

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
งานซื้อ รายการ รายการ ตู้เสื้อผ้าบานเลื่อน จำนวน 197 หลัง
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1. ความเป็นมา

หอพักนาคูน เป็นหอพักภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปัจจุบันเปิดให้บริการมากกว่า 20 ปี โดยได้จัดสรรให้นักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และนิสิตระดับปริญญาตรีเข้าพักอาศัยในหอพักซึ่งเปิดให้บริการเข้าพักจำนวนเต็มทุกห้องในภาคเรียนปกติ รวมทั้งในทุก ๆ ปี จะมีการเปิดหอพักเพื่อให้บริการในช่วงภาคฤดูร้อน จากการเปิดให้บริการดังกล่าวจึงทำให้ตู้เสื้อผ้าบานเลื่อนภายในห้องพักชำรุด และเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ดังนั้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก และเป็นสวัสดิการให้กับนักเรียน นิสิตที่เข้าพักอาศัยในหอพักนาคูน งานหอพักนิสิต กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตู้เสื้อผ้าบานเลื่อนใหม่เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดหาตู้เสื้อผ้าบานเลื่อนใหม่ทดแทนของเดิมที่ชำรุด และเสื่อมสภาพ
- 2.2 เพื่อเป็นสวัสดิการและบริการให้กับนิสิตที่เข้าพักอาศัยในหอพัก

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ใน การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

    

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมทินี โคตรดี) (นางสุนีย์ แทนทอง) (นางสาวกนกกาญจน์ ปางลีลาต) (นางสาววาสนา ศรีชะตา) (นางสาวชญานิษฐ์ ยิ่งกำแหง)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีผู้เสนอราคาที่ยื่นในนามกิจการร่วมค้า (Joint venture) หรือกิจการร่วม (Consortium) ในการทำสัญญาร่วมค้า หรือเข้าร่วมกรณีที่มิได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลขึ้นใหม่จะต้องมีข้อกำหนดความรับผิดชอบร่วมกันในลักษณะลูกหนี้ร่วมต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และห้ามบุคคลหรือกิจการเข้าร่วมกลุ่มในกิจการร่วมค้า (Joint venture) หรือกิจการร่วม (Consortium) มากกว่า 1 กลุ่ม

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ

4.1 รายละเอียดทั่วไป

(1) ตู้เสื้อผ้าเหล็กบานเลื่อนที่ด้านซ้ายมือของคนเปิด ข้างปิดกระจกเงาด้านขวามือของคนเปิด (Steel Sliding Door Wardrobe)

(2) ขนาดกว้างประมาณ 910-920 มม. x ลึก 530-540 มม. x สูงประมาณ 1,820-1,840 มม. หรือขนาดใกล้เคียง

(3) สี เป็นไปตามความต้องการของหน่วยงานผู้ใช้งาน รับรองกันสนิม เป็นไปตามมาตรฐานรับรองคุณภาพ 2 ปี

4.2 วัสดุและโครงสร้าง

(1) ผลิตจากแผ่นเหล็กคุณภาพสูงชนิด Cold Rolled Steel (เหล็กแผ่นรีดเย็น) หรือเทียบเท่า โดยต้องเป็นเหล็กที่ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม หรือมาตรฐานสากล เช่น JIS G 3141 หรือเทียบเท่า

(2) ความหนาของเหล็กแผ่นที่ใช้ในการผลิตโครงสร้างและบานตู้ ไม่น้อยกว่า 0.5 มม. ก่อนทำสี

(3) โครงสร้างผ่านการพ่นสีและยึดประกอบอย่างมั่นคงแข็งแรง ทนทานต่อการใช้งาน เป็นไปตามมาตรฐานรับรองคุณภาพ 2 ปี

4.3 ส่วนประกอบและอุปกรณ์

(1) เป็นบานประตูเหล็กแบบบานเลื่อนที่บาน จำนวน 2 บาน มีคว่ำหรือวัสดุป้องกันการกระแทก และมีมือจับที่ได้มาตรฐานรับรองคุณภาพ 2 ปี

(2) ภายในมีราวแขวนเสื้อ ผลิตจากวัสดุที่ทนทานแข็งแรง รับน้ำหนักได้อย่างน้อย 10 กิโลกรัม ที่ได้มาตรฐานรับรองคุณภาพ 2 ปี

(3) ชุดล้อขับเคลื่อน บานเลื่อน มีความทนทานต่อการใช้งานหนักและสามารถเลื่อนเปิด-ปิดได้ ที่ได้มาตรฐานรับรองคุณภาพ 2 ปี

(4) มีแผ่นชั้นเหล็กภายใน ไม่น้อยกว่า 2 แผ่น โดยสามารถปรับระดับความสูง-ต่ำได้ พร้อมอุปกรณ์ยึดแผ่นชั้น ที่ได้มาตรฐานรับรองคุณภาพ 2 ปี

(5) มีชุดกุญแจสำหรับล็อกตู้ โดยมีดอกกุญแจให้ครบชุดตามจำนวนที่กำหนด ที่ได้มาตรฐานรับรองคุณภาพ 2 ปี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมทินี โคตรดี) (นางสนธิ์ แท่นทอง) (นางสาวกนกกาญจน์ ปางลิลาศ) (นางสาววาสนา ศรีชะตา) (นางสาวชญาณี ยิ่งกำแหง)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

4.4 การทำสีและมาตรฐาน

(1) ต้องผ่านกระบวนการเตรียมผิว (Pre-treatment) ที่ได้มาตรฐาน เช่น การเคลือบฟอสเฟต (Phosphating Treatment Process) หรือเทียบเท่า เพื่อป้องกันสนิมและเพิ่มการยึดเกาะของสี

(2) เคลือบสีด้วยระบบที่ให้ความทนทานสูง เช่น สีสอบอีพ็อกซีพาวเดอร์โค้ท (Epoxy Powder Coated) หรือ สีสอบอัลคีดเมลามีน (Baking Enamel Alkyd Melamine) หรือเทียบเท่า โดยต้องอบที่อุณหภูมิไม่น้อยกว่า 180 องศาเซลเซียส เพื่อให้สีติดแน่น ทนต่อการขีดข่วน และสารเคมีได้ดี

(3) ผู้ขายหรือสินค้าต้องได้รับการรับรองมาตรฐานด้านคุณภาพ เช่น ISO 9001 หรือเทียบเท่า และ/หรือ มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ISO 14001 หรือเทียบเท่า

4.5 เงื่อนไข อื่น ๆ

(1) ผู้ขายต้องขนย้ายตู้เสื้อผ้าเดิมออกจากห้องพักทุกห้อง และนำเก็บในสถานที่ ที่ผู้ซื้อกำหนด

(2) ผู้ขายต้องขนย้ายตู้เสื้อผ้าใหม่ เข้าห้องพักทุกห้องทดแทนตู้เสื้อผ้าเดิม ตามจำนวนที่จัดซื้อ 197 หลัง

(3) หากผลิตภัณฑ์ที่เสนอได้รับรองมาตรฐานในการผลิต เช่น มอก. ISO ให้ผู้ขายแนบแคตตาล็อกสินค้า Backup Sheet ณ วันเสนอประกอบการพิจารณาด้วย และให้ส่งแคตตาล็อกสีให้เลือกก่อนผลิตสินค้า

5. การรับประกัน

ผู้เสนอราคาจะต้องรับประกันอุปกรณ์และงานติดตั้งทั้งหมดเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ คณะกรรมการมีมติให้รับงาน

6. กำหนดเวลาส่งมอบและเงื่อนไขการเสนอราคา

6.1 ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่น ราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

6.2 กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนออยู่ที่ หอ รุ่น และประเทศผู้ผลิตของผลิตภัณฑ์ที่เสนอให้ครบถ้วนทุกรายการ

7. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

8. วงเงินงบประมาณและราคากลาง

8.1 เงินค่าพัสดุสำหรับงานจัดซื้อครั้งนี้ ได้มาจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ.2569 เป็นเงินทั้งสิ้น 1,576,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

8.2 ราคากลาง 1,675,780.50 บาท (หนึ่งล้านหกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทห้าสิบบาทถ้วน)

9. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

เบิกจ่ายครั้งเดียว เมื่อส่งมอบพัสดุดังกล่าวครบถ้วนสมบูรณ์ ถูกต้องทุกรายการ และผ่านการตรวจรับ จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมทินี โคตรดี) (นางสาวนีย์ แท่นทอง) (นางสาวกนกกาญจน์ ปางลิลาศ) (นางสาววาสนา ศรีชะตา) (นางสาวชญานิษฐ์ ยิ่งกำแหง)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

10. อัตราค่าปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบได้ภายในเวลาที่กำหนด ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ซื้อเป็นรายวันอัตรา ร้อยละ 0.20 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบ ให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้อง ครบถ้วนตามสัญญา

11. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อบกพร่องของสิ่งของตามสัญญานี้เป็นเวลา 2 ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือข้อบกพร่องอันเนื่องมาจากการใช้งาน ตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น หากผู้ขายไม่จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั้นแทนผู้ขายโดยผู้ขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

12. การรับฟังความคิดเห็น

☒ รับฟังความคิดเห็น

ผู้สนใจเข้ายื่นข้อเสนอสามารถเสนอแนะความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างขอบเขตงานฉบับนี้ ได้ที่

สถานที่ติดต่อ : กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำบลขามเรียง

อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม 44150

โทรศัพท์ / โทรสาร : 043-754-044

E-Mail : dbg@msu.ac.th

ทั้งนี้ในการเสนอแนะความคิดเห็น ผู้เสนอแนะต้องเปิดเผยชื่อ และที่อยู่ ที่สามารถติดต่อได้
ให้มหาวิทยาลัยฯ ทราบด้วย

☐ ไม่รับฟังความคิดเห็น เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมทินี โคตรดี) (นางสุนีย์ แท่นทอง)

(ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ
(นางสาวกนกกาญจน์ ปางลิลาศ) (นางสาววาสนา ศรีชะตา)

(ลงชื่อ) กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวชญาณี ยิ่งกำแหง)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมทินี โคตรดี) (นางสุนีย์ แท่นทอง) (นางสาวกนกกาญจน์ ปางลิลาศ) (นางสาววาสนา ศรีชะตา) (นางสาวชญาณี ยิ่งกำแหง)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ