

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่รับจัดสรรและราคากลาง
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีทางการท่องเที่ยวจังหวัดกระบี่

กิจกรรม Krabi Get More season 3(กระบี่มีอะไรมากกว่าที่คิด ปี ๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานจังหวัดกระบี่

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเป็นเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท(สองล้านบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง วันที่๒๑ พฤษภาคม๒๕๖๘ (ราคาอ้างอิงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม๒๕๖๘)

= เป็นเงิน ๒,๔๓๘,๐๖๖.๖๗ (สองล้านสี่แสนสามหมื่นแปดพันหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) ราคาต่อหน่วย

รายละเอียดการจ้างดำเนินการ โครงการประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีทางการท่องเที่ยวจังหวัดกระบี่

กิจกรรมหลัก Krabi Get More season 3 (กระบี่มีอะไรมากกว่าที่คิด ปี ๓) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอรายละเอียดการจ้างดำเนินโครงการจัดกิจกรรม ดังนี้

๑)	ดำเนินการจัดทำกลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานโครงการ “ประชาสัมพันธ์และการตลาดท่องเที่ยวจังหวัดกระบี่” ประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนท่องเที่ยว โรงแรม ร้านอาหาร และสินค้า ของจังหวัดกระบี่เพื่อยกระดับคุณค่าด้านการท่องเที่ยว เสริมจุดแข็งและสร้างภาพลักษณ์ที่ดี พร้อมกระตุ้นการสร้างรายได้ให้แก่จังหวัด โดยผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนการดำเนินงานให้ทางคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาให้ความเห็นชอบ	เป็นเงิน ๖๓,๓๓๓.๓๓ บาท
๒)	ออกแบบตราสัญลักษณ์ประจำโครงการ พร้อมรูปแบบองค์ประกอบตราสัญลักษณ์ ลวดลายประกอบ ต่างๆ ที่สวยงาม สอดคล้องรายละเอียดงานในข้อที่ ๑. ประกอบด้วย	เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๑) ตราสัญลักษณ์การจัดงาน จำนวน ๑ ชุด

๒.๒) สัญลักษณ์ ลวดลายประกอบ ต่างๆจำนวน ๑ ชุด

๒.๓) ภาพแนวคิดหลักเพื่อการสื่อสารการจัดงาน จำนวน ๑ ชุด

๓)	ดำเนินการผลิต Content Online เพื่อประชาสัมพันธ์จังหวัดกระบี่โดยมีรายละเอียดดังนี้	เป็นเงิน ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
----	---	----------------------------

๓.๑) ดำเนินการผลิตเนื้อหาการสื่อสารการท่องเที่ยวContent Online เพื่อประชาสัมพันธ์ และส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดกระบี่ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ของโครงการฯ และรีวิวลเส้นทางตามรอยกระบี่มีอะไรมากกว่าที่คิด ผ่านสื่อท้องถิ่นและจากส่วนกลาง รวมถึง Influencer Blogger ซึ่งมีรายละเอียดการดำเนินงานดังนี้

(๑) ผลิตเนื้อหาเพื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวที่สอดคล้องกับกิจกรรมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เนื้อหา โดยร่วมกับ Influencer Blogger เพื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวจังหวัดกระบี่

(๒) จัดเผยแพร่ทางสื่อช่องทางออนไลน์ที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง โดยร่วมกับ Influencer Blogger ไม่น้อยกว่า ๑ ราย ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน และการเผยแพร่ทั้ง ๓ ครั้ง ได้ยอดผู้เข้าชมไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ครั้ง

๓.๒) ดำเนินการผลิตหรือจัดหาภาพนิ่งที่มีความสวยงาม และมีคุณภาพเหมาะสมต่อการเผยแพร่ ผ่านสื่อออนไลน์ทั้งเว็บไซต์และ Social Media ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวจังหวัดกระบี่ ครอบคลุมมุมมองทั้งทางบก ทางอากาศ และทางทะเล ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ภาพ เผยแพร่ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ของโครงการฯ พร้อมทั้งดำเนินการขอกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ ที่เกี่ยวข้องให้ทางจังหวัด นำไปใช้งานประชาสัมพันธ์ โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสื่อของจังหวัดเอง

๔)	ดำเนินการจัดงานโครงการประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีทางการท่องเที่ยวจังหวัดกระบี่ กิจกรรม Krabi Get More season 3 (กระบี่มีอะไรมากกว่าที่คิดปี ๓) โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินงานจำนวน ๓ วัน ดังนี้	เป็นเงิน ๙๑๘,๕๐๐.๐๐ บาท
----	---	----------------------------

๔.๑) สถานที่จัดงาน

กำหนดให้ผู้รับจ้างจัดหาสถานที่สำหรับจัดงานโครงการประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีทางการท่องเที่ยวจังหวัดกระบี่กิจกรรม Krabi Get More season 3 (กระบี่มีอะไรมากกว่าที่คิด ปี ๓)รองรับการจัดบูธแสดงสินค้า จำหน่ายอาหาร และการแสดง ความบันเทิงต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมและพอเพียงโดยกำหนดให้ ผู้รับจ้างทำหน้าที่ประสานงาน จัดเตรียมและจัดเก็บรวมถึงจัดการสาธารณูปโภค ให้เรียบร้อย

- ๔.๒) จัดการวางผังการจัดงาน การตกแต่งตามรูปแบบแนวคิดที่ได้นำเสนอตามแผนกลยุทธ์โดยจะต้องมีความสวยงามเหมาะสม สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่จังหวัด โดยต้องผ่านความเห็นชอบของผู้ว่าจ้างก่อนการดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษร
- ๔.๓) จัดทำเวที สำหรับ การแสดงและกิจกรรมพิธีเปิดต่างๆ ขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง ๔.๘ เมตร และความยาว ๖ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๑ เมตร พร้อมหลังคา และจัดตกแต่งฉากในรูปแบบอิสระและเหมาะสมสำหรับการจัดงาน โดยมุ่งเน้นความคิดสร้างสรรค์และ ตรงตามรูปแบบของธีมที่กำหนดไว้ พร้อมจัดระบบไฟ แสง สี เสียง สามารถรองรับการจัดแสดงการแสดงผลทางศิลปวัฒนธรรมและการแสดงดนตรี พร้อมจัดหาอุปกรณ์เชื่อมต่อต่างๆเพื่อให้จัดแสดงได้อย่างสมบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๔) จัดให้มีจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ ตารางเมตร ความละเอียดคมชัดไม่เกิน P3.91
- ๔.๕) จัดหาพื้นที่สำหรับจำหน่ายสินค้าหรืออาหาร ของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ บูธ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓x๓ เมตรพร้อมโต๊ะ เก้าอี้และผ้าคลุม พร้อมป้ายชื่อไม่น้อยกว่า ๓๐x๖๐ เซนติเมตร จำนวน ๓๐ บูธ
- ๔.๖) จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับผู้จำหน่ายสินค้า จำนวนเต็มโต๊ะ ๑ ชุด ประกอบไปด้วยโต๊ะ ๑ ตัว เก้าอี้ ๑ ตัว
- ๔.๗) จัดระบบแสงไฟส่องสว่างบริเวณงาน เต็มที่จำหน่ายสินค้า
- ๔.๘) จัดเตรียมโต๊ะลงทะเบียน พร้อมทีมงาน ๒ คน เพื่อลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน และให้ข้อมูลก่อนเริ่มงาน
- ๔.๙) จัดเตรียมพิธีกร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อดำเนินพิธีและสร้างความประทับใจให้แก่ผู้เข้าร่วมงาน มีความสามารถถ่ายทอดได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- ๔.๑๐) จัดเตรียมมุมถ่ายภาพเพื่อประชาสัมพันธ์ และซุ้มทางเข้าพร้อมประดับตกแต่งและมีชื่องานที่สามารถใช้เป็นจุดถ่ายภาพ มีขนาดความกว้างรวมไม่น้อยกว่า ๓ เมตร
- ๔.๑๑) จัดเตรียมช่างภาพนิ่ง จำนวนขั้นต่ำ ๑ ท่าน ในการบันทึกภาพนิ่งตลอดงาน
- ๔.๑๒) จัดเตรียมช่างบันทึกภาพเคลื่อนไหวและทีมงาน จำนวนขั้นต่ำ ๑ ท่าน ในการบันทึกภาพเคลื่อนไหวตลอดงาน
- ๔.๑๓) จัดให้มีการแสดงดนตรีสด และชุดการแสดงท้องถิ่น ภายในงานรวมทั้ง ๓ วัน ไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดงต่อวัน แต่ละชุดการแสดงไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที และการแสดงดนตรีสดเพื่อความบันเทิงบนเวที จำนวนไม่น้อยกว่าวันละ ๑ วง โดยมีการเล่นดนตรีสดรวมแล้วไม่น้อยกว่าวันละ ๔ ชั่วโมง ในช่วงระยะเวลาตั้งแต่ ๑๖.๐๐ - ๒๒.๐๐ น.
- ๔.๑๔) จัดให้มีพิธีกรดำเนินกิจกรรมค้นเวลาระหว่างชุดการแสดง และการแสดงดนตรีสด เพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมงาน ตลอดระยะเวลาการจัดงานตั้งแต่ ๑๖.๐๐ - ๒๒.๐๐ น.
- ๔.๑๕) จัดให้มีการแนะนำ หรือ สาธิต หรือ จัดโปรโมชัน ประชาสัมพันธ์การขายสินค้าชุมชนสินค้าของผู้ประกอบการอาหาร เครื่องดื่ม ผลิตภัณฑ์ต่างๆ ไม่น้อยกว่าวันละ ๓ รอบพร้อมทั้งให้มีการไลฟ์สดควบคู่ไปด้วย ผ่านสื่อของโครงการฯ
- ๔.๑๖) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด และ ดูแลความเรียบร้อย บริเวณร้านค้าไม่น้อยกว่า ๓ คนต่อวัน
- ๔.๑๗) จัดให้มีที่รองรับขยะพร้อมทั้งระบบการคัดแยกประเภทขยะต่างๆ ให้เพียงพอเหมาะสม และกำจัดขยะให้สะอาดเรียบร้อยตลอดการจัดงานและหลังการจัดงาน
- ๔.๑๘) จัดเตรียมแผนและดำเนินงานให้มีการอำนวยความสะดวก และสถานที่จอดรถสำหรับผู้เข้าร่วมงานอย่างเหมาะสม ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน

๕) จัดให้มีกองอำนวยความสะดวกเพื่อติดต่อสอบถาม โดยมีรายละเอียดดังนี้

เป็นเงิน
๔๘,๕๖๖.๖๗ บาท

- ๕.๑) จัดให้มีเต็นท์ขนาด ๓x ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เต็นท์
- ๕.๒) ป้ายชื่อโซน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐x๒๐ เซนติเมตร ไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย
- ๕.๓) โต๊ะจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว
- ๕.๔) เก้าอี้จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว
- ๕.๕) จัดให้มีระบบไฟส่องสว่างและปลั๊กไฟไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๖) การจัดพิธีเปิดงาน

เป็นเงิน
๑๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท

- ๖.๑) จัดเตรียมสถานที่รองรับการจัดทำพิธีเปิดงาน ประกอบด้วย ที่นั่งรองรับประธานการเปิดงาน เป็นชุดที่นั่งที่เหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ที่นั่ง พร้อมโต๊ะ สำหรับจัดวางอาหารว่างและเครื่องดื่ม พร้อมที่นั่งรับรองสำหรับบุคคลสำคัญ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้แทนหน่วยงานต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๓๐ ที่นั่ง และที่นั่งรับรองแขก สื่อมวลชน ผู้เข้าร่วมพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่นั่งและคงไว้ตลอดการจัดงาน
- ๖.๒) เชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรมพิธีเปิด ไม่น้อยกว่า ๑๐ ท่าน เผยแพร่ผ่านสื่อไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ

- ๖.๓) จัดเตรียมคำกล่าว สคริปท์พิธีการ และโพเดียมประธานที่ตกแต่งอย่างสวยงาม
- ๖.๔) จัดเตรียมชุดพิธีการเปิดงานเชิงสัญลักษณ์ที่สร้างสรรค์ เหมาะสมกับการเปิดงานจำนวน ๑ ชุด
- ๖.๕) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับประธานในพิธีเปิดและแขกบุคคลสำคัญที่เข้าร่วมงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด
- ๖.๖) จัดเตรียมทีมรันคิว พิธีการต่างๆและอำนวยความสะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน
- ๖.๗) จัดให้มีการถ่ายทอดสดผ่านสื่อออนไลน์ (Live Streaming) ผ่านเพจเฟซบุ๊กที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน รวมไม่น้อยกว่า ๓ เพจ ระยะเวลาถ่ายทอดสดรวมไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง
- ๖.๘) จัดให้มีการแสดงชุดพิธีเปิด จำนวน ๑ ชุด นักแสดงไม่น้อยกว่า ๕ คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที

๗) **ดำเนินการจัดทริบท่องเที่ยวนำร่อง** ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ในสถานที่ท่องเที่ยว โรงแรม ร้านอาหาร ตามรายละเอียด **เป็นเงิน**

๓๗๓,๓๓๓.๓๓ บาท

- ๗.๑) จัดทำเส้นทางท่องเที่ยวและแผนการดำเนินงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนดำเนินงานให้ทางคณะกรรมการ ตรวจสอบพัสดุให้ความเห็นชอบ
- ๗.๒) จัดทำทริบท่องเที่ยวนำร่องที่ได้รับความเห็นชอบตามข้อ ๗.๑ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ วัน ๒ คืน
- ๗.๓) เชิญ Influencer Blogger ไม่น้อยกว่า ๑ ราย ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน เข้าร่วมทริบท่องเที่ยวนำร่อง ตามข้อ ๗.๒
- ๗.๔) Influencer Blogger ที่เข้าร่วมทริบตามข้อ ๗.๓ ต้องจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และนำเสนอผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ ของตัวเอง ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง ความยาวสื่อไม่น้อยกว่า ๕ นาทีต่อครั้งรวม ๓ ครั้งไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง
- ๗.๕) Influencer Blogger ที่เข้าร่วมทริบตามข้อ ๔.๗.๓ ต้องทำการไลฟ์สด เพื่อเสนอขายสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยวของจังหวัดกระบี่ที่อยู่ในเนื้อหาของทริบท่องเที่ยวนำร่อง อย่างน้อย ๑ ครั้ง และมีระยะเวลาการไลฟ์สด ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที
- ๗.๖) จัดหาที่พัก อาหาร พาหนะ ตลอดจนการร่วมกิจกรรมให้เหมาะสมและเพียงพอต่อผู้เข้าร่วมทริบ ตลอดจนการจัดทริบนำร่องไม่น้อยกว่า ๕ ท่าน
- ๗.๗) จัดเตรียมรถตู้ปรับอากาศจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน สำหรับการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ร่วมทริบ ตลอดเส้นทางทริบนำร่อง
- ๗.๘) จัดเตรียมทีม Staff จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน สำหรับการอำนวยความสะดวกประสานงานในทริบนำร่อง
- ๗.๙) จัดเตรียมช่างภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน และช่างเคลื่อนไหว จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อนำเสนอเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ตามข้อ ๗.๔

๘) **การประชาสัมพันธ์**

เป็นเงิน

๒๓๗,๐๐๐.๐๐ บาท

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยสามารถปรับข่าว เนื้อหาให้เหมาะสมกับแต่ละช่องทางสื่อ ดังนี้

- ๘.๑) เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ข่าวออนไลน์ทั้งสื่อส่วนกลางและสื่อท้องถิ่น จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ข่าว ตลอดระยะเวลาโครงการ
- ๘.๒) ประชาสัมพันธ์โครงการผ่านสื่อออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕ ชิ้น ตลอดระยะเวลาโครงการ
- ๘.๓) จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงาน ป้ายกองโจร ขนาด ๑.๒ x ๒.๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ป้าย ติดตั้งบริเวณเขตเทศบาลเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ ล่วงหน้าก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน และดำเนินการรื้อถอนหลังการจัดงานไม่เกิน ๗ วัน โดยสถานที่ติดตั้งต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ และดำเนินการขออนุญาตติดตั้งให้เรียบร้อย
- ๘.๔) จัดทำป้ายคัทเอ้าท์ ๓ x ๕ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย ติดตั้งบริเวณสถานที่จัดงานล่วงหน้าก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๗ วัน และดำเนินการรื้อถอนหลังการจัดงานไม่เกิน ๗ วัน

๙) **วิดีโอประชาสัมพันธ์โครงการ**

เป็นเงิน

๑๓๓,๓๓๓.๓๓ บาท

ผู้รับจ้างต้องจัดทำวิดีโอ ประชาสัมพันธ์โครงการฯ วิดีโอความยาวไม่ต่ำกว่า ๖๐ วินาทีทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ นำเสนอความสวยงามของจังหวัดกระบี่ สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่ได้นำเสนอ ขนาดของวิดีโอไม่ต่ำกว่า ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐ pixel พร้อมเผยแพร่ในระหว่างการจัดงาน และสื่อออนไลน์ผ่านเพจเฟซบุ๊กที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน รวมไม่น้อยกว่า ๓ เพจ

๑๐) จัดให้มีการประเมินผลความสำเร็จของการจัดงาน

เป็นเงิน

๘๗,๖๖๖.๖๗ บาท

- ๑๐.๑) ผู้รับจ้างต้องวางแผนการประเมินผลสำเร็จการจัดงานและนำเสนอแนวทางการประเมินผลสำเร็จของงาน
- ๑๐.๒) สาระของการประเมินผล ต้องประกอบด้วย การประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ ผลสัมฤทธิ์ จำนวนผู้เข้าร่วมงานแต่ละวัน จำนวนร้านค้าที่เข้าร่วมงาน ยอดจำหน่ายสินค้าของร้านค้าทั้งหมดที่เข้าร่วมงาน การประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงานในมิติต่างๆ ที่มีต่อการจัดงาน และยอดผู้เข้าชมสื่อออนไลน์ที่จัดทำและเผยแพร่ทั้งหมดทุกช่องทาง รวมถึงรายได้จากการไลฟ์สดจำหน่ายสินค้าชุมชนและการท่องเที่ยวต่าง ๆ เป็นอย่างน้อย และด้านอื่นๆ ตามความเหมาะสม
- ๑๐.๓) การประเมินผลต้องจัดทำโดยหน่วยงานที่เชื่อถือได้และจังหวัดให้การยอมรับหน่วยงานที่ทำการประเมิน เช่น หน่วยงาน/องค์กร/บุคคล หรือนักวิชาการ และให้จัดทำรายงานผลการประเมินส่ง ผู้ว่าจ้างในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๕ ชุด และแฟลชไดรฟ์บันทึกข้อมูล จำนวน ๕ อัน โดยในรายงานผลต้องระบุที่มาของการประเมินผล (ผู้ประเมินผล)

๑๑) การส่งมอบงาน

เป็นเงิน

๕๘,๓๓๓.๓๓ บาท

- ๑๑.๑) จัดทำรูปแบบการส่งมอบงานตามรายละเอียดของขอบเขตการจ้างที่ครบสมบูรณ์และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจการจ้าง จำนวน ๕ เล่ม และแฟลชไดรฟ์บันทึกข้อมูล จำนวน ๕ อัน ในรูปแบบไฟล์ภาพนิ่งและไฟล์วิดีโอ
- ๑๑.๒) จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดงาน และการสรุปความคุ้มค่าในการจัดงาน ผลการส่งเสริมการท่องเที่ยว และการรับรู้การสื่อสารการท่องเที่ยวที่จำเป็น โดยวิธีการสำรวจและวิเคราะห์ที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ

รวมเป็นเงิน ๒,๔๓๘,๐๖๖.๖๗ บาท

(สองล้านสี่แสนสามหมื่นแปดพันหกสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง สืบราคาจากท้องตลาด ดังนี้

- ๕.๑) บริษัท คูเปอร์ ครีเอชั่น จำกัด
- ๕.๒) บริษัท ๘๘๘ เฮาส์ไทย จำกัด
- ๕.๓) บริษัทไฟร์ พี.แอดส์ (๙๖) จำกัด

๖. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

- | | | |
|--------------------------|---------------------------------------|---------------|
| ๖.๑) นายวิมล หนูแก้ว | ประธานสัมพันธ์จังหวัดกระบี่ | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒) นายสมปอง รัตนะ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๖.๓) นางสาวกนิศ จันทขวัญ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๖.๔) นายศศิศักดิ์แจ้ง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๖.๕) นายอัครา ศรีรักษา | อุปนายกสมาคมโรงแรมจังหวัดกระบี่ | กรรมการ |