

รายละเอียดข้อกำหนดและขอบเขต
โครงการจ้างเหมาเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยในเขตตำบลคลองประสงค์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ระยะเวลา ๔ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

.....

๑. บททั่วไป

๑.๑ หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ มีจำนวน ๔ หมู่บ้าน มีเนื้อที่ ๑๐๑.๐๓ ตารางกิโลเมตร มีสภาพพื้นที่เป็นเกาะ อาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ ทิศเหนือ ติดต่อกับตำบลกระปี่น้อย ทิศตะวันออกติดต่อกับตำบลคลองเขม่า ทิศใต้ติดต่อกับตำบลลี้ซัน ทิศตะวันตกติดต่อกับตำบลอ่าวนาง เป็นพื้นที่ท้องเที่ยวและเป็นพื้นที่ป่าชายเลนที่สมบูรณ์ค่อนข้างสูง มีสถานประกอบการด้านพาณิชย์กรรม โรงแรม/รีสอร์ท ชุมชนที่พักอาศัย โรงเรียน ศาสนสถาน ซึ่งเป็นแหล่งกำเนิดขยะมูลฝอย

ตำบลคลองประสงค์ มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น ๕,๗๓๒ คน มีปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นทั้ง ๔ หมู่บ้าน ประมาณ ๕ ตันต่อวัน องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ไม่มีการดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยทำให้เกิดขยะตกค้างในชุมชน เนื่องจากข้อจำกัดของพื้นที่เป็นเกาะ การเก็บขนค่อนข้างยากลำบาก ไม่มีความพร้อมของยานพาหนะ และขาดบุคลากรในการดำเนินการ และบางพื้นที่ไม่มีที่ฝังกลบเพียงพอในบริเวณที่ติดกับชายทะเล ทำให้เกิดการเทกองแล้วเผาเกิดปัญหารองเรียนและมลพิษในชุมชน

ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ส่วนที่ ๓ หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๗ ข้อ (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ กำหนดให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ข้อ ๑๗ การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ข้อ ๑๘ การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย ข้อ ๒๗ การดูแลรักษาที่สาธารณะ

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ ตระหนักถึงปัญหาขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นและยังไม่ได้มีการกำจัดที่ถูกต้อง การให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยเป็นบริการสาธารณะที่ต้องกระทำ เพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชนและสิ่งแวดล้อม แต่ด้วยสภาพพื้นที่เกาะของตำบลคลองประสงค์ ทำให้ไม่มีความพร้อม ให้บริการการเก็บขนและกำจัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเอกชนในการดำเนินงานเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจ้างเหมาเอกชนเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

๒. เพื่อให้บริการสาธารณะ ด้านการเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประชาชนในเขตพื้นที่ได้รับการบริการอย่างทั่วถึงและสะดวกรวดเร็ว

๓. เพื่อแก้ไขปัญหายะตักค้างและเรื่องร้องเรียนต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเก็บขนขยะมูลฝอยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ และขยะมูลฝอยถูกนำไปกำจัดอย่างถูกหลักสุขาภิบาล

๓. คำจำกัดความ

ในเอกสารนี้ ถ้อยคำหรือข้อความให้มีความหมายตามที่ระบุไว้ ยกเว้นกรณีที่มีเนื้อหาของสัญญาระบุไว้เป็นอย่างอื่น

(ก) “ผู้ว่าจ้าง” หมายถึง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

(ข) “ผู้รับจ้าง” หมายถึง บุคคล หรือนิติบุคคลซึ่งได้รับการคัดเลือกโดยผู้ว่าจ้างให้เป็นผู้ทำการเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยตามสัญญา

(ค) “สัญญา” หมายถึง สัญญาจ้างเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอย ระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้าง

(ง) “ขยะมูลฝอย” หมายถึง เศษกระดาษ เศษผ้า ถูพลาสติก ภาชนะใส่อาหาร เศษ ฯลฯ ซึ่งเก็บรวบรวมได้จากอาคารบ้านเรือน ตลาด ศูนย์การค้า สำนักงานคลังสินค้า แพ โรงเรือน โรงแรม โรงเรียน โรงมหรสพ ร้านอาหาร อาคารชุด ถนน โรงพยาบาล และที่สาธารณะต่างๆ รวมทั้งเศษสิ่งของต่างๆ ที่มาจากการประกอบกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน ยกเว้นขยะมูลฝอยที่มีเชื้อโรคติดต่อปะปนอยู่หรือของเสียที่มีคุณสมบัติเป็นสารไวไฟ วัตถุระเบิด สารกัมมันตรังสี และหรือสารพิษ

(จ) “การเก็บขน” ซึ่งอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง หมายถึง

(๑) การให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยจากอาคาร ถนนและสถานที่ต่างๆ ในพื้นที่ตามสัญญา

(๒) การเก็บขนขยะมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอย และบริเวณโดยรอบของภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอื่นๆ ตลอดจนขยะมูลฝอยที่ถูกทิ้งหรือกองอยู่บนถนน ซอย ทางเท้า ที่สาธารณะในเขตพื้นที่ตามสัญญา

(๓) การขนย้ายขยะมูลฝอยที่จัดเก็บได้นำส่งไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(ฉ) “ผู้ใช้บริการ” หมายถึง ประชาชน เจ้าของอาคาร เจ้าของกิจการ หรืออาคารหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยตามสัญญา

(ช) “เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายถึง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

(ซ) “ใบอนุญาต” หมายถึง ใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. พื้นที่ดำเนินการและขอบเขตงานจ้าง

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องเข้าตรวจสอบพื้นที่จริง

๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บ ขนขยะมูลฝอย ในพื้นที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยผู้รับจ้างต้องทำการเก็บ ขนขยะมูลฝอย โดยมีให้มีขยะมูลฝอยตกค้างในแต่ละวัน รวมทั้งเศษของขยะมูลฝอย ที่ตกหล่นบริเวณรอบที่ตั้งวางรองรับขยะมูลฝอยภายในรัศมี ๒ เมตรให้หมด ทำความสะอาดให้เรียบร้อยและนำไปทิ้งยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องได้รับใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ จากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๔.๔ พื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ มี ๔ หมู่บ้าน รวมพื้นที่ทั้งหมด ๑๐๑.๐๓ ตารางกิโลเมตร หมู่ที่ ๑-๓ มีสภาพพื้นที่เป็นเกาะ โดยดำเนินการเก็บขน และนำไปทิ้งสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์กำหนด มีเส้นทางดังนี้

๑. หมู่ที่ ๑ บ้านเกาะกลาง ได้แก่ ถนนสายท่าเล -แหลมขาม , ซอยท่าเล ,ซอยแหลมล้อม ,ซอยรพ.สต.บ้านเกาะกลาง,ซอยโรงเรียนบ้านเกาะกลาง ,เลียบบคลองท่าหิน คลองวาน ,ซอยคลองจาก-ท่าเรือ,ซอยหาวาโดย,ซอยนาหัวนอน ,ซอยรวมใจอุทิศ,ซอยสมเดชไร่ใหญ่,ซอยก้อย-บังผื่น,ซอยกลุ่มเรือหัวโพง,ซอยหน้าโรงสี,ซอยสูงค์,ซอยในทอน ,ซอยบ้านโน้ไร่,ซอยทุ่งใหญ่,ซอยทุ่งใหญ่,ซอยถนนจักรยาน,ซอยกุเหร่า,ซอยอิหม่าม-ทุ่งลึก

๒. หมู่ที่ ๒ บ้านคลองประสงค์ ได้แก่ ถนนสายท่าเล -แหลมขาม , ซอยบालายท่าม่วง,ซอยท่าใต้,ซอยสิงหารณ ,ซอยมัสยิด,ซอยนาไม้ไผ่,ซอยนาไม้ไผ่-นาทองยาง

๓.หมู่ที่ ๓ บ้านคลองกำ ได้แก่ ถนนสายท่าเล -แหลมขาม , ซอยนาตกชายหาด, ซอยนาตก ,ซอยโรงเรียนบ้านคลองกำ-ชายหาด,ซอยถนนสายเตาถ่าน,ซอยมัสยิด-คลองห้วยเขียว, ซอยบ้านนายตลหล้า,ซอยท่าเคียน,ซอยมัสยิด-ท่าเรือบ้านเกา,ซอยท่าเรือใต้,ซอยเกาะตั้ง, ซอยสนามกีฬา, ซอยบ้านกำนัน, ซอยท่ายางเตาถ่าน,ซอยท่าเลแหลมขามพัฒนา๑,ซอยท่าใต้

๔.หมู่ที่ ๔ บ้านบางขนุน ได้แก่ ถนนสายหลักบางขนุน-ท่าเรือบางขนุน ,ซอยร่วมใจ ๑, ซอยร่วมใจ ๒, ซอยหาเหม , ซอยคำแหง,ซอยมัสยิด,ซอยมัสยิดท่าจีน,ซอยอนุวัณ ซอยท่าจีน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลา ๔ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒๒ วัน

๖. ยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๖.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหารถเก็บขนขยะมูลฝอยแบบอัดท้าย ขนาดไม่ต่ำกว่า ๖ ตัน หรือรถบรรทุกขนาดไม่ต่ำกว่า ๖ ล้อ ขึ้นไป จำนวนอย่างน้อย ๑ คัน และรถกระบะเก็บขนขยะ ๔ ล้อ จำนวนอย่างน้อย ๑ คัน โดยนำภาพถ่ายรถยนต์และหนังสือแสดงการจดทะเบียนรถ ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๖.๒ รถเก็บขนขยะมูลฝอยตามข้อ ๖.๑ ให้ใช้เก็บขนขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลคลองประสงค์ เท่านั้นและต้องมีชื่อ หมายเลขประจำรถ และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ซึ่งสามารถติดต่อได้สะดวกติดไว้ด้านข้างรถเก็บขนขยะทั้งสองด้าน

๖.๓ รถเก็บขนขยะมูลฝอยทุกคันต้องมีลักษณะถูกต้องตรงตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบกและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะระบบไฟของรถ ระบบป้องกัน การปลิว ตก หล่น ของขยะมูลฝอย ไม่มีการรั่วไหลของน้ำเสียจากขยะมูลฝอยในขณะทำการเก็บและขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๖.๔ ผู้รับจ้างต้องมีความพร้อมในการเก็บขนขยะมูลฝอย ให้ทันต่อปริมาณขยะมูลฝอยในเขตตำบลคลองประสงค์ ทั้งในปัจจุบันและอาจจะเพิ่มขึ้นในอนาคตและพร้อมที่จะออกปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยได้ทันทีในกรณีที่เกิดจำเป็นและเร่งด่วน

๖.๕ ผู้รับจ้างต้องดูแลรถเก็บขนขยะมูลฝอยให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ตลอดเวลาและต้องดูแลรักษาความสะอาด กำจัดกลิ่นของรถเก็บขนขยะมูลฝอยทุกวัน

๖.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานขับรถจำนวน ๒ คน และพนักงานเก็บขยะมูลฝอยจำนวน ๒ คน ในการออกปฏิบัติงานประจำรถเก็บขยะมูลฝอยเพื่อทำหน้าที่เก็บขยะมูลฝอยตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ตลอดจน วัสดุอุปกรณ์ประกอบสำหรับการบริการเก็บขยะมูลฝอยอย่างเพียงพอและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานเก็บขยะมูลฝอยประจำวัน ในพื้นที่ดำเนินการและขอบเขตงานจ้างตามข้อ ๔

๖.๘ ผู้รับจ้างต้องหาเรือบรรทุกขยะ จำนวน ๑ ลำ พร้อมคนขับ (มีหลักฐานการจดทะเบียนเรือเป็นของผู้รับจ้างหรือนิติบุคคล)

๖.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดหารถสามล้อสำหรับเก็บขยะ จำนวน ๑ คัน

๖.๑๐ ผู้ได้รับการคัดเลือกจากผู้ว่าจ้างจะต้องนำรถเก็บขยะมูลฝอยแบบอัดท้าย ขนาดไม่ต่ำกว่า ๖ ตัน หรือรถบรรทุกขนาดไม่ต่ำกว่า ๖ ล้อ ขึ้นไป ,รถกระบะเก็บขยะ ๔ ล้อ , เรือ และรถสามล้อ ทั้งหมดพร้อมหลักฐานดังกล่าวแสดงต่อผู้ว่าจ้างให้เป็นที่ประจักษ์ในวันที่ทำสัญญา และพร้อมที่จะปฏิบัติงานทันทีตามสัญญา หากผู้ชนะการเสนอราคาไม่นำยานพาหนะดังกล่าวมาแสดงในวันทำสัญญาผู้ว่าจ้างจะพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาในลำดับต่อไป โดยผู้ได้รับคัดเลือกต้องพร้อมปฏิบัติงานทันทีตามสัญญา

๗. การบริการเก็บขยะมูลฝอย

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการบริการเก็บขยะมูลฝอยจากอาคารบ้านเรือนต่างๆ และพื้นที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสักกำหนดอย่างสม่ำเสมอ และต้องไม่มีขยะตกค้างโดยจัดทำแผนการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบก่อนวันเริ่มปฏิบัติงาน

แผนการปฏิบัติงานต้องมีลักษณะดังนี้

(๑) เส้นทางกรังจัดเก็บจะต้องไม่กระจัดกระจายและไม่ซ้ำซ้อน

(๒) การเก็บขยะมูลฝอยบนถนนหรือซอยที่มีการจราจรสวนไปมา ให้มีการเก็บขยะมูลฝอยที่ละฝั่งของถนนหรือซอย สำหรับถนนที่มีการจราจรทางเดียวให้มีการเก็บขยะมูลฝอยได้ทั้งสองฝั่งในคราวเดียวกัน โดยไม่ก่อให้เกิดปัญหาด้านการจราจร

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดเส้นทางและเวลาปฏิบัติงานเก็บขยะมูลฝอย เพื่อเป็นการหลีกเลี่ยงสภาพการจราจรที่หนาแน่น หรือช่วงเวลาที่ย่ำแย่ โดยให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(๔) การปฏิบัติงานในช่วงที่มีการก่อสร้างถนน ซอย ท่อระบายน้ำ ปรับปรุงระบบประปา โทรศัพท์ ไฟฟ้า ฯลฯ ซึ่งรถเก็บขยะมูลฝอยไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานได้ให้ผู้รับจ้างจัดหาพนักงานเดินเท้าเพื่อเข้าทำการเก็บขยะมูลฝอยให้เป็นที่เรียบร้อย

(๕) เส้นทางและกำหนดเวลาการปฏิบัติงานเก็บขยะมูลฝอยอาจมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงได้ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่าเป็นการแก้ไขความเดือดร้อนให้แก่ผู้ใช้บริการ หรือเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

การเก็บขยะมูลฝอยให้ใช้วิธีการเก็บขน ดังต่อไปนี้

(๑) วิธี “ถังรวม”(Station Collection) หมายถึง ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขยะมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอยรวม ที่ตั้งวางไว้ในพื้นที่ดำเนินการ ได้แก่ โรงเรียน มัสยิด โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล และสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสัก

(๒) วิธี “บ้านต่อบ้าน”(Door – to – Door Collection) หมายถึง ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขยะมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอยของอาคารบ้านเรือนแต่ละหลังที่นำมาตั้งไว้หน้าอาคารบ้านเรือน โดยผู้รับจ้าง

จะต้องแจ้งกำหนดเวลาเก็บที่แน่นอน และผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ให้บริการแต่ละรายทราบถึงวิธีการ เวลา และความถี่ของการบริการ

๗.๒ การจัดทำแผนการปฏิบัติงานอย่างน้อยต้องประกอบด้วยตารางเวลาและเส้นทางการเก็บขยะมูลฝอย นอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ให้บริการแต่ละรายในแต่ละเส้นทางทราบถึงวิธีการ เวลา และความถี่ของการบริการ รวมทั้งข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและหากมีการเปลี่ยนแปลงเวลาหรือเส้นทางการเก็บขยะมูลฝอย ต้องแจ้งให้ผู้ให้บริการทราบด้วย

๗.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเก็บขยะมูลฝอยตามแผนการปฏิบัติงานทุกวัน โดยไม่มีวันหยุด และแต่ละหมู่บ้านต้องได้รับการเก็บขยะ อย่างน้อย ๒ วันต่อสัปดาห์การปฏิบัติงานเก็บขยะมูลฝอย ต้องอยู่ในช่วงเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. หรือปรับเปลี่ยนเวลาตามความเหมาะสม

๗.๔ ในขณะที่ปฏิบัติงานจะต้องไม่ก่อความเดือดร้อนและรบกวนแก่ประชาชน หรือกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง อันมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือสุขภาพของประชาชนอย่างรุนแรงหรือกระทำผิดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สิ่งแวดล้อมหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๘. การบริการเก็บขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดขยะมูลฝอยที่มีปริมาณมาก

กรณีที่มีการจัดงานกิจกรรมพิเศษ เช่น งานประเพณีท้องถิ่น งานวันนักขัตฤกษ์ ตลอดจนงานเทศกาลต่างๆ ซึ่งจัดโดยผู้ว่าจ้าง หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานเอกชน ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบก่อนล่วงหน้า เพื่อเพิ่มการให้บริการและเก็บขยะมูลฝอยในบริเวณที่มีการจัดงานเป็นพิเศษในช่วงระหว่างเวลาและหลังเวลาการจัดงานดังกล่าว โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่คิดค่าบริการเพิ่มแต่อย่างใด

๙. คุณภาพของงานเก็บขยะมูลฝอย

๙.๑ ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขยะมูลฝอยตามแผนการปฏิบัติงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงาน และจะต้องไม่ปล่อยให้ขยะมูลฝอยตกค้างในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่ง

๙.๒ ในระหว่างการปฏิบัติงานหากรถเก็บขยะมูลฝอยคันใดชำรุดเสียหายหรือไม่สามารถใช้ปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดหารถเก็บขยะมูลฝอยมาปฏิบัติงานแทนภายใน ๔ ชั่วโมง และต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันที

๙.๓ กรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่ารถเก็บขยะมูลฝอยคันใดมีสภาพที่ชำรุด และหากนำไปใช้ปฏิบัติงานอาจเกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ประชาชน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิแจ้งระงับการใช้รถดังกล่าว โดยผู้รับจ้างต้องจัดหารถเก็บขยะมูลฝอยตามข้อ ๖ มาปฏิบัติงานแทนและแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ

๙.๔ การเก็บขยะมูลฝอยทุกครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องเก็บขยะมูลฝอยให้สะอาดเรียบร้อยและไม่ก่อให้เกิดเสียงที่เป็นการรบกวนประชาชน

๙.๕ กรณีที่การเก็บขยะมูลฝอยไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน หรือมีขยะมูลฝอยตกหล่นจากการเก็บขยะมูลฝอยของผู้รับจ้าง หรือการเก็บขยะมูลฝอยไม่มีความสะอาดเรียบร้อยหรือการกระทำอื่นๆ ที่ได้รับการร้องเรียนจากประชาชนผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขทันทีหากผู้รับจ้างได้รับแจ้งเรื่องร้องเรียนก่อนเวลา ๑๔.๐๐ น. ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันเดียวกัน แต่สำหรับกรณีที่รับแจ้งเรื่องร้องเรียนหลังเวลา ๑๔.๐๐ น. ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเวลา ๑๖.๐๐ น. ของวันถัดไป

๙.๖ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้างจะใช้ภาพถ่ายสภาพภาชนะรองรับขยะมูลฝอยและบริเวณโดยรอบภาชนะรองรับขยะมูลฝอยในพื้นที่ดำเนินการหรือประสานแจ้งให้ผู้รับจ้างจัดพนักงานเพื่อร่วมตรวจสอบผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาที่ได้มีการเก็บขยะมูลฝอยเป็นที่เรียบร้อยเพื่อใช้เป็นหลักฐานและเป็นเอกสารอ้างอิงในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

๙.๗ ต้องมีการรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนโดยละเอียดแก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน และเป็นรายเดือน ภายใน ๗ วันนับแต่สิ้นเดือน หากพบข้อบกพร่องที่สมควรแก้ไขต้องปฏิบัติตามโดยไม่เรียกร้องค่าจ้างเพิ่มเติม

๙.๘ การจัดหาพนักงานทดแทนกรณี พนักงานลาป่วย ลาภักผ่อน ลาพักผ่อน และลาออก ผู้รับจ้างต้องจัดหา พนักงานทดแทนที่มีทักษะและความสามารถเท่าเทียมกันมาปฏิบัติงานทันที โดยไม่ให้มีการเก็บขะล่าช้า

๑๐. การขนย้ายขยะมูลฝอย

๑๐.๑ ในการขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างต้องมีอุปกรณ์ต่างๆเพื่อป้องกัน ไม่ให้เกิดการปลิว ตก และหล่นของขยะมูลฝอย รวมทั้งการรั่วไหลของน้ำเสียจากขยะมูลฝอยในระหว่างการขนย้าย ในกรณีที่มีการปลิว ตก และหล่น ของขยะมูลฝอยในระหว่างการขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย ให้ผู้รับจ้างทำการเก็บกวาดขยะมูลฝอยดังกล่าวทันที

๑๐.๒ ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานขับรถเก็บขนขยะมูลฝอยของผู้รับจ้างจะต้องขับขี่รถดังกล่าวด้วยความระมัดระวัง และเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบก และการขนส่งทางบกที่ยังมีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน หรือที่จะมีขึ้นในอนาคต

๑๑. การเก็บขนขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย

ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยที่จัดเก็บได้ไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะ โดยไม่ให้เกิดการปลิว ตก และหล่นของขยะมูลฝอย รวมทั้งการรั่วไหลของน้ำเสียจากขยะมูลฝอยในระหว่าง การขนย้าย กรณีวันที่เก็บขนขยะหมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ และหมู่ที่ ๓ ซึ่งสภาพพื้นที่เป็นเกาะ ผู้รับจ้างต้องนำขยะลงเรือที่ท่าเทียบเรือ ท่าหินหมู่ที่ ๑ เพื่อขนย้ายขยะไปท่าเทียบเรือบ้านบางขุนหมู่ที่ ๔ (หรือท่าเรืออื่นๆตามความเหมาะสม) และนำขยะขึ้นเรือเพื่อนำไปกำจัดยังโรงไฟฟ้าขยะเทศบาลเมืองกระบี่

ราคากลางของงานเป็นเงิน ๗๗๗,๙๕๐ (เจ็ดแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๑๒. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์จะจ่ายเงินค่าจ้างจำนวน ๔ งวดเป็นระยะเวลา ๑๒๒ วัน ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นเงินจำนวนร้อยละ ๒๕ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดงาน สัญญาจ้างครบถ้วนเสร็จเรียบร้อยถูกต้องทุกประการ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๙ (วันที่ ๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙) และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นเงินจำนวนร้อยละ ๒๕ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดงาน สัญญาจ้างครบถ้วนเสร็จเรียบร้อยถูกต้องทุกประการ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙ (วันที่ ๑-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙) และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นเงินจำนวนร้อยละ ๒๕ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดงาน สัญญาจ้างครบถ้วนเสร็จเรียบร้อยถูกต้องทุกประการ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๙ (วันที่ ๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙) และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ เป็นเงินจำนวนร้อยละ ๒๕ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดงาน สัญญาจ้างครบถ้วนเสร็จเรียบร้อยถูกต้องทุกประการ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๙ (วันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าปรับอื่นเนื่องจากการปฏิบัติงานบกพร่อง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ จะหักค่าปรับตามที่คำนวณไว้จากเงินค่าจ้างรายเดือนที่จ่ายให้กับผู้รับจ้างทุกครั้งไป

๑๓. การชดใช้ค่าเสียหายจากการปฏิบัติงานบกพร่อง

ในกรณีที่ผู้ตรวจงานหรือผู้ควบคุมงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ ได้ตรวจพบหรือได้รับคำร้องเรียนจากประชาชน และตรวจพบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีขยะตกค้างตามจุดต่าง ๆ และไม่ดำเนินการแก้ไขความบกพร่องภายในกำหนด ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องและนับจำนวนจุดบกพร่องนั้น ๆ เป็น ๑ จุด โดยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ จะทำการบันทึกจำนวนจุดบกพร่องที่พบแล้วสรุปรวบรวมเป็นรายเดือนเพื่อนำไปคิดคำนวณเป็นค่าปรับ ในอัตราดังต่อไปนี้

รายการ	อัตราค่าปรับ	หมายเหตุ
ไม่ดำเนินการเก็บขนขยะ ทั้งงานประจำวัน	สองเท่าของอัตราเฉลี่ยของค่าจ้างประจำวัน	
ไม่เกิน ๕๐ จุด (ต่อเดือน)	ไม่มี	
จุดบกพร่องตั้งแต่ ๕๐ - ๙๙ จุด (ต่อเดือน)	ร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง	
จุดบกพร่องตั้งแต่ ๑๐๐ จุดขึ้นไป (ต่อเดือน)	ร้อยละ ๐.๒๐ ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง	

๑๔. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๔.๑ กรณีที่มีการเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างใช้รถเก็บขนขยะมูลฝอย พร้อมพนักงานของผู้รับจ้างต่อไปจนกว่าผู้ว่าจ้างจะสามารถจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่มาทดแทน

๑๔.๒ การรับจ้างเก็บขนขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ขอใบอนุญาตประกอบกิจการงานประเภทนี้และต้องชำระค่าธรรมเนียมและค่าใบอนุญาตตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๖ จากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๑๕. เครื่องแต่งกาย

๑๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแบบเครื่องแต่งกายพนักงานผู้ปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนวันเริ่มปฏิบัติงาน และให้พนักงานผู้ปฏิบัติงานสวมใส่ปฏิบัติงานตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง

๑๖.๒ ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานผู้ปฏิบัติงานทุกคนของผู้รับจ้างต้องสวมใส่เครื่องแต่งกายตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖.๑

๑๖. การตรวจสอบและควบคุมงาน

๑๗.๑ ผู้รับจ้าง มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตลอดจนเป็นผู้ประสานงานกับผู้ว่าจ้าง

๑๗.๒ ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลมิให้มีการดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยต่อการทำงานหรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญ หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการหรือของผู้ใช้บริการ หรือทำให้เกิดความไม่สะดวกแก่ผู้ใช้บริการ อาทิ เช่น การโยนหรือกระแทกภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ไม่เก็บกวาดเศษขยะมูลฝอยที่ตกอยู่รอบภาชนะรองรับเป็นต้น และการกระทำอื่นๆ ที่คล้ายคลึงกันนี้หากพบว่ามี การปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสมตามที่กล่าวมาข้างต้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ

๑๗.๓ ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติของผู้รับจ้างเป็นระยะๆ โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

๑๗. การร้องเรียนการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

๑๘.๑ กรณีที่มีผู้ร้องเรียนว่าผู้รับจ้างไม่ไปเก็บขนขยะมูลฝอยเก็บขนขยะมูลฝอยไม่เรียบร้อย มีขยะมูลฝอยปลิวตกหล่นตามเส้นทาง ฯลฯ ทั้งจากการร้องเรียนโดยตรงไปยังผู้รับจ้างหรือร้องเรียนต่อผู้ว่าจ้างผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๙.๕

๑๘.๒ กรณีที่มีผู้ร้องเรียนตามข้อ ๑๘.๑ แต่ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไข และได้มีการร้องเรียนซ้ำต่อผู้ว่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงของการร้องเรียนดังกล่าวแล้ว หากพบว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องจริงผู้ว่าจ้างจะแจ้งเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

๑๘.๓ ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการติดตามตรวจสอบผลการแก้ไขเรื่องร้องเรียนที่ผู้รับจ้างได้รับและจัดทำเป็นรายงานเพื่อใช้ประกอบการประเมินผลงานของผู้รับจ้าง

๑๘.๔ ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกเก็บค่าบริการเก็บขนขยะมูลฝอย หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ใช้บริการ หากพบว่าผู้รับจ้างเรียกเก็บค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายดังกล่าว ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา

๑๘. สิทธิบอกเลิกสัญญาจ้าง

๑๙.๑ สิทธิบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดเวลาของสัญญา เมื่อครบรอบของการปฏิบัติงานตามสัญญาในแต่ละเดือน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิแต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทำการประเมินผลการปฏิบัติงานตามสัญญาของผู้รับจ้างในรอบเดือนที่ผ่านมา หากผู้ว่าจ้างเห็นว่า การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ หรือการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ตามเจตนารมณ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดเวลา โดยผู้ว่าจ้างจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน ในกรณีนี้ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าตอบแทนหรือสิทธิประโยชน์ใดๆ จากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

๑๙.๒ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานที่จ้างได้ ในกรณีดังกล่าวผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือเรียกมัดได้ทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๑๙.๓ ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง อันมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือสุขภาพของประชาชนอย่างรุนแรง หรือกระทำผิดพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

๑๙. การเพิ่มพื้นที่ของงาน

ในกรณีที่มีการขยาย หรือลดพื้นที่การเก็บขนขยะมูลฝอย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิกำหนดให้ผู้รับจ้างเข้าเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ที่ได้ขยาย หรือลดออกไปเล็กน้อยเพียงใดก็ได้ โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิโต้แย้งหรือคัดค้านแต่ประการใด

๒๐. บุคลากรในการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องมีบุคลากรในการปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๑. พนักงานขับรถเก็บขนขยะมูลฝอย จำนวน ๒ คน

๒. พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอย จำนวน ๒ คน

พนักงานขับรถเก็บขนขยะต้องมีความชำนาญในการขับรถบรรทุกเก็บขนขยะได้เป็นอย่างดีและได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย

การปฏิบัติงานประจำวัน ประกอบด้วย พนักงานขับรถเก็บขนขยะมูลฝอย จำนวน ๒ คน พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอย จำนวน ๒ คน ทำหน้าที่สับเปลี่ยนหมุนเวียนปฏิบัติงาน

๒๑. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒๑.๒ เป็นผู้มีอาชีพรับจ้างเหมางาน ในลักษณะของงานเก็บขนขยะมูลฝอย

๒๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒๑.๔ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒๑.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ที่ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจกรรมของนิติบุคคลนั้นด้วย

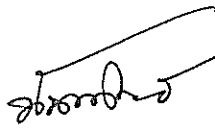
๒๑.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒๑.๘ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสังข์ ณ วันประกาศโดยการประมูลด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประมูลด้วยโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding ครั้งนี้

๒๒. ข้อกำหนดอื่น

ผู้รับจ้างต้องทำใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ในเขตตำบลคลองประสังข์ ตามข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน และหรือพระราชบัญญัติรักษา ความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่อาจมีกำหนดขึ้น

ลงชื่อ

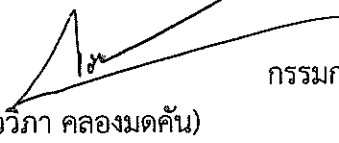


ประธานกรรมการ

(นายนันทวิทย์ รัตนะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสังข์

ลงชื่อ

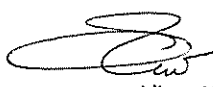


กรรมการ

(นางสาววิภา คลองมดคัน)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ




กรรมการ / เลขานุการ


(นางสาวภทรวดี ไชยรัตน์)


นิติกรปฏิบัติการ

ประมาณราคากลางโครงการจ้างเหมาเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยในเขตตำบลคลองประสงค์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน		จำนวน	หน่วย	รวมเงิน	หมายเหตุ
				จำนวน	หน่วย				
๖.	ค่าจ้างบุคลากร	๔	คน	๑,๔๑๖	บาท	๑๒๒	วัน	๑๗,๗๕๒	ประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๑๔)
๗.	ค่ากำจัดขยะ	๕,๒๔๖	ตัน	๒,๐๙๘.๔๐	บาท	๑๒๒	วัน	๒๕๖,๐๐๔.๘	ค่ากำจัดขยะ โรงไฟฟ้าขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลเมืองกระบี่ ต้นละ ๔๐๐ บาท
๘.	ค่าน้ำมันรถบรรทุกขยะ ๖ ล้อ	๑	คัน	๒๐๑	บาท	๑๒๒	วัน	๒๔,๕๒๒	ราคาน้ำมันดีเซล ปี ๗ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน ๖๕ ระยะทางจากท่าเรือบางขนุน-สถานที่กำจัดขยะ
๙.	ค่าน้ำมันรถกระบะ	๑	คัน	๑๒๐.๖๐	บาท	๘๘	วัน	๑๐,๖๑๒.๘๐	ราคาน้ำมันดีเซล ปี ๗ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน ๖๕ ระยะทางจากท่าเรือท่าเล-ท่าเรือแหลมชุม
๑๐.	ค่าเช่ารถบรรทุกขยะ	๑	ลำ	๑,๒๐๐	บาท	๘๘	วัน	๑๐๕,๖๐๐	อ้างอิงจากค่าเช่ารถพร้อมคนขับในพื้นที่ตำบลคลองประสงค์ จำนวนเกินวันเที่ยวละ ๖๐๐ บาท
๑๑.	ค่าเช่ารถสามล้อ	๑	คัน	๕๐๐	บาท	๘๘	วัน	๔๔,๐๐๐	อ้างอิงจากค่าเช่ารถสามล้อในพื้นที่ตำบลคลองประสงค์
๑๒.	ค่าบำรุงรักษารถบรรทุกขยะ	๒	คัน	๑๔,๐๐๐	บาท	๑	เดือน	๓๐,๐๐๐	ค่าซ่อมแซม/เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง/ยางรถยนต์ ฯลฯ
๑๓.	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	๔	ชุด	๑,๒๐๐	บาท	๑	เดือน	๔,๘๐๐	เสื้อสะท้อนแสง/รองเท้าบูทถุงมือ / เสื้อกันฝน
	รวม							๖๔๘,๒๙๑.๖๐	
	ค่าดำเนินการ/ภาษี/กำไร ๒๐%							๑๒๙,๖๕๘.๓๒	
	รวม							๗๗๗,๙๕๐	

ชื่อ  ประธานกรรมการ
(นายณัฏฐวิทย์ รัตนะ)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางสาววิภา คลองมดคัน)

ลงชื่อ  กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวภทรวดี ไชยรัตน์)
นิติกรปฏิบัติการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์

หัวหน้าสำนักงานปลัด

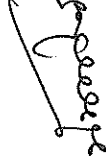
การประมาณการโครงการจ้างเหมาเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยในเขตตำบลคลองประสงค์

1.ประมาณการค่าจ้างบุคลากร

หน้าที่ 1/4

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน	ค่าจ้าง 1 วัน	เงินเดือนและค่าจ้าง 122 วัน
1	พนักงานขับรถขยะ	2	708.00	86,376.00
2	พนักงานจ้างเหมาเก็บขนขยะ	2	708.00	86,376.00
รวม		4	1,416.00	172,752.00

แหล่งที่มาของข้อมูล : ประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ 14) จังหวัดกระบี่ 354 บาทต่อวัน



(นายณัฏวิทย์ รัตนะ)

ประธานกรรมการ

การประมาณการโครงการจ้างเหมาเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยในเขตตำบลคลองประสงค์

2.ประมาณการค่ากำจัดขยะ ณ โรงไฟฟ้าเทศบาลเมืองกระบี่

หน้าที่ 2/4

ลำดับ	ค่ากำจัดขยะ	จำนวน (ตัน/วัน)	ค่ากำจัด/ต่อตัน	อัตราค่ากำจัด/วัน	รวม 122วัน
1	ค่ากำจัดขยะ	5.246	400.00	2,098.40	256,004.80
รวม					256,004.80

แหล่งที่มาข้อมูลขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในตำบลคลองประสงค์

ปริมาณขยะที่เกิดขึ้นตำบลคลองประสงค์ =

5,765 X 0.91

5,246 กิโลกรัม/วัน

อัตราการเกิดขยะมูลฝอยชุมชน อ้างอิงจาก:กรมควบคุมมลพิษ

ปริมาณขยะที่เกิดขึ้น = จำนวนประชากรจากกรมการปกครอง X อัตราการเกิดขยะมูลฝอย	
ประเภทพื้นที่	อัตราการเกิดขยะมูลฝอย
เทศบาลนคร	1.89
เทศบาลเมือง	1.15
เทศบาลตำบล	1.02
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.91



(นายันทวิทย์ รัตน์ะ)

ประธานกรรมการ

การประมาณการโครงการจ้างเหมาเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยในเขตตำบลคลองประสงค์

3.ประมาณการค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

หน้าที่ 3/4

ลำดับ	ประเภทของรถ	จำนวน	หน่วย	บาท/วัน	รวม (บาท)/122 วัน
1	รถบรรทุกขยะ ขนาด 6 ล้อ อัตราสิ้นเปลือง 3 กิโลเมตร/ลิตร ราคาน้ำมันดีเซล 40.20 บาท/ลิตร ระยะทางการปฏิบัติงาน 15 กิโลเมตร	1	คัน	201.00	24,522.00
รวม					24,522.00

แหล่งที่มาของข้อมูล : ราคาเชื้อเพลิง ณ วันที่ 28 เมษายน 2569 ชนิดดีเซล 40.20 บาท/ลิตร (การเปลี่ยนแปลงแห่งประเทศไทย)



(นายณัฏวิทย์ รัตนะ)

ประธานกรรมการ

การประมาณการโครงการจ้างเหมาเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยในเขตตำบลคลองประสงค์

4.ประมาณการค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

หน้าที่ 4/4

ลำดับ	ประเภทของรถ	จำนวน	หน่วย	บาท/วัน	รวม (บาท)/88 วัน
1	รถบรรทุกขยะ ขนาด 4 ล้อ อัตราสิ้นเปลือง 4 กิโลเมตร/ลิตร ราคาน้ำมันดีเซล 40.20 บาท/ลิตร ระยะทางการปฏิบัติงาน 12 กิโลเมตร	1	คัน	120.60	10,612.80
รวม					10,612.80

แหล่งที่มาของข้อมูล : ราคาเชื้อเพลิง ณ วันที่ 28 เมษายน 2569 ชนิดดีเซล 40.20 บาท/ลิตร (การเปิดเผยแห่งประเทศไทย)



(นายณัฏวิทย์ รัตนะ)

ประธานกรรมการ