รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ
โครงการเช่าสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ Microsoft เพื่อสนับสนุนการทำงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
ของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ค่าบริการใช้สิทธิ)

---

1. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกามีนโยบายการปฏิบัติงานได้จากทุกที่ (Work From Anywhere) ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์โดยอาศัยซอฟต์แวร์ Microsoft office 365 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ใช้โปรแกรมพื้นฐานต่าง ๆ เช่น Word, Excel, PowerPoint และ Outlook ที่มีสิทธิถูกต้องตามกฎหมายในการปฏิบัติงาน การประชุมออนไลน์ และจัดเก็บข้อมูลการทำงาน ซึ่งในระหว่างการนำแนวทางการทำงานดังกล่าวมาใช้พบว่าเจ้าหน้าที่มีประสิทธิภาพการทำงานสูงขึ้น ทำงานได้ในเวลารวดเร็วทันกำหนดเวลาและสามารถผลิตผลงานที่มีคุณภาพ ทั้งนี้ สำนักงานฯ ยังได้พัฒนาระบบสารสนเทศต่างๆ โดยนำเอาระบบโทรศัพท์ประเภท VoIP (Voice over Internet Protocol) มาใช้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงานสามารถให้บริการประชาชนและติดต่อกับเจ้าหน้าที่หน่วยงานอื่นของรัฐ ผ่านแอพพลิเคชั่นทางโทรศัพท์ รวมถึงสำนักงานฯ ได้จัดหาสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ Copilot for Microsoft office 365 มาใช้งาน เพื่อสนับสนุนเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ ในการปฏิบัติงานด้าน AI (Artificial Intelligence) จากการนำมาใช้งานสามารถตอบสนองต่อความต้องการในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิผล อีกทั้งในสถานการณ์ปัจจุบันมีภัยคุกคามทางไซเบอร์เพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งในรูปแบบของการโจมตีระบบสารสนเทศ การเข้าถึงข้อมูลโดยมิชอบ และการแทรกแซงการดำเนินงานผ่านช่องทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและการปฏิบัติภารกิจของสำนักงานฯ จึงจำเป็นต้องจัดหาซอฟต์แวร์ Microsoft Entra ID ซึ่งเป็นระบบบริหารจัดการตัวตนและการเข้าถึง (Identity and Access Management – IAM) มาใช้งาน เพื่อป้องกันการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต การโจมตีทางไซเบอร์ และการรั่วไหลของข้อมูลที่อาจส่งผลกระทบต่อภารกิจหลักของสำนักงานฯ ประกอบกับสัญญาเช่าสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์เพื่อสนับสนุนการทำงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (ค่าบริการใช้สิทธิ) ปี 2569 จะสิ้นสุดลงในเดือนพฤศจิกายน 2569 ฉะนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานฯ บรรลุตามภารกิจได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สำนักงานฯ จึงมีความจำเป็นต้องต่ออายุสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาซอฟต์แวร์ที่มีสิทธิถูกต้องตามกฎหมายสำหรับการใช้งาน ดังนี้

2.1 สิทธิในการใช้ซอฟต์แวร์ Microsoft office 365 E1 ประเภทไม่ติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 150 สิทธิ โดยมีระยะเวลาการใช้งาน 1 ปี นับแต่วันเริ่มใช้สิทธิ

2.2 สิทธิในการใช้ซอฟต์แวร์ Microsoft office 365 E3 ประเภทติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 400 สิทธิ โดยมีระยะเวลาการใช้งาน 1 ปี นับแต่วันเริ่มใช้สิทธิ

2.3 สิทธิในการใช้งานซอฟต์แวร์โทรศัพท์บน Microsoft Teams (Microsoft Teams Phone Standard) จำนวน 420 สิทธิ โดยมีอายุการใช้งาน 1 ปี นับแต่วันเริ่มใช้สิทธิ

2.4 สิทธิในการใช้งานซอฟต์แวร์ Copilot for Microsoft office 365 จำนวน 150 สิทธิ โดยมีอายุการใช้งาน 1 ปี นับแต่วันเริ่มใช้สิทธิ

2.5 สิทธิในการใช้งานซอฟต์แวร์ Microsoft Entra ID P2 จำนวน 10 สิทธิ โดยมีอายุการใช้งาน 1 ปี นับแต่วันเริ่มใช้สิทธิ

(นายณรัณ โพธิ์พัฒนชัย) (นางสาวใจใส วงส์พิเชษฐ) (นายชณดนย์ นิธิทองสกุล)

(นางสาวสิริลักษณ์ ภูมี) (นายณัฐกิตต์ เหมะชัย)

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานฯ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิและความคุ้มกันเช่นว่านั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญากรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอสำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(3) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(3.1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจสำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(3.2) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (3.1) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือกฎหมายของต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ

(นายณรัณ โพธิ์พัฒนชัย) (นางสาวใจใส วงส์พิเชษฐ) (นายชณดนย์ นิธิทองสกุล)

(นางสาวสิริลักษณ์ ภูมี) (นายณัฐกิตต์ เหมะชัย)

ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนหลังไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 ปี ได้

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ มูลค่าไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาท ขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(4.1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(4.2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(5) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ (2) ข้อ (3) และข้อ (4) (4.2) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าว

(นายณรัณ โพธิ์พัฒนชัย) (นางสาวใจใส วงส์พิเชษฐ) (นายชณดนย์ นิธิทองสกุล)

(นางสาวสิริลักษณ์ ภูมี) (นายณัฐกิตต์ เหมะชัย)

จะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(6) กรณีตาม ข้อ (1) - ข้อ (5) ไม่ใช้บังคับกรณี ดังต่อไปนี้

(6.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(6.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(6.3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(6.4) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(6.5) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(6.6) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนออุปกรณ์ทั้งหมดในโครงการเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา ณ วันยื่นข้อเสนอ

3.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติในการเป็นผู้ให้บริการซอฟต์แวร์ของ Microsoft ภายใต้ข้อตกลงเป็นลูกค้าองค์กร (Microsoft Enterprise Agreement - EA) และได้รับหนังสือรับรองจาก Microsoft Thailand ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติดังกล่าว โดยให้ยื่นมาพร้อม ณ วันยื่นข้อเสนอ

3.15 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์การติดตั้งและสนับสนุนการใช้งาน Microsoft Office 365 และ Enterprise Voice Online Service โดยผู้เชี่ยวชาญดังกล่าวของผู้ยื่นข้อเสนอต้องมี Microsoft Professional Certificate จาก Microsoft โดยให้ยื่นมาพร้อม ณ วันยื่นข้อเสนอ

3.16 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผู้เชี่ยวชาญในการดูแลอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง เช่น Session Broader Control (SBC) สำหรับระบบ Microsoft Teams phone system ในประเทศไทยโดยผู้เชี่ยวชาญดังกล่าวของผู้เสนอราคาต้องผ่านการอบรมและมี Certificate รับรองจาก Microsoft และทางบริษัทผู้ผลิต SBC ในระดับ ADVANCE สำหรับดูแลและบำรุงรักษาอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ Session Border Controller (SBC) กับระบบ Microsoft Teams phone system โดยให้ยื่นมาพร้อม ณ วันยื่นข้อเสนอ

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

4.1 สิทธิในการใช้ซอฟต์แวร์ Microsoft office 365 E1 ประเภทไม่ติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 150 สิทธิ โดยมีระยะเวลาการใช้งาน 1 ปี นับแต่วันเริ่มใช้สิทธิ

4.2 สิทธิในการใช้ซอฟต์แวร์ Microsoft office 365 E3 ประเภทติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 400 สิทธิ โดยมีระยะเวลาการใช้งาน 1 ปี นับแต่วันเริ่มใช้สิทธิ

4.3 สิทธิในการใช้งานซอฟต์แวร์โทรศัพท์บน Microsoft Teams (Microsoft Teams Phone Standard) จำนวน 420 สิทธิ โดยมีอายุการใช้งาน 1 ปี นับแต่วันเริ่มใช้สิทธิ

4.4 สิทธิในการใช้งานซอฟต์แวร์ Copilot for Microsoft office 365 จำนวน 150 สิทธิ โดยมีอายุการใช้งาน 1 ปี นับแต่วันเริ่มใช้สิทธิ

(นายณรัณ โพธิ์พัฒนชัย) (นางสาวใจใส วงส์พิเชษฐ) (นายชณดนย์ นิธิทองสกุล)

(นางสาวสิริลักษณ์ ภูมี) (นายณัฐกิตต์ เหมะชัย)

4.5 สิทธิในการใช้งานซอฟต์แวร์ Microsoft Entra ID P2 จำนวน 10 สิทธิ โดยมีอายุการใช้งาน 1 ปี นับแต่วันเริ่มใช้สิทธิ

5. เงื่อนไขเฉพาะ

5.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบรายการตามข้อกำหนด (TOR) กับรายการของผู้ยื่นข้อเสนอ หากรายการใดเท่าหรือเทียบเท่ากันหรือเหมือนกันให้ระบุว่า "เป็นไปตามข้อกำหนด" รายการใดสูงกว่าหรือมากกว่าข้อกำหนดให้ระบุว่า “ดีกว่าข้อกำหนด” หากรายการใดต่ำกว่าหรือน้อยกว่าข้อกำหนด ให้ระบุว่า "ต่ำกว่าข้อกำหนด" แล้วเชื่อมโยงหัวข้อรายการเป็นตัวเลขพร้อมกับระบุตำแหน่งของตัวเลขนั้นในเอกสารทางเทคนิค (ถ้ามี) ไว้ในตารางเปรียบเทียบ ส่วนในเอกสารทางเทคนิคให้ทำเครื่องหมายใด ๆ เช่น การขีดเส้นหรือ Highlight เพื่อนำสายตา

5.2 ราคาที่เสนอต้องเป็นราคาที่รวมภาษีและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยรวมถึงค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้ Microsoft office 365 ที่จัดซื้อสามารถใช้งานภายใต้โดเมน ocs.go.th ด้วย

5.3 ซอฟต์แวร์ Microsoft office 365 ที่ส่งมอบจะต้องมีสิทธิถูกต้องตามกฎหมาย

5.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องสามารถติดตั้งซอฟต์แวร์ Microsoft Teams phone Standard ในบัญชีองค์กรการใช้งานระบบสำนักงาน Microsoft office 365 ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันของสำนักงานฯ จนสามารถใช้งานได้ และผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการส่งมอบสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ให้สำนักงานฯ ทุกรายการ ณ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

5.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีผู้ดูแลระบบและที่ปรึกษาในการใช้สิทธิซอฟต์แวร์ Microsoft Office 365 Microsoft Teams Phone และ Copilot รวมทั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ส่งมอบ โดยเป็นผู้เชี่ยวชาญในประเทศไทยที่ได้รับการรับรองจาก Microsoft เพิ่มเติมนอกเหนือจากการสนับสนุนด้านเทคนิคโดยตรงจาก Microsoft ซึ่งสำนักงานฯ จะต้องสามารถติดต่อได้ตลอดระยะเวลาสัญญา 1 ปี เพื่อให้สามารถแก้ปัญหาการใช้งานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

5.6 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดูแลให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลาจนสิ้นสุดสัญญา ซึ่งรวมถึงการแก้ไขปัญหาระบบซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับระบบโทรศัพท์ IP ทั้งในสถานที่และระยะไกล (Remote Maintenance & Support) การเปลี่ยนอะไหล่หรืออุปกรณ์ที่ชำรุดด้วยอะไหล่แท้หรือที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า เป็นต้น พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปการแก้ไขปัญหาทุกเดือน

รายการที่ต้องดูแลและบำรุงรักษาประกอบด้วยระบบ Microsoft Teams Phone, ระบบ SBC (เชื่อมต่อกับ NT และ Teams Phone), ระบบ IVR (ตอบรับอัตโนมัติ), อุปกรณ์ IP Phone โดยส่งรายงานดังกล่าวผ่านทาง email : it@ocs.go.th ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป

6. เงื่อนไขการติดตั้ง

6.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำแผนดูแลและบำรุงรักษาอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ ที่เกี่ยวข้องกับระบบ Microsoft Teams Phone ประกอบด้วย ขั้นตอนของการดำเนินงาน โครงสร้างทางสถาปัตยกรรมและรายละเอียดที่เกี่ยวกับ Direct Routing ระยะเวลาการดำเนินงาน

6.2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการปรับแต่ง (configuration) ตั้งค่าในระบบ Session Border Controller (SBC) บนเครื่องแม่ข่ายเสมือนของสำนักงานฯ ตามที่สำนักงานฯ ร้องขอตามความจำเป็นเพื่อให้ระบบ Microsoft Teams Phone สามารถใช้งานได้

6.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดูแลบำรุงรักษาระบบ Microsoft Teams Phone Direct Routing เพื่อเพิ่มความสามารถในการโทรติดต่อสื่อสารกับภายนอกองค์กร ทั้งรับสายและโทรออกผ่าน Microsoft Teams ได้

(นายณรัณ โพธิ์พัฒนชัย) (นางสาวใจใส วงส์พิเชษฐ) (นายชณดนย์ นิธิทองสกุล)

(นางสาวสิริลักษณ์ ภูมี) (นายณัฐกิตต์ เหมะชัย)

6.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการดูแล และกำหนดค่าระบบ Microsoft Teams Phone ให้รองรับกับการใช้งานเบอร์ภายในของสำนักงานฯ

6.5 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการดูแล และกำหนดค่าระบบ Microsoft Teams Phone ให้สามารถรองรับฟีเจอร์การโทรพื้นฐานตามความต้องการใช้งานของ สำนักงานฯ เช่น การพักสาย โอนสาย การฝากข้อความเสียง การกำหนดเพื่อมอบสิทธิ์การรับสายและโทรออกในนาม การโทรแบบกลุ่ม การบล็อกเบอร์โทรเข้าจากสายนอก

6.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการดูแลและปรับแต่ง (configuration) ให้เลขหมายโทรศัพท์สายนอกของสำนักงานฯ สามารถเชื่อมต่อกับซอฟต์แวร์ Microsoft Teams Phone Standard ในกรณีที่งานตามขอบเขตการดำเนินงานนี้จำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ วัสดุ หรือซอฟต์แวร์อื่นใด ๆ เพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดไว้เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของขอบเขตการดำเนินงานนี้แล้ว

7. การส่งมอบพัสดุ

กำหนดส่งมอบพัสดุ 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือนับแต่วันเริ่มใช้สิทธิ

8. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอได้ดำเนินการตามของเขตการดำเนินงานฉบับนี้แล้ว หากมีอุปกรณ์ของสำนักงานฯ เกิดความชำรุดเสียหาย ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการซ่อมแซมและแก้ไขอุปกรณ์ให้มีความสมบูรณ์สามารถใช้งานได้ โดยรับประกันอุปกรณ์ดังกล่าว เป็นระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันที่ซ่อมแซมสมบูรณ์ และหากผู้ยื่นข้อเสนอได้จัดหาพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ใด ๆ มาเพิ่มเติมหรือทดแทน ตามขอบเขตการดำเนินงานฉบับนี้แล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับประกันอุปกรณ์ดังกล่าว เป็นระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันที่เริ่มใช้งานอุปกรณ์ดังกล่าว

9. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา (Price) โดยจะพิจารณาถึงผลประโยชน์ของส่วนราชการและวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ

10. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 8,603,249.40 บาท (แปดล้านหกแสนสามพันสองร้อยสี่สิบเก้าบาทสี่สิบสตางค์)

11. งวดงานและการจ่ายเงิน

จำนวน 1 งวดงาน สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา จะจ่ายค่าเช่าสิทธิ รวมค่าติดตั้ง ค่าดำเนินการ ค่าธรรมเนียมอื่นใด และภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ตลอดจนภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว กำหนดการจ่ายเงินเมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา และสำนักงานฯ ได้ตรวจรับมอบพัสดุไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา และเป็นไปตามระเบียบข้อกำหนด

(นายณรัณ โพธิ์พัฒนชัย) (นางสาวใจใส วงส์พิเชษฐ) (นายชณดนย์ นิธิทองสกุล)

(นางสาวสิริลักษณ์ ภูมี) (นายณัฐกิตต์ เหมะชัย)

12. อัตราค่าปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบพัสดุภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกายังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับงานจะต้องชำระค่าปรับให้แก่สำนักงานฯ เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของมูลค่าราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบแต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าผู้ขายจะส่งมอบพัสดุให้แก่สำนักงานฯ อย่างถูกต้องครบถ้วน

13. สถานที่ส่งมอบพัสดุ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (อาคาร 1) เลขที่ 1 ถนนพระอาทิตย์ แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร หรือสถานที่อื่นใดที่สำนักงานฯ กำหนด

14. ข้อสงวนสิทธิ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา มีสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงานไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุดเสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินการปฏิบัติงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่จะทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกามีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกตัดสิทธิดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ในกรณีที่มีผู้ผ่านเกณฑ์ตามระเบียบพัสดุฯ เพียงรายเดียว ให้เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผลในการพิจารณาความเหมาะสมของข้อเสนอ โดยอาจคัดเลือกผู้เสนอราคาที่มิใช่ผู้เสนอราคาต่ำสุด หากเห็นว่าเป็นประโยชน์สูงสุดต่อสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ทั้งนี้ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

(นายณรัณ โพธิ์พัฒนชัย) (นางสาวใจใส วงส์พิเชษฐ) (นายชณดนย์ นิธิทองสกุล)

(นางสาวสิริลักษณ์ ภูมี) (นายณัฐกิตต์ เหมะชัย)