



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตฯ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม.....

ที่ สส. พิเศษ /-.....วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖.....

เรื่อง...รายงานผลการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้างเหมาบริการ  
.....รักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนจังหวัด  
.....สมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตเพื่อจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ที่ ๓๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตฯได้ประชุมในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องกองพัสดุและทรัพย์สิน เพื่อร่วมกันดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามร่างขอบเขตของงาน ฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(ว่าที่ร้อยโทสุรัตน์ นิยมจินดา)

นายช่างโยธาชำนาญงาน

ประธานกรรมการ

(นายอดิศักดิ์ เขตพันธ์)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

กรรมการ

(นายจารึก ม่วงทอง)

พนักงานขับรถยนต์

กรรมการ

**ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ**  
**ของงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ**  
**ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗**

---

**๑. ความเป็นมา**

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจหน้าที่จัดบริการสาธารณะด้านต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดไว้ในเขตจังหวัด จึงมีสถานที่ราชการจำนวนหลายแห่งเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หน่วยงานและประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ ซึ่งเป็นทรัพย์สินของทางราชการจำนวนมาก จำเป็นต้องมีการรักษาความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ รวมทั้งอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและ ผู้มาติดต่อราชการบริเวณสถานที่ราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ ดูแลรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ รวมทั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และ ผู้มาติดต่อราชการ บริเวณสถานที่ราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม

๒.๒ อำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มาติดต่อราชการ

๒.๓ ตรวจตราตามจุดที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามกำหนด เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหาย รวมทั้งระงับเหตุและรักษาความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณสถานที่ราชการในความรับผิดชอบ

**๓. หน้าที่ของผู้รับจ้าง**

๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ซึ่งเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจากนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติการรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่มีคุณสมบัติตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามกำหนด เพื่อปฏิบัติหน้าที่ให้บริการรักษาความปลอดภัยประจำสถานที่ราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ตามจำนวนและเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายชื่อและรายละเอียดของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานประจำสถานที่ราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามแต่ละแห่งมอบให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามตรวจสอบก่อนการปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่น้อยกว่า ๑ วัน ประกอบด้วย

(๑) ประวัติโดยย่อระบุข้อมูลคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

(๒) รูปถ่าย

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาทะเบียนบ้าน

(๔) สำเนาใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยตามพระราชบัญญัติการรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่ยังไม่หมดอายุ

(๕) หลักฐานการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสำรองพร้อมปฏิบัติงานแทนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ไม่มาปฏิบัติงานได้ทันที แต่ต้องไม่ใช่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานมาแล้วในผลัดก่อน หรือปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วเป็นเวลา ๑๒ ชั่วโมงในสถานที่อื่น หากตรวจพบผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับเป็นเงินจำนวน ๕๐๐ บาท/คน/ผลัด รวมทั้งผลัดที่ประจำปฏิบัติงานจริง กรณีที่ไม่มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานประจำสถานที่ราชการที่กำหนดไว้เพราะเหตุใดก็ตาม และผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาเจ้าหน้าที่มาแทนได้ทันที ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้ปรับเงินเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้างทั้งหมดนับแต่วันที่ไม่มีเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนเป็นต้นไปจนกว่าจะมีเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานครบจำนวน

๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดรูปแบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการรักษาความปลอดภัยให้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงาน โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง ดังนี้

(๑) เครื่องแบบ เป็นฟอร์มของผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งรายละเอียดของเครื่องแบบให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในวันทำสัญญาจ้าง

(๒) ไฟฉายพร้อมถ่าน นกหวีด

(๓) ไม้กระบอง มีดพก

(๔) กุญแจมือ

(๕) วิทยุสื่อสาร

(๖) บัตรสำหรับติดที่หน้าอกเสื้อเหนือกระเป๋าด้านซ้าย

๓.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีระบบบันทึกเหตุการณ์ประจำวันของการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามทุกแห่งที่รับผิดชอบ โดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละผลัด จะต้องบันทึกรายงานเหตุการณ์ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ในสถานที่ราชการที่รับผิดชอบทุกครั้ง

๓.๔ ผู้รับจ้างจะต้องกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ในการให้บริการรักษาความปลอดภัยประจำสถานที่ราชการที่รับผิดชอบ ตามมาตรฐานที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามกำหนด ดังนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ดูแล สอดส่อง และตรวจตราความปลอดภัยในบริเวณสถานที่ราชการที่รับผิดชอบ เพื่อป้องกันการโจรกรรม การก่อวินาศกรรม อุบัติภัยต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นและสร้างความเสียหายแก่บุคคล ทรัพย์สิน และสถานที่ของทางราชการ

(๒) รักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มาติดต่อราชการ รวมทั้งระงับเหตุและรักษาความสงบเรียบร้อยบริเวณสถานที่ราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามที่รับผิดชอบ ในกรณีที่มีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้น เช่น การโจรกรรม การบุกรุก การทะเลาะวิวาท การเสพยาเสพติด การเล่นการพนัน การกระทำที่ผิดกฎหมาย อัคคีภัย หรือเหตุร้ายต่าง ๆ ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยรับดำเนินการตามความจำเป็น แล้วรีบติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย หรือเจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่เฝ้ารักษาการณ์ประจำวันสถานที่ราชการแห่งนั้นโดยทันที เพื่อดำเนินการต่อไป และจะต้องบันทึกรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น รวมทั้งการป้องกันหรือระงับเหตุที่ได้กระทำไปแล้วลงในบันทึกเหตุการณ์ประจำวันของสถานที่ราชการแห่งนั้นโดยละเอียดด้วย

(๓) สังเกตและตรวจตราพฤติกรรมของบุคคลที่เข้า-ออก บริเวณสถานที่ราชการที่รับผิดชอบ เพื่อดูแลและป้องกันมิให้บุคคลภายนอกเข้ามากระทำการโดยไม่เหมาะสม หรือเข้ามาโดยไม่ได้รับอนุญาต และป้องกันการนำทรัพย์สินของทางราชการออกนอกสถานที่ราชการที่รับผิดชอบ โดยการสอบถาม และ/หรืออาจปฏิบัติหน้าที่ด้านการตรวจค้นในกรณีที่มีพฤติกรรมน่าสงสัย ตลอดจนกีดกันบุคคลที่ไม่พึงประสงค์ไม่ให้เข้ามาในบริเวณสถานที่ราชการที่รับผิดชอบ รวมทั้งตรวจตราการเข้า-ออก ของบุคลากรของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามนอกเวลาราชการ เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับ ทรัพย์สินของทางราชการ

(๔) รายงานความผิดปกติหรือการชำรุดเสียหายของสถานที่ และระบบสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า ประปา ฯลฯ

(๕) อำนวยความสะดวกการจราจรและการจอดรถแก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัด สมุทรสงคราม และผู้มาติดต่อราชการบริเวณสถานที่ราชการที่รับผิดชอบ ตลอดจนให้การต้อนรับและ อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยความสุภาพ

(๖) เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้ในระหว่างปฏิบัติ หน้าที่

(๖.๑) ห้ามนำบุคคลอื่นเข้ามาในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน หรือปล่อยปละละเลยให้ บุคคล ใด ๆ นำสิ่งของเข้ามาฝาก เข้ามาพักอาศัยหรือหลบนอน ในบริเวณสถานที่ที่รับผิดชอบ เว้นแต่จะ ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม

(๖.๒) ห้ามหลบนอนในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ ห้ามดื่มสุราของมึนเมา เสพยาเสพติดอื่นใด หรือการเล่นการพนันทุกชนิด โดยเด็ดขาด

(๖.๓) ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต่อกระแสไฟฟ้า หรือน้ำประปา ไปให้ บุคคล ภายนอกใช้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม หากฝ่าฝืน ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าทดแทนตามสมควร

(๗) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ระบุไว้เป็นการเฉพาะสำหรับสถานที่ราชการองค์การบริหารส่วน จังหวัดสมุทรสงครามที่รับผิดชอบ

#### **๔. คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย**

ให้เป็นไปตามคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่พระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนด

#### **๕. อัตรากำลังเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และการปฏิบัติงาน**

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด สมุทรสงคราม ดังต่อไปนี้

**๕.๑ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม , ศาลหลักเมือง , ศูนย์สินค้า OTOP และสระว่ายน้ำ (วาริบำบัด) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม**

๕.๑.๑ จำนวนเจ้าหน้าที่ ๑ คน

๕.๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ทุกวันไม่เว้นวันหยุด วันละ ๑๒ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น.-๐๖.๐๐ น.  
-เปิด-ปิด ไฟฟ้าภายในตัวอาคาร โดยรอบและโรงจอดรถด้านหลังอาคารสำนักงาน

๕.๑.๓ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

(๑) เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จะต้องลงชื่อมาปฏิบัติหน้าที่และลงชื่อกลับด้วยตนเองทุกครั้งในสมุดปฏิบัติงานประจำอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยบริเวณอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม , ศาลหลักเมือง , ศูนย์สินค้า OTOP และสระว่ายน้ำ (วาริบำบัด) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม รวมทั้งบริเวณโดยรอบอาคารและลานจอดรถตามมาตรฐานที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามกำหนดไว้ในข้อ ๓.๔ และ

(๓) ตรวจตราระมัดระวังรอบ ๆ พื้นที่รับผิดชอบ ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง ในทุก ๆ ชั่วโมง กรณีพบเหตุการณ์ผิดปกติ ให้รีบดำเนินการตามความจำเป็นและเหมาะสมแก่กรณี แล้วรีบประสานงานแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่เฝ้ารักษาการณ์ประจำวันประจำอาคารองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามทราบทันที เพื่อดำเนินการรายงานผู้บังคับบัญชาต่อไป และจะต้องบันทึกรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น รวมทั้งการป้องกันหรือระงับเหตุที่ได้กระทำไปแล้วลงในบันทึกเหตุการณ์ประจำวันโดยละเอียดด้วย

**๕.๒ สวณสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ หมู่ที่ ๘ ตำบลบางแก้ว อำเภอมือง จังหวัดสมุทรสงคราม**

๕.๒.๑ จำนวนเจ้าหน้าที่ ๔ คน

๕.๒.๒ ปฏิบัติหน้าที่ทุกวันไม่เว้นวันหยุด ตลอด ๒๔ ชั่วโมง แบ่งเป็น ๒ ผลัด ๆ ละ ๑๒ ชั่วโมง

ผลัดที่ ๑ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๒ คน

ผลัดที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๒ คน

๕.๒.๓ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

(๑) เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ ฯ ในแต่ละผลัด จะต้องรับหน้าที่ก่อนเวลาอย่างน้อย ๑๐ นาที เพื่อเตรียมการรับ-ส่งหน้าที่จากเจ้าหน้าที่ผลัดก่อน โดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยผลัดก่อน จะต้องแจ้งเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นให้เจ้าหน้าที่ผลัดต่อไปทราบโดยละเอียด ซึ่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในแต่ละผลัดจะต้องปฏิบัติหน้าที่จนกว่าเจ้าหน้าที่ผลัดต่อไปมารับหน้าที่แทน

ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องลงชื่อมาปฏิบัติหน้าที่ และลงชื่อกลับด้วยตนเองทุกครั้งในสมุดปฏิบัติงานประจำศูนย์เครื่องจักรกล ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

**๕.๓ สนามกีฬาากลางจังหวัดสมุทรสงคราม และศูนย์เรียนรู้ตามรอยเท้าพ่อ**

๕.๒.๑ จำนวนเจ้าหน้าที่ ๑ คน

๕.๒.๒ ปฏิบัติหน้าที่ทุกวันไม่เว้นวันหยุด วันละ ๑๒ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น.-๐๖.๐๐ น.

๕.๒.๓ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

(๑) เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จะต้องลงชื่อมาปฏิบัติหน้าที่และลงชื่อกลับด้วยตนเองทุกครั้งในสมุดปฏิบัติงานประจำอาคารในบริเวณสนามกีฬากลางจังหวัดสมุทรสงครามซึ่งสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยสนามกีฬากองการการบริหารจังหวัดสมุทรสงคราม ตามมาตรฐานที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามกำหนดไว้ในข้อ ๓.๔ และปฏิบัติหน้าที่ประจำจุดปฏิบัติงาน ดังนี้

๒.๑ เปิด-ปิด ไฟฟ้าส่องสว่าง ภายในสนามกีฬาฯ เช่น ไฟรั้วรอบสนามกีฬา ไฟอาคาร ได้อัจฉริยะ ฯลฯ

๒.๒ ตรวจตราภายในสนามกีฬาฯ และบริเวณรอบสนามกีฬาฯ ทุก ๆ ๓๐ นาที

(๓) สำรวจตรวจสอบพฤติกรรมของบุคคลที่ส่อพิรุณไปในทางที่ไม่ดี หรือมีพฤติกรรมที่น่าสงสัย เช่น พวคมิจฉาชีพ ยาเสพติด อื่น ๆ ที่จะเข้ามาในบริเวณสนามกีฬาฯ โดยการสอบถามและอาจปฏิบัติหน้าที่ด้านการตรวจค้นบุคคลนั้นด้วย พร้อมให้บันทึกและรายงานให้ ผู้อำนวยการกองการศึกษาทราบทันที เพื่อหามาตรการป้องกันและดำเนินการต่อไป

(๔) ตรวจตราระมัดระวังรอบๆ พื้นที่โดยรอบศูนย์เรียนรู้ตามรอยเท้าพ่อแห่งแผ่นดินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง ในทุกๆ ชั่วโมง กรณีพบเหตุการณ์ผิดปกติให้รีบดำเนินการตามความจำเป็นและเหมาะสมแก่กรณี แล้วรีบประสานงานแจ้งให้ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ทราบทันที เพื่อดำเนินการรายงานผู้บังคับบัญชาต่อไป และจะต้องบันทึกรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น รวมทั้งการป้องกันหรือระงับเหตุที่ได้กระทำไปแล้วลงในบันทึกเหตุการณ์ประจำวันโดยละเอียดด้วย

**๕.๔ ศูนย์เครื่องจักรกล กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม หมู่ที่ ๓ ตำบลลาดใหญ่ อำเภอเมือง**

๕.๔.๑ จำนวนเจ้าหน้าที่ ๑ คน

๕.๔.๒ ปฏิบัติหน้าที่ทุกวันไม่เว้นวันหยุด ปฏิบัติหน้าที่ทุกวันไม่เว้นวันหยุด วันละ ๑๒ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น.-๐๖.๐๐ น.

๕.๔.๓ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องลงชื่อมาปฏิบัติหน้าที่ และลงชื่อกลับด้วยตนเองทุกครั้งในสมุดปฏิบัติงานประจำศูนย์เครื่องจักรกล ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

(๓) ปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยศูนย์เครื่องจักรกล ตามมาตรฐานที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามกำหนดไว้ในข้อ ๓.๔ และปฏิบัติหน้าที่ประจำจุดปฏิบัติงาน ดังนี้

(๓.๑) จุดบริเวณป้อมยามทางเข้าศูนย์เครื่องจักรกล

(๑) สอบถาม จดหมายเลขทะเบียนรถ วันเวลา ผู้มาติดต่อราชการหรือบุคคลภายนอกที่เข้า-ออก ศูนย์เครื่องจักรกล ลงสมุดบันทึกรายงานเหตุการณ์ประจำวัน พร้อมลงชื่อพนักงานรักษาความปลอดภัยที่อยู่เฝ้า

(๓.๒) จุดบริเวณด้านในศูนย์เครื่องจักรกล

(๑) เดินตรวจตราทั่วบริเวณด้านในศูนย์เครื่องจักรกล ทุก ๑ ชั่วโมง

(๒) เปิด-ปิด ไฟแสงสว่างบริเวณศูนย์เครื่องจักรกล โดยเปิดเวลา

๑๘.๐๐ น. และปิดเวลา ๐๖.๐๐ น.

(๔) กรณีมีเหตุการณ์ผิดปกติ ให้รีบดำเนินการตามความจำเป็นและเหมาะสมแก่กรณี แล้วรีบประสานงานแจ้งให้ ผู้อำนวยการกองช่าง หรือเจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่เวรรักษาการณ์ประจำวันประจำ ศูนย์เครื่องจักรกลทราบทันที เพื่อรายงานผู้บังคับบัญชาต่อไป และจะต้องบันทึกรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น รวมทั้งการป้องกันหรือระงับเหตุที่ได้กระทำไปแล้วลงในบันทึกเหตุการณ์ประจำวันโดยละเอียดด้วย

**๕.๕ สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ณ (อนุสรณ์สถานแผ่นดิน-จัน) ตำบลลาดใหญ่ อำเภอมือง จังหวัดสมุทรสงคราม**

๕.๕.๑ จำนวนเจ้าหน้าที่ ๑ คน

๕.๕.๒ ปฏิบัติหน้าที่ทุกวันไม่เว้นวันหยุดวันละ ๑๒ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น.-๐๖.๐๐ น.

๕.๕.๓ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

(๑) เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จะต้องลงชื่อมาปฏิบัติหน้าที่และลงชื่อกลับด้วย ตนเองทุกครั้งในสมุดปฏิบัติงานประจำสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ณ (อนุสรณ์สถานแผ่นดิน-จัน) ตำบลลาดใหญ่ อำเภอมือง จังหวัดสมุทรสงคราม ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ณ (อนุสรณ์สถานแผ่นดิน-จัน) ตำบลลาดใหญ่ อำเภอมือง จังหวัดสมุทรสงคราม ตามมาตรฐานที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามกำหนดไว้ในข้อ ๓.๔ และปฏิบัติหน้าที่ประจำจุดปฏิบัติงาน ดังนี้

๒.๑ ดูแล ตรวจตราความสงบเรียบร้อย และทรัพย์สินของทางราชการบริเวณ ภายในสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ณ (อนุสรณ์สถานแผ่นดิน-จัน) และบริเวณโดยรอบ

๒.๒ เปิด-ปิด ไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ณ (อนุสรณ์สถานแผ่นดิน - จัน)

(๓) สำรวจตรวจสอบพฤติกรรมของบุคคลที่ส่อพิรุณไปในทางที่ไม่ดี หรือมีพฤติกรรมที่น่าสงสัย เช่น พวกมิจฉาชีพ ยาเสพติด อื่น ๆ ที่จะเข้ามาในบริเวณสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ณ (อนุสรณ์สถานแผ่นดิน-จัน) โดยการสอบถามและอาจปฏิบัติหน้าที่ด้านการตรวจค้นบุคคลนั้นด้วย พร้อมให้บันทึก และรายงานให้ ผู้อำนวยการกองช่าง ทราบทันที เพื่อหามาตรการป้องกันและดำเนินการต่อไป

(๔) ตรวจตราระมัดระวังรอบๆ พื้นที่โดยรอบสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ณ (อนุสรณ์สถานแผ่นดิน-จัน) ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง ในทุก ๆ ชั่วโมง กรณีพบเหตุการณ์ผิดปกติ ให้รีบดำเนินการตามความจำเป็นและเหมาะสมแก่กรณี แล้วรีบประสานงานแจ้งให้ผู้อำนวยการกองช่างทราบทันที เพื่อดำเนินการรายงานผู้บังคับบัญชาต่อไป และจะต้องบันทึกรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น รวมทั้งการป้องกัน หรือระงับเหตุที่ได้กระทำไปแล้วลงในบันทึกเหตุการณ์ประจำวันโดยละเอียดด้วย

## ๖. เงื่อนไขและรายละเอียดอื่น ๆ

๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลบังคับบัญชาให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย และคำสั่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ในฐานะผู้ว่าจ้างสามารถออกคำสั่ง หรือวางระเบียบให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทำการตรวจ ค้นตัวหรือยานพาหนะของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามหรือบุคคลอื่น ในกรณีที่มีพฤติกรรมน่าสงสัยตามสมควร และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องปฏิบัติตามนั้น ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องนำเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาซักซ้อมและชี้แจงทำความเข้าใจก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

๖.๒ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงพนักงานรักษาความปลอดภัย ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายชื่อและรายละเอียดของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓.๑ มอบให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามตรวจสอบด้วย

๖.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการให้ความรู้เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยและการฝึกทบทวนให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ

๖.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามมีสิทธิที่จะส่งผู้แทนเข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลา โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า หากพบว่าในขณะปฏิบัติงานของผู้รับจ้างกระทำการใดเป็นการฝ่าฝืนสัญญา หรือปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน หรือประพฤตินั้นไม่เหมาะสม ผู้แทนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามมีสิทธิสั่งให้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน หรือขอให้เปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานนั้นเสียก็ได้ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามทันที

๖.๕ ถ้าผู้รับจ้างเห็นว่าสิ่งใดอาจจะเป็นอุปสรรค หรือเป็นอันตรายต่อการรักษาความปลอดภัยให้แจ้ง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามทราบโดยทันที เพื่อจะได้ดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไป

๖.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย หรือสวัสดิการของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง รวมทั้ง ความเสียหายทั้งปวงที่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นผู้กระทำต่อบุคคลอื่น

๖.๗ ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามถูกฟ้องเรียกค่าเสียหาย อันเกิดจากการกระทำของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และผลคดีถึงที่สุด ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าเสียหายทั้งหมดรวมทั้งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินคดีแทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม

๖.๘ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้สัญญาข้อใดข้อหนึ่ง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และเมื่อบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ดำเนินการต่อไปนี้

๖.๘.๑ เรียกเอาค่าจ้างที่เพิ่มขึ้น หากต้องจ้างบุคคลอื่นบริการดูแลรักษาความปลอดภัยต่อไปจนครบอายุสัญญาที่เหลืออยู่

๖.๘.๒ เรียกเอาค่าเสียหายอันพึงมี



๖.๙ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ในกรณีที่ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม หรือทรัพย์สินที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหาย เนื่องจากการกระทำ หรืองดเว้นการกระทำ หรือความบกพร่องต่อหน้าที่ของผู้รับจ้าง หรือตัวแทนของผู้รับจ้าง หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ไม่ว่าความเสียหายหรือสูญหายทั้งหมดจะปรากฏสาเหตุหรือไม่ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันเกิดแก่ทรัพย์สินนั้นภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ความเสียหายหรือสูญหายเกิดขึ้น เว้นแต่ ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย สำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่สถานที่ราชการที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ เช่น ความเสียหายเกิดจากอัคคีภัย ซึ่งเกิดจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อของพนักงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยสิ้นเชิง ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบุคคลที่สามหรือทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามไม่มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ

๖.๑๐ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามมีสิทธิติดตามทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามที่สูญหายคืนภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ทราบการสูญหาย โดยในระหว่างนี้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามจะยังไม่เรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง และหากครบกำหนดแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามยังไม่ได้รับทรัพย์สินคืน ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยราคาทรัพย์สินที่สูญหายตามระเบียบไว้ในข้อ ๖.๙

๖.๑๑ ในกรณีที่การเสียหาย หรือสูญหาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม จะดำเนินการดังนี้

๖.๑๑.๑ แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที

๖.๑๑.๒ ในกรณีที่ความเสียหาย หรือสูญหายนั้นเกิดจากการกระทำผิดอาญา ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย และให้ความร่วมมือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามในการสืบสวนเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ทั้งอนุญาตให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามเข้าทำการตรวจสอบสถานที่ เกิดเหตุทันทีและอนุญาตให้ดำเนินการอื่น ๆ อันเป็นประโยชน์ในการสืบสวนด้วย

(ว่าที่ร้อยโทสุรัตน์ นิยมจินดา)

นายช่างโยธาชำนาญงาน

ประธานกรรมการ

(นายอดิศักดิ์ เขตพันธ์)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

กรรมการ

(นายจารึก ม่วงทอง)

พนักงานขับรถ

กรรมการ

ตารางคำนวณราคาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย  
บริเวณสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด ศาลหลักเมือง ศูนย์สินค้า OTOP และสระว่ายน้ำ (วาริบำบัด)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

| ลำดับที่ | เดือน      | พ.ศ. | จำนวนวัน | จำนวนคน | อัตราวันละ | รวมเงิน   |
|----------|------------|------|----------|---------|------------|-----------|
| ๑.       | ตุลาคม     | ๒๕๖๖ | ๓๑ วัน   | ๑       | ๕๐๐.-      | ๑๕,๕๐๐.-  |
| ๒.       | พฤศจิกายน  | ๒๕๖๖ | ๓๐ วัน   | ๑       | ๕๐๐.-      | ๑๕,๐๐๐.-  |
| ๓.       | ธันวาคม    | ๒๕๖๖ | ๓๑ วัน   | ๑       | ๕๐๐.-      | ๑๕,๕๐๐.-  |
| ๔.       | มกราคม     | ๒๕๖๗ | ๓๑ วัน   | ๑       | ๕๐๐.-      | ๑๕,๕๐๐.-  |
| ๕.       | กุมภาพันธ์ | ๒๕๖๗ | ๒๙ วัน   | ๑       | ๕๐๐.-      | ๑๔,๕๐๐.-  |
| ๖.       | มีนาคม     | ๒๕๖๗ | ๓๑ วัน   | ๑       | ๕๐๐.-      | ๑๕,๕๐๐.-  |
| ๗.       | เมษายน     | ๒๕๖๗ | ๓๐ วัน   | ๑       | ๕๐๐.-      | ๑๕,๐๐๐.-  |
| ๘.       | พฤษภาคม    | ๒๕๖๗ | ๓๑ วัน   | ๑       | ๕๐๐.-      | ๑๕,๕๐๐.-  |
| ๙.       | มิถุนายน   | ๒๕๖๗ | ๓๐ วัน   | ๑       | ๕๐๐.-      | ๑๕,๐๐๐.-  |
| ๑๐.      | กรกฎาคม    | ๒๕๖๗ | ๓๑ วัน   | ๑       | ๕๐๐.-      | ๑๕,๕๐๐.-  |
| ๑๑.      | สิงหาคม    | ๒๕๖๗ | ๓๑ วัน   | ๑       | ๕๐๐.-      | ๑๕,๕๐๐.-  |
| ๑๒.      | กันยายน    | ๒๕๖๗ | ๓๐ วัน   | ๑       | ๕๐๐.-      | ๑๕,๐๐๐.-  |
|          | รวม        |      | ๓๖๖ วัน  |         |            | ๑๘๓,๐๐๐.- |

ตารางคำนวณราคาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย  
บริเวณสนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดฯ ศูนย์เรียนรู้ตามรอยเท้าพ่อแห่งแผ่นดิน  
และสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

| ลำดับที่ | เดือน      | พ.ศ. | จำนวนวัน | จำนวนคน | รวมจำนวนวัน | อัตราวันละ | รวมเงิน   |
|----------|------------|------|----------|---------|-------------|------------|-----------|
| ๑.       | ตุลาคม     | ๒๕๖๖ | ๓๑ วัน   | ๕       | ๑๕๕         | ๕๐๐.-      | ๗๗,๕๐๐.-  |
| ๒.       | พฤศจิกายน  | ๒๕๖๖ | ๓๐ วัน   | ๕       | ๑๕๐         | ๕๐๐.-      | ๗๕,๐๐๐.-  |
| ๓.       | ธันวาคม    | ๒๕๖๖ | ๓๑ วัน   | ๕       | ๑๕๕         | ๕๐๐.-      | ๗๗,๕๐๐.-  |
| ๔.       | มกราคม     | ๒๕๖๗ | ๓๑ วัน   | ๕       | ๑๕๕         | ๕๐๐.-      | ๗๗,๕๐๐.-  |
| ๕.       | กุมภาพันธ์ | ๒๕๖๗ | ๒๙ วัน   | ๕       | ๑๔๕         | ๕๐๐.-      | ๗๒,๕๐๐.-  |
| ๖.       | มีนาคม     | ๒๕๖๗ | ๓๑ วัน   | ๕       | ๑๕๕         | ๕๐๐.-      | ๗๗,๕๐๐.-  |
| ๗.       | เมษายน     | ๒๕๖๗ | ๓๐ วัน   | ๕       | ๑๕๐         | ๕๐๐.-      | ๗๕,๐๐๐.-  |
| ๘.       | พฤษภาคม    | ๒๕๖๗ | ๓๑ วัน   | ๕       | ๑๕๕         | ๕๐๐.-      | ๗๗,๕๐๐.-  |
| ๙.       | มิถุนายน   | ๒๕๖๗ | ๓๐ วัน   | ๕       | ๑๕๐         | ๕๐๐.-      | ๗๕,๐๐๐.-  |
| ๑๐.      | กรกฎาคม    | ๒๕๖๗ | ๓๑ วัน   | ๕       | ๑๕๕         | ๕๐๐.-      | ๗๗,๕๐๐.-  |
| ๑๑.      | สิงหาคม    | ๒๕๖๗ | ๓๑ วัน   | ๕       | ๑๕๕         | ๕๐๐.-      | ๗๗,๕๐๐.-  |
| ๑๒.      | กันยายน    | ๒๕๖๗ | ๓๐ วัน   | ๕       | ๑๕๐         | ๕๐๐.-      | ๗๕,๐๐๐.-  |
|          | รวม        |      | ๓๖๖ วัน  |         | ๑,๘๓๐       |            | ๙๑๕,๐๐๐.- |

ตารางคำนวณราคาค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย  
บริเวณศูนย์เครื่องจักรกล และสวนเฉลิมพระเกียรติ (อนุสรณ์สถานแผ่นดิน-จัน) ตำบลลาดใหญ่  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

| ลำดับที่ | เดือน      | พ.ศ. | จำนวนวัน | จำนวนคน | รวมจำนวนวัน | อัตราวันละ | รวมเงิน   |
|----------|------------|------|----------|---------|-------------|------------|-----------|
| ๑.       | ตุลาคม     | ๒๕๖๖ | ๓๑ วัน   | ๒       | ๖๒          | ๕๐๐.-      | ๓๑,๐๐๐.-  |
| ๒.       | พฤศจิกายน  | ๒๕๖๖ | ๓๐ วัน   | ๒       | ๖๐          | ๕๐๐.-      | ๓๐,๐๐๐.-  |
| ๓.       | ธันวาคม    | ๒๕๖๖ | ๓๑ วัน   | ๒       | ๖๒          | ๕๐๐.-      | ๓๑,๐๐๐.-  |
| ๔.       | มกราคม     | ๒๕๖๗ | ๓๑ วัน   | ๒       | ๖๒          | ๕๐๐.-      | ๓๑,๐๐๐.-  |
| ๕.       | กุมภาพันธ์ | ๒๕๖๗ | ๒๙ วัน   | ๒       | ๕๘          | ๕๐๐.-      | ๒๙,๐๐๐.-  |
| ๖.       | มีนาคม     | ๒๕๖๗ | ๓๑ วัน   | ๒       | ๖๒          | ๕๐๐.-      | ๓๑,๐๐๐.-  |
| ๗.       | เมษายน     | ๒๕๖๗ | ๓๐ วัน   | ๒       | ๖๐          | ๕๐๐.-      | ๓๐,๐๐๐.-  |
| ๘.       | พฤษภาคม    | ๒๕๖๗ | ๓๑ วัน   | ๒       | ๖๒          | ๕๐๐.-      | ๓๑,๐๐๐.-  |
| ๙.       | มิถุนายน   | ๒๕๖๗ | ๓๐ วัน   | ๒       | ๖๐          | ๕๐๐.-      | ๓๐,๐๐๐.-  |
| ๑๐.      | กรกฎาคม    | ๒๕๖๗ | ๓๑ วัน   | ๒       | ๖๒          | ๕๐๐.-      | ๓๑,๐๐๐.-  |
| ๑๑.      | สิงหาคม    | ๒๕๖๗ | ๓๑ วัน   | ๒       | ๖๒          | ๕๐๐.-      | ๓๑,๐๐๐.-  |
| ๑๒.      | กันยายน    | ๒๕๖๗ | ๓๐ วัน   | ๒       | ๖๐          | ๕๐๐.-      | ๓๐,๐๐๐.-  |
|          | รวม        |      | ๓๖๖ วัน  |         | ๗๓๒         |            | ๓๖๖,๐๐๐.- |

- อัตราเฉลี่ยเดือนละ ๑๕,๒๐๘.- บาท/คน/เดือน
- กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้สอยในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอัตราไม่เกิน ๒๐,๙๐๐.-บาท/คน/เดือน โดยทำงานวันละ ๑๒ ชั่วโมงต่อวันไม่มีวันหยุด และเป็นอัตราราคาที่รวมค่าบริการจัดการ กำไร ดอกเบี้ย ภาษี และค่าอุปกรณ์เครื่องมือประจำกายสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยไม่รวมค่าอุปกรณ์พิเศษ



(ว่าที่ร้อยโทสุรัตน์ นิยมจินดา)

นายช่างโยธาชำนาญงาน

ประธานกรรมการ



(นายอดิศักดิ์ เชตชน)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

กรรมการ



(นายจารึก ม่วงทอง)

พนักงานวิทยรณต์

กรรมการ

การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางงานจัดซื้อจัดจ้างที่มีช่างานก่อสร้าง  
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีช่างานก่อสร้าง

\*\*\*\*\*

๖. ชื่อโครงการ.....งานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของ  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
หน่วยงานเจ้าของโครงการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม
๗. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๔๕๙,๙๖๘.-บาท (-หนึ่งล้านสี่แสนห้าพันเก้าร้อยหกสิบ  
แปดบาทถ้วน-)
๘. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ปี ๒๕๖๖.....
๙. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) จากหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๗  
ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ได้กำหนดหลักเกณฑ์และ  
อัตราค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย อัตราไม่เกิน ๒๐,๙๐๐.- บาท/คน/เดือน โดยกำหนด  
อัตราค่าจ้างเฉลี่ยเดือนละ ๑๕,๒๐๘.- บาท/คน/เดือน.....
๑๐. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ว่าที่ร้อยโทสุรัตน์ นิยมจินดา ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน
  - นายอดิศักดิ์ เขตพันธ์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
  - นายจารึก ม่วงทอง ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์