

รายละเอียดขอบเขตของงาน/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

(Terms of Reference: TOR)

๑. ความเป็นมา

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว ได้จัดสรรงบประมาณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการปรับปรุง ต่อเติมอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว นั้น

๒. วัตถุประสงค์

โครงการปรับปรุง ต่อเติมอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว อาคารขนาดกว้าง ๑๘.๐๐ ม. ยาว ๒๑.๐๐ ม. พื้นที่ ๓๗๘.๐๐ ตร.ม. บัญชีโครงการ อบต.และบัญชีแสดงรายละเอียดงานก่อสร้าง รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว งบประมาณ ๑,๑๔๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว ซึ่งผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกัน ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาฉบับเดียว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ได้รับความเชื่อถือ โดยมีหนังสือรับรองผลงานมาแสดงในวันยื่นซองประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๒. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทำงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือห้ามติดต่อหรือห้ามเข้าเสนอราคากับองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว ในขณะที่ประกวดราคา

๓. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

/๔. ผู้ประสงค์...

๔. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น ที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว ณ วันที่ประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันที่ประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๕. นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๖. นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๗. ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากร ดังต่อไปนี้

บุคลากรประจำบริษัทที่จะเข้ามาปฏิบัติงานเต็มเวลาตลอดโครงการ ซึ่งบุคลากรหลักอย่างน้อยประกอบด้วย

- วิศวกรโยธา (ระดับภาคีวิศวกร) จำนวน ๑ คน

บุคลากรหลักต้องมีคุณสมบัติเป็นบุคลากรประจำของผู้เสนอราคาที่มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมเป็นไปตามกฎหมาย (บัตรสมาชิกสภาวิศวกร และต้องไม่หมดอายุ เนื่องจากมีความเกี่ยวเนื่องกัน กล่าวคือ บัตรสมาชิกสภาวิศวกรหมดอายุใบอนุญาต การประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ถือเป็นอันสิ้นสุดลง)

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก และหากมีการทำสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท(ห้าแสนบาทถ้วน) ขึ้นไป กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว ให้รับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท สามารถรับจ่ายเงินเป็นเงินสดได้ และให้จัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้างหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่น

/จ้างโครงการ...

จ้างโครงการปรับปรุง ต่อเติมอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว อาคารขนาดกว้าง ๑๘.๐๐ ม. ยาว ๒๑.๐๐ ม. พื้นที่ ๓๗๘.๐๐ ตร.ม. ป้ายโครงการ อบต.และป้ายแสดงรายละเอียดงานก่อสร้าง รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว งบประมาณ ๑,๑๔๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดตามแบบที่ อบต.นาบัว กำหนด

โดยผู้รับจ้างต้องทำการก่อสร้างตามรูปแบบที่กำหนดและรายการก่อสร้าง ตลอดจนวัสดุ หรืออุปกรณ์ใด ๆ ที่จำเป็นต้องมีหรือทำให้เป็นไปตามปกติวิสัยในการก่อสร้างให้แล้วเสร็จสมบูรณ์จนใช้การได้ตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้างทุกประการ

การรักษาความสะอาด/หรือการย้ายวัสดุก่อสร้าง/การจัดทำป้ายเตือนต่าง ๆ การขนส่งวัสดุเข้าหน้างานแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างต้องรักษาความสะอาดบริเวณเข้า – ออกโครงการให้เรียบร้อย ให้ทำการเก็บกวาดวัสดุก่อสร้างที่ตกตามถนนหนทางในระหว่างการก่อสร้าง ให้สะอาดเรียบร้อย ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง และต้องดำเนินการจัดทำป้ายเตือน/ ป้ายระวังอันตรายต่างๆ แจกไว้ในระหว่างก่อสร้าง

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

โครงการปรับปรุง ต่อเติมอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว อาคารขนาดกว้าง ๑๘.๐๐ ม. ยาว ๒๑.๐๐ ม. พื้นที่ ๓๗๘.๐๐ ตร.ม. ป้ายโครงการ อบต.และป้ายแสดงรายละเอียดงานก่อสร้าง รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว ภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งซื้อสิ่งจ้าง

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุด

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ วงเงินงบประมาณ ตั้งไว้ จำนวนเงิน ๑,๑๔๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๗.๒ วงเงินงบประมาณที่จะจัดซื้อจัดจ้าง ๑,๐๙๕,๐๗๕.๕๖ บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นห้าพันเจ็ดสิบบ้าบาทห้าสิบบทสตางค์)

๗.๓ ราคากลาง ๑,๐๙๕,๐๗๕.๕๖ บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นห้าพันเจ็ดสิบบาทห้าสิบหกสตางค์)

งบประมาณตามสัญญาจ้าง เบิกเงินค่าจ้างตามได้จัดสรรงบประมาณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

/๘. งดงาน...

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ว่าจ้างภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งซื้อส่งจ้าง โดยให้ส่งมอบจำนวน ๒ งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย โดยการแบ่งงวดงานมีรายละเอียดดังนี้

งวดที่ ๑ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ งานอาคารเดิม งานหลังคาอาคารเดิม งานอาคารส่วนปรับปรุง งานโครงสร้าง ค.ส.ล. (รายงานผลการทดสอบกำลังอัดคอนกรีตอายุคอนกรีตครบ ๒๘ วัน) แล้วเสร็จ ผู้รับจ้างเบิกจ่ายเงินเป็นเงินจำนวน ๑๕ % ของค่างาน (ซึ่งจะแล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน ถัดจากวันลงนามในสัญญา)

งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการงานส่วนที่เหลือตามโครงการดังกล่าว ผู้รับจ้างเบิกจ่ายเงินเป็นเงินจำนวน ๑๐๐ % ของค่างาน (ซึ่งจะแล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน ถัดจากวันลงนามในสัญญา)

๙. อัตราค่าปรับ

เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามที่กำหนดแต่ละกำหนด ถ้าผู้รับจ้างไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงจ้างให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (๐.๑๐%) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบแต่ละงวด นับแต่จากวันครบกำหนด ตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างจนถูกต้องครบถ้วน

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้าง หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๒ (สอง) ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้มิเรียบร้อยหรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจาก ผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นางกนกรัตน์ ผาบสิมมา)

(ลงชื่อ)

(นายอลงกต วัฒนวิบูลย์กิจ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

พันจ่าเอก  (กฤษฎา คำพุทธ)

(กฤษฎา คำพุทธ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว

เป็นกรรมการ (ลงชื่อ)

(นายก้าน พระมนตรี)

ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุภาภรณ์ สมบุตร)

เป็นกรรมการ