



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา อบจ.พิษณุโลก โทร. ๐ ๕๕๓๒ ๑๓๐๔ ๐๕

ที่ พล ๕๑๐๐๘/-

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้าง (จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ที่ ๔๐๒๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ระยะเวลาการจ้าง ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย สถานที่ราชการ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ระยะเวลาการจ้าง ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ พร้อมกำหนดราคากลาง เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. ร่างขอบเขตงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดพิษณุโลก ระยะเวลาการจ้าง ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้)

๒. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอพิจารณาตัดสินด้วยเกณฑ์ราคา

๓. ดำเนินการตรวจสอบพัสดุรายการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการฯ ข้างต้น เนื่องจากการจ้างเหมาบริการ จึงขออนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามแนบท้ายหนังสือคณะกรรมการ วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๔. ราคากลางจากราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามสัญญาจ้างที่ ๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ อัตราเดือนละ ๒๒,๕๐๐.-บาท/คน/เดือน รวมเดือนละ ๖๕๒,๕๐๐.-บาท ระยะเวลา ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๒๕๒,๕๐๐.-บาท (สี่ล้านสองแสนห้าหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ประธานกรรมการ  
(นายกิตติวัฒน์ กลิ่นสุคนธ์) ศาสนาและวัฒนธรรม

(ลงชื่อ)..... ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาคำาณูการ กรรมการ  
(นางสาวณัฐจิรา กองจิ้ว)

(ลงชื่อ)..... ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรรมการ  
(นางนพวรรณ นาคสนิท)

/เรียน นายก...



## ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

(ระยะเวลา ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

### ๑. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก มีหน้าที่รับผิดชอบบริหารจัดการดูแลสนามกีฬาจังหวัดพิษณุโลก อาคารศูนย์ประวัติศาสตร์พระราชวังจันทน์ และบริเวณพื้นที่พระราชวังจันทน์ และโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๓ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนกีฬากององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก โรงเรียนศรีอินทราทิตย์พิทยาคม และโรงเรียนบางกลางท่าวพิทยาคม

### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยของอาคารสถานที่ ทรัพย์สินทางราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ รวม ๕ แห่ง ตลอดจนควบคุมดูแลบุคคลที่เข้าออกสถานที่ราชการ รวม ๕ แห่ง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

### ๓. เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)

ดำเนินการจ้างเหมาสำนักงานรักษาความปลอดภัยองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์

### ๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

เป็นหน่วยงานที่มีสิทธิตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๖ ให้พัสดุส่งเสริมวิสาหกิจและการประกอบอาชีพดังต่อไปนี้เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

(๓) ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตขึ้นเองหรืองานจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัยขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์

### ๕. สถานที่ปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่มีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๘ กำหนดไว้เพื่อปฏิบัติหน้าที่ดูแลความปลอดภัยสถานที่ราชการ ประกอบด้วย สนามกีฬาจังหวัดพิษณุโลก, อาคารศูนย์ประวัติศาสตร์พระราชวังจันทน์ และบริเวณพื้นที่พระราชวังจันทน์, โรงเรียนกีฬากองการบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก, โรงเรียนศรีอินทราทิตย์พิทยาคม และโรงเรียนบางกลางท่าวพิทยาคม

### ๖. รายละเอียดการจ้าง

๖.๑ “ผู้รับจ้าง” ต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพื่อปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย ดังนี้

๖.๑.๑ บริเวณพื้นที่โดยรอบสนามกีฬาจังหวัดพิษณุโลก ตำบลหัวรอ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก พื้นที่รวม ๗๓ ไร่ ๓ งาน ๔๐ ตารางวา จำนวน ๘ คน

๖.๑.๒ บริเวณพื้นที่โดยรอบอาคารศูนย์ประวัติศาสตร์พระราชวังจันทน์ และบริเวณพื้นที่พระราชวังจันทน์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก พื้นที่รวม ๑๒๘ ไร่ ๒ งาน ๕๐ ตารางวา จำนวน ๗ คน

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ



๖.๑.๓ บริเวณพื้นที่โดยรอบโรงเรียนกีฬาคณะกรรมการบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก และบริเวณพื้นที่หอพักกาสะลอง, หอพักการเวก, หอพักการะเกด และหอพักชมพูพันธ์ทิพย์ ตั้งอยู่ในสนามกีฬาจังหวัดพิษณุโลก ตำบลหัวรอ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก พื้นที่ ๗๑ ไร่ ๑ งาน ๒๕.๖๐ ตารางวา จำนวน ๒ คน

๖.๑.๔ บริเวณพื้นที่โดยรอบโรงเรียนศรีอินทราทิตย์พิทยาคม ตำบลหนองกะท้าว อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก พื้นที่ ๔๔ ไร่ ๒ งาน ๒ ตารางวา จำนวน ๒ คน

๖.๑.๕ บริเวณพื้นที่โดยรอบโรงเรียนบางกลางท่าวพิทยาคม ตำบลบ้านแยง อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก พื้นที่ประมาณ ๔๕ ไร่ จำนวน ๒ คน

พื้นที่ดำเนินการทั้งสิ้น ๓๖๓ ไร่ ๒ งาน ๑๗.๖๐ ตารางวา จำนวน ๒๑ คน

๖.๒ เวลาทำการ ปฏิบัติงานตั้งแต่

ผลัดที่ ๑ เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น.

ผลัดที่ ๒ เริ่มตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น

โดยปฏิบัติดังนี้

๖.๒.๑ จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่โดยรอบสนามกีฬาจังหวัดพิษณุโลก เวกกลางวัน (ผลัดที่ ๑) จำนวน ๔ คน เวกกลางคืน (ผลัดที่ ๒) จำนวน ๔ คน รวม ๘ คน

๖.๒.๒ จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคารศูนย์ประวัติศาสตร์พระราชวังจันทน์ และบริเวณพื้นที่พระราชวังจันทน์ เวกกลางวัน (ผลัดที่ ๑) จำนวน ๔ คน เวกกลางคืน (ผลัดที่ ๒) จำนวน ๓ คน รวม ๗ คน

๖.๒.๓ จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่โดยรอบโรงเรียนกีฬาคณะกรรมการบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก และบริเวณพื้นที่หอพักกาสะลอง, หอพักการเวก, หอพักการะเกด และหอพักชมพูพันธ์ทิพย์ เวกกลางวัน (ผลัดที่ ๑) จำนวน ๑ คน เวกกลางคืน (ผลัดที่ ๒) จำนวน ๑ คน รวม ๒ คน

๖.๒.๔ จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่โดยรอบโรงเรียนศรีอินทราทิตย์พิทยาคม เวกกลางวัน (ผลัดที่ ๑) จำนวน ๑ คน เวกกลางคืน (ผลัดที่ ๒) จำนวน ๑ คน รวม ๒ คน

๖.๒.๕ จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่โดยรอบโรงเรียนบางกลางท่าวพิทยาคม เวกกลางวัน (ผลัดที่ ๑) จำนวน ๑ คน เวกกลางคืน (ผลัดที่ ๒) จำนวน ๑ คน รวม ๒ คน

#### ๗. คุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย

๗.๑ สัญชาติไทยมีที่อยู่แน่นอน

๗.๒ เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และอายุไม่เกิน ๖๐ ปี

๗.๓ มีความสูงไม่ต่ำกว่า ๑๖๐ ซม.

๗.๔ การศึกษาต้องไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (กรณีการศึกษาต่ำกว่าที่กำหนดต้องได้รับความเห็นชอบจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลกก่อนเริ่มปฏิบัติงาน)

๗.๕ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความประพฤติเรียบร้อย มีความขยันหมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบในหน้าที่

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ

๗.๖ ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาเว้นแต่คดีเกี่ยวกับความผิดหูโชนหรือความผิดอันเกิดจากความประมาท และไม่เคยมีความประพฤติในทางเสื่อมเสียมาก่อน

๗.๗ ไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่ดื่มสุราหรือสิ่งเสพติดทุกชนิด

๗.๘ ผ่านการตรวจประวัติอาชญากรจากกองทะเบียน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

#### ๘. ลักษณะงานทั่วไป

๘.๑ การรักษาความปลอดภัยป้องกันการบุกรุกและโจรกรรมทรัพย์สินทั้งกลางวันและกลางคืน พร้อมทั้งควบคุมตรวจสอบบุคคลที่ผ่านเข้า - ออกของบุคคลภายนอกมีการแลกบัตรและจัดบันทึกรายงานประจำวัน

๘.๒ ดูแลรักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินและสถานที่ของผู้ว่าจ้าง

๘.๓ ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องถิ่นนั้น ๆ เพื่อขอคำสั่งสนับสนุนเมื่อเกิดเหตุร้าย โดยผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบในลักษณะครบวงจรกรณีจับคนร้ายที่เข้ามาโจรกรรมเริ่มตั้งแต่การแจ้งความตลอดจนกระทั่งการดำเนินคดีในชั้นศาลโดยไม่คิดค่าบริการเพิ่มเติมแต่ประการใด

๘.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการประจำตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบแก้ไขปัญหาดังกล่าวที่เกิดขึ้น

๘.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีสายตรวจประจำเขตทั้งกลางวันและกลางคืน เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยให้เป็นไปตามกฎระเบียบและข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง

๘.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีกำลังพลพนักงานรักษาความปลอดภัยเพียงพอ เพื่อมาเสริมหรือทดแทนในกรณีที่ต้องการเปลี่ยนพนักงานรักษาความปลอดภัยดังกล่าว

๘.๗ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานสำรองเพิ่มให้ตามความจำเป็น กรณีเปลี่ยนทานอาหาร ลาภกิจ ลาป่วย ของพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อเป็นการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่องและป้องกันการอยู่เวรเกินกำหนด

๘.๘ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ เพื่อเสนอแนะแก้ไขและปรับปรุงแผนการรักษาความปลอดภัยที่ยังบกพร่อง จุดที่ล่อแหลม และที่อาจเกิดปัญหาต่างๆ ดังกล่าว

๘.๙ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารของผู้รับจ้างเข้าประเมินผลการทำงานของพนักงานของผู้รับจ้าง เพื่อรับทราบข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยและสายตรงเพื่อปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานดังกล่าวตามความเหมาะสม

๘.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหน่วยเฉพาะกิจโดยเป็นฝ่ายควบคุมคุณภาพจัดการอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความรู้เพิ่มเติมและกระตุ้นให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๘.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายชื่อพนักงานพร้อมประวัติและรูปถ่ายของพนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนที่มาปฏิบัติงานตามข้อกำหนดนี้ให้แก่ผู้ว่าจ้างรวมทั้งกรณีเปลี่ยนบุคคลใหม่ทดแทนบุคคลเก่าภายใน ๗ วัน

๘.๑๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดฝึกอบรมระเบียบวินัยของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างเริ่มตั้งแต่ท่าทางลักษณะการยืน การนั่ง การทำความเคารพ ความว่องไวในการปฏิบัติหน้าที่ความเข้มแข็ง เพราะสิ่งต่างๆ เหล่านี้เป็นสิ่งสำคัญ และจำเป็นอย่างยิ่งที่พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องเรียนรู้ในหลักการ และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างแท้จริง

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ



๘.๑๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นพื้นฐานให้กับพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างเพื่อให้พนักงานรักษาความปลอดภัย มีความรู้เรื่องการดับเพลิง และสามารถที่จะแก้ไข และสกัดกั้นต้นเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ลงได้โดยการส่งความรู้ให้แก่พนักงานดังกล่าว ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ให้รู้ถึงหลักและวิธีการใช้งานพร้อมให้ทดลองเครื่องจากของจริง

๘.๑๔ ผู้รับจ้างจะต้องฝึกอบรม การต่อสู้เพื่อป้องกันตัวให้พนักงานรักษาความปลอดภัยรู้จักใช้เครื่องใช้บางชนิด เช่น การใช้กระบอง การใช้มีด การใช้กุญแจมือ ตลอดจนวิธีการจับกุมคนร้ายที่ถูกวิธี

๘.๑๕ ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามระเบียบและคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด

๘.๑๖ พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างจะต้องใส่เครื่องแบบและอุปกรณ์ต่างๆ ด้วยความสะอาดเรียบร้อยพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ตลอดเวลา

๘.๑๗ พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างจะต้องตรวจตราความเรียบร้อยของพื้นที่ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดพร้อมทั้งบันทึกการออกตรวจตราพื้นที่แต่ละครั้ง

๘.๑๘ ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมให้มีการลงลายมือชื่อในการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย โดยผู้ว่าจ้างสามารถตรวจสอบได้

๘.๑๙ ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมให้พนักงานรักษาความปลอดภัย มีบัตรพนักงานติดหน้าอกเสื้อให้เห็นเด่นชัดขณะปฏิบัติงาน

๘.๒๐ ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมบุคลากรของตนให้ความเคารพเชื่อฟังต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หากเห็นว่าไม่เหมาะสม หรือปฏิบัติผิดระเบียบวินัยผู้ว่าจ้างมีสิทธิให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนบุคลากรใหม่ได้ทันที

๘.๒๑ ในกรณีเร่งด่วนที่ผู้ว่าจ้างมีความประสงค์จะให้มีการปฏิบัติงานเพิ่มเติมเป็นครั้งคราวซึ่งจะต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยเพิ่มขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยเพิ่มเติมโดยเร็วตามกำหนดเวลาท้องที่การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลกร้องขอ ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาจ่ายค่าจ้างเพิ่มเติมขึ้นตามความเหมาะสม ภายใต้หลักเกณฑ์ของสัญญา

๘.๒๒ หากเกิดกรณีฉุกเฉินซึ่งผู้รับจ้างไม่อาจแจ้งหรือขอคำปรึกษาจากผู้ว่าจ้างได้โดยทันทีให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าไปก่อนเท่าที่พึงกระทำได้และไม่ขัดต่อข้อกำหนดนั้นหลังจากนั้นต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยด่วนที่สุด

๘.๒๓ เมื่อมีเหตุการณ์เกิดขึ้นหรือสิ่งผิดปกติหรือมีสิ่งชวนสงสัยว่าจะเกิดเหตุร้ายหรือเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินของบุคคลใดที่อยู่ภายในพื้นที่ที่รับผิดชอบให้ผู้รับจ้างดำเนินการตรวจสอบและระงับเหตุในเบื้องต้นแล้วรายงานให้เจ้าหน้าที่บริหารงานอาคารของผู้ว่าจ้างทราบทันทีเพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงหรือผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

๘.๒๔ พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานเหตุการณ์ประจำวันอย่างย่อ โดยสรุปจากสมุดบันทึกเหตุการณ์ประจำวันแยกเป็น ๒ ผลัดส่งให้เจ้าหน้าที่บริหารงานอาคารของผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้างทราบทุกวัน

๘.๒๕ พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างจะต้องจดบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ในสมุดบันทึกเหตุการณ์ประจำวันโดยละเอียดในแต่ละช่วงเวลา เพื่อนำส่งเป็นประจำทุกเดือนประกอบการเบิกค่าจ้างในแต่ละเดือน

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ

๘.๒๖ พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบควบคุมดูแลการเข้า - ออก  
สำนักงานของผู้ว่าจ้าง และบริเวณที่รับผิดชอบ

๘.๒๗ พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างจะต้องจัดทำมาตรการตรวจสอบการนำทรัพย์สิน  
เข้า - ออกพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการสูญหายต่อทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างตลอดจน  
ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่รับผิดชอบ

๘.๒๘ พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างจะต้องดูแลช่องทางประตู - หน้าต่าง และไฟแสง  
สว่างที่เปิดทิ้งไว้หรือกรณีอื่นที่ผู้ว่าจ้างขอให้ตรวจสอบ รวมถึงสอดส่องดูแลตรวจสอบบุคคลที่ต้องสงสัย  
และแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

๘.๒๙ พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องเชิญธงชาติขึ้นสู่ยอดเสาเวลา ๐๘.๐๐ น. และเชิญธงชาติ  
ลงเพื่อพับเก็บรักษาไว้ เวลา ๑๘.๐๐ น. ของทุกวัน

๘.๓๐ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง

#### ๙. อุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาความปลอดภัย

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ เพื่อใช้ในการรักษาความปลอดภัยเองทั้งสิ้น  
ดังนี้

๙.๑ จัดให้มีวิทยุสื่อสาร และอุปกรณ์อื่นๆ อย่างเหมาะสม

๙.๒ จัดให้มีอาวุธประจำกาย ได้แก่ กระบอง จำนวน ๑ อัน/นาย/ผลัด

๙.๓ กุญแจมือ จำนวน ๑ ชุด/นาย/ผลัด

๙.๔ จัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนมีไฟฉายเพื่อใช้ในเวลากลางคืน

๙.๕ จัดให้หมวกหวีดประจำตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคน

๙.๖ กระบองไฟจัดจรรยา จำนวน ๑ อัน/นาย/ผลัด (เฉพาะผู้ที่ทำงานจราจรในผลัดกลางคืน)

๙.๗ เสื้อกันฝน จำนวน ๑ ชุด/นาย/ผลัด (เฉพาะกรณีฝนตก)

๙.๘ เสื้อสะท้อนแสง จำนวน ๑ ชุด/นาย/ผลัด (เฉพาะผู้ดูแลพื้นที่นอกอาคารในผลัดกลางคืน  
และการจัดการด้านการจราจร)

๙.๙ จัดให้มีสมุดรายงานการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย

#### ๑๐. ค่าปรับกรณีผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาจ้าง  
ในข้อต่อไปนี้

๑๐.๑ ผู้รับจ้างไม่ส่งเอกสารตามระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดปรับในอัตรา ๑๐๐ บาท/วัน

๑๐.๒ พนักงานรักษาความปลอดภัย เสพของมึนเมา/สุบบุหรี/เสพยาเสพติดมาปฏิบัติหน้าที่  
หรือในขณะปฏิบัติหน้าที่ ปรับในอัตรา ๑๐๐ บาท/คน/ผลัด และให้พนักงานของผู้รับจ้างนั้นนอกจาก  
การปฏิบัติงานทันที

๑๐.๓ พนักงานรักษาความปลอดภัย เข้าปฏิบัติงานไม่ตรงเวลาสายเกินกว่า ๓๐ นาที หรือกลับก่อน  
เวลาไม่ว่ากรณีใดๆ ปรับในอัตรา ๑๐๐ บาท/คน/ผลัด

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ



๑๐.๔ พนักงานรักษาความปลอดภัย ไม่ติดบัตรประจำตัวพนักงานขณะปฏิบัติหน้าที่ ปรับในอัตรา ๑๐๐ บาท/คน/ผลัด

๑๐.๕ พนักงานรักษาความปลอดภัย ไม่มาปฏิบัติงานครบตามจำนวนที่กำหนด ปรับในอัตรา ๑๐๐ บาท/คน/ผลัด

๑๐.๖ พนักงานรักษาความปลอดภัย หลับในขณะปฏิบัติหน้าที่ ปรับในอัตรา ๑๐๐ บาท/คน/ผลัด

๑๐.๗ พนักงานรักษาความปลอดภัย ปฏิบัติงานติดต่อกันเกินกว่า ๑๒ ชั่วโมง (ควบกะ) ปรับในอัตรา ๒๐๐ บาท/คน/ผลัด

๑๐.๘ พนักงานรักษาความปลอดภัย ไม่แต่งเครื่องแบบตามที่กำหนดหรือแต่งกายไม่เรียบร้อย ปรับในอัตรา ๑๐๐ บาท/คน/ผลัด

๑๐.๙ พนักงานรักษาความปลอดภัย บกพร่อง หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หรือทุจริต เป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง ปรับในอัตรา ๑๐๐ บาท/ครั้ง

๑๐.๑๐ พนักงานรักษาความปลอดภัย ละทิ้งหน้าที่บริเวณที่รับผิดชอบโดยไม่มีเหตุผลอันควร ปรับในอัตรา ๑๐๐ บาท/คน/ผลัด

๑๐.๑๑ หากผู้ว่าจ้างตรวจสอบการขึ้นจุดตรวจไม่ครบตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ปรับในอัตราจุดละ ๑๐๐ บาท/คน/ผลัด

๑๐.๑๒ นอกจากอัตราค่าปรับที่กล่าวข้างต้น ถ้าเกิดความเสียหายใดๆ ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริงด้วย

#### ๑๑. วิธีการจ้าง

การจ้างเหมาบริการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

#### ๑๒. ระยะเวลาการจัดจ้าง

มีระยะเวลา ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

#### ๑๓. วงเงินงบประมาณ

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง การโอนเงินงบประมาณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ คำชี้แจงหน้า ๔๐๖ ข้อ ๐๐๒ ค่าจ้างเหมาบริการ รักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก งบประมาณตั้งไว้ ๔,๓๖๕,๙๐๐.-บาท

#### ๑๔. วงเงินในการจัดหาผู้รับจ้าง

ราคากลาง/งบประมาณ ๔,๒๕๒,๕๐๐.-บาท (ราคาที่รวมค่าบริหารจัดการ กำไร ดอกเบี้ย ภาษีและค่าอุปกรณ์ เครื่องมือประจำกายสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยไม่รวมค่าอุปกรณ์พิเศษ)

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ

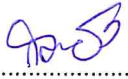
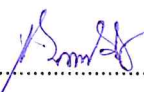



๑๕. การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้าง เป็นงวดๆ ละ ๑ เดือน ในอัตราเดือนละเท่าๆ กัน จำนวน ๙ งวด เมื่อผู้ว่าจ้างส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนและคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๑๖. หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก เลขที่ ๒๐๖ หมู่ที่ ๔ ตำบลสมอแข อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก โทรศัพท์ ๐ ๕๕๓๒ ๑๓๐๔ ๐๕

(ลงชื่อ)..... 	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา	ประธานกรรมการ
(นายกิตติวัฒน์ กลิ่นสุคนธ์)		ศาสนาและวัฒนธรรม	
(ลงชื่อ)..... 	ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษานำนายการ	กรรมการ
(นางสาวณัฐริรา กองจิวิ)			
(ลงชื่อ)..... 	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
(นางนพวรรณ นาคสนิท)			

รายละเอียดแนบท้ายขออนุมัติจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการฯ

๑. บริเวณพื้นที่โดยรอบสนามกีฬาจังหวัดพิษณุโลก ตำบลหัวรอ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๘ คน

ลำดับที่	รายการ	ราคา/เดือน	จำนวน/คน	เป็นเงินทั้งสิ้น
๑	หัวหน้าชุด	๒๒,๕๐๐.-	๑	๒๒,๕๐๐.-
๒	รองหัวหน้าชุด	๒๒,๕๐๐.-	๑	๒๒,๕๐๐.-
๓	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	๒๒,๕๐๐.-	๖	๑๓๕,๐๐๐.-
รวมทั้งสิ้น			๘	๑๘๐,๐๐๐.-

๒. บริเวณพื้นที่โดยรอบอาคารศูนย์ประวัติศาสตร์พระราชวังจันทน์ และบริเวณพื้นที่พระราชวังจันทน์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๗ คน

ลำดับที่	รายการ	ราคา/เดือน	จำนวน/คน	เป็นเงินทั้งสิ้น
๑	หัวหน้าชุด	๒๒,๕๐๐.-	๑	๒๒,๕๐๐.-
๒	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	๒๒,๕๐๐.-	๖	๑๓๕,๐๐๐.-
รวมทั้งสิ้น			๗	๑๕๗,๕๐๐.-

๓. บริเวณพื้นที่โดยรอบโรงเรียนกีฬาคณะการบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก และบริเวณพื้นที่หอพักกาสะลอง, หอพักการเวก, หอพักการะเกด และหอพักชมพูพันธ์ทิพย์ ตั้งอยู่ในสนามกีฬาจังหวัดพิษณุโลก ตำบลหัวรอ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๒ คน

ลำดับที่	รายการ	ราคา/เดือน	จำนวน/คน	เป็นเงินทั้งสิ้น
๑	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	๒๒,๕๐๐.-	๒	๔๕,๐๐๐.-
รวมทั้งสิ้น			๒	๔๕,๐๐๐.-

๔. บริเวณพื้นที่โดยรอบโรงเรียนศรีอินทราทิตย์พิทยาคม ตำบลหนองกะท้าว อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๒ คน

ลำดับที่	รายการ	ราคา/เดือน	จำนวน/คน	เป็นเงินทั้งสิ้น
๑	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	๒๒,๕๐๐.-	๒	๔๕,๐๐๐.-
รวมทั้งสิ้น			๒	๔๕,๐๐๐.-


(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ

๕. บริเวณพื้นที่โดยรอบโรงเรียนบางกลางท่าวพิทยาคม ตำบลบ้านแยง อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๒ คน


ลำดับที่	รายการ	ราคา/เดือน	จำนวน/คน	เป็นเงินทั้งสิ้น
๑	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	๒๒,๕๐๐.-	๒	๔๕,๐๐๐.-
รวมทั้งสิ้น			๒	๔๕,๐๐๐.-

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๑ คน เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๗๒,๕๐๐.-บาท/เดือน

รวมค่าบริการตามข้อ ๑-๕ เป็นเงินเดือนละ ๔๗๒,๕๐๐.-บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ (ระยะเวลา ๙ เดือน) เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๒๕๒,๕๐๐.-บาท (สี่ล้านสองแสนห้าหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ).......... ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ประธานกรรมการ  
(นายกิตติวัฒน์ กลิ่นสุคนธ์) ศาสนาและวัฒนธรรม

(ลงชื่อ).......... ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ กรรมการ  
(นางสาวณัฐริรา กองจิ๋ว)

(ลงชื่อ).......... ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรรมการ  
(นางนพวรรณ นาคสนิท)



**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระยะเวลา ๙ เดือน (๑ มกราคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๔,๓๖๕,๙๐๐.-บาท (สี่ล้านสามแสนหกหมื่นห้าพันเก้าร้อย บาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ .....  
เป็นเงิน ๔,๒๕๒,๕๐๐.-บาท (สี่ล้านสองแสนห้าหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะ ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๘
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 

๖.๑ นายกิตติวัฒน์ กลิ่นสุคนธ์	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	
๖.๒ นางสาวณัฐริรา กองจิ๋ว	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	
๖.๓ นางนพวรรณ นาคสนิท	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	

(ลงชื่อ)..... (นายกิตติวัฒน์ กลิ่นสุคนธ์)	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ประธานกรรมการ
(ลงชื่อ)..... (นางสาวณัฐริรา กองจิ๋ว)	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
(ลงชื่อ)..... (นางนพวรรณ นาคสนิท)	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ