



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โทร. ๑๓๒
ที่ สป.๕๑๐๐๘/ ๑๕๕๒ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ที่ ๑๘๖๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง สำหรับการประกวดราคาจ้างจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) นั้น

คณะกรรมการฯ ได้จัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางสำหรับการดำเนินโครงการจ้างจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๙ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้สืบราคาตามท้องตลาดและสืบราคาจาก บริษัท เซ็นจ์ ๙๘ จำกัด , บริษัท สยามเฟสคิว จำกัด , บริษัท บีง์ ครีเอท จำกัด และบริษัท นิปปี้ ครีเอชัน จำกัด จำนวน ๔ บริษัท เนื่องจากไม่มีราคาอ้างอิงที่กรมบัญชีกลางกำหนด เป็นเงินสิ้น ๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้เป็นราคากลางตามที่คณะกรรมการฯ เสนอตามตามระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง ต่อไป

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัศมีศิลป์ มูลสาร)

ความเห็นชอบของผู้อำนวยการกองการศึกษา
.....

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายภาณุ หนองคาย)
นักสนทนากฎการปฏิบัติกร

.....
(นายรัศมีศิลป์ มูลสาร)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุพัตรา บ่อทองดี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

.....
(นางนิยม เต่าทอง)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
เรียน นายก อบจ.สระบุรี
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนาม

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐวุฒิ เทพวงศ์)
ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา

.....
อนุมัติ (นางสาวนิภา ประชีพฉาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุมาลีณี ศิริพจนานนท์)
ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม

.....
(นายชนกฤต อิตถะสัมปณณะ)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR : Terms of Reference)
โครงการจ้างจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๔

.....

๑. ความเป็นมา

การแข่งขันเรือยาว เป็นประเพณีสำคัญประเพณีหนึ่งของจังหวัดสระบุรี ซึ่งมีมาตั้งแต่ปลายสมัยกรุงศรีอยุธยาเป็นต้นมา วิถีชีวิตของชาวสระบุรีที่อาศัยอยู่บริเวณแม่น้ำป่าสัก ซึ่งได้พึ่งพาอาศัยลำน้ำป่าสักเป็นแหล่งประกอบอาชีพ โดยเฉพาะการทำนาทำสวนเป็นส่วนใหญ่ ในช่วงเข้าพรรษาชาวบ้านจะทำนาทำสวนแต่เมื่อออกพรรษาเป็นช่วงว่างเว้นจากการทำนาชาวบ้านในแต่ละหมู่บ้านจะรวมตัวกันฝึกซ้อมพายเรือยาว ซึ่งมีอยู่ตามวัดต่างๆ ที่ตั้งอยู่ริมลำน้ำป่าสักตั้งแต่ช่วงวัดเตาปูน อำเภอแก่งคอย เป็นต้นมาจนสุดเขตอำเภอเสาให้ เพื่อเตรียมแข่งขันในเดือนที่มีการทอดกฐิน โดยวัดต่างๆ จะผลัดเปลี่ยนเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันในแต่ละปี โดยมีรางวัลเป็นผ้าป่า จำนวน ๑ กอง การแข่งขันเรือยาวจึงสร้างความสนุกสนาน และก่อให้เกิดความสนุกสนาน และก่อให้เกิดความสมัครสมานสามัคคีในกลุ่มชาวบ้านที่ตามไปให้กำลังใจแก่เรือแข่งของตน ต่อมาการแข่งขันเรือยาวเริ่มซบเซาลง เนื่องจากสภาพดินฟ้าอากาศ และวิถีการดำรงชีวิตของประชาชนเปลี่ยนแปลงไป จนเมื่อปี พ.ศ.๒๕๒๕ ได้รื้อฟื้นการจัดการแข่งขันเรือยาวประเพณีขึ้นอีกครั้งในงานทอดกฐินหลวงพระราชทาน และเพื่อเป็นการสมโภชกรุงรัตนโกสินทร์ครบ ๒๐๐ ปี ณ วัดสมุหประดิษฐาราม ตำบลสวนดอกไม้ อำเภอเสาให้ นับแต่บัดนี้เป็นต้นมา องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้เล็งเห็นความสำคัญของประเพณีการแข่งขันเรือยาว จึงได้กำหนดให้การแข่งขันเรือยาวเป็นประเพณีของจังหวัดสระบุรี และได้จัดการแข่งขันเรือยาวติดต่อกันมาทุกปี โดยได้รับความร่วมมือจากวัดต่างๆ ในพื้นที่อำเภอเสาให้ รวมถึงจังหวัดต่างๆ ที่ส่งเรือยาวเข้าร่วมการแข่งขัน ในปี พ.ศ.๒๕๓๗ ได้เปลี่ยนจากการแข่งขันเรือยาวของอำเภอเสาให้ เป็นการแข่งขันเรือยาวของจังหวัดสระบุรี และได้รับพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าจากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พระราชทานถ้วยรางวัลสำหรับการจัดการแข่งขันเรือยาวประเพณีจังหวัดสระบุรี นับตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๓๗ เป็นต้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่ออนุรักษ์และสืบสานประเพณีการแข่งขันเรือยาวให้คงอยู่ต่อไป

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมให้กับจังหวัดสระบุรี

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

/๓.๘ ไม่เป็นผู้...

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ผู้ว่าจ้าง
วันที่ยื่นข้อเสนอหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการดำเนินการ
ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น
ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ต้องมีผลงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานประเพณี หรือการแข่งขันกีฬา ในวงเงิน
ไม่น้อยกว่า ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน)

๓.๑๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ
จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของ
ผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการ
ร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

(๓) สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้า
ทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

การจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๙ โดยมีกรอบแนวทางการ
ดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑ งานด้านจัดงานแถลงข่าว โฆษณาประชาสัมพันธ์ บันทึกภาพ และการถ่ายทอดสด

๔.๑.๑ จัดให้มีการแถลงข่าวการจัดงาน ก่อนวันที่มีการจัดงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๑.๒ ตกแต่งสถานที่ภายใต้กรอบแนวคิดและรูปแบบ (Theme) งานประเพณีการแข่งขันเรือ

ยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อความสวยงามให้เข้ากับบรรยากาศงาน และตามความเหมาะสมของงาน

๔.๑.๓ จัดตั้งโต๊ะหมู่ประดิษฐาน พระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระ
เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พร้อมถ้วยรางวัลพระราชทาน

๔.๑.๔ จัดทำลำดับขั้นตอนการแถลงข่าว

๔.๑.๕ จัดให้มีการแสดงประกอบการแถลงข่าว ให้มีความเหมาะสมกับแนวคิดการจัดงาน
ในรูปแบบการจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดง

๔.๑.๖ จัดหาพิธีกรที่มีความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพดีและมีประสบการณ์ จำนวน ๑ คน
(ชาย/หญิง) เพื่อดำเนินกิจกรรมการแถลงข่าว โดยแต่งกายให้เหมาะสมกับกิจกรรม

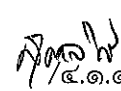
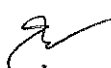
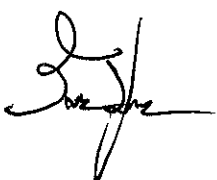
๔.๑.๗ จัดให้มีสื่อมวลชนเข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย

๔.๑.๘ จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๘๐ ชุด
พร้อมกับจัดหาเจ้าหน้าที่ ไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยในส่วนนี้ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๔.๑.๙ จัดให้มีที่นั่งสำหรับประธาน จำนวน ๑ ชุด

๔.๑.๑๐ จัดให้มีที่นั่งสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ ที่นั่ง หรือตามความเหมาะสม

ของพื้นที่



๔.๑.๑๑ จัดให้มีที่...

๔.๑.๑๑ จัดให้มีที่นั่งบนเวทีสำหรับผู้ผู้ที่แถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ที่นั่ง หรือตามความเหมาะสม

๔.๑.๑๒ จัดให้มีจุดลงทะเบียนผู้สื่อข่าวและผู้เข้าร่วมงาน พร้อมเจ้าหน้าที่สำหรับดูแลการลงทะเบียน โดยแต่งกายสุภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และจัดเตรียมเอกสารงานแถลงข่าวสำหรับแจกสื่อมวลชน

๔.๑.๑๓ จัดให้มีเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน (ไมค์ลอยไม่น้อยกว่า ๓ ตัว)

๔.๑.๑๔ ดำเนินการนำสื่อประชาสัมพันธ์แถลงข่าวไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางออนไลน์ผ่าน Page Facebook หรือเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการท่องเที่ยวหรือเกี่ยวข้องกับจังหวัดสระบุรีไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สื่อ

๔.๑.๑๕ ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ เมตร จำนวน ๑ ป้าย พร้อมติดตั้งและรื้อถอน ในเขตเทศบาลเมืองสระบุรี หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๑.๑๖ ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ จำนวน ๑ ป้าย พร้อมติดตั้งและรื้อถอน (หน้าองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี)

๔.๑.๑๗ ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ จำนวน ๑ ป้าย พร้อมติดตั้งและรื้อถอน ในเขตอำเภอเสาไห้ หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๑.๑๘ จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย หรือช่องทางอื่น ๆ อย่างน้อย ๑ ช่องทาง

๔.๑.๑๙ จัดหาช่างบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๔.๑.๒๐ จัดให้มีการถ่ายทอดการแข่งขันเรียวว รอบชิงชนะเลิศ ทางดิจิตอลทีวี หรือ ฟรีทีวี ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง

๔.๑.๒๑ จัดให้มีการถ่ายทอดสดทางสื่อออนไลน์การแข่งขันเรียวว อย่างน้อย ๑ ช่องทาง

๔.๒ งานด้านถ้วยรางวัล

๔.๒.๑ จัดให้มีถ้วยรางวัลพระราชทาน การแข่งขันเรียวว รายละเอียดดังนี้

~~- ถ้วยพระราชทาน แข่งขันเรียวว ๕๕ ฟีพาย ขนาดถ้วยวัดรวมฐานไม่น้อยกว่า ๕๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ถ้วย~~

- ถ้วยพระราชทาน แข่งขันเรียวว ๔๐ ฟีพาย ขนาดถ้วยวัดรวมฐานไม่น้อยกว่า ๔๗ เซนติเมตร จำนวน ๑ ถ้วย

- ถ้วยพระราชทาน แข่งขันเรียวว ๓๐ ฟีพาย ขนาดถ้วยวัดรวมฐานไม่น้อยกว่า ๔๑ เซนติเมตร จำนวน ๑ ถ้วย

- ถ้วยพระราชทาน แข่งขันเรียวว ๑๒ ฟีพาย ขนาดถ้วยวัดรวมฐานไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ถ้วย

๔.๒.๒ จัดให้มีถ้วยรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑,๒ จำนวน ๘ ถ้วย ขนาดถ้วยวัดรวมฐานไม่น้อยกว่า ๑๔ เซนติเมตร พร้อมจัดเตรียมพื้นที่สำหรับวางถ้วยรางวัลและตกแต่งให้สวยงาม รายละเอียดตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๓ งานด้านการจัดการแข่งขัน จำนวน ๒ วัน โดยดำเนินงาน ดังนี้

๔.๓.๑ จัดงานประเพณีการแข่งขันเรียววจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๒ วัน ในวันเสาร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ - วันอาทิตย์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ บริเวณลำน้ำป่าสัก ศูนย์แข่งขันเรียววประเพณี ที่ว่าการอำเภอเสาไห้ อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี ตามรายละเอียด ดังนี้

ส.ค. /๑) จัดหาเรือ...

- ๑) จัดหาเรือยาวพร้อมลากจูงสำหรับการแข่งขัน ดังนี้
 - ประเภทเรือยาวใหญ่ ประเภท ๕๕ ฝีพาย จำนวน ๖ ลำ
 - ประเภทเรือยาวกลาง ประเภท ๔๐ ฝีพาย จำนวน ๖ ลำ
 - ประเภทเรือยาวเล็ก ประเภท ๓๐ ฝีพาย จำนวน ๑๐ ลำ
 - ประเภทเรือยาวจิ๋ว ประเภท ๑๒ ฝีพาย จำนวน ๑๐ ลำ
 - ๒) จัดทำตารางโปรแกรมการแข่งขันในรูปแบบป้ายประชาสัมพันธ์ในบริเวณสถานที่จัดงาน
 - ๓) จัดประชุมทีมและจับฉลากประกบคู่การแข่งขัน
 - ๔) จัดหาเรือ และอุปกรณ์กำจัดสวะ ขยะ ในสนามการแข่งขัน จำนวน ๑ ลำ พร้อมเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ตลอดระยะเวลาการจัดการแข่งขัน
- ๔.๓.๒ จัดทำสนามการแข่งขันให้มีมาตรฐานและมีความปลอดภัยสำหรับผู้เข้าร่วมแข่งขัน ให้พร้อมสำหรับการจัดงานตามรายละเอียด ดังนี้
- ๑) คู่อการแข่งขัน ประกอบด้วย
 - จัดหาเรือ สำหรับการซ่อมแซมและแก้ไขคู่อการแข่งขัน ในสนามการแข่งขัน จำนวน ๑ ลำ พร้อมเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ตลอดระยะเวลาการจัดการแข่งขัน
 - ทุ่นลอย สำหรับจัดทำสู่ในการแข่งขันขนาดความยาวตามขนาดของสนามหรือตามขนาดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวน ๒ คู่อ
 - ๒) จุดปล่อยตัว ประกอบด้วย
 - จัดจุดปล่อยเรือให้มีความแข็งแรง ทั้งนี้ต้องจัดเตรียมเครื่องเสียงพร้อมไมโครโฟน จำนวน ๑ ชุด และอุปกรณ์ในการปล่อยเรือ
 - จัดให้มีคณะกรรมการปล่อยเรือ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน
 - ๓) จุดเส้นชัย ประกอบด้วย
 - จัดให้มีกล้องที่จุดเส้นชัย พร้อมบันทึกวิดีโอเพื่อใช้ประกอบในการตัดสิน
 - จัดให้มีคณะกรรมการตัดสิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน
-
- ๔.๓.๓ จัดจุดรับรายงานตัวของผู้เข้าร่วมการแข่งขัน รายละเอียดดังนี้
- ๑) จัดทำป้ายลงทะเบียน
 - ๒) จัดหาเจ้าหน้าที่รับรายงานตัว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน
 - ๓) จัดทำทะเบียนรายชื่อผู้เข้าร่วมการแข่งขัน
- ๔.๓.๔ จัดหาพิธีกรมืออาชีพที่มีความชำนาญงานและมีประสบการณ์ด้านการพากย์เรือ ไม่น้อยกว่าวันละ ๕ คน
- ๔.๓.๕ จัดหาพิธีกรบรรเลงดนตรีประกอบขณะการแข่งขัน มีผู้บรรเลงไม่น้อยกว่า ๘ คน
- ๔.๓.๖ จัดหาเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียงจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด พร้อมผู้ควบคุมชุดเครื่องเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คนและเอฟเฟคต่างๆตามความเหมาะสม
- ๔.๓.๗ จัดหาไมโครโฟน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว
- ๔.๓.๘ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการรื้อถอนและทำความสะอาดสถานที่หลังเสร็จงานให้เรียบร้อย ภายใน ๓ วัน



สุทนต์
/๔.๔ งานด้าน...

๔.๔ งานด้านพิธีเปิด - ปิด

งานด้านพิธีเปิด

๔.๔.๑ จัดเตรียมพื้นที่สำหรับพิธีเปิดและฉากเวทีจอLED ขนาดตามความเหมาะสมของพื้นที่ พร้อมประดับตกแต่งผ้าโทนสีม่วงขาว ภายใต้กรอบแนวคิดและรูปแบบ (Theme) งานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๙ และจัดให้มีการประดับตกแต่งสถานที่บริเวณงานเพื่อความสวยงาม ให้เข้ากับบรรยากาศงาน และตามความเหมาะสมของงาน

๔.๔.๒ จัดตั้งโต๊ะหมู่ประดิษฐาน พระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พร้อมถ้วยรางวัลพระราชทาน

๔.๔.๓ จัดเตรียมโพลีเทียม พร้อมตกแต่งให้สวยงาม จำนวน ๒ ชุด

๔.๔.๔ จัดหาพิธีกรที่มีประสบการณ์ทางด้านงานพิธีกร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๔.๔.๕ จัดเตรียมชุดโซฟาพับแบก พร้อมโต๊ะกลางและดอกไม้ สำหรับประธานในพิธี จำนวน ๑ ชุด

๔.๔.๖ จัดให้มีที่นั่งสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่นั่ง

๔.๔.๗ จัดให้มีการแสดงในพิธีเปิด ไม่น้อยกว่า ๒ ชุดการแสดง

๔.๔.๘ จัดอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติในพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด พร้อมเจ้าหน้าที่ต้อนรับ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๔.๔.๙ จัดให้มีจุดลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมงาน โต๊ะหน้าขาว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว และเก้าอี้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๔.๔.๑๐ จัดให้มีริ้วขบวนแห่อัญเชิญถ้วยรางวัลพระราชทานให้สมพระเกียรติ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

- จัดหาวงดนตรีดุริยางค์บรรเลงเพลง อัญเชิญถ้วยพระราชทานไปประดิษฐานหน้าบรมพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๑ ชุด

- จัดหานางรำ ร่วมขบวนแห่อัญเชิญถ้วยพระราชทานฯ จำนวน ๑ ชุด

- จัดหาเจ้าหน้าที่ชุดปกติขาวพร้อมสวมหมวกและถุงมือ ร่วมขบวนแห่อัญเชิญถ้วยพระราชทานฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

- จัดหาเจ้าหน้าที่ถือธงชาติ และธงตราสัญลักษณ์ร่วมขบวนแห่อัญเชิญถ้วยพระราชทานฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน

งานด้านพิธีปิด

๔.๔.๑๑ จัดให้มีพิธีมอบรางวัลตามลำดับพิธีให้กับทีมที่ชนะเลิศการแข่งขันในแต่ละประเภท

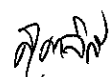
๔.๔.๑๒ จัดหาเจ้าหน้าที่สำหรับเชิญรางวัลในการแข่งขันให้มีความเหมาะสมกับพิธีมอบรางวัล จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

๔.๔.๑๓ จัดทำป้ายเงินรางวัล สำหรับทีมที่ชนะเลิศการแข่งขันแต่ละประเภท จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๘ ป้าย รายละเอียดตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด (รายละเอียดแนบท้าย)

๔.๔.๑๔ จัดเตรียมโพลีเทียม พร้อมตกแต่งให้สวยงาม จำนวน ๒ ชุด

๔.๔.๑๕ จัดหาพิธีกรที่มีประสบการณ์ทางด้านงานพิธีกร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๔.๔.๑๖ จัดให้มีจุดรับรางวัล โต๊ะหน้าขาว จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว พร้อมเก้าอี้จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว



/๔.๕ งานด้าน...

๔.๕ งานด้านการตกแต่งสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

๔.๕.๑ ประดับตกแต่งสถานที่ให้สวยงาม บริเวณโดยรอบการจัดงานให้สอดคล้องกับบรรยากาศงาน

๔.๕.๒ จัดหาพัดลม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ เครื่อง บริเวณสถานที่พิธีเปิด-ปิด

๔.๕.๓ ติดตั้งเต็นท์ขนาด ๕ x ๘ เมตร จำนวน ๑๐ หลัง, เต็นท์ขนาด ๔ x ๘ เมตร จำนวน ๑๒ หลัง สำหรับกองอำนวยการ ผู้เข้าชมการแข่งขัน ที่พักนักกีฬาและทีมเรือที่เข้าร่วมการแข่งขัน

๔.๕.๔ จัดให้มีอาหารและน้ำดื่ม วันละ ๑ มื้อ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ชุด และในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด สำหรับเจ้าหน้าที่

๔.๕.๕ จัดหาน้ำดื่มสำหรับประชาชนที่เข้าชมการแข่งขันให้เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมงาน

๔.๕.๖ จัดหาและติดตั้งระบบจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ เพื่อถ่ายทอดสดการแข่งขันเรือยาว บริเวณการจัดงาน

๔.๕.๗ จัดหารถสุขาเคลื่อนที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๔.๖ งานด้านการจัดระเบียบการจราจร การรักษาความปลอดภัย และการรักษาความสะอาด

๔.๖.๑ จัดระเบียบการจราจร พร้อมเจ้าหน้าที่จราจร ไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๔.๖.๒ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ไม่น้อยกว่า ๕ คน พร้อมจัดเตรียมจุดทิ้งขยะ จัดเก็บทำความสะอาด บริเวณการจัดงานตลอดระยะเวลาการจัดงานและหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๔.๖.๓ จัดให้มีเจ้าหน้าที่หน่วยปฐมพยาบาล ไม่น้อยกว่า ๒ คน พร้อมรถฉุกเฉิน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ คัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๔.๖.๔ จัดให้มีเจ้าหน้าที่กู้ภัยภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน สำหรับการแข่งขันทั้งทางบก และทางน้ำ ตลอดการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๔.๗ งานด้านการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน

๔.๗.๑ จัดเก็บข้อมูลรายได้ของร้านค้าในพื้นที่การจัดงานที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดงาน

๔.๗.๒ จัดทำแบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจในด้านต่างๆ ของการจัดงาน โดยมีกลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๒๕๐ คน

๔.๗.๓ จัดทำสรุปเล่มสรุปผลการสำรวจการจัดงานฯ และรายงานการดำเนินโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เล่ม พร้อมจัดทำรายงานสรุปผลการสำรวจ

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ดำเนินการจัดให้มีการส่งมอบงาน ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๑ รายงานและสรุปผลการดำเนินงานรวมถึงตั้งแต่เริ่มงานจนถึงสิ้นสุดการจัดงานและข้อมูลสรุปผลตามข้อ ๔.๓ ในรูปแบบไฟล์เอกสารและเอกสารรูปเล่มพิมพ์สี ขนาด A๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เล่ม

๕.๒ ไฟล์ภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ภาพ, ไฟล์ภาพเคลื่อนไหวสรุปกิจกรรมต่างๆ การจัดงาน ตั้งแต่เริ่มงานจนถึงสิ้นสุดการจัดงาน ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที และติดต่อสรุปงานเพื่อนำเสนอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที บันทึกลงใน External Harddisk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ ชุด

/๖. หลักเกณฑ์...

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ สำหรับการจ้างจัดงานโครงการประเพณีการแข่งเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๔ จะใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

- ๑) เกณฑ์ราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๓๐
- ๒) เกณฑ์คุณภาพ (ข้อเสนอด้านเทคนิค หรือข้อเสนออื่นๆ) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๗๐

๖.๑ เกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ

กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ร้อยละ ๑๐๐ โดยต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา

๖.๒ เกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

๑. รูปแบบ (Theme) /แนวคิดการจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๘๕ ประกอบด้วย

- ๑.๑ การจัดงานแถลงข่าว น้ำหนักร้อยละ ๓๕ ประกอบด้วย

- (๑) นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าวฯ ร้อยละ ๒๐
- (๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ร้อยละ ๑๕

- ๑.๒. การจัดงานแข่งขัน น้ำหนักร้อยละ ๕๐ ประกอบด้วย

- (๑) การจัดงานแข่งขันมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ร้อยละ ๓๐
- (๒) การจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงานแข่งขัน ร้อยละ ๒๐

๒. ประสิทธิภาพการทำงาน น้ำหนักร้อยละ ๑๐ ประกอบด้วย

- (๑) จำนวนสัญญา ร้อยละ ๕
- (๒) มูลค่าของวงเงินสัญญา ร้อยละ ๕

๓. ข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์ และเป็นประโยชน์ต่อราชการ น้ำหนักร้อยละ ๕

๖.๓ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๑. รูปแบบ (Theme) /แนวคิดการจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๘๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

- ๑.๑ การจัดงานแถลงข่าว น้ำหนักร้อยละ ๓๕ ประกอบด้วย

- (๑) นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าวฯ ให้น้ำหนักร้อยละ ๒๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าว มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน อย่างโดดเด่นชัดเจน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาโดยให้แสดง แนวคิดและรูปแบบใน การจัดงานแถลงข่าว โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอ ในรูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบ อื่น ๆ	คณะกรรมการจะ พิจารณาโดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและการให้ คะแนนคิดจาก ผู้ที่นำเสนองานได้ดี ที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒. นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าว มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน แต่ ไม่โดดเด่น	๕๐		
๓. นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าว ไม่มี ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน	๐		

 (๒) มีความคิด...

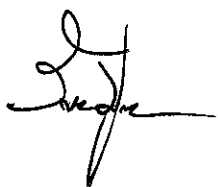
(๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย อย่างโดดเด่นชัดเจน ครบถ้วนทุกประเด็น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจัดทำรูปแบบ PDF file และนำเสนอ	คณะกรรมการจะ พิจารณาโดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและการให้ คะแนน คิดจากผู้ื่นนำเสนอ งานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
๒. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ครบทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น	๘๐	ในรูปแบบ Power Point ให้มีความแปลก ใหม่ น่าสนใจ โดดเด่น	
๓. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ไม่ครบ ๑ ประเด็น	๖๐	และเกิดขึ้นจริง หรือสื่อ รูปแบบอื่นๆ	
๔. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ไม่ครบหลายประเด็น	๕๐		

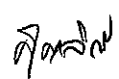
๑.๒. การจัดงานแข่งขัน น้ำหนักร้อยละ ๕๐ ประกอบด้วย

(๑) การจัดงานแข่งขันมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ให้น้ำหนัก ร้อยละ ๓๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme) การจัดงานแข่งขัน มีความสอดคล้อง กับวัตถุประสงค์การจัดงาน และชัดเจนในการ ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme)	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาโดยให้จัดทำผังงาน ภาพรวม เช่น ออกแบบ รูปแบบ(Theme) งาน และรูปแบบการจัดงาน	คณะกรรมการจะ พิจารณาโดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและการให้ คะแนน คิดจากผู้ื่นนำเสนอ งานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
๒. ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme) การจัดงานแข่งขัน มีความสอดคล้อง กับวัตถุประสงค์การจัดงาน แต่ไม่ชัดเจนในส่วน ของการออกแบบผังงานภาพรวม หรือรูปแบบ (Theme)	๕๐	แข่งขันเรื้อยาว เช่น จัดทำสนามการแข่งขัน เรื้อยาวให้มีมาตรฐาน และปลอดภัยสำหรับ ผู้เข้าร่วมแข่งขัน เป็นต้น	
๓. ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme) การจัดงานแข่งขัน ไม่มีความ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน หรือไม่ ชัดเจนในส่วนของการออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme)	๐	โดยจัดทำรูปแบบ PDF file และนำเสนอใน รูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ	







(๒) การจัด...

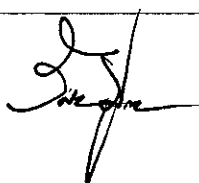
(๒) การจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงานแข่งขัน ให้น้ำหนักร้อยละ ๒๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

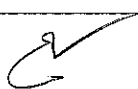
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. นำเสนอการจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงานแข่งขัน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานและรูปแบบ (Theme) ได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและโดดเด่น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่น
๒. นำเสนอการจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงานแข่งขัน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และรูปแบบ (Theme) ได้อย่างครบถ้วนเหมาะสม แต่ไม่โดดเด่น	๕๐	ยื่นมาโดยพิจารณาถึงความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานแข่งขัน และรูปแบบ Theme โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point ให้มีความน่าสนใจ และโดดเด่น หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ	ข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๓. นำเสนอการจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงานแข่งขัน ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานและรูปแบบ (Theme)	๐		

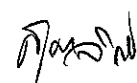
๒. ประสิทธิภาพการทำงาน น้ำหนักร้อยละ ๑๐ ประกอบด้วย

(๑) จำนวนสัญญา ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวนเกิน ๓ สัญญาขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาที่มีวงเงินเกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น และเป็นวงเงินงบประมาณ ในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงาน ที่จะดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวนสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือกำหนด
๒. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๓ สัญญา	๙๐	
๓. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๒ สัญญา	๘๐	
๔. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๑ สัญญา	๗๐	







(๒) มูลค่าของวงเงินสัญญา ให้นำหน้าร้อยละ ๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

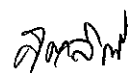
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาที่มีวงเงินเกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น และเป็นวงเงินงบประมาณในงานรับจ้างที่มีลักษณะ
๒. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๙๐	เดียวกันกับงานที่จะดำเนินการจัดจ้างในครั้งนั้น ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะวงเงินสัญญาที่เป็น
๓. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๘๐	คู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือกำหนด กรณีที่เสนอมาหลายสัญญา โดยจะพิจารณาจากสัญญาที่มีวงเงินสูงสุด
๔. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๗๐	

๓. ข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์ และเป็นประโยชน์ต่อราชการ ให้นำหน้าร้อยละ ๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. มีข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้นงาน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นข้อเสนอพิเศษ นอกเหนือจาก	คณะกรรมการจะ พิจารณาโดย เปรียบเทียบจาก
๒. มีข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้นงาน	๕๐	ขอบเขตในการ ดำเนินงานที่ สร้างสรรค์และเป็น ประโยชน์ต่อราชการ	เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนน
๓. ไม่มีข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงาน	๐	โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอ ในรูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบ อื่นๆ	คิดจาก ผู้ที่นำเสนองานได้ดี ที่สุดเรียงลำดับลงมา







๖.๕ น้ำหนักคะแนนของข้อเสนอราคา เท่ากับร้อยละ ๓๐ (๑๐๐ คะแนน)

โดยกำหนดคะแนนรวมทั้งหมด ๒๐๐ คะแนน ให้น้ำหนักรวมทั้งหมด เท่ากับร้อยละ ๑๐๐ และผู้เสนอราคาต้องได้คะแนนในข้อ ๖.๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนด้านคุณภาพ จึงจะพิจารณา ด้านราคา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอด้านคุณภาพ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน ถัดจากวันเสนอราคา ๒ วันทำการ ณ ห้องประชุมย่อย ๑ อาคารองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านคุณภาพทั้งหมด ต้องครอบคลุมถึงการดำเนินงานทั้งหมดของการจัดงาน กิจกรรม และกิจกรรมอื่นใดเพิ่มเติมตามที่เห็นสมควร เพื่อให้ประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) และนำเสนอรูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบอื่นๆ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำรูปเล่มการนำเสนอ พิมพ์สี จำนวนอย่างน้อย ๕ เล่ม โดยกำหนดเวลาให้นำเสนอได้รายละเอียดไม่เกิน ๒๐ นาที ให้ผู้ยื่นข้อเสนอมาลงทะเบียน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. และสิ้นสุดการลงทะเบียนเวลา ๐๙.๓๐ น. โดยจะเริ่มนำเสนอผลงานตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (-สองล้านห้าแสนบาทถ้วน-)

๘. งานวัดงานและการจ่ายเงิน

ดำเนินการจัดให้มีการส่งมอบงานจำนวนทั้งหมด ๑ งานวัดงาน เป็นลายลักษณ์อักษรให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ในวันและเวลาราชการ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจ่ายเงินเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานแล้วเสร็จ

๙. อัตราค่าปรับ

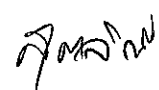
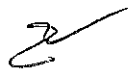
ในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานให้ลุ่ส่งได้ตามระยะเวลาที่สิ้นสุดของสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จและส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

๑๐. กำหนดระยะเวลาจัดงาน

ระยะเวลาจัดกิจกรรม จำนวน ๒ วัน ในวันเสาร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ - วันอาทิตย์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

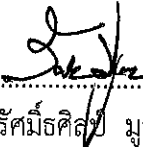
๑๑. สถานที่จัดงาน

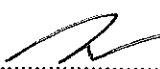
ณ บริเวณลำน้ำป่าสัก ศูนย์แข่งขันเรือยาวประเพณี หน้าว่าการอำเภอเสาไห้ อำเภอเสาไห้จังหวัดสระบุรี

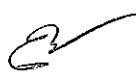


๑๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายรัศมีธศิษฐ์ มุลสาร)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายภวตล ณ หนองคาย)
นักสันทนการปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวสุพัตรา ป่อทองดี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายณัฐวุฒิ เทพวงศ์)
ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวสุมาลณี ศิริพจนานนท์)
ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

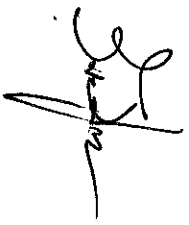
๑. ชื่อโครงการ โครงการจ้างจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๙
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบจ.สระบุรี
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (-สองล้านห้าแสนบาทถ้วน-)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙
 เป็นเงิน ๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท (-สองล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน-)
 ๑. งานด้านจัดงานแถลงข่าว โฆษณาประชาสัมพันธ์ บันทึกภาพ และการถ่ายทอดสด ๔๒๐,๐๐๐ บาท ✓
 ๒. งานด้านถ้วยรางวัล ๔๕,๐๐๐ บาท
 ๓. งานด้านการจัดการแข่งขัน ๑,๑๓๐,๐๐๐ บาท
 ๔. งานด้านพิธีเปิด-ปิด ๒๓๔,๕๐๐ บาท
 ๕. งานด้านตกแต่งสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก ๒๑๐,๐๐๐ บาท
 ๖. งานด้านการจัดระเบียบการจราจร การรักษาความปลอดภัย และการรักษาความสะอาด ๔๐,๕๐๐ บาท
 ๗. งานด้านการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ๒๐,๐๐๐ บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 ๑. บริษัท เซ็นส์ ๙๘ จำกัด
 ๒. บริษัท สยามเฟสตีวัล จำกัด
 ๓. บริษัท ปิง ครีเอท จำกัด
 ๔. บริษัท นิปปี้ ครีเอชัน จำกัด
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

๑. นายรัชมีธศิลป์ มูลสาร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ประธานกรรมการ.....
๒. นายภวตล ณ หนองคาย	นักสนทนากาการปฏิบัติการ	กรรมการ.....
๓. นางสาวสุพัตรา บ่อทองดี	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ.....
๔. นายณัฐวุฒิ เทพวงศ์	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	กรรมการ.....
๕. นางสาวสุมาลีณี ศิริพจนานนท์	ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม	กรรมการ.....

โครงการประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๙

ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท เลข จำกััด	บริษัท สยาม เฟสตีวัล จำกััด	บริษัท บึง ศรีเอท จำกััด	บริษัท นิเป ศรีเอชัน จำกััด	ราคาต่ำสุด
๑.	งานด้านการแข่งขันและโฆษณาประชาสัมพันธ์						
	๑.๑ จัดให้มีการแข่งขันเรือยาวก่อนวันที่มีการจัดงานตามทีผู้ว่า จ้างกำหนด	๑ งาน	-	-	-	-	
	๑.๒ ตกแต่งสถานที่ภายใต้กรอบแนวคิดและรูปแบบ (Theme) งานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อความ สวยงามให้เข้ากับบรรยากาศงาน และตามความเหมาะสมของงาน	๑ งาน	๒๗,๕๐๐	๒๘,๕๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	๒๗,๕๐๐ /
	๑.๓ จัดตั้งโต๊ะหมู่ประดิษฐาน พระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราช เจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พร้อมถ้วยรางวัล พระราชทาน	๑ งาน	๑๕,๐๐๐	๑๗,๕๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๕,๕๐๐	๑๕,๐๐๐ /
	๑.๔ จัดทำลำดับขั้นตอนการแข่งข่าว	๑ งาน	๕,๐๐๐	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐ /
	๑.๕ จัดให้มีการแสดงประกอบการแข่งขัน ให้มีความเหมาะสมกับ แนวคิดการจัดงานในรูปแบบการจัดงานประเพณีการแข่งขัน เรือยาวจังหวัด สระบุรี ไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดง	๑ งาน	๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๘,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๖,๐๐๐ /
	๑.๖ จัดหาพิธีกรที่มีความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพดีและมี ประสบการณ์ จำนวน ๑ คน (ชาย/หญิง) เพื่อดำเนินกิจกรรมการแข่งขัน โดยแต่งกายให้เหมาะสมกับกิจกรรม	๑ งาน	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	๕,๐๐๐	๓,๐๐๐ /
	๑.๗ จัดให้มีสื่อมวลชนเข้าร่วมงานแข่งขัน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย	๑ งาน	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐ /
	๑.๘ ให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงานแข่งขัน ไม่น้อยกว่า ๘๐ ชุด พร้อมกับจัดหาเจ้าหน้าที่ ไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยในส่วน นี้ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด	๑ งาน	๕,๐๐๐	๖,๐๐๐	๕,๕๐๐	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐ /

ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท เซ็นจู ๔๘ จำกัด	บริษัท สยาม เฟสคิวลิ จำกัด	บริษัท บึง ศรีเอท จำกัด	บริษัท นิปปะ ศรีเอชัน จำกัด	ราคาต่ำสุด
	๑.๔ จัดให้มีที่นั่งสำหรับประธาน จำนวน ๑ ชุด	๑ งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐ ✓
	๑.๑๐ จัดให้มีที่นั่งสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ ที่นั่ง หรือ ตามความเหมาะสมของพื้นที่	๑ งาน	๒,๕๐๐	๓,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๒,๕๐๐ ✓
	๑.๑๑ จัดให้มีที่นั่งบนเวทีสำหรับผู้ให้สัมภาษณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ที่นั่ง หรือตามความเหมาะสม	๑ งาน	๓,๕๐๐	๔,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๓,๕๐๐ ✓
	๑.๑๒ จัดให้มีจุดลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ สำหรับดูแลการลงทะเบียน โดยแต่งตั้งกายสุภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และจัดเตรียมเอกสารงานแถลงข่าวสำหรับแจกสื่อมวลชน	๑ งาน	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๕๐๐	๔,๐๐๐	๓,๐๐๐ ✓
	๑.๑๓ จัดให้มีเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน (ไม่ลือขยไม่น้อย กว่า ๓ ตัว)	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐ ✓
	๑.๑๔ จัดหาช่างบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน	๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐ ✓
	๑.๑๕ จัดให้มีการถ่ายทอดการแข่งขัณเรือยาว รอบชิงชนะเลิศ ทาง ดิจิทัลทีวี หรือ ฟรีทีวี ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง	๑ งาน	๗,๕๐๐	๘,๕๐๐	๘,๐๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐ ✓
	๑.๑๖ จัดให้มีการถ่ายทอดสดทางสื่อออนไลน์การแข่งขันเรือยาว อย่าง น้อย ๑ ช่องทาง	๑ งาน	๗,๕๐๐	๘,๕๐๐	๘,๐๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐ ✓
	๑.๑๗ กำหนดการนำสื่อประชาสัมพันธ์ลงข่าวไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ทางออนไลน์ผ่าน Page Facebook หรือเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม การท่องเที่ยวหรือเกี่ยวข้องกับจังหวัดสระบุรีไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนการจัด งาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สื่อ	๑ งาน	๗,๕๐๐	๘,๕๐๐	๘,๐๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐ ✓



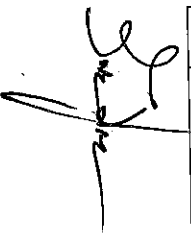








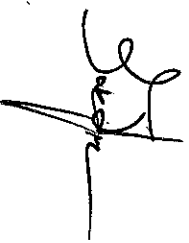
ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท เข็นจี้ ๔๘ จำกัด	บริษัท สยาม เฟสตีวัล จำกัด	บริษัท ปิง ครีเอท จำกัด	บริษัท นิปป ครีเอชั่น จำกัด	ราคาต่ำสุด
	๑.๑๘ ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ เมตร จำนวน ๑ ป้าย พร้อมติดตั้งและรื้อถอน ในเขตเทศบาลเมืองสระบุรี หรือตามผู้จ้างกำหนด	๑ งาน	๑๕,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐ /
	๑.๑๙ ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ จำนวน ๑ ป้าย พร้อมติดตั้งและรื้อถอน (หน้าองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี)	๑ งาน	๑๗,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๗,๐๐๐ /
	๑.๒๐ ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ จำนวน ๑ ป้าย พร้อมติดตั้งและรื้อถอน ในเขตอำเภอเสาไห้ หรือตามผู้จ้างกำหนด	๑ งาน	๒๐๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐ /
	๑.๒๑ จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย หรือช่องทางอื่นๆ อย่างน้อย ๑ ช่องทาง	๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐ /
๒.	งานด้านถ้วยรางวัล ๒.๑ จัดให้ถ้วยรางวัลพระราชทาน การแข่งขันเรือยาว รายละเอียดดังนี้ - ถ้วยพระราชทาน แข่งขันเรือยาว ๕๕ ฝีพาย ขนาดถ้วยวัดรวมฐานไม่น้อยกว่า ๕๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ถ้วย - ถ้วยพระราชทาน แข่งขันเรือยาว ๔๐ ฝีพาย ขนาดถ้วยวัดรวมฐานไม่น้อยกว่า ๔๗ เซนติเมตร จำนวน ๑ ถ้วย - ถ้วยพระราชทาน แข่งขันเรือยาว ๓๐ ฝีพาย ขนาดถ้วยวัดรวมฐานไม่น้อยกว่า ๔๑ เซนติเมตร จำนวน ๑ ถ้วย - ถ้วยพระราชทาน แข่งขันเรือยาว ๑๒ ฝีพาย ขนาดถ้วยวัดรวมฐานไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ถ้วย	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐ /







ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท เข็มจิ เสง จำกัด	บริษัท สยาม เฟสติวัล จำกัด	บริษัท บีง คอรี่เอท จำกัด	บริษัท นิปปี้ คอรี่ชั่น จำกัด	ราคาต่อ คู่
	๒.๒ จัดให้ทีมถ้วยรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑,๒ จำนวน ๘ ถ้วย ขนาดถ้วย วัดรวมฐาน ไม่น้อยกว่า ๑๔ เซนติเมตร พร้อมจัดเตรียมพื้นที่สำหรับวางถ้วย รางวัลและตกแต่งให้สวยงาม รายละเอียดตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด	๑ งาน	๒๕,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๒๕,๐๐๐ /
๓.	งานด้านการจัดการแข่งขัน จำนวน ๒ วัน โดยดำเนินการ ดังนี้ ๓.๑ จัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๒ วัน ในวันเสาร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ - วันอาทิตย์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ บริเวณลำน้ำป่าสัก ศูนย์แข่งขันเรือยาวประเพณี ที่ว่าการอำเภอ เสาไห้ อำเภอเสนาให้ จังหวัดสระบุรี ตามรายละเอียด ดังนี้ ๑) จัดหาเรือยาวพร้อมลากจูงสำหรับการแข่งขัน ดังนี้ - ประเภทเรือยาวใหญ่ ประเภท ๕๕ ผู้พาย จำนวน ๖ ลำ - ประเภทเรือยาวกลาง ประเภท ๔๐ ผู้พาย จำนวน ๖ ลำ - ประเภทเรือยาวเล็ก ประเภท ๓๐ ผู้พาย จำนวน ๑๐ ลำ - ประเภทเรือยาวจิ๋ว ประเภท ๑๒ ผู้พาย จำนวน ๑๐ ลำ ๒) จัดทำตารางโปรแกรมการแข่งขันในรูปแบบป้ายประชาสัมพันธ์ใน บริเวณสถานที่จัดงาน ๓) จัดประชุมทีมและจับสลากประเภทคู่การแข่งขัน ๔) จัดหาเรือ และอุปกรณ์การจัดสวด ขยะ ในสนามการแข่งขัน จำนวน ๑ ลำ พร้อมเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ตลอดระยะเวลาการ จัดการแข่งขัน	๑ งาน	๘๕๐,๐๐๐	๘๕๕,๐๐๐	๘๗๐,๐๐๐	๘๕๐,๐๐๐	๘๕๐,๐๐๐ /
	๓.๒ จัดทำสนามการแข่งขันให้มีความสวยงามและมีความปลอดภัยสำหรับ ผู้เข้าร่วมแข่งขันให้พร้อมสำหรับการจัดงาน ตามรายละเอียด ดังนี้	๑ งาน	๑๕๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐ /







ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท เซ็นจู ๘๘ จำกัด	บริษัท สยาม เฟสคิวล์ จำกัด	บริษัท บิ่ง ศรีเอท จำกัด	บริษัท นิปปี้ ศรีเอชัน จำกัด	ราคาต่ำสุด
	๑) การแข่งขัน ประกอไปด้วย - จัดหาเรือ สำหรับการแข่งขันและแม่ไก่สำหรับการแข่งขันในสนามการแข่งขัน จำนวน ๑ ลำ พร้อมเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ตลอดระยะเวลาการจัดการแข่งขัน - ทุนลอย สำหรับจัดทำสู่ในการแข่งขันขนาดความยาวตามขนาดของสนามหรือตามขนาดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวน ๒ คู่ ๒) จัดปล่อยตัว ประกอด้วย - จัดปล่อยเรือให้มีความแข็งแรง ทนต้องจัดเตรียมเครื่องเสียงพร้อมไมโครโฟน จำนวน ๑ ชุด และอุปกรณ์ในการปล่อยเรือ - จัดให้คณะกรรมการปล่อยเรือ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน ๓) จัดเส้นชัย ประกอด้วย - จัดให้มีกล้องที่จุดเส้นชัย พร้อมบันทึกวิดีโอเพื่อใช้ประกอบในการตัดสิน - จัดให้คณะกรรมการตัดสิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน						
	๓.๓ จัดจัดรับรายงานตัวของผู้เข้าร่วมการแข่งขัน รายละเอียดดังนี้ ๑) จัดทำป้ายลงทะเบียน ๒) จัดหาเจ้าหน้าที่รับรายงานตัว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ๓) จัดทำทะเบียนรายชื่อผู้เข้าร่วมการแข่งขัน	๑ งาน	๑๕,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
	๓.๔ จัดหาพิธีกรมืออาชีพที่มีความชำนาญและมีประสบการณ์ด้านการพากย์เรือ ไม่น้อยกว่าวันละ ๕ คน	๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
	๓.๕ จัดหาแพทย์บรรเลงดนตรีประกอบเพลงการแข่งขัน มีผู้บรรเลงไม่น้อยกว่า ๘ คน	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	๓.๖ จัดหาเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด พร้อมผู้ควบคุมชุดเครื่องเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คนและเอฟเฟคต่างๆตามความเหมาะสม	๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๗,๐๐๐	๓๓,๐๐๐	๓๐,๐๐๐



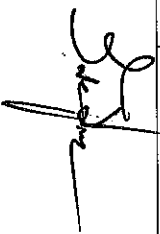








ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท เซ็นส์ ๙๘ จำกัด	บริษัท สยาม เฟล็คิวลิตี จำกัด	บริษัท บึง ศรีเอเท จำกัด	บริษัท นิปป่ ศรีเอชัน จำกัด	ราคาต่อ คู่
	๓.๗ จัดหาไมโครโฟน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว	๑ งาน	๕,๐๐๐	๕,๕๐๐	๘,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐ ✓
	๓.๘ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการรื้อถอนและทำความสะอาดสถานที่หลังเสร็จงานให้เรียบร้อยภายใน ๓ วัน	๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๓๓,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐ ✓
๔.	งานด้านพิธีเปิด-ปิด						
	<u>งานด้านพิธีเปิด</u>						
	๔.๑ จัดเตรียมพื้นที่สำหรับพิธีเปิดและฉากเวทีจอLED ขนาดตามความเหมาะสมของพื้นที่ พร้อมประดับตกแต่งผ้าโทนสีม่วงขาว ภายใต้กรอบแนวคิดและรูปแบบ (Theme) งานประเพณีการแข่งขันทัวร์นาเมนต์กีฬาสีระดับโรงเรียน ประจำปี ๒๕๖๙ และจัดให้มีการประดับตกแต่งสถานที่บริเวณงานเพื่อความสวยงามให้เข้ากับบรรยากาศงาน และตามความเหมาะสมของงาน	๑ งาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐ ✓
	๔.๒ จัดตั้งโต๊ะหมู่ประดิษฐาน พระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พร้อมถ้วยรางวัลพระราชทาน	๑ งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐ ✓
	๔.๓ จัดเตรียมโคมไฟเตรียม พร้อมตกแต่งให้สวยงาม จำนวน ๒ ชุด	๑ งาน	๕,๐๐๐	๖,๐๐๐	๖,๕๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐ ✓
	๔.๔ จัดหาพิธีกรที่มีประสบการณ์ทางด้านงานพิธีกร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน	๑ งาน	๖,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๖,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๖,๐๐๐ ✓
	๔.๕ จัดเตรียมชุดโขนฟ้อนแบบทอ พร้อมโต๊ะกลางและดอกไม้ สำหรับประธานในพิธี จำนวน ๑ ชุด	๑ งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐ ✓
	๔.๖ จัดพิมพ์หนังสือสำหรับเข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ หนังสือ	๑ งาน	๒,๐๐๐	๒,๕๐๐	๓,๕๐๐	๓,๐๐๐	๒,๐๐๐ ✓
	๔.๗ จัดให้มีการแสดงในพิธีเปิด ไม่น้อยกว่า ๒ ชุดการแสดง	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐ ✓











ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท เข้มจิ ๘๘ จำกัด	บริษัท สยาม เฟสดีวิล จำกัด	บริษัท บึง ศรีเอท จำกัด	บริษัท นิป ศรีเอช จำกัด	ราคาต่อ ชุด
๔๘	จัดอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มาเกียรติในพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุดพร้อมเจ้าหน้าที่ต้อนรับ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน	๑ งาน	๕,๐๐๐	๕,๕๐๐	๗,๕๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐ ✓
๔๙	จัดให้มัจฉาลงพระที่นั่งสำหรับผู้เข้าร่วมงาน โต๊ะหน้าขาว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมเก้าอี้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว	๑ งาน	๒,๕๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๒,๕๐๐ ✓
๔๑๐	จัดให้มัจฉาลงพระที่นั่งพร้อมผู้ช่วยราชวัลพระราชทานให้สมเด็จพระเกียรติตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด - จัดหาทางดนตรีดุริยางค์บรรเลงเพลง อัญเชิญด้วยพระราชทานไปประดิษฐานหน้าบรมพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระเจ้ากรุงธนบุรี - จัดหานางรำ ร่วมขบวนแห่อัญเชิญด้วยพระราชทานฯ จำนวน ๑ ชุด	๑ งาน	๔๐,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๐,๐๐๐ ✓
ชุด	- จัดหาเจ้าหน้าที่ชุดปกติขาวพร้อมสวมหมวกและถุงมือ ร่วมขบวนแห่อัญเชิญด้วยพระราชทานฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน - จัดหาเจ้าหน้าที่ถือธงชาติ และธงตราสัญลักษณ์ร่วมขบวนแห่อัญเชิญด้วยพระราชทานฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน						
<u>งานด้านพิธีเปิด</u>							
๔.๑๑	จัดให้มีพิธีมอบรางวัลตามลำดับพิธีให้กับทีมที่ชนะการแข่งขันในแต่ละประเภท	๑ งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๗,๕๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐ ✓
๔.๑๒	จัดหาเจ้าหน้าที่สำหรับเชิญรางวัลในการแข่งขันให้มีความเหมาะสมกับพิธีมอบรางวัล จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน	๑ งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๗,๕๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐ ✓
๔.๑๓	จัดทำป้ายเงินรางวัล สำหรับทีมที่ชนะการแข่งขันแต่ละประเภท จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๘ ป้าย รายละเอียดตามที่ ผู้ว่าจ้างกำหนด (รายละเอียดแนบท้าย)	๑ งาน	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๕,๕๐๐	๑๐,๐๐๐ ✓
๔.๑๔	จัดเตรียมโปสเตอร์ พร้อมตกแต่งให้สวยงาม จำนวน ๒ ชุด	๑ งาน	๕,๐๐๐	๖,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐ ✓

Signature

Signature

Signature

Signature

Signature

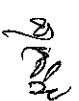
ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท เซ็นจู ๙๘ จำกัด	บริษัท สยาม เฟสติวัล จำกัด	บริษัท บึง ศรีเอท จำกัด	บริษัท นิปปะ ศรีเอชัน จำกัด	ราคาต่ำสุด
	๔.๑๕ จัดหาพิธีกรที่มีประสบการณ์ทางด้านงานพิธีกร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน	๑ งาน	๖,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๘,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๖,๐๐๐ /
	๔.๑๖ จัดให้มีจุฑารับรางวัล โฉมหน้าขาว จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว พร้อม เก้าอี้จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว	๑ งาน	๓,๐๐๐	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	๓,๐๐๐ /
๕.	งานด้านการตกแต่งสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก						
	๕.๑ ประดับตกแต่งสถานที่ให้สวยงาม บริเวณโดยรอบการจัดงาน ให้สอดคล้องกับบรรยากาศงาน	๑ งาน	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๘,๕๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๕,๐๐๐ /
	๕.๒ จัดหาพัดลม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ เครื่อง บริเวณสถานที่พิธีเปิด-ปิด	๑ งาน	๑๕,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐ /
	๕.๓ ติดตั้งเต็นท์ขนาด ๕ x ๘ เมตร จำนวน ๑๐ หลัง, เต็นท์ขนาด ๔ x ๘ เมตร จำนวน ๑๒ หลัง สำหรับกองอำนวยการ ผู้เข้าร่วมการแข่งขันที่พัก นักกีฬาและทีมเรือที่เข้าร่วมการแข่งขัน	๑ งาน	๕๐,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๖๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐ /
	๕.๔ จัดให้มีอาหารและน้ำดื่ม วันละ ๑ มื้อ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ชุด และในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ จำนวนไม่ น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด สำหรับเจ้าหน้าที่	๑ งาน	๒๕,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๒๖,๕๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐ /
	๕.๕ จัดหาน้ำดื่มสำหรับประชาชนที่เข้าชมการแข่งขันให้เพียงพอต่อ ผู้เข้าร่วมงาน	๑ งาน	๕,๐๐๐	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐ /
	๕.๖ จัดหาและติดตั้งระบบจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ เมตร จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ จอ เพื่อถ่ายทอดสดการแข่งขันเรือยาว บริเวณการจัดงาน	๑ งาน	๖๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๖๕,๐๐๐	๖๐,๐๐๐ /
	๕.๗ จัดหาารถสุขาเคลื่อนที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐ /











ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท เซ็นจู ๘๘ จำกัด	บริษัท สยาม เฟสคิวล์ จำกัด	บริษัท บึง ศรีเอท จำกัด	บริษัท นิปปะ ศรีเอชัน จำกัด	ราคาต่อ ชุด
๖.	งานด้านการจัดระเบียบการจราจร การรักษาความปลอดภัย และการ รักษาความสะอาด						
	๖.๑ จัดระเบียบการจราจร พร้อมเจ้าหน้าที่จราจร ไม่น้อยกว่า ๕ คน โดย ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด	๑ งาน	๒,๕๐๐	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๒,๕๐๐ ✓
	๖.๒ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ไม่น้อยกว่า ๕ คน พร้อม จัดเตรียมชุดทั้งชุด จัดเก็บทำความสะอาดบริเวณการจัดงานตลอด ระยะเวลาการจัดงานและหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด	๑ งาน	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๓,๐๐๐ ✓
	๖.๓ จัดให้มีเจ้าหน้าที่หน่วยปฐมพยาบาล ไม่น้อยกว่า ๒ คน พร้อมรถ ฉุกเฉิน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ คัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดยผู้รับจ้าง เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด	๑ งาน	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐ ✓
	๖.๔ จัดให้มีเจ้าหน้าที่กู้ภัยภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน สำหรับการ แข่งขันทางบกและทางน้ำ ตลอดจนการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายทั้งหมด	๑ งาน	๒๕,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๒๕,๐๐๐ ✓
๗.	งานด้านการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	๑ งาน	๕,๐๐๐	๖,๐๐๐	๗,๕๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐ ✓
	๗.๑ จัดเก็บข้อมูลรายได้ของร้านค้าในพื้นที่การจัดงานที่เกิดขึ้นระหว่าง การจัดงาน	๑ งาน	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐ ✓
	๗.๒ จัดทำแบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจในด้านต่างๆ ของการจัดงาน โดยมีกลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๒๕๐ คน	๑ งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐ ✓
	๗.๓ จัดทำรูปแบบสรุปผลการสำรวจการจัดงานฯ และรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เล่ม พร้อมจัดทำรายงานสรุปผลการสำรวจ	๑ งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐ ✓
	รวม		๒,๑๐๐,๐๐๐	๒,๒๗๐,๐๐๐	๒,๓๗๕,๕๐๐	๒,๓๗๐,๐๐๐	๒,๑๐๐,๐๐๐











ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัศมีธศิต์ บูลสาร)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายกวศล ณ หนองคาย)

นักสหนาการปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุพัตรา ป่อทองดี)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐวุฒิ เทพวงศ์)

ผู้ช่วยนักพัฒนาการศึกษา

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุมาลีณี ศิริพจนานนท์)

ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม