



ร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

เช่า คอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการงานสำนักงาน ระยะเวลา 3 ปี (2566-2569)

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

โครงการ : เช่าคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการงานสำนักงาน ระยะเวลา 3 ปี (2566-2569)

โดยฝ่าย : เทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ

1.	ความเป็นมา
	<p>สำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ (สสส.) มีคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง หรือ ผู้ปฏิบัติงานของ สสส. ล้วนมีความจำเป็นในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือที่ช่วยสนับสนุน ให้การทำงานในแต่ละกิจกรรมเกิดความคล่องตัวให้ขับเคลื่อนงานตามภารกิจขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาที่มีประสิทธิภาพดีเหมาะสมสำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือผู้เกี่ยวข้อง จะเพิ่มความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน จึงต้องมีคุณสมบัติที่เหมาะสมตรงตามต้องการของงาน มีความทนทานและคล่องตัว เหมาะกับการใช้เป็นเครื่องมือปฏิบัติงานได้ทุกเมื่อ ลดข้อจำกัดในการพกพาไปปฏิบัติงาน ทั้งนี้ สสส. มีความประสงค์ในการดำเนินการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาที่มีประสิทธิภาพดี มีน้ำหนักเบา พร้อมการบริการบำรุงรักษา มีการประกันอุบัติเหตุตลอดระยะเวลาที่ให้เช่า โดยเป็นการเช่ามาเปลี่ยนทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้เพื่อ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง เดิมที่เช่าอยู่นั้นใกล้ครบกำหนดการเช่าสามปี จำเป็นต้องจัดหา ด้วยการเช่ามาทดแทน ให้ได้ทันตามกำหนดระยะเวลาใช้งาน</p>
2.	วัตถุประสงค์
	<p>เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์มาใช้งานทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์เดิม ที่มีอายุการใช้งานมาครบสามปีตามสัญญาเช่าที่ใกล้จะสิ้นสุดลง สสส. จำเป็นต้องจัดหาทดแทนให้พร้อมใช้เป็นอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงาน</p>
3.	กลุ่มเป้าหมาย
	ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง ของ สสส.
4.	คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
	<p>4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย</p> <p>4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย</p> <p>4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ</p> <p>4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง</p>

	<p>4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย</p> <p>4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา</p> <p>4.7 เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา ผู้มีอาชีพขายพัสดุ หรือรับจ้าง งานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว</p> <p>4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้</p> <p>4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น</p> <p>4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง</p> <p>4.11 ต้องการให้ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานหรือไม่ <input type="checkbox"/> ต้องการ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ต้องการ</p> <p>4.12 <input checked="" type="checkbox"/> **ต้องการให้ผู้เสนอราคามีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะประกวดราคาซื้อ/จ้าง จำนวน 1 ผลงาน โดยผลงานมีวงเงินไม่น้อยกว่า 2,000,000.00 บาท เสร็จเรียบร้อยมาแล้วไม่เกิน 3 ปี นับตั้งแต่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอโดยผลงานจะต้องเป็นผลงานที่ดี เป็นผลงานที่ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขแห่งสัญญานั้นทุกประการ และ และเป็นผลงานที่ผู้เสนอราคาเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน ที่สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพเชื่อถือ โดยให้ส่งหลักฐานเป็นเอกสารสำเนาสัญญาพร้อมขอบเขตของงาน (TOR) <input type="checkbox"/> ไม่ต้องการ</p> <p>4.13 <input type="checkbox"/> **ต้องการให้ผู้เสนอราคามีสำเนาทะเบียนรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะประกวดราคาซื้อ/จ้าง จำนวน 1 ผลงาน โดยผลงานมีวงเงินไม่น้อยกว่า.....บาท เสร็จเรียบร้อยมาแล้วไม่เกิน.....ปี นับตั้งแต่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอโดยผลงานจะต้องเป็นผลงานที่ดี เป็นผลงานที่ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขแห่งสัญญานั้นทุกประการ และ และเป็นผลงานที่ผู้เสนอราคาเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน ที่สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพเชื่อถือ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ต้องการ</p> <p>4.14 ต้องการกำหนดคุณสมบัติอื่นๆ นอกเหนือจากตัวอย่างเอกสารกำหนดหรือไม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต้องการ <input type="checkbox"/> ไม่ต้องการ ถ้าต้องการ ให้กำหนดคุณสมบัติอื่นๆ **4.14.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ที่ 0405.2/ว 124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 ดังนี้</p>
--	---

- (1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิ หักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปี สิ้นสุดก่อนวันยื่นข้อเสนอ
- (2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบการเงินงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันยื่นข้อเสนอดังนี้

ต้องระบุ	มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้าง	การกำหนดทุนจดทะเบียน
<input type="checkbox"/>	ไม่เกิน 1 ล้านบาท	ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
<input type="checkbox"/>	เกิน 1 ล้านบาทแต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท	ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
<input checked="" type="checkbox"/>	เกิน 5 ล้านบาทแต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท	ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท
<input type="checkbox"/>	เกิน 10 ล้านบาทแต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท	ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท
<input type="checkbox"/>	เกิน 20 ล้านบาทแต่ไม่เกิน 60 ล้านบาท	ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8 ล้านบาท
<input type="checkbox"/>	เกิน 60 ล้านบาทแต่ไม่เกิน 150 ล้านบาท	ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20 ล้านบาท
<input type="checkbox"/>	เกิน 150 ล้านบาทแต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท	ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 60 ล้านบาท
<input type="checkbox"/>	เกิน 300 ล้านบาทแต่ไม่เกิน 500 ล้านบาท	ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 100 ล้านบาท
<input type="checkbox"/>	เกิน 500 ล้านบาทขึ้นไป	ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 200 ล้านบาท

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน ทั้งนี้หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(5) กรณีตาม (1)-(4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

(5.2) งานก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

4.14.2 คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา เฉพาะเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา ระบบปฏิบัติการไมโครซอฟต์วินโดวส์ ตามที่ระบุไว้ในขอบเขตของงาน(TOR) ข้อ 5 ข้อย่อยที่ 5.1 พร้อมเอกสารให้การรับรองบริการหลังการขายที่ดี

5.	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือขอบเขตของงานจ้าง
	<p>ให้บริการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยนำเสนอผลิตภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมการบริการที่เกี่ยวข้องในการบริการหลังการขาย จัดหา นำส่ง เตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ให้พร้อมใช้งาน ได้แก่ การติดตั้งระบบปฏิบัติการ และโปรแกรมกำหนดค่าการทำงานของอุปกรณ์ กำหนดค่าการทำงานร่วมกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของ สสส. ทำหน้าที่ถ่ายโอนข้อมูล รวมถึงการประสานงานให้คำปรึกษาช่วยเหลือในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ รวมถึงโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอ มีรายการดังนี้</p> <p>5.1. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา ระบบปฏิบัติการไมโครซอฟต์วินโดวส์ จำนวน 116 เครื่อง มีข้อกำหนดดังนี้</p> <p>5.1.1. เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์รองรับระบบปฏิบัติการไมโครซอฟต์วินโดวส์รุ่นที่มีจำหน่ายในปัจจุบัน เป็นแบบ Professional</p> <p>5.1.2. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 10 แกนหลัก (10 core) และหน่วยความจำเสมือนไม่น้อยกว่า 12 แกน (12 Threads) ที่มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.6 กิกะเฮิร์ตซ์ หรือดีกว่า มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 เมกกะไบต์ Smart Cache</p> <p>5.1.3. มีหน่วยความจำ (Memory) ชนิด LPDDR5 หรือดีกว่า ทำงานที่ความเร็ว 6400 MHz มีขนาดรวมไม่น้อยกว่า 16 กิกะไบต์</p> <p>5.1.4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk Drive : HDD) แบบ Solid State Drive (SSD) แบบ M.2 PCIe Gen 4 ที่มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า 512 กิกะไบต์ หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย</p> <p>5.1.5. มีหน่วยประมวลผลภาพ (Graphics Controller) มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า Intel® Iris® Xe Graphics</p> <p>5.1.6. มี pointing device ที่ติดตั้งมากับตัวเครื่อง และมี optical mouse แบบไร้สาย ตามจำนวนเครื่องที่นำเสนอ</p> <p>5.1.7. สามารถอ่านบัตรประจำตัวประชาชน แบบติดตั้งภายในจำนวน 1 ช่อง</p> <p>5.1.8. มีหน่วยแสดงผลภาพ (Display) ขนาด 13.0 – 13.5 นิ้ว นิ้วที่เทียบเท่าหรือดีกว่าแบบ WUXGA (1920 x 1200) Anti-Reflective, Anti-Smudge, LED backlight, WVA หรือ IPS สามารถทำงานแบบ Multi-Touch Screen ได้ไม่น้อยกว่า 10 จุด มี sRGB ไม่ต่ำกว่า 100% พร้อมปากกาสำหรับการเขียนลงบนหน้าจอแสดงผลภาพรุ่นที่เสนอมา และหากมีที่เก็บปากกาภายในตัวเครื่อง จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>5.1.9. หากตัวเครื่องที่นำเสนอ สามารถพับหน้าจอได้แบบ 360 องศา เพื่อปรับการทำงานเป็นแท็บเล็ตพีซีร่วมกับระบบปฏิบัติการได้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>5.1.10. ตัวเครื่องสามารถปรับโหมดการทำงานแบบ Multi-Mode นอกเหนือจาก Laptop mode ได้ เช่น Tablet Mode, Tent Mode เป็นต้น</p> <p>5.1.11. สามารถเชื่อมต่อสัญญาณผ่านเครือข่ายไร้สายแบบ Intel Wi-Fi 6 AX พร้อม Bluetooth v5.0 หรือดีกว่า พร้อมมี Software หรือ ระบบเพื่อรักษาความปลอดภัยจากการเชื่อมต่อกับเครือข่าย WIFI ที่มีความเสี่ยงและอาจจะเป็นอันตรายต่อการรั่วไหลของข้อมูลได้ โดยสามารถแจ้งเตือนเพื่อให้ทราบก่อนการตัดสินใจในการเชื่อมต่อสัญญาณ</p> <p>5.1.12. มีช่องเสียบ USB 3.2 Gen 1 หรือดีกว่า อย่างน้อย 2 ช่อง โดยเป็นพอร์ตที่ชาร์จไฟให้กับอุปกรณ์อื่นได้โดยไม่ต้องเปิดการทำงานของตัวเครื่อง (Always On) จำนวน 1 ช่อง และมี USB-C 3.2 Gen 2 อย่างน้อย 1 ช่อง และแบบ Thunderbolt 4 / USB4 จำนวน 1 ช่อง</p>

	<p>5.1.13. มีช่องสัญญาณเชื่อมต่อแสดงผลภายนอกแบบ HDMI 1.4 หรือดีกว่า ที่ติดตั้งบนแผงวงจรหลัก จำนวน 1 ช่อง</p> <p>5.1.14. คีย์บอร์ดเป็นชนิด Backlit keyboard และสามารถปรับความสว่างของแป้นพิมพ์ได้ มีการออกแบบเพื่อป้องกันอุปกรณ์ภายในตัวเครื่องจากการทำน้ำหกใส่ (Spill Resistant)</p> <p>5.1.15. วัสดุของตัวเครื่องเป็นแบบป้องกันความร้อนและไฟฟ้าสถิตได้ โดยหากวัสดุของตัวเครื่องเป็นวัสดุแบบ Aluminum และ GFRP (Glass Fiber Reinforced Polymer) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>5.1.16. มีหน่วยประมวลผลการทำงานของระบบเสียง และมีช่องเชื่อมต่อแบบ audio combo jack อย่างน้อย 1 ช่อง</p> <p>5.1.17. มีกล้อง web camera แบบ build in มีความละเอียด 720p HD หรือดีกว่า พร้อมบานเลื่อนสำหรับปิดเมื่อไม่ต้องการใช้งานกล้องเพื่อป้องกันความเป็นส่วนตัว</p> <p>5.1.18. มีน้ำหนักตัวเครื่องคอมพิวเตอร์รวมแบตเตอรี่แล้วไม่เกิน 1.4 กิโลกรัม</p> <p>5.1.19. ติดตั้งโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (Operating System) มากับตัวเครื่องเป็นโปรแกรม Microsoft Windows 11 Professional 64 บิต ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย</p> <p>5.1.20. แบตเตอรี่แบบ Li-Polymer ที่มีขนาดไม่ต่ำกว่า 46 Wh และ Support Technology Rapid Charge battery พร้อมมีซอฟต์แวร์ในการบริหารจัดการแบตเตอรี่ที่เป็นเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับตัวเครื่อง ที่สามารถกำหนดหรือปรับเปลี่ยนเงื่อนไขในการประจุไฟฟ้าได้ (Battery Charge Threshold)</p> <p>5.1.21. แอแดปเตอร์ไฟฟ้า (Power adapter) จะต้องเป็นแบบ 3 ขา สำหรับระบบไฟฟ้าของประเทศไทย กรณีแอแดปเตอร์ไฟฟ้ามีความบกพร่อง เช่น ไม่สามารถประจุไฟฟ้าเข้าตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ จะต้องเปลี่ยนให้ใหม่ ตลอดระยะเวลาของการเช่า โดยจะต้องเป็นของแท้จากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง</p> <p>5.1.22. ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอแอแดปเตอร์ไฟฟ้า (Power adapter) ของแท้ สำรองเพิ่มอีก 1 ชุด ครบตามจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่นำเสนอ และจะต้องเป็นแบบ 3 ขา สำหรับระบบไฟฟ้าของประเทศไทย</p> <p>5.1.23. ตัวเครื่องต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน โดยให้เสนอเอกสารหลักฐานรับรอง มาแสดงได้อย่างชัดเจน มีรายการอย่างน้อยดังนี้</p> <p>5.1.23.1. ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO 9001-2015 และ ISO 14001-2015 Series</p> <p>5.1.23.2. มีมาตรฐานด้านการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้าจากสถาบันได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น FCC</p> <p>5.1.23.3. มีมาตรฐานด้านความปลอดภัยจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับจาก นานาชาติ เช่น UL</p> <p>5.1.23.4. มีมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น EPEAT Gold หรือสูงกว่า</p> <p>5.1.23.5. ผ่านการทดสอบความทนทานของตัวเครื่องจากการใช้งานในสภาวะแวดล้อมต่างๆ ตามมาตรฐาน MIL-STD-810H หรือ เทียบเท่า</p> <p>5.1.24. มีซอฟต์แวร์ที่ใช้วินิจฉัยการทำงานและตรวจสอบการทำงานของฮาร์ดแวร์ (Hardware Diagnostics) ถึงความผิดปกติของอุปกรณ์ต่างๆ ภายในตัวเครื่อง สามารถตรวจเช็ค ซอฟต์แวร์ที่ติดตั้งภายในตัวเครื่องได้ และทำการส่งออกข้อมูลออกมาเป็นรายงานได้เพื่อเป็นข้อมูลยืนยันสิทธิ์การใช้งานตามกฎหมาย โดยซอฟต์แวร์ดังกล่าวสามารถให้ดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เสนอ</p>
--	---

	<p>5.1.25. มีกระเปาะสำหรับใส่เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ ที่ออกแบบเพื่อให้ใส่คอมพิวเตอร์แบบพกพา และมีวัสดุภายในที่ป้องกันการกระแทกจากภายนอก</p> <p>5.1.26. บริษัทผู้ผลิตเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอจะต้องมีระบบ ช่วยเหลือแบบออนไลน์ ที่ให้บริการดาวน์โหลดไฟล์คู่มือ, ไดรเวอร์ และ การปรับปรุงรุ่นของ BIOS ผ่านทางระบบ Internet โดยผู้เสนอราคาจะต้องแจ้ง URL ให้ทราบมาในเอกสารที่ยื่นของคัดเลือกครั้งนี้ด้วย</p> <p>5.2. <u>เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา ระบบปฏิบัติการไมโครซอฟต์วินโดวส์ ระดับสูง</u> <u>จำนวน 3 เครื่อง</u> มีข้อกำหนดดังนี้</p> <p>5.2.1. เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์รองรับระบบปฏิบัติการไมโครซอฟต์วินโดวส์รุ่นที่มีจำหน่ายในปัจจุบัน เป็นแบบ Professional</p> <p>5.2.2. มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 10 แกนหลัก (10 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย</p> <p>5.2.3. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Smart Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 เมกกะไบต์ Smart Cache</p> <p>5.2.4. มีหน่วยความจำ (Memory) ชนิด LPDDR5 หรือดีกว่า ทำงานที่ความเร็ว 6400 MHz มีขนาดรวมไม่น้อยกว่า 16 กิกะไบต์</p> <p>5.2.5. มีหน่วยความจำขนาดชนิด SSD หรือดีกว่า มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า 256 GB</p> <p>5.2.6. มีหน้าจอสัมผัสแบบ สามารถทำงานแบบ Multi-Touch Screen ได้ไม่น้อยกว่า 10 จุด ขนาดไม่น้อยกว่า 13 นิ้ว แบบ PixelSense™ และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 2880 X 1920 Pixel</p> <p>5.2.7. มีกล้อง web camera แบบ build-in มีความละเอียดไม่ต่ำกว่า HD 1080p และสามารถใช้งาน Windows Hello ได้</p> <p>5.2.8. มีส่วนเชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สายตามมาตรฐาน Wi-Fi 6E: 802.11ax และสนับสนุนการทำงานเชื่อมต่อสัญญาณ Bluetooth v5.1 หรือดีกว่า</p> <p>5.2.9. มีช่องเชื่อมต่อสัญญาณเป็นแบบ USB-C ® with USB 4.0/Thunderbolt™ 4 ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง และ Surface Connect จำนวน 1 ช่อง และ Surface Keyboard 1 ช่อง</p> <p>5.2.10. แบตเตอรี่ สามารถรองรับการใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง</p> <p>5.2.11. มีกล้องหน้าปรับความละเอียดได้ไม่น้อยกว่า 1080p full HD video และกล้องหลังได้ไม่น้อยกว่า 1080p HD และ 4k video</p> <p>5.2.12. จะต้องนำเสนอพร้อมปากกา สำหรับ Surface และ สายแปลงสัญญาณ จาก USB-C เป็น HDMI ตามจำนวนเครื่องที่นำเสนอ</p> <p>5.2.13. ติดตั้งโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (Operating System) มากับตัวเครื่องเป็นโปรแกรม Microsoft Windows 11 Professional 64 บิต ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย</p> <p>5.2.14. มีการรับประกันเครื่องคอมพิวเตอร์โดยตรงจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ ตลอดระยะเวลาการเช่า พร้อมรับประกันอุปกรณ์ทุกชิ้นส่วน รวมถึงอุบัติเหตุ จากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง</p> <p>5.3. <u>เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา ระบบปฏิบัติการแมคโอเอส รุ่น Pro จำนวน 2 เครื่อง</u> <u>มีข้อกำหนดดังนี้</u></p> <p>5.3.1. เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการแมคโอเอส รุ่นที่มีจำหน่ายในปัจจุบัน</p> <p>5.3.2. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ชนิด ชิพ Apple M2 พร้อม CPU แบบ 8-core, และ GPU แบบ 10-core และ Neural Engine แบบ 16-core</p>
--	---

- 5.3.3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด unified memory ขนาดไม่น้อยกว่า 16 กิกะไบต์
- 5.3.4. มีหน่วยความจำสำรอง (Hard Disk) ชนิด SSD ความจุ 512 กิกะไบต์
- 5.3.5. จอภาพ Retina ขนาด 13 นิ้ว พร้อมการแสดงผลแบบ True Tone
- 5.3.6. มีช่องเสียบแบบ Thunderbolt / USB 4 จำนวน 2 ช่อง
- 5.3.7. จะต้อง มี Touch Bar ทำหน้าที่แสดงปุ่มเครื่องมือต่างๆ ให้สอดคล้องกับการใช้งานในแอปพลิเคชันต่างๆ ได้รวดเร็ว
- 5.3.8. จะต้อง มี Magic Keyboard แบบแบ็คไลท์ และ Touch ID หรือเซ็นเซอร์ยืนยันตัวตนบุคคลด้วยลายนิ้วมือ
- 5.3.9. มีส่วนเชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สายตามมาตรฐาน Wi-Fi IEEE 802.11 a/b/g/n และสนับสนุนการทำงานเชื่อมต่อสัญญาณ Bluetooth v5.0 หรือดีกว่า
- 5.3.10. มีการรับประกันเครื่องคอมพิวเตอร์โดยตรงจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ ตลอดระยะเวลาการเช่า พร้อมรับประกันอุปกรณ์ทุกชิ้นส่วน รวมถึงอุบัติเหตุ จากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง

5.4. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา ระบบปฏิบัติการแมคโอเอส รุ่น Air จำนวน 1 เครื่อง
มีข้อกำหนดดังนี้

- 5.4.1. เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการแมคโอเอส รุ่นที่มีจำหน่ายในปัจจุบัน
- 5.4.2. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ชนิด ชิพ Apple M2 พร้อม CPU แบบ 8 Core, และ GPU แบบ 8 Core และ Neural Engine แบบ 16 Core
- 5.4.3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด unified memory ขนาดไม่น้อยกว่า 16 กิกะไบต์
- 5.4.4. มีหน่วยความจำสำรอง (Hard Disk) ชนิด SSD ความจุ 512 กิกะไบต์
- 5.4.5. จอภาพ Liquid Retina ขนาด 13.6 นิ้ว พร้อมการแสดงผลแบบ True Tone
- 5.4.6. กล้อง FaceTime HD ความละเอียด 1080p
- 5.4.7. มีช่องเสียบแบบ Thunderbolt / USB 4 จำนวน 2 ช่อง
- 5.4.8. จะต้อง มี Magic Keyboard แบบแบ็คไลท์ และ Touch ID หรือเซ็นเซอร์ยืนยันตัวตนบุคคลด้วยลายนิ้วมือ
- 5.4.9. มีพอร์ตเตอร์แปลงไฟฟ้า USB-C ขนาด 30 วัตต์
- 5.4.10. มีการรับประกันเครื่องคอมพิวเตอร์โดยตรงจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ ตลอดระยะเวลาการเช่า พร้อมรับประกันอุปกรณ์ทุกชิ้นส่วน รวมถึงอุบัติเหตุ จากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง

5.5. ข้อกำหนดเพื่อประกอบการเสนอราคา

- 5.5.1. ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคารวมค่าขนส่ง ติดตั้ง และโอนถ่ายข้อมูล รวมถึงกำหนดค่าใช้จ่ายร่วมกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดเช่าใช้งานในครั้งนี้ เพื่อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์เดิม ณ สถานที่ของ สสส. โดยค่าใช้จ่ายต่างๆ อันอาจมีขึ้นในระหว่างที่ทำการติดตั้ง ซึ่งผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายดังกล่าวเองทั้งหมด และผู้เสนอราคาจะเรียกวงค่าใช้จ่ายดังกล่าวในภายหลังไม่ได้
- 5.5.2. ผู้เสนอราคาจะต้องมี เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา สำรองให้ใช้งาน ตามจำนวนเครื่องที่ต้องส่งมอบ โดยมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า Core i5 ,Ram 8 GB. และ SSD อย่างน้อย 512 GB. นับตั้งแต่วันที่ประกาศให้ผู้เสนอราคาได้รับการคัดเลือก จนถึงวันที่ส่งมอบงาน โดยทุกเครื่องจะต้องมีระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows ที่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์ ภายใน 10 วันเป็นอย่างช้าที่สุด โดยจะเรียกวงค่าใช้จ่ายดังกล่าวภายหลังไม่ได้
- 5.5.3. ต้องเสนอราคารวมการประกันความเสียหายครอบคลุมถึงความเสี่ยงภัยทุกชนิด เช่น ความเสียหายอันเกิดจากอัคคีภัย ไฟฟ้า ลัดวงจร ภัยธรรมชาติ อุบัติเหตุ เครื่องตกหล่นหรือกระแทก

เครื่องสูญหายเนื่องจากโจรกรรมโดยมีหลักฐานพิสูจน์ได้ เป็นต้น ตลอดระยะเวลาของสัญญาเช่า โดยเมื่อเครื่องสูญหายทุกกรณี ต้องมีเครื่องสำรองมาส่งมอบให้ใช้งานต่อได้ภายใน 1 วัน และจะต้องนำเครื่องยี่ห้อและรุ่นที่มีคุณลักษณะเทียบเท่าหรือดีกว่าที่เสนอในโครงการมามอบให้ใช้งานทดแทนภายใน 5 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง ในระหว่างรอผลการเอาประกันของผู้ให้เช่าจะแล้วเสร็จ โดยสามารถแจ้งเคลมประกันความเสียหายจากอุบัติเหตุ ความเสียหายผ่านทาง Call Center ของเจ้าของผลิตภัณฑ์ได้โดยตรง และจะต้องมีหนังสือรับประกันยืนยันความรับผิดชอบจากของผลิตภัณฑ์นับตั้งแต่วันยื่น เสนอราคามาพร้อมกัน

- 5.5.4. ผู้เสนอราคาต้องมีเครื่องคอมพิวเตอร์สำรอง เพื่อใช้ทดแทนระหว่างรอการซ่อม โดยจะต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าเครื่องคอมพิวเตอร์ที่นำเสนอ ภายในระยะเวลา 1 วัน
- 5.5.5. กรณีที่มีความจำเป็นต้องเพิ่มจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์จากที่เริ่มสัญญาและยังไม่สิ้นสุดสัญญา สามารถเช่าเพิ่มได้ในราคาเดิม โดยได้เครื่องที่มีคุณสมบัติเท่ากับหรือไม่ด้อยไปกว่าเดิม โดยผู้เช่าอาจขอ ให้ผู้ให้เช่าจัดหาเครื่องเพิ่มเติม ในยี่ห้อ รุ่นเดียวกับที่เสนอ หรือเทียบเท่า หรือสูงกว่าที่เสนอ โดยใช้ราคาเดียวกันกับโครงการนี้ในจำนวนรวมอย่างน้อย 25% ของจำนวนเครื่องทั้งหมดในสัญญา โดยจะแจ้งความต้องการเช่าเพิ่มภายใน 180 วัน หลังจากทำสัญญา โดยไม่จำกัดจำนวนครั้งในการแจ้งขอเพิ่ม โดยผู้ให้เช่า ต้องส่งมอบเครื่องที่ จัดหาให้เพิ่มเติมได้ภายใน 30 วันนับตั้งแต่การสั่งเพิ่ม หรือแล้วแต่การตกลงกันเป็นรายครั้งไป
- 5.5.6. ผู้เสนอราคาจะต้องชี้ให้เห็นถึงคุณสมบัติด้านเทคนิคทุกข้อ ประกอบการแนบเอกสารการรับรองต่างๆ ของผลิตภัณฑ์ที่เสนอในรูปแบบ “ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะหรือขอบเขตของงานจ้าง” เพื่อชี้แจงการเปรียบเทียบคุณสมบัติอุปกรณ์ที่เสนอกับคุณสมบัติตาม TOR ที่ สสส. กำหนด โดยแนบเอกสารมาพร้อมข้อเสนอทางด้านเทคนิค ในวันยื่นเสนอราคา

5.6. ข้อกำหนดด้านการบำรุงรักษา

ผู้ให้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดียู่เสมอ โดยต้องจัดหาช่างผู้มีความรู้ความชำนาญและมีฝีมือดีมาตรวจสอบบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ที่ให้เช่าตลอดอายุสัญญาเช่า

การใช้คอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ให้ถือว่าอยู่ในสภาพทันสมัยเป็นปัจจุบันใช้งานได้ดีตามปกติตามวรรคหนึ่ง โดยให้มีเวลาคอมพิวเตอร์ขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องตามวรรคสามไม่เกินเดือนละ 24 ชั่วโมง ผู้ให้เช่าต้องยอมให้ผู้เช่าคิดค่าปรับสำหรับ เวลาที่ไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ในส่วนที่เกินกำหนดข้างต้นในอัตราชั่วโมงละ 100 บาท โดยผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าหักค่าปรับดังกล่าวออกจากค่าเช่าประจำเดือน

5.7. ข้อกำหนดด้านการซ่อมแซมแก้ไข

- 5.7.1. ในกรณีคอมพิวเตอร์ชำรุดบกพร่อง เสียหาย หรือขัดข้องใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน โดยมิใช่ความผิดของผู้เช่า ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้ช่างที่มีความรู้ ความชำนาญและมีฝีมือดีจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยเริ่มดำเนินการ ดังนี้

- 5.7.1.1. กรณีคอมพิวเตอร์ชำรุดบกพร่องในเวลาปกติ ผู้ให้เช่าจะต้องเริ่มดำเนินการภายใน 4 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่รับแจ้งจากผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่า

- 5.7.1.2. กรณีคอมพิวเตอร์ชำรุดบกพร่องนอกเวลาปกติ ผู้ให้เช่าจะต้องเริ่มดำเนินการภายใน 4 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ปกติหลังจากที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่า

5.7.1.3. ในกรณีที่คอมพิวเตอร์ยังไม่สามารถซ่อมแซมได้ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดส่งคอมพิวเตอร์สำรองเพื่อใช้งานทดแทนระหว่างการรอซ่อมภายใน 24 ชั่วโมง โดยคอมพิวเตอร์สำรองจะต้องมีคุณภาพและความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิม

ถ้าผู้ให้เช่าไม่สามารถปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง ผู้ให้เช่ายอมให้ผู้เช่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ 100 บาท โดยยินยอมให้ผู้เช่าหักค่าปรับดังกล่าวออกจากค่าเช่าประจำเดือน สำหรับจำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเริ่มนับตั้งแต่เวลาที่ผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่าได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบถึงความชำรุดบกพร่องจนถึงเวลาที่ผู้ให้เช่าเริ่มดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข โดยไม่นับรวมเวลา 4 ชั่วโมงแรก

5.7.2. ในกรณีที่คอมพิวเตอร์ขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติ และผู้เช่าเห็นว่าไม่อาจซ่อมแซมแก้ไขได้ ผู้เช่าจะแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเป็นหนังสือให้จัดหาคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพและความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิม มาให้ผู้เช่าใช้แทนภายในเวลา 5 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากผู้เช่าโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย หากผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดหาคอมพิวเตอร์ดังกล่าวมาให้ผู้เช่าใช้งานแทนได้ภายในเวลาที่กำหนด ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.2 ของราคาคอมพิวเตอร์ที่เช่า นับถัดจากวันครบกำหนดดังกล่าวจนกว่าผู้ให้เช่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ หรือจนกว่าผู้เช่าเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจจัดหาคอมพิวเตอร์อื่นแทนได้และบอกเลิกสัญญา ทั้งนี้ ผู้เช่าไม่จำเป็นต้องจ่ายค่าเช่าในระหว่างเวลาที่ผู้เช่าไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ได้ นับตั้งแต่วันที่คอมพิวเตอร์ขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าดำเนินการดังกล่าวแล้วเสร็จหรือจนกว่าผู้เช่าบอกเลิกสัญญา แล้วแต่กรณี

5.8. ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย

ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่คอมพิวเตอร์อันไม่ใช่ความผิดของผู้เช่าตลอดระยะเวลาที่คอมพิวเตอร์อยู่ในความครอบครองของผู้เช่าถ้าเกิดความเสียหายขึ้นแก่คอมพิวเตอร์หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของคอมพิวเตอร์ที่อยู่ในความครอบครองของผู้เช่าตามวรรคหนึ่ง ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการทุกประการตามที่จำเป็นเพื่อทำให้คอมพิวเตอร์กลับคืนสภาพที่ใช้งานได้ดังเดิมโดยเร็วที่สุด และในกรณีที่ไมอาจดำเนินการให้คอมพิวเตอร์คืนสู่สภาพที่ใช้งานได้ดังเดิมได้ หรือในกรณีที่คอมพิวเตอร์สูญหาย ผู้ให้เช่าต้องนำคอมพิวเตอร์เครื่องใหม่ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพและความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าคอมพิวเตอร์เดิมมาติดตั้งให้แก่ผู้เช่าแทนภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่ผู้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่า คอมพิวเตอร์ที่นำมาติดตั้งแทนนี้ให้ถือเป็นคอมพิวเตอร์ที่ให้เช่าตามสัญญาด้วย ทั้งนี้ โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

5.9. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้เช่าไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.2 ของมูลค่าตามสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้นำคอมพิวเตอร์มาส่งมอบและติดตั้งให้แก่ผู้เช่าจนถูกต้องครบถ้วน

การคิดค่าปรับในกรณีคอมพิวเตอร์ที่ตกลงเช่าเป็นระบบ ถ้าผู้ให้เช่าส่งมอบเพียงบางส่วน หรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไป หรือส่งมอบและติดตั้งทั้งหมดแล้ว แต่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือใช้งานไม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบคอมพิวเตอร์นั้นเลย และให้คิดค่าปรับเป็นรายวันจากราคาคอมพิวเตอร์ทั้งระบบ

5.10. การนำคอมพิวเตอร์กลับคืนไป

เมื่อสัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่าจะโดยการบอกเลิกสัญญา หรือครบอายุสัญญา ผู้ให้เช่าต้องนำคอมพิวเตอร์กลับคืนไปภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลง โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเอง

ทั้งสิ้น ถ้าผู้ให้เช่าไม่นำคอมพิวเตอร์กลับคืนไปภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ผู้เช่าจะกำหนดเวลาให้ผู้ให้เช่านำคอมพิวเตอร์กลับคืนไปอีกครั้งหนึ่ง หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ผู้ให้เช่ายังไม่นำคอมพิวเตอร์กลับคืนไปอีก ผู้เช่ามีสิทธินำคอมพิวเตอร์ออกขายทอดตลาดได้ทันที โดยเงินที่ได้จากการขายทอดตลาด ผู้ให้เช่าตกลงยินยอมให้ผู้เช่าหักเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ผู้เช่าได้เสียไปในการดำเนินการขายทอดตลาดคอมพิวเตอร์ดังกล่าว เงินที่เหลือจากการหักค่าปรับ ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายแล้ว ผู้เช่าจะคืนให้แก่ผู้ให้เช่า แต่หากขายทอดตลาดไม่ได้หรือขายได้แต่ได้เงินไม่เพียงพอที่จะชดใช้เป็นค่าปรับ ค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายดังกล่าว ผู้ให้เช่ายังคงต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้เช่าจนครบถ้วนเมื่อสัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นอันเกิดแก่คอมพิวเตอร์ซึ่งอยู่ในความครอบครองของผู้เช่า

6. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุภายใน 1106 วัน (36 เดือน)

☐ นับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง หรือสัญญา

☐ นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

☒ นับถัดจากวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2569.....

7. งานงานและการจ่ายเงิน

☐ (1) เป็นการส่งมอบเป็นคราวๆ ไป โดยมีราคาต่อหน่วยคงที่ ไม่จำกัดปริมาณ ภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา และจ่ายได้ไม่เกินวงเงินที่กำหนดในสัญญา

☐ (2) เป็นการส่งมอบเป็นคราวๆ ไป โดยมีราคาต่อหน่วยไม่คงที่ ไม่จำกัดปริมาณ ภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา และจ่ายได้ไม่เกินวงเงินที่กำหนดในสัญญา


☒ (3) แบ่งการส่งมอบ และแบ่งการชำระเงิน ออกเป็นงวด จำนวน.....36.....งวด ดังนี้

งวดที่	งาน/พัสดุ ที่ต้องส่งมอบ	จำนวน	หน่วยนับ	ส่งมอบภายใน (วัน)	งวดเงิน
-	- ส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกรายการ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ใน “ข้อ 5. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือขอบเขตของงานจ้าง” - เอกสารส่งมอบที่ระบุรายการคอมพิวเตอร์ จำนวน หมายเลขเครื่อง (Serial number) หรือรหัสประจำเครื่อง มีภาพถ่ายหลักฐานการดำเนินการอย่างชัดเจน - เอกสารแสดงสิทธิการใช้งานของอุปกรณ์และโปรแกรมที่ติดตั้ง	1	งาน	1 พ.ย.66	(ไม่มี)
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 5. ใช้งานต่อเนื่องตั้งแต่ 1 พ.ย.66 ถึง 30 พ.ย.66	1	งาน	วันที่10 ของเดือนถัดไป	2.77%
2	เครื่องคอมพิวเตอร์ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 5. ใช้งานต่อเนื่องตั้งแต่ 1 ธ.ค.66 ถึง 31 ธ.ค.66	1	งาน	วันที่10 ของเดือนถัดไป	2.77%
3	เครื่องคอมพิวเตอร์ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 5. ใช้งานต่อเนื่องตั้งแต่ 1 ม.ค.67 ถึง 31 ม.ค.67	1	งาน	วันที่10 ของเดือนถัดไป	2.77%
4	เครื่องคอมพิวเตอร์ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 5. ใช้งานต่อเนื่องตั้งแต่ 1 ก.พ.67 ถึง 29 ก.พ.67	1	งาน	วันที่10 ของเดือนถัดไป	2.77%
5	เครื่องคอมพิวเตอร์ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 5. ใช้งานต่อเนื่องตั้งแต่ 1 มี.ค.67 ถึง 31 มี.ค.67	1	งาน	วันที่10 ของเดือนถัดไป	2.77%
6	เครื่องคอมพิวเตอร์ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 5. ใช้งานต่อเนื่องตั้งแต่ 1 เม.ย.67 ถึง 30 เม.ย.67	1	งาน	วันที่10 ของเดือนถัดไป	2.77%
7	เครื่องคอมพิวเตอร์ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 5. ใช้งานต่อเนื่องตั้งแต่ 1 พ.ค.67 ถึง 31 พ.ค.67	1	งาน	วันที่10 ของเดือนถัดไป	2.77%

31	เครื่องคอมพิวเตอร์ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 5. ใช้งานต่อเนื่องตั้งแต่ 1 พ.ค.69 ถึง 31 พ.ค.69	1	งาน	วันที่10 ของ เดือนถัดไป	2.77%
32	เครื่องคอมพิวเตอร์ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 5. ใช้งานต่อเนื่องตั้งแต่ 1 มิ.ย.69 ถึง 30 มิ.ย.69	1	งาน	วันที่10 ของ เดือนถัดไป	2.77%
33	เครื่องคอมพิวเตอร์ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 5. ใช้งานต่อเนื่องตั้งแต่ 1 ก.ค.69 ถึง 31 ก.ค.69	1	งาน	วันที่10 ของ เดือนถัดไป	2.77%
34	เครื่องคอมพิวเตอร์ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 5. ใช้งานต่อเนื่องตั้งแต่ 1 ส.ค.69 ถึง 31 ส.ค.69	1	งาน	วันที่10 ของ เดือนถัดไป	2.77%
35	เครื่องคอมพิวเตอร์ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 5. ใช้งานต่อเนื่องตั้งแต่ 1 ก.ย.69 ถึง 30 ก.ย.69	1	งาน	วันที่10 ของ เดือนถัดไป	2.77%
36	เครื่องคอมพิวเตอร์ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 5. ใช้งานต่อเนื่องตั้งแต่ 1 ต.ค.69 ถึง 31 ต.ค.69	1	งาน	วันที่10 ของ เดือนถัดไป	3.05%
8.	อัตราค่าปรับ				
	<input type="checkbox"/> งานจ้าง สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท <input checked="" type="checkbox"/> งานซื้อ/เช่า สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนดโดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ				
9.	ต้องการระบุสถานที่ให้ผู้รับจ้างดำเนินงานหรือไม่				
	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่ระบุ <input type="checkbox"/> ระบุสถานที่.....				
10.	สถานที่ส่งมอบพัสดุ				
	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์...ชั้น 2 อาคารศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ เลขที่ 99/8 ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120				
11.	**การจ่ายเงินล่วงหน้า				
	<input type="checkbox"/> มี <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี				
12.	การหักเงินประกันผลงาน (ยกเว้นการจ้างที่ปรึกษาต้องหักเงินประกันผลงานทุกงวด)				
	<input type="checkbox"/> มี <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี				
13.	การรับประกันความชำรุดบกพร่อง				
	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มีการรับประกันความชำรุดบกพร่อง <input type="checkbox"/> มีการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า.....ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบพัสดุ ระยะเวลาซ่อมแซมให้ติดตั้งเดิมภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง				
14.	วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร				
	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับงานนี้จำนวน 8,000,000.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)				
15.	ราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง				
	8,009,232.48 บาท รายละเอียดการคำนวณราคากลางตามเอกสารแนบ				

16.	**หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ		
	<input checked="" type="checkbox"/> (1) ใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุด <input type="checkbox"/> (2) ใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าคะแนน โดยมีเกณฑ์การประเมินดังต่อไปนี้		
	เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา	น้ำหนัก	คะแนนเต็ม 100 คะแนน
	1. ราคาที่เสนอ		
	2. ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ที่เป็นประโยชน์กับสำนักงาน		
	2.1 เช่น การนำเสนอแนวความคิดสร้างสรรค์		
	2.2 เช่น การนำเสนอผลงานที่ผ่านมา		
	ฯลฯ		
	รวมคะแนน	100	100
17.	การพิจารณาร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์		
	กรณีงบประมาณไม่เกิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาท)		
	<input type="checkbox"/> ต้องการให้มีการพิจารณาหรือเสนอแนะ <input type="checkbox"/> ไม่ต้องการให้มีการพิจารณาหรือเสนอแนะ		
18.	**วิธีการขอรับเอกสาร		
	<input type="checkbox"/> จำหน่ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ชุดละ.....บาท <input checked="" type="checkbox"/> ให้เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่คิดค่าบริการ		
19.	ระยะเวลาเผยแพร่ประกาศและเอกสารการซื้อ/จ้าง หรือระยะเวลาการเชิญชวนให้เสนอราคา		
	วงเงินงบประมาณ ในการขอซื้อ/จ้าง	ระยะเวลาในการเผยแพร่เอกสารการซื้อ/จ้าง	
	เกิน 5 แสนบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท	<input type="checkbox"/> 5 วันทำการ <input type="checkbox"/> ต้องการเผยแพร่มากกว่า 5 วันทำการ ระบุจำนวน.....วันทำการ	
	เกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท	<input checked="" type="checkbox"/> 10 วันทำการ <input type="checkbox"/> ต้องการเผยแพร่มากกว่า 10 วันทำการ ระบุจำนวน.....วันทำการ	
	เกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท	<input type="checkbox"/> 12 วันทำการ <input type="checkbox"/> ต้องการเผยแพร่มากกว่า 12 วันทำการ ระบุจำนวน.....วันทำการ	
	เกิน 50 ล้านบาท ขึ้นไป	<input type="checkbox"/> 20 วันทำการ <input type="checkbox"/> ต้องการเผยแพร่มากกว่า 20 วันทำการ ระบุจำนวน.....วันทำการ	
20.	วิธีการเสนอราคา		
	<input checked="" type="checkbox"/> แบบทั่วไป (เสนอราคาพร้อมข้อเสนอเทคนิคพร้อมกัน) พิจารณาเทคนิคและราคาพร้อมกัน <input type="checkbox"/> แบบ 2 ซอง (เสนอราคา และข้อเสนอเทคนิค แยกซองกัน) พิจารณาเทคนิคก่อน		
21.	**วิธีการพิจารณา		
	<input checked="" type="checkbox"/> ราคารวม <input type="checkbox"/> ราคาต่อรายการ <input type="checkbox"/> ราคาต่อหน่วย		
22.	กรณีพิจารณาราคาต่อรายการ ระบุจำนวนรายการพร้อมจำนวนงบประมาณต่อรายการ		
	จำนวน.....รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้		
	ข้อมูลรายการ	งบประมาณ ต่อรายการ (บาท)	
	รายการที่ 1		
	รายการที่ 2		
	ฯลฯ		

23.	ต้องการให้ผู้เสนอราคาที่ผ่านคุณสมบัติมานำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ภายหลังจากวันสิ้นสุดการเสนอราคาหรือไม่
	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่ต้องการ <input type="checkbox"/> ต้องการ (กำหนดการจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง)
24.	เงื่อนไขการเสนอราคา
	ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาโดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง ไว้ด้วยแล้ว ยกเว้นในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นผู้ประกอบกิจการที่ได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มตามกฎหมาย สามารถเสนอราคาที่ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มได้
25.	หลักประกันการเสนอราคา (เฉพาะวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่มีวงเงินงบประมาณในการซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง เกินกว่า 5,000,000 บาท)
	<p>เพื่อประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เสนอราคา หรือผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติตามกระบวนการซื้อหรือจ้าง สำนักงานจึงกำหนดหลักประกันการเสนอราคา สำหรับการซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ที่มีวงเงินงบประมาณในการซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง เกินกว่า 5,000,000 บาท</p> <p>ในอัตราร้อยละห้าของวงเงินงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง-ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) แคชเชียร์เช็ค ซึ่งลงวันที่ที่แคชเชียร์เช็คนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ (2) หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด (3) พันธบัตรรัฐบาลไทย (4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด <p>ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้เสนอราคานำหลักประกันการเสนอราคาตาม (1) (3) หรือ (4) ให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้เสนอราคาส่งหลักประกันการเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ในวันเสนอราคา และให้หน่วยงานของรัฐกำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้เสนอราคาส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ สสส. ตรวจสอบความถูกต้อง ตามวันและเวลาที่กำหนด ตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาฯ</p>
26.	กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า
	<input type="checkbox"/> 30 วัน <input checked="" type="checkbox"/> 45 วัน <input type="checkbox"/> 60 วัน <input type="checkbox"/>วัน
27.	กำหนดวันทำสัญญา นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งให้มาทำสัญญา
	<input type="checkbox"/> 7 วัน <input checked="" type="checkbox"/> 15 วัน <input type="checkbox"/>วัน
28.	สถานที่ติดต่อสอบถามข้อมูล และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น
	<p>สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตงานนี้ได้ที่</p> <p>สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ส่วนงานจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายอำนวยการ</p> <p>99/8 ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120</p> <p>e-mail : purchase@thaihealth.or.th</p> <p>สาธารณะชนต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์หรือมีความเห็นด้วย</p>

29.	การดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล
	<p>ผู้รับจ้างและลูกจ้างของผู้รับจ้าง ต้องเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้จากการทำงานด้วยความระมัดระวัง และผู้รับจ้างจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 รวมถึงกฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และผู้รับจ้างรับทราบถึงประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ของผู้เข้าร่วมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ รายละเอียดตาม Link (http://lln.me/0kdiz3z) และ QR Code นี้</p> 

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือขอบเขตของงานจ้าง

จักรปณณ เจริญสรรพ
(นายจักรปณณ เจริญสรรพ)
ประธานกรรมการ

ภัทรินทร์ แสงบุตร
(นายภัทรินทร์ แสงบุตร)
กรรมการ

สุชาดา นุชเจริญ
(นางสาวสุชาดา นุชเจริญ)
กรรมการและเลขานุการ

วันที่.....11...../.....08...../.....2566.....

อธิบายเพิ่มเติมสำหรับหัวข้อที่มี **

1. ตาม TOR ข้อ 4.11

**ต้องการให้ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานหรือไม่

☐ ต้องการ ☐ ไม่ต้องการ

ให้เลือก ☒ ไม่ต้องการ เนื่องจาก สำนักงานไม่มีการขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้ขายผู้รับจ้างของสำนักงาน ดังนั้น ไม่ต้องการให้ผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงาน

2. ตาม TOR ข้อ 4.12 “ผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะประกวดราคาซื้อ/จ้าง”

ต้องการให้มีผลงานหรือไม่ ☐ ต้องการ ☐ ไม่ต้องการ

กำหนดจำนวน 1 ผลงานเท่านั้น ในการพิจารณา

และแต่ละผลงานต้องมีมูลค่าไม่เกิน (50%) ของงบประมาณในการขอซื้อ/จ้าง เป็นจำนวนเงิน.....บาท
(.....) ผลงาน

ต้องมีอายุไม่เกิน.....ปี นับถึงวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา

จำนวนผลงานและอายุผลงานไม่ควรระบุจำนวนปีในข้อกำหนดคุณสมบัติ หากต้องการระบุให้ระบุในหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อ 15 เพื่อพิจารณาให้คะแนนลดหลั่นกันไปตามเกณฑ์การพิจารณา

การกำหนดเงื่อนไขในข้อนี้ต้องไม่มีเจตนาในการกีดกันผู้เสนอราคา

3. ตาม TOR ข้อ 4.13 “สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะประกวดราคาซื้อ/จ้าง”

ต้องการให้มีผลงานหรือไม่ ☐ ต้องการ ☐ ไม่ต้องการ

กำหนดจำนวน 1 ผลงานเท่านั้น ในการพิจารณา

และแต่ละผลงานต้องมีมูลค่าไม่เกิน (50%) ของงบประมาณในการขอซื้อ/จ้าง เป็นจำนวนเงิน.....บาท
(.....) ผลงาน

จำนวนผลงานและอายุผลงานไม่ควรระบุจำนวนปีในข้อกำหนดคุณสมบัติ หากต้องการระบุให้ระบุในหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อ 16 เพื่อพิจารณาให้คะแนนลดหลั่นกันไปตามเกณฑ์การพิจารณา

การกำหนดเงื่อนไขในข้อนี้ต้องไม่มีเจตนาในการกีดกันผู้เสนอราคา

4. ตาม TOR ข้อ 4.14 “คุณสมบัติอื่น ๆ เรื่อง การกำหนดมูลค่าสุทธิของกิจการ”

ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ที่ 0405.2/ว 124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ให้กำหนดทุนจดทะเบียน โดยเลือกให้สอดคล้องตามมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดในตาราง

5. ตาม TOR ข้อ 11 “การจ่ายเงินล่วงหน้า”

การจ่ายเงินล่วงหน้าตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 89 การจ่ายเงินค่าพัสดุล่วงหน้าให้แก่ผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญาจะกระทำมิได้ เว้นแต่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐเห็นว่าเป็นความจำเป็นจะต้องจ่าย และมีการกำหนดเงื่อนไขไว้ก่อนการ ทำสัญญาหรือข้อตกลง ให้กระทำได้เฉพาะกรณีและตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(1) การซื้อหรือการจ้างจากหน่วยงานของรัฐ จ่ายได้ไม่เกินร้อยละห้าสิบของราคาซื้อ หรือราคาจ้าง

(2) การซื้อพัสดุจากสถาบันของรัฐในต่างประเทศ หรือจากหน่วยงานอื่นในต่างประเทศ ซึ่งต้องดำเนินการผ่านองค์การระหว่างประเทศ หรือการซื้อเครื่องมือวิทยาศาสตร์ หรือพัสดุดื่น ที่ผู้รักษาการตามระเบียบประกาศกำหนด ซึ่งจำเป็นต้องซื้อจากผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายโดยตรง ในต่างประเทศ ให้จ่ายได้ตามที่ตกลงกับสถาบันของรัฐหรือองค์การระหว่างประเทศ หรือตามเงื่อนไข ที่ผู้ขายกำหนด แล้วแต่กรณี

(3) การบอกรับวารสารหรือการส่งจองหนังสือ หรือการจัดซื้อฐานข้อมูลสำเร็จรูป ที่มีลักษณะจะต้องบอกรับเป็นสมาชิกก่อน และมีกำหนดการออกเป็นวารสารดังเช่นวารสาร หรือการบอกรับ เป็นสมาชิกเพื่อการใช้ประโยชน์เรียกค้นหาข้อมูลข่าวสารจากแหล่งข้อมูลต่างๆ โดยอาศัยระบบ เครือข่ายสารสนเทศ ให้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง

(4) การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง นอกจากกรณีตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) ให้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละสิบห้าของราคาซื้อหรือราคาจ้าง แต่ทั้งนี้ จะต้องกำหนดอัตราค่าพัสดุที่จะจ่ายล่วงหน้าไว้เป็นเงื่อนไขในประกาศและเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน แล้วแต่กรณีด้วย

6. ตาม TOR ข้อ 16 “หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ” ในตาราง ข้อ 16

พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 65 ไม่ได้กำหนดไว้ว่าจะต้องพิจารณา เกณฑ์ราคากี่ % แต่อย่างน้อยให้เลือกใช้เกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งหรือหลายเกณฑ์ก็ได้ ประกอบกับ เกณฑ์ราคา และต้อง กำหนดน้ำหนักของแต่ละเกณฑ์ให้ชัดเจน แต่หากไม่อาจเลือกใช้ เกณฑ์อื่นประกอบและจำเป็นต้องใช้เกณฑ์เดียวในการ พิจารณาคัดเลือก ให้ใช้เกณฑ์ราคา รวมทั้ง การให้คะแนนพร้อมด้วยเหตุผลของการให้คะแนนในแต่ละเกณฑ์

7. ตาม TOR ข้อ 18 “การจำหน่ายเอกสาร”

ในกรณีที่มีการขาย ให้กำหนดราคาพอสมควรกับค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานของรัฐต้องเสียไปในการ จัดทำเอกสารนั้น แต่ไม่ รวมถึงค่าใช้จ่ายส่วนอื่นที่หน่วยงานของรัฐได้ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณ เพื่อดำเนินการดังกล่าวแล้ว เช่น ค่าใช้จ่ายในการ จ้างสำรวจออกแบบ หรือค่าจ้างที่ปรึกษา

8. ตาม TOR ข้อ 21 “วิธีการพิจารณา”

8.1 การพิจารณาจากราคารวม

คือ พิจารณาราคาที่เสนอมาเป็นก่อนเดียวทั้งโครงการ และคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคาได้เพียงรายเดียว

8.2 การพิจารณาจากราคาต่อรายการ

8.2.1 หน่วยงานที่เป็นเจ้าของโครงการ/งาน ต้องระบุจำนวนรายการให้ชัดเจนว่ามีทั้งหมดกี่รายการ และแต่ละ รายการใช้งบประมาณรายการละเท่าไร **ตามตารางใน TOR ข้อ 21**

8.2.2 ผู้เสนอราคาสามารถเลือกเสนอราคารายการใดรายการหนึ่ง หรือทุกรายการก็ได้ และกรณีที่วงเงิน งบประมาณรวมของรายการที่ยื่นเสนอราคาทั้งหมดรวมกันเกิน 5 ล้านบาท ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกัน การเสนอราคา 5% ของวงเงินงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้น (ตามหลักเกณฑ์ที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ 24)

8.2.3 ผู้ชนะการเสนอราคามีได้มากกว่า 1 ราย ขึ้นอยู่กับจำนวนรายการที่หน่วยงานที่เป็นเจ้าของโครงการ/งาน ได้ กำหนดไว้ เช่น โครงการ A มีการพิจารณา จำนวน 5 รายการ ผู้ชนะการเสนอราคาสามารถมีได้สูงสุด จำนวน 5 ราย เป็นต้น

8.3 การพิจารณาจากราคาต่อหน่วย

8.3.1 ใช้สำหรับพัสดุประเภทราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ

8.3.2 ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาครบทุกรายการ และต้องแสดงราคาต่อหน่วยด้วย

8.3.3 ผู้ชนะการเสนอราคามีได้เพียง 1 ราย

รายงานการประชุม
คณะกรรมการร่างขอบเขตของงานฯ
โครงการ เช่าคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในงานสำนักงาน ระยะเวลา 3 ปี (2566-2569)
วันศุกร์ที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2566 เวลา 11.00 – 12.00 น.
ห้องประชุมออนไลน์ ผ่าน Google Meet
สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)
๙๐๙๙๐๙๙๐๙๙

กรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| 1. นายจักรพล เจริญสุรพร | ประธานกรรมการ |
| 2. นายภทธรินทร์ แสงบุตร | กรรมการ |
| 3. นางสาวสุชาดา นุชเจริญ | กรรมการและเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 11.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องเพื่อพิจารณา
วาระที่ 1.1	พิจารณาร่างขอบเขตของงาน เช่าคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในงานสำนักงาน ระยะเวลา 3 ปี (2566-2569) โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
จุดมุ่งหมายในการเสนอ	เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาร่างขอบเขตของงาน ได้ตรวจสอบรายละเอียด และให้ข้อเสนอแนะ เอกสารประกอบการยื่นเสนอโครงการ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ถึงที่มาของโครงการจัดซื้อจัดจ้าง วัตถุประสงค์ ของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ที่มีการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นเครื่องมือสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง ที่ต้องใช้ระบบสารสนเทศเพื่อดำเนินงานในโครงการต่างๆ โดยมีความต้องการใช้งานเครื่องมือที่ประสิทธิภาพดี ทั้งด้านความเร็ว มีเสถียรภาพและความทนทาน มีคุณสมบัติที่เหมาะสมกับการใช้งานทั้งในสำนักงานและการนำไปเพื่อการปฏิบัติงานนอกสถานที่ซึ่งต้องมีน้ำหนักเบาเหมาะกับการพกพา โดยวิธีการเช่ามาใช้งานระยะเวลา 3 ปี และใช้บริการจากผู้ให้บริการให้เช่าระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีความเชี่ยวชาญ ใช้ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพดี ที่ได้มาตรฐานการผลิตและจำหน่ายในระดับสากล และเสถียรภาพในการทำงานสูง

อีกทั้ง ต้องรองรับการปรับเปลี่ยนการดำเนินงานผ่านระบบดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม รวมไปถึงปัจจุบัน มีการพัฒนาทางเทคโนโลยีมีการประมวลผล การจัดเก็บข้อมูลดิจิทัล ซึ่ง สสส. มีระบบความต้องการในด้านประสิทธิภาพในการสอดประสานการทำงานผ่านเครือข่ายไร้สาย ด้วยเทคโนโลยีที่การสื่อสารพัฒนาขึ้น รวมถึงความต้องการลดปัญหาจากเหตุการณ์การหยุดชะงักที่ไม่พึงประสงค์ที่เกิดจากการใช้งาน อีกทั้ง เพื่อสร้างความพึงพอใจ สร้างประสบการณ์ที่ดีในการใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้กับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง สสส. ซึ่งต้องปฏิบัติงานบนระบบสารสนเทศ ในทิศทางที่สอดคล้องกับการดำเนินตามนโยบายและแผนการทำงานของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ประชุม ร่วมพิจารณาข้อเสนอร่างขอบเขตงาน เข้าคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในงานสำนักงาน ระยะเวลา 3 ปี (2566-2569) เพื่อให้คณะกรรมการได้ร่วมพิจารณา ให้ข้อเสนอแนะ ตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

× ประชุมกรรมการร่าง TOR งานเข้าคอมพิวเตอร์ใช้งานในสำนัก Save More actions

TH SarabunPSK 16

FILE HOME INSERT DESIG PAGE L REFERE MAILI REVIE VIEW ADD-I Chakprin...

Paste

Clipboard

Font Paragraph Styles Editing

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 17 18

TOR e-bidding Rev.3

สสส
สำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ

ร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)
เข้าคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในงานสำนักงาน ระยะเวลา 3 ปี (2566-2569)
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
โครงการ : เข้าคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในงานสำนักงาน ระยะเวลา 3 ปี (2566-2569)
โดยฝ่าย : เทคโนโลยีสารสนเทศ
สำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ

1. ความเป็นมา	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ (สสส.) มีคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง หรือ ผู้ปฏิบัติงานของ สสส. ส่วนมีความจำเป็นในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือที่ช่วยสนับสนุน ให้การทำงานในแต่ละกิจกรรมเกิดความคล่องตัวให้ขับเคลื่อนงานตามภารกิจขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาที่มีประสิทธิภาพดีเหมาะสมสำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือผู้เกี่ยวข้อง จะเพิ่มความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน จึงต้องมีคุณสมบัติที่
---------------	--

guests

Chakprin Charoensan
Organizer
Office

ภัทรินทร์ แสงบุตร *

sssiT จิน Suchada

endar cannot be shown

Suggested times

t permissions

Modify event

Invite others

See guest list

- 5.1. **เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา ระบบปฏิบัติการไมโครซอฟต์วินโดวส์ จำนวน 116 เครื่อง** มีข้อกำหนดดังนี้
 - 5.1.1. เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์รองรับระบบปฏิบัติการไมโครซอฟต์วินโดวส์รุ่นที่มีจำหน่ายในปัจจุบัน เป็นแบบ Professional
 - 5.1.2. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 10 แกนหลัก (10 core) และหน่วยความจำ เสมือนไม่น้อยกว่า 12 แกน (12 Threads) ที่มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.6 กิกะเฮิร์ตซ์ หรือดีกว่า มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 เมกกะไบต์ Smart Cache
 - 5.1.3. มีหน่วยความจำ (Memory) ชนิด LPDDR5 หรือดีกว่า ทำงานที่ความเร็ว 6400 MHz มีขนาด รวมไม่น้อยกว่า 16 กิกะไบต์
 - 5.1.4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk Drive : HDD) แบบ Solid State Drive (SSD) แบบ M.2 PCIe Gen 4 ที่มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า 512 กิกะไบต์ หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย
 - 5.1.5. มีหน่วยประมวลผลภาพ (Graphics Controller) มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า Intel® Iris® Xe Graphics
 - 5.1.6. มี pointing device ที่ติดตั้งมากับตัวเครื่อง และมี optical mouse แบบไร้สาย ตามจำนวน เครื่องที่นำเสนอ
 - 5.1.7. สามารถอ่านบัตรประจำตัวประชาชน แบบติดตั้งภายในจำนวน 1 ช่อง
 - 5.1.8. มีหน่วยแสดงผลภาพ (Display) ขนาด 13.0 – 13.5 นิ้ว นิ้วที่เทียบเท่าหรือดีกว่าแบบ WUXGA (1920 x 1200) Anti-Reflective Anti-Smudge LED backlight WVA หรือ IPS

7.	งวดงานและการจ่ายเงิน					
<div><input type="checkbox"/> (1) เป็นการส่งมอบเป็นคราวๆ ไป โดยมีราคาต่อหน่วยคงที่ ไม่จำกัดปริมาณ ภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา และจ่ายได้ไม่เกินวงเงินที่กำหนดในสัญญา</div> <div><input type="checkbox"/> (2) เป็นการส่งมอบเป็นคราวๆ ไป โดยมีราคาต่อหน่วยไม่คงที่ ไม่จำกัดปริมาณ ภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา และจ่ายได้ไม่เกินวงเงินที่กำหนดในสัญญา</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> (3) แบ่งการส่งมอบ และแบ่งการชำระเงิน ออกเป็นงวด จำนวน.....37.....งวด ดังนี้</div>						
งวดที่	งาน/พัสดุ ที่ต้องส่งมอบ	จำนวน	หน่วยนับ	ส่งมอบภายใน (วัน)	งวดเงิน	
1	- ส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกรายการ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ใน “ข้อ 5. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือขอบเขตของงานจ้าง” - เอกสารส่งมอบที่ระบุรายการคอมพิวเตอร์ จำนวน หมายเลขเครื่อง (Serial number) หรือรหัสประจำเครื่อง มีภาพถ่ายหลักฐานการดำเนินการอย่างชัดเจน - เอกสารแสดงสิทธิ์ การใช้งานของอุปกรณ์และโปรแกรมที่ติดตั้ง	1	งาน	1 พ.ย.66	(ไม่มี)	
2	เครื่องคอมพิวเตอร์ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 5. ใช้งานต่อเนื่องตั้งแต่ 1 พ.ย.66 ถึง 30 พ.ย.66	1	งาน	วันที่10 ของเดือนถัดไป	2.77%	
3	เครื่องคอมพิวเตอร์ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 5. ใช้งานต่อเนื่องตั้งแต่ 1 ธ.ค.66 ถึง 31 ธ.ค.66	1	งาน	วันที่10 ของเดือนถัดไป	2.77%	
4	เครื่องคอมพิวเตอร์ ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 5.	1	งาน	วันที่10 ของ	2.77%	

ที่ประชุม ได้กล่าวถึง รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือขอบเขตของงานจ้าง ได้มีระบุให้รองรับสอดคล้องกับการทำงานดังกล่าว การระบุข้อกำหนดด้านการบำรุงรักษา ความรับผิดชอบ ที่ครอบคลุมการบริการในสถานที่ โดยหากได้ผู้ให้เข้าที่มีการบริการที่รวดเร็ว มีความชำนาญ จะรักษามาตรฐานการให้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สสส. และควรถ่ายทอดความรู้ให้กับคณะทำงานของ สสส. ได้ ต่อไป

โดย เลขานุการ กรรมการร่างขอบเขตงานฯ นำข้อเสนอแนะ ไปปรับแก้ไข เพิ่มเติม และจัดส่ง ร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) งาน เช่าคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในงานสำนักงาน ระยะเวลา 3 ปี (2566-2569) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และนำเสนอให้ทางอีเมลของคณะกรรมการร่างขอบเขตงาน เพื่อดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบตาม ร่างขอบเขตงาน งาน เช่าคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในงานสำนักงาน ระยะเวลา 3 ปี (2566-2569) โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในครั้งนี้

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน

จักรปถุณ เจริญสรรพ
(นายจักรปถุณ เจริญสรรพ)
ประธานกรรมการ

ภัทรินทร์ แสงบุตร
(นายภัทรินทร์ แสงบุตร)
กรรมการ

สุชาดา นุชเจริญ
(นางสาวสุชาดา นุชเจริญ)
กรรมการและเลขานุการ

ขอใหัรับรอร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) โครงการ เช้าคอมพิวเตอรื เพื่อใช้ในงานสำนักงาน ระยะเวลา 3 ปี (2566-2569)

5 messages

Chanidapha (แป้ง) Warantham <chanidapha.p@thaihealth.or.th>

Fri, Aug 11, 2023 at 10:40 AM

To: Chakprin Charoensan <chakprin@thaihealth.or.th>, pattarin@hsri.or.th, psangburt@gmail.com, "Suchada (จ๊ีบ) Nuchjalearn" <suchada.n@thaihealth.or.th>

เรียน คณะกรรมการทุกท่าน ค่ะ

ขอใหัรับรอร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) และรายงานการประชุม
โครงการ เช้าคอมพิวเตอรืเพื่อใช้ในงานสำนักงาน ระยะเวลา 3 ปี (2566-2569)
งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 8,000,000.00 บาท (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์
ทางอีเมลนี้

รบกวนตอบกลับอีเมลฉบับนี้ว่า “รับรอรายงานการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของ
พัสดุและรายงานการประชุม”
หลังจากนั้นเลขาคณะกรรมการจะดำเนินการเปิดPRและดำเนินการในขั้นตอนต่อไปค่ะ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

นางสาวชนิดาภา วรันทธรรม (แป้ง)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการเสริมสุขภาพ (สสส.)

อาคารศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ

99/8ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์: 02-343-1500 , 065-508-7965 (เบอร์มือถือ)

www.thaihealth.or.th

2 attachments



แบบฟอร์มร่างขอบเขตงานTOR e-bidding Rev.3 เช้าNB3ปี(66-69)_310766.pdf

345K

ขออนุมัติแต่งตั้งผู้จัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และแต่งตั้งคณะกรรมการ
กำหนดราคากลาง.pdf

749K

To: "Chanidapha (แป้ง) Warantham" <chanidapha.p@thaihealth.or.th>
Cc: Chakprin Charoensan <chakprin@thaihealth.or.th>, pattarin@hsri.or.th, psangburt@gmail.com

เรียน พี่แป้ง

รับรองรายงานการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุและรายงานการประชุม

[Quoted text hidden]

--

สุชาดา นุชเจริญ (จ๊ับ)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์ระบบงานคอมพิวเตอร์ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)

อาคารศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ

99/8 ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์: 02-343-1500 , 062-524-9565

www.thaihealth.or.th



Chakprin Charoensan <chakprin@thaihealth.or.th>

Fri, Aug 11, 2023 at 1:06 PM

To: "Chanidapha (แป้ง) Warantham" <chanidapha.p@thaihealth.or.th>

Cc: ภัทรินทร์ แสงบุตร <pattarin@hsri.or.th>, psangburt@gmail.com, "Suchada (จ๊ับ) Nuchjalearn" <suchada.n@thaihealth.or.th>

รับรองรายงานการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุและรายงานการประชุม

ขอบคุณครับ

จักรปฤณ

[Quoted text hidden]

ภัทรินทร์ แสงบุตร <pattarin@hsri.or.th>

Fri, Aug 11, 2023 at 1:36 PM

To: "Chanidapha (แป้ง) Warantham" <chanidapha.p@thaihealth.or.th>, Chakprin Charoensan

<chakprin@thaihealth.or.th>, "psangburt@gmail.com" <psangburt@gmail.com>, "Suchada (จ๊ับ) Nuchjalearn" <suchada.n@thaihealth.or.th>

Cc: ภัทรินทร์ แสงบุตร <pattarin@hsri.or.th>

รับรองรายงานการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุและรายงานการประชุม

From: Chanidapha (แป้ง) Warantham <chanidapha.p@thaihealth.or.th>

Sent: Friday, August 11, 2023 10:40

To: Chakprin Charoensan; ภัทรินทร์ แสงบุตร; psangburt@gmail.com; Suchada (จ๊ับ) Nuchjalearn

Subject: ขอให้รับรองร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) โครงการ เข้าคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในงานสำนักงาน
ระยะเวลา 3 ปี (2566-2569)