ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
งานจ้างทำปกปริญญาบัตรผ้าไหมแท้ จำนวน ๑ งาน

.....

๑. ความเป็นมา

ด้วย กองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นหน่วยงานที่ให้บริการด้านเอกสารสำคัญทางการศึกษาแก่นิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทำหน้าที่ตรวจสอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา บันทึกรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ดำเนินการออกเอกสารสำคัญทางการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษา ออกเอกสารรับรองคุณวุฒิและใบปริญญาบัตรของผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตลอดจนวางแผนและจัดเตรียมใบปริญญาบัตรและปกปริญญาบัตร เพื่อใช้ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างทำปกปริญญาบัตรผ้าไหมแท้ จำนวน ๙,๒๐๐ ปก เพื่อใช้ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓. งบประมาณและราคากลาง

๓.๑ งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๑,๔๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๓.๒ ราคากลาง เป็นเงินจำนวน ๑,๔๒๐,๓๕๗.๓๓ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสองหมื่นสามร้อยห้าสิบเจ็ดบาทสามสิบสามสตางค์)

๔. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

(นางสังวาล ม่วงรอด)	(นางสาวอังคณา ศรีมุลตรี)	(นางอังคณา ราญมีชัย)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลง ฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลง ฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลง ฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลง ฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาจะต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) ในสัญญาเดียว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามเชื่อถือ โดยต้องส่งสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาคู่สัญญา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ให้กับมหาวิทยาลัยด้วย ย้อนหลัง ๕ ปี

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ โดยมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(นางสังวาล ม่วงรอด) ประธานกรรมการ

(นางสาวอังคณา ศรีมูลตรี) กรรมการ

(นางอังคณา ราญมีชัย) กรรมการ

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๕. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุงานจ้างทำปกปริญญาบัตรผ้าไหมแท้ จำนวน ๙,๒๐๐ ปก

๕.๑ ปกปริญญาบัตร ขนาดปก ๒๓.๕x๑๙ เซนติเมตร มีลักษณะเปิดจากล่างขึ้นบน

๕.๒ ปกทำด้วยกระดาษแข็งหนา อย่างดี เบอร์ ๑๒ ปกด้านนอกหุ้มด้วยผ้าไหมแท้สีเทา (ตามตัวอย่างที่มหาวิทยาลัย ฯ กำหนด)

๕.๓ ปกด้านนอกรองด้วยฟองน้ำอย่างดี ความหนา ๖ มิลลิเมตรทั้งด้านหน้าและด้านหลังและสันปก เนื้อของฟองน้ำต้องมีความหนาแน่นและนุ่ม และหุ้มทับด้วยผ้าไหมแท้สีเทา สีเดียวกันตลอดทุกปกและมีสีเหมือนตัวอย่างโดยที่ทุกส่วนของปกต้องขึงตึงเรียบและไม่โค้งงอ

๕.๔ ด้านในปกกระดาษการ์ดขาวหุ้มด้วยผ้าต่วนสีขาวนวล และตรงมุมจะต้องทำมุมด้วยริบบิ้นสีเหลืองสำหรับใส่ใบปริญญาบัตรทั้ง ๘ มุม (ตามตัวอย่างที่มหาวิทยาลัยกำหนด)

๕.๕ ด้านหน้าปกติดตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทำด้วยโลหะทองเหลืองปั๊มขึ้นรูปชุบทองอย่างดี ชนิดไม่เป็นสนิม ขนาดความสูงและความกว้างให้เป็นไปตามสัดส่วนของตราสัญลักษณ์ ฯ แบบมีขายึดติดตรงกลาง ด้านหน้าปก (ตามตัวอย่างที่มหาวิทยาลัยกำหนด)

(นางสังวาล ม่วงรอด)	(นางสาวอังคณา ศรีมุลตรี)	(นางอังคณา ราญมีชัย)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ

๕.๖ ปกปริญญาบัตรที่สมบูรณ์จะต้องปิดสนิทกันทั้ง ๓ ด้าน โดยที่ทุกส่วนของปกต้องขึงตึงเรียบไม่โค้งงอ และมีน้ำหนักไม่เกิน ๑๓๐ กรัม

๕.๗ กาวที่ใช้ติดกระดาษแข็งจะต้องไม่มีกลิ่นเหม็น และเมื่อถึงการส่งมอบปกปริญญาบัตรแล้วเสร็จต้องไม่มีกลิ่นของกาวที่ใช้ในการผลิต เพื่อไม่ให้เกิดมลภาวะและส่งผลกระทบต่อการมอบในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

๕.๘ พัสดุที่ใช้ต้องเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่ใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

๕.๙ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างปกปริญญาบัตรจำนวน ๑๐ ปก และตัวอย่างวัสดุที่ใช้ในการทำปกปริญญาบัตรทั้งหมดมาให้คณะกรรมการเพื่อประกอบการพิจารณาผล ก่อนวันพิจารณาผล ๒ วันทำการหรือส่งก่อน (โดยส่งมาที่ กองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๕๐ วงเล็บบนซอง “ตัวอย่างปกปริญญาบัตร”) ดังนี้

(๑) ตัวอย่างปกที่สำเร็จแล้ว น้ำหนักไม่เกิน ๑๓๐ กรัม จำนวน ๑๐ ปก

(๒) ตัวอย่างผ้าไหมแท้ทอมือ ๑๒ นิ้ว x ๑๒ นิ้ว

(๓) ตัวอย่างกระดาษ ๘ นิ้ว x ๑๐ นิ้ว

(๔) ตัวอย่างฟองน้ำ ๘ นิ้ว x ๑๐ นิ้ว

(๕) ตัวอย่างผ้าต่วน ๘ นิ้ว x ๑๐ นิ้ว

(๖) ตัวอย่างริบบิ้นยาว ๑๒ นิ้ว

(๗) ตัวอย่างตราสัญลักษณ์

๖. เงื่อนไขการชำระเงิน

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ด้วยแล้ว โดยกำหนดจ่ายเงินร้อยละ ๑๐๐ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับมอบงานเรียบร้อย

๗. การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ

๗.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ

๗.๒ กำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐ วัน นับจากวันที่ให้เริ่มลงมือทำงานตามสัญญาจ้าง

๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

หลังจากส่งมอบงานไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน

(นางสังวาล ม่วงรอด)	(นางสาวอังคณา ศรีมุลตรี)	(นางอังคณา ราญมีชัย)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ

๙. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดและมหาวิทยาลัย ฯ ยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับ ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้างต่อวัน

๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณา ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอมหาวิทยาลัยจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑๐.๑ ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ผู้เสนอราคาต่ำสุด = ๓๐ คะแนน
(๒) ผู้เสนอราคาต่ำเป็นลำดับที่ ๒ = ๒๕ คะแนน
(๓) ผู้เสนอราคาต่ำเป็นลำดับที่ ๓ = ๒๐ คะแนน
(๔) ผู้เสนอราคาต่ำเป็นลำดับที่ ๔ = ๑๕ คะแนน
(๕) ผู้เสนอราคาต่ำเป็นลำดับที่ ๕ = ๑๐ คะแนน
(๖) ผู้เสนอราคาต่ำเป็นลำดับที่ ๖ = ๕ คะแนน
(๗) ผู้เสนอราคาต่ำเป็นลำดับที่ ๗ = ๐ คะแนน

๑๐.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๗๐ ประกอบด้วย

(๑) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๑๐ โดยมีวิธีการให้คะแนนดังนี้

- ปกปริญญาบัตร ขนาดปก ๒๓.๕x๑๙ เซนติเมตร มีลักษณะเปิดจากล่างขึ้นบน = ๑๐๐ คะแนน
- ไม่ตรงตามเงื่อนไขที่ระบุ = ๐ คะแนน

(๒) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๑๐ โดยมีวิธีการให้คะแนนดังนี้

- ปกทำด้วยกระดาษแข็งหนา อย่างดี เบอร์ ๑๒ ปกด้านนอกหุ้มด้วยผ้าไหมแท้สีเทา (ตามตัวอย่างที่มหาวิทยาลัย ฯ กำหนด) = ๑๐๐ คะแนน
- ไม่ตรงตามเงื่อนไขที่ระบุ = ๐ คะแนน

(๓) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๑๐ โดยมีวิธีการให้คะแนนดังนี้

- ปกด้านนอกรองด้วยฟองน้ำอย่างดี ความหนา ๖ มิลลิเมตรทั้งด้านหน้าและด้านหลังและสันปก เนื้อของฟองน้ำต้องมีความหนาแน่นและนุ่ม และหุ้มทับด้วยผ้าไหมแท้สีเทา สีเดียวกันตลอดทุกปกและมีสีเหมือนตัวอย่างโดยที่ทุกส่วนของปกต้องขึงตึงเรียบและไม่โค้งงอ = ๑๐๐ คะแนน
- ไม่ตรงตามเงื่อนไขที่ระบุ = ๐ คะแนน

(นางสังวาล ม่วงรอด) ประธานกรรมการ

(นางสาวอังคณา ศรีมุลตรี) กรรมการ

(นางอังคณา ราญมีชัย) กรรมการ

(๔) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๑๐ โดยมีวิธีการให้คะแนนดังนี้

- ด้านในปกกระดาษการ์ดขาวหุ้มด้วยผ้าต่วนสีขาวนวล และตรงมุมจะต้องทำมุมด้วยริบบิ้นสีเหลืองสำหรับใส่ใบปริญญาบัตรทั้ง ๘ มุม (ตามตัวอย่างที่มหาวิทยาลัยกำหนด) = ๑๐๐ คะแนน

- ไม่ตรงตามเงื่อนไขที่ระบุ = 0 คะแนน

(๕) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๑๐ โดยมีวิธีการให้คะแนนดังนี้

- ด้านหน้าปกติดตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทำด้วยโลหะปั๊มขึ้นรูปชุบทองอย่างดี ชนิดไม่เป็นสนิม ขนาดความสูงและความกว้างให้เป็นไปตามสัดส่วนของตราสัญลักษณ์ ฯ แบบมีขายึดติดตรงกลาง ด้านหน้าปก (ตามตัวอย่างที่มหาวิทยาลัยกำหนด) = ๑๐๐ คะแนน

- ไม่ตรงตามเงื่อนไขที่ระบุ = ๐ คะแนน

(๖) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๑๐ โดยมีวิธีการให้คะแนนดังนี้

- ปกปริญญาบัตรที่สมบูรณ์จะต้องปิดสนิทกันทั้ง ๓ ด้าน โดยที่ทุกส่วนของปกต้องขึงตึงเรียบไม่โค้งงอ และมีน้ำหนักไม่เกิน ๑๓๐ กรัม = ๑๐๐ คะแนน

- ไม่ตรงตามเงื่อนไขที่ระบุ = ๐ คะแนน

(๗) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๑๐ โดยมีวิธีการให้คะแนนดังนี้

- กาวที่ใช้ติดกระดาษแข็งจะต้องไม่มีกลิ่นเหม็น และเมื่อถึงการส่งมอบปกปริญญาบัตรแล้วเสร็จต้องไม่มีกลิ่นของกาวที่ใช้ในการผลิต เพื่อไม่ให้เกิดมลภาวะและส่งผลกระทบต่อการมอบในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร = ๑๐๐ คะแนน

- ไม่ตรงตามเงื่อนไขที่ระบุ = ๐ คะแนน

๑๑. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

(√) รับฟังความคิดเห็น ผู้ประกอบการสามารถเสนอแนะความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานฉบับนี้ได้ที่

สถานที่ติดต่อ : กองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๕๐

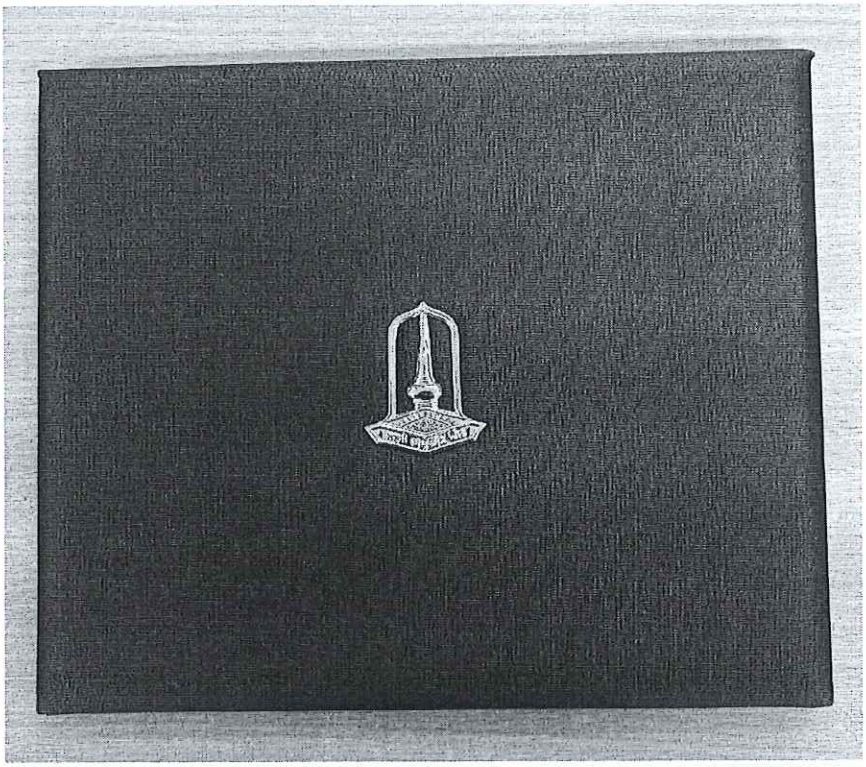
โทรศัพท์ ๐๔๓๗๑๙๘๘๙

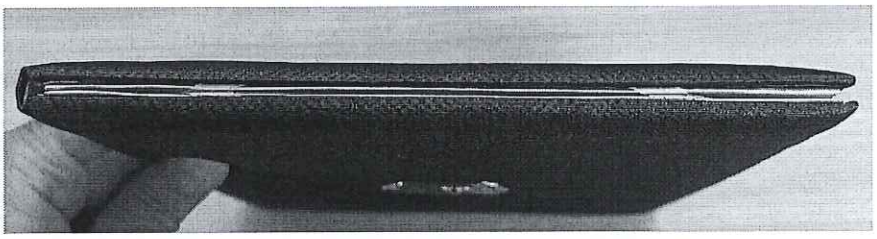
ทั้งนี้ ในการเสนอแนะความคิดเห็น ผู้เสนอแนะต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ให้มหาวิทยาลัยมหาสารคามทราบด้วย

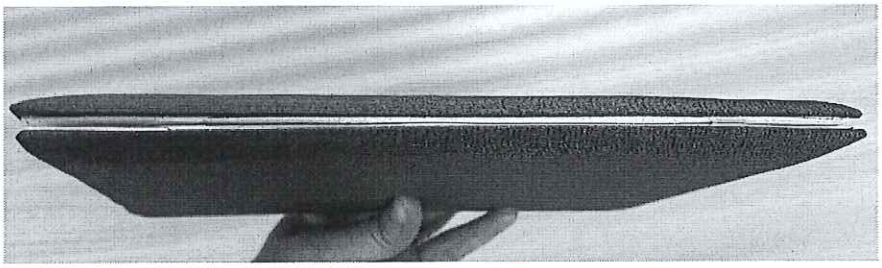
(นางสังวาล ม่วงรอด)	(นางสาวอังคณา ศรีมุลตรี)	(นางอังคณา ราญมีชัย)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ

รูปแบบปกปริญญาบัตรผ้าไหมแท้ ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ปกด้านนอก





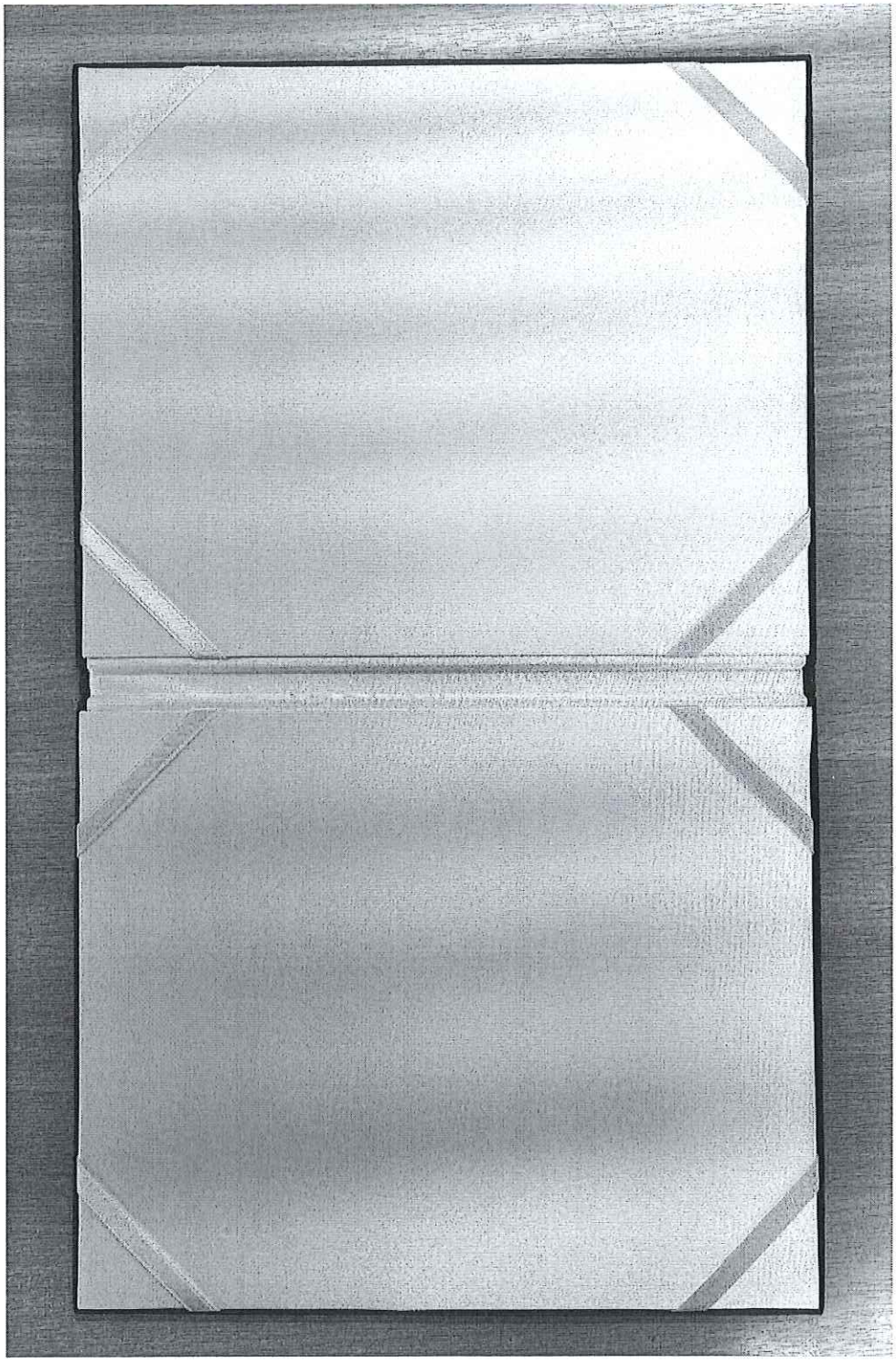


(นางสังวาล ม่วงรอด)
ประธานกรรมการ

(นางสาวอังคณา ศรีมุลตรี)
กรรมการ

(นางอังคณา ราญมีชัย)
กรรมการ

ด้านในปก

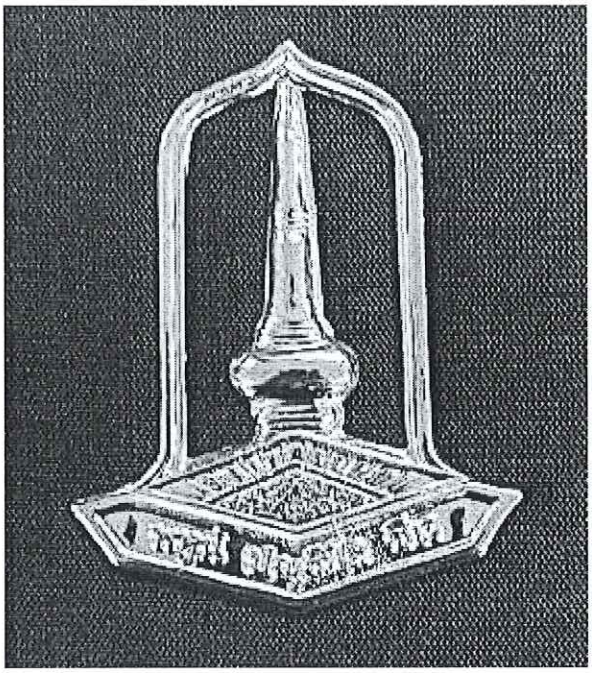


(นางสังวาล ม่วงรอด)
ประธานกรรมการ

(นางสาวอังคณา ศรีมุลตรี)
กรรมการ

(นางอังคณา ราญมีชัย)
กรรมการ

รูปแบบตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



(นางสังวาล ม่วงรอด)
ประธานกรรมการ

(นางสาวอังคณา ศรีมุลตรี)
กรรมการ

(นางอังคณา ราญมีชัย)
กรรมการ