

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ.....จ้างเหมาเก็บขนขยะมูลฝอย.....ประจำปี ๒๕๖๘	
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักงานเทศบาลตำบลเกาะพะงัน	
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....๕,๒๖๖,๔๐๔.-บาท (ห้าล้านสองแสนหกหมื่นหกพันสี่ร้อยสี่บาทถ้วน)	
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง).....๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗.....เป็นเงิน.....๕,๒๖๖,๔๐๔.-บาท (ห้าล้านสองแสนหกหมื่นหกพันสี่ร้อยสี่บาทถ้วน).....ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....บาท	
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ตามราคามาตรฐานของหน่วยงาน	
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)ทุกคน	
.....๑.นางสาวนฤกร โปษะเคิร์ต.....	ประธานกรรมการ
.....๒.นายสุพล เกื้อสกุล.....	กรรมการ
.....๓.นายสุริยัน บุญญา.....	กรรมการ
.....๔.นางสาวสุภาวดี วงศ์พรัตน์.....	กรรมการ
.....๕.นางสาววรรณภา ผิวล้วน.....	กรรมการ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ TOR

โครงการจ้างเหมาเก็บขนขยะมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลเกาะพะงัน เป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่มีนักท่องเที่ยวมาจากหลากหลายประเทศในโลกเป็นที่รู้จักของนักท่องเที่ยวและในแต่ละปีมีจำนวนนักท่องเที่ยวจำนวนมากเข้ามาในพื้นที่เทศบาลตำบลเกาะพะงันเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดการเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจ มีการพัฒนาที่อยู่อาศัยและสถานประกอบการด้านการบริการต่างๆ เพิ่มจำนวนมากขึ้น จากสภาพการณ์ดังกล่าวทำให้ประชาชนในท้องถิ่นมีความเป็นอยู่ดีขึ้นมีรายได้เพิ่มขึ้น ค่าครองชีพสูงขึ้น มีผู้คนอาศัยต่างๆ ที่เคลื่อนย้ายเข้ามา ทั้งเป็นแรงงาน เป็นผู้ประกอบการและนักท่องเที่ยว ทำให้เกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมโดยเฉพาะอย่างยิ่งที่เป็นปัญหาสำคัญ คือ ปัญหาการเพิ่มขึ้นของจำนวนขยะมูลฝอยที่เป็นไปตามจำนวนประชากรที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยคาดการณ์เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๒๗ ตัน/วัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลเกาะพะงัน ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการขยะมูลฝอย ได้ตระหนักถึงภารกิจดังกล่าวและได้วางแผนกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาเรื่องขยะมูลฝอยมาโดยตลอด แต่ปัญหาและอุปสรรคในกรณีดังกล่าวคือ เกาะพะงันมีค่าครองชีพสูง แรงงานและบุคลากรที่มาปฏิบัติงานในพื้นที่ไม่สามารถอาศัยอยู่ได้ เพราะมีค่าใช้จ่ายสูง ทำให้ขาดแคลนแรงงานในการปฏิบัติงานด้านการรักษาความสะอาด ส่งผลให้เกิดความบกพร่องในการปฏิบัติงานและเกิดขยะตกค้างเป็นจำนวนมาก ซึ่งเป็นปัญหาเหตุรำคาญและส่งผลต่อการท่องเที่ยวโดยตรง เช่น เสียภาพลักษณ์ของเมืองท่องเที่ยว เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าวเทศบาลตำบลเกาะพะงันจึงต้องทำการจัดจ้างเอกชนเพื่อดำเนินการเก็บขนขยะในเขตเทศบาลตำบลเกาะพะงัน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล และแก้ปัญหาการขาดแคลนแรงงาน
- ๒.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลสะอาดเรียบร้อย ไม่มีขยะตกค้างเป็นเหตุรำคาญแก่ประชาชนและผู้สัญจรไปมา
- ๒.๓ ทำให้ทัศนียภาพของเมืองสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๒.๔ ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์นำโรค เช่น หนู แมลงสาบ เป็นต้น
- ๒.๕ ลดมลพิษจากสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการท่องเที่ยว
- ๒.๖ เพื่อให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการรับผิดชอบในการจัดการบริการสาธารณะ
- ๒.๗ เพื่อนำเทคโนโลยีที่เป็นนวัตกรรมใหม่เข้ามามีส่วนช่วยในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสอดคล้องกับโครงการ เกาะพะงันเมืองน่าอยู่

คำจำกัดความ

ผู้ว่าจ้าง หมายถึง เทศบาลตำบลเกาะพะงัน

ผู้รับจ้าง หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลที่เสนอราคาและได้รับการคัดเลือกโดยเทศบาลตำบลเกาะพะงัน ซึ่งเป็นผู้ชนะการประกวดราคาเพื่อดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอย

สัญญา หมายถึง สัญญาจ้างเหมาเก็บขนขยะมูลฝอย

มูลฝอยทั่วไป หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ
ของพลาสติกภาชนะที่ใส่อาหาร มูลสัตว์ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่นๆ
แต่ไม่ได้หมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

มูลฝอยที่ต้องแจ้งเป็นครั้งคราว หมายความว่า ขยะประเภทวัสดุก่อสร้าง กิ่งไม้จากการตัดกิ่ง
ไม้ในอาคารพักอาศัยและสิ่งปฏิกูลที่เกิดจากถังชักโครก ซึ่งขยะดังกล่าว ไม่สามารถดำเนินการจัดเก็บพร้อม
ขยะมูลฝอยทั่วไปได้ ทั้งนี้จะทำให้เกิดความเสียหายกับเครื่องจักรกลในรถบรรทุกได้ หากครัวเรือน หรือบริษัท
ห้างร้านใดมีขยะประเภทวัสดุก่อสร้าง หรือกิ่งไม้ จะให้เทศบาลทำการจัดเก็บเป็นครั้งคราว ต้องยื่นคำร้องต่อ
เทศบาลเพื่อแจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้ โดยจะต้องเสียค่าธรรมเนียมตามอัตราค่าเก็บขนขยะมูลฝอยเป็นครั้ง
คราว

เขตพื้นที่ตามสัญญา หมายความว่า เขตเทศบาลตำบลเกาะพะงัน ครอบคลุมพื้นที่ หมู่ที่ ๑-๓
ตำบลเกาะพะงัน และพื้นที่หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านใต้ ซึ่งผู้รับจ้างต้องให้บริการตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาจ้าง
รวมถึงข้อกำหนดการจ้าง

๓. ขอบเขตงานลักษณะงานที่ต้องดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ตามสัญญา (ทั่วทั้งเขตเทศบาลตำบลเกาะ
พะงันพื้นที่ ๒๔.๖๕ ตารางกิโลเมตร) และนำขยะมูลฝอยที่เก็บขนได้ไปเทกอง ณ สถานที่ที่เทศบาลกำหนด
ดังต่อไปนี้

๓.๑ จัดหาพนักงานให้เพียงพอในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง

๓.๒ จัดหาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และไม่
ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมตามสัญญาจ้าง

๓.๓ จัดหาวัสดุสิ้นเปลืองให้เพียงพอในการปฏิบัติตลอดระยะเวลาดำเนินงานตามสัญญา

๓.๔ ต้องมีสำนักงานในพื้นที่เทศบาลตำบลเกาะพะงัน และมีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานพร้อม
ทั้งเครื่องมือสื่อสาร เพื่อสามารถติดต่อสื่อสารได้สะดวกรวดเร็ว

๓.๕ เก็บขนมูลฝอยทั่วไป มูลฝอยที่ต้องแจ้งเป็นครั้งคราว รวมทั้งมูลฝอยที่เกิดจากการจัดงาน
กิจกรรมต่างๆ ในเขตพื้นที่งานจ้างทั้งหมด และนำไปกำจัดในสถานที่กำจัดขยะที่เทศบาลตำบลเกาะพะงัน กำหนด
และให้ถือรวมเป็นขยะของผู้ว่าจ้าง สำหรับมูลฝอยที่ต้องแจ้งเป็นครั้งคราวเมื่อผู้ว่าจ้างแจ้งให้ดำเนินการเก็บขน
ไม่ว่าจะเป็นการแจ้งโดยทางใดก็ตาม ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเก็บขนโดยเร็วและไม่มีข้อแม้ใดๆ

๓.๖ งานอื่นๆที่จำเป็นกับการดำเนินการตามขอบเขตงานและลักษณะงานจ้างตามสัญญา

๓.๗ จัดทำรายงาน จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี และเสนอผลการปฏิบัติงาน
ประจำปี

๓.๘ งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงและบันทึกแนบท้ายสัญญาที่มีขึ้นในขณะที่ทำสัญญา
หรือจะมีขึ้นเมื่อคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายเห็นพ้องกัน

๔. รายละเอียดของงาน

๔.๑ บุคลากร ผู้รับจ้างจะต้องจัดบุคลากรให้เพียงพอกับปริมาณขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน

๔.๑.๑ พนักงานขับรถยนต์ ต้องมีใบขับขี่ตรงตามประเภทของยานพาหนะที่ใช้งาน

๔.๑.๒ ผู้รับจ้างควรจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีของพนักงานตามกลุ่มอาชีพ

๔.๒ เครื่องมือเครื่องใช้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหายานพาหนะและเครื่องมือเครื่องใช้ที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับปริมาณงานในการเก็บขนขยะในพื้นที่ที่กำหนด เพียงพอต่อการปฏิบัติงานให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพไม่มีขยะตกค้างในแต่ละวัน

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มียานพาหนะและเครื่องมือเครื่องใช้ในการเก็บขนขยะมูลฝอยและพนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยให้เพียงพอเป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญาจ้าง

๔.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหารถบรรทุกขยะไว้ใช้งานจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คัน เพื่อใช้เก็บขนขยะมูลฝอยให้เพียงพอกับปริมาณขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน

๔.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องมีรถบรรทุกขยะสำรองไว้ใช้งาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน เพื่อทำงานให้เพียงพอกับปริมาณขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน หรือมีสำรองไว้ใช้งานในกรณีที่รถบรรทุกขยะคันใดคันหนึ่งชำรุด

๔.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องทำประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ เพื่อให้ความคุ้มครองต่อชีวิตและร่างกายของบุคคลภายนอกหรือคู่กรณี

๔.๓ รายละเอียดและลักษณะการปฏิบัติงาน

๔.๓.๑ การเก็บขนขยะมูลฝอย

(๑) ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะจากทุกจุดพักขยะตามถนนสาธารณะ หรือบริเวณทางเท้าที่มีประชาชนนำขยะมาทิ้งวางไว้

(๒) ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะจากจุดพักขยะในสถานประกอบการทุกแห่งที่มีจุดพักขยะซึ่งมีปริมาณขยะจำนวนมาก ซึ่งไม่สามารถนำมาทิ้งวางบริเวณถนนสาธารณะและรถขยะสามารถเข้าไปทำการเก็บขนภายในสถานประกอบการได้

(๓) ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะจากทุกจุดพักขยะโดยให้ใช้ระยะเวลาในการจอดรถยนต์บรรทุกขยะให้น้อยที่สุด เพื่อไม่ให้เป็นปัญหาต่อสภาพการจราจร

(๔) ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะโดยไม่ให้มีขยะล้นถัง

(๕) ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะทุกประเภท ให้เรียบร้อยไม่ให้เรื้อยราดข้างถังตลอดจนขยะมูลฝอยที่ถูกทิ้งหรือกองอยู่บนถนน ขยาย ทางเข้า ที่หรือทางสาธารณะในเขตพื้นที่ตามสัญญา

(๖) ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะ ให้สะอาดเรียบร้อยตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๔.๓.๒ การขนส่งขยะมูลฝอย

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหายานพาหนะและเครื่องมือ เครื่องใช้ที่มีประสิทธิภาพให้เพียงพอกับการขนส่งมูลฝอยตามข้อกำหนดสัญญาจ้าง โดยต้องจัดให้มีรถเก็บขนขยะ สำหรับจัดเก็บขยะมูลฝอยจากอาคารบ้านพักอาศัย สถานประกอบการร้านอาหาร สถานประกอบการอื่นๆ ฯลฯ เพื่อป้องกันมิให้น้ำเสียจากขยะไหลเรื้อยราดบนถนน ส่งกลิ่นเหม็นตลอดจนป้องกันการปลิวของขยะ และนำส่งไปกำจัด ณ สถานที่เทศบาลกำหนด

(๒) เริ่มปฏิบัติงานเก็บขนขยะ ตามความเหมาะสมของพื้นที่ โดยมีให้มีขยะตกค้าง โดยให้ผู้รับจ้างเสนอแผนการเก็บขนขยะมูลฝอยให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาร่วมกัน หากจะดำเนินการการเปลี่ยนแปลงแผนการเก็บขนขยะมูลฝอย ให้ผู้รับจ้างนำเสนอแผนเพื่อขออนุมัติต่อผู้ว่าจ้างเป็นครั้งคราว

(๓) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานทุกวันโดยไม่เว้นวันหยุดราชการ และต้องทำความสะอาดยานพาหนะ และเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานให้สะอาดอยู่เสมอ

(๔) ผู้รับจ้างต้องจัดยานพาหนะ สำหรับเก็บขนขยะมูลฝอยในพื้นที่ย่านการค้าร้านอาหาร เพื่อเก็บขนขยะมูลฝอยจากกิจการค้าขายในแต่ละวัน มิให้ขยะตกค้างบนถนนสายต่างๆในพื้นที่งานจ้างตามสัญญา

(๕) ผู้รับจ้างต้องจัดรถบรรทุกขยะพร้อมพนักงานติดตาม ทำการเก็บขนขยะมูลฝอยในพื้นที่งานจ้างตามสัญญาหรือสถานที่อื่นใดที่ผู้ว่าจ้างร้องแจ้ง โดยหากมีค่าใช้จ่ายผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบเอง

(๖) กรณี รถเก็บขนขยะมูลฝอยชำรุดไม่ว่าจากสาเหตุใด ผู้รับจ้างต้องจัดหารถเก็บขนขยะสำรองออกปฏิบัติงานโดยทันที

๔.๓.๓ การรายงาน

ผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลปฏิบัติงาน โดยจัดให้มีโทรศัพท์ที่ติดต่อดีสะดวกและต้องแจ้งให้ทางเทศบาลทราบเกี่ยวกับผู้ควบคุมงาน เพื่อการประสานงานที่สะดวกรวดเร็วและจะต้องรายงานตามระยะเวลาดังนี้

(๑) จัดทำรายงานโดยผู้รับจ้างจัดเก็บไว้เองพร้อมที่จะตรวจสอบได้

(๒) รายงานประจำเดือน ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานประจำเดือนส่งให้เทศบาล ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

- ส่วนที่ ๑ รายงานการปฏิบัติงานประกอบด้วยบุคลากรที่รับผิดชอบแต่ละงาน รายละเอียดของงานที่ปฏิบัติ และปัญหาอุปสรรค
- ส่วนที่ ๒ สรุปผลภาพถ่ายกิจกรรมของแต่ละงานตามขอบเขต ลักษณะงานจ้างตามสัญญา อย่างน้อย ๔ ภาพ/วัน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ดำเนินการจ้าง

๖. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตเทศบาลตำบลเกาะพะงัน

๗. งบประมาณและค่าจ้าง

ตามเทศบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แผนงานเคหะชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าใช้จ่ายสอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าใช้จ่ายกำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล (๒) ค่าใช้จ่ายยามโครงการจ้างเหมาเก็บขนขยะมูลฝอย งบประมาณตั้งไว้ ๗,๕๐๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายแล้ว ๕๘๐,๗๑๕.๐๘.-บาท คงเหลือ ๖,๙๑๙,๒๘๔.๙๒.-บาท และคณะกรรมการได้กำหนดราคากลางในการจ้างเหมาเก็บขนขยะมูลฝอยในอัตรา ต้นละ ๘๐๗.- บาท (แปดร้อยเจ็ดบาทถ้วน) โดยประมาณการปริมาณขยะมูลฝอยอยู่ที่ประมาณ ๒๗ ตัน/วัน รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๙๔๘,๓๙๗.- บาท (ห้าล้านเก้าแสนสี่หมื่นแปดพันสามร้อยเก้าสิบเจ็ดบาทถ้วน)

ในการนี้เทศบาลตำบลเกาะพะงัน จะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามปริมาณขยะที่เก็บขนจริง

๘. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ๘.๑ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล
- ๘.๒ เมื่อผู้รับจ้างทำสัญญากับเทศบาลตำบลเกาะพะงันแล้ว ผู้รับจ้างต้องมีสำนักงานหรือสำนักงานสาขาอยู่ในเขตอำเภอเกาะพะงัน
- ๘.๓ ต้องมีเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และบุคลากรเพียงพอแก่การปฏิบัติงานตามรายละเอียดสัญญา โดยต้องแนบหลักฐานต่างๆ ประกอบในการเข้ายื่นข้อเสนอด้วย
- ๘.๔ ในการเสนอราคาต้องแสดงหลักฐานกรรมสิทธิ์การครอบครองรถบรรทุกขยะชนิดอตัท้ายจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คัน ในการเข้ายื่นข้อเสนอด้วย ดังนี้ เพื่อเป็นการแสดงความพร้อมที่จะเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเมื่อเทศบาลได้ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง
- ๘.๕ ต้องมีพื้นที่สำหรับจอดรถยนต์บรรทุกขยะเพียงพอ และจัดให้มีการบำรุงรักษารถยนต์และล้างทำความสะอาดอยู่เสมอ โดยพื้นที่ดังกล่าวต้องอยู่ภายในเขตอำเภอเกาะพะงัน
- ๘.๖ ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของเทศบาลตำบลเกาะพะงัน

๙. แผนการดำเนินงานและข้อเสนอในด้านการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนงานเก็บขนขยะมูลฝอย โดยต้องกำหนดตัวบุคคลที่รับผิดชอบในแต่ละพื้นที่ เพื่อทำหน้าที่เก็บขนขยะ ครอบคลุมพื้นที่งานจ้างตามสัญญาไม่ให้เกิดความสกปรก และต้องมีแผนกำหนดเวลาและ แผนเฉพาะกิจ กรณีที่มีเหตุการณ์เร่งด่วนต้องรีบแก้ไขปัญห
ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่เป็นตัวแทนของผู้ว่าจ้าง ในการเข้าตรวจสอบติดตามการดำเนินงานของผู้รับจ้าง

๑๐. การเสนอผลงาน และรายงานประจำเดือน

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดและต้องเสนอผลการปฏิบัติงานเมื่อส่งงวดงาน เดือนละ ๑ ครั้ง อย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังนี้

- ๑๐.๑ สำเนาสัญญาจ้าง สำเนาข้อกำหนด รายงานผู้ควบคุมงาน กรรมการตรวจการจ้าง
- ๑๐.๒ รายงานดำเนินงานตามแผนและการแก้ไขปัญหา
- ๑๐.๓ สรุปปัญหา แนวทางแก้ไขและข้อเสนอแนะ
- ๑๐.๔ ภาคผนวกอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น รายงานการประชุม ภาพประกอบการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๑๑. การส่งมอบงานจ้าง

การส่งมอบงานของผู้รับจ้างให้ส่งงานในวันทำการถัดไปของสิ้นเดือนในแต่ละเดือน ทั้งนี้หากตรงกับวันหยุดราชการให้ส่งมอบงานในวันทำการถัดไป

๑๒ การจ่ายเงิน

๑๒.๑ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้างประจำงวดเป็นรายงวด/เดือน เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานตามข้อกำหนดเสร็จสิ้นในแต่ละเดือน โดยเสนอเป็นรายงานต่อคณะกรรมการ และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานจ้างแล้ว

๑๒.๒ การจ่ายเงินงวดสุดท้าย และคืนเงินประกันสัญญาเมื่อผู้รับจ้างส่งงานงวดสุดท้ายเสร็จสิ้นตามสัญญาแล้ว

๑๓. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ตรวจงานหรือผู้ควบคุมงานจ้างของผู้ว่าจ้างตรวจสอบหรือได้รับคำร้องเรียนจากผู้ใช้บริการพบว่า การให้บริการของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์เวลาเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยเทศบาลฯ จะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่ามีเรื่องร้องเรียนและเทศบาลตรวจสอบพบว่าเป็นจริง นับเป็นจุดบกพร่องจำนวน ๑ ครั้ง หากแก้ไขไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ วัน ให้นับเพิ่มอีกวันละ ๑ ครั้ง โดยถือว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง เสนอต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาว่าข้อมูลที่ได้รับและข้อเท็จจริงเป็นอย่างไร แล้วสรุปรวบรวมเป็นรายเดือนเพื่อนำไปคิดคำนวณเป็นค่าปรับในอัตรา ดังนี้

อัตราค่าปรับสำหรับงานที่บกพร่อง

การปฏิบัติงานที่บกพร่องภายในหนึ่งเดือน (จุด)	ค่าปรับที่จะหักออกจากค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือน (ร้อยละ)
จำนวน ๐-๑๐ ครั้ง	ไม่มี
จำนวน ๑๑-๓๐ ครั้ง	๑๕
จำนวน ๓๑-๕๐ ครั้ง	๓๐
จำนวน ๕๑ ครั้ง ขึ้นไป	ยกเลิกสัญญาจ้าง

กรณียกเว้น เหตุภัยพิบัติธรรมชาติ เช่น อุทกภัย หรือเหตุสุดวิสัยอื่นได้อันเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติตามกำหนดได้

๑๔. การเลิกจ้าง

หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานให้เรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้แก้ไขและไม่สามารถแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา โดยผู้ว่าจ้างทำหนังสือแจ้งให้ทราบ

๑๕. รายละเอียดอื่นๆ ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวนฤกร โปษเคิร์ต)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายสุพล เกื้อสกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายสุรียัน บุญญา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุภาวดี วงศ์พริต)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววรรณฯ ผิวล้วน)

ประมาณการราคาจ้างเหมาเอกชนเก็บขยะมูลฝอย/ปริมาณขยะ(ตัน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน		จำนวน	หน่วย	รวมเงิน (บาท)	หมายเหตุ
				จำนวน	หน่วย				
1	ค่าจ้างบุคลากร 1.1 ผู้ควบคุมงาน/ผู้จัดการ 1.2 พนักงานขับรถ 1.3 พนักงานประจำท้ายรถ 1.4 ค่าตอบแทนนอกเวลา 1.5 ค่าตอบแทนนอกเวลารับอาทิตย์ รวม	1 3 9 12 12	คน คน คน คน คน	30,000 25,000 16,500 100 480	บาท บาท บาท บาท บาท	1 1 1 26 4	เดือน เดือน เดือน วัน วัน	30,000 75,000 148,500 31,200 OT ชั่วโมงละ 50 บาท วันละ 2 ชั่วโมงคน 23,040 OT ชั่วโมงละ 60 บาท วันละ 8 ชั่วโมงคน 307,740	
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์/ค่าใช้จ่ายอื่นๆ 2.1 ค่าเช่ารถบรรทุกขยะ 2.2 ค่าน้ำมันรถบรรทุกขยะ 2.3 ค่าบำรุงรักษาการบรรทุกขยะ/ค่าวัสดุขนพาทนะ 2.4 ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย 2.5 ค่าสิ่งอำนวยความสะดวกบรรทุกขยะ รวม	3 3,000 3 12 3	คัน ลิตร คัน ชุด คัน	10,000 37.24 27,000 250 200	บาท บาท บาท บาท บาท	1 1 1 1 30	เดือน เดือน เดือน เดือน วัน	30,000 111,720 ค่าเฉลี่ยรถคันวัน 18 พฤศจิกายน 67 = 37.24 บาท 81,000 ค่าซ่อมแซม/เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง/น้ำมัน ไฮโดรลิก/ยางรถยนต์ ฯลฯ 3,000 เสื้อสะท้อนแสง/เสื้อยัด/รองเท้าบูท/เสื้อกันฝน ฯลฯ 18,000 243,720	
3	ค่าดำเนินการ/ภาษี/กำไร (1+2x20%)							110,292 ค่าใช้จ่ายภายในสำนักงาน/ประกันสังคม ฯลฯ	
4	รวมประมาณการ/เดือน (1+2+3)							661,752	
5	รวมประมาณการ (12 เดือน) ค่าใช้จ่ายในการเก็บขน/ปริมาณขยะต่อ 1 ตัน ขยะที่เก็บขนได้เฉลี่ยวันละ 27 ตัน (27x365) เฉลี่ยค่าใช้จ่าย/ตัน คิดประมาณการค่าใช้จ่ายในการเก็บขนขยะ/ตัน	9.855	ตัน					7,941,024 ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ 805.79 ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ	