มีเครื่องมือให้ผู้ใช้งานสามารถสร้างและแก้ไขตาราง รวมทั้งกำหนดคุณลักษณะของตาราง เช่น ขนาดขอบเขต (Border) สีตาราง (Border Color) สีพื้น (Background Color) และการจัดตำแหน่ง (Alignment) ได้

(๕) มีส่วนของการจัดการแฟ้มข้อมูลที่ทำกร Upload เข้าไปใน Website เช่น แฟ้มข้อมูลเพิ่มเติม (Attach File) แฟ้มรูปภาพ (Graphic File) เพื่อให้ผู้ใช้สามารถ Download ไปใช้งานได้ โดยเครื่องมือในการจัดการแฟ้มข้อมูลและการ Upload File จะต้องสามารถใช้งานผ่านทาง Web Browser ได้โดยตรง

(๖) ระบบจะทำการเก็บข้อมูลลงฐานข้อมูลเฉพาะข้อมูลประเภทข้อความ (Text) หรือ Link ของข้อมูลเท่านั้น และไม่จัดเก็บข้อมูลชนิดอื่นลงฐานข้อมูล

(๗) รองรับการนำ Source Code มาใส่ในระบบเพื่อแสดงผล เช่น iFrame Youtube
๗.๑.๑๐ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ให้มีระบบการบริหารจัดการ Banner โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (๑) สามารถกำหนดหมวดหมู่ของ Banner ได้
- (๒) สามารถกำหนดการแสดงผลแนวตั้งหรือแนวนอนได้
- (๓) กำหนดขนาดของ Banner ได้
- (๔) Banner แต่ละกลุ่ม สามารถกำหนดให้วางในตำแหน่งต่างกันได้
- (๕) กำหนดการเผยแพร่ และตั้งระยะเวลาในการเผยแพร่ Banner ได้
- (๖) กำหนดจำนวน Banner ที่จะแสดงได้
- (๗) กำหนดลำดับความสำคัญของ Banner ได้
- (๘) สามารถกำหนดการแสดงผลของ Banner ในลักษณะต่าง ๆ เช่น การเลื่อนวน และกำหนดความเร็วในการเลื่อนวนได้

(๙) สร้าง Link สำหรับ Banner ได้

๗.๑.๑๑ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ที่รองรับผู้ใช้ระบบ ๔ ประเภท ที่มีสิทธิ์การใช้งานดังนี้

- (๑) ผู้ดูแลระบบทั้งหมด (Super admin) มีสิทธิ์ในการเข้าถึงและจัดการเนื้อหาทั้งหมด ผู้ใช้ การตั้งค่า และรายงานจากระบบได้อย่างสมบูรณ์
- (๒) ผู้ดูแลระบบ (Admin) มีสิทธิ์ในการบันทึกข้อมูล อนุมัติ/ปฏิเสธเนื้อหา จัดการผู้ใช้และสร้างรายงานได้

(๓) สมาชิก (Member) มีสิทธิ์ในการเรียกดู ดาวน์โหลด บันทึกและส่งข้อมูล ผลงานวิจัย หรือบทความสำหรับวารสาร หรือบทความทั่วไปได้ สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหา และแจ้งลบความคิดเห็นได้ ในกรณีการบันทึกข้อมูลเพื่อส่งผลงานวิจัย หรือบทความสำหรับวารสาร หรือบทความทั่วไป ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ดูแลระบบก่อนเผยแพร่ข้อมูล และมีขั้นตอนในการพิจารณา ซึ่งจะแจ้งผลให้สมาชิกทราบ เพื่อแก้ไข หรือรับทราบผลการพิจารณา ตามลำดับ

(๔) ผู้ใช้งาน (External user) มีสิทธิ์ในการเรียกดูเนื้อหาที่เผยแพร่สู่สาธารณะ

๗.๑.๑๒ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ที่มีระบบการจัดการผู้ใช้ โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

- (๑) การลงทะเบียนผู้ใช้ โดยผู้ใช้สามารถลงทะเบียนเป็นสมาชิกโดยบันทึกชื่อ-สกุล อีเมล หน่วยงาน และวัตถุประสงค์การใช้ข้อมูล ซึ่งจะได้รับลิงก์ยืนยันทางอีเมลและสามารถเข้าสู่ระบบได้ หลังจากยืนยันบัญชีแล้ว

(๒) การเข้าสู่ระบบ โดยผู้ใช้ทุกประเภทสามารถเข้าสู่ระบบได้ด้วยข้อมูลการเข้าสู่ระบบที่ถูกต้องและจะสามารถเข้าถึงระบบได้ตามสิทธิ์ของตน

(๓) การกำหนดบทบาทผู้ใช้ โดยผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดหรือปรับปรุงบทบาทของผู้ใช้ผ่านแดชบอร์ดของผู้ดูแลระบบ โดยบทบาทและสิทธิ์การเข้าถึงของผู้ใช้จะถูกอัปเดตตามการตั้งค่า

(๔) ระบบจะต้องทำการเข้ารหัสข้อมูลส่วนบุคคล (Data Encryption) เพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

๗.๑.๑๓ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ให้มีระบบการจัดการสมาชิก โดยผู้สมัครสมาชิกต้องบันทึกข้อมูลอย่างน้อยดังนี้เพื่อสมัครสมาชิก

- (๑) ชื่อ – สกุล
- (๒) หน่วยงานที่สังกัด
- (๓) จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (email)
- (๔) วัตถุประสงค์การใช้งานเว็บไซต์
- (๕) การประสงค์รับแจ้งเตือนข้อมูลข่าวสาร
- (๖) การกำหนดรหัสผ่าน

๗.๑.๑๔ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ให้มีระบบบริหารจัดการ e-book ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยหรือดีกว่า ดังนี้

(๑) มี User Interface แบบกราฟฟิก ที่มีรูปแบบการแสดงผลเหมือนการอ่านหนังสือผ่านหน้าจอคอมพิวเตอร์

- (๒) สามารถย่อ – ขยายขนาดของหนังสือที่อ่านได้
- (๓) สามารถดูแบบ Full Screen ได้
- (๔) สามารถทำการพิมพ์หน้าที่ต้องการได้โดยเฉพาะในส่วนของ Content
- (๕) ผู้ดูแลระบบสามารถจัดทำ e-book เองได้ โดยสามารถ
 - กำหนดหมวดหมู่ของหนังสือที่นำเข้าได้
 - กำหนดขนาดของไฟล์ที่ใช้แนบได้
 - รองรับการนำเข้าเอกสารในรูปแบบของไฟล์ JPG, GIF และ PDF ได้
 - บริหารจัดการไฟล์แนบได้

๗.๑.๑๕ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ให้มีระบบการสืบค้นข้อมูลที่ง่าย สะดวก และรวดเร็ว ที่มีคุณสมบัติดังนี้

- ผู้ใช้สามารถค้นหาข้อมูลจาก Keyword ในทุกภาษาที่แสดงในเว็บไซต์ได้
- ค้นหาแบบทั่วไป (General Search) เป็นการสืบค้นข้อมูลจาก Keyword ที่ผู้ใช้ป้อนเข้าสู่ระบบผ่านช่องสืบค้นข้อมูลเพียงช่องเดียว และสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลที่มีอยู่ทั้งหมดเพื่อแสดงผลข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์

- ค้นหาแบบขั้นสูง (Advanced Search) เป็นการสืบค้นข้อมูลจาก Keyword ที่ผู้ใช้ป้อนเข้าสู่ระบบผ่านช่องสืบค้นข้อมูลเพียงช่องเดียว แต่ระบบสามารถแสดงผลการค้นหาโดยการแยกประเภทของข้อมูลได้ เช่น ข้อมูลจากข่าว บทความ เนื้อหา เป็นต้น

๗.๑.๑๖ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ให้มีระบบการจัดการความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

(๑) สมาชิกสามารถส่งความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับงานวิจัยหรือสื่อที่อัปโหลดทั้งหมดได้ โดยความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจะได้รับการบันทึกพร้อมให้ผู้ดูแลระบบ ตรวจสอบ

(๒) ผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบความคิดเห็นที่ผู้ใช้ส่งมา และสามารถดำเนินการตามความคิดเห็นที่ได้รับ เช่น อนุมัติส่งต่อ การตอบกลับ หรือ เปิด/ปิดการแสดงความคิดเห็น

๗.๑.๑๗ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ให้สามารถรองรับระบบจัดการข้อมูล FAQ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูล FAQ ได้

(๒) สามารถค้นหา แสดงรายการรายละเอียดข้อมูลได้

(๓) สามารถบันทึกเนื้อหา FAQ โดยมีเครื่องมือในการจัดการข้อมูลคล้ายกับ Microsoft Word เช่น ตัวอักษรเอียง หนา กำหนดสี แทรกตาราง กำหนดลิงก์ สามารถบันทึกการสอบถามของผู้ใช้งานเว็บไซต์ได้

(๔) สามารถกำหนดแสดงผล หรือซ่อน ได้

(๕) สามารถเรียงลำดับรายการเนื้อหาได้

(๖) สามารถค้นหาด้วยคำ หรือวลีได้

(๗) มีสถิติ หรือจำนวนความนิยมในการเปิดอ่านแต่ละรายการ

๗.๑.๑๘ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ให้มีระบบบริหารจัดการปฏิทินแบบ Online มีคุณสมบัติอย่างน้อยหรือดีกว่า ดังนี้

(๑) เป็นระบบสำหรับแสดงกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบของปฏิทิน เพื่อใช้แจ้งข่าวสารการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ผ่านหน้าเว็บไซต์

(๒) สามารถแสดงกิจกรรมในหน้าหลักที่อยู่ในระยะเวลาที่กำหนด หรือไม่แสดงกิจกรรมเก่าที่ผ่านไปหน้าหลัก หรือไม่อยู่ในช่วงระยะเวลาที่กำหนดได้

(๓) สามารถเลือกดูการแสดงผลในรูปแบบรายวัน รายเดือน และรายปี ได้

(๔) สามารถบันทึกชื่อ วัน เวลา และรายละเอียดของกิจกรรม

(๕) สามารถแบ่งหมวดหมู่ของกิจกรรม

(๖) สามารถกำหนดการแสดงผลของกิจกรรมที่ต่อเนื่องได้

(๗) สามารถกำหนด link จากปฏิทินเพื่อเข้าไปอ่านรายละเอียด

(๘) สามารถอัปโหลดเอกสารประกอบแต่ละกิจกรรมได้ โดยรองรับการนำเข้าเอกสารในรูปแบบของไฟล์ PDF, Microsoft Word, Excel, PowerPoint เป็นอย่างน้อย

๗.๑.๑๙ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ที่รองรับการสร้างและบริหารจัดการระบบ Pop up ได้

๗.๑.๒๐ ผู้รับจ้างต้องใช้โปรแกรมที่ถูกต้องตามกฎหมายในการพัฒนาและบริหารจัดการเว็บไซต์ โดยเว็บไซต์ที่พัฒนาขึ้นจะต้องรองรับผู้ใช้งานได้ไม่จำกัดจำนวน และสามารถรองรับการใช้งานพร้อมกัน (Concurrent Users) ได้ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คนขึ้นไป

๗.๑.๒๑ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ให้มีโมดูลสำหรับนับจำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ (Counter) และสามารถตรวจสอบผู้เข้าชมเว็บไซต์ได้ โดยแยกเป็นรายปี เดือน หรือวัน และผู้ที่ชมเว็บไซต์ที่ออนไลน์อยู่เป็นจำนวนเท่าไร (Online Users) เมื่อเข้าสู่หน้าจะต้องเห็นยอดผู้เข้าชมในหน้าหลัก และหน้าเว็บเพจในเว็บไซต์ได้โดยง่าย

๗.๑.๒๒ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ให้มีระบบติดตามและบันทึกกิจกรรมของผู้ใช้งาน เช่น การดูเนื้อหาแต่ละงานวิจัย/บทความ/ข้อมูลต่าง ๆ การดาวน์โหลดแต่ละงานวิจัย/บทความ/ข้อมูลต่าง ๆ หรือการส่งความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ข้อมูลจะได้รับการบันทึกและสามารถแสดงในแดชบอร์ดของผู้ดูแลระบบ (Admin)

๗.๑.๒๓ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์โดยใช้ Google Analytics เป็นเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูล โดยให้มีระบบรายงานและดาวน์โหลดสถิติผู้เข้าชมเว็บไซต์ในรูปแบบไฟล์ Word หรือ Excel ได้ เช่น สามารถตรวจสอบข้อมูลสถิติการใช้งานของสมาชิกรายบุคคล สามารถตรวจสอบข้อมูลสถิติการดาวน์โหลดเอกสารงานวิจัย สามารถตรวจสอบข้อมูลสถิติการค้นหาเอกสารงานวิจัย แยกเป็นรายเดือนหรือตามช่วงเวลาที่กำหนดได้ เป็นต้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ระบบจะประมวลผลสถิติที่ถูกกำหนดในรูปแบบของกราฟ

(๒) สามารถกำหนดช่วงเวลาที่ต้องการเรียกดูสถิติได้

(๓) สามารถวิเคราะห์กลุ่มผู้เยี่ยมชมจาก IP โดยสามารถแสดงคนเข้ามาเป็นจำนวนครั้งต่อวัน ในช่วงเวลา ๑ เดือน รายชื่อ New Visitor ใน ๑ เดือน และรายชื่อประเทศ

(๔) สามารถวิเคราะห์ Referrer ของเว็บไซต์ ประกอบด้วย

- รายชื่อ Referrer Domain
- Search Engine ที่ทำการค้นหาเว็บไซต์
- Search Keyword ที่ใช้ค้นหาเว็บไซต์

(๕) สามารถวิเคราะห์เนื้อหาหน้าเว็บไซต์ ประกอบด้วย

- ชื่อ URL ของเว็บไซต์
- ชื่อหน้าของเว็บไซต์
- เวลาที่ผู้เยี่ยมชมเข้าเว็บไซต์
- ภาษาของผู้เยี่ยมชม

(๖) สามารถตรวจสอบข้อมูลสถิติการใช้งานแยกตามเว็บไซต์ ตามหมวดหมู่ เป็นรายเดือนหรือตามช่วงเวลาที่กำหนดได้

๗.๑.๒๔ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ให้มีระบบแจ้งเตือนและระบบรับข่าวสาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) สมาชิกจะได้รับการแจ้งเตือนเมื่อเนื้อหาที่อัปโหลดได้รับการอนุมัติหรือปฏิเสธจากผู้ดูแลระบบ โดยระบบจะส่งการแจ้งเตือนทางอีเมลหรือในระบบให้กับสมาชิก

(๒) สมาชิกสามารถเข้ามาลงทะเบียนและแจ้งอีเมล Address ในการรับข่าวสารสัมพันธ์จากระบบบริหารจัดการข้อมูลบนเว็บไซต์จากจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ได้

(๓) สมาชิกสามารถเลือกประเภทข่าวสารสัมพันธ์ที่ต้องการรับได้ รวมทั้งสามารถยกเลิกการรับข่าวสารสัมพันธ์ได้โดยอัตโนมัติ

(๔) สามารถกำหนดให้เรียกหน้าเว็บเพจ มาใช้เป็นหน้าข่าวสารได้ทันที ในจดหมายข่าวจะมีแค่ตัวเชื่อมไปยังหน้าข่าวที่แสดงอยู่บนเว็บไซต์เท่านั้น เพื่อให้ขนาดของอีเมลที่ส่งมีขนาดเล็กลง

๗.๑.๒๕ เว็บไซต์ที่เสนอในระบบบริหารจัดการสำหรับเจ้าหน้าที่ (Back-End) ต้องมีฟังก์ชันหรือระบบที่สามารถแปลงข้อความ จากไฟล์รูปภาพ เช่น jpg, tiff เป็นต้น หรือจากไฟล์ PDF ให้อยู่ในรูปแบบของข้อความดิจิทัล (Text) โดยอาจใช้เทคโนโลยี เช่น Optical Character Recognition (OCR) เป็นต้น พร้อมทั้งมี Generative AI ที่ช่วยในการประมวลผลและสังเคราะห์ข้อมูลเฉพาะที่บันทึกบนเว็บไซต์นี้เท่านั้น เพื่อใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นสำหรับการจัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตในประเด็นต่าง ๆ การสรุปเรื่อง และสามารถส่งออกข้อมูลรายงานที่ได้ในรูปแบบเอกสาร Word (.docx) ทั้งนี้ อนุญาตให้มีการพัฒนาโดยใช้งาน Public Ai บน Cloud ได้ และในกรณีที่มีค่าใช้จ่าย/ค่าเช่าใช้บริการเพิ่มเติม ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดตลอดระยะเวลารับประกัน

๗.๑.๒๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรูปแบบเนื้อหาข้อมูล รูปภาพ นำไปเผยแพร่ทางเว็บไซต์ โดยต้องให้สำนักงาน ป.ป.ช. ให้ความเห็นชอบก่อน และบริหารจัดการข้อมูลดังกล่าวให้เป็นปัจจุบัน โดยต้องรักษาความลับ และไม่นำเนื้อหาข้อมูล รูปภาพ สื่อมัลติมีเดียใด ๆ และเนื้อหาอื่น ๆ ของสำนักงาน ป.ป.ช. อันเป็นความลับ ไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างนำเนื้อหาดังกล่าวมาจากแหล่งอื่น รวมทั้งตัวอักษร (Font) รูปภาพ และสื่อมัลติมีเดียใด ๆ ที่ใช้สำหรับจัดทำเนื้อหาทั้งหมด จะต้องดำเนินการให้สำนักงาน ป.ป.ช. ได้สิทธิ์โดยชอบธรรมในการใช้เนื้อหาดังกล่าว และต้องรับผิดชอบในกรณีมีการกล่าวหาฟ้องร้องค่าเสียหายใด ๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์ที่นำมาใช้นั้น

๗.๑.๒๗ จัดทำ หรือพัฒนาซอฟต์แวร์บริหารจัดการข้อมูลเว็บไซต์ (CMS) เพื่อที่จะนำมาใช้ในการพัฒนาเว็บไซต์ โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะอย่างน้อย หรือดีกว่า ดังนี้

- มีลักษณะเป็นแบบ Web-based application สามารถทำงานตามที่กำหนดผ่าน Web Browser โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยโปรแกรมพิเศษอื่นเพิ่มเติมนอกเหนือไปจากโปรแกรมพื้นฐาน เช่น Microsoft Office, Adobe Acrobat Reader หรือ Windows Media Player เป็นต้น

- เป็นระบบที่ไม่ใช่พัฒนาต่อยอดมาจากโปรแกรมจัดการเนื้อหาเว็บไซต์ (CMS) ประเภท Open Source เช่น Joomla, Wordpress, Drupal เป็นต้น

๗.๑.๒๘ มีระบบตัดคำแบบอิงพจนานุกรม โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- สามารถตัดแบ่งคำจากข้อความที่เป็นภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และตัวเลข รวมทั้งอักขระพิเศษ เช่น ช่องว่าง ลูกน้ำ โคลอน เป็นต้น

- ใช้คำศัพท์จากพจนานุกรมภาษาไทยจำนวนอย่างน้อย ๕๐,๐๐๐ คำ รวมถึงคำที่เป็นภาษาไม่เป็นทางการ ภาษาพูดและภาษาแสลง

๗.๑.๒๙ ออกแบบพัฒนาระบบเว็บไซต์อินเทอร์เน็ตให้สามารถบริหารจัดการการขอความยินยอม (Consent Management: CSM)

๗.๑.๓๐ ออกแบบพัฒนาระบบเว็บไซต์อินเทอร์เน็ตให้สามารถบริหารจัดการคุกกี้ (Cookie Consent Management: CKCM)

๗.๒ จัดอบรมการใช้งานเว็บไซต์

ผู้รับจ้างต้องจัดการฝึกอบรมแก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ช. ทั้งด้านวิชาการและด้านปฏิบัติการ ให้มีความรู้และความเข้าใจจนสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการจัดส่งคู่มือการใช้งานต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๗.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายละเอียดเนื้อหาการฝึกอบรมและช่วงเวลาการฝึกอบรมต่อสำนักงาน ป.ป.ช. ให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มทำการฝึกอบรม และจัดให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้เพียงพอต่อการอบรมในช่วงที่มีภาคปฏิบัติ

๗.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน เกี่ยวกับระบบปฏิบัติการของเว็บไซต์และวิธีการใช้งานด้านต่าง ๆ ณ สำนักงาน ป.ป.ช. หรือสถานที่เอกชน ซึ่งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล

๗.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน เกี่ยวกับหลักสูตรการใช้งานเว็บไซต์ สำหรับผู้ดูแลระบบในหัวข้อดังต่อไปนี้ ณ สำนักงาน ป.ป.ช. หรือสถานที่เอกชน ซึ่งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล

- การใช้งานเครื่องมือในการออกแบบ พัฒนา และปรับปรุงระบบของโครงการ
- การใช้งานเครื่องมือบริหารจัดการระบบ
- การใช้งานสำหรับผู้ดูแลระบบทางด้านเทคนิค เช่น การติดตั้ง การทำ Configuration, คู่มือการใช้งาน Command และ Utility ของอุปกรณ์สนับสนุนการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

๗.๒.๔ ในระหว่างการจัดอบรมสำนักงาน ป.ป.ช. สงวนสิทธิ์ในการยกเลิกผู้บรรยายที่ไม่มี ความรู้ความสามารถเพียงพอ และผู้รับจ้างจะต้องจัดหาผู้บรรยายให้ใหม่และทำการอบรมในหลักสูตรนั้นใหม่ รวมทั้งหากเนื้อหาในหลักสูตรใดไม่ครบถ้วนผู้รับจ้างต้องจัดฝึกอบรมเพิ่มเติมให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม

๗.๒.๕ สำนักงาน ป.ป.ช. สงวนสิทธิ์ที่จะให้ผู้รับจ้างจัดอบรมมากกว่า ๑ ครั้งในกรณีที่สำนักงาน ป.ป.ช. เห็นสมควร

๗.๒.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดทำและส่งมอบ Video สำหรับใช้เป็นสื่อการสอนให้สำนักงาน ป.ป.ช. ในรูปแบบ Flash Drive

๗.๒.๗ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นในการฝึกอบรม รวมทั้ง ค่าเอกสาร ค่าห้องอบรม (รวมถึงการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ หรือห้องอบรมต่าง ๆ ของสำนักงาน ป.ป.ช. ด้วย) ค่าวิทยากร อุปกรณ์ ค่ารถรับส่ง (กรณีอบรมนอกสำนักงาน ป.ป.ช.) ค่าอาหารว่าง และอาหารกลางวันของผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม

๗.๓ จัดทำคู่มือการใช้งานเว็บไซต์

๗.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำคู่มือการใช้งานเว็บไซต์สำหรับผู้ดูแลระบบทั้งหมด (Super admin)

๗.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำคู่มือการใช้งานเว็บไซต์สำหรับผู้ดูแลระบบ (Admin)

๗.๓.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำคู่มือการใช้งานเว็บไซต์สำหรับสมาชิก (Member)

๗.๓.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดทำคู่มือการใช้งานเว็บไซต์สำหรับผู้ใช้งาน (External user)

๗.๔ การให้คำแนะนำและคำปรึกษา

ผู้รับจ้างต้องให้คำแนะนำและคำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้เว็บไซต์ เมื่อสำนักงาน ป.ป.ช. ต้องการ รวมถึงการแก้ไขปัญหา หรือวิธีการที่จะแก้ไขงานบนระบบเว็บไซต์ร่วมกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบได้ตลอดระยะเวลาของสัญญาและช่วงระยะเวลาประกัน โดยผู้รับจ้างต้องมีช่องทางการติดต่อสื่อสารที่ชัดเจน เช่น อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ หรือช่องทางอื่นที่ได้ตกลงกัน และต้องมีรายชื่อผู้รับผิดชอบในเรื่องต่าง ๆ อย่างชัดเจน และต้องแจ้งสำนักงาน ป.ป.ช. ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบ

๘. คุณสมบัติพื้นฐานของระบบ

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องกำหนดรูปแบบการแสดงผล ออกแบบ และจัดทำภาพที่ใช้ประกอบ ทั้งที่เป็นภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ทั้งระบบด้วย CSS๓ (Cascading Style Sheets ๓) และ HTML๕ รวมถึงสามารถทำงานและแสดงผลได้อย่างถูกต้องสวยงามบน Web Browser สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์อย่างน้อยดังนี้

- Mozilla Firefox
- Google Chrome
- Microsoft Edge
- Safari

ทั้งนี้ ต้องสนับสนุนการทำงานของ Web Browser ในเวอร์ชันใหม่ด้วย และต้องสามารถแสดงผลบน Web Browser สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Device) ที่มีระบบปฏิบัติการ iOS และ Android ได้เป็นอย่างดี

๘.๒ ผู้รับจ้างต้องออกแบบเว็บไซต์ให้รองรับการแสดงผลบนเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา เช่น PC, Laptop, Tablet และ Smartphone ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ iOS Android และ Window ในรูปแบบ Responsive Web Design

๘.๓ ผู้รับจ้างต้องใช้โปรแกรมที่ถูกต้องตามกฎหมาย ทั้งนี้ หากมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใบอนุญาตต่าง ๆ ค่าลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

๘.๔ หากผู้รับจ้างนำเนื้อหาดังกล่าวมาจากแหล่งอื่น รวมทั้งตัวอักษร (Font) รูปแบบ และสื่ออื่นใดที่มีลิขสิทธิ์ดังกล่าวให้สำนักงาน ป.ป.ช. ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบลิขสิทธิ์การใช้งานดังกล่าวให้สำนักงาน ป.ป.ช. โดยที่สามารถนำไปใช้งานต่อได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

๘.๕ ผู้รับจ้างจะต้องปรับปรุงเวอร์ชันของระบบให้เป็นปัจจุบันตลอดระยะเวลาการรับประกัน

๘.๖ เว็บไซต์จะต้องผ่านการตรวจสอบมาตรฐานความสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ ของเว็บไซต์ <https://achecks.org/checker/> อย่างน้อยระดับ WCAG 2.0 Level AA และผ่านการตรวจสอบโครงสร้าง และการวางโครงสร้างของเอกสาร (Markup Validation Service) ของเว็บไซต์ <http://validator.w3.org> และผ่านการตรวจสอบ CSS Validation Service ของเว็บไซต์

๘.๗ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์การเชื่อมโยงงานวิจัยสู่นโยบายต่อต้านการทุจริตให้สามารถรองรับ การทำงานบนเครือข่ายแบบ IPV4 และ IPV6 ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๘.๘ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์การเชื่อมโยงงานวิจัยสู่นโยบายต่อต้านการทุจริตให้สามารถทำงาน ร่วมกับ WAF (Networks Web Application Firewall) ยี่ห้อ F5 หรือที่สำนักงาน ป.ป.ช. ใช้งานในปัจจุบัน

๘.๙ ระบบที่เสนอต้องทำงานบนฐานข้อมูลกลาง Oracle Database ที่สำนักงาน ป.ป.ช. ใช้งานอยู่ได้

๘.๑๐ ผู้รับจ้างต้องทำการพัฒนาหรือติดตั้งระบบที่เสนอแบบ Docker บน Virtual Machine (VM) ที่สำนักงาน ป.ป.ช. ใช้งานอยู่ ซึ่งเป็นระบบปฏิบัติการ Alpine Linux 3.20 หรือที่สำนักงาน ป.ป.ช. ใช้งานใน ปัจจุบัน

๘.๑๑ มีฟังก์ชันการ Backup ข้อมูล Source code และไฟล์แนบของเว็บไซต์การเชื่อมโยงงานวิจัย สู่นโยบายต่อต้านการทุจริต โดยสามารถส่งออกภายนอกได้

๘.๑๒ ผู้รับจ้างจะต้องทำการถ่ายโอนข้อมูล (Migrate) จากเว็บไซต์และระบบงานเดิมที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเข้าสู่ระบบใหม่ตามหมวดหมู่ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ป.ป.ช. ก่อนที่จะดำเนินการนำ เว็บไซต์การเชื่อมโยงงานวิจัยสู่นโยบายต่อต้านการทุจริตใหม่ขึ้นใช้งานจริง

๘.๑๓ ผู้รับจ้างต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของเว็บไซต์การเชื่อมโยงงานวิจัยสู่นโยบายต่อต้าน การทุจริต โดยต้องดำเนินการอย่างน้อยดังนี้

- การเข้ารหัส (Encryption) เพื่อเพิ่มความปลอดภัย ในการสื่อสารหรือส่งข้อมูลผ่าน เครือข่ายอินเทอร์เน็ต เช่น การใช้ Secure Socket Layer (SSL) (HTTPS) เป็นต้น

- ป้องกันการโจมตีตามมาตรฐาน SQL Injection, Cross Site Script และ Buffer Overflow ได้เป็นอย่างน้อย

- มีการทดสอบผู้ใช้งานด้วย CAPTCHA หรือ 2 Factor Authentication ก่อนการเข้าสู่ ระบบ และการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบที่ไม่มีการ Login / (Anonymous user)

- มีการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูล รวมทั้งเงื่อนไขที่จำเป็นของข้อมูล ที่ผู้ใช้งานบันทึกในแบบฟอร์มก่อนส่งข้อมูล

- ระบบสามารถจัดเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log) โดยการเก็บข้อมูลดังกล่าวต้อง สอดคล้องตาม พรบ.ว่าด้วยการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ฯ

- ระบบสามารถจัดเก็บข้อมูลการใช้งานเว็บไซต์

- ระบบงานที่พัฒนาเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้องผ่านการตรวจสอบช่องโหว่ (Vulnerability Scan) และผ่านการทดสอบความมั่นคงปลอดภัยของระบบตามมาตรฐาน OWASP: Open Web Application Security Project Top 10 หรือมาตรฐาน CWE: Common Weakness Enumeration Top 25 ซึ่งผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินการ โดยมีผลการทดสอบที่สำนักงาน ป.ป.ช. สามารถยอมรับได้

๘.๑๔ ต้องสามารถเรียกดูข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์และข้อมูลการใช้งานเว็บไซต์ผ่านระบบได้

๘.๑๕ มีการติดตั้งระบบแจ้งเตือน หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลบนเว็บไซต์การเชื่อมโยงงานวิจัยสู่นโยบายต่อต้านการทุจริต หรือถูกโจมตีจากผู้ไม่หวังดี มายังอีเมลผู้ดูแลระบบ

๘.๑๖ ผู้รับจ้างต้องทำการทดสอบระบบเว็บไซต์การเชื่อมโยงงานวิจัยสู่นโยบายต่อต้านการทุจริต และรายงานผลการทดสอบ จากนั้นนำผลที่ได้จากการทดสอบปรับปรุงแก้ไขระบบงาน เพื่อตรวจสอบการทำงานของระบบว่าสามารถรองรับกระบวนการทำงานตามที่ต้องการได้ อย่างน้อยดังนี้

- การทดสอบการใช้งานของผู้ใช้งาน (Usability Testing)
- การทดสอบประสิทธิภาพ (Performance Testing)
- การทดสอบความถูกต้องสมบูรณ์โดยรวม (Functional Testing)
- การทดสอบการรักษาความปลอดภัย (Security Testing)
- การทดสอบความมั่นคงปลอดภัยระบบ (Penetration Testing) โดยจะต้องทดสอบ SQL injection, Cross-site scripting และ Buffer Overflow เป็นอย่างน้อย
- การทดสอบการทำงานของระบบทั้งหมด (System integration Testing)
- การทดสอบระบบกับผู้ใช้งานจริง (User Acceptance Test)
- รายงานผลการทดสอบ

๙. กำหนดเวลาส่งมอบ

กำหนดแล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยระยะเวลาดังกล่าวครอบคลุมเวลาในการฝึกอบรม การทดสอบระบบ และการติดตั้งระบบ

๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๑๐.๑ สำนักงาน ป.ป.ช. จะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น) ซึ่งพิจารณาให้คะแนนการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้ ราคาที่เสนอราคา (Price) เป็นน้ำหนักร้อยละ ๓๐ และข้อเสนอทางเทคนิค หรือข้อเสนออื่นเพิ่มเติม เป็นน้ำหนักร้อยละ ๗๐ (รายละเอียดตามภาคผนวก ๑)

๑๐.๒ ข้อเสนอโครงการต้องประกอบด้วยเนื้อหาที่แสดงถึงความรู้ความสามารถด้านระบบคอมพิวเตอร์ และการพัฒนาระบบสารสนเทศ โดยผู้เสนอในรูปแบบที่มีการแสดงการเปรียบเทียบระหว่างข้อเสนอกับคุณสมบัติหรือเงื่อนไขในส่วนต่าง ๆ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดไว้

๑๐.๓ สำนักงาน ป.ป.ช. จะพิจารณาตัดสินคัดเลือกเฉพาะรายที่เสนอหลักฐานเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง และปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดเท่านั้น ทั้งนี้การพิจารณาของสำนักงาน ป.ป.ช. ถือเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะอุทธรณ์หรือฟ้องร้องหรือเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากสำนักงาน ป.ป.ช. ไม่ได้ทั้งสิ้น

๑๐.๔ ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอการออกแบบระบบตามความต้องการข้างต้น และแผนการดำเนินงาน ตามวันและเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ทั้งนี้หากผู้เสนอราคาไม่เข้าร่วมการนำเสนอ สำนักงาน ป.ป.ช. จะไม่พิจารณารายละเอียดและข้อเสนอของผู้เสนอราคารายนั้น

๑๑. วงเงินงบประมาณ

ภายในวงเงินงบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๒. งานงานและการจ่ายเงิน

๑๒.๑ งานงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานและเอกสารทั้งหมดเป็นภาษาไทย ซึ่งสามารถใช้คำศัพท์เทคนิคเป็น ภาษาอังกฤษได้ จำนวน ๒ ชุด พร้อม Flash Drive จำนวน ๒ ชุด

การส่งมอบงานแบ่งออกเป็น ๕ งาน ดังนี้

งานที่ ๑ ภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน ดังนี้

๑.๑ แผนการดำเนินงานโครงการแสดงระยะเวลาในการทำงานขั้นตอนต่าง ๆ จนถึงวันส่งมอบงาน และรายละเอียดบุคลากรทั้งหมดที่เป็นทีมของผู้รับจ้าง

๑.๒ แผนการฝึกอบรม ตามข้อ ๗.๒

งานที่ ๒ ภายใน ๔๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน ดังนี้

๒.๑ รายละเอียดภาพรวมและแผนผังการออกแบบระบบเว็บไซต์ ดังนี้

๒.๑.๑ เอกสารเกี่ยวกับการวิเคราะห์และออกแบบระบบตามหลักวิชาการ

๒.๑.๒ ภาพรวมการออกแบบระบบและการทำงานของเว็บไซต์

๒.๑.๓ รูปแบบการแสดงผลและการทำงานของฟังก์ชันแต่ละหน้า (Web Page)

๒.๒ นำเสนอโครงร่าง รูปแบบ และการออกแบบเว็บไซต์ต่อสำนักงาน ป.ป.ช.

๒.๓ ต้นแบบระบบ (Prototype)

งานที่ ๓ ภายใน ๙๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน ดังนี้

๓.๑ การปรับแก้รายละเอียดภาพรวมและแผนผังการออกแบบเว็บไซต์ตามความเห็นของสำนักงาน ป.ป.ช. ดังนี้

๓.๑.๑ เอกสารเกี่ยวกับการวิเคราะห์และออกแบบระบบตามหลักวิชาการ

๓.๑.๒ ภาพรวมการออกแบบระบบและการทำงานของเว็บไซต์

๓.๑.๓ รูปแบบการแสดงผลและการทำงานของฟังก์ชันแต่ละหน้า (Web Page)

งวดที่ ๔ ภายใน ๑๒๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน ดังนี้

๔.๑ ส่งมอบระบบเว็บไซต์

งวดที่ ๕ ภายใน ๑๕๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน ดังนี้

๕.๑ ขอโค้ดโปรแกรมรวมถึง Database (Source Code Program & Database) ส่วนที่เหลือทั้งหมด

๕.๒ ส่งมอบระบบเว็บไซต์ส่วนที่เหลือทั้งหมด

๕.๓ รายงานการติดตั้งและทดสอบระบบ

๕.๔ รายงานการฝึกอบรมและเอกสารประกอบการฝึกอบรม

๕.๕ คู่มือและเอกสารประกอบการพัฒนาระบบ

๕.๖ ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบ

ทั้งนี้ หากวันครบกำหนดข้างต้นตรงกับวันหยุดราชการ ให้เลื่อนวันทำการถัดไปเป็นวันครบกำหนดตามสัญญา

(สำนักงาน ป.ป.ช. สงวนสิทธิ์ที่จะใช้งานระบบทั้งหมดที่ส่งมอบได้ ในช่วงการตรวจรับ โดยผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกร้องค่าเสื่อมราคาจากการใช้งาน หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ไม่ว่าสำนักงาน ป.ป.ช. จะรับมอบงานไว้ใช้หรือไม่ก็ตาม)

๑๒.๒ การจ่ายเงิน

สำนักงาน ป.ป.ช. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยให้ถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงิน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องครบถ้วนแล้ว

๑๓. ข้อกำหนดสำหรับผู้รับจ้าง

๑๓.๑ อุบัติเหตุหรือภัยอันตรายที่เกิดกับทรัพย์สิน บุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ช. หรือบุคลากรของผู้รับจ้าง และฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ของระบบ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการทำงานของผู้รับจ้าง

๑๓.๒ ผู้รับจ้างต้องไม่ทำให้ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ เกิดความชำรุดบกพร่อง หากมีการดำเนินการใด ๆ ผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมและปรับปรุงให้อยู่ในสภาพตามเดิม

๑๓.๓ ในกรณีที่มีอุปกรณ์ หัวต่อ สายนำสัญญาณ หรืออื่น ๆ เพิ่มเติมเข้ามาเพื่อให้การบำรุงรักษาระบบสามารถทำงานร่วมกันได้ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดหาโดยไม่คิดมูลค่าเพิ่มเติม

๑๓.๔ ผู้รับจ้างจะต้องไม่เปิดเผย ไม่ทำสำเนา หรือไม่กระทำการใด ๆ ในทำนองเดียวกัน เกี่ยวกับข้อความ ข้อเท็จจริง หรือข้อมูลที่ได้มาจากการปฏิบัติตามสัญญาตลอดอายุสัญญา และตลอดไป แม้ว่าสัญญาจะสิ้นสุดแล้วก็ตาม

๑๓.๕ ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงาน ลูกจ้าง หรือตัวแทนของผู้รับจ้างไม่ให้เปิดเผย ไม่ทำสำเนาหรือไม่กระทำการใด ๆ ในทำนองเดียวกัน เกี่ยวกับข้อความ ข้อเท็จจริง หรือข้อมูลที่ได้มาจากการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๑๓.๔

๑๓.๖ ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้กระทำการหรือละเว้นที่จะกระทำการอันส่งผลให้ข้อความ ข้อเท็จจริง หรือข้อมูล ที่ผู้รับจ้างได้มาจากการปฏิบัติตามสัญญานั้น ถูกเปิดเผย ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นกับผู้ว่าจ้างโดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายได้ และผู้รับจ้างอาจถูกดำเนินการตามกฎหมายอย่างถึงที่สุด โดยผู้รับจ้างมีหน้าที่อำนวยความสะดวกหรือร่วมกับผู้ว่าจ้างในการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่ทำให้ข้อความ ข้อเท็จจริง หรือข้อมูลนั้น ถูกเปิดเผย

๑๓.๗ ในกรณีมีเหตุที่ถือได้ว่าเป็นความเสี่ยงที่อาจทำให้ข้อความ ข้อเท็จจริง หรือข้อมูลนั้นถูกเปิดเผย ให้ผู้รับจ้างรีบแจ้งผู้ว่าจ้างหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างทันที

๑๓.๘ สำนักงาน ป.ป.ช. มีกระบวนการทำงาน และมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 ดังนั้น ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานของสำนักงาน ป.ป.ช. อย่างเคร่งครัด

๑๓.๙ ผู้เสนอราคาต้องเก็บรักษาข้อมูลสำนักงาน ป.ป.ช. และข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นความลับและไม่เปิดเผยให้บุคคลภายนอกทราบ ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นและตามที่กฎหมายกำหนดและต้องลงนาม “สัญญาที่จะไม่เปิดเผยข้อมูล (Non-Disclosure Agreement) และข้อตกลงในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement) และการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ” ทั้งนี้ร่างสัญญาดังกล่าว มีรายละเอียดตามภาคผนวกที่แนบท้ายร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ฉบับนี้

๑๔. อัตราค่าปรับ

๑๔.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้อนุญาตจากสำนักงาน ป.ป.ช. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๔.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๑๓.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๕. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๕.๑ ในระหว่างการจัดตั้งระบบงานตามโครงการนั้น จะต้องไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของระบบงานต่าง ๆ หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน ป.ป.ช. หากเกิดผลกระทบหรือความเสียหายผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการแก้ไขส่วนที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

๑๕.๒ ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานที่ส่งมอบหลังจากสำนักงาน ป.ป.ช. รับมอบงานงวดสุดท้ายแล้วเสร็จเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยผู้รับจ้างจะต้องบริการบำรุงรักษาระบบ ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและให้ใช้งานได้ดีอยู่เสมอ ในกรณีที่เกิดปัญหาไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขให้ใช้งานได้ภายใน ๘ ชั่วโมงทำการ และกรณีที่เป็นการแก้ไขข้อบกพร่องของโปรแกรม (Bug) ให้แก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ (วันทำการคือ วันจันทร์ – ศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ) ทั้งนี้ ให้นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงาน ป.ป.ช. โดยสามารถแจ้งเหตุได้ทุกวัน อย่างน้อย ๑ ช่องทาง ดังนี้ ทางโทรศัพท์พื้นฐาน โทรสาร จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางอื่นที่ได้ตกลงกัน หากยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาให้ใช้งานได้ตามระยะเวลาที่กำหนด จะเริ่มนับค่าปรับจนสามารถแก้ไขให้ใช้งานได้ การคิดค่าปรับผู้รับจ้างต้องเสียค่าปรับตามเวลาที่ไม่สามารถใช้ระบบงานได้ในส่วนที่เกินกำหนดข้างต้นในอัตราร้อยละ ๐.๒ ต่อชั่วโมงของมูลค่าสัญญา และสำนักงาน ป.ป.ช. ยินยอมให้ระบบที่ส่งมอบหยุดให้บริการได้ไม่เกินเดือนละ ๑๒ ชั่วโมงทำการ

๑๕.๓ หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญากับผู้รับจ้างและผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาเสนอให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ทำงานของทางราชการต่อไป

๑๕.๔ กรณีผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไข หรือแก้ไขไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์จ้างบุคคลภายนอกดำเนินการแก้ไข โดยค่าจ้างในการจ้างบุคคลภายนอก ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายแทนผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

๑๕.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานหลังการแก้ไขเสร็จสิ้นภายใน ๑ วัน โดยรายงานจะต้องแสดงข้อมูลของปัญหา อย่างน้อยดังนี้

- วันที่และเวลาที่ได้รับแจ้ง
- วันที่และเวลาที่มาถึง
- วันที่และเวลาที่แล้วเสร็จ
- ค่าการปรับเปลี่ยนในแต่ละรายการที่แก้ไข
- ปัญหาที่เกิดขึ้น
- วิธีการแก้ไขปัญหา
- รายการระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบสารสนเทศที่มีปัญหา

๑๕.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการบำรุงรักษาเป็นราย ๓ เดือนและส่งมอบให้สำนักงาน ป.ป.ช. ทุก ๓ เดือน ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

- วันที่และเวลาที่มาถึง
- วันที่และเวลาที่แล้วเสร็จ
- ขั้นตอนดำเนินการ
- ผลการดำเนินการ
- รายการอุปกรณ์, หมายเลขเครื่อง

- สถานะของอุปกรณ์
- คำแนะนำ

๑๕.๗ ระบบที่ผู้รับจ้างเสนอและส่งมอบจะต้องสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ไม่มีข้อจำกัดตลอดอายุการใช้งานของ Software และหลังหมดระยะเวลารับประกันตามสัญญา สำนักงาน ป.ป.ช. จะต้องใช้งานระบบได้ครบทุกฟังก์ชัน แม้จะไม่มีผู้จ้างบำรุงรักษาระบบต่อ

๑๖. การรักษาข้อมูล

ผู้เสนอราคาต้องเก็บรักษาข้อมูลสำนักงาน ป.ป.ช. และข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นความลับ และไม่เปิดเผยให้บุคคลภายนอกทราบ ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น และตามที่กฎหมายกำหนดและต้องลงนาม “สัญญาที่จะไม่เปิดเผยข้อมูล (Non-Disclosure Agreement) และข้อตกลงในการประเมินผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement) และการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ” ทั้งนี้ ร่างสัญญาดังกล่าวมีรายละเอียดตามภาคผนวกที่แนบท้ายร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ฉบับนี้

๑๗. ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

๑๗.๑ ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และหรือซอฟต์แวร์ที่เสนอ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้าง หรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๑๗.๒ ระบบทั้งหมดที่ส่งมอบ จะต้องส่งมอบสิทธิการใช้งานทั้งหมดให้กับสำนักงาน ป.ป.ช. โดยสำนักงาน ป.ป.ช. สามารถนำระบบทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งส่วนใด หรือ Source Code หรือ library ไปใช้งานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

๑๗.๓ รูปภาพ Font สีสันต่าง ๆ และโปรแกรมเพิ่มเติมอื่น ๆ ที่นำมาใช้ และส่งมอบให้สำนักงาน ป.ป.ช. จะต้องมียุติการใช้งานที่ถูกต้อง และถือเป็นสิทธิของสำนักงาน ป.ป.ช. ที่จะสามารถนำไปใช้งานส่วนอื่น ๆ ได้

๑๘. รายละเอียดเอกสารประกอบการพิจารณา

๑๘.๑ ผู้เสนอราคาต้องจัดเตรียมเอกสารขอบเขตการดำเนินงานที่จะต้องนำเสนอทั้งหมด โดยไม่อนุญาตให้มีการขอส่งเอกสารเพิ่มเติมในภายหลังไม่ว่ากรณีใด ๆ นับจากวันที่ให้ยื่นข้อเสนอ เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณาผลได้พิจารณาแล้วเห็นควรขอเอกสารเพิ่มเติม เพื่อความชัดเจนในการพิจารณา

๑๘.๒ ผู้เสนอราคาต้องจัดทำตารางการเปรียบเทียบรายละเอียดของขอบเขตการดำเนินงานตามข้อกำหนดของสำนักงาน ป.ป.ช. กับที่เสนอเป็นข้อๆ ในแต่ละรายการอย่างละเอียด โดยจัดพิมพ์เป็นเอกสารประกอบการนำเสนอ พร้อมทั้งบ่งชี้ในแต่ละรายการอย่างครบถ้วนและชัดเจน

๑๙. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะ วิจัยหรือ หรือแสดงความเห็นโดยเปิดเผยตัวได้ที่

๑๙.๑ ทางไปรษณีย์ ส่งถึง

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

สำนักงาน ป.ป.ช. เลขที่ ๓๖๑ ถนนพหลโยธิน ต.ท่าทราย อ.เมืองนนทบุรี

จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๙.๒ โทรศัพท์ ๐-๒๕๒๘-๔๘๐๐ ต่อ ๕๘๑๙

๑๙.๓ โทรสาร ๐-๒๕๒๘-๔๗๐๓

๑๙.๔ อีเมล egp23_nacc@nacc.go.th

ภาคผนวก ๑

หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค โครงการจ้างพัฒนาเว็บไซต์การเชื่อมโยงงานวิจัยสู่นโยบายต่อการทุจริต (Policy Research Platform : PRP)

๑. สำนักงาน ป.ป.ช. จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอหากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ สำนักงาน ป.ป.ช. จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

๒. สำนักงาน ป.ป.ช. จะพิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด คือ

๒.๑ ราคาที่เสนอราคา (Price) เป็นตัวแปรหลักบังคับ น้ำหนักร้อยละ ๓๐

๒.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคและคุณภาพที่เป็นประโยชน์ต่อทางสำนักงาน ป.ป.ช. น้ำหนักร้อยละ ๗๐

ทั้งนี้ กำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมด เท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐

๓. สำนักงาน ป.ป.ช. จะนำคะแนนทั้ง ๒ ตัวแปรหลักตามข้อ ๒ มาคำนวณเป็นร้อยละ และคัดเลือกผู้ชนะจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุด

สำนักงาน ป.ป.ช. จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคและคุณภาพของผู้ยื่นข้อเสนอเฉพาะที่มีคุณสมบัติและหลักฐานเอกสารถูกต้อง โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

หลักเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
(๑) คุณภาพของข้อเสนอด้านเทคนิคและการนำเสนอตัวอย่างระบบ	๗๐ คะแนน
(๒) ระยะเวลาในการบำรุงรักษาและรับประกันผลงาน	๓๐ คะแนน
รวม	๑๐๐ คะแนน

๔. เกณฑ์การให้คะแนนของข้อเสนอด้านเทคนิคและคุณภาพ และการนำเสนอตัวอย่างระบบ (๑๐๐ คะแนน)

๔.๑ การนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคและตัวอย่างระบบ (๗๐ คะแนน)

หลักเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ความเข้าใจและแนวคิดในการออกแบบระบบและเนื้อหา - ไม่มีการนำเสนอ ได้ ๐ คะแนน - นำเสนอได้เข้าใจพอใช้ ได้ ๑๐ คะแนน - นำเสนอได้เข้าใจดี ได้ ๑๕ คะแนน - นำเสนอได้เข้าใจดีมาก ได้ ๒๐ คะแนน มีการนำเสนอเอกสารที่สื่อถึงความเข้าใจและแนวคิดในการพัฒนาเว็บไซต์ให้กับสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อสื่อว่าผู้ยื่นข้อเสนอมีความเข้าใจในระดับใด	๒๐
๒. การบันทึก สรุปผล และการนำเสนอผลงานวิจัย ผลงานทางวิชาการ บทความและข้อมูลอื่น ๆ ในรูปแบบที่สวยงามและน่าสนใจ - ไม่มีการนำเสนอ ได้ ๐ คะแนน - นำเสนอได้เข้าใจพอใช้ ได้ ๑๐ คะแนน	๑๐

หลักเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
<ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอได้เข้าใจดี ได้ ๑๕ คะแนน - นำเสนอได้เข้าใจดีมาก ได้ ๒๐ คะแนน <p>การวิเคราะห์และออกแบบเว็บไซต์ที่แสดงถึงภาพลักษณ์ความเป็นวิชาการขององค์กรและการจัดหมวดหมู่เนื้อหาที่ทำให้เว็บไซต์มีความน่าสนใจ</p>	
<p>๓. การออกแบบเว็บไซต์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการนำเสนอ ได้ ๐ คะแนน - นำเสนอได้เข้าใจพอใช้ ได้ ๕ คะแนน - นำเสนอได้เข้าใจดี ได้ ๗ คะแนน - นำเสนอได้เข้าใจดีมาก ได้ ๑๐ คะแนน <p>การออกแบบเว็บไซต์ที่มีความน่าสนใจ หรือน่าดึงดูด และง่ายต่อการใช้งาน</p>	๑๐
<p>๔. การใช้ Generative AI ในการประมวลผลและสังเคราะห์ข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการนำเสนอ ได้ ๐ คะแนน - นำเสนอได้เข้าใจพอใช้ ได้ ๕ คะแนน - นำเสนอได้เข้าใจดี ได้ ๗ คะแนน - นำเสนอได้เข้าใจดีมาก ได้ ๑๐ คะแนน <p>การใช้ Generative AI ในการประมวลผลและสังเคราะห์ข้อมูลมีความน่าสนใจ หรือน่าดึงดูด และง่ายต่อการใช้งาน</p>	๑๐
<p>๕. แผนการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการนำเสนอ ได้ ๐ คะแนน - นำเสนอได้เข้าใจดี ได้ ๕ คะแนน - นำเสนอได้เข้าใจดีมาก ได้ ๑๐ คะแนน <p>มีการนำเสนอรายละเอียดของการแผนการดำเนินงานที่สื่อให้เห็นถึงการบริหารจัดการโครงการและความเข้าใจในการจัดการ</p>	๑๐
<p>๖. การนำเสนอ (Presentation) ต่อคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอเข้าใจพอใช้ ได้ ๕ คะแนน - นำเสนอเข้าใจดี ได้ ๗ คะแนน - นำเสนอเข้าใจดีมาก ได้ ๑๐ คะแนน 	๑๐
รวม	๗๐ คะแนน

หมายเหตุ: ข้อ ๑-๕ เป็นการพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคและคุณภาพ

๔.๒ ระยะเวลาในการบำรุงรักษาและรับประกันผลงาน (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

หลักเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน		
	๒ ปี	๓ ปี	๔ ปี
ระยะเวลาในการบำรุงรักษาและรับประกันผลงาน อย่างน้อย ๒ ปี และเข้ามাত্রตรวจสอบระบบอย่างน้อย ทุก ๓ เดือน ตลอดระยะเวลารับประกันผลงาน	๑๐ (เป็นไปตาม ข้อกำหนด ขั้นต่ำ)	๑๕	๒๐

ปัญหาขัดแย้งหรือการตีความ

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องตีความข้อใด หรือมีข้อความใดที่ขัดแย้งในการประกาศเสนอราคา หรือเอกสารเสนอราคา หรือในเอกสารอื่นใดก็ตาม ซึ่งมีความจำเป็นต้องวินิจฉัยเพื่อให้การเสนอราคาครั้งนี้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ของสำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ช. สงวนสิทธิ์ที่จะเป็น ผู้ตีความและวินิจฉัยข้อขัดแย้ง คำวินิจฉัยนี้ให้ถือเป็นอันเด็ดขาดและถึงที่สุด



สัญญาที่จะไม่เปิดเผยข้อมูล (Non-Disclosure Agreement) และข้อตกลงในการประมวลผลข้อมูล
ส่วนบุคคล (Data Processing Agreement) และการปฏิบัติตามนโยบายและ
แนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

สัญญานี้ทำขึ้น ณ

วันที่.....ระหว่าง “สำนักงาน ป.ป.ช.”
โดย.....ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ให้ข้อมูล” ฝ่ายหนึ่ง
กับ.....โดย.....

ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้รับข้อมูล” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกัน โดยมีความตกลงดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ คำนิยาม

“ข้อมูล” หมายความว่า บรรดาข้อความ เอกสาร ข้อมูล ตลอดจนรายละเอียดทั้งปวงที่เป็นของผู้ให้ข้อมูล ทั้งที่อยู่ในความควบคุมหรือครอบครองแม้จะไม่ใช่ที่รับรู้ของสาธารณชนโดยทั่วไป และไม่ได้อยู่ในรูปแบบหรือสื่อแบบใด ไม่ว่าจะถูกทำซ้ำ แก้ไข ดัดแปลง โดยผู้รับข้อมูลหรือไม่

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

ข้อ ๒ วัตถุประสงค์

ผู้รับข้อมูลและผู้ให้ข้อมูลตกลงที่จะให้มีการรักษาข้อมูลเป็นความลับตามสัญญานี้ ภายใต้โครงการหรือกิจกรรมหรือสัญญาจ้างหรือบันทึกข้อตกลง ที่.....

เรื่อง.....

ลงวันที่.....ระหว่างสำนักงาน ป.ป.ช.

กับ.....

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กิจกรรมตามสัญญา”

ข้อ ๓ การรักษาข้อมูลเป็นความลับ

๓.๑ ผู้รับข้อมูลตกลงที่จะรักษาข้อมูลและเก็บข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยครบถ้วนและเคร่งครัด ผู้รับข้อมูลจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลหรือทำการอื่นใดในทำนองเดียวกันไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ตลอดระยะเวลาตามกิจกรรมตามสัญญาและตลอดไป

๓.๒ ผู้รับข้อมูลตกลงจะไม่เปิดเผยข้อมูลไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ต่อบุคคลอื่นหรือองค์กรใดทราบโดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ให้ข้อมูล เว้นแต่กรณีจำเป็นต้องเปิดเผยตามกฎหมาย คำสั่งศาลหรือเจ้าพนักงานของรัฐ หรือหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลที่อาศัยอำนาจตามกฎหมาย

๓.๓ ผู้รับข้อมูลตกลงที่จะควบคุมมิให้พนักงาน ลูกจ้าง ผู้รับจ้าง หรือตัวแทนของตนล่วงรู้หรือสามารถเข้าถึงข้อมูลนั้น เว้นแต่บุคคลเหล่านั้น ได้รับมอบหมายหรือมีหน้าที่เกี่ยวข้อง หรือมีความจำเป็นในการเข้าถึงข้อมูล และตกลงที่จะควบคุมบุคคลเหล่านั้น มิให้เปิดเผยข้อมูลไม่ว่าด้วยวิธีการใด ๆ และไม่ว่าทั้งทางตรงและทางอ้อมแก่บุคคลอื่นใด

๓.๔ ผู้รับข้อมูลตกลงใช้มาตรการที่เหมาะสมในการเก็บรักษาข้อมูลเพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลถูกนำไปใช้โดยมิได้รับอนุญาตหรือถูกเปิดเผยแก่บุคคลใด โดยผู้รับข้อมูลต้องใช้มาตรการการเก็บรักษาข้อมูลในระดับเดียวกันกับที่ผู้รับข้อมูลใช้กับข้อมูลของตน และต้องไม่น้อยกว่าระดับที่วิญญูชนที่ประกอบวิชาชีพเช่นนั้น พึงรักษาข้อมูลของตน โดยเฉพาะข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องดำเนินการเก็บรักษาข้อมูล ส่วนบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๓.๕ ผู้รับข้อมูลตกลงที่จะปฏิบัติตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขเพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศซึ่งใช้บังคับทั้งที่ใช้บังคับอยู่ ณ วันทำสัญญา รวมถึงที่ได้มีการแก้ไขในอนาคต

๓.๖ ผู้รับข้อมูลตกลงที่จะจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม ทั้งในเชิงองค์กรและเชิงเทคนิค ตามประกาศที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดและเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยคำนึงถึงลักษณะ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดในสัญญาฉบับนี้

๓.๗ ผู้รับข้อมูลตกลงที่จะดำเนินการตามข้อ ๓ แห่งสัญญาฉบับนี้ ตลอดระยะเวลาตามกิจกรรมตามสัญญา และตลอดไป

ข้อ ๔ การเปิดเผยข้อมูล

ผู้ให้ข้อมูลและผู้รับข้อมูล ตกลงให้เปิดเผยข้อมูลให้ผู้รับข้อมูลได้รับจากผู้ให้ข้อมูลตามสัญญาฉบับนี้ ในกรณีดังต่อไปนี้

๔.๑ ข้อมูลที่อยู่ในการรับรู้ การครอบครอง หรือการควบคุม ไม่ว่าด้วยวิธีใดของผู้รับข้อมูลที่ได้รับข้อมูลเหล่านั้นมาโดยชอบด้วยกฎหมาย ก่อนที่จะได้รับข้อมูลนั้นจากผู้ให้ข้อมูล

๔.๒ ข้อมูลที่เป็นที่รับรู้กันโดยทั่วไปหรือที่เป็นการรู้กันอย่างแพร่หลาย ในเวลาที่ได้รับข้อมูลนั้น ซึ่งไม่ได้เป็นผลมาจากการละเมิดหรือผิดเงื่อนไข ข้อกำหนดตามกิจกรรมตามสัญญาโดยผู้รับข้อมูล

๔.๓ ข้อมูลที่ผู้รับข้อมูลได้รับรู้มาจากบุคคลอื่นที่มีสิทธิให้ข้อมูลและไม่มีหน้าที่ต้องปกปิดข้อมูลตามสัญญาฉบับนี้

๔.๔ ข้อมูลที่เป็นข้อมูลสาธารณะอันประชาชนทั่วไปเข้าถึงข้อมูลได้

๔.๕ ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมาย ตามคำสั่งศาลหรือเจ้าพนักงานของรัฐ หรือหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลที่อาศัยอำนาจตามกฎหมาย โดยผู้รับข้อมูลต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้ให้ข้อมูลได้ทราบถึงข้อกำหนดตามกฎหมาย หรือคำสั่งดังกล่าว พร้อมทั้งหมายศาลหรือคำสั่งของเจ้าพนักงานของรัฐอื่นใด ก่อนดำเนินการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว

๔.๖ ข้อมูลที่เปิดเผยโดยได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ให้ข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนที่ผู้รับข้อมูลจะเปิดเผยข้อมูลนั้น

ข้อ ๕ ข้อกำหนดและการใช้ข้อมูล

๕.๑ ผู้รับข้อมูลตกลงใช้ข้อมูลและข้อมูลส่วนบุคคล เฉพาะแต่การใดเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในสัญญาเท่านั้น

๕.๒ ผู้รับข้อมูลตกลงจัดทำและเก็บรักษาบันทึกการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Record of Processing) ทั้งหมดที่ประมวลผลในขอบเขตของกิจกรรมตามสัญญาและตกลงส่งมอบบันทึกการดังกล่าวให้แก่ผู้ให้ข้อมูลก่อนการประมวลผลข้อมูล หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในกระบวนการประมวลผลข้อมูลทันทีที่ผู้ให้ข้อมูลร้องขอ

๕.๓ ผู้รับข้อมูลตกลงที่จะดำเนินการเพื่อช่วยเหลือผู้ให้ข้อมูลในการดำเนินการตามคำร้องขอที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแจ้งต่อผู้ให้ข้อมูลที่เป็นการใช้สิทธิตามกฎหมายของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในขอบเขตของกิจกรรมตามสัญญา

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยื่นคำร้องขอใช้สิทธิตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลต่อผู้รับข้อมูลโดยตรงนั้น ผู้รับข้อมูลตกลงจะดำเนินการแจ้งและส่งคำร้องขอดังกล่าวให้ผู้ให้ข้อมูลทันที โดยผู้รับข้อมูลจะตกลงที่จะไม่ดำเนินการตามคำร้องขอดังกล่าวเว้นแต่จะได้รับมอบหมายจากผู้ให้ข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษรให้ดำเนินการแทนผู้ให้ข้อมูล

ข้อ ๖ การทำซ้ำหรือดัดแปลง และทำให้เสียรูปซึ่งข้อมูล

๖.๑ ผู้รับข้อมูลตกลงที่จะไม่ทำซ้ำหรือดัดแปลงข้อมูลและข้อมูลส่วนบุคคล และตกลงที่จะควบคุมมิให้พนักงาน ลูกจ้าง ผู้รับจ้าง หรือตัวแทนของตนกระทำการดังกล่าวเช่นเดียวกัน

๖.๒ ผู้รับข้อมูลจะทำซ้ำหรือดัดแปลงข้อมูลและข้อมูลส่วนบุคคลมิได้ เว้นแต่เป็นการทำซ้ำหรือดัดแปลงเพื่อใช้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ และกิจกรรมตามสัญญา

๖.๓ ผู้รับข้อมูลตกลงจะไม่กระทำการวิศวกรรมย้อนกลับ ถอดรหัส หรือกระทำการอื่นใดที่ทำให้เกิดผลในลักษณะเดียวกันต่อข้อมูล รวมทั้งไม่เคลื่อนย้าย พิมพ์ทับ หรือทำให้เสียรูปซึ่งสัญลักษณ์ที่แสดงเครื่องหมายสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า ตราสัญลักษณ์และเครื่องหมายอื่นใดที่แสดงความเป็นกรรมสิทธิ์ของต้นฉบับหรือสำเนาของข้อมูลที่ได้รับจากผู้ให้ข้อมูล

/ข้อ ๗ ...

ข้อ ๗ ทรัพย์สินทางปัญญา

ผู้ให้ข้อมูลและผู้รับข้อมูลตกลงกันว่าสัญญาฉบับนี้ ไม่มีผลเป็นการโอนสิทธิหรือการอนุญาตให้ใช้สิทธิ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม ให้แก่ผู้รับข้อมูลที่ได้รับข้อมูล ซึ่งสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ การออกแบบ เครื่องหมายการค้า ตราสัญลักษณ์ รูปประดิษฐ์อื่นใด ชื่อทางการค้า ความลับทางการค้า หรือสิทธิอื่นใดภายใต้กฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา ไม่ว่าจะจดทะเบียนไว้ตามกฎหมายหรือไม่ก็ตาม หรือสิทธิอื่นใดของผู้ให้ข้อมูลซึ่งปรากฏอยู่หรือนำมาทำซ้ำไว้ในข้อมูล

ทั้งนี้ ผู้รับข้อมูลรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลตกลงจะไม่ยื่นขอรับสิทธิหรือขอจดทะเบียนใด ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนไม่นำไปใช้ โดยไม่ได้รับการอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดข้อมูลหรือส่วนหนึ่งส่วนใด

ข้อ ๘ เหตุละเมิดต่อข้อมูลและข้อมูลส่วนบุคคล

๘.๑ กรณีที่มีเหตุอันถือว่าเป็นความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดเหตุละเมิด หรือรับทราบข้อเท็จจริงอันเป็นพฤติการณ์ใด ๆ แก่ข้อมูลและข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ให้ข้อมูลที่กระทำการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลนั้น ทั้งในส่วนของการประมวลผลภายใต้กิจกรรมตามสัญญา ซึ่งจะก่อให้เกิดความเสียหาย ลบ ทำลาย สูญหาย แก้ไข เปลี่ยนแปลง เข้าถึง ใช้เปิดเผย หรือด้วยวิธีการใด ๆ อันเป็นการมิชอบด้วยกฎหมายนั้น ผู้รับข้อมูลตกลงที่จะแจ้งผู้ให้ข้อมูลทราบทันที

๘.๒ กรณีที่พบว่ามิเหตุละเมิดต่อข้อมูลและข้อมูลส่วนบุคคล ภายใต้กิจกรรมตามสัญญานั้น ผู้รับข้อมูลตกลงที่จะใช้มาตรการตามที่เหมาะสมในการระบุนสาเหตุของการละเมิดและป้องกันเหตุละเมิดดังกล่าวมิให้เกิดซ้ำ รวมทั้งต้องแจ้งรายละเอียดตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด ภายใน ๔๘ ชั่วโมงนับแต่เกิดเหตุละเมิดต่อผู้ให้ข้อมูลอันประกอบไปด้วยรายละเอียดของเหตุละเมิด รวมถึงประเภทของข้อมูลและเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกละเมิดและผลกระทบที่ได้รับ ตลอดจนมาตรการตอบสนองอื่น ๆ เพื่อบรรเทาผลกระทบความเสียหายทั้งในส่วนข้อมูลที่ถูกละเมิดและข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘.๓ ผู้รับข้อมูลตกลงให้ผู้ให้ข้อมูลใช้สิทธิทางศาลเพื่อขอให้ศาลมีคำสั่งใด ๆ ให้ผู้รับข้อมูลยับยั้งการกระทำการใด ๆ หรือกระทำการใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง

ข้อ ๙ การชดเชยค่าเสียหาย

๙.๑ กรณีที่ผู้รับข้อมูล พนักงาน ลูกจ้าง ผู้รับจ้างหรือตัวแทนของตนฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่งนั้น ผู้รับข้อมูลตกลงจะชดเชยค่าเสียหาย โดยสิ้นเชิงให้แก่ผู้ให้ข้อมูลและ/หรือบุคคลที่มีสิทธิในการใช้ข้อมูลของผู้ให้ข้อมูลได้รับความเสียหาย โดยต้องชดเชยค่าเสียหายภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ให้ข้อมูล

๔.๒ กรณีที่ผู้ให้ข้อมูลใช้สิทธิทางศาลอันเนื่องมาจากการกระทำที่ผู้รับข้อมูลฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่งหรือผู้ให้ข้อมูลได้รับความเสียหายจากการกระทำเช่นว่านั้น ผู้รับข้อมูลตกลงเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ๆ ต่างที่เกิดขึ้นในการดำเนินการดังกล่าว

ข้อ ๑๐ การส่งคืน ลบ หรือการทำลายข้อมูล

๑๐.๑ เมื่อกิจกรรมตามสัญญาได้เสร็จสิ้นลงตามวัตถุประสงค์ผู้รับข้อมูลตกลงส่งมอบข้อมูลตลอดจนสำเนาของข้อมูลที่จัดทำขึ้นไม่ว่าในรูปแบบใดที่ผู้รับข้อมูลได้รับและจัดทำขึ้นคืนให้แก่ผู้ให้ข้อมูลภายในระยะเวลาที่ผู้ให้ข้อมูลแจ้งเป็นหนังสือแก่ผู้รับข้อมูล

๑๐.๒ ผู้รับข้อมูลตกลงจะลบหรือทำลายข้อมูลและข้อมูลส่วนบุคคล ที่ถูกจัดเก็บไว้ในคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์อื่นใดที่ใช้จัดเก็บข้อมูล ตลอดจนที่ทำซ้ำไว้และจัดเก็บด้วยวิธีการอื่นใด (ถ้ามี) ตลอดจนดำเนินการอื่นตามที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ให้ข้อมูล รวมถึงต้องไม่กระทำการอื่นใดอันเป็นการใช้ข้อมูลและข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากผู้ให้ข้อมูลทันที

ข้อ ๑๑ การบังคับใช้

๑๑.๑ หากผู้รับข้อมูลกระทำการฝ่าฝืนหรือผิดสัญญาฉบับนี้ข้อหนึ่งข้อใด ผู้รับข้อมูลตกลงให้ผู้ให้ข้อมูลดำเนินการเรียกร้องตามข้อสัญญาและดำเนินการตามกฎหมายได้ทันที

๑๑.๒ กรณีที่ปรากฏในภายหลังว่าส่วนหนึ่งส่วนใดของสัญญาฉบับนี้เป็นโมฆะให้ถือว่าข้อกำหนดส่วนที่เป็นโมฆะไม่มีผลบังคับในสัญญานี้ และข้อกำหนดอื่นที่เหลืออยู่ในสัญญาฉบับนี้ยังคงใช้บังคับได้และมีผลอย่างสมบูรณ์

ทั้งนี้ สัญญาฉบับนี้ อยู่ภายใต้การบังคับใช้และตีความตามกฎหมายไทย

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดทั้งหมด จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ..... ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้รับข้อมูล
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)