

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการบริหารจัดการบทความและข้อมูลต่าง ๆ บนเว็บไซต์ของ
ศูนย์พัฒนาวิชาการด้านตลาดการท่องเที่ยว (TAT Academy)

1. หลักการและเหตุผล

ตามแผนวิสาหกิจ ททท. พ.ศ. 2566-2570 (ฉบับทบทวน พ.ศ. 2569-2570) ได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างคุณค่าและยกระดับห่วงโซ่คุณค่าด้านการท่องเที่ยว (Shape Supply) โดยการยกระดับคุณภาพสินค้าและบริการ รวมถึงศักยภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก อุตสาหกรรม (Multi-Stakeholder) สู่ความยั่งยืน ททท. จึงจำเป็นต้องบูรณาการทิศทางการให้บริการด้านการท่องเที่ยว และร่วมกันสร้างระบบนิเวศทางธุรกิจการท่องเที่ยว (Tourism Business Ecosystem) ที่ทุกฝ่ายได้รับผลประโยชน์ร่วมกัน มีการกระจายรายได้ทุกภาคส่วน เพื่อยกระดับอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว

ทั้งนี้ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย โดย ศูนย์พัฒนาวิชาการด้านตลาดการท่องเที่ยว (TAT Academy) ได้มีการดำเนินการด้านเว็บไซต์ TAT Academy มาอย่างต่อเนื่อง โดยช่องทางดังกล่าวเป็นช่องทางในการเสริมสร้างเครือข่ายด้านการท่องเที่ยวผ่าน การเผยแพร่บทความ (Content) ข้อมูลการจัดอบรม สัมมนาหรือกิจกรรม รวมถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ดังนั้น ศรท. จึงเล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาบทความ (Content) รวมถึงบริหารจัดการบทความ ข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ บนเว็บไซต์ และช่องทางอื่น ๆ ของ TAT Academy โดยเฉพาะการพัฒนาศักยภาพและสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการท่องเที่ยวที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Responsible Tourism) เพื่อส่งเสริมให้อุตสาหกรรมท่องเที่ยวเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อดูแลแก้ไข และเพิ่มประสิทธิภาพของระบบเว็บไซต์ของศูนย์พัฒนาวิชาการด้านตลาดการท่องเที่ยว (TAT Academy) ให้สามารถให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมายได้อย่างต่อเนื่อง มีภาพลักษณ์ ทันสมัย และรองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการฯ

2.2. เพื่อบริหารจัดการเนื้อหา และการประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของศูนย์พัฒนาวิชาการด้านตลาดการท่องเที่ยว (TAT Academy)

2.3. เพื่อจัดทำแผนพัฒนา Roadmap ของศูนย์พัฒนาวิชาการด้านตลาดการท่องเที่ยว (TAT Academy)

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจกรรมเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ.) 0405.2/ว 124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

4.1. จัดเก็บข้อมูลความต้องการ ความคาดหวัง ปัญหาและอุปสรรคของเว็บไซต์ tatacademy.com และระบบ TME Registration สำหรับการใช้งานเว็บไซต์เดิม โดยวิเคราะห์ปัญหาการใช้งานและข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

4.2. วิเคราะห์พร้อมเสนอแผนพัฒนา Roadmap กลยุทธ์การปรับปรุง content (Content Strategy) พร้อมกำหนด Key Message และโทนการสื่อสารให้สอดคล้องกับ Cooperate Identity (CI) ขององค์กร ให้ทันกระแสสมัย เพื่อยกระดับการเป็นศูนย์กลางด้านการบริการองค์ความรู้ด้านการตลาดท่องเที่ยว ด้านการเรียนการสอนหลักสูตรและถ่ายทอดองค์ความรู้อย่างเป็นระบบผ่านการสร้างเครือข่าย (Networking) สำหรับพันธมิตร ส่งเสริมการเรียนการสอนหลักสูตร ผ่านการพัฒนาและเชื่อมโยงเครือข่ายพันธมิตรทางวิชาการและอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

- จัดทำสรุปผลการวิเคราะห์กลยุทธ์การปรับปรุง Content (Content strategy) ที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ ทั้งที่อยู่ในรูปแบบ On Air และ On Ground เพื่อจัดทำต้นแบบสำหรับนำไปออกแบบ Conceptual Design ต่อไป

- จัดทำ User journey สำหรับการใช้งานบริการ และกำหนด Lead generation จนกระทั่งถึงการ call to action ในรูปแบบ omni channel (on air และ on ground)

4.3 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดูแลระบบทั้งหมดที่อยู่ในเว็บไซต์ tatacademy.com ให้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาดำเนินการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ดูแลเว็บไซต์ tatacademy.com ให้บริการต่อผู้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

- บริหารจัดการให้เว็บไซต์สามารถรองรับการใช้งานแบบ Responsive Design ที่รองรับการใช้งานได้ทุกอุปกรณ์ โดยนำเสนอในรูปแบบ Content Management System ที่สามารถ update library หรือ plugin ได้โดยตลอด

- ปรับแต่ง Artwork ภายในเว็บไซต์ให้มีความน่าสนใจ ทันสมัย และสวยงาม โดยเน้นการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย สะท้อน Corporate Identity (CI) อาทิ การใช้ภาพเคลื่อนไหว (Micro-interactions, Hover Effects), จัดแบ่ง Content Section ใหม่ให้สามารถเข้าถึงง่าย

- มีมาตรการด้านการรักษาความปลอดภัยและดูแลผู้ให้บริการข้อมูล TAT Academy

- ดูแลระบบรับสมัครและระบบสมาชิกของหลักสูตรการบริหารการท่องเที่ยวสำหรับผู้บริหารระดับสูง (TME) ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

4.4 บริหารจัดการเนื้อหาและการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ บนเว็บไซต์ของศูนย์พัฒนาวิชาการด้านตลาดการท่องเที่ยว (TAT Academy) ตามที่ได้รับแจ้งจาก ททท.

4.5 จัดหาผู้ดูแล TME Community บน Facebook Platform โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.5.1 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการสร้าง Facebook Page สำหรับ TME Community

4.5.2 จัดหาทีมแอดมินเพื่อดำเนินการตอบข้อความเบื้องต้น (Inbox, Comment) พร้อมทั้งดูแลข้อมูลเพจให้อัปเดต (โปรไฟล์, ปก, ข้อมูลติดต่อ ฯลฯ) รายงานประเด็นปัญหาและคำถามที่มีคนสอบถามให้ ททท. ทราบ เพื่อพิจารณาในการตอบคำถามได้อย่างถูกต้องและทันท่วงที

4.5.3 จัดทำแผนการทำ Content และ Topic สำหรับ TME Community

4.5.4 จัดทำคลิปวิดีโอ สำหรับ TME Community จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คลิป ระยะเวลา 15-60 วินาที ในอัตราส่วน 9:16 (Vertical) หรือ 16:9 (Horizontal) ความละเอียดไม่ต่ำกว่า 1080 × 1920 pixel (Full HD) อยู่ในรูปแบบ MP4 เพื่อใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางของศูนย์พัฒนาวิชาการด้าน ตลาดการท่องเที่ยว โดยมีเนื้อหา รูปแบบ และแนวทางการนำเสนอที่สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายตามที่ตกลง ร่วมกันกับหน่วยงาน ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะนำเสนอ Storyboard ภายหลังจากที่ได้โจทย์จากผู้ว่าจ้าง ก่อนการนำไป ผลิตเป็นชิ้นงาน ซึ่งเนื้อหาต้องมีความน่าสนใจ สร้างการรับรู้และสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

4.6 จัดทำรายงานสรุปข้อมูลเชิงลึก (Insight) ของ Facebook Page สำหรับ TME Community เป็นรายเดือน

5. หลักเกณฑ์การพิจารณา

การตัดสิน ททท. จะให้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์คุณภาพ) โดยการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จะพิจารณาจากการให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด 2 ปัจจัย โดยให้น้ำหนักทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ดังนี้

ประเด็นพิจารณา	น้ำหนักการให้คะแนน	คะแนนเต็ม
1. เกณฑ์ราคา	ร้อยละ 10	100 คะแนน
2. เกณฑ์คุณภาพ	ร้อยละ 90	100 คะแนน
2.1 ความเข้าใจในวัตถุประสงค์และขอบเขตของการดำเนินงาน		15 คะแนน
2.2 แนวคิดในการจัดทำแผนพัฒนา Roadmap ของศูนย์พัฒนา วิชาการด้านตลาดการท่องเที่ยว ด้านการให้บริการข้อมูลและข่าวสาร		20 คะแนน
2.3 รูปแบบการให้บริการข้อมูลและข่าวสารของเว็บไซต์ที่สะดวกต่อ ผู้ใช้งาน สวยงาม ทันสมัย แสดงถึงภาพลักษณ์ที่ดี รองรับการใช้งานใน web browser ที่เป็นที่ยอมรับ		20 คะแนน
2.4 การนำเสนอแผนประชาสัมพันธ์ได้อย่างชัดเจนและมีความน่าสนใจ		20 คะแนน
2.5 ประสิทธิภาพการทำงานลักษณะใกล้เคียง หรือเหมือนกับงานตาม ขอบเขตการจ้าง มีผลงานที่โดดเด่น มีเอกสารยืนยัน		15 คะแนน
2.6 ความพร้อมของทีมงาน มีบุคลากรที่รับผิดชอบงานตามขอบเขต ของการจ้างอย่างครบถ้วน		10 คะแนน
รวม	ร้อยละ 100	100 คะแนน

หมายเหตุ

1. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมเอกสารหลักฐานแสดงควมมีคุณสมบัติ พร้อมรายละเอียดของงานจ้าง ให้ครบถ้วน และยื่นเอกสารทั้งหมดตามวัน เวลาที่ ททท. กำหนด โดยผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ผ่านการตรวจสอบ ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน และมีหลักฐานเอกสารถูกต้อง จึงจะได้รับการพิจารณาข้อเสนอด้านราคาและเทคนิค ในลำดับต่อไป

2. ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค ตามวัน เวลาที่ ททท. กำหนด พร้อมทั้งตอบข้อซักถามจากคณะกรรมการฯ รายละเอียดไม่เกิน 45 นาที

3. คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิค (เกณฑ์คุณภาพ) ซึ่งผ่านเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่า 80 คะแนน และคณะกรรมการฯ จะนำผลคะแนนที่ได้ไปพิจารณาร่วมกับเกณฑ์ราคาต่อไป

4. การพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอมือที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์คุณภาพสูงสุดเป็นผู้ชนะการจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ผลการตัดสินของกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

5. ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคทั้งปวง โดยจะเรียกจากรัฐ ททท. มิได้

6. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤศจิกายน 2568 – กันยายน 2569

7. วงเงินงบประมาณ

2,200,000 บาท (สองล้านสองแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

(งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 กลยุทธ์ 5 บูรณาการ 360 องค์กรกับพันธมิตร กลยุทธ์ภูมิภาค : โครงการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (นปท.) แผนงาน 5.4 พัฒนาศูนย์พัฒนาวิชาการด้านตลาดการท่องเที่ยว (บ12.1) โครงการเสริมสร้างเครือข่ายด้านการท่องเที่ยวที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม)

8. กำหนดการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานจำนวน 5 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2568 โดยต้องส่งมอบงานในรูปแบบของเอกสาร จำนวน 1 ชุด ดังนี้

- แผนการดำเนินโครงการฯ ทั้งหมด
- รายงานผลการจัดเก็บข้อมูลความต้องการ ความคาดหวัง ปัญหาและอุปสรรคของเว็บไซต์ tatacademy.com, ระบบ TME Community และ สื่อ Social Media ของ TAT Academy (ตามขอบเขตงานข้อ 4.1)
- แผนพัฒนา Roadmap กลยุทธ์การปรับปรุง Content (Content Strategy) (ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.2)

งวดที่ 2 ภายในวันที่ 31 มกราคม 2569 โดยต้องส่งมอบงานในรูปแบบของเอกสาร ประจำเดือนธันวาคม 2568 - มกราคม 2569 จำนวน 1 ชุด ดังนี้

- รายงานตามขอบเขตของงานในข้อ 4.3
- รายงานตามขอบเขตของงานในข้อ 4.4
- รายงานความคืบหน้าตามขอบเขตของงานจ้างในข้อ 4.5.1-4.5.3

งวดที่ 3 ภายในวันที่ 30 เมษายน 2569 โดยต้องส่งมอบงานในรูปแบบของเอกสาร ประจำเดือนกุมภาพันธ์ - เมษายน 2569 จำนวน 1 ชุด ดังนี้

- รายงานตามขอบเขตของงานในข้อ 4.3
- รายงานตามขอบเขตของงานในข้อ 4.4
- รายงานความคืบหน้าตามขอบเขตของงานจ้างในข้อ 4.5.4
- รายงานตามขอบเขตของงานในข้อ 4.6

งวดที่ 4 ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2569 โดยต้องส่งมอบงานในรูปแบบของเอกสาร ประจำเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน 2569 จำนวน 1 ชุด ดังนี้

- รายงานตามขอบเขตของงานในข้อ 4.3
- รายงานตามขอบเขตของงานในข้อ 4.4
- รายงานความคืบหน้าตามขอบเขตของงานจ้างในข้อ 4.5.4
- รายงานตามขอบเขตของงานในข้อ 4.6

งวดที่ 5 ภายในวันที่ 30 กันยายน 2569 โดยต้องส่งมอบงานประจำเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2569 ดังนี้
รูปแบบของเอกสาร จำนวน 1 ชุด

- รายงานตามขอบเขตของงานในข้อ 4.3
- รายงานตามขอบเขตของงานในข้อ 4.4
- รายงานความคืบหน้าตามขอบเขตของงานจ้างในข้อ 4.5.4
- รายงานตามขอบเขตของงานในข้อ 4.6

บรรจุลงใน External SSD จำนวน 1 ชุด

- File Media สื่อประชาสัมพันธ์ฉบับสมบูรณ์ที่นำขึ้นทั้งหมด
- Resource ที่ใช้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น รูปภาพ footage คลิปเสียง ฯลฯ
- Source Code สำหรับเว็บไซต์ tatacademy.com ทั้งหมด

9. การจ่ายเงินค่าจ้าง

งวดที่ 1 จ่ายค่าจ้างร้อยละ 10 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างตรวจรับงานงวดที่ 1 เรียบร้อยแล้ว โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานไว้ทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 จ่ายค่าจ้างร้อยละ 25 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างตรวจรับงานงวดที่ 2 เรียบร้อยแล้ว โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานไว้ทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 จ่ายค่าจ้างร้อยละ 25 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างตรวจรับงานงวดที่ 3 เรียบร้อยแล้ว โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานไว้ทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 4 จ่ายค่าจ้างร้อยละ 20 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างตรวจรับงานงวดที่ 4 เรียบร้อยแล้ว โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานไว้ทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 5 จ่ายค่าจ้างร้อยละ 20 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างตรวจรับงานงวดที่ 5 เรียบร้อยแล้ว โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานไว้ทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว

10. สถานที่ส่งมอบงาน

การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เลขที่ 1600 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

11. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานจ้างได้ตามกำหนดเวลา หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ททท. จะดำเนินการปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาจ้างงานนั้น โดยมีอัตราขั้นต่ำไม่น้อยกว่าวันละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานจนถึงวันที่ส่งมอบงานจ้างถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

หากการส่งมอบงานจ้างล่าช้า หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในรายการใดที่ไม่เป็นประโยชน์ต่อ ททท. หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของการจ้างงาน ททท. มีสิทธิ์ปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าว และหักราคาค่าจ้างตามส่วนของรายการที่ ททท. ปฏิเสธนั้น นอกเหนือจากการปรับได้อีกด้วย

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ ททท. เรียกชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจากการส่งมอบงานล่าช้าได้เพิ่มเติมอีกด้วย

12. การแก้ไขความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องของงานจ้างที่เกิดขึ้น หากความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง หรือเกิดจากการโจรกรรมข้อมูล หรือการแสดงผลผิดพลาด ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขระบบให้สมบูรณ์จนแล้วเสร็จภายใน 24 ชั่วโมง นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งให้แก้ไข และต้องจัดทำรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบภายในระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ หากความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ดีดังเดิม โดยไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

13. เงื่อนไขอื่น

13.1 ผู้รับจ้างต้องประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และหากมีความจำเป็นต้องประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่ต้องอ้างถึงและผ่านการอนุมัติจาก ททท. ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ ททท. ทราบล่วงหน้าทุกกรณี

13.2 ในส่วนของลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อการกล่าวอ้างของบุคคลภายนอกว่ามีการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล สิทธิในชื่อเสียง หรือสิทธิในลิขสิทธิ์ใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานที่ผู้รับจ้างได้ผลิตตามขอบเขตการจ้าง (TOR) นี้ โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการทุกประการเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการใช้สิทธิเรียกร้องของบุคคลภายนอกยุติโดยเร็ว และต้องเข้ามาเป็นคู่ความในศาล รวมถึงรับผิดชอบต่อ ททท. และบุคคลภายนอกในส่วนของการเสียหาย ค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมศาล และค่าทนายความที่เกิดขึ้นแทน ททท. ทั้งสิ้น

13.2 ผู้รับจ้างต้องรักษาความลับและไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ ของ ททท. ที่ได้รับจากการดำเนินงานตามสัญญา โดย ททท. จะจัดทำบันทึกข้อตกลงการไม่เปิดเผยข้อมูล (Non-Disclosure Agreement) ตามรูปแบบที่ ททท. กำหนดเพิ่มเติมนอกเหนือจากสัญญาหลัก

13.3 ผลงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นตามขอบเขตงานจ้างนี้ให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของ ททท. ผู้รับจ้างจะนำไปใช้เพื่อผลประโยชน์ใดมิได้หากผู้รับจ้างไปซื้อสิทธิมาเพื่อดำเนินการให้กับ ททท. จะต้องแจ้งให้ ททท. ทราบก่อน ลิขสิทธิ์ในรายการนั้น ททท. จะไม่ถือเป็นสิทธิ์ของ ททท. ทั้งนี้ ผลงานที่จัดทำขึ้นทั้งหมดให้ตกเป็นของ ททท. โดยสิ้นเชิง

13.4 หากผู้รับจ้างจำเป็นต้องใช้ภาพ เสียงบรรยาย เสียงประกอบ เสียงดนตรีประกอบ หรืออื่น ๆ ของบุคคล บริษัท องค์กรของรัฐหรือเอกชนใด ๆ ที่มีลิขสิทธิ์คุ้มครองอย่างถูกต้องตามกฎหมาย มาปรากฏในรายการที่ผู้รับจ้างดำเนินการผลิตให้แก่ ททท. ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายก่อนนำมาใช้โดย ททท. จะไม่รับผิดชอบทุกกรณีหากมีการดำเนินการทางกฎหมายเกิดขึ้น รายละเอียดของข้อกำหนดการจัดจ้างนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

13.5 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA และ GDPR) อย่างเคร่งครัด

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานส่งเสริมและพัฒนาศูนย์ฝึกอบรม ศูนย์ฝึกอบรมการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ฝ่ายวิจัยและพัฒนาด้านการท่องเที่ยว

15. คณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงาน (TOR)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวเบญจรัตน์ มรรยาทอ่อน)
ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกอบรม ททท.

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสุภาพร ตั้งสุภชัย)
หัวหน้างานส่งเสริมและพัฒนาศูนย์ฝึกอบรม

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวพุดิยา หวังวรวิมลกุล)
พนักงานวางแผน 3

ลงชื่อ.....กรรมการและ
(นางสาวกิริติกา อติบุรณกุล) เลขานุการ
ลูกจ้างทำหน้าที่พนักงานวางแผน

ภาคผนวก

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

รายละเอียดการนำเสนอทางเทคนิค จ้างโครงการบริหารจัดการบทความและข้อมูลต่าง ๆ บนเว็บไซต์
ของศูนย์พัฒนาวิชาการด้านตลาดการท่องเที่ยว (TAT Academy)

จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
1. ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) ร้อยละ 10 (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)	
100 คะแนน	คำนวณโดยระบบ e-GP
2. การนำเสนอด้านเทคนิค ร้อยละ 90 (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)	
2.1 ความเข้าใจในวัตถุประสงค์และขอบเขตของการดำเนินงาน (15 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1 - 5 คะแนน	มีการนำเสนอเนื้อหาของงานที่ครอบคลุมตามขอบเขตการจ้างเพียงบางส่วน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดของงานในระดับน้อย
6 - 10 คะแนน	มีการนำเสนอเนื้อหาของงานที่ครอบคลุมตามขอบเขตการจ้างในภาพรวม มีความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดของงานในระดับปานกลาง
11 - 15 คะแนน	มีการนำเสนอเนื้อหาของงานที่ครอบคลุมตามขอบเขตการจ้างที่ครอบคลุม มีความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดของงานในระดับมาก
2.2 แนวคิดในการจัดทำแผนพัฒนา Roadmap ของ ศูนย์พัฒนาวิชาการด้านตลาดการท่องเที่ยว ด้านการให้บริการข้อมูลข่าวสาร (20 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1 - 5 คะแนน	มีการนำเสนอรูปแบบแนวคิดในการทำแผนพัฒนา Roadmap แต่ยังไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ
6 - 10 คะแนน	มีการนำเสนอรูปแบบแนวคิดในการทำแผนพัฒนา Roadmap มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการในระดับน้อย เพราะไม่สามารถอธิบายรายละเอียดได้ครอบคลุมทั้งหมด
11 - 15 คะแนน	มีการนำเสนอรูปแบบแนวคิดในการทำแผนพัฒนา Roadmap มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการในระดับปานกลาง และสามารถอธิบายรายละเอียดได้ครอบคลุมบางส่วน
16 - 20 คะแนน	มีการนำเสนอรูปแบบแนวคิดในการทำแผนพัฒนา Roadmap มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการในระดับดีมาก และสามารถอธิบายรายละเอียดได้ครอบคลุมทั้งหมด
2.3 รูปแบบการให้บริการข้อมูลและข่าวสารของเว็บไซต์ที่สะดวกต่อผู้ใช้งาน สวยงาม ทันสมัย แสดงถึงภาพลักษณ์ที่ดี รองรับการใช้งานใน web browser ที่เป็นที่ยอมรับ (20 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1 - 5 คะแนน	การให้บริการข้อมูลและข่าวสารของเว็บไซต์ยังไม่ตอบโจทย์ผู้ใช้งาน การจัดวางองค์ประกอบไม่เป็นระบบ มีปัญหาด้านการเข้าถึงข้อมูลหรือใช้งานยาก ไม่รองรับการใช้งานใน web browser หลักบางตัว (เช่น Chrome, Safari, Edge, Firefox)
6 - 10 คะแนน	การให้บริการข้อมูลและข่าวสารของเว็บไซต์มีโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน พอใช้งานได้ แต่ยังไม่สื่อถึงความทันสมัยชัดเจน การจัดวางและการเลือกสี/ฟอนต์มีความเหมาะสมในระดับหนึ่งแต่ยังขาดความสวยงามหรือความโดดเด่น บางส่วนอาจยังมีปัญหาด้านการแสดงผลใน browser บางประเภท

11 - 15 คะแนน	การให้บริการข้อมูลและข่าวสารของเว็บไซต์มีความสวยงาม ใช้งานง่าย มีความทันสมัย มีความสอดคล้องระหว่างโทนสี ฟอนต์ และองค์ประกอบต่าง ๆ รองรับการใช้งานได้ดีใน browser หลัก แต่ยังไม่ครอบคลุมทั้งหมด
16 - 20 คะแนน	มีการให้บริการข้อมูลและข่าวสารของเว็บไซต์อย่างมีอาชีพโดดเด่น ทันสมัย แสดงภาพลักษณ์ที่ดีในทุกมิติ ใช้งานง่าย ทั้งในเชิงโครงสร้างและประสบการณ์ผู้ใช้ (UX/UI) มีความสวยงาม สร้างเอกลักษณ์เฉพาะตัวได้ดี รองรับการใช้งานได้สมบูรณ์ในทุก web browser ที่นิยม (Responsive Design)
2.4 การนำเสนอแผนประชาสัมพันธ์ได้อย่างชัดเจนและมีความน่าสนใจ (20 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1 - 5 คะแนน	มีการนำเสนอแผนประชาสัมพันธ์ในระดับน้อย ไม่แสดงให้เห็นถึงแนวคิดหรือโครงร่างของแผน ไม่สามารถอธิบายให้เห็นภาพรวมของกลยุทธ์หรือวิธีการประชาสัมพันธ์ได้ ไม่มีการเชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์
6 - 10 คะแนน	มีการนำเสนอแผนประชาสัมพันธ์ในระดับปานกลาง แสดงแนวคิดหรือโครงร่างของแผน แต่ยังไม่สามารถอธิบายให้เห็นภาพรวมของกลยุทธ์หรือวิธีการประชาสัมพันธ์ได้อย่างชัดเจน มีการเชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์เพียงเล็กน้อย
11 - 15 คะแนน	มีการนำเสนอแผนและแนวคิดในการประชาสัมพันธ์ที่ดี มีการเชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ของโครงการและกลุ่มเป้าหมายแต่ยังไม่ครอบคลุม การอธิบายมีความเข้าใจในเนื้อหาแต่ยังขาดรายละเอียดในบางประเด็น หรือแนวทางการสื่อสารยังไม่ชัดเจนมากพอ ความน่าสนใจของการนำเสนออยู่ในระดับปานกลาง
16 - 20 คะแนน	มีการนำเสนอแผนและแนวคิดในประชาสัมพันธ์ข้อมูลได้อย่างชัดเจน น่าสนใจ พร้อมทั้งมีเหตุผลสนับสนุนทั้งในเชิงกลยุทธ์ วิธีการ และสื่อที่ใช้ มีการเชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ของโครงการและกลุ่มเป้าหมาย นำเสนอได้อย่างน่าสนใจ และมีความเป็นมืออาชีพ
2.5 ประสิทธิภาพการทำงานลักษณะใกล้เคียง หรือเหมือนกับงานตามขอบเขตการจ้าง มีผลงานที่โดดเด่น มีเอกสารยืนยัน (10 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1 - 3 คะแนน	มีผลงานด้านการออกแบบเว็บไซต์ การตลาดออนไลน์ หรืองานที่ใกล้เคียงกับงานที่จะจ้างในครั้งนี้อย่างน้อยและเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ จำนวน 1 ผลงาน และสามารถอธิบายภาพรวมของผลงานที่นำเสนอได้เพียงบางส่วน
4 - 6 คะแนน	มีผลงานด้านการออกแบบเว็บไซต์ การตลาดออนไลน์ หรืองานที่ใกล้เคียงกับงานที่จะจ้างในครั้งนี้อย่างน้อยและเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ จำนวน 2 ผลงาน และสามารถอธิบายภาพรวมของผลงานที่นำเสนอได้ดี
7 - 10 คะแนน	มีผลงานด้านการออกแบบเว็บไซต์ การตลาดออนไลน์ หรืองานที่ใกล้เคียงกับงานที่จะจ้างในครั้งนี้อย่างน้อยและเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ จำนวน 3 ผลงานขึ้นไป และสามารถอธิบายภาพรวมของผลงานที่นำเสนอได้ดีที่สุด
2.6 ความพร้อมของทีมงาน มีบุคลากรที่รับผิดชอบงานตามขอบเขตของการจ้างอย่างครบถ้วน (10 คะแนน)	
0 คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
1 - 3 คะแนน	ขาดการเตรียมตัวสำหรับการนำเสนอที่ครบถ้วน ไม่สามารถเห็นได้ถึงบุคลากรที่รับผิดชอบงานตามขอบเขตของการจ้าง

4 - 6 คะแนน	มีความพร้อม มีความเข้าใจในขอบเขตการดำเนินงาน และสามารถนำเสนอให้เห็นถึงความพร้อมในการดำเนินงานเพียงบางส่วน
7 - 10 คะแนน	มีความพร้อม มีความเข้าใจในขอบเขตการดำเนินงาน และสามารถนำเสนอให้เห็นถึงความพร้อมในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพที่ครบถ้วน ครอบคลุมตามขอบเขตของงานจ้าง