

ร่างขอบเขตของงาน หรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

จัดจ้างเหมาโครงการปรับปรุงแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายทางแยกเข้าบ้านโนนโพธิ์ หมู่ที่ 5

1. ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น

ตามที่สำนักงานเทศบาลตำบลนาเพียง อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างโครงการปรับปรุงแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายทางแยกเข้าบ้านโนนโพธิ์ หมู่ที่ 5 จำนวนเงิน 1,549,700.00 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสี่หมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

2.วัตถุประสงค์

เพื่อแก้ไขปัญหา ให้กับประชาชน

3.คุณสมบัติผู้เสนอราคา

เป็นนิติบุคคล ที่มีอาชีพรับจ้างงาน ที่ต้องการจัดจ้างในครั้งนี้ หรือ ถ้าหากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้องขึ้นทะเบียน และลงบัญชีรายการสินค้าหรือบริการ ในเว็บไซต์สำนักงานวิสาหกิจชุมชน ขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว) ด้วย พร้อมให้แนบหลักฐาน

4.คุณลักษณะเฉพาะ/รายละเอียดพัสดุ ที่จะดำเนินการจัดจ้าง ในครั้งนี้

ลำดับที่	รายละเอียดพัสดุที่จะจัดซื้อ/จ้าง	จำนวน	หน่วย	งบประมาณ	พัสดุที่ผลิต	
					ในประเทศ	ต่างประเทศ
1.	โครงการปรับปรุงแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายทางแยกเข้าบ้านโนนโพธิ์ หมู่ที่ 5 กว้าง 5 เมตร ยาว 900 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4,500 ตารางเมตร	1	โครงการ	1,549,700.00		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งล้านห้าแสนสี่หมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)				1,549,700.00		

หมายเหตุ 1. กรณีเป็นการใช้เหล็ก ให้ใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญา

2. การใช้พัสดุในการจ้างครั้งนี้ต้องเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา

3. ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทำการตรวจสอบ เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ พร้อมทั้งคำนวณรายการเหล็กที่ผลิตภายในประเทศร้อยละ 90 ของมูลค่าเหล็กที่ใช้ในการจ้างครั้งนี้

4. ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทำการตรวจสอบ พลาสติกที่ผลิตภายในประเทศ พร้อมทั้งคำนวณรายการพลาสติกที่ผลิตภายในประเทศร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุที่ใช้ในการจ้างครั้งนี้

5. การตรวจสอบ หรือการตรวจรับพัสดุ ที่ผลิตภายในประเทศ ให้ตรวจสอบจากเครื่องหมาย MIT หรือจากสลากบนบรรจุภัณฑ์ที่ระบุแหล่งผลิตไว้ นั้น

5.กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุหรือระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง

ระยะเวลาในการดำเนินการภายใน.....60.....วันนับแต่ได้รับอนุมัติในบันทึกรายงานขอซื้อหรือของจ้าง

6. คณะตรวจรับพัสดุ และวิธีการตรวจรับพัสดุ

ขออนุมัติ/มอบหมาย ให้บุคคลดังต่อไปนี้

- | | | |
|-----------------------|--------------------------------|---------------|
| 1. นายทศพร พรหมสูงยาง | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง | ประธานกรรมการ |
| 2. นายธนากรณ อิมปาน | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ | กรรมการ |
| 3. นายหินกร ดิหล้า | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | กรรมการ |

ซึ่งมีความรู้ทักษะด้านการช่าง เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือตรวจสอบ และการตรวจสอบหรือการตรวจรับพัสดุ ที่ใช้ในการจ้างว่าผลิตภายในประเทศ ให้ตรวจสอบจากเครื่องหมาย MIT หรือจากสลากบรรจุภัณฑ์ที่ระบุแหล่งผลิตไว้ และตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

7. หลักเกณฑ์การคัดเลือก/พิจารณาคัดเลือก

ใช้เกณฑ์ราคารวมต่ำสุด ในการพิจารณาคัดเลือกเสนอ

8. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงินงบประมาณ 1,549,700.00 บาท

9. งานงวดและการจ่ายเงิน

งวดงานและการจ่ายเงิน เป็น 1 งวด

10. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้าง ดังนี้

1. กรณีที่ผู้รับจ้างทำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง โดยไม่ได้รับอนุญาต จากเทศบาลตำบลนาเพียง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นร้อยละ 10.00 ของวงเงิน ของงานจ้างช่วงนั้น
2. ค่าปรับให้คิดอัตราร้อยละ 0.25 ต่อวันของราคาค่าจ้าง เนื่องจากเป็นงานก่อสร้างที่มีผลกระทบต่อการจราจร

โดยรวม

11. ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปีนับถัดจากเทศบาลตำบลนาเพียงได้รับ มอบงานโดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ ในการได้ติดตั้งเดิม ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายวิริญ วันเต็ม)

ปลัดเทศบาลตำบลนาเพียง

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายทศพร พรหมสูงยาง)

ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายบัญชา ทวีกุล)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ



የግልጽ ጥያቄ

- အောက်ပါအတိုင်း ဖော်ပြပါသည်။

- [illegible]

מחברים

מסמך 12(1) מ 32/2546) פקדון מוטעם:



