

ขอบเขตของงาน

จ้างจัดทำข้อมูลด้านภาพยนตร์และวิดิทัศน์

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายสนับสนุนการสร้างพลังสร้างสรรค์ หรือซอฟต์แวร์ของประเทศไทย เพื่อเป็นแนวทางสำคัญที่จะยกระดับและพัฒนาความสามารถด้านความคิดสร้างสรรค์ของคนไทยให้สร้างมูลค่าและสร้างรายได้เพื่อการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ตลอดจนส่งเสริมบทบาทความเป็นผู้นำของประเทศไทยในเวทีโลกซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและการค้าระหว่างประเทศ ทั้งนี้รัฐบาลได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการยุทธศาสตร์ซอฟต์แวร์แห่งชาติ ประกอบด้วย หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้เชี่ยวชาญ ในอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ของประเทศไทย โดยมีเป้าหมายขับเคลื่อนโครงการ แผนงาน และมาตรการต่าง ๆ ที่มีผลกระทบสูง ผ่านคอนเทนต์ ๑๑ อุตสาหกรรม ซึ่งจะมีหน่วยงานหลักคือ Thailand Creative Culture Agency (THACCA) ที่มีหน้าที่และอำนาจ ในการดูแลพลังสร้างสรรค์หรือซอฟต์แวร์ อย่างเป็นระบบ ครบวงจร ด้วยการสร้างระบบนิเวศทั้งหมด เพื่อสร้างอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ไทยให้เติบโตอย่างก้าวกระโดด

ปัจจุบัน อุตสาหกรรมภาพยนตร์ไทยยังคงต้องได้รับการพัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง ปัจจัยสำคัญยิ่งประการหนึ่งซึ่งถือเป็นองค์ประกอบของโครงสร้างพื้นฐานของอุตสาหกรรมภาพยนตร์ที่จะทำให้การขับเคลื่อนอุตสาหกรรมได้รับการพัฒนา เพิ่มมูลค่า และสร้างรายได้ให้กับคนในท้องถิ่น ส่งผลต่อเนื่องไปสู่การพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งในเวทีระดับนานาชาติและระดับโลก ได้แก่ การบริหารจัดการ รวบรวมและเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมภาพยนตร์ ซึ่งครอบคลุมทั้งระบบนิเวศของอุตสาหกรรม สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์ กำหนดนโยบาย และแผนการดำเนินงานต่างๆ

ดังนั้น เพื่อให้สนองตอบนโยบายสนับสนุนการสร้างพลังสร้างสรรค์ หรือซอฟต์แวร์ของประเทศไทย ในการสร้างมูลค่าและสร้างรายได้เพื่อการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยผ่านสื่อภาพยนตร์ ซึ่งเป็นสื่อมวลชนที่ทรงอิทธิพลสูงในสังคม มีอำนาจในการชี้นำ และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของมนุษย์ ส่งผลให้โลกของธุรกิจ ใช้ภาพยนตร์เป็นสินค้าทางวัฒนธรรมเพื่อส่งผ่านวัฒนธรรมของตนไปสู่ประเทศอื่นๆ ทั่วโลก และเพื่อให้เกิดการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่จะส่งผลให้อุตสาหกรรมมีความเจริญก้าวหน้า และให้ได้รับโอกาสในการสร้างรายได้ให้แก่ประเทศทั้งในระดับนานาชาติและระดับโลก กรมส่งเสริมวัฒนธรรม โดยกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ จึงได้ริเริ่มดำเนินกิจกรรม “การจัดทำข้อมูลทางวัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ไทยด้านภาพยนตร์” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลทางวัฒนธรรมของแต่ละจังหวัดทั่วประเทศ สำหรับใช้เป็นฐานข้อมูลเพื่อประโยชน์ในกระบวนการสร้างและผลิตภาพยนตร์

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการนำพลังสร้างสรรค์ หรือซอฟต์แวร์ของไทยมาใช้ประโยชน์ในการเพิ่มมูลค่าและสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน จังหวัด และประเทศชาติ

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการบริหารจัดการ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมภาพยนตร์ หรือการจัดทำฐานข้อมูลภาพยนตร์ สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์ กำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานต่างๆ ในการพัฒนาอุตสาหกรรมภาพยนตร์ของไทย

๒.๔ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของเครือข่ายทางวัฒนธรรมในการผลักดันนโยบาย เรื่องพลังสร้างสรรค์หรือซอฟต์แวร์ของประเทศไทยและนโยบายในการจัดตั้ง Thailand Creative Culture Agency (THACCA) ให้สำเร็จเป็นรูปธรรม

๒.๕ สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปีได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะทางการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามข้อกำหนด ดังนี้

๔.๑ ดำเนินการเสนอแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๔.๑.๑ ศึกษาข้อมูลสถานที่เพื่อใช้ในการถ่ายทำภาพยนตร์ในประเทศไทย ที่สำคัญต่อการจัดเก็บข้อมูล เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุน อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ไทย ด้านภาพยนตร์ ดังนี้

๑) สถานที่ทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม

๒) ฉากในเมืองและสมัยใหม่

๓) สิ่งมหัศจรรย์ และความสวยงามของธรรมชาติ

๔) วิถีดั้งเดิม ตลาด บ้านเรือน สภาพแวดล้อม

๕) โรแมนติก

๖) สถานที่ลึกลับ สยองขวัญ มีเรื่องเล่า หรือตำนาน

๗) เกาะ ชายหาด หน้าผา

๘) สถาปัตยกรรม

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างดำเนินการสืบค้นข้อมูลเบื้องต้นก่อนลงพื้นที่จริงจากแหล่งข้อมูล ดังนี้ วารสารการท่องเที่ยว แพลตฟอร์ม Location Scouting, Google Map เพื่อสำรวจสถานที่เสมือนจริง, สารคดี, โซเชียลมีเดีย ที่นำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวและการถ่ายภาพ, กระตุ้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเรื่องของสถานที่ และภาพถ่ายที่เผยแพร่ใน website ขยายภาพ เป็นต้น ตลอดจนร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญในพื้นที่ โดยนำข้อมูลดิบ ที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์ เพื่อแยกย่อย คัดกรอง และออกสำรวจต่อไป

๔.๑.๒ เสนอแผนการดำเนินการลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูล ประกอบไปด้วย ๖ ภูมิภาค ได้แก่ ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคตะวันตก ภาคกลาง ภาคตะวันออก และภาคใต้ โดยผู้รับจ้างจะต้อง เลือกภูมิภาคละ ๒ จังหวัด รวมทั้งหมด ๑๒ จังหวัด

ทั้งนี้ แผนการดำเนินการลงพื้นที่แต่ละจังหวัดจะต้องมีข้อมูลที่มีความสำคัญตามข้อ ๔.๑.๑ และให้ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม พิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ ตามข้อ ๔.๒

๔.๒ การลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูล รายละเอียด ตามข้อ ๔.๑.๒ เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการถ่ายทำภาพยนตร์ ในประเทศไทย จะต้องประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

๔.๒.๑ ภาพถ่าย / ภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่าจังหวัดละ ๑๐๐ ภาพ

๔.๒.๒ ภาพถ่ายทางอากาศ (Drone) ในพื้นที่ที่อนุญาตให้ถ่ายได้ ครอบคลุมพื้นที่ ภูมิภาคละ ๒ จังหวัด รวมทั้งหมด ๑๒ จังหวัด

๔.๒.๓ ประวัติความเป็นมาของสถานที่ ข้อมูลชุมชน แหล่งท่องเที่ยว และสิ่งอำนวยความสะดวก ที่เชื่อมโยง พอสังเขป

๔.๒.๔ พิกัด ข้อมูลการติดต่อ

๔.๒.๕ ข้อมูลสนับสนุนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔.๓ จัดทำสื่อวีดิทัศน์

ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและผลิตวีดิทัศน์ เพื่อนำเสนอข้อมูลที่ช่วยส่งเสริมและสนับสนุน อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ไทยด้านภาพยนตร์ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที ไม่น้อยกว่า ๑๒ คลิป ครอบคลุมพื้นที่ ภูมิภาคละ ๒ จังหวัด รวมทั้งหมด ๑๒ จังหวัด ถ่ายทำและตัดต่อ ด้วยระบบ Digital HD ที่มีความคมชัดสูง จัดทำเสียงบรรยาย เสียงดนตรีประกอบ จัดทำกราฟิกตัวหนังสือ ให้มีความถูกต้องและเหมาะสมกับเนื้อเรื่อง โดยในสื่อวีดิทัศน์จะต้องกล่าวถึงการสนับสนุนการดำเนินงาน โดยกระทรวงวัฒนธรรมและกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ในช่วงต้นหรือท้ายสื่อวีดิทัศน์

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแนวคิด รายละเอียดในการจัดทำสื่อวีดิทัศน์ ให้กรมส่งเสริมวัฒนธรรม พิจารณาเห็นชอบ ก่อนดำเนินการ

๔.๔ เผยแพร่ข้อมูล

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเผยแพร่สื่อวีดิทัศน์ตามข้อ ๔.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์ และสร้างการรับรู้ ข้อมูล รายละเอียด ดังนี้

๔.๔.๑ ผ่านสื่อออนไลน์ หรือสื่อสังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ (Website), เฟซบุ๊ก (Facebook), เอ็กซ์ (X), อินสตาแกรม (Instagram), ยูทูบ (You Tube) และ ติกต็อก (Tiktok) ผ่านช่องทางที่มียอดสมาชิก หรือผู้ติดตามรวมไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง และแต่ละช่องทางจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง

๔.๔.๒ ผู้มีชื่อเสียง (Influencer) ที่มียอดสมาชิกหรือผู้ติดตามรวมไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ คน ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ หรือสื่อสังคมออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง

ทั้งนี้ สื่อที่ใช้ในการเผยแพร่ ตามข้อ ๔.๔.๑ และ ข้อ ๔.๔.๒ จะต้องเป็นสื่อที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับ ด้านวัฒนธรรม ภาพยนตร์ ทัศนศิลป์ หรือการท่องเที่ยว เป็นต้น

๔.๕ จัดทำเอกสาร “ข้อมูลด้านภาพยนตร์และทัศนศิลป์” เนื้อหาประกอบด้วยข้อมูลตาม ข้อ ๔.๒ พร้อมรูปภาพประกอบ จัดทำเป็นรูปเล่มสวยงาม จำนวน ๔ ชุด

๕. เงื่อนไขอื่น ๆ

๕.๑ การดำเนินการทุกขั้นตอน หากมีภาพ เสียงบรรยาย เพลงประกอบ สัญลักษณ์ หรืออื่นใดที่ปรากฏ จะต้องไม่มีปัญหาเรื่องลิขสิทธิ์ ในกรณีจำเป็นต้องใช้ ภาพ เสียงบรรยาย เพลงประกอบ สัญลักษณ์ ฯลฯ ที่มีลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายก่อนที่จะส่งมอบงาน หากมีการฟ้องร้อง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่โดยลำพังต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิใด ๆ ในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลภายนอก ซึ่งผู้รับจ้างนำมาใช้ปฏิบัติในการรับจ้างดำเนินโครงการตามสัญญา

๕.๓. สื่อทัศนศิลป์ที่ได้รับจากการจัดทำครั้งนี้ และใช้ในการดำเนินงาน ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกรมส่งเสริม วัฒนธรรม

๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องไม่นำเสนอข้อมูลที่ก่อให้เกิดกรมส่งเสริมวัฒนธรรมเกิดความเสียหาย

๕.๕ รายละเอียดและข้อกำหนดขอบเขตของงาน ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๕.๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานให้เรียบร้อย และเป็นไปตามรายละเอียด และข้อกำหนดการจ้าง และตามที่ได้รับคำแนะนำจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพิ่มเติม

๕.๗ ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุ หรือครุภัณฑ์ ที่จะใช้งานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

๕.๘ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ซึ่งผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากลงนามในสัญญา

๖. กำหนดเวลาส่งมอบ

กำหนดส่งมอบภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. วงเงินงบประมาณ

จำนวน ๑,๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๘. งานและการจ่ายเงิน

กำหนดจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ เรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

กรณีส่งมอบเกินกำหนด คิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่จะต้อง ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก กรมส่งเสริม วัฒนธรรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง -

๑๑. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานตามรายการดังต่อไปนี้

๑๑.๑ เอกสารจัดทำเป็นรูปเล่มให้สวยงาม รวมจำนวน ๔ ชุด ประกอบด้วยข้อมูล

๑๑.๑.๑ แผนการดำเนินงานการจัดเก็บข้อมูลด้านวัฒนธรรมและแผนการลงพื้นที่

๑๑.๑.๒ ข้อมูลการลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูล

๑๑.๑.๓ ข้อมูลการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ หรือสื่อสังคมออนไลน์

๑๑.๑.๔ ข้อมูลในเอกสาร หรือหนังสือ “ข้อมูลด้านภาพยนตร์และวีดิทัศน์”

๑๑.๒ เอกสาร “ข้อมูลด้านภาพยนตร์และวีดิทัศน์” ตามข้อ ๔.๕ รวมจำนวน ๔ ชุด

๑๑.๓ สื่อวีดิทัศน์ จำนวน ๑๒ คลิป

๑๑.๔ ภาพถ่าย / ภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่าจังหวัดละ ๑๐๐ ภาพ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการบันทึกรายการส่งมอบงาน ไฟล์เอกสารที่ได้จัดทำเป็นรูปเล่มตามข้อ ๑๑.๑ และ ๑๑.๒ ไฟล์สื่อวีดิทัศน์ตามข้อ ๑๑.๓ และไฟล์อัลบั้มรูปภาพทุกรายการ ตามข้อ ๑๑.๔ บันทึกลงใน Flash Drive หรือ Handy Drive รวมจำนวน ๔ ชุด มาพร้อมกันนี้

๑๒. ลิขสิทธิ์ และเงื่อนไขประกอบ

การดำเนินการภายใต้สัญญา ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้สร้างสรรค์ขึ้นเอง หรือกรณีที่นำงานทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นมาใช้ในการดำเนินการดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องมีเอกสารรับรองว่าได้รับอนุญาตให้นำมาใช้สำหรับการดำเนินการตามสัญญา ตลอดจนอนุญาตให้นำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ด้วย และหากมีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาจากการดำเนินการตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและอาญา พร้อมทั้งหากการพัฒนาตามสัญญานี้มีผลงานทรัพย์สินทางปัญญาเกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบใด ให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๑๓. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค หรือข้อเสนออื่น ๆ ต้องผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์การพิจารณา โดยคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ และพิจารณาเลือกรายที่ได้คะแนนรวมสูงสุด ไม่เกิน ๓ ราย

(๑) เกณฑ์ราคา (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐.๐๐

(๒) เกณฑ์คุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐.๐๐

๑๓.๑ เกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ (ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ)

กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ร้อยละ ๑๐๐ โดยต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม จะไม่นำเกณฑ์ราคา (Price) ประกอบกับเกณฑ์อื่น (เกณฑ์คุณภาพ) มาพิจารณารวมกันเพื่อให้ได้ผู้ได้คะแนนสูงสุด

๑๓.๒ การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ (ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ) ประกอบด้วย

๑๓.๒.๑ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ การจัดเก็บข้อมูลด้านภาพยนตร์และวีดิทัศน์ น้ำหนัก ร้อยละ ๕๐ ประกอบด้วย

(๑) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ร้อยละ ๒๕

(๒) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทันสมัย ร้อยละ ๒๕

๑๓.๒.๒ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ น้ำหนักร้อยละ ๓๐ ประกอบด้วย

(๑) การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ร้อยละ ๑๕

(๒) จำนวนยอดสมาชิก หรือผู้ติดตาม ช่องทางการการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ หรือสื่อสังคมออนไลน์ ร้อยละ ๑๕

๑๓.๒.๓ ประวัติผลงานและประสบการณ์ทำงาน น้ำหนักร้อยละ ๒๐

๑๓.๓ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๑๓.๓.๑ การนำเสนอแนวคิด รูปแบบ การจัดเก็บข้อมูลด้านภาพยนตร์และวีดิทัศน์ โดยมีแผนการดำเนินงาน จัดทำเป็นลำดับขั้นตอน กำหนดระยะเวลา ตั้งแต่ขั้นตอนแรก ถึงจบงาน น้ำหนัก ร้อยละ ๕๐ โดยพิจารณาหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ให้น้ำหนักร้อยละ ๒๕ โดยให้ ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำแผนการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน | คะแนน | วิธีการประเมิน | วิธีการให้คะแนน |
|---|-------|--|---|
| (๑.๑) การนำเสนอภาพรวม แนวคิด รูปแบบ ของการจัดเก็บข้อมูลฯ มีความชัดเจน ความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของโครงการ ชัดเจน มากที่สุด | ๑๐๐ | เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้จัดทำ แนวความคิด รูปแบบ โดยมีแผนการดำเนินงาน อย่างเป็นขั้นตอน โดยมี | คณะกรรมการ จะพิจารณา โดยเปรียบ เทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมาและ การให้คะแนนคิดจากผู้ที่ นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา |
| (๑.๒) การนำเสนอภาพรวม แนวคิด รูปแบบ ของการจัดเก็บข้อมูลฯ มีความชัดเจน ความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของโครงการ ชัดเจนมาก | ๗๕ | การระบุระยะเวลา ในการดำเนินงาน ในขั้นตอนแรก ถึงขั้นตอนสุดท้าย | |
| (๑.๓) การนำเสนอภาพรวม แนวคิด รูปแบบ ของการจัดเก็บข้อมูลฯ มีความชัดเจน ความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของโครงการ ชัดเจน ปานกลาง | ๕๐ | โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File | |
| (๑.๔) การนำเสนอภาพรวม แนวคิด รูปแบบ ของการจัดเก็บข้อมูลฯ มีความชัดเจน ความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของโครงการ ชัดเจนน้อย | ๒๕ | | |

(๒) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทันสมัย ให้น้ำหนักร้อยละ ๒๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน | คะแนน | วิธีการประเมิน | วิธีการให้คะแนน |
|---|-------|---|---|
| (๒.๑) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ ทันสมัย อย่างโดดเด่น ชัดเจน น่าสนใจมากที่สุด | ๑๐๐ | เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา แสดงถึง แนวความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ทันสมัย | คณะกรรมการ จะพิจารณา โดยเปรียบ เทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมาและ การให้คะแนนคิดจาก |
| (๒.๒) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ ทันสมัย อย่างโดดเด่น ชัดเจน น่าสนใจมาก | ๗๕ | แปลกใหม่จาก แนวความคิดเดิม | |

(๒.๓) แสดง...

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน | คะแนน | วิธีการประเมิน | วิธีการให้คะแนน |
|--|-------|-----------------------------|--|
| (๒.๓) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทันสมัย อย่างโดดเด่น ชัดเจน น่าสนใจปานกลาง | ๕๐ | โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File | ผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา |
| (๒.๔) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทันสมัย อย่างโดดเด่น ชัดเจน น่าสนใจน้อย | ๒๕ | | |

๑๓.๓.๒ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ นำนักร้อยละ ๓๐ ประกอบด้วย

(๑) การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการให้นำนักร้อยละ ๑๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน | คะแนน | วิธีการประเมิน | วิธีการให้คะแนน |
|---|-------|--|---|
| (๑) ช่องทางในการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ตรงตามวัตถุประสงค์ของการจัดโครงการคือเป็นช่องทาง มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับด้านวัฒนธรรม ภาพยนตร์ วิทยุทัศน์ | ๑๐๐ | เอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงประเภท เนื้อหา สาร และ รูปแบบของสื่อ ยื่นข้อเสนอ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File | คณะกรรมการจะพิจารณาจากสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีเนื้อหาสัมพันธ์ หรือเกี่ยวข้องกับวัฒนธรรม ภาพยนตร์ วิทยุทัศน์ได้ ๑๐๐ คะแนน และสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การผจญภัย ได้ ๕๐ คะแนน ตามลำดับ |
| (๒) ช่องทางในการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ คือเป็นช่องทางที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การผจญภัย หากเลือกช่องทางในการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับข้อ (๑) และ (๒) จะไม่ถูกนำมาให้คะแนน | ๕๐ | | |

(๒) จำนวนยอดสมาชิกหรือผู้ติดตาม ช่องทางการการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อออนไลน์ หรือสื่อสังคมออนไลน์ ให้นำนักร้อยละ ๑๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน | คะแนน | วิธีการประเมิน | วิธีการให้คะแนน |
|---|-------|---|---|
| (๑) จำนวนยอดสมาชิก หรือผู้ติดตาม ช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อออนไลน์ หรือสื่อสังคมออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน | ๑๐๐ | เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดงจำนวนยอดสมาชิก หรือผู้ติดตามและช่องทาง | คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา และการใช้ |
| (๒) จำนวนยอดสมาชิก หรือผู้ติดตาม ช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อออนไลน์ หรือสื่อสังคมออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๗๕,๐๐๐ คน | ๗๕ | การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์ ช่องทางใดช่องทางหนึ่ง โดยนับเอาช่องทางที่มี | คะแนนคิดจากผู้นำนเสนอผลงานจากจำนวนยอดสมาชิก หรือผู้ติดตาม ช่องทางการเผยแพร่ |

(๓) จำนวน...

| | | | |
|--|----|---|--|
| (๓) จำนวนยอดสมาชิก หรือผู้ติดตาม ช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อออนไลน์ หรือสื่อสังคม ออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน | ๕๐ | ผู้ติดตามมากที่สุดในการ ยื่นมาเรียงลำดับ อาทิ ยูทูบ (YouTube) หรือ เฟซบุ๊ก (Facebook) | |
| (๔) จำนวนยอดสมาชิก หรือผู้ติดตาม ช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อออนไลน์ หรือสื่อสังคม ออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๒๕,๐๐๐ คน | ๒๕ | หรือ อินสตราแกรม (Instagram) หรือ ติ๊กต็อก (TikTok) ฯลฯ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File | |

๑๓.๓.๓ ประวัติผลงานและประสบการณ์ทำงาน น้ำหนักร้อยละ ๒๐

ประวัติผลงานหรือประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมาที่มีลักษณะเดียวกับวัตถุประสงค์ของ
โครงการ หรือเกี่ยวข้องกับด้านวัฒนธรรม ภาพยนตร์ ทัศนศิลป์ หรือการท่องเที่ยว ให้น้ำหนักร้อยละ ๒๐ โดยมี
เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน | คะแนน | วิธีการประเมิน | วิธีการให้คะแนน |
|----------------------------|-------|---|---|
| (๑) จำนวน ๕ ผลงาน | ๑๐๐ | พิจารณาหลักฐานจาก | คณะกรรมการ |
| (๒) จำนวน ๔ ผลงาน | ๗๕ | สำเนาหนังสือรับรอง | จะพิจารณาโดยเปรียบ |
| (๓) จำนวน ๓ ผลงาน | ๕๐ | ผลงาน หรือสำเนา | เทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่น |
| (๔) จำนวน ๒ ผลงาน | ๒๕ | สัญญามูลค่าแต่ละ สัญญาไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท | ข้อเสนอมาและการให้ คะแนนคิดจากผลงาน หรือประสบการณ์ ที่เกี่ยวข้อง หรือตรงกับ วัตถุประสงค์ของการจัด โครงการ จำนวนผลงาน มากที่สุด เรียงลำดับลงมา |

๑๔. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

๑๔.๑ กรรมสิทธิ์ในผลงานทั้งหมด เป็นของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้
เพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ ก็ได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมส่งเสริมวัฒนธรรมเท่านั้น

๑๔.๒ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาสาระ/ภาพ ข่าวสาร บทความ
ประชาสัมพันธ์ เพื่อความเหมาะสม

๑๔.๓ การดำเนินการทุกขั้นตอนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่กรมส่งเสริม
วัฒนธรรมแต่งตั้งก่อนดำเนินการ

๑๕. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

สถานที่ติดต่อ : เลขที่ ๑๔ ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๔๗ ๐๐๑๓ ต่อ ๕๔๑๓

๑๖. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลเพิ่มเติม

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://www.culture.go.th> หรือสอบถามมายังหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๗ ๐๐๑๓ ต่อ ๕๔๑๓ ในวัน เวลาราชการ

ลงชื่อ.....

(นายปิยนันท์ ป้องเคน)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิสอา อาริรมย์)

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายภูติ บุณบุญ)

กรรมการและเลขานุการ