

ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

ซื้อ/จ้าง/เช่า จัดจ้างพัฒนาศักยภาพโปรแกรมบ่มเพาะกิจการส่งเสริมพื้นที่เรียนรู้ของเด็ก เยาวชน และครอบครัว

โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

โดยสำนัก/ฝ่าย : สำนักสนับสนุนสุขภาวะเด็ก เยาวชน และครอบครัว

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

1. ความเป็นมา

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ หรือ “ทุนมนุษย์” เป็นกระบวนการสำคัญสำหรับประเทศไทยเพื่อก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว เนื่องจากทรัพยากรมนุษย์เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศให้เกิดการพัฒนาในทุกภาคส่วนการที่บุคคลจะได้รับการพัฒนาให้เป็นทุนมนุษย์ที่มีคุณภาพและมีความสมบูรณ์ จำเป็นต้องอาศัยกระบวนการพัฒนาที่เหมาะสม ที่จะทำให้บุคคลเกิดกระบวนการสั่งสมความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ จนหล่อหลอมเป็นทุนมนุษย์ที่มีคุณภาพ ซึ่งเป็นกระบวนการที่อาศัยเวลาและจำเป็นต้องเริ่มต้นโดยเร็วที่สุด

“การพัฒนาเด็กและเยาวชน” จึงเป็นหนึ่งในกระบวนการสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และจำเป็นต้องตั้งอยู่บนฐานของความสมดุลในการส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาการ ซึ่งประกอบด้วย พัฒนาการ

ด้านร่างกาย การเรียนรู้ ด้านสังคม-อารมณ์จิตใจ (social-emotional development) ความสามารถในการกำกับตนเอง (self-regulated) และทักษะชีวิต (life skills) สิ่งเหล่านี้เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยทำให้เด็กและเยาวชนเติบโตและใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณภาพ สามารถพึ่งพาตนเอง ไม่ทำให้ตนเองกลายเป็นภาระของสังคม อีกทั้งยังเป็นการเพิ่มศักยภาพในการทำสิ่งต่างๆ ที่จะช่วยพัฒนาสังคมได้ต่อไปด้วย

การพัฒนาเด็กในศตวรรษที่ 21 ที่ประกอบด้วยการส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิต เทคโนโลยีดิจิทัลและความสัมพันธ์ในครอบครัวและกลุ่มเพื่อนเป็นประเด็นที่รัฐบาลทั่วโลกให้ความสนใจและนำมาเป็นกรอบในการพัฒนาทุนมนุษย์ให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ โดยทั้ง 4 องค์ประกอบนี้มีความเชื่อมโยงที่มีลักษณะพลวัตและสัมพันธ์กับบริบทแวดล้อมชีวิตเด็ก อย่างไรก็ตามความเหลื่อมล้ำ ถือเป็นเงื่อนไขหลักที่ส่งผลให้เด็กและเยาวชนต้องประสบกับความยากลำบากในการพัฒนาทั้ง 4 องค์ประกอบ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเด็กเปราะบางและด้อยโอกาส (องค์การเพื่อความร่วมมือและการพัฒนาทางเศรษฐกิจ (OECD), 2566)

เมื่อย้อนกลับมาพิจารณาสถานการณ์ของเด็กไทย พบว่า ปัญหาสุขภาพกายที่สำคัญในช่วงปฐมวัย คือการมีพัฒนาการทางกายที่ไม่เหมาะสมกับช่วงวัย (ร้อยละ 25-30) โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษา การเข้าใจภาษาและสติปัญญา และกล้ามเนื้อมัดเล็ก (สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ กระทรวงสาธารณสุข) ที่มีแนวโน้มขยายวงกว้างมากขึ้นเรื่อยๆ อันเป็นผลมาจากการใช้อุปกรณ์หน้าจออย่างไม่เหมาะสมตั้งแต่อายุยังน้อย (H-Focus เจาะลึกระบบสุขภาพ, ตุลาคม 2565) จากรายงานสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) ในปี พ.ศ.2565 พบว่า ร้อยละ 61.9 ของเด็กไทยเล่นผ่านหน้าจอมือถือ 1-2 ชั่วโมงต่อวัน ขณะที่อีกร้อยละ 2 ใช้เวลามากกว่า 5 ชั่วโมง โดยกลุ่มนี้ส่วนใหญ่เป็นเด็กที่อยู่ในครัวเรือนยากจน ที่สะท้อนถึงความเปราะบางในวิถีการเลี้ยงดูของพ่อแม่ที่มีข้อจำกัดในเชิงสังคมและเศรษฐกิจ นอกจากนั้นยังพบว่าการเล่นอิสระที่เป็นต้นทุนและโอกาสในการส่งเสริมกิจกรรมทางกายของเด็ก

ได้ลดทอนบทบาทและเลื่อนหายไปจากกิจวัตรประจำวันของเด็กไทย จากงานวิจัยของ ยศวีร์ สายฟ้า (2563) ได้อธิบายปรากฏการณ์ทางสังคมที่ชัดเจนว่า เด็กวัยเรียนในสังคมไทยปัจจุบันส่วนมากมีโอกาสนในการเล่นอย่างอิสระไม่ถึง 30 นาทีต่อวัน การใช้เวลาว่างของ 2. 3. พวกเขา (ร้อยละ 85) หมดไปกับการเล่นอุปกรณ์หน้าจอ อย่างไรก็ตามแม้ในปัจจุบันยังไม่มีงานวิจัยที่อธิบายความเชื่อมโยงระหว่างการใช้เวลาว่างของเด็กกับสถานะสุขภาพกายและจิตใจแต่หลักฐานเชิงประจักษ์จำนวนมากบ่งชี้ว่าการมีกิจกรรมทางกายที่เพียงพอ สามารถหนุนเสริมให้เด็กมีความสุข ได้รับการพัฒนาทั้งร่างกายจิตใจ และทักษะสังคมยิ่งไป กว่านั้น โปรแกรมประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล (Programme for International Student Assessment หรือ PISA) ริเริ่มโดยองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (Organisation for Economic Co-operation and Development หรือ OECD) เพื่อประเมินนักเรียนอายุ 15 ปี ในประเทศที่เข้าร่วม ทุก ๆ 3 ปี โดยในปีนี้มีประเทศที่เข้าร่วมทั้งสิ้น 81 ประเทศ ผลการประเมินโดยเฉลี่ยในภาพรวมของปี 2022 พบว่าประสิทธิภาพของสมรรถนะเด็กในกลุ่มประเทศ/เขต เศรษฐกิจ OECD ลดลงอย่างไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน ส่วนนักเรียนไทย พบว่าทุกทักษะทั้งคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และการอ่าน ได้คะแนนต่ำสุดในรอบ 20 ปี (BBC News Thai, 2023)

สถานการณ์ดังกล่าวข้างต้น บ่งชี้ว่าเด็กไทยยังมีข้อจำกัดในการพัฒนาศักยภาพตามกรอบการพัฒนาชาติโอกาสในการเล่นและทำกิจกรรมสร้างสรรค์เด็กในศตวรรษที่ 21 เข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างไม่เหมาะสม มีความเครียดและภาวะซึมเศร้าสูง ขาดโอกาสในการพัฒนาทักษะที่จำเป็นทั้งที่ได้รับการศึกษาภาคบังคับ 12 ปีและมีอัตราการเข้าเรียนในระดับสูงยิ่งไปกว่านั้น ความยากจนและความเหลื่อมล้ำ ทำให้เด็กและเยาวชนกว่าร้อยละ 70 อยู่ในครัวเรือนยากจนซึ่งมีขาดโอกาสที่เสมอภาคในการ พัฒนาตนเอง ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรสู่การเป็นสังคมสูงวัยสุดขีด (Super Ageing Society) ปัญหาและ ช่องว่างเหล่านี้อาจกลายเป็นวิกฤติการพัฒนาทุนมนุษย์

ในปี พ.ศ. 2566 สำนักสนับสนุนสุขภาวะเด็ก เยาวชน และครอบครัว สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) จึงกำหนดยุทธศาสตร์สำคัญ ได้แก่ การพัฒนาต้นแบบและขยายโอกาสในการเข้าถึงพื้นที่เรียนรู้ที่มีคุณภาพใกล้บ้าน เพื่อส่งเสริมกิจกรรมสร้างสรรค์ของเด็กและเยาวชน เพื่อให้เกิดพื้นที่เรียนรู้ใกล้บ้านที่สามารถจัดประสบการณ์เรียนรู้ที่เหมาะสม ต่อพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กแต่ละช่วงวัย เน้นสร้างความสุข และส่งเสริมสัมพันธภาพในครอบครัว กระตุ้นให้เกิดทักษะ ชีวิตและสังคม ซึ่งจะเป็ปัจจัยหนุนเสริมต่อการมีสุขภาวะที่ดีของเด็กและเยาวชนในปัจจุบันและเป็นฐานทุนชีวิตต่อไปในอนาคต อีกทั้งพื้นที่เรียนรู้ต้นแบบบางแห่งได้ทดลองดำเนินการบ่มเพาะ (incubate) ให้เกิดพื้นที่เรียนรู้แห่งใหม่ในระดับชุมชน ซึ่งพบว่าเกิดผลลัพธ์ในทิศทางที่ดี และพัฒนาให้เกิดเป็น “ศูนย์บ่มเพาะพื้นที่เรียนรู้” ทั่วประเทศในปี พ.ศ.2567 ที่มีหลักสูตร และกระบวนการพัฒนาให้เกิดพื้นที่เรียนรู้แห่งใหม่ ภายใต้เป้าหมายที่มุ่งให้เด็กเข้าถึงพื้นที่เรียนรู้ใกล้บ้าน และส่งเสริมให้เกิดการ รวมตัวของศูนย์บ่มเพาะพื้นที่เรียนรู้เหล่านี้เพื่อให้เป็นเครือข่ายโปรแกรมบ่มเพาะพื้นที่เรียนรู้ ที่เข้มแข็ง

ในปี 2568 สำนักสนับสนุนสุขภาวะเด็ก เยาวชน และครอบครัว มีจุดเน้นสำคัญประการที่ 1 คือ พัฒนาศักยภาพศูนย์บ่มเพาะพื้นที่เรียนรู้ของสำนัก 4 สสส. จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ 1. บ้านไร่บ่มเพาะ จังหวัดอุทัยธานี และ 2. บ้านเรียนฟักทอง จังหวัดพิษณุโลก ให้มีขีดความสามารถดำเนินงานขยายพื้นที่เรียนรู้แห่งใหม่ได้จริง จุดเน้นสำคัญประการที่ 2 คือ พัฒนาผู้ประกอบการเรียนรู้หน้าใหม่จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ 1. เซฟติสท์ฟาร์ม (SAFETIST Farm) กรุงเทพฯ และ 2. บ้านเกาะทัง จังหวัด พัทลุง ให้สามารถดำเนินกิจการสร้างการเรียนรู้แก่เด็ก เยาวชน และครอบครัวให้เกิดความยั่งยืนได้ในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

2.1 พัฒนาศักยภาพศูนย์บ่มเพาะพื้นที่เรียนรู้ของสำนัก 4 สสส. จำนวน 2 แห่งให้มีขีดความสามารถดำเนินงานขยายพื้นที่เรียนรู้แห่งใหม่ได้จริง

2.2 พัฒนาผู้ประกอบการพื้นที่เรียนรู้หน้าใหม่ จำนวน 2 แห่ง ให้สามารถดำเนินกิจการสร้างการเรียนรู้แก่ เด็ก เยาวชน และ ครอบครัวให้เกิดความยั่งยืนได้ในอนาคต

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 ศูนย์บ่มเพาะพื้นที่เรียนรู้ของสำนัก 4 สสส. จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ 1. บ้านไร่บ่มเพาะ จังหวัดอุทัยธานี 2. บ้านเรียนฟักทอง จังหวัดพิษณุโลก

3.2 ผู้ประกอบการพื้นที่เรียนรู้หน้าใหม่ จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ 1. เซฟติสต์ฟาร์ม (SAFETIST Farm) กรุงเทพฯ และ 2. บ้านเกาะทัง จังหวัดพัทลุง

4. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

4.7 เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา ผู้มีอาชีพขายพัสดุ หรือรับจ้าง งานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

4.11 ผู้เสนอราคาต้องมีสำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะประกวดราคาซื้อ/จ้าง จำนวน 1 ผลงาน โดยผลงานมีวงเงินไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาทเสร็จเรียบร้อยแล้วไม่เกิน 5 ปี นับตั้งแต่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จจนถึง

วันที่ยื่นข้อเสนอโดยผลงานจะต้องเป็นผลงานที่ดี เป็นผลงานที่ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขแห่งสัญญานั้นทุกประการ และเป็นผลงานที่ผู้เสนอราคาเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน ที่สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพเชื่อถือ

4.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ

เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ที่ 0405.2/ว 124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 ดังนี้

- (1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิ หักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปี สุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
- (2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้าง เกิน 5 ล้านบาทแต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท การกำหนดทุนจดทะเบียนต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท
- (3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
- (4) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน ทั้งนี้หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด
- (5) กรณีตาม (1)-(4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้
 - (5.1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานรัฐ
 - (5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561
 - (5.3) งานก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

4.13 คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม

5. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือขอบเขตของงานจ้าง

5.1 ผู้รับจ้าง ออกแบบและจัดทำแผนงานเพื่อสนับสนุน 2 กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่

5.1.1 ศูนย์บ่มเพาะพื้นที่เรียนรู้ของสำนัก 4 สสส. ดังนี้

- รายละเอียดกรอบแนวคิดการพัฒนาศูนย์บ่มเพาะพื้นที่เรียนรู้
- กลยุทธ์การดำเนินงานการสนับสนุนศูนย์บ่มเพาะพื้นที่เรียนรู้
- แผนการปฏิบัติงาน (Action Plan) ที่ระบุการเตรียมความพร้อม กิจกรรม ระยะเวลาการติดตามผล และการจัดการความรู้
- การสื่อสารสาธารณะ ในรูปแบบออนไลน์

5.1.2 ผู้ประกอบการพื้นที่เรียนรู้หน้าใหม่

- รายละเอียดกรอบแนวคิดการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการหน้าใหม่
- กลยุทธ์การดำเนินงานพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการหน้าใหม่
- แผนการปฏิบัติงาน (Action Plan) ที่ระบุการเตรียมความพร้อม กิจกรรม ระยะเวลา การติดตามผล และ

การจัดการความรู้

- การสื่อสารสาธารณะ ในรูปแบบออนไลน์

5.2 ผู้รับจ้าง จัดกระบวนการพัฒนาศักยภาพ 2 กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่

5.2.1 ศูนย์บ่มเพาะพื้นที่เรียนรู้ของสำนัก 4 สสส. จำนวน 2 แห่ง เตรียมความพร้อมสู่การเป็นศูนย์บ่มเพาะ และขยายผลพื้นที่เรียนรู้แห่งใหม่ได้ ผ่านการให้คำปรึกษา จัดกิจกรรมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 8 เดือน โดยประกอบไปด้วย

- ออกแบบโปรแกรมบ่มเพาะ เนื้อหาการอบรม และเครื่องมือต่างๆ
- จัดทำแผนการดำเนินงาน แผนการเงิน การวัดผล
- สนับสนุนให้ศูนย์บ่มเพาะพื้นที่เรียนรู้ของสำนัก 4 สสส. จัดทำแผนพัฒนาตนเอง

5.2.2 ผู้ประกอบการพื้นที่เรียนรู้หน้าใหม่ จำนวน 2 แห่ง เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านธุรกิจและการสร้างรายได้ ผ่านการให้คำปรึกษา จัดกิจกรรมประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 8 เดือน โดยประกอบไปด้วย

- ออกแบบโปรแกรมบ่มเพาะ เนื้อหาการอบรม และเครื่องมือต่างๆ
- จัดทำแผนการดำเนินงาน แผนการเงิน การวัดผล
- สนับสนุนให้ผู้ประกอบการพื้นที่เรียนรู้หน้าใหม่ จัดทำแผนพัฒนาตนเอง

5.3 ผู้รับจ้าง จัดให้มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน 2 กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่

5.3.1 ศูนย์บ่มเพาะพื้นที่เรียนรู้ของสำนัก 4 สสส.

- จัดประชุมประเมินผลการดำเนินงาน/ถอดบทเรียนอย่างน้อย 2 ครั้ง
- จัดทำรายงานสรุปบทเรียนโดยมีเนื้อหา บทเรียนความสำเร็จ/และไม่สำเร็จรวมถึงสังเคราะห์รูปแบบการดำเนินงาน
- จัดทำแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานในระยะต่อไป

5.3.2 ผู้ประกอบการพื้นที่เรียนรู้หน้าใหม่

- จัดประชุมประเมินผลการดำเนินงาน/ถอดบทเรียนอย่างน้อย 3 ครั้ง
- จัดทำรายงานสรุปบทเรียนโดยมีเนื้อหา บทเรียนความสำเร็จ/และไม่สำเร็จรวมถึงสังเคราะห์รูปแบบการดำเนินงาน
- จัดทำแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานในระยะต่อไป

5.4 ผู้รับจ้าง จัดให้มีการรายงานความก้าวหน้าร่วมกับแผนงานสนับสนุนพื้นที่เรียนรู้ และสำนัก 4 สสส. ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง และจัดทำเอกสารสรุปความก้าวหน้า รวมทั้งข้อเสนอแนะจากที่ประชุม ทั้ง 2 กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ศูนย์บ่มเพาะพื้นที่เรียนรู้ จำนวน 2 แห่ง และผู้ประกอบการพื้นที่เรียนรู้หน้าใหม่ จำนวน 2 แห่ง

5.5 ผู้รับจ้าง จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ รูปแบบเอกสารและไฟล์ ตามขอบเขตงานจ้างข้อ 5.1 – 5.5 รวมถึงข้อเสนอแนะจากการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ ต่อ สสส. ทั้ง 2 กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ศูนย์บ่มเพาะพื้นที่เรียนรู้ของสำนัก 4 สสส. จำนวน 2 แห่ง และผู้ประกอบการพื้นที่เรียนรู้หน้าใหม่ จำนวน 2 แห่ง

หมายเหตุ:**คำนิยาม**

- ภาควิชาศูนย์บ่มเพาะพื้นที่เรียนรู้ของสำนัก 4 สสส. หมายถึง ผู้ที่ดำเนินงานพื้นที่เรียนรู้ได้ดีแล้ว แต่ต้องการพัฒนาศักยภาพเพื่อ บ่มเพาะคนอื่น และขยายผล
- ผู้ประกอบการพื้นที่เรียนรู้หน้าใหม่ หมายถึง ผู้ที่ดำเนินกิจกรรมพื้นที่เรียนรู้ได้แล้ว แต่ต้องการพัฒนาด้าน Business Model และการสร้างรายได้ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา
- ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบข้อมูลเอกสารและงานทั้งหมดที่ได้จัดทำ แก่ สสส. เมื่อสิ้นสุดสัญญาโครงการผู้เข้าร่วมโครงการอาจเก็บสำเนาข้อมูล เอกสาร และงานที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นไว้กับตนได้ แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับโครงการ โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าจาก สสส. ก่อน
- ทรัพย์สินทางปัญญาโครงการเป็นของผู้เข้าร่วมโครงการ โดย สสส. ขอสำเนาข้อมูลและสิทธิเพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์

6. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุภายใน 360 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง หรือสัญญา

7. งานงานและการจ่ายเงิน

แบ่งการส่งมอบ และแบ่งการชำระเงิน ออกเป็นงวด จำนวน 3 งวด ดังนี้

| งวดที่ | งาน/พัสดุ ที่ต้องส่งมอบ | จำนวน | หน่วยนับ | ส่งมอบภายใน (วัน) | งวดเงิน |
|--------|---|-------|----------|-------------------|---------|
| 1 | <p>ส่งมอบเป็นรูปเล่มรายงาน และ ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>- แผนการดำเนินงานที่ระบุถึง ขั้นตอน วิธีการและระยะเวลา ของโปรแกรมบ่มเพาะ ของศูนย์ บ่มเพาะพื้นที่เรียนรู้ของสำนัก 4 สสส. จำนวน 2 แห่ง ที่ ครอบคลุมการดำเนินงานตาม ขอบเขตงานจ้างและได้รับการ เห็นชอบร่วมกัน ระหว่าง สสส. ตามขอบเขตงานจ้างข้อ 5.1.1</p> <p>- แผนการดำเนินงานที่ระบุถึง ขั้นตอน วิธีการและระยะเวลา ของโปรแกรมบ่มเพาะ ของ ผู้ประกอบการพื้นที่เรียนรู้ หน้าใหม่ จำนวน 2 แห่ง ที่ ครอบคลุมการดำเนินงาน ตาม ขอบเขตงานจ้างและได้รับการ เห็นชอบร่วมกันระหว่าง สสส. ตามขอบเขตงานจ้างข้อ 5.1.2</p> <p>-หนังสือส่งมอบงานพร้อมใบ แจ้งหนี้</p> <p>1. ส่งมอบในรูปแบบเอกสาร โดยลงรับเลขเอกสารทำงาน สารบรรณ ชั้น B1 หรือ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>2. ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ส่งในรูปแบบ Link ทางอีเมล หรือ Flash Drive บรรจุไฟล์ . docx และ .pdf หรือไฟล์อื่นๆ จำนวน 1 ชุด</p> | 1 | รายงาน | 30 | 50.00% |

| งวดที่ | งาน/พัสดุ ที่ต้องส่งมอบ | จำนวน | หน่วยนับ | ส่งมอบภายใน (วัน) | งวดเงิน |
|--------|--|-------|----------|-------------------|---------|
| 2 | <p>ส่งมอบเป็นรูปเล่มรายงาน และ ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานความก้าวหน้า การดำเนินงานตามขอบเขตงาน อ้างข้อ 5.1 – 5.4 - หนังสือส่งมอบงานพร้อมใบแจ้งหนี้ <p>1. ส่งมอบในรูปแบบเอกสาร โดยลงรับเลขเอกสารที่งานสารบรรณ ชั้น B1 หรือสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>2. ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ส่งในรูปแบบ Link ทางอีเมล หรือ Flash Drive บรรจุไฟล์ . docx และ .pdf หรือไฟล์อื่นๆ จำนวน 1 ชุด</p> | 1 | รายงาน | 180 | 40.00% |
| 3 | <p>ส่งมอบเป็นรูปเล่มรายงาน และ ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานฉบับสมบูรณ์ ตามขอบเขตงานอ้างข้อ 5 โดยแสดงรายละเอียดการดำเนินงาน และหลักฐานประกอบรูปภาพ พร้อมสื่อต่างๆ - หนังสือส่งมอบงานพร้อมใบแจ้งหนี้ <p>1. ส่งมอบในรูปแบบเอกสาร โดยลงรับเลขเอกสารที่งานสารบรรณ ชั้น B1 หรือสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>2. ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ส่งในรูปแบบ Link ทางอีเมล หรือ Flash Drive บรรจุไฟล์ . docx และ .pdf หรือไฟล์อื่นๆ จำนวน 1 ชุด</p> | 1 | รายงาน | 360 | 10.00% |

8. อัตราค่าปรับ

งานจ้าง สวงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

9. ราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง

ตามเอกสารแนบใบราคากลาง

10. ต้องการระบุสถานที่ให้ผู้รับจ้างดำเนินงานหรือไม่

ไม่ระบุสถานที่

11. สถานที่ส่งมอบพัสดุและเอกสารประกอบการส่งมอบ

11.1 สถานที่ส่งมอบพัสดุ

ฝ่าย/สำนัก สำนักสนับสนุนสุขภาวะเด็ก เยาวชน และครอบครัว ชั้น 5 อาคารศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ เลขที่ 99/8 ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

11.2 สถานที่ส่งเอกสารประกอบการส่งมอบ ณ ศูนย์ธุรการ ชั้น ปี 1 อาคารศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ เลขที่ 99/8 ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

12. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ไม่มีการจ่ายเงินล่วงหน้า

13. การหักเงินประกันผลงาน (ยกเว้นการจ้างที่ปรึกษาต้องหักเงินประกันผลงานทุกงวด)

ไม่มีการหักเงินผลงาน

14. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ไม่มีการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

15. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับงานนี้จำนวน 6,000,000.00 บาท (หกล้านบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

16. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีเกณฑ์การประเมินดังต่อไปนี้

| เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา | น้ำหนัก |
|--|---------|
| 1. ราคาที่เสนอ | 30 |
| 2. ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ที่เป็นประโยชน์กับสำนักงาน | 70 |
| 2.1. แผนการดำเนินงานภาพรวมที่สอดคล้องกับ TOR | 30 |

| เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา | น้ำหนัก |
|--------------------------------------|---------|
| 2.2. รูปแบบโปรแกรมศูนย์บ่มเพาะ | 20 |
| 2.3. การติดตาม และประเมินผล | 10 |
| 2.4. ประสิทธิภาพและผลงาน | 10 |
| รวม | 100.00 |

17. การวิจารณ์ร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ต้องการให้มีการวิจารณ์หรือเสนอแนะ อย่างน้อย 3 วันทำการ

18. วิธีการขอรับเอกสาร

ให้เอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

19. ระยะเวลาเผยแพร่ประกาศและเอกสารการซื้อ/จ้าง หรือระยะเวลาการเชิญชวนให้เสนอราคา

10 วันทำการ

20. วิธีการเสนอราคา

แบบทั่วไป (เสนอราคาพร้อมข้อเสนอเทคนิคพร้อมกัน) พิจารณาเทคนิคและราคาพร้อมกัน

21. วิธีการพิจารณา

ราคารวม

22. ต้องการให้ผู้เสนอราคาที่ผ่านมาคุณสมบัติมานำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ภายหลังวันสิ้นสุดการเสนอราคาหรือไม่

ต้องการ (กำหนดการจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง)

23. เงื่อนไขการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาโดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง ไว้ด้วยแล้ว ยกเว้นในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นผู้ประกอบกิจการที่ได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มตามกฎหมาย สามารถเสนอราคาที่ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มได้

24. หลักประกันการเสนอราคา

ดำเนินการวางหลักประกันการเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา

25. กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า

45 วัน

26. กำหนดวันทำสัญญา นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งให้มาทำสัญญา

7 วัน

27. สถานที่ติดต่อสอบถามข้อมูล และส่งข้อเสนอแนะ วิจัยรณ หรือแสดงความคิดเห็น

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจัยรณ เกี่ยวกับร่างขอบเขตงานนี้ได้ที่
สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ส่วนงานจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายอำนวยการ
99/8 ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

e-mail: purchase@thaihealth.or.th

สาธารณะชนต้องการเสนอแนะ วิจัยรณ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ
วิจัยรณหรือมีความเห็นด้วย

28. การดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้รับจ้างและลูกจ้างของผู้รับจ้าง ต้องเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้จากการทำงานด้วยความระมัดระวัง
และผู้รับจ้างจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 รวมถึงกฎ ระเบียบ ประกาศ
หรือคำสั่งอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และผู้รับจ้างรับทราบถึงประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)
ของผู้เข้าร่วมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ รายละเอียดตาม Link
(<http://lln.me/0kdiz3z>) และ QR Code นี้



ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือขอบเขตของงานจ้าง

ลงชื่อ

(นางสาวณัฐยา บุญภักดี)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ

(นางสาวเบญจพร พานิชกุล)

กรรมการ

ลงชื่อ

นางสาวจันทิมา ตรีเลิศ
(นางสาวจันทิมา ตรีเลิศ)
กรรมการ

ลงชื่อ

กาญจนา แจ่มชื่น
(นางสาวกาญจนา แจ่มชื่น)
กรรมการและเลขานุการ

วันที่ 30 กรกฎาคม 2568