

ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)
จ้างเหมาเอกชนเก็บกวาดขยะมูลฝอย ถนน ทางเท้า และตรอกซอยต่างๆ
ภายในเขตเทศบาลตำบลท่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานด้านการรักษาความสะอาด ควบคุม ดูแล การเก็บกวาด ทำความสะอาดบริเวณที่สาธารณะ ตาม พ.ร.บ.รักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ นับเป็นภารกิจที่สำคัญยิ่งประการหนึ่งของเทศบาลตำบลท่าไม้ ตามนโยบายในการส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่ให้แหล่งท่องเที่ยวที่สวยงามรวมทั้งพัฒนาการจัดทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เนื่องจากการให้บริการซึ่งถือได้ว่าเป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อสภาพแวดล้อม ต่อเศรษฐกิจ และภาพลักษณ์ของ จังหวัดกาญจนบุรี อันเป็นเมืองท่องเที่ยวที่สำคัญแห่งหนึ่งของประเทศไทย นอกจากนั้นยังส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน

เทศบาลตำบลท่าไม้ โดยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงได้จัดทำโครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บกวาดขยะ มูลฝอย ถนน ทางเท้า และตรอกซอยต่างๆ ภายในเขตเทศบาลตำบลท่าไม้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การบริการสาธารณะในการเก็บกวาดขยะมูลฝอย ถนน ทางเท้า และตรอกซอยต่างๆ ภายในเขตเทศบาลตำบลท่าไม้ เกิดความสะอาดเรียบร้อยสวยงามต่อชุมชนและผู้พบเห็น

๒.๒ เพื่อลดภาระการลงทุน ลดภาระของงานรักษาความสะอาดภายในเขตเทศบาลตำบลท่าไม้

๒.๓ ลดปัญหาการจ้างแรงงาน ค่าใช้จ่ายด้านสวัสดิการและด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการจ้างบุคลากรของเทศบาลตำบลท่าไม้

๓. เป้าหมาย

เทศบาลตำบลท่าไม้ โดยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะว่าจ้างเอกชนที่มีประสบการณ์และความสามารถในการเก็บกวาดขยะมูลฝอย โดยต้องการแรงงานเพื่อปฏิบัติงานเก็บกวาดขยะมูลฝอย เส้นทางหลัก ๔ เส้นทาง จำนวน ๔ คน

๔. ขอบเขตงาน

๔.๑ ให้บริการเก็บกวาดขยะมูลฝอย ถนน ทางเท้า และตรอกซอยต่าง ๆ ตามแหล่งชุมชน ได้แก่ ถนนสายหลัก ถนนสายรอง บริเวณตลาด อาคารพาณิชย์ จำนวน ๔ เส้นทางหลัก ประกอบด้วย

* จุดที่ ๑ บริเวณตลาดท่าไม้และบริเวณรอบ ๆ ระยะทาง ๘๐๐ เมตร จำนวน ๑ คน

* จุดที่ ๒ บริเวณถนนสายท่าไม้ - ตะคร้ำเอน ตั้งแต่แยกไฟแดงท่าไม้ผ่านหน้าตลาดท่าไม้ ถึงทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ ระยะทาง ๘๐๐ เมตร จำนวน ๑ คน

ลงชื่อ..... (นายดุสิต หันสมัย) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ลงชื่อ..... (นางสาวคณินา เอี้ยวตระกูล) ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ลงชื่อ..... (นางสาวสุชีรา ขุนสงคราม) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
--	---	--

* จุดที่ ๓ บริเวณทางเข้าหมู่บ้านที่ ๕ ตลอดสายถึงถนนเลียบทางรถไฟติดต่อหมู่บ้านที่ ๖ ระยะทาง ๘๐๐ เมตร
จำนวน ๑ คน

* จุดที่ ๔ บริเวณถนนแสงชูโตเขตติดต่อเทศบาลตำบลท่าไม้ ตั้งแต่หมู่บ้านที่ ๘ ถึงไฟแดงทางเข้า ตลาดท่าไม้
ระยะทาง ๘๐๐ เมตร จำนวน ๑ คน

หมายเหตุ

- ออกปฏิบัติงานวันจันทร์ – เสาร์ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. – ๑๕.๐๐ น.
โดยจะต้องมีเวลาทำงานไม่น้อยกว่าวันละ ๗ ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาหยุดพัก)
หรือจนกว่างานแล้วเสร็จตามที่เทศบาลกำหนด
- หยุดปฏิบัติงานวันอาทิตย์ จำนวน ๑ วัน

๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและรับผิดชอบเครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์และสัมภาระต่าง ๆ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกทั้งหมดในการเก็บกวาดขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ ให้อยู่ในสภาพที่สะอาด ปลอดภัยเพียงพอและมีประสิทธิภาพในการใช้งานได้ตลอดระยะเวลาของการจ้าง และเมื่องานเสร็จสิ้นแล้วจะต้องขนย้าย สิ่งของดังกล่าวไปบำรุงรักษาและเก็บไว้ให้เรียบร้อย

๔.๓ จำนวนขยะมูลฝอยที่เก็บกวาดได้ภายในเขตเทศบาลตำบลท่าไม้ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บรวบรวมใส่ในภาชนะรองรับขยะมูลฝอยที่เทศบาลตำบลท่าไม้ตั้งไว้ตามจุดต่าง ๆ ถ้าปริมาณขยะมากขึ้น ภาชนะรองรับขยะมูลฝอยมีไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเพื่อผู้ว่าจ้างจะได้จัดหาภาชนะรองรับขยะมูลฝอยไปเพิ่มเติมให้เพียงพอกับปริมาณขยะที่เกิดขึ้น

๔.๔ การปฏิบัติงานอื่นที่นอกเหนือจากการเก็บกวาดขยะมูลฝอยข้างต้น ให้ถือเป็นงานที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเก็บกวาดขยะมูลฝอยที่จัดเก็บอยู่ปกติ ผู้รับจ้างยินดีปฏิบัติงานตามที่เทศบาลตำบลท่าไม้มอบหมาย

๔.๕ ระยะเวลาการจ้างเหมาที่กำหนด ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ หรือตามที่เทศบาลตำบลท่าไม้กำหนด เทศบาลตำบลท่าไม้เฉลี่ยค่าจ้างเป็นรายเดือน เมื่อเทศบาลตำบลท่าไม้ หรือเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลท่าไม้ ได้ทำการตรวจสอบผลงานที่ทำเสร็จแล้วปรากฏว่าเป็นที่ยอมรับตรงตามข้อกำหนดของเทศบาลตำบล ท่าไม้ เทศบาลตำบลท่าไม้จะออกหนังสือรับรองการตรวจงาน ประกอบเป็นหลักฐาน ของการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างจากเทศบาลตำบลท่าไม้

๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บกวาดขยะมูลฝอยให้ถูกต้องตามกฎหมายและตามคำแนะนำของเทศบาลตำบลท่าไม้หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องทุกประการ

๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเก็บกวาดขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่รับผิดชอบเป็นประจำทุกวันหรือตามที่เทศบาลตำบลท่าไม้เห็นสมควร หรือตามที่กำหนดไว้ในเอกสารข้อกำหนดงาน โดยจะต้องไม่กระทำการหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเป็นเหตุรำคาญ สกปรก มีกลิ่นเหม็น น่ารังเกียจแก่ประชาชน

๔.๘ เทศบาลตำบลท่าไม้ มีสิทธิ์ที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษหรืองานเพิ่มเติมซึ่งไม่ได้แสดงไว้หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญา หากงานพิเศษหรืองานเพิ่มเติมนั้นๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของงานนี้ นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิ์สั่งให้เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อกำหนดต่าง ๆ ในเอกสารนี้ได้

ลงชื่อ..... (นายดุสิต หันสมัย) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ลงชื่อ..... (นางสาวคณิงหา เอี้ยวตระกูล) ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ลงชื่อ..... (นางสาวสุชีรา ขุนสงคราม) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
--	--	--

๕. คุณสมบัติของพนักงานเก็บกวาดขยะมูลฝอย

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานเก็บกวาดขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลท่าไม้ มิให้ขาดตกบกพร่อง และเพียงพอตลอดเวลาการปฏิบัติงาน

๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องให้สิทธิ์คัดเลือกพนักงานเก็บกวาดขยะมูลฝอย ซึ่งเป็นอดีตพนักงานจ้างทั่วไป และอดีตพนักงานจ้างเหมาของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลท่าไม้ เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ก่อนพนักงานรายอื่น

๕.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำประวัติของพนักงานแต่ละคน และส่งให้เทศบาลตำบลท่าไม้ ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ๒ วันทำการ (รูปถ่าย ๒ รูป สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และอื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างต้องการ)

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องหาเครื่องแต่งกายให้กับพนักงานทุกคนที่เข้ามาปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลท่าไม้ แต่งกายให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และติดบัตรประจำตัวพนักงานตลอดเวลา

๕.๕ ผู้รับจ้างต้องกำชับไม่ให้พนักงานเก็บกวาดขยะมูลฝอยเข้าไปในพื้นที่ที่ตนเองไม่ได้รับผิดชอบ หากมีทรัพย์สินสูญหายไป ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหาย

๕.๖ ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดอบรมพนักงานเก็บกวาดขยะมูลฝอยให้พร้อมในการปฏิบัติงานอยู่ตลอดเวลา

๖. ข้อกำหนดและเงื่อนไข

๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีสถานที่และแจ้งหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อระหว่างผู้ว่าจ้างได้ตลอดเวลาภายในกำหนด ๓ วัน นับแต่ทำสัญญา

๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและรับผิดชอบเครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์และสัมภาระต่างๆ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกทั้งหมดในการเก็บกวาดขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่สะอาด ปลอดภัย เพียงพอและมีประสิทธิภาพในการใช้งานได้ตลอดระยะเวลาของการจ้าง และเมื่องานเสร็จสิ้นแล้วจะต้องขนย้ายสิ่งของดังกล่าวไปบำรุงรักษาและเก็บไว้ให้เรียบร้อย

๖.๓ การให้บริการเก็บกวาดขยะมูลฝอยในกรณีพิเศษ เช่น งานประจำปีของท้องถิ่น งานนักขัตฤกษ์ต่างๆ ตลอดจนงานเทศกาลต่าง ๆ ซึ่งจัดโดยจังหวัด เทศบาลตำบลท่าไม้ หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชน เทศบาลตำบลท่าไม้จะเป็นผู้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า เพื่อเพิ่มการให้บริการและเก็บกวาดขยะมูลฝอยในบริเวณที่มีการจัดงานเป็นพิเศษ ในช่วงระหว่างเวลาและหลังเลิกงานดังกล่าว โดยผู้รับจ้างไม่คิดค่าบริการเพิ่มแต่อย่างใด

๖.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสมุดลงเวลาการปฏิบัติงานของลูกจ้างในแต่ละวันให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อใช้ประกอบการตรวจรับงานจ้าง

๗. คุณภาพของการเก็บกวาดขยะมูลฝอย

๗.๑ ในการเก็บกวาดขยะมูลฝอยทุกครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในรูปแบบที่เรียบร้อยและไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือเหตุอื่นใดที่อาจจะเป็นการรบกวนประชาชน

๗.๒ ในกรณีที่มิขยะมูลฝอยตกหล่นหรือการเก็บกวาดขยะมูลฝอยไม่ทั่วถึง ขาดตกบกพร่องจนก่อให้เกิดความเดือดร้อนให้กับประชาชน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขจุดบกพร่องนั้นโดยเร่งด่วน ภายในวันเดียวกัน หรืออย่างช้าให้แล้วเสร็จในวันถัดไป

ลงชื่อ..... (นายดุสิต หันสมัย) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ลงชื่อ..... (นางสาวคณิงหา เอี้ยวตระกูล) ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ลงชื่อ..... (นางสาวสุชีรา ขุนสงคราม) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
--	--	--

๘. การปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสม

ในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลมิให้การดำเนินการเก็บกวาดขยะมูลฝอยในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยต่อการทำงานหรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการหรือของผู้ใช้บริการหรือทำให้เกิดความไม่สะดวกแก่ผู้ใช้บริการ อาทิเช่น ไม่เก็บกวาดเศษขยะมูลฝอยที่ตกอยู่รอบภาชนะรองรับขยะมูลฝอยและการกระทำอื่นๆ ที่คล้ายคลึงกันนี้ ตลอดจนมารยาทการพูดจาของพนักงานเก็บกวาดขยะมูลฝอย จะต้องไม่หยาบคาย บริการด้วยรอยยิ้มและความเต็มใจโดยยึดความพึงพอใจของประชาชนเป็นหลัก

หากพบว่าการปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสมตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น ให้ผู้รับจ้างดำเนินการมาตรการตักเตือนและลงโทษพนักงานที่กระทำการดังกล่าว โดยเทศบาลตำบลท่าไม้ อาจสั่งการให้เปลี่ยนบุคลากรผู้ปฏิบัติงานนั้นได้ตามความเหมาะสม

๙. การร้องเรียน

กรณีที่ผู้ตรวจงานของเทศบาลตำบลท่าไม้ พบหรือมีผู้ร้องเรียนว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามรายการคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงภายในระยะเวลา ๖ ชั่วโมง หลังจากที่ได้รับแจ้งเหตุร้องเรียนโดยผู้รับจ้างจะต้องทำบันทึกชื่อผู้ร้องเรียน สถานที่ วันและเวลาของการร้องเรียน เพื่อจัดทำเป็นรายงานสรุปของการปฏิบัติงานประจำเดือนให้แก่เทศบาลตำบลท่าไม้ทราบ

ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนได้แจ้งไปยังผู้รับจ้างแล้ว แต่ผู้รับจ้างยังไม่มีดำเนินการแก้ไขและผู้ร้องเรียนแจ้งมายังเทศบาลตำบลท่าไม้ ให้ถือว่าร้องเรียนดังกล่าวเป็นการร้องเรียนจากเทศบาลตำบลท่าไม้ โดยเทศบาลตำบลท่าไม้ จะดำเนินการร้องเรียนไปยังผู้รับจ้างเพื่อให้ดำเนินการแก้ไข ในกรณีนี้เทศบาลตำบลท่าไม้อาจมอบหมายให้ผู้แทนร่วมกับผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้าง ร่วมกันไปตรวจสอบข้อเท็จจริงของการร้องเรียนดังกล่าว หากพบว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องตามที่ได้รับรายงาน ให้ถือว่าร้องเรียนดังกล่าวมีผลและให้นับเป็นการปฏิบัติงานบกพร่องของผู้รับจ้าง ซึ่งจะมีผลนำไปใช้คำนวณหักเงินค่าจ้างประจำเดือนของผู้รับจ้างต่อไป

๑๐. การเพิ่มพื้นที่ของงาน

ในกรณีที่มีการขยายเขตของเทศบาลตำบลท่าไม้ออกไป หรือเพิ่มจำนวนถังขยะ และบริเวณสถานที่หรือจุดตั้งภาชนะรองรับขยะมูลฝอย เทศบาลตำบลท่าไม้ มีสิทธิ์กำหนดให้ผู้รับจ้างเข้าเก็บกวาดขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ที่ได้ขยายออกไปหรือเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเพียงใดก็ได้ โดยผู้รับจ้างตกลงยินยอมที่จะปฏิบัติงานตามโดยไม่ได้แย้งหรือคัดค้านแต่ประการใด

๑๑. การคำนวณราคากลาง

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายในการเก็บกวาดขยะมูลฝอย เพื่อนำไปเปรียบเทียบกับคำนวณราคากลาง มีรายละเอียดดังนี้

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

- จำนวนพนักงาน ๔ คนๆ ละ ๙,๕๐๐.-บาท / เดือน รวม ๑๒ เดือน

ลงชื่อ..... (นายดุสิต ทันสมัย) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ลงชื่อ..... (นางสาวคณิงหา เอี้ยวตระกูล) ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ลงชื่อ..... (นางสาวสุชีรา ขุนสงคราม) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
--	--	--

ราคากลาง

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔ “ราคากลาง”(๕) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งสุดท้ายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ (สัญญาเลขที่ ๒๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔)
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๑๒) ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

๑๒. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน

๑๓. การจ่ายเงิน

เทศบาลตำบลท่าไม้ จะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เมื่อเทศบาลตำบลท่าไม้หรือเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลท่าไม้ ได้ทำการตรวจสอบผลงานที่ทำเสร็จแล้ว และปรากฏว่าเป็นที่ยอมรับตรงกันตามที่กำหนดแห่งสัญญาทุกประการ โดยเทศบาลตำบลท่าไม้ จะจ่ายเงินค่าจ้างดังกล่าวให้แก่ผู้รับจ้างภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งเก็บเงินค่าจ้างจากผู้รับจ้าง

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลท่าไม้ มีสิทธิ์ที่จะหักเงินใดๆ ที่ผู้รับจ้างจะต้องชำระให้แก่เทศบาลตำบลท่าไม้ออกจากค่าจ้างที่ต้องชำระให้แก่ผู้รับจ้างในแต่ละเดือนๆ ได้ โดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น

โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑๔. หน่วยงานรับผิดชอบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลท่าไม้

๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การเก็บกวาดขยะมูลฝอย เกิดความเรียบร้อยสวยงามมีประสิทธิภาพและประชาชนได้รับบริการอย่างทั่วถึงและพึงพอใจในการรับบริการ
๒. ลดภาระต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการการเก็บกวาดขยะมูลฝอยของเทศบาลตำบลท่าไม้
๓. เกิดการร่วมมือระหว่างภาคเอกชนและเทศบาลตำบลท่าไม้ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน
๔. ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลท่าไม้ มีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย

ลงชื่อ..... (นายดุสิต หันสมัย) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ลงชื่อ..... (นางสาวคณินหา เอี้ยวตระกูล) ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ลงชื่อ..... (นางสาวสุชีรา ขุนสงคราม) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
--	--	--