

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
สำหรับประกวดราคาจ้างจัดมหกรรมวัฒนธรรม “ไทยฟู้ด ประยุกต์” (Thai Taste Thai Fest 2026)
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑. ความเป็นมา

มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมและอัตลักษณ์ทางชาติ ถือเป็นทุนทางวัฒนธรรม (Cultural Capital) อันล้ำค่าที่สะท้อนถึงภูมิปัญญา วิถีชีวิต และความคิดสร้างสรรค์ของกลุ่มคนในสังคมไทย อย่างไรก็ตาม ท่ามกลางกระแสโลกาภิวัตน์และการเปลี่ยนแปลงทางสังคมอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้มรดกภูมิปัญญาหลายแขนง รวมถึงตำรับอาหารท้องถิ่นดั้งเดิม เผชิญกับภาวะเสี่ยงต่อการสูญหาย กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ในฐานะหน่วยงานที่มีพันธกิจหลักในการอนุรักษ์ ส่งเสริม และสืบสานมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมของชาติ จึงเล็งเห็นความจำเป็นในการบูรณาการองค์ความรู้ดั้งเดิมเข้ากับบริบทการพัฒนาาร่วมสมัย เพื่อขับเคลื่อน วัฒนธรรมให้เป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

ด้วยแนวคิดดังกล่าว กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจึงได้กำหนดจัดมหกรรมวัฒนธรรม “ไทยฟู้ด ประยุกต์ Thai Taste Thai Fest 2026 ภายใต้แนวคิดหลัก “เลิศล้ำภูมิปัญญา เลิศล้ำรสชาติไทย” เพื่อส่งเสริมคุณค่าทางวัฒนธรรม ที่มีความเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ ทั้ง “มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม” ซึ่งเป็นแกนหลักในการจัดแสดง สาธิต และเชิดชูเกียรติองค์ความรู้ล้ำค่าของชาติ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมคุณค่าภูมิปัญญาสู่คนรุ่นหลัง การมุ่งเน้นการศึกษา ค้นคว้า และฟื้นฟูอาหารพื้นบ้านที่กำลังจะเลือนหายในทั้ง ๗๗ จังหวัด เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและพัฒนาระบบนิเวศทางเศรษฐกิจฐานรากผ่านวัฒนธรรมอาหาร (Gastronomy Diplomacy) และการจัดแสดงผลลัพธ์เชิงประจักษ์ของการนำทุนทางวัฒนธรรมไปขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองและพื้นที่ต้นแบบ ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของสหประชาชาติ

การรวมพลังทางวัฒนธรรมครั้งนี้ จึงถือเป็นกรอบแนวคิดสำคัญในการ “อนุรักษ์ สืบสาน และต่อยอด” ที่ชัดเจน ซึ่งไม่เพียงแต่เป็นการปกป้องคุ้มครองมรดกทางวัฒนธรรมไม่ให้สูญหายตามกาลเวลาเท่านั้น แต่ยังเป็นโอกาสให้ผู้ชมได้สัมผัสเสน่ห์ไทย อันเฟื่องฟู รุ่งเรือง ยกย่องคุณค่าทางวัฒนธรรมสู่มูลค่าทางเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ตลอดจนการสร้างเสริมความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนตามแนวทางการพัฒนาประเทศที่สมดุล และยั่งยืนสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ไปสู่การอนุรักษ์ ปกป้องคุ้มครอง และสืบสาน มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมในแขนงต่าง ๆ ของชาติ โดยการสร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกร่วมให้แก่เยาวชนและสาธารณชน ในการร่วมรักษารากเหง้าทางวัฒนธรรม

๒.๒ เพื่อเชิดชูเกียรติและสร้างพื้นที่เรียนรู้ ในการส่งต่อองค์ความรู้ล้ำค่าจากครุภูมิปัญญาและผู้สืบทอดวัฒนธรรม สู่การสร้างแรงบันดาลใจให้แก่คนรุ่นใหม่

๒.๓ เพื่อเป็นเวทีให้ศึกษา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาและยกระดับ (Value Upgrading) เมนูอาหารพื้นบ้านและวัตถุดิบท้องถิ่นที่เสี่ยงต่อการสูญหายให้กลับมามีชีวิตในสังคมร่วมสมัย

๒.๔ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ (Value Creation) จากทุนทางวัฒนธรรมและวัตถุดิบท้องถิ่น นำไปสู่การยกระดับเศรษฐกิจฐานรากและความเป็นอยู่ของชุมชนอย่างเป็นรูปธรรม

๒.๕ เพื่อนำเสนอผลลัพธ์เชิงประจักษ์และขับเคลื่อนโมเดล "เมืองต้นแบบวัฒนธรรม" ในการนำมิติทางวัฒนธรรมไปพัฒนาพื้นที่เชิงสร้างสรรค์ทั้งคุณภาพชีวิต สังคม และเศรษฐกิจชุมชน ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของสหประชาชาติ

๒.๖ เพื่อส่งเสริมภาคีเครือข่ายในการการเข้าถึงและการมีส่วนร่วม (Inclusivity) ระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน และประชาชนในทุกภาคส่วน ส่งเสริมเรียนรู้ สัมผัส และใช้ประโยชน์จากมรดกทางวัฒนธรรม เพื่อสร้างความภาคภูมิใจในรากเหง้าและเสริมสร้างความสมานฉันท์ในสังคม

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม ฅ วันประกาศ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของ ผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจกรรมร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจกรรมร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจกรรมร่วมคำ

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจกรรมร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจกรรมร่วมคำ

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมคำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๔. ขอบเขตของงาน

๔.๑ ชื่องาน : มหกรรมวัฒนธรรม “ไทยฟู้ด ประยุกต์” (Thai Taste Thai Fest 2026)

ระยะเวลาในการจัด ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๙

๔.๒ สถานที่จัดงาน

ณ ศูนย์การค้า พาราไดซ์ พาร์ค ศรีนครินทร์ กรุงเทพมหานคร โดยมีรายละเอียดสถานที่ รวมกันไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ตารางเมตร โดยแบ่งออกเป็น ๕ โซน ดังนี้

(๑) โซนกิจกรรม “๑ จังหวัด ๑ เมนู เชิดชูอาหารถิ่น รสชาติ...ที่หายไป The Lost Taste”

ในพื้นที่ บริเวณ ลานรอยัล พาร์ค ฟลาซ่า ชั้น ๑ ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร

(๒) โซนกิจกรรม “มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม” ในพื้นที่ บริเวณ ด้านหน้าโฮมโปร ชั้น ๑

ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตารางเมตร

(๓) โซนกิจกรรม “Culture 2030 Showcase : เมืองต้นแบบวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน”

ในพื้นที่บริเวณ รอบรอยัล ชั้น ๒ ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๐ ตารางเมตร

(๔) โซนกิจกรรม “เรื่องไม่เล่น ของเล่นไทย” ในพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒ ตารางเมตร

(๕) โซนกิจกรรม “วัฒนธรรมแห่งความสุข” ในพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๙ ตารางเมตร

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าสถานที่ ค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการประสานงานรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความเกี่ยวเนื่องกันทุกประการ

๔.๓ ลักษณะของการจัดงานในภาพรวม

การจัดมหกรรมวัฒนธรรม “ไทยฟู้ด ประยุกต์” (Thai Taste Thai Fest 2026) มุ่งเน้นส่งเสริมการนำมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมในเชิงรุกสู่เวทีระดับชาติ สร้างประสบการณ์ การร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้ร่วมงาน ได้สัมผัสเสน่ห์ความเป็นไทย และภาคภูมิใจในอัตลักษณ์ท้องถิ่น ทั้งในส่วนวัฒนธรรมดั้งเดิมและการสร้างสรรค์ ผลงานการพัฒนาประยุกต์ได้อย่างชาญฉลาดและลงตัว เพื่อให้สอดคล้องกับสังคมร่วมสมัยในบริบทสากล (Local To Global) โดยกิจกรรมภายในงาน ประกอบด้วย

๔.๓.๑ การจัดพิธีเปิดมหกรรมวัฒนธรรม “ไทยพุง ประุงไทย” (Thai Taste Thai Fest 2026)

๔.๓.๒ กิจกรรม “๑ จังหวัด ๑ เมนู เชิดชูอาหารถิ่น รสชาติ...ที่หายไป The Lost Taste”

เป็นพื้นที่จัดแสดงการสาธิตและนิทรรศการทางวัฒนธรรมด้านอาหารพื้นถิ่น ที่ได้รับการคัดเลือกและมีผลโหวตสูงของจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๙ ทั้ง ๗๗ จังหวัด โดยสร้างประสบการณ์ให้แก่ผู้ร่วมงาน ได้สัมผัสรสชาติ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเข้าใจวัฒนธรรมอาหารพื้นถิ่นในมิติต่าง ๆ อย่างประทับใจ นอกจากนี้ยังเป็นห้องเรียนทดลองของชุมชน/ผู้ประกอบการ ที่จะได้ใช้แรงบันดาลใจในการสร้างสรรค์ พัฒนา ประยุกต์ เพื่อมุ่งสู่การสร้างรายได้ในเชิงธุรกิจ

๔.๓.๓ กิจกรรม “มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม”

เป็นพื้นที่นิทรรศการเพื่อเผยแพร่ สร้างการรับรู้ และส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมของชาติ เพื่อให้ประชาชนเกิดความรู้ ความเข้าใจ ตระหนัก และเกิดความภาคภูมิใจในคุณค่าของมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมที่ได้รับการประกาศขึ้นบัญชีระดับชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒๘ รายการ พร้อมนำเสนอการสาธิตมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม จำนวน ๘ รายการ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้าชมได้สัมผัสและเรียนรู้จากประสบการณ์จริง

๔.๓.๔ กิจกรรม “Culture 2030 Showcase : เมืองต้นแบบวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน”

เป็นพื้นที่จัดแสดงนิทรรศการและสาธิตกิจกรรมทางวัฒนธรรมของเมืองต้นแบบเพื่อถ่ายทอดแนวคิด Culture 2030 สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ ผ่านการใช้พลังของวัฒนธรรมเป็นกลไกขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน มุ่งสร้างเมืองที่อยู่ดี มีสุข มีศักดิ์ศรี และเติบโตอย่างยั่งยืน เพราะอนาคตของเมือง...เริ่มต้นจากวัฒนธรรมของผู้คน

๔.๓.๕ กิจกรรม “เรื่องไม่เล่น ของเล่นไท ไทย”

พื้นที่การเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ และสนุกสนาน ด้วยกิจกรรมส่งเสริมการเล่นของเล่นไทยโดยนำมรดกภูมิปัญญาอันเป็นรากเหง้าของไทยมาเป็นสื่อกลางในการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน มุ่งเน้น Executive Functions ภายใต้แนวคิด “คิดเป็น ทำเป็น เรียนรู้เป็น แก้ไขปัญหาเป็น อยู่กับคนอื่นเป็น และมีความสุขเป็น บนรากฐานวัฒนธรรมไทย”

๔.๓.๖ กิจกรรม “วัฒนธรรมแห่งความสุข”

เป็นการการจัดกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วม แลกรับของที่ระลึก, จุด Check In มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม สร้างความน่าสนใจและประทับใจในการร่วมงาน

๔.๓.๗ กิจกรรมการแสดงบนเวที

การแสดงทางวัฒนธรรม โดยศิลปินแห่งชาติ ศิลปินพื้นบ้าน และศิลปินยอดนิยมนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสนุกไปกับการแสดงพื้นบ้านที่หลากหลายจากทั่วประเทศ เพลิดเพลินไปกับการแสดงจากศิลปินแห่งชาติและศิลปินยอดนิยมนอย่างใกล้ชิด

๔.๓.๘ การประชาสัมพันธ์

เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ ป้ายโฆษณา จอ LED โทรทัศน์ และสื่อโซเชียลมีเดียในทุกช่องทาง

๔.๓.๙ การติดตามและประเมินผลโครงการ

เพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ รวมถึงข้อเสนอแนะ

๔.๔ การจัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) และการออกแบบการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

ผู้รับจ้างดำเนินการจัดงานภายใต้แนวคิด “เลิศล้ำภูมิปัญญา เลิศล้ำชาติไทย” โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอแนวความคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงานให้ร่วมสมัย สวยงาม น่าประทับใจ ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และแรงบันดาลใจในการพัฒนาสู่เศรษฐกิจยั่งยืน ดังนี้

๔.๔.๑ การออกแบบพิธีเปิดมหกรรมวัฒนธรรม “ไทยฟุ้ง ประทุมไทย” (Thai Taste Thai Fest 2026)

๔.๔.๒ การออกแบบพื้นที่จัดกิจกรรม ตามหัวข้อ ๔.๒

๔.๔.๓ การออกแบบกิจกรรม สาธิตและนิทรรศการ ให้เหมาะสมกับการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ สวยงาม สอดคล้องและเหมาะสมกับจัดงาน ตามหัวข้อ ๔.๓.๒ - ๔.๓.๖

๔.๔.๔ การออกแบบแผนผังการเข้าชม/ร่วมกิจกรรม (Directory Board) , Backdrop สำหรับถ่ายภาพและสัมภาษณ์ , จุดลงทะเบียน , จุด Check In , จุด Live , ป้าย Banner , ชุมทางเข้างาน , การตกแต่งสร้างบรรยากาศภายในงาน ให้สวยงาม สอดคล้องและเหมาะสมกับจัดงาน และมีความสะดวกกับผู้ร่วมงาน ทั้งนี้ ต้องสามารถดำเนินการได้จริง ปลอดภัยและไม่ผิดกฎระเบียบของสถานที่จัดงาน

๔.๔.๕ การเสนอแนวคิดรูปแบบการประชาสัมพันธ์ จัดทำแผน/กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่องค์ความรู้

๔.๔.๖ การติดตามและประเมินผล พร้อมการสรุปสาระสำคัญของการจัดงาน

ทั้งนี้ การดำเนินการทั้งหมดต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบก่อน

๔.๕ พิธีเปิดมหกรรมวัฒนธรรม “ไทยฟุ้ง ประทุมไทย” (Thai Taste Thai Fest 2026)

๔.๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดพิธีเปิด พร้อมเสนอแนวคิด (Gimmick) พิธีเปิดงาน Keynote Policy Talk พิธีมอบรางวัล และพิธีขอบคุณเครือข่าย พร้อมจัดให้มีอุปกรณ์ จัดทำภาพ แสง เสียง และเวที หรือเทคนิคพิเศษที่เหมาะสม สร้างสรรค์ในการทำพิธีเปิดให้น่าสนใจ สวยงาม จำนวน ๑ งาน ทั้งนี้ วันจัดพิธีเปิดให้เป็นไปตามกำหนดการของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๔.๕.๒ จัดทำรายละเอียดขั้นตอนต่าง ๆ เกี่ยวกับพิธีเปิด รวมทั้งดำเนินงานในพิธีเปิดงานทั้งหมด

๔.๕.๓ จัดให้มีชุดการแสดงพิธีเปิดที่สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๔.๕.๔ จัดทำ Script พิธีกร โดยต้องส่งให้กรมส่งเสริมวัฒนธรรมพิจารณา ก่อน จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ วันก่อนการจัดพิธีเปิด

๔.๕.๕ จัดเตรียมโปสเตอร์พิธีกรพร้อมตกแต่งสวยงาม

๔.๕.๖ จัดให้มีทีมต้อนรับในวันพิธีเปิด พิธีขอบคุณเครือข่าย พิธีมอบรางวัลต่าง ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน แต่งกายสวยงาม เพื่อรับรองประธาน แขกผู้มีเกียรติ และการเชิญรางวัล

๔.๕.๗ จัดให้มีพิธีกรที่มีประสบการณ์หรือมีชื่อเสียง เพื่อดำเนินรายการในช่วงพิธีเปิด จำนวน ๒ คน (ชาย ๑ คน และหญิง ๑ คน)

๔.๕.๘ ดำเนินการเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมพิธีเปิด โดยจัดให้มีสื่อมวลชนมาร่วมทำข่าวเผยแพร่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ สื่อ

/๔.๕.๙ จัดให้มีที่นั่ง...

- ๔.๕.๙ จัดให้มีที่นั่งสำหรับแขกผู้มีเกียรติพิเศษและผู้บริหาร สำหรับพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ที่นั่ง
- ๔.๕.๑๐ จัดให้มีที่นั่งสำหรับแขกผู้มีเกียรติ ผู้ทรงคุณวุฒิ และสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ ที่นั่ง
- ๔.๕.๑๑ จัดเตรียมห้องรับรอง (VIP Lounge) สำหรับแขกผู้มีเกียรติพิเศษและผู้บริหาร ที่เข้าร่วมงานพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ที่นั่ง
- ๔.๕.๑๒ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ต้อนรับ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่อดูแลอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับแขกผู้มีเกียรติ
- ๔.๕.๑๓ จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ ชุด
- ๔.๕.๑๔ จัดให้มีพื้นที่รับรองผู้เข้ารับเกียรติบัตรในช่วงพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ที่นั่ง พร้อมจัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน
- ๔.๕.๑๕ จัดเตรียมข้าวแจกสำหรับสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ชุด
- ๔.๕.๑๖ จัดให้มีระบบการบันทึกภาพนอกสถานที่ (OB) สำหรับถ่ายทอดสดพิธีเปิดทาง Social Media พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน
- ทั้งนี้ การดำเนินการทั้งหมดต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบก่อน
- ๔.๖ การจัดกิจกรรมในมหกรรมวัฒนธรรม “ไทยฟู้ด ประจักษ์” (Thai Taste Thai Fest 2026)
- รวมพื้นที่ในการจัดกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ตารางเมตร โดยมีรายละเอียดขอบเขต การดำเนินงานตามพื้นที่ ดังนี้
- ๔.๖.๑ การจัดกิจกรรม “๑ จังหวัด ๑ เมนู เชิดชูอาหารถิ่น : รสชาติที่หายไป...The Lost Taste”
- (๑) จัดทำเนื้อหา ออกแบบ ตกแต่งพื้นที่สาธิตและจำหน่ายอาหารพื้นถิ่น ในรูปแบบที่สวยงาม สอดคล้องกับแนวคิด (concept) พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า แสงสว่าง ป้ายชื่ออาหาร โต๊ะ และเก้าอี้ ที่เหมาะสมกับขนาดพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒x๒ เมตร จำนวน ๗๘ บูธ
- (๒) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงาน พร้อมอุปกรณ์รถเข็น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คัน สำหรับ ช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกชุมชนที่มาร่วมจัดกิจกรรม ประกอบด้วย
- วันที่ ๙, ๑๐, ๑๓ กันยายน ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน
 - วันที่ ๑๑ และ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน
- (๓) จัดให้มีสถานที่ประกอบอาหารที่อนุญาตให้สามารถใช้เตาแก๊ส หรือเตาถ่านได้ โดยมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ตารางเมตร ตลอดระยะการจัดงาน
- (๔) จัดให้มีห้องสำหรับล้างทำความสะอาดภาชนะ และวัตถุดิบประกอบอาหารได้ ตลอดระยะการจัดงาน
- (๕) จัดให้มีการถ่ายภาพนิ่งอาหารพื้นถิ่น จำนวน ๗๗ รายการ รายการละไม่น้อยกว่า ๑๐ ภาพ โดยทีมช่างภาพและอุปกรณ์มืออาชีพ เพื่อให้ได้ภาพที่มีความละเอียดสูง (Resolution) ขนาดไม่น้อยกว่า 1080P และสวยงามสำหรับจัดทำฐานข้อมูลที่ใช้ในการเผยแพร่ และประกอบการผลิตสื่อต่าง ๆ

(๖) จัดทำป้าย Standy เพื่อใช้ในการมอบเกียรติบัตร “๑ จังหวัด ๑ เมนู เชิดชูอาหารถิ่น : รสชาติที่หายไป” พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๑ ป้าย ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๑๐๐ เซนติเมตร

(๗) จัดทำป้ายอธิบายรายละเอียดเมนูอาหารถิ่นของจังหวัด ให้ชัดเจน น่าสนใจ แสดงถึงอัตลักษณ์ สวยงาม และสร้างสรรค์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐x๖๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๘ ป้าย

(๘) จัดทำป้ายโฆษณากิจกรรมอาหารถิ่น ภายใต้ชื่อ The Lost Taste รสชาติที่...หายไป ๑ จังหวัด ๑ เมนู เชิดชูอาหารถิ่น ประจำปี ๒๕๖๙ ที่ชัดเจน น่าสนใจ แสดงถึงอัตลักษณ์ และสร้างสรรค์

๔.๖.๒ กิจกรรม “มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม”

(๑) ออกแบบและจัดทำนิทรรศการ การขึ้นบัญชีมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม พ.ศ.๒๕๖๘ ในรูปแบบที่สวยงามสอดคล้องกับแนวคิด (concept) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔๐x๓.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า แสงสว่าง และทีวี LED (Smart TV) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ นิ้ว จำนวน ๒ งาน โดยมีเนื้อหาตามที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรมกำหนด

(๒) ออกแบบ ตกแต่งพื้นที่สาธิตมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม ในรูปแบบที่สวยงาม สอดคล้องกับแนวคิด (concept) พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า แสงสว่าง ป้ายชื่อการสาธิต จัดทำบอร์ดองค์ความรู้ มรดกภูมิปัญญา โดยมีเนื้อหาตามที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรมกำหนด ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๑๖๐ เซนติเมตร มีโต๊ะและเก้าอี้ ๔ ที่นั่ง ประจำแต่ละบูธให้เหมาะสมกับขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒x๓ เมตร จำนวน ๘ บูธ ดังนี้

- ๑) สาธิตการทำโมเดลระหัดวิดน้ำลำตะคอง จังหวัดนครราชสีมา
- ๒) สาธิตการเย็บลายหน้าหมอน ผลิตภัณฑ์ผ้าไททรงดำ จังหวัดนครปฐม
- ๓) สาธิตการต่อเรือหัวโทงจำลอง จังหวัดกระบี่
- ๔) สาธิตการปักผ้าชาวเขาเผ่าเมี่ยน จังหวัดกำแพงเพชร
- ๕) สาธิตการทำโมเดลรถสองแถวไม้ จังหวัดระนอง
- ๖) สาธิตการทอถุงผะเหวด และเครื่องประกอบในงานบุญผะเหวด จังหวัดอุบลราชธานี
- ๗) สาธิตการปักผ้าสไบมอญน้ำเค็มสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร
- ๘) สาธิตการปักลวดลายผ้าไหมชาติพันธุ์จังหวัดสุรินทร์

(๓) ออกแบบและจัดพื้นที่สำหรับจัดแสดงตัวอย่างมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑) ระหัดวิดน้ำลำตะคอง พื้นที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๒x๑ เมตร โดยจัดพื้นที่ให้ติดกับบูธสาธิตการทำโมเดลระหัดวิดน้ำลำตะคอง จังหวัดนครราชสีมา

๒) กี่กระตุก พื้นที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๓x๑.๕ เมตร โดยจัดพื้นที่ให้ติดกับบูธสาธิตการทอถุงผะเหวด และเครื่องประกอบในงานบุญผะเหวด จังหวัดอุบลราชธานี

(๔) ออกแบบและตกแต่งพื้นที่สำหรับกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วม (workshop) โดยมีโต๊ะและเก้าอี้ จำนวน ๒ ชุด ชุดละ ๖ ที่นั่ง รวม ๑๒ ที่นั่ง พร้อมทั้งออกแบบและจัดทำป้ายแบบตั้ง สำหรับแจ้งลำดับเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม (Showtime Board) โดยมีเนื้อหาตามที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรมกำหนด ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๑๖๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ บอร์ด

(๕) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงาน ช่วยเหลือและอำนวยความสะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ตลอดระยะเวลาจัดงาน

(๖) จัดทำป้าย Standy เพื่อใช้ในการมอบเกียรติบัตรให้แก่จังหวัดที่ได้รับการประกาศ ขึ้นบัญชีมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๖๘ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๑๐๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ป้าย

(๗) จัดทำป้ายโชนกิจกรรมมรดกภูมิปัญญา ที่ชัดเจน น่าสนใจ แสดงถึงอัตลักษณ์ และ สร้างสรรค์

(๗) จัดให้มีเครื่องเสียงไมโครโฟนเคลื่อนที่ สำหรับการสาธิต จำนวน ๑ ชุด

๔.๖.๓ กิจกรรม “เรื่องไม่เล่น ของเล่นไท ไทย”

(๑) ออกแบบป้ายชื่อกิจกรรมและตกแต่งพื้นที่สำหรับจัดแสดงเกม ของเล่น เด็กไทยจำนวน ๑๐ เกม ในรูปแบบที่สวยงาม น่าสนใจ สอดคล้องกับแนวคิด (concept) พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ ไฟฟ้า แสงสว่าง ป้ายชื่อเกม แทนวางของเล่น และบอร์ดให้องค์ความรู้ จำนวน ๑ งาน บนพื้นที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ ตารางเมตร

(๒) ออกแบบ ตกแต่งพื้นที่สำหรับผู้ร่วมงานได้ทดลองเล่นเกม พร้อมโต๊ะ และ เก้าอี้ให้เหมาะสมกับการเล่นเกม ไม่น้อยกว่า ๔ ที่นั่ง

(๓) จัดทำเกมตามต้นแบบของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม สำหรับเล่นในงาน จำนวน ๑๐ เกม เกมละ ๒ ชุด รวม ๒๐ ชุด

(๔) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงาน ช่วยเหลือและอำนวยความสะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ตลอดระยะเวลาจัดงาน

(๕) จัดให้มีการสาธิตการเล่นลูกข่าง หมากรุม และการระบายสีลูกข่าง พร้อมวิทยากร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๔.๖.๔ กิจกรรม “Culture 2030 Showcase: เมืองต้นแบบวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

(๑) ออกแบบป้ายชื่อโชนและจัดทำนิทรรศการเมืองต้นแบบวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนในรูปแบบที่สวยงามและสอดคล้องกับแนวคิด (Concept) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๕x๕ เมตร พร้อมติดตั้ง อุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่าง จำนวน ๑ งาน

(๒) ออกแบบและตกแต่งพื้นที่สำหรับสาธิต “Culture 2030 Showcase: เมืองต้นแบบวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน” ในรูปแบบที่สวยงาม สอดคล้องกับแนวคิด (concept) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒x๒ เมตร พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่าง จัดทำป้ายชื่อเมืองและบอร์ดองค์ความรู้ Culture 2030 Showcase : เมืองต้นแบบวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘๐x๒ เมตร จำนวน ๕ บอร์ด

(๓) จัดหาอุปกรณ์ปลั๊กไฟ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ จุด

(๔) ออกแบบและตกแต่งพื้นที่สำหรับกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วม (workshop) โต๊ะและเก้าอี้ที่เหมาะสมกับขนาดของพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด และจัดทำป้ายแบบตั้ง สำหรับแจ้งลำดับ เวลาการเข้าร่วมกิจกรรม (showtime board) ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๑๖๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ บอร์ด

(๕) จัดให้มีเครื่องเสียงไมโครโฟนเคลื่อนที่ สำหรับการสาธิต จำนวน ๑ ชุด

(๖) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงาน ช่วยเหลือและอำนวยความสะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ตลอดระยะเวลาจัดงาน

๔.๖.๕ กิจกรรม “วัฒนธรรมแห่งความสุข”

(๑) ออกแบบ และตกแต่งพื้นที่สำหรับกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วม “วัฒนธรรมแห่งความสุข” ในรูปแบบที่สวยงาม สอดคล้องกับแนวคิด (concept), จุดลงทะเบียน, จุดแลกบัตรของที่ระลึก ขนาดไม่น้อยกว่า ๒x๒ เมตร

(๒) ออกแบบ จัดทำและตกแต่งจุด Check In ให้สวยงาม น่าประทับใจ สอดคล้องกับเนื้อหาในกิจกรรม “มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม” (หัวข้อ ๔.๖.๒) พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า แสงสว่าง จำนวน ๑ งาน

(๓) ออกแบบกิจกรรม ดำเนินการกิจกรรม และจัดทำของที่ระลึก จำนวน ๑,๐๐๐ ชิ้น

๔.๖.๖ กิจกรรมการแสดงบนเวที

(๑) จัดทำเวทีหลักสำหรับกิจกรรมการแสดง และพิธีเปิด จำนวน ๑ เวที เวทีขนาด ๓.๖๐x๗.๒๐x๐.๘๐ เมตร และ Digital Screen ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ ตารางเมตร พร้อมเก้าอี้ไม่น้อยกว่า ๖๐ ที่นั่ง

(๒) จัดระบบแสง เสียง ที่เหมาะสมกับการแสดงและพิธีเปิด พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลประจำเวที ตลอดระยะเวลาจัดงาน

(๓) จัดให้มีและดำเนินการจัดการแสดงทางวัฒนธรรม โดยศิลปินแห่งชาติ หรือ ศิลปินพื้นบ้าน หรือ ศิลปินยอดเยี่ยม ในช่วงเวลาที่เหมาะสม วันละไม่น้อยกว่า ๓ ชุดการแสดง

(๔) จัดให้มีห้องพักนักแสดง ที่สามารถรองรับนักแสดงได้ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน ตลอดระยะเวลาจัดงาน

(๕) จัดให้มีการเล่นเกมกิจกรรมบนเวที (ระหว่างพักการแสดงหลัก) เพื่อดึงการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมงานให้สนุกสนาน จำนวนไม่น้อยกว่าวันละ ๒ รอบ ตลอดระยะเวลาจัดงาน

(๖) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงาน ช่วยเหลือและอำนวยความสะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ตลอดระยะเวลาจัดงาน

๔.๗ การประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่องค์ความรู้

๔.๗.๑ จัดทำเนื้อหา ออกแบบและผลิตสื่อต่าง ๆ เช่น อินโฟกราฟิก วิดีทัศน์ ฯลฯ พร้อมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดมหกรรมวัฒนธรรม “ไทยพุง ประจักษ์” (Thai Taste Thai Fest 2026) ทั้งก่อนการจัดงาน และระหว่างการจัดงาน เพื่อสร้างการรับรู้และเชิญชวนผู้สนใจเข้าร่วมงาน ผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ ป้ายโฆษณา จอ LED โทรทัศน์ สื่อโซเชียลมีเดีย และสื่ออื่น ๆ ที่เหมาะสม เช่น Facebook, YouTube, TikTok หรือช่องทางอื่นๆ พร้อมทั้งวางแผนบริหารจัดการโฆษณาออนไลน์ (Paid Ads) เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

- ผลิตคลิปวิดีโอประชาสัมพันธ์ (Short Clip) เพื่อประชาสัมพันธ์และเชิญชวนประชาชนเข้าร่วมงาน ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาทีต่อคลิป จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คลิป

- ดำเนินการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงาน และคลิปวิดีโอประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ ก่อนการจัดงาน ได้แก่ สถานีโทรทัศน์ เว็บไซต์ข่าว เพจข่าว สื่อออนไลน์ หรือสื่อสังคมออนไลน์อื่น ๆ รวมจำนวน ไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ แต่ละสื่อต้องมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๕๐,๐๐๐ FOLLOWER

- ผู้รับจ้างต้องจัดส่งหลักฐานการเผยแพร่ ได้แก่ Link URL, Screenshot, Report การเผยแพร่ หรือเอกสารรับรองการเผยแพร่จากเจ้าของสื่อ เพื่อประกอบการตรวจรับงาน

๔.๗.๒ ถ่ายทอดสดกิจกรรมผ่านทางออนไลน์ สำหรับช่วงพิธีเปิดและไฮไลต์สำคัญ รวมอย่างน้อย ๔ ครั้ง

๔.๗.๓ จัดให้มีพิธีกรที่มีประสบการณ์ดำเนินรายการภาคสนามในทุกพื้นที่จัดกิจกรรม ตามช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อสร้างความน่าสนใจ การรับรู้ และเชิญชวนผู้สนใจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน พร้อมการถ่ายทอดสดผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่าวันละ ๒ รอบ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๔.๗.๔ จัดทำวีดิทัศน์สรุปภาพรวมการจัดงาน ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที พร้อมเสียงบรรยาย

๔.๗.๕ ถ่ายภาพนิ่ง ความละเอียดสูง (Resolution) จำนวนไม่น้อยกว่า 1080 P โดยให้มีการบันทึกภาพทั้งภายในงาน และภาพในมุมสูง ครอบคลุมการจัดกิจกรรมหลักตลอดการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐๐ รูป

๔.๗.๖ วิดีโอภาพเคลื่อนไหว ภาพรวมกิจกรรมในแต่ละโซนภายในงาน (ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๓ กันยายน ๒๕๖๙) ตามข้อ ๔.๓.๑ – ๔.๓.๗ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คลิป คลิปละไม่น้อยกว่า ๒๐ นาที

๔.๗.๗ จัดให้มีกิจกรรม Press Visit พร้อมของที่ระลึกเป็นผลิตภัณฑ์ชุมชน หรืออื่น ๆ ตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ชุด

๔.๘ การติดตามและประเมินผลโครงการ การประเมินงานมหกรรมวัฒนธรรม “ไทยฟุ้ง ประทุมไทย” (Thai Taste Thai Fest 2026) และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการจัดงานที่ผ่านมา และกำหนดแผนดำเนินการครั้งต่อไป

การออกแบบสอบถาม พร้อมจัดทำผลการติดตามและประเมินผล ที่แสดงให้เห็นถึงข้อคิดเห็น และ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงาน จำนวนผู้เข้าชมงาน และจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมสาธิต จำนวนไม่น้อย ๔๐๐ คน และรายได้หมุนเวียนที่เกิดขึ้น พร้อมสรุปการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์เชิงคุณภาพ รวมถึงข้อเสนอแนะสำหรับปรับปรุงงานในการดำเนินงานในอนาคต จำนวน ๑ ชิ้นงาน โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำข้อมูลสำหรับการนำเสนอผู้บริหาร (One Page) จำนวน ๑ ชิ้นงาน

๒. จัดทำข้อมูลสำหรับการนำเสนอผลการติดตามและประเมินผลภาพรวม จำนวน ๑ ชิ้นงาน

๓. จัดส่งในรูปแบบเล่มรายงาน พร้อมเข้ารูปล่ม สวยงาม จำนวน ๕ ชุด

๔.๙ ค่าที่พัก/ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าที่พักและค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานและกรมส่งเสริมวัฒนธรรมเชิญเข้าร่วมงานทั้งในและต่างจังหวัด จำนวน ๑๐ คน

๔.๑๐ สิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ

๔.๑๐.๑ การบริหารจัดการลงทะเบียน พร้อมเจ้าหน้าที่ต้อนรับ ดูแลพร้อมเจ้าหน้าที่ต้อนรับ ดูแลจุดลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

(๑) จัดให้มีเจ้าหน้าที่และอุปกรณ์สำหรับลงทะเบียน

(๒) ผลิตป้ายคล้องคอในขนาดและรูปแบบที่เหมาะสม พร้อมสายคล้องคอ ไม่น้อยกว่า ๖๕๐ ชิ้น

ประกอบด้วย

- เจ้าหน้าที่คณะทำงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้น

- สื่อมวลชน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้น

- ตัวแทนชุมชน / ผู้ร่วมจัดกิจกรรมในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๕๐ ชิ้น

๔.๑๐.๒ จัดให้มีชุมทางเข้างาน (Archway) ขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๖๐x๒.๘๐x๐.๔๐ เมตร

จำนวน ๑ ป้าย

๔.๑๐.๓ จัดให้มี Photo Backdrop สำหรับสัมภาษณ์และถ่ายภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔๐x๔.๘๐ เมตร

จำนวน ๑ ป้าย

๔.๑๐.๔ จัดให้มี แผ่นผังการจัดกิจกรรม Directory Board จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ จุด ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๖๐x๑.๖๐ เมตร

๔.๑๐.๕ จัดให้มีป้ายโซน ในหัวข้อ ๔.๖.๑ - ๔.๖.๖ พร้อมแผ่นผังการเข้าร่วมกิจกรรม ให้เหมาะสมกับกิจกรรมและพื้นที่

๔.๑๐.๖ จัดให้มีสัญลักษณ์ของงาน (Key Visual) พร้อมติดตั้งโดยรอบสถานที่จัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ จุด

๔.๑๐.๗ จัดที่จอดรถสำหรับแขกผู้มีเกียรติพิเศษและผู้บริหาร สำหรับพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๔.๑๐.๘ จัดให้มีหน่วยรักษาพยาบาลและอุบัติเหตุฉุกเฉิน อย่างน้อย ๑ หน่วย ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๔.๑๐.๙ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดทุกกิจกรรมในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน พร้อมถุงขยะ และอุปกรณ์การทำความสะอาดให้พอเพียง ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๔.๑๐.๑๐ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าสถานที่ ค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการประสานงานรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความเกี่ยวเนื่องกันทุกประการ

๔.๑๐.๑๑ จัดอาหารพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้บริหาร สื่อมวลชน และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๔ วัน วันละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

๔.๑๐.๑๒ จัดให้มีพื้นที่ / ห้องสำหรับกองอำนวยการ พร้อมโต๊ะเก้าอี้ จำนวน ๑ จุด และสามารถรองรับบุคลากรได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

๕. เงื่อนไขอื่น ๆ

๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ประสานกับเจ้าของสถานที่ ในการขออนุญาตเข้าใช้พื้นที่ในการจัดกิจกรรม

๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังนี้

๑) เข้าตกแต่งโครงสร้างต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙

๒) ตกแต่งพื้นที่จัดแสดงให้เรียบร้อย และทำความสะอาดพร้อมเปิดให้เข้าร่วมงาน ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น.

๓) รื้อถอนให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙

ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการติดตั้งและรื้อถอนได้ตามกำหนดเวลา จะต้องเสียค่าปรับตามจริงให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากความล่าช้าดังกล่าว ประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าพนักงานรักษาความปลอดภัย / ความสะอาด ค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๕.๓ การดำเนินการทุกขั้นตอน หากมีภาพ เสียงบรรยาย เพลงประกอบ สัญลักษณ์ หรืออื่นใดที่ปรากฏจะต้องไม่มีปัญหาเรื่องลิขสิทธิ์ ในกรณีจำเป็นต้องใช้ภาพ เสียงบรรยาย เพลงประกอบ สัญลักษณ์ ฯลฯ ที่มีลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายก่อนที่จะส่งมอบงาน หากมีการฟ้องร้องผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่โดยลำพังต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิใด ๆ ในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลภายนอก ซึ่งผู้รับจ้างนำมาใช้ปฏิบัติในการรับจ้างดำเนินโครงการตามสัญญา

๕.๕ สื่อที่ได้จากการดำเนินงาน ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๕.๖ ผู้รับจ้างจะต้องไม่นำเสนอข้อมูลที่ทำให้กรมส่งเสริมวัฒนธรรมเกิดความเสียหาย

๕.๗ รายละเอียดและข้อกำหนดขอบเขตของงาน ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๕.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าตอบแทนพิธีกร ค่าตอบแทนอื่น ๆ ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายการอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ

๕.๙ ต้องดำเนินงานให้เรียบร้อยตามข้อกำหนด TOR และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว

๕.๑๐ ต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุ หรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในการจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

ทั้งนี้ การดำเนินการทั้งหมดต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบก่อน

๖. งบประมาณ

จัดจ้างภายในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่นใดทั้งหมดแล้ว

๗. กำหนดเวลาส่งมอบงาน

ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘. งานและการจ่ายเงิน

ส่งมอบงาน ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จและส่งมอบงานตามสัญญา โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีมติเห็นชอบตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. ส่งรูปเล่มสรุปรายละเอียดผลการดำเนินงานพร้อมภาพประกอบครบถ้วนทุกกิจกรรม รวมทั้งหลักฐานการเผยแพร่การประชาสัมพันธ์ (ตาม TOR ข้อ ๔) จำนวน ๕ ชุด

๒. ส่งแฟ้มประมวลภาพถ่าย (ขนาด ๔x๖ นิ้ว) บรรจุอัลบั้มสวยงาม จำนวน ๑ ชุด (จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ภาพ) ประกอบด้วยภาพพิธีเปิด มอบรางวัล บรรยายภาพงาน

๓. ส่ง External บรรจุไฟล์ข้อมูล ทั้งหมดจำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย

๑) ภาพนิ่ง จำนวน ๘๐๐ ภาพ (ตาม TOR ข้อ ๔.๗.๕)

๒) วิดีทัศน์สรุปภาพรวมการจัดงานทั้งหมด (ตาม TOR ข้อ ๔.๗.๔)

๓) คลิปวิดีโอประชาสัมพันธ์ (ตาม TOR ข้อ ๔.๗.๑)

๔) วิดีโอภาพเคลื่อนไหว ภาพรวมภายในงาน (ตาม TOR ๔.๗.๖)

๕) ไฟล์ข้อมูลสรุปรายละเอียดผลการดำเนินงานพร้อมภาพประกอบ (ตามข้อ ๑. ใน TOR ข้อ ๘ งานและการจ่ายเงิน)

๖) ไฟล์ข้อมูลสรุปผลการติดตามและประเมินผล (ตาม TOR ข้อ ๔.๘)

๙. อัตราค่าปรับ

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติส่งมอบงานเกินกำหนด คิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคางานจ้างแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๙.๒ กรณีผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม จะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ขั้นต่ำประกอบเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่น โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้วจึงพิจารณาเลือกรายที่ได้คะแนนรวมสูงสุด และจัดลำดับไว้ไม่เกิน ๓ ราย

๑๐.๑ เกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ (ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ)

กำหนดสัดส่วนน้ำหนักในการให้คะแนนเกณฑ์ด้านคุณภาพ เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอร้อยละ ๑๐๐ โดยต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา และจะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นเสนอ (Price)

กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

(๒) เกณฑ์คุณภาพ (ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ (ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น) ประกอบด้วย

๑๐.๒.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยออกแบบผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๒๐ ประกอบด้วย

๑) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน

ร้อยละ ๑๐

๒) มีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม

ร้อยละ ๑๐

/๑๐.๒.๒ การ...

๑๐.๒.๒ การจัดทำพร้อมออกแบบรายละเอียดภายในงานมหกรรมวัฒนธรรม “ไทยฟุ้ง ประทุมไทย” (Thai Taste Thai Fest 2026)” ได้แก่ รูปแบบการจัดพิธีเปิดงาน รูปแบบการจัดกิจกรรม “๑ จังหวัด ๑ เมนู เชิดชูอาหารถิ่น : The lost taste รสชาติที่...หายไป” รูปแบบการจัดกิจกรรม “มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม” รูปแบบการจัดกิจกรรม “Culture 2030 Showcase : เมืองต้นแบบวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน” รูปแบบการจัดกิจกรรม “เรื่องไม่เล่า ของเล่าไท ไทย” และรูปแบบการจัดกิจกรรม “วัฒนธรรมแห่งความสุข” โดยมีรายละเอียดภายในงาน ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของจัดงาน ความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม น้ำหนักร้อยละ ๖๐ ประกอบด้วย

๑) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของจัดงาน ร้อยละ ๓๐

๒) มีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม ร้อยละ ๓๐

๑๐.๒.๓ การประชาสัมพันธ์ น้ำหนักร้อยละ ๑๕ ประกอบด้วย

จัดทำแผน/กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่องค์ความรู้รูปแบบให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน ความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม

๑๐.๒.๔ ประสิทธิภาพงานด้านการจัดงานเกี่ยวกับมหกรรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง น้ำหนักร้อยละ ๕

๑๐.๓ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๑๐.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยออกแบบผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๒๐ โดยพิจารณาหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของจัดงาน ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ มีการจัดแผนงานที่ยืดหยุ่น - แสดงแบบแผน การบริหารจัดการ และลำดับขั้นตอนการดำเนินงาน โดยผู้ยื่นข้อเสนอแสดงให้เห็นว่าได้ศึกษาทำความเข้าใจอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานอย่างครบถ้วน และชัดเจน	๑๐๐	เอกสารผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา โดยให้จัดทำแผนการดำเนินงาน อย่างเป็นขั้นตอน โดยมีการระบุ ระยะเวลาในการดำเนินงานใน ขั้นตอนแรกถึงขั้นตอนสุดท้าย และนำเสนอแบบรูปทัศนียภาพ ออกแบบผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน	ค ณ ะ ก ร ร ม ก า ร จ ะ พิจารณาโดยเปรียบเทียบ จากเอกสารที่ ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมานำเสนอ และให้คะแนน คิดจากผู้ที่น่าเสนองาน ได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
๑.๒ มีแผนงานโครงการครอบคลุม - แสดงแบบแผน การบริหารจัดการ และลำดับขั้นตอนการดำเนินงาน โดยผู้ยื่นข้อเสนอแสดงให้เห็นว่าได้ ศึกษาทำความเข้าใจ สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และขอบเขตของงาน จัดงานครบถ้วน แต่ไม่ชัดเจน	๖๐	มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ การจัดงาน ครบถ้วนและชัดเจน ในการออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ Theme โดยจัดทำ เป็น รูปแบบPDF File	

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๓ มีแผนงานเบื้องต้น - แสดงแบบแผน การบริหารจัดการ และลำดับขั้นตอนการดำเนินงาน โดย ผู้ยื่นข้อเสนอแสดงให้เห็นว่าได้ศึกษา ทำความเข้าใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และขอบเขตของการจัดงาน ไม่ครบถ้วน และไม่ชัดเจน	๓๐		คณะกรรมการจะ พิจารณาโดยเปรียบเทียบ จากเอกสารที่ ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนน คิดจากผู้ที่น่าเสนองาน ได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา

๒) มีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้
คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๒.๑ มีแนวความคิดสร้างสรรค์ เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ ประกอบ เทคนิคที่ทันสมัย มีความโดดเด่นมาก และเหมาะสมกับพื้นที่จัดงาน เนื้อหา การจัดงานครอบคลุม ครบถ้วนทุก ประเด็น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้จัดทำรูปแบบ และกลยุทธ์ การดำเนินงานโดย นำเสนอ ในรูปแบบของการดำเนินงาน การออกแบบสถานที่การจัดงาน รวมถึงรูปแบบเวที แสง สี เสียง เป็นต้น โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและการให้ คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนอ งานได้ดีที่สุดเรียงลำดับ ลงมา
๒.๒ มีแนวความคิดสร้างสรรค์ เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ ประกอบ เทคนิคที่ทันสมัย มีความโดดเด่นปาน กลาง และเหมาะสมกับพื้นที่จัดงาน เนื้อหากการจัดงานครอบคลุม ครบถ้วน ทุกประเด็น	๖๐		
๒.๓ มีแนวความคิดสร้างสรรค์ เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ ประกอบ เทคนิคที่ทันสมัย มีความโดดเด่นน้อย และเหมาะสมกับพื้นที่จัดงาน เนื้อหา การจัดงานครอบคลุม ครบถ้วนทุก ประเด็น	๓๐		
๒.๔ นำเสนอแนวคิดและเนื้อหาการจัด งานไม่ครอบคลุม และไม่ครบถ้วน ทุกประเด็น	๐		

๑๐.๓.๒ การจัดทำพร้อมออกแบบรายละเอียดภายในงานมหกรรมวัฒนธรรม “ไทยฟุ้ง ปรุงไทย” (Thai Taste Thai Fest 2026)” ได้แก่ รูปแบบการจัดพิธีเปิดงาน รูปแบบการจัดกิจกรรม “๑ จังหวัด ๑ เมนู เชิดชูอาหารถิ่น : The lost taste รสชาติที่...หายไป” รูปแบบการจัดกิจกรรม “มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม” รูปแบบการจัดกิจกรรม “Culture 2030 Showcase : เมืองต้นแบบวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน” รูปแบบการจัดกิจกรรม “เรื่องไม่เล่น ของเล่นไท ไทย” และรูปแบบการจัดกิจกรรม “วัฒนธรรมแห่งความสุข” ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของจัดงาน ความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม น้ำหนักร้อยละ ๖๐ โดยพิจารณาหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของจัดงาน ให้น้ำหนักร้อยละ ๓๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ มีออกแบบรายละเอียดภายในงานยอดเยี่ยม - มีการออกแบบรายละเอียดภายในงานมหกรรมวัฒนธรรม “ไทยฟุ้ง ปรุงไทย” (Thai Taste Thai Fest 2026)” ได้สวยงาม โดดเด่นมาก ครบทุกกิจกรรม และตรงวัตถุประสงค์	๑๐๐	เอกสารผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา โดยให้นำเสนอแบบรูปทัศนียภาพ และออกแบบรายละเอียดภายในงานมหกรรมวัฒนธรรม “ไทยฟุ้ง ปรุงไทย” (Thai Taste Thai Fest 2026)” ครบทุกกิจกรรม และตรงวัตถุประสงค์ โดยจัดทำเป็น รูปแบบ PDF File	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้ คะแนน คิดจากผู้ที่น่าเสนองาน ได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
๑.๒ มีออกแบบรายละเอียดภายในงานครอบคลุม - มีการออกแบบรายละเอียดภายในงานมหกรรมวัฒนธรรม “ไทยฟุ้ง ปรุงไทย” (Thai Taste Thai Fest 2026)” ได้สวยงาม ปานกลาง ครบทุกกิจกรรม แต่ไม่ตรงวัตถุประสงค์	๖๐		
๑.๓ มีออกแบบรายละเอียดภายในงานเบื้องต้น - มีการออกแบบรายละเอียดภายในงานมหกรรมวัฒนธรรม “ไทยฟุ้ง ปรุงไทย” (Thai Taste Thai Fest 2026)” เบื้องต้น แต่ไม่ครบทุกกิจกรรม และไม่ตรงวัตถุประสงค์	๓๐		

๒) มีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม ให้น้ำหนักร้อยละ ๓๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๒.๑ รูปแบบของการดำเนินงาน แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม อย่างโดดเด่น มีความเกี่ยวข้องกับงานตามภารกิจของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม อย่างชัดเจนครบถ้วนทุกประเด็น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยนำเสนอในรูปแบบของการดำเนินงานให้ความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม มีความเกี่ยวข้องกับงาน ตามภารกิจของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม โดยมีการระบุ รายละเอียดพิธีเปิด การนำเสนอการแสดง ศิลปิน ที่มีชื่อเสียง รูปแบบการจัดงาน ในแต่ ภารกิจกรม เป็น ต้น โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอและการให้คะแนน คิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดี ที่สุดเรียง ลำดับลงมา
๒.๒ รูปแบบของการดำเนินงาน แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม ครบถ้วนทุก ประเด็น แต่ไม่โดดเด่น	๖๐		
๒.๓ รูปแบบของการดำเนินงาน แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม แต่ไม่โดดเด่น และไม่มี ความเกี่ยวข้อง กับงานตามภารกิจของกรมส่งเสริม วัฒนธรรม	๓๐		

๑๐.๓.๓ การประชาสัมพันธ์ จัดทำแผน/กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่องค์ความรู้ ออกแบบให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน ความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย สวยงาม ร้อยละ ๑๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑) มีการจัดทำแนวคิด วิเคราะห์ กำหนดแผนกลยุทธ์และช่องทางการสื่อสารได้อย่างชัดเจน เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ครอบคลุมเนื้อหาที่สำคัญ ทั้งสื่อออนไลน์และออฟไลน์ มีการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย ช่องทาง และตัวชี้วัดความสำเร็จที่ชัดเจน สามารถสร้างการรับรู้ในวงกว้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีสื่อประชาสัมพันธ์ มากกว่า ๑๐ สื่อ แต่ละสื่อมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๕๐,๐๐๐ FOLLOWER และมีสื่อทีวี ที่มีชื่อเสียง อย่างน้อย ๑ ช่อง	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้แสดงแผนกลยุทธ์การสื่อสาร โดยการออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อ ในรูปแบบต่าง ๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอ ได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๒) มีการจัดทำแนวคิด วิเคราะห์ กำหนดแผนกลยุทธ์และช่องทางการสื่อสารได้อย่างชัดเจน เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ครอบคลุมเนื้อหาที่สำคัญ ทั้งสื่อออนไลน์และออฟไลน์ มีการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย ช่องทาง และตัวชี้วัดความสำเร็จที่ชัดเจน สามารถสร้างการรับรู้ในวงกว้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีสื่อประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ แต่ละสื่อมีผู้ติดตาม ไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ FOLLOWER	๖๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา โดยให้แสดงแผนกลยุทธ์การสื่อสาร โดยการออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อ ในรูปแบบต่าง ๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอ ได้เสนอมาและการให้คะแนน คิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดี ที่สุดเรียงลำดับลงมา
๓) มีการจัดทำแนวคิด วิเคราะห์ กำหนดแผนกลยุทธ์และช่องทางการสื่อสารได้อย่างชัดเจน เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ครอบคลุมเนื้อหาที่สำคัญ ทั้งสื่อออนไลน์และออฟไลน์ มีการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย ช่องทาง และตัวชี้วัดความสำเร็จที่ชัดเจน สามารถสร้างการรับรู้ในวงกว้างได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยนำเสนอช่องทางสื่อสารรวม จำนวนน้อยกว่า ๕ สื่อ	๓๐		

๑๐.๓.๔ ประสิทธิภาพงานด้านการจัดงานเกี่ยวกับมหกรรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ผลงานที่เคยจัดงานลักษณะเดียวกันกับงานที่จัดจ้างในครั้งนี้ที่มีวงเงิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่จัดจ้างในครั้งนี้ จำนวน ๑ ผลงาน และมีประสิทธิภาพจัดงาน ในศูนย์การค้า หรือศูนย์ประชุมและแสดงนิทรรศการขนาดใหญ่	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา โดยจะต้องมีหนังสือรับรอง ผลงานและสำเนาสัญญาที่มีวงเงิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่จัดจ้าง ในครั้งนี้และเป็นการรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมาและการให้ คะแนนจากผู้ที่มี สัญญาและหนังสือ รับรองผลงาน พร้อมทั้ง
ผลงานที่เคยจัดงานลักษณะเดียวกันกับงานที่จัดจ้างในครั้งนี้ที่มีวงเงิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงิน งบประมาณที่จัดจ้างในครั้งนี้ จำนวน ๑ ผลงาน แต่ไม่มีประสิทธิภาพจัดงาน ในศูนย์การค้า หรือศูนย์ประชุมและแสดงนิทรรศการขนาดใหญ่	๖๐	ประกวดราคาจ้างด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในครั้งนี้ และมีการนำเสนอผลงานที่เคยจัดงาน ในศูนย์การค้าหรือศูนย์ประชุม และแสดงนิทรรศการขนาดใหญ่	ประสิทธิภาพงาน ในศูนย์การค้า หรือศูนย์ ประชุมและแสดง นิทรรศการขนาดใหญ่ ตามเกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ไม่มีผลงาน และไม่มีประสบการณ์	๐		

หมายเหตุ ผลงานย้อนหลังต้องไม่เกิน ๕ ปี เป็นผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในครั้งนี้ และวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น และเป็นสัญญาที่ได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญาซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยต้องยื่นสำเนาสัญญาและสำเนาทันทีรับรองผลงานมาพร้อมกับการเสนอราคา

๑๑. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

- ๑๑.๑ กรรมสิทธิ์ในผลงานทั้งหมดเป็นของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ห้ามนำไปเผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาต
- ๑๑.๒ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหา/ภาพ/ข่าวสารเพื่อความเหมาะสม
- ๑๑.๓ การดำเนินการทุกขั้นตอนต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อน
- ๑๑.๔ หากผู้ชนะไม่ไปทำสัญญาตามเวลา จะถูกริบหลักประกัน เรียกร้องค่าเสียหาย และพิจารณาเป็นผู้ที่ทำงาน

๑๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

สถานที่ติดต่อ : เลขที่ ๑๔ ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๔๗ ๐๐๑๓ ต่อ ๑๔๑๔

๑๓. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลเพิ่มเติม

ดูรายละเอียดได้ที่ <http://www.culture.go.th> หรือสอบถามโทร. ๐ ๒๒๔๗ ๐๐๑๓ ต่อ ๑๔๑๔ ในวันเวลาราชการ

๑๔. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า.....-..... ปี.....-.....เดือน นับถัดจากวันที่กรมฯ ได้รับมอบงาน โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน.....-.....วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน:

(ลงชื่อ) (ประธานกรรมการ)

นางสาวเยาวนิศ เต็งไธรัตน์

นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ

/(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ) (กรรมการ) (ลงชื่อ) (กรรมการ)
นางสาวพิชญ์เนตร ฤกษ์อนันต์ นายเอกชัย เกื้อทอง
นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ

(ลงชื่อ) (กรรมการ) (ลงชื่อ) (กรรมการและเลขานุการ)
นางสาวรัชฎาภรณ์ กุลสวน นางสาววันสิริ ไม่เขียว
นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ