

ขอบเขตของงาน รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

(Terms of Reference : TOR)

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบอาคาร สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครสวรรค์

๑. ความเป็นมา

สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดนครสวรรค์ ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบอาคารสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดนครสวรรค์ วงเงินงบประมาณ ๗๙๐,๒๐๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงาน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดนครสวรรค์ ได้มีครุภัณฑ์ต่างๆ ไว้ใช้อย่างเพียงพอ และทดแทนของเดิมที่ชำรุด เพื่อให้เกิดความเหมาะสมต่อการปฏิบัติราชการ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง


๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ป.ป.ช. ภาค ๖ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น



พ.



๕๖.

/๑๐.ผู้ยื่น...

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

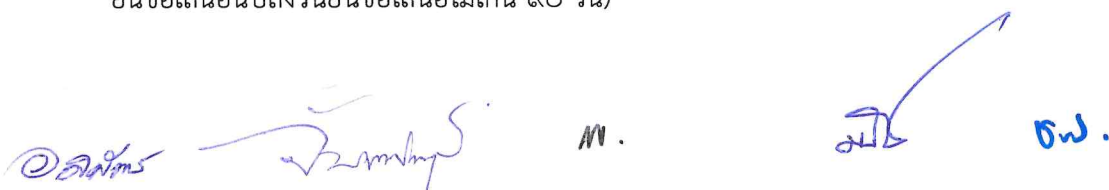
๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาทไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาโดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)



/๕) กรณี...

(๕) กรณีตาม (๑) – (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒๒ รายการ ดังนี้

๑. เครื่องทำลายเอกสารแบบตัดตรง	จำนวน ๒ เครื่อง
ทำลายครั้งละ ๒๐ แผ่น	
๒. ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	จำนวน ๒๒ ตู้
๓. ชั้นเหล็กเก็บแฟ้ม ๔๐ ช่อง มีล้อเลื่อน	จำนวน ๘ ตู้
๔. ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ ขนาด ๔ ฟุต	จำนวน ๒ ตู้
๕. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต	จำนวน ๑๐ ตู้
๖. ตู้เหล็ก ๓ ล้นชัก	จำนวน ๑ ตู้
๗. ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บานเลื่อนกระจกสูง	จำนวน ๑ ตู้
๘. ชุดรับแขก ๕ ที่นั่ง พร้อมโต๊ะกลาง	จำนวน ๑ ชุด
๙. โต๊ะประชุมขนาด ๔๐ ที่นั่ง	จำนวน ๑ ชุด
ประกอบด้วย	
- โต๊ะประชุมต่อโค้ง ขนาดไม่น้อยกว่า	จำนวน ๔ ตัว
๖๐ x ๖๐ x ๗๕ เซนติเมตร	
- โต๊ะแบบต่อตรง ขนาดไม่น้อยกว่า	จำนวน ๒ ตัว
๘๐ x ๖๐ x ๗๕ เซนติเมตร	
- โต๊ะแบบต่อตรง ขนาดไม่น้อยกว่า	จำนวน ๘ ตัว
๒๑๐ x ๖๐ x ๗๕ เซนติเมตร	
- เก้าอี้ประธาน	จำนวน ๑ ตัว
- เก้าอี้ประชุม	จำนวน ๓๙ ตัว
๑๐. ชุดโต๊ะห้องประชุมไม้สวน	จำนวน ๑ ชุด
ประกอบด้วย	
- โต๊ะแบบต่อตรง ขนาดไม่น้อยกว่า	จำนวน ๔ ตัว
๒๑๐ x ๖๐ x ๗๕ เซนติเมตร	
- เก้าอี้ประชุม	จำนวน ๑๐ ตัว

อธิบดี

พ.

ผอ.

ผ.

/๑๑.โต๊ะทำงาน...

๑๑. โต๊ะทำงานลูกจ้าง	จำนวน ๓ ตัว
๑๒. โต๊ะทำงานระดับชำนาญการ	จำนวน ๖ ตัว
๑๓. เก้าอี้ผู้บริหาร	จำนวน ๑ ตัว
๑๔. เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน ๑๓ ตัว
๑๕. โต๊ะพับเอนกประสงค์หน้าโคมิก้าขาว	จำนวน ๓ ตัว
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐ x ๖๐ x ๗๕ เซนติเมตร	
๑๖. เก้าอี้เอนกประสงค์	จำนวน ๑๐ ตัว
๑๗. เครื่องเจาะกระดาษแบบมือโยก	จำนวน ๔ เครื่อง
๑๘. เครื่องเย็บกระดาษ	จำนวน ๔ เครื่อง
๑๙. เครื่องฟอกอากาศแบบเคลื่อนย้าย	จำนวน ๓ เครื่อง
๒๐. โต๊ะหมู่บูชา	จำนวน ๑ ชุด
๒๑. เก้าอี้พักคอย ๔ ที่นั่ง	จำนวน ๑ ชุด
๒๒. พัดลมตั้งพื้น	จำนวน ๖ เครื่อง

(รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน ๙ แผ่น)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

๖. เงื่อนไขการเสนอราคา

๖.๑ ราคาที่เสนอต้องเป็นราคาต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมทั้งค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วย โดยจะต้องเสนอราคากำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๖.๒ สำนักงาน ป.ป.ช. ภาค ๖ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาซื้อตามวงเงินงบประมาณ และอาจยกเลิกการประกวดราคาทั้งหมดก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๖.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบแคตตาล็อกที่มีรายละเอียดคุณลักษณะของครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒๒ รายการ โดยแนบเอกสารพร้อมเอกสารเสนอราคา

๖.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ต้องแนบสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) มาพร้อมเอกสารเสนอราคา (ถ้ามี)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

การพิจารณาใช้เกณฑ์ราคา (ราคารวม) ในการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดเป็นผู้ชนะการเสนอราคา โดยมีเงื่อนไขดังนี้

(๑) หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ สำนักงาน ป.ป.ช. ภาค ๖ จะจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

๐๖๑๙๙

พ.

๖.๖

๖.๖

/ผู้ยื่น...

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SME

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียกเงินสัญญาสะสม ตามปี ปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้ กับ สสว.

(๒) หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ผลิตภายในประเทศที่ได้รับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ตามเงื่อนไข (๑) และเสนอพัสดุ Made in Thailand ตามเงื่อนไข (๒) ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

(๓) หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายของต่างประเทศ ไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๘. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

ภายในวงเงินงบประมาณจำนวนเงิน ๗๙๐,๒๐๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๙. งานตรวจและการจ่ายเงิน

กำหนดตรวจงานและการเบิกจ่ายเงินเพียงงวดเดียวภายหลังส่งมอบพัสดุครบถ้วนตามสัญญา และผู้ซื้อจะจ่ายเงินให้ผู้ขายให้ภายหลังที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

อธิบดี

พ.

ม.

ส.จ.

/๑๐.อัตรา...

๑๐. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับคิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๑๑. การกำหนดระยะเวลารับประกันความบกพร่อง (ถ้ามี)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของครุภัณฑ์ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครสวรรค์ ได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

๑๒. สถานที่ส่งมอบงาน

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครสวรรค์ ที่อยู่เลขที่ ๒๘๘ หมู่ที่ ๘ ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ โทร.๐ ๕๖๘๘ ๑๔๙๒-๔

๑๓. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

๑๓.๑ ทางไปรษณีย์

ส่งถึง ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. ภาค ๖
สำนักงาน ป.ป.ช. ภาค ๖
เลขที่ ๙๙/๙ หมู่ที่ ๒ ตำบลมะขามสูง อำเภอเมืองพิษณุโลก
จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๑๓.๒ โทรศัพท์ ๐ ๕๕๐๐ ๙๕๓๗

๑๓.๓ โทรสาร ๐ ๕๕๐๐ ๙๕๓๖

๑๓.๔ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ nro๖_nac@nacc.go.th

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการฯ

(นายอภิรักษ์ เรืองประภท)

ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดนครสวรรค์

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางจันทร์ฉาย ทับทิมศรี)

นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวมนัสวี เลี่ยมสกุล)

เจ้าพนักงานตรวจสอบทรัพย์สินชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายพงศ์พันธุ์ พบสุวรรณ)

พนักงานได้สวน ระดับกลาง

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายธีระพงษ์ เขียนพลแสน)

พนักงานได้สวน ระดับต้น