

## ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการว่าจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ้างที่ปรึกษาพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักการเจ้าหน้าที่ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เงิน ๒,๘๑๖,๑๕๒ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๒,๘๑๖,๑๕๒ บาท (สองล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นหกพันหนึ่งร้อยห้าสิบสองบาทถ้วน)
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๒,๗๑๔,๓๕๒ บาท (สองล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสามร้อยห้าสิบสองบาทถ้วน)
  - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล และกลุ่มวิจัย
  - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษาจะต้องเป็นบริษัทที่จดทะเบียนกับกระทรวงการคลัง หรือสถาบันการศึกษาของรัฐและมีบุคลากรหลักที่มีความรู้และประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งต่าง ๆ (รายละเอียดตาม TOR ข้อ ๘)
    - ๕.๒.๑ บุคลากรหลัก จำนวน ๕ คน วงเงิน ๒,๕๕๒,๓๕๒ บาท
      - (๑) ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน X ๖ เดือน  
คุณสมบัติ : ปริญญาเอก ในกลุ่มสาขาบริหารทรัพยากรบุคคล หรือบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง  
ประสบการณ์ : มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี
      - (๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ คน X ๖ เดือน  
คุณสมบัติ : ปริญญาเอก ในกลุ่มสาขาบริหารทรัพยากรบุคคล หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง  
ประสบการณ์ : มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี
      - (๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหาร จำนวน ๑ คน X ๖ เดือน  
คุณสมบัติ : ปริญญาเอก ในกลุ่มสาขาบริหารโครงการและนโยบายสาธารณะ หรือบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง  
ประสบการณ์ : มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
      - (๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านจิตวิทยา จำนวน ๑ คน X ๖ เดือน  
คุณสมบัติ : ปริญญาโท ในกลุ่มสาขาการสื่อสารระหว่างบุคคล หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง  
ประสบการณ์ : มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
      - (๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัย จำนวน ๑ คน X ๖ เดือน  
คุณสมบัติ : ปริญญาโท ในกลุ่มสาขาวัดและประเมินผลการศึกษา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง  
ประสบการณ์ : มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
    - ๕.๒.๒ บุคลากรสนับสนุน จำนวน ๓ คน วงเงิน ๑๖๒,๐๐๐ บาท
      - (๑) เลขานุการ จำนวน ๑ คน X ๖ เดือน  
คุณสมบัติ : ปริญญาตรี ทุกสาขา  
ประสบการณ์ : มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี
      - (๒) เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน ๑ คน X ๖ เดือน  
คุณสมบัติ : ปวส. ทุกสาขา  
ประสบการณ์ : มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี
  - ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก จำนวน ๕ คน บุคลากรสนับสนุน จำนวน ๒ คน รวมเป็น ๗ คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ -ไม่มี-
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ -ไม่มี-

๑. ๒. ๓. ๔. ๕.   
 ๖. ๗. ๘. ๙. ๑๐. ๑๑.   
 ๘. ค่าใช้จ่าย...

๘. ค่าใช้จ่ายตรง ๑๐๑,๘๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) (ค่าจัดทำรายงาน ๓๙,๔๐๐ บาท) (สามหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ค่าจัดประชุม (ค่าอาหารและเครื่องดื่ม) ๖๒,๔๐๐ บาท (หกหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอเขตดำเนินการ (TOR) ได้แก่ คณะกรรมการตามคำสั่งองค์การที่ ๕๒๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

- ๙.๑ นายวิชาญ เทวพิทักษ์ ช.ผอก.ผปร.  
๙.๒ นางมนัญญา ปาลวงศ์ ช.ผอก.ผร๑.๒  
๙.๓ นายสมศักดิ์ นครเยี่ยม ช.ผอก.ผรร.  
๙.๔ นางจันทน์ อาจสำอางค์ ผอ.สบต. รก.ในตำแหน่ง ช.ผอก.ผร๑.๑  
๙.๕ นางมัทธมา รัตนศรีมหาโพธิ์ ผอ.สผอ.  
๙.๖ นายธนกร สังข์แก้ว ผอ.สพบ.  
๙.๗ นายบุญหนา ศรีสูงค์ ผอ.สกก.  
๙.๘ นางวาสนา เขียวยาสัตว์ ผอ.สผง.  
๙.๙ นายวินัย สะอี่ ผอ.สทส.  
๙.๑๐ นายประมิต เมฆฉาย ประธานสหภาพแรงงานฯ ขสมก.  
๙.๑๑ นายสมควร บุญสุวรรณ ผอ.สจท.

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ๑๐.๑ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางจ้างที่ปรึกษา

- ๑๐.๒ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี สำนักงบประมาณ ๒๕๖๖

① ๑๑๐๐ ✓ ② ๑๑๐๐.๒ ✓ ③ ๑๑๐๐ ✓ ④ ๑๑๐๐.๑ ✓ ⑤ ๑๑๐๐.๑ ✓ ⑥ ๑๑๐๐.๑ ✓  
⑦ ๑๑๐๐.๑ ✓ ⑧ ๑๑๐๐.๑ ✓ ⑨ ๑๑๐๐.๑ ✓ ⑩ ๑๑๐๐.๑ ✓ ⑪ ๑๑๐๐.๑ ✓

ตารางข้อเสนอราคาจ้างที่ปรึกษา (Man month) โครงการจ้างที่ปรึกษาพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	กลุ่มวิชาชีพ/สาขา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน	หน่วย	คน - เดือน	คำนวณราคากลาง				อ้างอิง
								ค่าตอบแทน ต่อเดือน Basic Salary (บาท)	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (Mark-Up Factor)	ราคาค่า หน่วย (บาท)	วงเงินรวม (บาท)	
1	ค่าใช้จ่ายบุคลากร										(1)*(2)*(3)*(4)	
	1.1 บุคลากรหลัก											๑. หนังสือสำนักเลขาธิการ คณะกรรมการกฤษฎีกาที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางกลาง การจ้างที่ปรึกษา ๒. หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และ แนวทางการพิจารณาประมาณ รายจ่ายประจำปี สำนักงานประมาณ ๒๕๖๖
	(1) ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาเอก	สาขาบริหารทรัพยากรบุคคล หรือบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	15	1	คน	6	66,200.00	1.76		699,072.00	
	(2) ผู้เชี่ยวชาญด้านทรัพยากรบุคคล	ปริญญาเอก	สาขาบริหารทรัพยากรบุคคล หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	15	1	คน	6	66,200.00	1.76		699,072.00	
	(3) ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหาร	ปริญญาเอก	สาขาการบริหารโครงการและนโยบายสาธารณะ หรือบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	10	1	คน	6	46,700.00	1.76		493,152.00	
	(4) ผู้เชี่ยวชาญด้านจิตวิทยา	ปริญญาโท	สาขาการสื่อสารระหว่างบุคคล หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	10	1	คน	6	31,300.00	1.76		330,528.00	
	(5) ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัย	ปริญญาโท	สาขาการวัดและประเมินผลการศึกษา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	10	1	คน	6	31,300.00	1.76		330,528.00	
	1.2 บุคลากรสนับสนุน											
	(1) เลขานุการโครงการ	ปริญญาตรี	ทุกสาขา	1	1	คน	6	15,000.00			90,000.00	
	(2) เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ปวส.	ทุกสาขา	1	1	คน	6	12,000.00			72,000.00	
										วงเงินรวม	2,714,352.00	
2	ค่าใช้จ่ายทางตรง										(1) * (5)	
	ค่าจัดทำรายงาน											
	(1) รายงานฉบับเบื้องต้น รวม Soft Files จำนวน 1 ชุด				13	เล่ม				500.00	6,500.00	
	(2) รายงานฉบับความก้าวหน้า รวม Soft Files จำนวน 1 ชุด				13	เล่ม				800.00	10,400.00	
	(3) รายงานฉบับสมบูรณ์ รวม Soft Files จำนวน 1 ชุด				15	เล่ม				1,000.00	15,000.00	
	(4) รายงานผลหลักฐานที่แสดงการฝึกอบรม รวม Soft Files จำนวน 1 ชุด				15	เล่ม				500.00	7,500.00	
	ค่าจัดประชุม (ค่าอาหารและเครื่องดื่ม)				260	คน				240.00	62,400.00	
										วงเงินรวม	101,800.00	

รวมเป็นเงินจำนวน 2,816,152.00

① ๑๖๕-๑ ② ๑๖๐-๒ ③ ๑๖๕-๑ ✓ ④ ๑๖๐-๑ ⑤ ๑๖๐-๑-๑  
 ⑥ ๑๖๐-๑ ⑦ ๑๖๐-๑ ⑧ ๑๖๐-๑ ⑨ ๑๖๐-๑ ⑩ ๑๖๐-๑-๑  
 ⑪ ๑๖๐-๑