

รายละเอียดขอบเขตของงาน/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (Terms of Reference : TOR)

ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 จำนวน 100 เครื่อง

1. ความเป็นมา

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี 2569 เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 จำนวน 100 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 2,400,000.00 บาท (สองล้านสี่แสนบาทถ้วน) โดยมีเหตุผลและความจำเป็นในการจัดซื้อเพื่อใช้สนับสนุนภารกิจของเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

การจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 ถือเป็นการลงทุนที่จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพในปัจจุบัน การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพต้องอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการขับเคลื่อนกระบวนการต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหารระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566 - 2570 โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของพัฒนาระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีความสำคัญต่อการบริหารจัดการเอกสารและข้อมูลภายในองค์กร ซึ่งมีเหตุผลความจำเป็นคือ 1) เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน: การนำระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์มาใช้จะช่วยลดระยะเวลา และขั้นตอนในการจัดการเอกสาร ลดการใช้กระดาษ และเพิ่มความสะดวกในการค้นหาและเข้าถึงข้อมูล ทำให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น 2) ลดต้นทุนและทรัพยากร: การลดการใช้กระดาษและวัสดุสิ้นเปลืองอื่น ๆ ในการจัดเก็บเอกสาร จะช่วยลดต้นทุนและทรัพยากรของมหาวิทยาลัยได้อย่างมีนัยสำคัญ นอกจากนี้ การจัดเก็บเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ยังช่วยลดความเสี่ยงในการสูญหายหรือเสียหายของเอกสารอีกด้วย 3) ส่งเสริมการทำงานร่วมกัน: ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ช่วยให้บุคลากรสามารถเข้าถึงและแก้ไขเอกสารร่วมกันได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมและการสื่อสารภายในองค์กร 4) ยกระดับคุณภาพการบริการ: การนำระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์มาใช้จะช่วยปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เป็นมาตรฐานและโปร่งใส เพิ่มความแม่นยำในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูล และยกระดับคุณภาพการบริการของมหาวิทยาลัย 5) สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหาร: การลงทุนในระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหารของ มทร.กรุงเทพ ที่มุ่งเน้นพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และทันสมัย รวมถึงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการองค์กร

ด้วยเหตุนี้การจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 เป็นการลงทุนที่จำเป็นและคุ้มค่าต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ทั้งในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ลดต้นทุน ส่งเสริมการทำงานร่วมกัน ยกระดับคุณภาพการบริการ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหารของมหาวิทยาลัย



Signature and date: 16/6/2569

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใหม่ทดแทนเครื่องเก่าที่มีประสิทธิภาพต่ำ และจัดหาเพิ่มเติมเพื่อให้เพียงพอกับเจ้าหน้าที่ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น


3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4. เงื่อนไขการเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องส่งแค่ตลื้อก/และ/หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของทุกรายการที่เสนอ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยทางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ จะเก็บไว้เป็นเอกสารของทางราชการ ทั้งนี้ เอกสารที่ยื่นเสนอมานี้ หากเป็นสำเนาภาพถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบโดยตรงตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ


พ.16/๒๕๖

4.2 ผู้ยื่นเสนอราคาจะต้องจัดทำตารางข้อเสนอทางเทคนิคหรือคุณลักษณะที่นำเสนอเปรียบเทียบกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ การยื่นเอกสารเสนอราคา ผู้เสนอราคาจะต้องทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดข้อกำหนดการจัดซื้อครุภัณฑ์ โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางที่ 1 ในกรณีมีการอ้างอิงถึงข้อความอื่นในเอกสารที่เสนอมา ผู้เสนอราคาจะต้องระบุให้ชัดเจนพร้อมทั้งให้หมายเหตุ หรือขีดเส้นใต้หรือระบายสี พร้อมเขียนข้อกำหนดกำกับไว้ให้ตรงกัน เพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบ

ตารางที่ 1 ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติของครุภัณฑ์

อ้างอิงข้อ	ข้อกำหนด	ข้อกำหนดที่นำเสนอ บริษัท...	คุณสมบัติ	หน้า
1			ตามข้อกำหนด	
2			ตามข้อกำหนด	
3			ตามข้อกำหนด	

4.3 ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.4 ผู้ยื่นเสนอราคาขายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ติดตั้งจะต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย

4.5 ผู้ยื่นเสนอราคาจะต้องส่งหลักฐานเป็นสำเนาหนังสือรับรองในการเป็นผู้ผลิตโดยตรง หรือได้รับแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยหนังสือรับรองต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจถูกต้องครบถ้วน และประทับตราบริษัทมาพร้อมเอกสารเสนอ

4.6 พัสดุทุกรายการของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ติดตั้งต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

5. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ

5.1 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 พร้อมจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 24 นิ้ว

จำนวน 100 เครื่อง ราคา 24,000.00 บาท/เครื่อง

โดยเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่องต้องมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้

5.1.1 ตัวเครื่องเป็นชนิด Tower

5.1.2 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) Intel ไม่ต่ำกว่า 14th Gen และ (CPU) ไม่น้อยกว่า 10 แกนหลัก (10 core) และไม่น้อยกว่า 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.6 GHz จำนวน 1 หน่วย

5.1.3 แผงวงจรหลัก (เมนบอร์ด) ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีเครื่องหมายการค้าเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ และใช้ Intel Chipset

Or
จ. ๒๕๖๕

- 5.1.4 มี BIOS ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายซึ่งมีเครื่องหมายการค้าเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์
- 5.1.5 มีหน่วยความจำหลักแบบ DDR5 หรือที่ดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB
- 5.1.6 มีฮาร์ดดิสก์ที่มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB แบบ Solid State Drive หรือที่ดีกว่า
- 5.1.7 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 4 ช่อง
- 5.1.8 มีช่องเสียบแบบ Expansion Slot ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง โดยเป็น PCI Express X16 อย่างน้อย 1 ช่อง
- 5.1.9 มีช่องเสียบแบบ M.2 Slot บนแผงวงจรหลักไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 5.1.10 มีพอร์ตเชื่อมต่อจอภาพแสดงผลอย่างน้อย 2 พอร์ต เช่น VGA Port หรือ Display Port และ HDMI Port อย่างน้อย 1 พอร์ต เป็นอย่างน้อย
- 5.1.11 มีอุปกรณ์เครือข่าย Ethernet ความเร็ว 10/100/1000 Mbps โดยมีช่องสำหรับเชื่อมต่อสัญญาณแบบ RJ-45 ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง และสามารถใช้งาน Wi-Fi 6E (IEEE 802.11 ax/ac/a/b/g/n) รองรับการใช้งาน Bluetooth
- 5.1.12 มีซอฟต์แวร์ปฏิบัติการ Windows 11 Home หรือที่ดีกว่า
- 5.1.13 แป้นพิมพ์ต้องเป็นแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ชนิดไร้สาย มีอักษรภาษาไทยและภาษาอังกฤษครบถ้วนพร้อมตัวเลขและปุ่มฟังก์ชันบนแป้นพิมพ์ รวมจำนวนปุ่มไม่น้อยกว่า 104 ปุ่ม รองรับการเชื่อมต่อแบบไร้สายผ่านตัวรับสัญญาณ USB Dongle และ/หรือการเชื่อมต่อผ่านสัญญาณ Bluetooth สามารถใช้งานร่วมกับระบบปฏิบัติการที่เครื่องคอมพิวเตอร์รองรับได้อย่างสมบูรณ์
- 5.1.14 เมาส์ต้องเป็นเมาส์แบบไร้สายชนิด Optical Mouse รองรับการเชื่อมต่อแบบไร้สายผ่านตัวรับสัญญาณ USB Dongle และ/หรือการเชื่อมต่อผ่านสัญญาณ Bluetooth มีความละเอียดในการตรวจจับการเคลื่อนไหวเหมาะสมต่อการใช้งานทั่วไปกับเครื่องคอมพิวเตอร์
- 5.1.15 แป้นพิมพ์และเมาส์ในข้อที่ 5.1.13 และ ข้อที่ 5.1.14 ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีเครื่องหมายการค้าเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอจัดซื้อ สามารถใช้งานร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์ในโครงการเดียวกันได้โดยไม่ต้องใช้อุปกรณ์เสริมอื่นเพิ่มเติม เป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และต้องได้รับการรับประกันตามมาตรฐานของผู้ผลิต
- 5.1.16 มี Power Supply ขนาดไม่น้อยกว่า 350 Watts
- 5.1.17 มี Hardware ตามมาตรฐาน TPM 2.0 หรือดีกว่า ทำหน้าที่รักษาความปลอดภัยบนแผงวงจรหลัก
- 5.1.18 มาตรฐานของผลิตภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ ต้องมีอย่างน้อย ดังนี้
 - ได้รับการรับรองมาตรฐาน Energy Star หรือดีกว่า
 - ได้รับการรับรองมาตรฐานการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้าจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น FCC หรือ CE
 - ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น UL หรือ CSA หรือ CE หรือ IEC
- 5.1.19 มีเงื่อนไขการรับประกันจากผู้จำหน่าย 1 ปี และรับประกันจากผู้ผลิตเป็นเวลา 3 ปี ในกรณีที่เกิดปัญหาทางด้าน Hardware โดยเข้ามาทำการแก้ไข / ซ่อมแซม ณ ที่ติดตั้งเครื่อง (On-Site Service) ภายในวันทำการถัดไป (Next Business Day Response)



5.1.20 มีจอภาพแบบ FHD (1920 x 1080) หรือที่ดีกว่า และมีขนาดไม่น้อยกว่า 24 นิ้ว มีพอร์ตเชื่อมต่อจอภาพแสดงผลแบบ VGA Port หรือ Display Port และ HDMI Port อย่างน้อย 1 พอร์ต

5.1.21 ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งโดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์อย่างเป็นทางการ พร้อมเอกสารรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยอ้างอิงเลขที่เอกสารเสนอราคา

5.2 การติดตั้ง การบำรุงรักษา

5.2.1 ผู้ขายจะต้องส่งมอบรายงานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 100 เครื่อง โดยรายงานประกอบด้วย ชื่อครุภัณฑ์ หมายเลขครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ ยี่ห้อ รุ่น หมายเลขประจำเครื่อง จำนวน และ ภาพถ่ายครุภัณฑ์ในมุมมองต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 4-5 ภาพต่อ ครุภัณฑ์ (1. ภาพที่แสดงให้เห็นครุภัณฑ์โดยรวม 2. ภาพครุภัณฑ์และเลขหมายครุภัณฑ์ 3. ภาพครุภัณฑ์และยี่ห้อ รุ่น หมายเลขประจำเครื่อง 4. ภาพครุภัณฑ์พร้อมอุปกรณ์ประกอบ) หรือตามที่ผู้ซื้อกำหนด ในรูปแบบเอกสารที่เป็นกระดาษและไฟล์ข้อมูลในสื่อบันทึกข้อมูล เช่น แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี แฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) เป็นต้น โดยที่ไฟล์ข้อมูลเอกสารดังกล่าวจะต้องสามารถปรับแต่งแก้ไขได้ และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ผู้ซื้อต้องการ

5.2.2 ผู้ขายจะต้องระบุหมายเลขประจำครุภัณฑ์ให้กับครุภัณฑ์ทุกตัวอย่างชัดเจนด้วยการเขียน หรือด้วยวิธีการใดที่เป็นการถาวรไม่เกิดการลบเลือนไม่น้อยกว่า 5 ปี ในตำแหน่งที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน โดยอยู่ในดุลยพินิจของผู้ซื้อ

5.3 รายละเอียดอื่นๆ

5.3.1 ผู้ขายจะต้องส่งแนบพิมพ์ในหัวข้อที่ 5.1.13 และเมาส์ในหัวข้อที่ 5.1.14 สำรองอีกรายการละ 15 ชุด

5.3.2 ผู้ขายจะต้องจัดทำตารางแสดงการเปรียบเทียบคุณสมบัติเฉพาะของครุภัณฑ์ระหว่างคุณสมบัติเฉพาะที่มหาวิทยาลัยกำหนดกับคุณสมบัติเฉพาะสินค้าที่เสนอราคา โดยแสดงว่าคุณสมบัติดังกล่าวตรงตามข้อกำหนดหรือดีกว่า ทั้งนี้จะต้องทำเครื่องหมายหรือส่วนแสดงข้อกำหนดในแคตตาล็อกหรือเอกสารอ้างอิงให้ชัดเจน

6. สถานที่ส่งมอบ/ สถานที่ดำเนินการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร เฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 ห้อง 602R ชั้น 6 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ เลขที่ 2 ถนนนางลิ้นจี่ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร

7. กำหนดการส่งมอบพัสดุ

ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อ

8. อัตราค่าปรับ

สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ หรือส่งมอบถูกต้อง



9. การรับประกัน

ผู้ขายจะต้องประกันการชำรุดเสียหายของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ติดตั้งจากการใช้งานปกติเป็นเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับเสร็จสิ้นเป็นลายลักษณ์อักษร

10. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

10.1 พิจารณาตามเกณฑ์ราคาต่ำสุดและจะพิจารณาจากราคารวม

10.2 พิจารณาตามข้อเสนอที่ผู้ยื่นเสนอราคาแสดงมาเป็นสำคัญ ดังนี้

10.2.1 ตารางข้อเสนอ

10.2.2 รายละเอียดที่ระบุหัวข้อตามตารางข้อเสนอไว้อย่างชัดเจนในเค้าตารางสินค้า หรือ เอกสารแสดงรายละเอียด หรือหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์

11. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

11.1 งบประมาณที่ได้รับ 2,400,000.00 บาท

11.2 วงเงินงบประมาณที่จะจัดซื้อ 2,400,000.00 บาท

11.3 ราคาากลาง 2,400,000.00 บาท

ขอรับรองว่าการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุข้างต้น เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 9 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21

คณะกรรมการผู้รับผิดชอบในการจัดทำขอบเขตงาน/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ

1.(ลงชื่อ)
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เลิศธีระชาญชัย)

ประธานกรรมการกำหนดขอบเขต
และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ

2.(ลงชื่อ)
(นายรชต สมิตโกมุต)

กรรมการกำหนดขอบเขต
และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ

3.(ลงชื่อ)
(นายพิเชษฐ ทองพริก)

กรรมการและเลขานุการกำหนดขอบเขต
และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ