

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ้างจัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบจ.สระบุรี

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (-สามล้านบาทถ้วน-)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙

เป็นเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (-สามล้านบาทถ้วน-)

๑. งานด้านการออกแบบการจัดงาน	๗๐,๐๐๐ บาท /
๒. งานด้านจัดงานแถลงข่าว	๓๑๙,๕๐๐ บาท /
๓. การจัดนิทรรศการความเป็นมา	๕๐,๐๐๐ บาท /
๔. งานด้านการประชาสัมพันธ์	๑๔๙,๕๐๐ บาท /
๕. งานด้านพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙	๙๗,๗๐๐ บาท /
๖. งานด้านการจัดงานพิธีเปิด ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙	๖๔๑,๕๐๐ บาท /
๗. งานด้านขบวนแห่ข้าวต้มลูกโยน และการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี (ณ บริเวณโรงเรียนวัดพระพุทธราย) วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙	๗๓๖,๐๐๐ บาท /
๘. งานด้านการแสดงศิลปวัฒนธรรมและตลาดวัฒนธรรม	๔๒๖,๐๐๐ บาท /
๙. งานด้านจัดสถานที่	๑๓๖,๐๐๐ บาท /
๑๐. งานด้านเครื่องเสียง ระบบไฟ รวมทั้งการบันทึกวิดีโอและการถ่ายภาพนิ่ง	๑๘๘,๐๐๐ บาท /
๑๑. งานสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๑๖๑,๐๐๐ บาท /
๑๒. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ	๓๔,๙๐๐ บาท /

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑. บริษัท แสตนดี ครีเอชั่น จำกัด
๒. บริษัท ปิเงิน ปิทอง จำกัด
๓. บริษัท เอวาริน ออคาไนเซอร์ จำกัด

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

๑. นางสาวอรุณญา วิสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	ประธานกรรมการ.....
๒. นางสาวสุลาวัลย์ สุรินทร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	กรรมการ.....
๓. นางสาวจิรภัทร์ วังศรี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ.....
๔. นายพรหม แผงพ้อย	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ.....
๕. นางสาวสมาลิณี ศิริพจนานนท์	ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม	กรรมการ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โทร. ๑๓๒
ที่ สบ ๕๑๐๐๘/๒๓๓๕๕ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ที่ ๓๕๒๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคาจ้างโครงการจ้างจัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) นั้น

คณะกรรมการฯ ได้จัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง สำหรับการดำเนินโครงการจ้างจัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้สืบราคาตามท้องตลาดและสืบราคาจาก บริษัท แสนดี ศรีเอชเอ็น จำกัด , บริษัท เอวาริน ออคาไนเซอร์ จำกัด และ บริษัท ปีเงิน ปีทอง จำกัด จำนวน ๓ บริษัท เนื่องจากไม่มีราคาอ้างอิงที่กรมบัญชีกลางกำหนด เป็นเงินสิ้น ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้เป็นราคากลางตามที่คณะกรรมการฯ เสนอตามตามระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง ต่อไป

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวอรุณญา วิสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ความเห็นชอบของผู้อำนวยการกองการศึกษา

- เห็นชอบอนุมัติ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุลาวัลย์ สุรินทร์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

(นางฐิตารีย์ สร้อยจิตต์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวจิรภัทร์ วงศ์ศรี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางนิยม เต่าทอง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

- เห็นชอบอนุมัติราคากลางตามที่เสนอ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพรหม แฝงพ้อย)

ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

- อนุมัติ

- ดำเนินการตามระเบียบฯ

นางสาวนิภา ประชีพลา

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุมาลีณี ศิริพจนานนท์)

ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม

(นายธนภุต อัดทะสัมปณณ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการจ้างจัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

๑. ความเป็นมา

จังหวัดสระบุรีและองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีร่วมกับวัดพระพุทธฉาย จัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จังหวัดสระบุรี ซึ่งเป็นประเพณีของไทยที่มีมาแต่โบราณ ซึ่งตามตำนานกล่าวว่า เมื่อครั้งพระพุทธเจ้าทรงมีพระชนม์ชีพอยู่นั้นทรงตรัสรู้แล้ว ได้เสด็จขึ้นไปโปรดพระพุทธมารดาบนสวรรค์ชั้นดาวดึงส์ และเสด็จกลับมายังมนุษย์โลกที่เมืองสังกัสสะ ตรงกับวันแรม ๑ ค่ำ เดือน ๑๑ ประชาชนต่างมารอเฝ้ารับเสด็จพระสัมมาสัมพุทธเจ้า ในวันนั้นถือว่าเป็นวันที่โลกมนุษย์ สวรรค์ และนรก ต่างเห็นกัน และกัน ประชาชนที่มาเฝ้ารับเสด็จปรารถนาใส่บาตรพระพุทธองค์ และพระสงฆ์สาวก อีกทั้งประชาชนที่มาเฝ้ารับเสด็จมีจำนวนมาก คนที่อยู่ห่างออกไปต่างคนต่างโยนอาหารของตนลงในบาตรของพระพุทธเจ้า และพระสงฆ์สาวก อาหารนั้นตกลงในบาตรเป็นที่น่าสนใจจากตำนานนี้จังหวัดสระบุรี จึงได้จัดให้มีประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนในวันออกพรรษา โดยวิธีการห่อข้าวต้มที่มีเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม ซึ่งนิยมห่อข้าวต้มลูกโยนที่ห่อด้วยทางมะพร้าวอ่อน และนำมาตักบาตรข้าวต้มลูกโยนในวันถัดจากวันออกพรรษา ณ บริเวณวัดพระพุทธฉาย ตำบลหนองปลาไหล อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จึงได้จัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี เพื่ออนุรักษ์ ฟื้นฟู ส่งเสริมให้มีการจัดงานประเพณีวัฒนธรรมที่ดีงามเช่นนี้ให้คงอยู่สืบต่อเนื่องไปทุกๆ ปี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อบูรณาการการดำเนินงานด้านวัฒนธรรมของจังหวัดสระบุรี ให้เกิดความเข้มแข็ง สามารถสร้างรายได้ให้ชุมชนอย่างยั่งยืนนำไปต่อยอดสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

๒.๒ เพื่ออนุรักษ์ สืบสานงานด้านวัฒนธรรมประเพณีของชาวสระบุรีให้คงอยู่สืบไปสู่เยาวชนรุ่นหลัง

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้พุทธศาสนิกชนนำหลักธรรมทางศาสนา มาประพฤติปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ : เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า จำนวน ๓,๐๐๐ คน

เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมงาน เห็นความสำคัญและคุณค่าของวัฒนธรรมประเพณีของจังหวัดสระบุรีที่ปฏิบัติสืบทอดกันมาตั้งแต่โบราณกาล ก่อให้เกิดความภาคภูมิใจ ความรัก และหวงแหนในความเป็นเจ้าของวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นของตนเอง และร่วมกันอนุรักษ์ สืบทอด ต่อยอดประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามสู่เยาวชนรุ่นหลังต่อไป

๔. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

/๔.๕ ไม่เป็นบุคคล...

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องมีอาชีพรับจ้าง มีผลงานที่เกี่ยวข้องการจัดงานประเพณีต่าง ๆ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน-) (สัญญาเดียว) โดยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ มูลนิธิ องค์กรหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรา

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

การจัดโครงการประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีกรอบแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๕.๑ งานด้านการออกแบบการจัดงาน

ผู้รับจ้างต้องออกแบบและนำเสนอรูปแบบการจัดงานอย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความสวยงาม เหมาะสม และสอดคล้อง ตามโครงการประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ โดยรูปแบบการจัดงานมีความสอดคล้องกับเนื้อเรื่องตามตำนานกล่าวว่า เมื่อครั้งพระพุทธเจ้าทรงมีพระชนม์ชีพอยู่นั้นทรงตรัสรู้แล้ว ได้เสด็จขึ้นไปโปรดพระพุทธมารดาบนสวรรค์ชั้นดาวดึงส์ และเสด็จกลับมายังมนุษย์โลกที่เมืองสังกัสสะ ตรงกับวันแรม ๑ ค่ำ เดือน ๑๑ ประชาชนต่างมารอเฝ้ารับเสด็จพระสัมมาสัมพุทธเจ้าในวันนั้นถือว่าเป็นวันที่โลกมนุษย์ สวรรค์ และนรก ต่างเห็นกัน และกัน ประชาชนที่มาเฝ้ารับเสด็จปรารถนาใส่บาตรพระพุทธองค์และพระสงฆ์สาวก อีกทั้งประชาชนที่มาเฝ้ารับเสด็จมีจำนวนมากคนที่อยู่ห่างออกไป ต่างคนต่างโยนอาหารของตนลงในบาตรของพระพุทธเจ้าและพระสงฆ์สาวก อาหารนั้นตกลงในบาตรเป็นที่น่าอัศจรรย์ พร้อมแนบบรูปแบบ เพื่อประกอบการพิจารณาในวันที่เสนอราคา ประกอบด้วย

๑. ออกแบบและนำเสนอแนวความคิดการจัดงานและรูปแบบการจัดงาน

๒. ออกแบบและนำเสนอรูปแบบสัญลักษณ์งาน (Key Virtual) และข้อความอธิบายงาน (Key Message)

๓. ออกแบบ จัดทำ และนำเสนอแผนการดำเนินงานในภาพรวมตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการดำเนินงาน (การส่งมอบงาน)

๕.๒ งานด้านจัดงานแถลงข่าว

๑. จัดให้มีการแถลงข่าวการจัดงาน ก่อนวันที่มีการจัดงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๒. จัดทำลำดับขั้นตอนการแถลงข่าว และจัดเตรียมสถานที่จัดงานแถลงข่าว พร้อมป้ายชื่องานประกอบการแถลงข่าว พร้อมจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับพิธีการแถลงข่าว

๐๖๐๖๖

๐๖๐๖๖

๐๖๐๖๖

๐๖๐๖๖

๐๖๐๖๖

/๓. จัดให้มี...

๓. จัดให้มีเวทีแถลงข่าว ขนาดไม่น้อยกว่า ๗.๒ x ๓.๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร มีบันไดทางขึ้นที่มั่นคงแข็งแรง และฉากเวทีพร้อมการตกแต่งสถานที่ภายใต้กรอบแนวคิด และรูปแบบ (Theme) งานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ และจัดให้มีการประดับตกแต่งสถานที่บริเวณงานเพื่อความสวยงาม และเข้ากับบรรยากาศงาน

๔. จัดให้มีเอกสารประชาสัมพันธ์โดยมีเนื้อหาสรุปใจความสำคัญและข้อมูลอันเป็นประโยชน์ เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์งาน รายละเอียดกิจกรรมภายในงาน (Press Release) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด

๕. จัดให้มีการแสดงประกอบการแถลงข่าว ให้มีความเหมาะสมกับแนวคิดการจัดงาน ในรูปแบบการจัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดง

๖. จัดหาพิธีกรที่มีความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพดีและมีประสบการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน (ชาย/หญิง) เพื่อดำเนินกิจกรรมการแถลงข่าว โดยแต่งกายให้เหมาะสมกับกิจกรรม

๗. จัดให้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่างและระบบเสียงให้เหมาะสมกับกิจกรรมแถลงข่าว

๘. จัดให้มีสื่อมวลชนทุกแขนงเข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย

๙. จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด พร้อมกับจัดหาเจ้าหน้าที่ ไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยในส่วนนี้ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๐. จัดให้มีการสาธิตการทำข้าวต้มลูกโยน พร้อมจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และผู้สาธิต ไม่น้อยกว่า ๑ จุด พร้อมข้าวต้มลูกโยน ไม่น้อยกว่า ๓๐ มัดๆละ ๑๐ ลูก

๑๑. จัดให้มีที่นั่งสำหรับประธาน และแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๑ ชุด

๑๒. จัดให้มีเก้าอี้พร้อมผ้าคลุมสีขาวยสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง

๑๓. จัดให้มีที่นั่งบนเวทีสำหรับผู้แถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ที่นั่งหรือตามความเหมาะสม

๑๔. จัดให้มีจุดลงทะเบียนผู้สื่อข่าว และผู้เข้าร่วมงาน พร้อมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการลงทะเบียน จัดเจ้าหน้าที่สำหรับดูแลการลงทะเบียน โดยแต่งกายชุดผ้าไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๑๕. จัดให้มีช่างถ่ายภาพอย่างน้อย ๑ คน และช่างถ่ายภาพเคลื่อนไหวอย่างน้อย ๑ คน เพื่อเก็บภาพกิจกรรมภายในงานแถลงข่าว

๑๖. จัดให้มีโต๊ะ พร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว

๑๗. จัดให้มีชุดเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน (ไมค์ลอยไม่น้อยกว่า ๕ ตัว) และไมโครโฟนพร้อมขาตั้ง อีกจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม จัดหาระบบไฟฟ้าให้เพียงพอให้มี เครื่องกำเนิดไฟฟ้าให้เพียงพอไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง และจัดหาพัดลมไอน้ำไม่น้อยกว่า ๕ เครื่อง

๑๘. ดำเนินการนำสื่อประชาสัมพันธ์งานแถลงข่าวไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางออนไลน์ ผ่าน Page Facebook หรือเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการท่องเที่ยว หรือเกี่ยวข้องกับจังหวัดสระบุรี ไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง

๕.๓ การจัดนิทรรศการความเป็นมา

ออกแบบ/ผลิต/ติดตั้ง/รื้อถอน นิทรรศการแบบโครงสร้าง สามารถเคลื่อนที่ได้ โดยมีเนื้อหา ความเป็นมาของงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน การประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวที่เชื่อมโยง กับวัดพระพุทธฉาย พร้อมตกแต่งนิทรรศการให้มีความสวยงามเหมาะสมกับแนวคิดของงาน

๕.๔ งานด้านการประชาสัมพันธ์

ผู้รับจ้างต้องออกแบบ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ พร้อมติดตั้ง และรื้อถอน

๑. ออกแบบ Art Work สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย ชื่องาน, ภาพโปสเตอร์ สำหรับเผยแพร่ทางออนไลน์ และอื่น ๆ

๒. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวเนล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔ x ๓.๖๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย (ติดตั้งบริเวณหน้าองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี)

๓. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวเนล + โครงไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๖ เมตร จำนวน ๑ ป้าย ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวเนล + โครงไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑ x ๓ เมตร จำนวน ๑ ป้าย (ติดตั้งบริเวณหน้าโรงเรียนวัดพระพุทธราย)

๕. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวเนล + โครงไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖ x ๘ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ป้าย ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๖. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวเนล + โครงไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ x ๒.๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ป้าย ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียลมีเดียหรือช่องทางอื่นๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง

๘. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์สื่อวิทยุกระจายเสียงเผยแพร่ออกอากาศทางสถานีวิทยุ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สถานี และประชาสัมพันธ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๙. จัดทำสื่อสปอร์ตโฆษณา และรถประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ คัน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ติดข้างรถประชาสัมพันธ์ คันละ ๒ ป้าย ตามความเหมาะสม และประชาสัมพันธ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วัน ก่อนวันเริ่มงาน

๕.๕ งานด้านพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

๑. จัดสถานที่ประกอบพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จัดพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จัดหาพราหมณ์พร้อมเจ้าหน้าที่ประกอบพิธี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๒. จัดหาเครื่องบวงสรวง อาหารคาว อาหารหวาน และผลไม้มงคล ตามความเหมาะสม

๓. จัดหาพิธีกรสำหรับดำเนินการในพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๔. จัดหาการแสดงสำหรับพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จำนวน ๑ ชุด

๕. จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มให้กับประธานและแขกผู้มีเกียรติ ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด

๕.๖ งานด้านการจัดงานพิธีเปิด ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดพิธีเปิดงานอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ออกแบบและนำเสนอรูปแบบพิธีเปิด พร้อมกำหนดการพิธีเปิด

๒. จัดให้มีพิธีทางศาสนา สถานที่ สำหรับพิธีสงฆ์ ประดับตกแต่งให้สวยงาม ประกอบด้วย อาสนะสงฆ์ จำนวน ๙ ที่, โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมเครื่องสังฆทาน จดุปัจจัยไทยธรรม สำหรับถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๙ รูป พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ประกอบพิธีและศาสนพิธีกร

๓. จัดให้มีปัจจัย ถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๖๐ รูป สำหรับพิธีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน

๔. จัดให้มีพิธีกรที่มีความชำนาญงานด้านพิธีกร ชายหรือหญิง (ภาคภาษาไทย-อังกฤษ) ที่มีความรู้เรื่องประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และจะต้องสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง

/๕. จัดให้มี...

๕. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ต้อนรับประธานในพิธีและแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน โดยแต่งกายตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

๖. จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติ และเจ้าหน้าที่ที่ร่วมพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

๗. จัดให้มีเวทีมาตรฐานสำหรับพิธีเปิด ขนาดไม่น้อยกว่า ๗ x ๑๕ เมตร โดยมีความสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร พร้อมตกแต่งเวทีให้สวยงาม เรียบร้อย และสอดคล้องกับงาน พร้อมจัดให้มีที่นั่งสำหรับประธาน ประกอบด้วย ชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลางและดอกไม้ และเก้าอี้พร้อมผ้าคลุมสำหรับแขกผู้มีเกียรติ เพื่อร่วมพิธีเปิดไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ที่นั่ง พร้อมพัดลมไอเย็นไม่น้อยกว่า ๑๐ เครื่อง และพัดลมตั้งพื้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เครื่อง

๘. จัดให้มีเครื่องเสียง/เครื่องขยายเสียง โดยจัดให้มีไมโครโฟนไร้สาย ไม่น้อยกว่า ๓ ตัว และไมโครโฟนพร้อมขาตั้ง อีกจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมผู้ควบคุมระบบไฟฟ้าและเครื่องเสียง จัดหาระบบไฟฟ้าให้เพียงพอ

๙. จัดให้มีโปสเตอร์ พร้อมดอกไม้ตกแต่งโปสเตอร์ จำนวน ๒ ชุด สำหรับกล่าวรายงาน และกล่าวเปิดงาน

๑๐. จัดให้มีเต็นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ x ๑๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ หลัง (ติดตั้งภายในบริเวณงาน)

๑๑. ติดตั้งจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ และถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียงพิธีเปิดงานจนเสร็จสิ้นพิธีตัดกบตาตรข้าวต้มลูกโยน

๑๒. ออกแบบและควบคุมเทคนิคพิเศษ (กิมมิก) สำหรับประกอบพิธีเปิด (ไฮไลต์) ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน

๑๓. จัดให้มีผู้จัดลำดับพิธีเปิดงานทั้งหมด และเจ้าหน้าที่เพื่อประสานงานแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

๑๔. จัดให้มีจุดลงทะเบียนสำหรับประธานในพิธีเปิด สื่อมวลชน และแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมงาน จำนวน ๑ จุด พร้อมเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน

๑๕. จัดให้มีช่างภาพอย่างน้อย ๓ คนในการบันทึกภาพ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ภาพ และช่างถ่ายภาพเคลื่อนไหวอย่างน้อย ๒ คน เพื่อเก็บภาพตลอดกิจกรรม

๑๖. จัดให้มีพิธีจำลองเหตุการณ์พระสัมมาสัมพุทธเจ้าเสด็จจากดาวดึงส์โดยรูปแบบการจัดงาน สอดคล้องกับเนื้อเรื่องตามตำนานกล่าวว่า เมื่อครั้งพระพุทธเจ้าทรงมีพระชนม์ชีพอยู่นั้นทรงตรัสรู้แล้วได้เสด็จขึ้นไปโปรดพระพุทธรูปมารดาบนดาวดึงส์ และเสด็จกลับมาয়มนุษย์โลกที่เมืองสังกัสสะ ตรงกับวันแรม ๑ ค่ำ เดือน ๑๑ ประชาชนต่างมารอเฝ้ารับเสด็จพระสัมมาสัมพุทธเจ้า ซึ่งถือว่าเป็นวันที่โลกมนุษย์ สวรรค์ และนรกต่างเห็นกันและกัน ประชาชนที่เฝ้ารับเสด็จปรารถนาใส่บาตรพระพุทธองค์และพระสงฆ์สาวก อีกทั้งประชาชนที่มาเฝ้ารับเสด็จมีจำนวนมาก คนที่อยู่ห่างออกไป ต่างคนต่างโยนอาหารของตนลงในบาตรของพระพุทธเจ้า และพระสาวก อาหารนั้นตกลงในบาตรเป็นที่น่าอัศจรรย์ ถ่ายทอดออกมาให้มีความสวยงามและน่าสนใจโดยจัดให้มีการขอมใหญ่ในการแสดง จำนวน ๑ รอบ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ และการแสดงจริงจำนวน ๑ รอบ ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ ตามผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๗. จัดให้มีการสาธิตการทำข้าวต้มลูกโยน พร้อมจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และผู้สาธิต ไม่น้อยกว่า ๑ จุด

๑๘. จัดให้มีข้าวต้มลูกโยน จำนวน ๒๐๐ ชุดๆละ ๑๐ ลูก สำหรับประธาน และแขกผู้มีเกียรติ ในการตัดกบตาตรข้าวต้มลูกโยน

ว. ๖๖๖๖

๕

๕

๕

๕

๑๙. จัดให้มีโต๊ะ พร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ตัว พร้อมภาชนะสำหรับวางข้าวต้มลูกโยน สำหรับประธาน และแขกผู้มีเกียรติ ที่มาร่วมพิธีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน (สะพานวัดพระพุทธราย)

๒๐. จัดให้มีเก้าอี้พลาสติก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตัว สำหรับประชาชนผู้ที่มีมาร่วมตักบาตร
ข้าวต้มลูกโยน บริเวณถนนหน้าวัดพระพุทธฉาย (สถานที่ตักบาตรข้าวต้มลูกโยน)

๒๑. จัดให้มีตัวแทนสำหรับใส่ภาชนะโต้งเพื่อวางข้าวต้มลูกโยน จำนวน ๑๕ แทน

๕.๗ งานด้านขบวนแห่ข้าวต้มลูกโยน และการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี (ณ บริเวณโรงเรียน
วัดพระพุทธราย) วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๑. ออกแบบและนำเสนอรูปแบบขบวนแห่ข้าวต้มลูกโยน และการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี

๒. จัดเตรียมสถานที่สำหรับการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี

๓. จัดเวทีขนาดไม่น้อยกว่า ๗ x ๔ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร พร้อมฉากเวทีให้เหมาะสม สำหรับการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี ตกแต่งสถานที่ตามความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่

๔. จัดให้มีชุดเครื่องเสียง โดยจัดให้มีไมโครโฟน ไม่น้อยกว่า ๑ ตัว พร้อมผู้ควบคุมชุดเครื่องเสียง
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๕. ออกแบบและจัดทำเทคนิคพิเศษ (กิมมิก) สำหรับพิธีเปิดในการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่น
สระบุรี ให้สอดคล้องกับรูปแบบงาน

๖. จัดหาพิธีกรที่มีความชำนาญงานด้านพิธีกรชายหรือหญิงที่มีความรู้เรื่องประเพณีตักบาตร
ข้าวต้มลูกโยน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๗. จัดให้มีการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี (ณ บริเวณโรงเรียนวัดพระพุทธฉาย) โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน

๘. จัดให้มีขบวนดุริยางค์ จำนวน ๑ ขบวน และขบวนอัญเชิญเครื่องสูง พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ขบวน โดยมีผู้เข้าร่วมขบวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน

๙. จัดให้มีขบวนแห่ข้าวต้มลูกโยนจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ขบวน ที่มีความเกี่ยวข้องกับประเพณี ตักบาตรข้าวต้มลูกโยน พร้อมป้ายชื่อขบวน วัสดุอุปกรณ์ประกอบขบวน และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมขบวน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๙.๑ ขบวนที่ ๑ ขบวนมหัศจรรย์ข้าวต้มลูกโยนแห่งจังหวัดสระบุรี

- จัดทำข้าวต้มลูกโยนจำลองขนาดใหญ่ให้เหมาะสมกับรถบรรทุกข้าวต้มลูกโยน
- จัดให้มีรถที่บรรทุกข้าวต้มลูกโยนจำลอง ไม่น้อยกว่า ๑ คัน ประดับตกแต่ง

ให้สวยงาม พร้อมพนักงานขับรถ

- จัดผู้เข้าร่วมขบวนโดยแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวน จำนวนไม่น้อย

กว่า ๑๐๐ คน

- จัดให้มีข่าวต้นลูกโยน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุดๆ ๑๐ ลูก

๙.๒. ขบวนที่ ๒ ขบวนย้อนรอยสืบสานตำนานพระพุทธฉาย

- จัดให้มีรถที่แสดงถึงการย้อนรอยสืบสานตำนานพระพุทธฉาย ไม่น้อยกว่า

๑ คั่น ประดับตกแต่งให้สวยงาม พร้อมพนักงานขับรถ

- จัดผู้เข้าร่วมขบวนโดยแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวน

จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน

ข้อ ๓ ขบวนการที่...

๙.๓ ขบวนที่ ๓ ขบวนหลากหลายกลุ่มชาติพันธุ์จังหวัดสระบุรี

- จัดทำป้ายถือชื่อกลุ่มชาติพันธุ์จังหวัดสระบุรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ป้าย

ตามที่ได้ผู้ว่าจ้างกำหนด

๙.๔ ขบวนที่ ๔ ขบวนอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี

- จัดหาผู้เข้าร่วมขบวนจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน ผู้เข้าร่วมขบวนแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวน
- จัดหาเครื่องเสียงเพื่อเปิดเพลงประกอบการแสดงสำหรับนางรำจำนวน ๑ คน

- ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมขบวนที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๕.๘ งานด้านการแสดงศิลปวัฒนธรรมและตลาดวัฒนธรรม

๑. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรม หรือการแสดงความสามารถของเด็กหรือเยาวชน หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เหมาะสม เพื่อแสดงในวันที่ ๒๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

- วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรม หรือการแสดงความสามารถของเด็กหรือเยาวชน หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เหมาะสม ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง โดยเริ่มการแสดงตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป

- วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรม หรือการแสดงความสามารถของเด็กหรือเยาวชน หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน หรือกิจกรรมอื่นๆ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง และจัดหาศิลปินที่มีชื่อเสียง โดยจัดการแสดงไม่น้อยกว่า ๔๕ นาที เริ่มการแสดงตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป

๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเวทีสำหรับการแสดงศิลปวัฒนธรรม ขนาดไม่น้อยกว่า ๙ x ๔ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และฉากเวทีให้เหมาะสม

๓. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาที่นั่งสำหรับรับชมการแสดงศิลปวัฒนธรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ที่นั่ง

๔. จัดให้มีชุดเครื่องเสียง โดยให้มีไมโครโฟน ไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมผู้ควบคุมชุดเครื่องเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

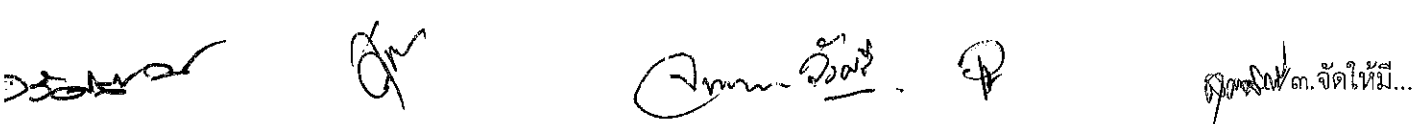
๕. จัดหาพิธีกรสำหรับจัดลำดับการแสดง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๖. จัดทำซุ้มทางเข้าตลาดวัฒนธรรม และประดับตกแต่ง ขนาดตามความเหมาะสม

๗. ออกแบบพร้อมจัดทำกิจกรรมตลาดวัฒนธรรม การออกร้านจำหน่ายสินค้า หรือร้านค้า ร้านอาหาร OTOP พร้อมป้ายชื่อ ให้เข้ากับรูปแบบ (Theme) ของงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ร้านค้า ขนาดของร้านค้าตามความเหมาะสมของพื้นที่ โดยจัดให้มีปลั๊กเสียบไฟฟ้าอย่างน้อย ๑ ชุด แก้อั้วจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว ทุกร้านค้า และไฟฟ้าส่องสว่างภายในร้านค้า

๕.๙ งานด้านจัดสถานที่

๑. จัดเตรียมสถานที่จัดงานปรับภูมิทัศน์บริเวณงานให้มีความเรียบร้อยเหมาะสมสวยงาม และจะต้องทำการรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างทั้งหมด พร้อมทั้งปรับปรุงสภาพพื้นที่ให้ตึงเดิม ให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด



๒. จัดให้มีจุดถ่ายภาพที่แสดงถึงอัตลักษณ์ ของงานข้าวต้มลูกโยน จำนวน ๒ จุด ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓. จัดหาที่ดิน ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ x ๑๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หลัง

๔. จัดหาที่ดินใหญ่โฉมรูปที่อป ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ x ๔๒ เมตร จำนวน ๑ หลัง

๕. จัดโต๊ะพร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว และเก้าอี้พลาสติก จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ตัว

๖. จัดให้มีพื้นที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๓ เมตร จำนวน ๓ หลัง สำหรับกองอำนวยการ หน่วยปฐมพยาบาล และหน่วยรักษาความปลอดภัยพร้อมจัดทำป้าย บริเวณที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗. หากมีความเสียหายที่เกิดขึ้นสืบเนื่องจากการจัดงาน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแก่เจ้าของสถานที่ หรือผู้เสียหายอื่นในกรณีเกิดความเสียหายอันเกิดจากการเตรียมสถานที่จัดงาน หรือการรื้อถอน

๕.๑๐ งานด้านเครื่องเสียง ระบบไฟ รวมทั้งการบันทึกวิดีโอและการถ่ายภาพนิ่ง

๑. จัดให้มีระบบเสียงในบริเวณจัดงาน พร้อมจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการควบคุม ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๒. จัดให้มีเครื่องปั่นไฟ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ kVA จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เครื่องหรือจัดให้เหมาะสมเพียงพอกับการใช้งาน

๓. จัดให้มีไฟแสงสว่าง บริเวณการแสดงศิลปวัฒนธรรม , ตลาดวัฒนธรรม , บริเวณจุดการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี , บริเวณตลอดแนว ๒ ข้างทางตั้งแต่สี่แยกวัดพระพุทธรายถึงทางเข้าวัดพระพุทธราย และบริเวณลานจอดรถ ตามผังบริเวณแสดงจุดติดตั้งไฟฟ้าประดับแสงสว่าง ให้สวยงามและเหมาะสมตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้าที่เกิดจากการจัดงาน

๔. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้าที่เกิดจากการจัดงาน

๕.๑๑ งานสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๑. จัดให้มีอาหารและน้ำปานะ สำหรับถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๖๙ รูป ทั้งอาหารเช้าและอาหารเพล ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๒. จัดอาหารและน้ำดื่ม ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔
จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ชุด

๓. จัดทำป้ายบอกทางรอบบริเวณงาน ให้กับผู้มาร่วมงาน ได้รับทราบ เส้นทาง การเดินรถ
จุดจอดรถ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ป้าย

๔.จัดระเบียบการจราจร พร้อมเจ้าหน้าที่จราจร ไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๕. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ไม่น้อยกว่า ๕ คน พร้อมจัดเตรียมจุดทิ้งขยะ จัดทำความสะอาด บริเวณการจัดงานตลอดระยะเวลาการจัด และหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๖. จัดให้มีเจ้าหน้าที่หน่วยปฐมพยาบาล ไม่น้อยกว่า ๒ คน พร้อมรถฉุกเฉิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ตลอดระยะเวลาการทำงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๗. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รักษายานในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ตลอดการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

สุพจน์
/๖. กำหนดเวลา...

๖. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามรายละเอียดขอบเขตของงานฯ และส่งมอบงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ภาพ, ภาพเคลื่อนไหวทุกกิจกรรม ตัดต่อความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที ตั้งแต่เริ่มการจัดงานจนสิ้นสุดการจัดงาน บันทึกลงใน External Harddisk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ ชุด

๒. จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในด้านต่างๆในการจัดงาน โดยมีกลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน

๓. จัดทำรูปเล่มสรุปผลการสำรวจการประเมินความพึงพอใจในการจัดงานฯ และรายงานสรุปผลการดำเนินงานประมวลภาพถ่ายการดำเนินการจัดงานฯ ให้ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ในรูปแบบไฟล์เอกสารและเอกสารรูปเล่มพิมพ์สี ขนาด A๔ จำนวน ๕ เล่ม

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ สำหรับการจ้างจัดงานโครงการประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๙ จะใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

๑) เกณฑ์ราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๓๐

๒) เกณฑ์คุณภาพ (ข้อเสนอด้านเทคนิค หรือข้อเสนออื่น ๆ) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๗๐

๗.๑ เกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ

กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ร้อยละ ๑๐๐ โดยต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา

๗.๒ เกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

๑. รูปแบบ (Theme) /แนวคิดการจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๘๕ ประกอบด้วย

๑.๑ การจัดงานกลางแจ้ง น้ำหนักร้อยละ ๓๕ ประกอบด้วย

(๑) นำเสนอรูปแบบในการจัดงานกลางแจ้งฯ

ร้อยละ ๒๐

(๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย

ร้อยละ ๑๕

๑.๒. การจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๕๐ ประกอบด้วย

(๑) การจัดงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน

ร้อยละ ๓๐

(๒) การจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงานแข่งขัน

ร้อยละ ๒๐

๒. ประสิทธิภาพการทำงาน น้ำหนักร้อยละ ๑๐ ประกอบด้วย

(๑) จำนวนสัญญา

ร้อยละ ๕

(๒) มูลค่าของวงเงินสัญญา

ร้อยละ ๕

๓. ข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์ และเป็นประโยชน์ต่อราชการ น้ำหนักร้อยละ ๕

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

๗.๓ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๑. รูปแบบ (Theme) /แนวคิดการจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๘๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑.๑ การจัดงานแถลงข่าว น้ำหนักร้อยละ ๓๕ ประกอบด้วย

(๑) นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าวฯ ให้น้ำหนักร้อยละ ๒๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าว มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานอย่างโดดเด่นชัดเจน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา โดยให้แสดงแนวคิดและรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าว โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒. นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าว มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน แต่ไม่โดดเด่น	๕๐		
๓. นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าว ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน	๐		

(๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย อย่างโดดเด่นชัดเจน ครบถ้วนทุกประเด็น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา โดยจัดทำรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ครบทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น	๘๐	ให้มีความแปลกใหม่น่าสนใจ โดดเด่น และเกิดขึ้นจริง หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ	
๓. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ไม่ครบ ๑ ประเด็น	๖๐		
๔. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ไม่ครบหลายประเด็น	๕๐		

๑.๒. การจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๕๐ ประกอบด้วย

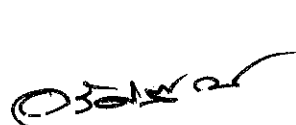
(๑) การจัดงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ให้น้ำหนักร้อยละ ๓๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

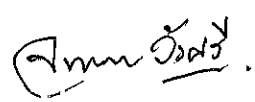
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme) การจัดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และชัดเจนในการออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme)	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่น มาโดยให้จัดทำผังงาน ภาพรวม เช่น ออกแบบ รูปแบบ (Theme) งาน และรูปแบบการจัดงาน ประเพณีตักบาตรข้าวต้ม ลูกโยน เช่น จัดพิธีเปิด, จัดพิธีจำลองเหตุการณ์ พระสัมมาสัมพุทธเจ้า เสด็จลงจากสวรรค์ชั้น ดาวดึงส์, ขบวนแห่ข้าวต้ม ลูกโยน เป็นต้น โดยจัดทำ รูปแบบ PDF file และ นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือสื่อ รูปแบบอื่น ๆ	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมานำเสนอได้ ดี ที่ สุด เรียงลำดับลงมา
๒. ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme) การจัดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน แต่ไม่ชัดเจนในส่วนของการออกแบบผังงาน ภาพรวม หรือรูปแบบ (Theme)	๕๐		
๓. ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme) การจัดงาน ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน หรือไม่ชัดเจนในส่วนของการออกแบบผังงานภาพรวมและ รูปแบบ (Theme)	๐		

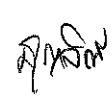
(๒) การจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงาน ให้น้ำหนักร้อยละ ๒๐

โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. นำเสนอการจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานและรูปแบบ (Theme) ได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและโดดเด่น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่น มาโดยพิจารณาถึงความ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของการจัดงานและ รูปแบบ Theme โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอใน รูปแบบ Power Point ให้ มีความน่าสนใจ และโดดเด่น หรือสื่อ รูปแบบอื่น ๆ	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมานำเสนอได้ ดี ที่ สุด เรียงลำดับลงมา
๒. นำเสนอการจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และรูปแบบ (Theme) ได้อย่างครบถ้วนเหมาะสม แต่ไม่โดดเด่น	๕๐		
๓. นำเสนอการจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงาน ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และรูปแบบ (Theme)	๐		







๒. ประสพการณ์การทำงาน น้ำหนักร้อยละ ๑๐ ประกอบด้วย

(๑) จำนวนสัญญา ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

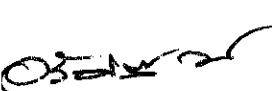
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๔ สัญญาขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาที่มีวงเงินเกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น และเป็นวงเงินงบประมาณ ในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงาน ที่จะดำเนินการจัดจ้างในครั้งนั้น ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวนสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือกำหนด
๒. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๓ สัญญา	๙๐	
๓. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๒ สัญญา	๘๐	
๔. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๑ สัญญา	๗๐	

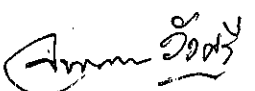
(๒) มูลค่าของวงเงินสัญญา ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

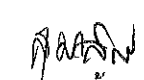
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาที่มีวงเงินเกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น และเป็นวงเงินงบประมาณในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่จะดำเนินการจัดจ้างในครั้งนั้น ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะวงเงินสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือกำหนด กรณีที่เสนอมาหลายสัญญา โดยจะพิจารณาจากสัญญาที่มีวงเงินสูงสุด
๒. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๙๐	
๓. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๘๐	
๔. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๗๐	

๓. ข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์ และเป็นประโยชน์ต่อราชการ ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. มีข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้นงาน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา นอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อราชการ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒. มีข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้นงาน	๕๐		
๓. ไม่มีข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงาน	๐		







๗.๕ น้ำหนักคะแนนของข้อเสนอราคา เท่ากับร้อยละ ๓๐ (๑๐๐ คะแนน)

โดยกำหนดคะแนนรวมทั้งหมด ๒๐๐ คะแนน ให้น้ำหนักรวมทั้งหมด เท่ากับร้อยละ ๑๐๐ และ ผู้เสนอราคาต้องได้คะแนนในข้อ ๗.๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนด้านคุณภาพ จึงจะพิจารณา ด้านราคา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอด้านคุณภาพ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสาร เชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน ถัดจากวันเสนอราคา ๑ วันทำการ ณ ห้องประชุมย่อย ๑ อาคารองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดสระบุรี โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านคุณภาพทั้งหมด ต้องครอบคลุมถึงการดำเนินงาน ทั้งหมดของการจัดงาน กิจกรรม และกิจกรรมอื่นใดเพิ่มเติมตามที่เห็นสมควร เพื่อให้ประโยชน์สูงสุด ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) และนำเสนอรูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำรูปเล่มการนำเสนอ พิมพ์สี จำนวนอย่างน้อย ๕ เล่ม โดยกำหนดเวลาให้นำเสนอได้รายละเอียด ไม่เกิน ๒๐ นาที ให้ผู้ยื่นข้อเสนอมาลงทะเบียน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. และสิ้นสุดการลงทะเบียนเวลา ๐๙.๓๐ น. โดยจะเริ่มนำเสนอผลงานตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๘. งบประมาณ

จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (-สามล้านบาทถ้วน-)

๙. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กำหนดการจ่ายเงิน ๑ งวด เบิกจ่ายเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดขอบเขตงาน ตลอดจนงานอื่น ๆ ตามรายละเอียด ทั้งหมดแล้วเสร็จพร้อมสรุปรูปเล่มและนำเสนอให้ผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงาน เป็นการถูกต้องตามสัญญาจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๐. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จได้ตามระยะเวลาที่ สิ้นสุดของสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จและส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

๑๑. การใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

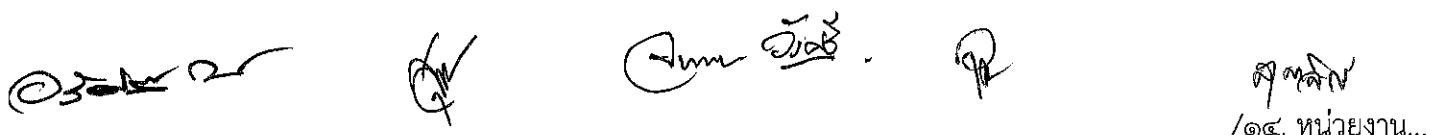
๑๒. กำหนดระยะเวลาจัดงาน

ระยะเวลาจัดกิจกรรม จำนวน ๒ วัน

วันที่ ๒๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๑๓. สถานที่จัดงาน

ณ วัดพระพุทธฉายวรวิหาร ตำบลหนองปลาไหล อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี



๑๔. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวอรุณญา วิสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุลาวัลย์ สุรินทร์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวจิรภัทร์ วงศ์ศรี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพรหม แผงพ้อย)

ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

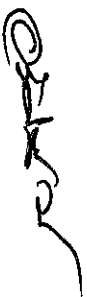
ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุมาลีณี ศิริพจนานนท์)

ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม

โครงการจ้างจัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยมจังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท แสนติ ครีเอชั่น จำกัด	บริษัท เอวา ริโน ออแกไน เซอร์ จำกัด	บริษัท ปิเงิน พิทอง จำกัด	ราคาต่ำสุด
๑.	งานด้านการออกแบบการจัดงาน ผู้รับจ้างต้องออกแบบและนำเสนอรูปแบบการจัดงานอย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความสวยงาม เหมาะสม และสอดคล้อง ตามโครงการประเพณีตักบาตร ข้าวต้มลูกโยมจังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ โดยรูปแบบการจัดงานมีความ สอดคล้องกับเนื้อเรื่องตามตำนานกล่าวไว้ เมื่อครั้งพระพุทธเจ้าทรงมีพระชนม์ชีพอยู่นั้น ทรงตรัสรู้แล้วได้เสด็จขึ้นไปโปรดพระพุทธมารดาบนสวรรค์ชั้นดาวดึงส์ และเสด็จกลับ มา ย่อมมนุษย์โลกที่เมืองสังกัสสระ ตรงกับวันแรม ๑ ค่ำ เดือน ๑๑ ประชาชนต่างมารอเฝ้ารับ เสด็จพระสัมมาสัมพุทธเจ้า ในวันนั้นถือว่า เป็นวันทีโลกมนุษย์ สวรรค์ และนรก ต่างเห็นกัน และกัน ประชาชนที่มารับเสด็จปรารถนาเฝ้าบาตรพระพุทธองค์และพระสงฆ์สาวก อีกทั้ง ประชาชนที่มารับเสด็จจำนวนมากทยอยออกไป ต่างคนต่างเฝ้าอาหารของตนลง ในบาตรของพระพุทธเจ้าและพระสงฆ์สาวก อาหารนั้นตกลงในบาตรเป็นที่น่าอัศจรรย์ พร้อมแบบรูปแบบ เพื่อประกอบการพิจารณาในวันทีเสนอราคา ประกอบด้วย ๑. ออกแบบและนำเสนอแนวความคิดการจัดงานและรูปแบบการจัดงาน ๒. ออกแบบและนำเสนอรูปแบบสัญลักษณ์งาน (Key Virtual) และข้อความ อธิบายงาน (Key Message) ๓. ออกแบบ จัดทำ และนำเสนอแผนการดำเนินงานในภาพรวมตั้งแต่เริ่มต้นจน สิ้นสุดการดำเนินงาน (การส่งมอบงาน)	๑ งาน	๓๐,๐๐๐ /	๓๒,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐ /
	๒. ออกแบบและนำเสนอรูปแบบสัญลักษณ์งาน (Key Virtual) และข้อความ อธิบายงาน (Key Message)	๑ งาน	๒๕,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	๒๕,๐๐๐ /
	๓. ออกแบบ จัดทำ และนำเสนอแผนการดำเนินงานในภาพรวมตั้งแต่เริ่มต้นจน สิ้นสุดการดำเนินงาน (การส่งมอบงาน)	๑ งาน	๑๕,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	๑๕,๐๐๐ /
๒.	งานด้านจัดงานแถลงข่าว ๑. จัดให้มีการแถลงข่าวการจัดงาน ก่อนวันทีมีการจัดงานตามทีผู้จ้างกำหนด	๑ งาน	๒๕,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐ /
	๒. จัดทำลำดับขั้นตอนการจัดงานแถลงข่าว และจัดเตรียมสถานที่จัดงานแถลงข่าว พร้อม บัณฑิตจัดงานประกอบการแถลงข่าว พร้อมจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับพิธีการแถลงข่าว	๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๓๑,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๓๐,๐๐๐ /











ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท แอสเนติ ศรีเอชัน จำกัด	บริษัท เอวา ริน ออแกไน เซอร์ จำกัด	บริษัท ปิโน พิทอง จำกัด	ราคาต่ำสุด
	๓. จัดให้มีเวทีแถลงข่าว ขนาดไม่น้อยกว่า ๗.๒ x ๓.๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร มีบันไดทางขึ้นที่มั่นคงแข็งแรง และฉากเวทีพร้อมการตกแต่งสถานที่ภายใต้กรอบแนวคิด และรูปแบบ (Theme) งานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ และจัดให้มีการประดับตกแต่งสถานที่บริเวณงานเพื่อความสวยงาม และเข้ากับบรรยากาศงาน	๑ งาน	๖๐,๐๐๐	๖๑,๐๐๐	๖๒,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
	๔. จัดให้มีเอกสารประชาสัมพันธ์โดยมีเนื้อหาสรุปใจความสำคัญและข้อมูลอันเป็นประโยชน์เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์งาน รายละเอียดกิจกรรมภายในงาน (Press Release) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด	๑ งาน	๒,๐๐๐	๒,๑๐๐	๒,๕๐๐	๒,๐๐๐
	๕. จัดให้มีการแสดงประกอบการแถลงข่าว ให้มีความเหมาะสมกับแนวคิดการจัดงานในรูปแบบการจัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดง	๑ งาน	๒๕,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
	๖. จัดหาพิธีกรที่มีความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพดีและมีประสบการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน (ชาย/หญิง) เพื่อดำเนินกิจกรรมการแถลงข่าว โดยแต่งกายให้เหมาะสมกับกิจกรรม	๑ งาน	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	๗. จัดให้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่างและระบบเสียงให้เหมาะสมกับกิจกรรมแถลงข่าว	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	๘. จัดให้มีสื่อมวลชนทุกแขนงเข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย	๑๐ ราย	๑๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
	๙. จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด พร้อมกับการจัดหาเจ้าหน้าที่ ไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยในส่วนนี้ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด	๑๐๐ ชุด	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	๑๐. จัดให้มีการสาธิตการทำข้าวต้มลูกโยน พร้อมจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และผู้สาธิต ไม่น้อยกว่า ๑ ชุด พร้อมข้าวต้มลูกโยน ไม่น้อยกว่า ๓๐ มัดๆ ละ ๑๐ ลูก	๑ งาน	๒๕,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐

03-11-2562

Dr

Am Wit

Dr

Prasit

ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท แสตติ คส์เอชเอ็น จำกัด	บริษัท เอวา ริน ออแกไน เซอร์ จำกัด	บริษัท พีเงิน พิทอง จำกัด	ราคาต่ำสุด
	๑๑. จัดให้มีที่นั่งสำหรับประธาน และแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๑ ชุด	๑ งาน	๕,๐๐๐	๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๕,๐๐๐ /
	๑๒. จัดให้มีเก้าอี้พร้อมผ้าคลุมสีขาสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่ นั่ง	๑ งาน	๓,๕๐๐	๔,๐๐๐	๕,๐๐๐	๓,๕๐๐ /
	๑๓. จัดให้มีที่นั่งบนเวทีสำหรับผู้ให้เสียงกล่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ที่นั่งหรือตาม ความเหมาะสม	๑ งาน	๕,๐๐๐	๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๕,๐๐๐ /
	๑๔. จัดให้มีจุดลงทะเบียนผู้สื่อข่าว และผู้เข้าร่วมงาน พร้อมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการลงทะเบียน จัดเจ้าหน้าที่สำหรับดูแลการลงทะเบียน โดยแต่งกายชุดผ้าไทย จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒ คน	๑ งาน	๔,๐๐๐	๕,๐๐๐	๖,๐๐๐	๔,๐๐๐ /
	๑๕. จัดให้มีช่างถ่ายภาพนิ่งอย่างน้อย ๑ คน และช่างถ่ายภาพเคลื่อนไหวอย่างน้อย ๑ คน เพื่อเก็บภาพกิจกรรมภายในงานแสดงว่า	๑ งาน	๘,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๘,๐๐๐ /
	๑๖. จัดให้มีโต๊ะ พร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว	๑ งาน	๒,๐๐๐	๒,๕๐๐	๓,๐๐๐	๒,๐๐๐ /
	๑๗. จัดให้มีชุดเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน (ไม่คล้องไม้น้อยกว่า ๕ ตัว) และไมโครโฟนพร้อมขาตั้ง อีกจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม จัดหา ระบบไฟฟ้าให้เพียงพอให้เครื่องกำเนิดไฟฟ้าให้เพียงพอไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง และจัดหาพัด ลมเย็นไม่น้อยกว่า ๕ เครื่อง	๑ งาน	๔๐,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๐,๐๐๐ /
	๑๘. ดำเนินการนำสื่อประชาสัมพันธ์งานแสดงข่าวไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทาง ออนไลน์ ผ่าน Page Facebook หรือเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการท่องเที่ยว หรือ เกี่ยวข้องกับจังหวัดสระบุรี ไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง	๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐ /

๐๖-๒๕-๖๖

Dr

Dim วัชรวิ

Dr

กฤษณ์

ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท แสตติ ศรีเอช จำกัด	บริษัท เอวา ริน ออแกไน เซอร์ จำกัด	บริษัท ปิเงิน พิทอง จำกัด	ราคาต่ำสุด
๓.	การจัดนิทรรศการความเป็นมา ออกแบบ/ผลิต/ติดตั้ง/รื้อถอน นิทรรศการแบบโครงสร้าง สามารถเคลื่อนที่ได้ โดยมีเนื้อหาความเป็นมาของงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน การประชาสัมพันธ์แหล่ง ท่องเที่ยวที่เชื่อมโยงกับวัดพระพุทธฉาย พร้อมตกแต่งนิทรรศการให้มีความสวยงาม เหมาะสมกับแนวคิดของงาน	๑ งาน	๔๐,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๐,๐๐๐ /
๔.	งานด้านการประชาสัมพันธ์ ผู้รับจ้างต้องออกแบบ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ พร้อมติดตั้ง และรื้อถอน ๑. ออกแบบ Art Work สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย ชื่องาน, ภาพโลโก้สำหรับเผยแพร่ทางออนไลน์ และอื่น ๆ	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐ /
	๒. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔ x ๓.๖๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย (ติดตั้งบริเวณหน้าองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี)	๑ ป้าย	๓,๐๐๐	๓,๕๐๐	๓,๖๐๐	๓,๐๐๐ /
	๓. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิล + โคร่งไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๖ เมตร จำนวน ๑ ป้าย ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด	๑ ป้าย	๕,๕๐๐	๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๕,๕๐๐ /
	๔. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิล + โคร่งไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑ x ๓ เมตร จำนวน ๑ ป้าย (ติดตั้งบริเวณหน้าโรงเรียนวัดพระพุทธฉาย)	๑ ป้าย	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐ /
	๕. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิล + โคร่งไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖ x ๘ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ป้าย ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด	๔ ป้าย	๓๒,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๓๒,๐๐๐ /
	๖. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิล + โคร่งไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ x ๒.๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ป้าย ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด	๑๐ ป้าย	๔,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๔,๐๐๐ /
	๗. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียลมีเดียหรือช่องทางอื่นๆ จำนวนไม่น้อย กว่า ๑ ช่องทาง	๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐ /

๐๖๐๖๖

๐๖

๐๖๖๖๖

๐๖

๐๖๖๖

ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท ศรีเอช จำกัด	บริษัท เอลวา รีน ออแกไนซ์ เซอร์ จำกัด	บริษัท ปิเงิน ปิทอง จำกัด	ราคาต่ำสุด
	๘. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์สื่อวิทยุกระจายเสียงเผยแพร่ออกอากาศทางสถานีวิทยุ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สถานี และประชาสัมพันธ์เป็นวงลำน้อยกว่า ๓ วัน	๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐ /
	๙. จัดทำสื่อสปรตโฆษณา และรณประชนสัมพันธ์ จำนวน ๒ ชิ้น พร้อมบ้ายประชนสัมพันธ์ติดข้งรณประชนสัมพันธ์ ชิ้นละ ๒ ป้าย ตามควมเหมาะสม และประชนสัมพันธ์เป็นวงลำน้อยกว่า ๑ วัน ก่อนวันเริ่มงาน	๑ งาน	๑๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๐,๐๐๐ /
๕.	งานด้านพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ ๑. จัดสถานที่ประกอบพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จัดพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จัดหาพราหมณ์พร้อมเจ้าหน้าที่ประกอบพิธี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ๒. จัดหาเครื่องบวงสรวง อาหารคาว อาหารหวาน และผลไม้มงคล ตามควมเหมาะสม	๑ งาน	๕๕,๐๐๐	๕๖,๐๐๐	๕๘,๐๐๐	๕๕,๐๐๐ /
	๓. จัดหาพิธีกรสำหรับดำเนินกรในพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน	๑ งาน	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐ /
	๔. จัดหาการแสดงสำหรับพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จำนวน ๑ ชุด	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๒๐,๐๐๐ /
	๕. จัดให้อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มให้กับประธานและแขกผู้มีเกียรติ ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด	๓๐ ชุด	๒,๗๐๐	๓,๐๐๐	๓,๖๐๐	๒,๗๐๐ /
๖.	งานด้านการจัดงานพิธีเปิด ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดพิธีเปิดงานอย่างส้งสรรค์และเหมาะสม โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑. ออกแบบและนำเสนอรูปแบบพิธีเปิด พร้อมกำหนดการพิธีเปิด ๒. จัดให้มพิธีทางศาสนา สถานที่ สำหรับพิธีสงฆ์ ประดับตกแต่งให้สวยงาม ประกอบด้วย อาสนะสงฆ์ จำนวน ๙ ที่, โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมเครื่องสังฆทาน จตุปัจจัยไทยธรรม สำหรับถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๙ รูป พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ประกอบพิธีและศาสนาพิธีกร	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐ /
		๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐ /

๐๖๖๖๖๖

๐๖๖๖๖๖

๐๖๖๖๖๖

๐๖๖๖๖๖

๐๖๖๖๖๖

ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท แอสนตี คิเอชั่น จำกัด	บริษัท เอวา ริน ออแกไน เซอร์ จำกัด	บริษัท ปีเงิน ปีทอง จำกัด	ราคาต่ำสุด
	๓. จัดให้มีบูจียถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๖๐ รูป สำหรับพิธีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน	๑ งาน	๑๕,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๕,๐๐๐ /
	๔. จัดให้มีพิธีกรรมที่มีความชำนาญด้านพิธีกร ชายหรือหญิง (ภาคภาษาไทย-อังกฤษ) ที่มีควมรู้เรื่องประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และจะต้องสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๒๐,๐๐๐ /
	๕. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ต้อนรับประชาชนในพิธีและแจกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน โดยแต่งกายตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน	๑ งาน	๘,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๘,๐๐๐ /
	๖. จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติ และเจ้าหน้าที่ที่ร่วมพิธีเปิดจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด	๑๐๐ ชุด	๙,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๙,๐๐๐ /
	๗. จัดให้มีเวทีมาตรฐานสำหรับพิธีเปิด ขนาดไม่น้อยกว่า ๗ x ๑๕ เมตร โดยมีความสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร พร้อมตกแต่งเวทีให้สวยงาม เรียบร้อย และสอดคล้องกับงานพิธีการจัดให้ทันสำหรับประธาน ประกอบด้วย ชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลางและดอกไม้ และเก้าอี้พร้อมผ้าคลุมสำหรับแขกผู้มีเกียรติ เพื่อร่วมพิธีเปิดไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ที่นั่ง พร้อมพัดลมไอน้ำไม่น้อยกว่า ๑๐ เครื่อง และพัดลมตั้งพื้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เครื่อง	๑ งาน	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๕,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐ /
	๘. จัดให้มีเครื่องเสียง/เครื่องขยายเสียง โดยจัดให้มีไมโครโฟนไร้สาย ไม่น้อยกว่า ๓ ตัว และไมโครโฟนพร้อมขาตั้ง อีกจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมผู้ควบคุมระบบไฟฟ้าและเครื่องเสียง จัดหาระบบไฟฟ้าให้เพียงพอ	๑ งาน	๔๐,๐๐๐	๔๑,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๐,๐๐๐ /
	๙. จัดให้มีโปสเตอร์ พร้อมดอกไม้ตกแต่งโปสเตอร์ จำนวน ๒ ชุด สำหรับกล่าวรายงาน และกล่าวเปิดงาน	๒ ชุด	๕,๐๐๐	๖,๐๐๐	๘,๐๐๐	๕,๐๐๐ /
	๑๐. จัดให้มีเต็นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ x ๑๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ หลัง (ติดตั้งภายในบริเวณงาน)	๕ หลัง	๒๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐ /

๐๖๘๙๔ ๘

๐๖๘๙๔ ๘

๐๖๘๙๔ ๘

๐๖๘๙๔ ๘

๐๖๘๙๔ ๘

ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท แอสแต ครีเอชั่น จำกัด	บริษัท เอวา ริน ออแกไน เซอร์ จำกัด	บริษัท ปีเจิน พิทอง จำกัด	ราคาต่ำสุด
	๑๑. ติดตั้งจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ และ ถ่ายทอดสัญญาณและเสียงพิธีเปิดงานจนเสร็จสิ้นพิธีปิดกับাত্রข่าวตามลูกโป่ง	๑ จอ	๓๕,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐ /
	๑๒. ออกแบบและควบคุมเทคนิคพิเศษ (กิมมิก) สำหรับประกอบพิธีเปิด (ไฮไลต์) ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐ /
	๑๓. จัดให้มีผู้จัดลำดับพิธีเปิดงานทั้งหมด และเจ้าหน้าที่เพื่อประสานงานแก้ไข สถานการณ์ เฉพาะหน้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐ /
	๑๔. จัดให้มีชุดลงทะเบียนสำหรับประชาชนในพิธีเปิด สื่อมวลชน และแขกผู้มีเกียรติที่ เข้าร่วมงาน จำนวน ๑ ชุด พร้อมเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน	๑ งาน	๔,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๔,๐๐๐ /
	๑๕. จัดให้มีช่างภาพหนึ่งอย่างน้อย ๓ คนในการบันทึกภาพ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ภาพ และ ช่างถ่ายภาพเคลื่อนที่อย่างน้อย ๒ คน เพื่อเก็บภาพตลอดกิจกรรม	๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๐,๐๐๐ /
	๑๖. จัดให้มีพิธีจำลองเหตุการณ์พระสัมมาสัมพุทธเจ้าเสด็จจากดาวดึงส์โดยรูปแบบ การจัดงานสอดคล้องกับเนื้อเรื่องตามตำนานกล่าวว่า เมื่อครั้งพระพุทธเจ้าทรงมีพระชนม ชีพอยู่นั้นทรงตรัสรู้แล้วได้เสด็จขึ้นไปโปรดพระพุทธมารดาบนดาวดึงส์ และเสด็จกลับมายัง มนุษยโลกที่เมืองสังกัสสะ ตรงกับวันแรม ๑ ค่ำ เดือน ๑๑ ประชาชนต่างมารอเฝ้ารับเสด็จ พระสัมมาสัมพุทธเจ้า ซึ่งถือว่าเป็นวันที่โลกมนุษย์ สวรรค์ และนรกต่างเห็นกันและกัน ประชาชนที่เฝ้ารับเสด็จปรารถนาใส่บาตรพระพุทธองค์และพระสงฆ์สาวก อีกทั้งประชาชน ที่มานเฝ้ารับเสด็จมีจำนวนมาก คนที่อยู่ห่างออกไป ต่างคนต่างเฝ้าอาทรรพของตนลงในบาตร ของพระพุทธเจ้า และพระสาวก อาทรรพนั้นตกลงในบาตรเป็นที่น่าอัศจรรย์ ถ่ายทอด ออกมาให้มีความสวยงาม และน่าสนใจโดยจัดให้มีการซ้อมใหญ่ในการแสดง จำนวน ๑ รอบ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ และการแสดงจริง จำนวน ๑ รอบ ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ ตามผู้ว่าจ้างกำหนด	๑ งาน	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐ /
	๑๗. จัดให้มีการสาธิตการทำข้าวต้มลูกโยน พร้อมจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และผู้สาธิต ไม่น้อยกว่า ๑ ชุด	๑ งาน	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๐,๐๐๐ /

๐๐๐๐๐ ๐๐

๐๐

๐๐๐๐๐๐

๐

๐๐๐๐

ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท แอสตี ซีเอชเอ็น จำกัด	บริษัท เอวา ริน ออแกน เซอร์ จำกัด	บริษัท ปีเงิน ปีทอง จำกัด	ราคาต่ำสุด
	๑๘. จัดให้มีข้าวต้มลูกโยน จำนวน ๒๐๐ ชุดๆละ ๑๐ ลูก สำหรับประชาชน และแขกผู้ มีเกียรติ ในการต้อนรับข้าวต้มลูกโยน	๑ งาน	๑๕,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
	๑๙. จัดให้มีโต๊ะ พร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ตัว พร้อมภาชนะสำหรับวางข้าวต้ม ลูกโยน สำหรับประชาชน และแขกผู้มีเกียรติ ที่มาร่วมพิธีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน (สะพานวัด พระพุทธฉาย)	๑ งาน	๗,๕๐๐	๘,๐๐๐	๙,๐๐๐	๗,๕๐๐
	๒๐. จัดให้มีเก้าอี้พลาสติก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตัว สำหรับประชาชนผู้มาร่วม ตักบาตรข้าวต้ม ลูกโยน บริเวณถนนหน้าวัดพระพุทธฉาย (สถานที่ตักบาตรข้าวต้มลูก โยน)	๑ งาน	๙,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๙,๐๐๐
	๒๑. จัดให้มีแผ่นสำหรับเสิร์ฟเสิร์ฟโต๊ะเพื่อวางข้าวต้มลูกโยน จำนวน ๑๕ แผ่น	๑ งาน	๑๕,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๗.	งานด้านขบวนแห่ข้าวต้มลูกโยน และการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี (ณ บริเวณ โรงเรียนวัดพระพุทธฉาย) วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙					
	๑. ออกแบบและนำเสนอรูปแบบขบวนแห่ข้าวต้มลูกโยน และการแสดงอัตลักษณ์ ท้องถิ่นสระบุรี	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	๒. จัดเตรียมสถานที่สำหรับการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	๓. จัดเวทีขนาดไม่น้อยกว่า ๗ x ๔ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร พร้อม ฉากเวทีให้เหมาะสม สำหรับการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี ตกแต่งสถานที่ตามความ เหมาะสมกับสภาพพื้นที่	๑ งาน	๘๕,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๘๕,๐๐๐
	๔. จัดให้มีชุดเครื่องเสียง โดยจัดให้มีไมโครโฟน ไม่น้อยกว่า ๑ ตัว พร้อมผู้ควบคุมชุด เครื่องเสียงจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน	๑ งาน	๘๕,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๘๕,๐๐๐
	๕. ออกแบบและจัดทำเทคนิคพิเศษ (กิมมิก) สำหรับพิธีเปิดในการแสดงอัตลักษณ์ ท้องถิ่นสระบุรี ให้สอดคล้องกับรูปแบบงาน	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๒๐,๐๐๐

๐๖๑๕๐๕

Dr

Dim-ชัย

Dr

กฤษณ

ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท แสตติ ศรีเอช จำกัด	บริษัท เอวา จิน ออแกไน เซอร์ จำกัด	บริษัท ปิเงิน ปีทอง จำกัด	ราคาต่ำสุด
	๖. จัดหาพิธีกรที่มีความชำนาญด้านพิธีกรชายหรือหญิงที่มีความรู้เรื่องประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน	๑ งาน	๖,๐๐๐	๘,๐๐๐	๙,๐๐๐	๖,๐๐๐
	๗. จัดให้มีการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี (ณ บริเวณโรงเรียนวัดพระพุทธฉาย) โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน	๑ งาน	๕๐,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๕๖,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
	๘. จัดให้มีขบวนดุริยางค์ จำนวน ๑ ขบวน และขบวนอัญเชิญเครื่องสูง พร้อมอุปกรณ์จำนวน ๑ ขบวน โดยมีผู้เข้าร่วมขบวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน	๑ งาน	๓๕,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐
	๙. จัดให้มีขบวนแห่ข้าวต้มลูกโยนจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ขบวน ที่มีความเกี่ยวข้องกับประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน พร้อมป้ายชื่อขบวน วิสตุอุปกรณ์ประกอบขบวน และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมขบวน โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๙.๑ ขบวนที่ ๑ ขบวนมหัศจรรย์ข้าวต้มลูกโยนแห่งจังหวัดสระบุรี - จัดทำข้าวต้มลูกโยนจำลองขนาดใหญ่ให้เหมาะสมกับรถบรรทุกข้าวต้มลูกโยน - จัดให้มีรถที่บรรทุกข้าวต้มลูกโยนจำลอง ไม่น้อยกว่า ๑ คัน ประดับตกแต่งให้สวยงาม พร้อมพนักงานขับรถ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน - จัดให้ผู้เข้าร่วมขบวนโดยแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวนจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน - จัดให้ผู้เข้าร่วมขบวน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุดๆ ๑๐ ลูก	๑ งาน	๒๐๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
	๙.๒. ขบวนที่ ๒ ขบวนย้อนรอยสืบสานตำนานพระพุทธฉาย - จัดให้มีรถที่แสดงถึงการย้อนรอยสืบสานตำนานพระพุทธฉาย ไม่น้อยกว่า ๑ คัน ประดับตกแต่งให้สวยงาม พร้อมพนักงานขับรถ - จัดให้ผู้เข้าร่วมขบวนโดยแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวนจำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน	๑ งาน	๑๖๕,๐๐๐	๑๗๔,๐๐๐	๑๗๒,๐๐๐	๑๖๕,๐๐๐

๐๓๐๙ ๘

๔

๐๓๐๙ ๘

๔

๔

ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท แสตติ คส์เอชเอ็น จำกัด	บริษัท เอวา ริน ออแกไน เซอร์ จำกัด	บริษัท บี.เงิน ปีทอง จำกัด	ราคาต่ำสุด
	๙.๓ ขบวนที่ ๓ ขบวนหลากหลายกลุ่มชาติพันธุ์จังหวัดสระบุรี - จัดทำป้ายสื่อชื่อกิจกรรมชาติพันธุ์จังหวัดสระบุรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ป้าย ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด	๑ งาน	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	๙.๔ ขบวนที่ ๔ ขบวนอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี - จัดทำผู้เข้าร่วมขบวนจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน ผู้เข้าร่วมขบวนแต่ง กายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวน - จัดหาเครื่องเสียงเพื่อเปิดเพลงประกอบการแสดงสำหรับนางรำ จำนวน ๑ คัน - ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมขบวนที่ผู้ว่าจ้าง กำหนด ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙	๑ งาน	๔๐,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๖,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
๙.	งานด้านการแสดงศิลปวัฒนธรรมและเทศกาลวัฒนธรรม ๑. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรม หรือการแสดงความสามารถ ของเด็กหรือเยาวชน หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เหมาะสม เพื่อแสดงในวันที่ ๒๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ - วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรม หรือการแสดง ความสามารถของเด็กหรือเยาวชน หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน หรือกิจกรรม อื่นๆ ที่เหมาะสม ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง โดยเริ่มการแสดงตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป - วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรม หรือการแสดง ความสามารถของเด็กหรือเยาวชน หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน หรือกิจกรรม อื่นๆ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง และจัดทำศิลปินที่มีชื่อเสียง โดยจัดการแสดงไม่น้อย กว่า ๔๕ นาที เริ่มการแสดงตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป	๑ งาน	๑๘๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐

๐๖๑๕๐๕

Dr

ธนวัฒน์

Dr

คุณณัฏฐ์

รายละเอียดงาน						
ที่		จำนวน หน่วย	บริษัท แสตติ ศรีเอช จำกัด	บริษัท เอวา ริน ออแกไน เซอร์ จำกัด	บริษัท ปิเงิน พิทอง จำกัด	ราคาต่ำสุด
	๒. ผู้รับจ้างจะต้องจัดเวทีสำหรับการแสดงศิลปวัฒนธรรม ขนาดไม่น้อยกว่า ๙ x ๔ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และฉากเวทีให้เหมาะสม	๑ งาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
	๓. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาที่นั่งสำหรับชมการแสดงศิลปวัฒนธรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ที่นั่ง	๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๓๓,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
	๔. จัดให้มีชุดเครื่องเสียง โดยให้มีไมโครโฟน ไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมผู้ควบคุมชุดเครื่องเสียงจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ คน	๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๓๓,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
	๕. จัดหาพิธีกรสำหรับจัดลำดับการแสดง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน	๑ งาน	๖,๐๐๐	๘,๐๐๐	๙,๐๐๐	๖,๐๐๐
	๖. จัดทำซุ้มทางเข้าตลาดวัฒนธรรม และประดับตกแต่ง ขนาดตามความเหมาะสม	๑ งาน	๕๐,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๕๖,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
	๗. ออกแบบพร้อมจัดทำกิจกรรมตลาดวัฒนธรรม การออกร้านจำหน่ายสินค้า หรือร้านค้า ร้านอาหาร OTOP พร้อมป้ายชื่อ ให้เข้ากับรูปแบบ (Theme) ของงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ร้านค้า ขนาดของร้านค้าตามความเหมาะสมของพื้นที่ โดยจัดให้มีปลั๊กเสียบไฟฟ้าอย่างน้อย ๑ ชุด แก้วจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว ทุกร้านค้า และไฟฟ้าส่องสว่างภายในร้านค้า	๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๓๓,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๘.	งานด้านจัดสถานที่					
	๑. จัดเตรียมสถานที่จัดงานปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณงานให้มีความเรียบร้อยเหมาะสมสวยงาม และจะต้องทำการรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างทั้งหมด พร้อมทั้งปรับปรุงสภาพพื้นที่ให้ดีขึ้น ให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	๒. จัดให้มีจุดถ่ายภาพที่แสดงถึงอัตลักษณ์ ของงานชาวตำบลคูโกยอน จำนวน ๒ จุด ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด	๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
	๓. จัดหาเต็นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ x ๑๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หลัง	๒ หลัง	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๔,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

Handwritten signature

Handwritten signature

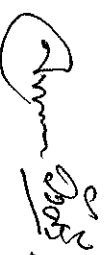
Handwritten signature

Handwritten signature

ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท แอสติ ครีเอชั่น จำกัด	บริษัท เอวา ริน ออแกไน เซอร์ จำกัด	บริษัท ปิเณ พิทอง จำกัด	ราคาต่ำสุด
	๔. จัดหาเต๋มที่ใหญ่ได้มรูปหีบ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ x ๔๒ เมตร จำนวน ๑ หลัง	๑ หลัง	๕๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
	๕. จัดโต๊ะพร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว และเก้าอี้พลาสติก จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ตัว	๑ งาน	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	๖. จัดให้เริ่มต้นที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๓ เมตร จำนวน ๓ หลัง สำหรับกองอำนาจการ หน่วยปฐมพยาบาล และหน่วยรักษาความปลอดภัย พร้อมจัดทำป้าย บริเวณที่ผู้ว่าจ้าง กำหนด	๓ หลัง	๖,๐๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๖,๐๐๐
	๗. หากมีความเสียหายที่เกิดขึ้นเนื่องจากการจัดงาน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแก่เจ้าของสถานที่ หรือผู้เสียหายอื่นในกรณีเกิดความเสียหายอันเกิดจาก การเตรียมสถานที่จัดงาน หรือการรื้อถอน	๑ งาน	๑๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๑๐.	งานด้านเครื่องเสียง ระบบไฟ รวมทั้งการบันทึกวิดีโอและการถ่ายภาพนิ่ง					
	๑. จัดให้มีระบบเสียงในบริเวณจัดงาน พร้อมจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการควบคุม ในวัน ๒๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙	๑ งาน	๖๓,๐๐๐	๖๕,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๖๓,๐๐๐
	๒. จัดให้มีเครื่องปั่นไฟ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ kVA จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เครื่องหรือ จัดให้เหมาะสมเพียงพอกับการใช้งาน	๑ งาน	๒๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
	๓. จัดให้มีไฟแสงสว่าง บริเวณการแสดงศิลปวัฒนธรรม , ตลาดวัฒนธรรม , บริเวณจุด การแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี , บริเวณตลอดแนว ๒ ข้างทางตั้งแต่สี่แยกวัดพระพุทธร ธฉายถึงทางเข้าวัดพระพุทธรธฉาย และบริเวณลานจอดรถ ตามฝั่งบริเวณแสดงจุดติดตั้งไฟฟ้า ประดับแสงสว่าง ให้สวยงามและเหมาะสมตามผู้ว่าจ้างกำหนด และผู้รับจ้างต้อง รับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้าที่เกิดจากการจัดงาน	๑ งาน	๗๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๕,๐๐๐	๗๐,๐๐๐
	๔. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้าที่เกิดจากการจัดงาน	๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๘,๐๐๐	๓๐,๐๐๐











ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท แสตติ ครีเอชั่น จำกัด	บริษัท เอวา จิน ออแกไน เซอร์ จำกัด	บริษัท พี.เงิน ไพทอง จำกัด	ราคาต่ำสุด
๑๑.	งานสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๑. จัดให้มีอาหารและน้ำปานะ สำหรับถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๖๙ รูป ทั้งอาหาร เช้าและอาหารเพล ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ ๒. จัดอาหารและเครื่องดื่ม ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ชุด ๓. จัดทำป้ายบอกทางรอบบริเวณงาน ให้กับผู้มาร่วมงาน ได้รับทราบ เส้นทาง การ เดินรถ จุดจอดรถ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ป้าย ๔. จัดระเบียบการจราจร พร้อมเจ้าหน้าที่จราจร ไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยผู้รับจ้างเป็น ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด ๕. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ไม่น้อยกว่า ๕ คน พร้อมจัดเตรียมจุดทิ้งขยะ จัดทำความสะดวก บริเวณการจัดงานตลอดระยะเวลาการจัด และหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด ๖. จัดให้มีเจ้าหน้าที่หน่วยปฐมพยาบาล ไม่น้อยกว่า ๒ คน พร้อมรถฉุกเฉิน จำนวนไม่ น้อยกว่า ๑ คัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด ๗. จัดให้มีเจ้าหน้าที่กู้ภัยภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ตลอดการจัดงาน โดย ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด	๑ งาน	๑๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
		๑ งาน	๑๒๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๕,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
		๑๕ งาน	๙,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๙,๐๐๐
		๑ งาน	๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๘,๐๐๐	๖,๐๐๐
		๑ งาน	๕,๐๐๐	๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๕,๐๐๐
๑๒.	กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามรายละเอียดขอแบบขอของงานฯ และส่ง มอบงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑. ภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ภาพ, ภาพเคลื่อนไหวทุกกิจกรรม ตัดต่อ ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที ตั้งแต่เริ่มการจัดงานจนสิ้นสุดการจัดงาน บันทึกลงใน External Harddisk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ ชุด	๑ งาน	๙,๕๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๙,๕๐๐

๐๕๓๔๔

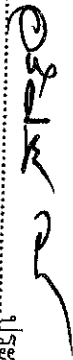
๑๕

๐๕๓๔๔

๑๕

๐๕๓๔๔

ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท แอสติ ครีเอชั่น จำกัด	บริษัท เอวา รีน ออแกไน เซอส์ จำกัด	บริษัท บีเฌิน บุทอง จำกัด	ราคาต่ำสุด
	๒. จัดทำแบบสอบถามพึงพอใจในด้านต่างๆในการจัดงาน โดยมีกลุ่ม ตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐ /
	๓. จัดทำรูปเล่มสรุปผลการสำรวจการประเมินความพึงพอใจในการจัดงานฯ และ รายงานสรุปผลการดำเนินงานประมวลผลการถ่ายารดำเนินการจัดงานฯ ให้ครบถ้วนตาม ขอบเขตของงาน ในรูปแบบไฟล์เอกสารและเอกสารรูปเล่มพิมพ์สี ขนาด A๔ จำนวน ๕ เล่ม	๑ งาน	๕,๔๐๐	๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	๕,๔๐๐ /
รวม		๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๒๘๙,๖๐๐	๓,๕๓๕,๒๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐ /	

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นางอรุณญ วิสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวสุธาลย์ สุรินทร์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศีกษา

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวจิรภัทร์ วั่งศรี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายพรทม ม่วงฟอย)

ผู้ช่วยจัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวสุมาลีณี ศิริพจนานนท์)

ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม