

**รายละเอียดขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง ตามโครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกกวาดขยะ
ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗**

๑. บททั่วไป

๑.๑. หลักการและเหตุผล

การรักษาความสะอาดถนน ทางเท้า ที่หรือทางสาธารณะ เป็นภารกิจหลักอย่างหนึ่งของเทศบาล ที่จะต้องดำเนินการให้ได้ทั่วถึง เพื่อให้เกิดความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี มีพื้นที่ ๖๘.๙๗ ตารางกิโลเมตร มีจำนวนถนนและซอยรวมประมาณ ๑,๒๗๖ สาย ซึ่งพื้นที่ทั้งหมดนี้ เทศบาลฯ จะต้องดำเนินการดูแลรักษาความสะอาดทุกวัน แต่ในปัจจุบัน เทศบาลฯ มีพนักงานจ้างทั่วไปทำหน้าที่ทำความสะอาดไม่เพียงพอต่อพื้นที่ที่ต้องรับผิดชอบ ส่งผลให้การดูแลรักษาความสะอาดไม่ครอบคลุมพื้นที่ ประชาชนได้รับบริการไม่ทั่วถึง กอปรกับจังหวัดสุราษฎร์ธานีเป็นเมืองท่องเที่ยวเศรษฐกิจภาคใต้ตอนบน จึงควรมีการจัดบริการสาธารณะโดยเฉพาะด้านการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองให้ทั่วถึง โดยการจัดจ้างเหมาบุคคลภายนอกกวาดขยะ ในครั้งนี้ เทศบาลฯ ได้พิจารณาแล้วว่าการจ้างบุคคลภายนอก เกิดความคุ้มค่าและประหยัดงบประมาณ มากกว่าการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตามระเบียบงานบริหารบุคคล รวมถึงเกิดประโยชน์ต่อชุมชนท้องถิ่น

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกกวาดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการสาธารณะของเทศบาล และป้องกันปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นต่อท้องถิ่น

๑.๒. พื้นที่ดำเนินการและขอบเขต

ถนน ทางเท้า ที่หรือทางสาธารณะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี (รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

๑.๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑.๓.๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการสาธารณะในการดูแลความสะอาดบริเวณถนน ทางเท้า และที่ทางสาธารณะ ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ในส่วนพื้นที่ที่ยังไม่มีผู้ปฏิบัติงาน

๑.๓.๒. เพื่อความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ตลอดจนลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น

๑.๓.๓. ลดภาระค่าใช้จ่ายประหยัดงบประมาณในการบริหารจัดการด้านบุคคล

๑.๔. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑.๕. ประมาณการค่าใช้จ่าย

จ้างเหมาบุคคลภายนอกกวาดขยะ เป็นเงิน ๗,๗๔๑,๘๐๐.-บาท (เจ็ดล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๑.๖. คำจำกัดความ

“เทศบาล” หมายถึง เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ซึ่งเป็นผู้ว่าจ้างตามสัญญา

“ผู้รับจ้าง” หมายถึง บุคคลซึ่งได้เสนอราคาและได้รับการคัดเลือกและเทศบาลให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา เพื่อทำการกวาดถนนตามสัญญา

“สัญญา” หมายถึง สัญญาจ้างกวาดระหว่างเทศบาลกับผู้รับจ้าง

“เขตพื้นที่ตามสัญญา” หมายถึง พื้นที่ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้เป็นพื้นที่ปฏิบัติงาน ตามที่ระบุในภาคผนวก ก ซึ่งผู้รับจ้างต้องให้บริการรักษาความสะอาดตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญานี้

“ผู้ตรวจงาน” หมายถึง ผู้ควบคุมงานที่เทศบาลมอบหมายให้อำนาจหน้าที่ประสานงานและควบคุม ดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

“ถนน” หมายถึง ถนนสาธารณะ ที่หรือทางสาธารณะ ซึ่งรวมถึงผิวจราจร ทางเท้า วงเวียน ถนนแยกขอบทางและไหล่ทาง เกาะกลาง ตลอดจนพื้นผิวที่เชื่อมต่อจากขอบทางและที่พิกัดโดยสารประจำทาง รางระบายน้ำ รางต้นติดขอบถนน

๒. ขอบเขตของงานจ้าง

๒.๑. เก็บกวาด ดูแลรักษาความสะอาด ถนนสาธารณะ ซึ่งรวมทั้งผิวจราจร พุตบาท ถนนเกาะกลาง ถนนแยกขอบทาง ตลอดจนพื้นผิวที่เชื่อมต่อจากขอบทางในบริเวณถนนตามขอบเขตและปริมาณที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีกำหนดไว้

๒.๒. เก็บกวาดขยะมูลฝอยต่างๆ เช่น เศษขยะ เศษหิน ดิน เศษไม้ ซากสัตว์ สิ่งปฏิกูล คราบน้ำมัน และคราบสกปรกต่างๆ

๒.๓. ควบคุมและกำจัดวัชพืช บริเวณไหล่ทางและขอบคูระบายน้ำ

๒.๔. เก็บกวาดใบไม้และดอกไม้วาง

๒.๕. เก็บกวาดและทำความสะอาดถนนในกรณีที่มีเศษวัสดุตกหล่น หรือเศษวัสดุที่เกิดจากอุบัติเหตุ ตลอดจนการนำทรายมาเกลี่ยเพื่อขับสิ่งเปรอะเปื้อนที่เกิดขึ้น

๒.๖. เก็บกวาดขยะมูลฝอย เศษหิน เศษวัสดุและใบไม้ออกจากกระถาง กระบะต้นไม้ประดับหรือบริเวณปลูกต้นไม้สาธารณะบนทางเท้า

๒.๗. เก็บกวาดและทำความสะอาดบริเวณที่มีขยะมูลฝอยตกหล่น จากการทิ้งหรือล้นจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอย

๒.๘. ทำความสะอาดทางระบายน้ำ ได้แก่ รางระบายน้ำแบบเปิด ที่ไม่มีฝาท่อระบายน้ำ รวมถึงรางต้นในที่สาธารณะของเขตรับผิดชอบ โดยการทำทำความสะอาดถนนทุกครั้งให้ผู้รับจ้างจะต้องกำจัดเศษดิน เศษหิน เศษวัสดุ ในทางระบายน้ำและช่องรับน้ำสะอาดให้เรียบร้อย

๒.๙. เก็บป้ายโฆษณาขนาดเล็กที่ติดตั้งในที่สาธารณะ

๒.๑๐. การทำงานในพื้นที่จอดรถ ในถนนที่มีรถจอดอยู่เป็นประจำ อาจเป็นอุปสรรคต่อการกวาด พื้นที่บริเวณขอบถนนและทางระบายน้ำ (รางต้นติดถนน) ผู้รับจ้างจะต้องทำความเข้าใจลักษณะของพื้นที่และจัดเวลาทำงานให้เหมาะสมกับพื้นที่แต่ละแห่ง ตลอดจนจัดเตรียมและจัดหาเครื่องมือที่เหมาะสมและจำเป็นต่อสภาพการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกำหนดไว้ โดยผู้รับจ้างจะไม่นำอุปสรรคดังกล่าวมาอ้างเป็นสาเหตุในการปฏิบัติงาน

๒.๑๑. นำขยะมูลฝอยที่กวาดหรือรวบรวมได้ไปทิ้งภาชนะรองรับขยะมูลฝอยรวมหรือใส่สถานที่เทศบาลระบุไว้

๒.๑๒. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการปฏิบัติงาน วันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน/สัปดาห์ ตามเส้นทางและช่วงเวลา เทศบาลกำหนด ดังนี้

- รอบเช้า ตั้งแต่ ๐๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.

- รอบบ่าย ตั้งแต่ ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

๓. คุณสมบัติ

๑. ผู้รับจ้างต้องมีประสบการณ์หรือมีใบรับรองผลงานของงานที่รับจ้าง

๒. ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้ปฏิบัติงานกวาดขยะให้ครบ จำนวน ๕๕ คน ตามเส้นทางการจ้างเหมาบุคคลภายนอกกวาดขยะ ในภาคผนวก ก พร้อมแนบรายชื่อ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ในวันยื่นเสนอราคา โดยมีคุณสมบัติพอสังเขป ดังนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๔. คุณภาพของงาน

หากผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่ได้มาตรฐาน ผู้รับจ้างต้องจัดการแก้ไขหรือปรับปรุงให้เรียบร้อยภายในกำหนด ๑ วัน นับตั้งแต่ได้รับแจ้งจากผู้ตรวจงานของเทศบาล

๕. การทำงานฉุกเฉินเร่งด่วน

ผู้รับจ้างต้องสามารถจัดผู้ปฏิบัติงานเข้าปฏิบัติงานได้ทันทีภายใน ๑ ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้งจากเทศบาลฯ

๖. งานเทศกาลประเพณี

ผู้รับจ้างต้องจัดผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาดเขตพื้นที่ตามสัญญาก่อนและหลังการจัดงานเทศกาล งานประเพณี งานประจำปี หรืองานกรณีพิเศษ โดยจะต้องจัดการทำความสะอาดถนนหรือพื้นที่ใกล้เคียงที่มีขยะมูลฝอยและเศษวัสดุเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการจัดงานเทศกาลประเพณีข้างต้น ทั้งนี้ ให้รวมถึงการทำความสะอาดภาชนะรองรับขยะมูลฝอยที่เทศบาลจัดให้มีเพิ่มขึ้นในบริเวณพื้นที่ดังกล่าวด้วย

๗. การทำงานในสภาพอากาศไม่ดี

ในสภาพอากาศที่ไม่เหมาะสมกับการทำงาน ผู้รับจ้างอาจขอให้ผู้ตรวจงานของเทศบาลอนุมัติให้ผู้รับจ้างสามารถงดเว้นการปฏิบัติงานไว้เป็นการชั่วคราวได้จนกว่าสภาพอากาศจะดีขึ้นได้ แต่ในกรณีนี้ ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบการทำงานในกรณีฉุกเฉินเร่งด่วนตามที่ระบุในข้อ ๕

๘. การปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสม

กรณีที่ผู้รับจ้างหรือผู้ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดอันตราย หรือเกิดการรบกวน หรืออาจทำให้ทรัพย์สินของผู้อื่นเสียหาย หรือทำให้เกิดความไม่สะดวกต่อผู้อยู่อาศัยในบริเวณที่กำลังปฏิบัติงานอยู่ หรือเหตุอื่นใดที่ก่อให้เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหาย หากไม่ดำเนินการเทศบาลอาจยกเลิกสัญญาจ้างได้

๙. การร้องเรียน

ก. หากมีการร้องเรียนที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขทันที เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนตามที่ระบุในคำร้องเรียนนั้น

ข. หากผู้รับจ้าง ไม่ปฏิบัติตามการเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนตามข้อ ก. เทศบาลจะถือเป็นจุดบกพร่องในการปฏิบัติงานและอาจใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๑๐. การส่งงานจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องส่งงานจ้าง ทุกวันที่ ๒๖ ของเดือน และสำหรับงวดสุดท้าย ตั้งแต่วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑๑. ค่าปรับสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

ในกรณีผู้ตรวจงานของเทศบาลตรวจพบหรือได้รับคำร้องเรียน และตรวจพบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในรายการคุณลักษณะเฉพาะของงาน โดยหากพบข้อบกพร่องเกิน ๒๐ จุดต่องวด เทศบาลฯ สามารถปรับเงิน ค่าปรับ ร้อยละ ๐.๑๐ ตามวงเงินในสัญญาจ้าง

๑๒. อัตราการจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลจะจ่ายเงินค่าจ้างที่กำหนดไว้ในสัญญา ตามที่คณะกรรมการกำหนดราคากลางฯ กำหนด โดยพิจารณาจากรายละเอียดข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ในการจ้างเหมาบุคคลภายนอกกว่าดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี โดยเบิกจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ตามภาคผนวก ข และให้มีวันหยุดปฏิบัติงาน ๑ วันต่อสัปดาห์

๑๓. ราคากลางการจ้างเหมาบุคคลภายนอกกว่าดขยะ

รายการ	เงินเดือน	จำนวน เดือน	จำนวน คน	ต่อเดือน	ต่อปี
เงินเดือน	๑๐,๒๐๐.๐๐	๑๒	๕๕	๕๖๑,๐๐๐.๐๐	๖,๗๓๒,๐๐๐.๐๐
ค่าบริหารจัดการ ๑๕%	๑,๕๓๐.๐๐	๑๒	๕๕	๘๔,๑๕๐.๐๐	๑,๐๐๙,๘๐๐.๐๐
รวม					๗,๗๔๑,๘๐๐.๐๐

หมายเหตุ

- คำนวณจากฐานค่าจ้างแรงงานตามมติกรม. เดือนละ ๑๐,๒๐๐ บาท เฉลี่ยวันละ ๓๔๐ บาท ปฏิบัติงานวันละ ๘ ชั่วโมง ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๑๑) ประกาศมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

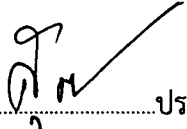
- เป็นอัตราที่รวมค่าบริหารจัดการ กำไร ดอกเบี้ย ภาษี และค่าอุปกรณ์ เครื่องมือ ที่จำเป็นในการให้บริการแล้ว

๑๔. การเพิ่มพื้นที่ของงาน

ในกรณีที่มีการขยายขอบเขตของเทศบาลออกไป เทศบาลมีสิทธิกำหนดให้ผู้รับจ้างเข้ากวาดถนนในเขตพื้นที่ที่ได้ขยายออกไปมาน้อยเพียงใดก็ได้ โดยผู้รับจ้างตกลงยินยอมที่จะปฏิบัติตามโดยไม่ได้แย้งหรือคัดค้านแต่ประการใด


๑๕. วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้

ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดหา จัดเตรียม อุปกรณ์ตามที่เทศบาลกำหนด เช่น ไม้กวาด ที่โกยขยะ ถังดำ เสื้อ จอบ คราด เสื้อสะท้อนแสง ถุงมือผ้า ผ้าปิดจมูก อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น ฯลฯ ให้เพียงพอในการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ


(นางสุภาวดี ศรีเปารยะ)

รองปลัดเทศบาล

ลงชื่อ..........รองประธานกรรมการ


(นายถิรวัฒน์ สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..........กรรมการ

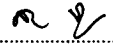
(นางศุภลักษณ์ พรหมแก้ว)

นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ

(นางกิติมา เพียรเจริญศักดิ์)

ผู้อำนวยการส่วนบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..........กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

(นางสการรัตน์ จันทราพร)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน