

ขอบเขตของงาน

โครงการส่งเสริมการตระหนักรู้ด้านดิจิทัลให้กับประชาชน

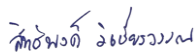
๑. ความเป็นมา

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลของประเทศโดยมุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล ยกย่องระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานภาครัฐ และส่งเสริมการพัฒนากำลังคนด้านดิจิทัล เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน รวมถึงการบริหารจัดการระบบสถิติของประเทศ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาการอดูนิยมิวิทยา ให้มีประสิทธิภาพ ทนต่อเหตุการณ์ และตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ โดยกระทรวงฯ มีวิสัยทัศน์ “เป็นเลิศด้านการบริหารจัดการเพื่อผลักดันทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนประเทศด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล” ซึ่งกระทรวงฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการแผนงาน โครงการต่างๆ ของรัฐบาลและกระทรวงฯ ให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงฯ ยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัลโดยการทำให้กำลังคน มีความรู้ และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคม และยุทธศาสตร์การสร้างเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้ทุกภาคส่วนมีความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลอย่างมั่นคงปลอดภัย สอดคล้องตาม มาตรฐานสากลและใช้กฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์แห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ โดยมีการสร้างความตระหนักรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการป้องกันภัยจากการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐานด้านความปลอดภัย รวมทั้งสร้างความร่วมมือแบบบูรณาการในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ พร้อมเชื่อมโยงการเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีในทุกมิติ โดยผลักดันในเชิงสร้างสรรค์ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย มุ่งเน้นการสื่อสารด้วยเครื่องมือ และช่องทางที่เหมาะสมกับยุคดิจิทัลอย่างต่อเนื่องและสื่อสารเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ด้วยเนื้อหาที่อยู่ในรูปแบบที่สามารถเข้าใจได้ง่าย รวดเร็ว ทันท่วงทีต่อสถานการณ์

ดังนั้น เพื่อให้ภารกิจหลักของกระทรวงฯ ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลของประเทศ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล ยกย่องระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานภาครัฐ และส่งเสริมการพัฒนากำลังคนด้านดิจิทัลของประเทศไทยบรรลุวัตถุประสงค์และสำเร็จเป็นไปตามเป้าหมาย จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่ต้องมีการประชาสัมพันธ์เชิงรุกในทุกด้าน ทั้งการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้แก่ประชาชนและสื่อมวลชนผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อให้เกิดการบูรณาการในการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับดำเนินการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมทางเทคโนโลยีในทุกรูปแบบ โดยกำหนดให้มีการแก้ไขปัญหาบรรเทาผลกระทบ พร้อมทั้งกำหนดวิธีการป้องกันให้กับประชาชนได้อย่างถูกต้อง ในรูปแบบที่ง่ายต่อการเข้าใจ



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

โดยเฉพาะในกรณีที่มีเหตุการณ์สำคัญเร่งด่วนที่ต้องเร่งดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารของ ภัยอันเกิด จากอาชญากรรมไซเบอร์ เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยี รวมถึงการดำเนินงานและ ความก้าวหน้าโครงการสำคัญต่างๆ ของกระทรวงฯ ได้อย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง ซึ่งทำให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่น ในการดำเนินการของกระทรวงฯ และให้ความร่วมมือกับการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ รวมทั้งมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่กระทรวงฯ

๒. วัตถุประสงค์

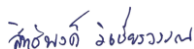
- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมการตระหนักรู้ด้านดิจิทัลให้กับประชาชน
- ๒.๒ เพื่อศึกษา วิเคราะห์ วางแผนการดำเนินงานส่งเสริมการตระหนักรู้ด้านดิจิทัลให้กับประชาชน
- ๒.๓ เพื่อดำเนินการผลิตสื่อสร้างสรรค์ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการตระหนักรู้ด้านดิจิทัลให้กับประชาชน
- ๒.๔ เพื่อจัดให้มีช่องทางสำหรับส่งเสริมการตระหนักรู้ด้านดิจิทัลให้กับประชาชน

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ภาครัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอ ราคาได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันเช่นนั้น



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

๓.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๐ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพในการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๓.๑๑.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวัน ยื่นข้อเสนอ

๓.๑๑.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุน จดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ โดยมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาทต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓.๑๑.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๓.๑๑.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุน จดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๓.๑๑.๔.๑ ข้อยกเว้น

กรณีตามข้อ ๓.๑๑.๑ - ข้อ ๓.๑๑.๔ ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

๓.๑๒ ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ในงานด้านการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ โดยการเลือกใช้เครื่องมือสื่อสาร และช่องทางที่เหมาะสมกับการสื่อสารในยุคปัจจุบัน หรือที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ให้บริการกับหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ อย่างน้อย ๑ สัญญา ที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท ที่ดำเนินการสิ้นสุดแล้วไม่เกิน ๓ ปี นับวันที่เสนอ โดยแสดงสำเนาสัญญา หรือหนังสือรับรองผลงาน นับถึงวันยื่นเอกสารเสนอราคา มาพร้อมกับการยื่นซองเอกสาร

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ วางแผนและบริหารจัดการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมให้กับประชาชน และภารกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงฯ หรือตามที่ได้รับมอบหมายผ่านสื่อมวลชน เช่น บริหารประเด็นข่าวจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) วิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร จัดเตรียมประเด็น แนวคำถาม-คำตอบ ให้แก่ผู้บริหารของกระทรวงฯ ในการชี้แจง และให้รายละเอียดแก่สื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ชิ้นงาน ตลอดระยะเวลาสัญญา ทั้งนี้ข่าวแจกจะต้องได้รับการเผยแพร่ในสื่อต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๕ สำนักข่าว/ข่าวแจก

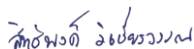
๔.๒ วางแผนการดำเนินกิจกรรมประชาสัมพันธ์ บริหารจัดการ พร้อมทั้งกระตุ้นจำนวนผู้ติดตามของบัญชีสื่อสังคมออนไลน์กระทรวงฯ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร พร้อมจัดทำเนื้อหาเพื่อส่งเสริมการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ผ่านทางบัญชีสื่อสังคมออนไลน์ของกระทรวงฯ Facebook (@prde.official), Instagram (prde.official), YouTube (@prde.official), X (@prde_official), TikTok (@prde_official), Threads (@prde.official) และสื่อออนไลน์อื่นๆ ตามที่กระทรวงฯ เห็นสมควร โดยการ การเขียนคอนเทนต์ เขียนแคปชัน เขียนสคริปต์ ผลิตกราฟิกเพื่อการสื่อสาร (Infographic) ผลิตกราฟิกเพื่อการสื่อสารแบบภาพเคลื่อนไหว (Motion Graphic) การถ่ายทอดสดภาพและเสียง (Live สด) ในรูปแบบต่างๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ชิ้นงาน ตลอดระยะเวลาสัญญา รวมไปถึงจัดทำ การเพิ่มจำนวนผู้ติดตามบนบัญชีสื่อสังคมออนไลน์ของกระทรวงฯ ให้มีจำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๑๐,๐๐๐ บัญชีผู้ติดตาม และการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วม สร้างความตระหนักรู้ เสริมทักษะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สาระความรู้เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน รู้เท่าทันเทคโนโลยีดิจิทัล ในโลกปัจจุบัน

๔.๓ ดำเนินการจัดหา ค้นหา คัดเลือก รวบรวม และสรุปข่าวจากสื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ และสื่ออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงฯ ข่าวตัดที่ได้จากการตรวจติดตามข่าว (Monitor) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องตรวจติดตามข่าว (Monitor) ข่าว คอลัมน์ บทความ และโฆษณา ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงฯ จากสื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ และสื่ออื่นๆ ภายในประเทศ โดยจัดส่งข่าวตัดผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ ล็อกอิน เป็นประจำทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

(๒) ข่าวตัด ทุกชิ้นจะต้องจัดเป็นหมวดหมู่เพื่อให้ง่ายต่อการใช้งาน นอกจากนี้จะต้องสามารถทำการสืบค้นแบบข้อความเต็ม (Full-text Search) ซึ่งสามารถสืบค้นได้ทั้งจากหัวข้อข่าว และลิงก์ลงในเนื้อหาข่าว

(๓) ข่าวต้องมีการระบุรายละเอียดของข่าวทุกชิ้นอย่างครบถ้วน อาทิ ชื่อหนังสือพิมพ์ ฉบับวันที่ Section เลขที่หน้า ตำแหน่งของข่าว จำนวน Circulation

(๔) จัดส่งข่าวตัด โดยจัดทำเป็นไฟล์เอกสาร (PDF File) ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต หรือ ทางอีเมลเป็นประจำทุกวัน

๔.๔ จัดกิจกรรมผู้บริหารกระทรวงฯ พบสื่อมวลชน/ผู้มีอิทธิพลทางความคิดเห็น (Influencer) ในรูปแบบ Onsite หรือ Online เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสร้างความตระหนักรู้ด้านดิจิทัลให้กับประชาชน รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับกระทรวงฯ หรือประเด็นอื่นตามแต่สถานการณ์ขณะนั้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ครั้ง ตลอดระยะเวลาสัญญา โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละครั้ง ดังนี้

(๑) วางแผนการจัดกิจกรรม รวมทั้งบริหารประเด็นข่าว จัดทำข้อมูลคำถาม-คำตอบ เกี่ยวกับการสร้างความตระหนักรู้ด้านดิจิทัลให้กับประชาชน และภารกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงฯ หรือตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำข่าวแจกเผยแพร่แก่สื่อมวลชน

(๒) เชิญสื่อมวลชนทุกแขนง และผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๕ คน และมีการเผยแพร่ข่าวผ่านสื่อต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๕ สำนักข่าว พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกต่างๆ ให้แก่สื่อมวลชน

(๓) อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ

(๔) จัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ (โดยไม่มีค่าใช้จ่ายด้านค่าเช่าสถานที่)

(๕) จัดอาหาร/อาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับรับรองผู้เข้าร่วมกิจกรรม

(๖) จัดทำภาพ หรือคลิปวิดีโอ หรือภาพกราฟิกเพื่อการสื่อสาร (Infographic) เผยแพร่แก่สื่อมวลชน

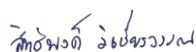
(๗) จัดทำสรุปติดตามผลการเผยแพร่ข่าวกิจกรรมฯ จากสื่อมวลชน (Monitoring)

(๘) ในกรณีการจัดกิจกรรมในรูปแบบ Online ให้ทำหน้าที่บริหารจัดการ (Host) ในการถ่ายทอด โดยจัดหาพิธีกรดำเนินกิจกรรม และเจ้าหน้าที่เทคนิค อำนวยความสะดวกตลอดการจัดกิจกรรม

๔.๕ จัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ และร่วมทำข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของกระทรวงฯ ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยการนำสื่อมวลชนสายเศรษฐกิจ/สายไอที หรือสายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่กระทรวงฯ จำนวนครั้งละไม่น้อยกว่า ๒๐ คน ร่วมกิจกรรมฯ ในจังหวัดต่างๆ ที่กระทรวงฯ เห็นควร เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ วัน ๑ คืน ทั้งนี้ให้เดินทางโดยเครื่องบินหรือพาหนะอื่น ๆ ที่กระทรวงฯ เห็นสมควร โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นตลอดระยะเวลาของการจัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ และร่วมทำข่าว ได้แก่ ที่พัก อาหาร และเครื่องดื่ม การรับรองสื่อมวลชน พาหนะ และน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่กระทรวงฯ เห็นสมควร



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

และจะต้องส่งแผนการดำเนินงานให้กลุ่มประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔.๖ จัดทำสื่อเผยแพร่การกล่าวคำปราศรัยของผู้บริหารกระทรวงฯ เนื่องในวันสื่อสารแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘ ที่มีความทันสมัยและคุณภาพสูง โดยต้องมีการเขียนบท บันทึกภาพ และเสียง จัดหาภาพประกอบ เช่น ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว กราฟิก ฯลฯ พร้อมทั้งดำเนินการตัดต่อภาพและเสียง (Video Clip) การกล่าวคำปราศรัย เนื่องในวันสื่อสารแห่งชาติประจำปี ๒๕๖๘ ด้วย จำนวน ๑ ชิ้นงาน พร้อมทั้งประสานงาน เพื่อนำคำปราศรัยดังกล่าวไปเผยแพร่ ในช่องทางต่าง ๆ ต่อไป

๔.๗ จัดหาบุคลากรสำหรับการดำเนินงานโครงการ ดังนี้

๔.๗.๑ บุคลากร ที่มีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์การทำงานร่วมกับหน่วยงานรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ มีความรู้ความเข้าใจในการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ด้านการใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมดิจิทัล จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

๔.๗.๒ บุคลากรสนับสนุนการดำเนินงานโครงการ จำนวน ๔ คน ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน (อัตรา)	ประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษาขั้นต่ำ
๑	บุคลากรสนับสนุนด้านการสื่อสารองค์กร / การประชาสัมพันธ์	๑	๓ ปี	ปริญญาตรีและมีประสบการณ์ในด้านประชาสัมพันธ์และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒	บุคลากรด้านการถ่ายภาพเคลื่อนไหว	๑	๒ ปี	ปริญญาตรีและมีประสบการณ์ในด้านประชาสัมพันธ์และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓	บุคลากรด้านการถ่ายภาพนิ่ง	๑	๒ ปี	ปริญญาตรีและมีประสบการณ์ในด้านประชาสัมพันธ์และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔	เลขานุการโครงการ	๑	๑ ปี	ปริญญาตรีไม่จำกัดสาขา

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา แบ่งการส่งมอบงานเป็น ๓ งวด ดังนี้

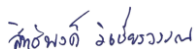
งวดที่ ๑

๑. จัดส่งบุคลากรสนับสนุนการดำเนินโครงการตามข้อ ๔.๗ มาปฏิบัติงาน ณ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๒. ปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๖ พร้อมส่งมอบผลงาน ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

งวดที่ ๒ ปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๖ พร้อมส่งมอบผลงาน ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๓ ปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๖ พร้อมส่งมอบผลงาน ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จะพิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมิน **ค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)** โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๑ ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

๖.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐ โดยการพิจารณาแนวคิดหรือข้อเสนอที่แสดงให้เห็นว่า ผู้ยื่นเสนอราคามีความรู้ ความเข้าใจตามขอบเขตการจ้าง ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของทางราชการประกอบ พร้อมทั้งกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนและวิธีการประเมินหรือการให้คะแนนของแต่ละเกณฑ์ย่อย ดังนี้

๖.๒.๑ กลยุทธ์การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ๔๐ คะแนน	
รายการ	คะแนน
(๑) มีการเผยแพร่ข่าวแจก (Press Release) ผ่านสื่อมวลชนต่างๆ ตามที่กำหนดขอบเขตการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑ และเผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๕ สำนักข่าว/ข่าวแจก (เฉพาะสำนักข่าวสายเศรษฐกิจ/ไอที) (๒๐ คะแนน)	๒๐
(๒) ตัวอย่างสื่อมวลชน (ประกอบด้วย สื่อโทรทัศน์ สื่อหนังสือพิมพ์ สื่อออนไลน์ สื่อวิทยุ) ที่สามารถเผยแพร่เนื้อหาประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ตามที่กำหนดขอบเขตการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑, ๔.๔ และ ๔.๕ (๑๐ คะแนน)	๑๐
(๓) แผนกลยุทธ์การจัดการบัญชีสื่อสังคมออนไลน์ของกระทรวงฯ กระตุ้นการเข้าถึง และเพิ่มจำนวนผู้ติดตาม (๑๐ คะแนน)	๑๐
๖.๒.๒ การบริหารจัดการโครงการ ๔๐ คะแนน	
(๑) ประสบการณ์ในสัญญาโครงการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ ที่มีเนื้องานในรูปแบบเดียวกันกับโครงการส่งเสริมการตระหนักรู้ด้านดิจิทัลให้กับประชาชน ที่มีมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท และที่ดำเนินการสิ้นสุดแล้วไม่เกิน ๓ ปี (๑๕ คะแนน)	๑๕

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

(๒) ตัวอย่างผลงาน หรือสื่อประชาสัมพันธ์ที่ได้จัดทำ ให้หน่วยงานรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ องค์ความรู้การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมดิจิทัล อาชญากรรมออนไลน์ ที่ได้รับการเผยแพร่ผ่าน สื่อมวลชน (๒๐ คะแนน)	๒๐
(๓) บุคลากร ที่มีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ การทำงานร่วมกับหน่วยงานรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ มี ความรู้ความเข้าใจในการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ด้าน การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมดิจิทัล จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน (๕ คะแนน)	๕
รวม	๘๐

รายละเอียดวิธีการประเมินหรือให้คะแนน

๖.๒.๑ กลยุทธ์การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ให้น้ำหนักร้อยละ ๔๐

(๑) มีการเผยแพร่ข่าวแจก (Press Release) ผ่านสื่อมวลชนต่างๆ ตามที่กำหนดขอบเขตการ
ดำเนินงานตามข้อ ๔.๑ และเผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๕ สำนักข่าว/ข่าวแจก (เฉพาะสำนักข่าวสายเศรษฐกิจ/ไอที)
น้ำหนักร้อยละ ๒๐

โดยต้องนำเสนอแผนกลยุทธ์ฯ ตามเงื่อนไข ดังนี้

เงื่อนไข	คะแนน
เผยแพร่ ๑ - ๔ สำนักข่าว/ข่าวแจก	๓๐ คะแนน
เผยแพร่ ๕ สำนักข่าว/ข่าวแจก	๕๐ คะแนน
เผยแพร่มากกว่า ๕ สำนักข่าว/ข่าวแจก	๑๐๐ คะแนน

วิธีการประเมินหรือให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนตามเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา

(๒) ตัวอย่างสื่อมวลชน (ประกอบด้วย สื่อโทรทัศน์ สื่อหนังสือพิมพ์ สื่อออนไลน์ สื่อวิทยุ) ที่สามารถ
เผยแพร่เนื้อหาประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ตามที่กำหนดขอบเขตการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑, ๔.๔
และ ๔.๕ ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐

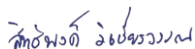
โดยมีหลักเกณฑ์พิจารณา ดังนี้

เงื่อนไข	คะแนน
แสดงตัวอย่างไม่เกิน ๑๐ สื่อ	๒๕ คะแนน
แสดงตัวอย่างตั้งแต่ ๑๑-๒๐ สื่อ	๕๐ คะแนน
แสดงตัวอย่างตั้งแต่ ๒๑-๓๐ สื่อ	๗๕ คะแนน
แสดงตัวอย่างมากกว่า ๓๐ สื่อ	๑๐๐ คะแนน

วิธีการประเมินหรือให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนตามเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

(๓) แผนกลยุทธ์การจัดการบัญชีสื่อสังคมออนไลน์ของกระทรวงฯ กระตุ้นการเข้าถึง และเพิ่มจำนวนผู้ติดตาม ให้นำหนักร้อยละ ๑๐

โดยต้องกำหนดแผนกลยุทธ์ตามเงื่อนไข ดังนี้

เงื่อนไข	คะแนน
เพิ่มจำนวนผู้ติดตามมากกว่า ๑๑๐,๐๐๐ บัญชี แต่ไม่เกิน ๑๒๐,๐๐๐ บัญชี	๓๕ คะแนน
เพิ่มจำนวนผู้ติดตามมากกว่า ๑๒๐,๐๐๐ บัญชี แต่ไม่เกิน ๑๒๕,๐๐๐ บัญชี	๗๐ คะแนน
เพิ่มจำนวนผู้ติดตามมากกว่า ๑๒๕,๐๐๐ บัญชีขึ้นไป	๑๐๐ คะแนน

วิธีการประเมินหรือให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนตามเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา

๖.๒.๒ การบริหารจัดการโครงการ ให้นำหนักร้อยละ ๔๐

(๑) ประสิทธิภาพในสัญญาโครงการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ ที่มีเนื้อหาในรูปแบบเดียวกันกับโครงการส่งเสริมการตระหนักรู้ด้านดิจิทัลให้กับประชาชน ที่มีมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท และที่ดำเนินการสิ้นสุดแล้วไม่เกิน ๓ ปี ให้นำหนักร้อยละ ๑๕

โดยมีหลักเกณฑ์พิจารณา ดังนี้

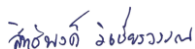
เงื่อนไข	คะแนน
มีประสิทธิภาพทำงานกับหน่วยงานรัฐและรัฐวิสาหกิจ ๑ - ๓ โครงการ	๒๕ คะแนน
มีประสิทธิภาพทำงานกับหน่วยงานรัฐและรัฐวิสาหกิจ ๔ - ๖ โครงการ	๕๐ คะแนน
มีประสิทธิภาพทำงานกับหน่วยงานรัฐและรัฐวิสาหกิจ ๗ - ๑๐ โครงการ	๗๕ คะแนน
มีประสิทธิภาพทำงานกับหน่วยงานรัฐและรัฐวิสาหกิจ มากกว่า ๑๐ โครงการขึ้นไป	๑๐๐ คะแนน

วิธีการประเมินหรือให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนตามเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา

(๒) ตัวอย่างผลงาน หรือสื่อประชาสัมพันธ์ที่ได้จัดทำให้หน่วยงานรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ องค์ความรู้การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมดิจิทัล อาชญากรรมออนไลน์ ที่ได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน ให้นำหนักร้อยละ ๒๐



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหลักเกณฑ์พิจารณา ดังนี้

เงื่อนไข	คะแนน
มีผลงานฯ ได้รับการเผยแพร่ตั้งแต่ ๒๐ - ๓๐ ผลงาน	๒๕ คะแนน
มีผลงานฯ ได้รับการเผยแพร่ตั้งแต่ ๓๑ - ๔๐ ผลงาน	๕๐ คะแนน
มีผลงานฯ ได้รับการเผยแพร่ตั้งแต่ ๔๑ - ๕๐ ผลงาน	๗๕ คะแนน
มีผลงานฯ ได้รับการเผยแพร่มากกว่า ๕๐ ผลงาน	๑๐๐ คะแนน

วิธีการประเมินหรือให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนตามเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา

(๓) บุคลากร ที่มีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์การทำงานร่วมกับหน่วยงานรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ มีความรู้ความเข้าใจในการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ด้านการใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมดิจิทัล จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ให้นำหนักร้อยละ ๕

โดยมีหลักเกณฑ์พิจารณา ดังนี้

เงื่อนไข	คะแนน
มีบุคลากร ที่มีความเชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์ ตั้งแต่ ๓ - ๔ คน	๕๐ คะแนน
มีบุคลากร ที่มีความเชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์ จำนวน ๕ - ๖ คน	๗๕ คะแนน
มีบุคลากร ที่มีความเชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์ จำนวนตั้งแต่ ๗ คนขึ้นไป	๑๐๐ คะแนน

วิธีการประเมินหรือให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนตามเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา

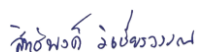
สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายตามเกณฑ์การพิจารณาที่กำหนดไว้ในข้อ ๖.๒ โดยข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน โดยราคาของผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่เป็นผู้ชนะหรือได้รับการคัดเลือกต้องไม่สูงกว่าวงเงินที่จะจ้าง ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนรวมด้านเทคนิคและด้านราคามากที่สุดในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนเท่ากันหลายราย จะพิจารณาผู้ที่ได้ระดับคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคมากที่สุด

๗. งบประมาณ

ภายในวงเงิน ๓,๖๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านหกแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

๘. งานและการจ่ายเงิน

สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (สป.ดศ.) จะชำระเงินตามจำนวนเงินในสัญญา หลังจากที่ได้ส่งมอบงานถูกต้อง ครบถ้วนตามที่ สป.ดศ. กำหนด และตรวจรับงานส่งมอบงานถูกต้องเรียบร้อยแล้ว โดยจะชำระเงินตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาดังนี้

๘.๑ ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของจำนวนเงินในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘.๒ ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของจำนวนเงินในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๒ ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘.๓ ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของจำนวนเงินในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๓ ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา

๑๐. การจัดส่งแผนการทำงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามผนวก ๑ และผนวก ๒ ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๑๑. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

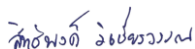
เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานแล้ว หากมีเหตุชำรุดบกพร่อง หรือ เสียหายเกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ ภายในกำหนด ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เรียบร้อยโดยไม่ชักช้าและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๒.๑ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ ต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

๑๒.๒ ในกรณีที่สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีความจำเป็นไม่อาจทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างได้ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่เป็นอุปสรรค สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้ทุกขั้นตอนโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุใด ๆ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอราคาทราบ และผู้ยื่นข้อเสนอราคาไม่มีสิทธิ์แย้ง และเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

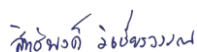
๑๒.๓ หากผู้รับจ้างมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงบุคลากรในข้อ ๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งชื่อบุคลากร พร้อมแนบประวัติโดยย่อ หลักฐานการศึกษา และประวัติการทำงาน มาให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา ให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๑๓. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองกลาง (กลุ่มงานประชาสัมพันธ์) สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

ผนวก ๑

ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน									
ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%	1	2	3
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม						เดือน...	เดือน...	เดือน...
	รายการ...	ลบ.ม.							
	รายการ...	ลบ.ม.							
2	งานฉีควาง								
	รายการ...	ตร.ม.							
	รายการ...	ตร.ม.							
			รวม		-	0%			

Money									
AccMoney									
% PLAN									
% ACC PLAN									
% ACTUAL									
% ACC ACTUAL									
% ACC DIFF									
% PLAN/2									
% PLAN/2 DIFF									

หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแนบค่าเป็นงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน
 2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแนบค่าเป็นงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างฉีควาง)
 3) 25 หมายถึง ร้อยละของงานที่ได้รับจ้างเพื่อดำเนินการก่อสร้างตามแนบค่าประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %
 4) Money มูลค่างานแต่ละรายการ ค่าบวกจากร้อยละตามแนบงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
 5) % PLAN ร้อยละของแนบค่าเป็นงาน คำนวณจากมูลค่าของงานตามแนบค่าเป็นงาน เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

ผนวก ๒

ตัวอย่างวิธีการจัดทำแผนการทำงาน									
ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%	1	2	3
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม						ตค	พย	ธค
	a1	ลบ.ม.	100	5,000	500,000	16%	25	25	25
	a2	ลบ.ม.	120	2,000	240,000	8%		50	50
2	งานฉีควาง								
	b1	ตร.ม.	400	2,000	800,000	26%			20
	b2	ตร.ม.	300	5,000	1,500,000	49%		25	25
			รวม		3,040,000	100%			

Money									
AccMoney									
% PLAN									
% ACC PLAN									
% ACTUAL									
% ACC ACTUAL									
% ACC DIFF									
% PLAN/2									
% PLAN/2 DIFF									

หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแนบค่าเป็นงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน
 2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแนบค่าเป็นงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น 1. งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน 2. งานก่อสร้างฉีควาง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง 5 เดือน
 3) 25 หมายถึง ร้อยละของงานที่ได้รับจ้างเพื่อดำเนินการก่อสร้างตามแนบค่าประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็นร้อยละ 100 ตามตัวอย่าง งานรื้อโครงสร้างเดิม ถือเป็นร้อยละ 100 ของรายการนี้
 4) Money มูลค่างานแต่ละรายการ ค่าบวกจากร้อยละตามแนบงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
 5) % PLAN ร้อยละของแนบค่าเป็นงาน คำนวณจากมูลค่าของงานตามแนบค่าเป็นงาน เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

[Signature]

ศิวพันธ์ อธิพัฒน์

[Signature]