

ร่างขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)
คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุสำหรับ
โครงการบริหารจัดการขยะภายในพื้นที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding)

๑. ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายเทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล มาตรา ๕๐ (๓) ประกอบมาตรา ๓๔/๒ และมาตรา ๓๔/๓ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เทศบาลตำบลสนทรายมawangค์ เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลตามอำนาจหน้าที่ ซึ่งปัจจุบันได้ให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอยในพื้นที่ ประกอบไปด้วย ๑๒ หมู่บ้าน มีขนาดพื้นที่ทั้งหมด ๖,๕๖๒.๕๐ ไร่หรือประมาณ ๑๐.๕ ตารางกิโลเมตร มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น ๔,๙๐๙ คน จำนวนครัวเรือน ๒,๑๘๐ ครัวเรือน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ : สำนักทะเบียนอำเภอสารภี) มีปริมาณขยะ ๑.๖๔ ตัน ต่อวัน เนื่องจากเทศบาลตำบลสนทรายมawangค์ เป็นพื้นที่ที่มีความเจริญเติบโตด้านเศรษฐกิจอย่างรวดเร็ว มีร้านค้า โรงเรียน และสถานประกอบการ เป็นผลทำให้ มีปริมาณขยะมูลฝอยรวมทุกประเภทที่เกิดขึ้นในแต่ละวันเพิ่มขึ้นตามไปด้วย ซึ่งได้มีการรณรงค์และส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะมูลฝอยจากต้นทาง โดยมีการคัดแยกออกเป็น ๕ ประเภท ได้แก่ มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยอันตราย มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน และมูลฝอยติดเชื้อ แต่เนื่องจากเทศบาลตำบลสนทรายมawangค์ ไม่มีพื้นที่ในการกำจัดขยะมูลฝอยเป็นของตนเอง ประกอบกับหากดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยเองต้องใช้งบประมาณในการดำเนินการสูง ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการงบประมาณของเทศบาล อีกด้วย

ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการกำจัดขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลสนทราย ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวดเร็ว ลดภาระค่าใช้จ่าย จึงมีความจำเป็นในการจ้างเหมาบริการหน่วยงานเอกชนในการจัดเก็บ ขน และนำขยะมูลฝอยไปกำจัด โดยการบริหารจัดการดังกล่าว ต้องเป็นวิธีการที่ถูกต้อง ตามหลักวิชาการโดยไม่ส่งผลกระทบต่อประชาชนและสิ่งแวดล้อม ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกในการลดปริมาณขยะ โดยการคัดแยกขยะ และการกำจัดขยะอย่างถูกวิธีตามแนวทางการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด”

๒.๒ เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการขยะในพื้นที่

๒.๓ เพื่อจ้างเหมาบริการเอกชน เก็บและขนขยะออกจากพื้นที่ เพื่อนำไปกำจัดต่อไป

๒.๔ เพื่อขับเคลื่อนการคัดแยกขยะเปียกในระดับครัวเรือนและนำไปใช้ประโยชน์ในการเกษตร

๒.๕ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้การจัดการขยะเปียกในระดับครัวเรือน และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่

๒.๖ เพื่อรณรงค์ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

๒.๗ เพื่อให้การจัดการขยะแต่ละประเภทเป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสม



/๓. คุณสมบัติ...

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๘ ต้องเป็นนิติบุคคล และหากจะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๓.๙ เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs)
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จัดซื้อจัดจ้างภายใต้สัญญาเดียวกัน ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓๗๐,๐๐๐ บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่เทศบาลตำบลสนทรายมawangค์เชื่อถือ

๔. ลักษณะงาน

ให้บริการเก็บ ขนและกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล จากอาคาร บ้านเรือน ร้านค้า ถนนและที่สาธารณะต่าง ๆ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาลตำบลสนทรายมawangค์ ขนาดพื้นที่ทั้งหมด ๖,๕๖๒.๕๐ ไร่ หรือประมาณ ๑๐.๕ ตารางกิโลเมตร จำนวน ๑๒ หมู่บ้าน

๕. ขอบเขตการดำเนินงานของผู้รับจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขยะและกำจัดมูลฝอยในเขตพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาลตำบลสนทรายมawangค์ จำนวนทั้งหมด ๑๒ หมู่บ้าน อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๓ วัน ตามแผนการจัดเก็บขยะมูลฝอยที่เทศบาลตำบลสนทรายมawangค์ได้กำหนดไว้

ทุกวันพุธ	ดำเนินการจัดเก็บขยะ	หมู่ที่ ๖,๗,๘,๑๑
ทุกวันพฤหัสบดี	ดำเนินการจัดเก็บขยะ	หมู่ที่ ๓,๔,๕,๑๒
ทุกวันศุกร์	ดำเนินการจัดเก็บขยะ	หมู่ที่ ๑,๒,๙,๑๐

โดยการเก็บจะต้องเป็นไปอย่างเรียบร้อย ไม่มีขยะมูลฝอยตกค้าง ทั้งนี้หากมีขยะมูลฝอยตกค้างหรือขยะมูลฝอยที่ไม่ได้รับการจัดเก็บ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑ วัน ถัดไป นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง

๕.๒ เทศบาลตำบลสนทรายมawangค์ในฐานะผู้ว่าจ้าง จะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างตามปริมาณน้ำหนัขยะที่จัดเก็บได้จริง ในอัตราตันละ ๒,๓๐๐ บาท เป็นรายเดือน ๆ ละ ไม่เกิน ๑๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) แต่ทั้งนี้ปริมาณขยะที่จัดเก็บต้องไม่น้อยกว่าเดือนละ ๕๐ ตัน และหากน้อยกว่า ๕๐ ตัน ให้คิดราคาตามปริมาณน้ำหนัขยะที่จัดเก็บได้จริง กรณีที่ปริมาณขยะเกิน ๕๐ ตัน ให้คิดเหมาจ่าย ในราคาเท่ากับปริมาณขยะ ๕๐ ตัน

/๕.๓ ผู้รับจ้าง...

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องนำขยะที่จัดเก็บได้ไปทำการชั่งน้ำหนักทุกครั้ง โดยจัดทำรายการให้เทศบาล ตำบลส่งทรายมทวาศ์ทราบเป็นหนังสือพร้อมแนบหลักฐานใบชั่งน้ำหนักเป็นรายวัน ตามแผนการจัดเก็บ และให้สรุปผลการจัดเก็บในรอบ ๑ เดือน เพื่อประกอบการเบิกจ่าย (สำหรับค่าใช้จ่ายในการชั่งน้ำหนักให้ผู้รับจ้างเป็นผู้จ่าย)

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องนำขยะไปกำจัด ณ สถานที่กำจัดขยะที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล และได้รับอนุญาตให้ดำเนินการตามกฎหมายแล้ว ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ อันจะเกิดขึ้นในระหว่างการจัดเก็บและนำขยะไปกำจัดโดยวิธีที่ถูกต้องไม่เป็นปัญหาต่อสิ่งแวดล้อมและประชาชน ทั้งนี้สถานที่กำจัดจะต้องสามารถรองรับการทิ้งขยะจากเทศบาลตำบลส่งทรายมทวาศ์ได้อย่างต่อเนื่องตลอดอายุสัญญา

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องแจ้งสถานที่ที่จะนำขยะไปกำจัดให้ชัดเจน ซึ่งสถานที่นั้นจะต้องได้รับอนุญาตตามกฎหมายโดยมีหนังสือรับรองระยะเวลาการเข้าใช้พื้นที่ตลอดอายุสัญญาจ้างที่ผู้รับจ้างทำสัญญาจ้างกับเทศบาลตำบลส่งทรายมทวาศ์

๔.๖ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ จัดหารถบรรทุกขยะ น้ำมันเชื้อเพลิง คนเก็บขยะ วัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนเครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่าย/ค่าบริการในการจัดเก็บและนำขยะไปกำจัด

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องขออนุญาตและชำระค่าธรรมเนียม ในการดำเนินการจัดเก็บขยะมูลฝอย ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลส่งทรายมทวาศ์ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องมีรถสำหรับขนถ่ายขยะมูลฝอยและนำไปกำจัดอย่างเพียงพอ โดยวิธีที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล รถขนถ่ายต้องอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี มีการป้องกันการตกหล่น ปลิว หรือการรั่วไหลของน้ำเสียจากขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลตลอดเส้นทางขนถ่ายโดยไม่เป็นปัญหาต่อสิ่งแวดล้อม

๔.๙ ผู้รับจ้างต้องมีใบอนุญาตกำจัดขยะ จากสถานที่บ่อกำจัดขยะและจะต้องระบุสถานที่ที่จะนำขยะไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาล พร้อมแสดงหลักฐานการยินยอมให้นำขยะของเทศบาลตำบลส่งทรายมทวาศ์ ไปกำจัดยังสถานที่นั้นตลอดอายุสัญญาจ้างที่ผู้รับจ้างทำสัญญาจ้างกับเทศบาลตำบลส่งทรายมทวาศ์

๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบในการจัดเก็บขยะ ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลส่งทรายมทวาศ์ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๑๑ การจัดเก็บขยะมูลฝอยประเภทอื่นที่นอกเหนือจากขยะมูลฝอยที่จัดเก็บปกติ ผู้รับจ้างยินยอมที่จะดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งหรือร้องขอจากเทศบาลตำบลส่งทรายมทวาศ์

๖. เงื่อนไขและข้อกำหนด

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาภาชนะบรรจุมูลฝอย (ถุงบรรจุขยะมูลฝอย ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๘x๓๖ นิ้ว) ที่ได้มาตรฐาน อาจพิมพ์ตราสัญลักษณ์ใด ๆ หรือไม่ก็ได้ กำกับลงบนถุงบรรจุขยะมูลฝอยทุกใบ โดยผู้รับจ้างต้องนำถุงบรรจุมูลฝอยมาส่งมอบที่สำนักงานเทศบาลตำบลส่งทรายมทวาศ์ เดือนละไม่น้อยกว่า ๕๐๐ กิโลกรัม และไม่เกินวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน ในกรณีที่จำนวนถุงขยะไม่เพียงพอผู้รับจ้างต้องยินดีสนับสนุนถุงขยะโดยไม่มีค่าใช้จ่าย เพื่อให้เทศบาลตำบลส่งทรายมทวาศ์จะได้มอบให้แก่ประชาชน ครั้วเรือน ที่เข้าร่วมโครงการบริหารจัดการขยะภายในพื้นที่ โดยผู้รับจ้างเป็นรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการดังกล่าว และห้ามนำถุงบรรจุขยะมูลฝอยดังกล่าวไปจำหน่ายโดยเด็ดขาด

ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ต่อทางราชการในการควบคุมปริมาณขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และเพื่อให้สอดคล้องกับอัตราค่าธรรมเนียมในการเก็บ ขนถ่าย และกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล

/๕.๒ ผู้รับจ้าง...

๕.๒ ผู้รับจ้างจะเรียกร้อยค่าใช้จ่ายหรือค่าจ้างเพิ่มมิได้ตลอดระยะเวลาที่ได้ทำสัญญาไว้ต่อกัน ในกรณีที่ปริมาณขยะเพิ่มขึ้น และหรือสถานที่ทิ้งหรือกำจัดขยะมีระยะทางเพิ่มขึ้น รวมทั้งจำนวนเที่ยวเก็บ ขยะเพิ่มขึ้น เว้นแต่จะได้แจ้งล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรต่อเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ทราบ โดยผลการ พิจารณาของเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์สันทรายมawangค์ให้ถือเป็นที่สุด

๕.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาสถานที่ในการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล วัสดุ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักร ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ รองรับขยะและสิ่งปฏิกูลมูลฝอยที่จะทำการรับกำจัดขยะมูลฝอยอย่าง เพียงพอตามระยะเวลาที่รับจ้าง

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องรับกำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ ณ สถานที่กำจัด ขยะและสิ่งปฏิกูลมูลฝอย และโดยวิธีกำจัดที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ไม่ให้เกิดผลกระทบต่อประชาชนและ สิ่งแวดล้อม รวมถึงเหตุรำคาญต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น เช่น เสียง ควั่น สัตว์ หรือแมลงรบกวนและน้ำเสียสู่ชุมชน ข้างเคียง หากเกิดความเสียหายขึ้นไม่ว่ากรณีใด ๆ จากการปฏิบัติหน้าที่ในการกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูลมูลฝอย จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาและรับผิดชอบให้แล้วเสร็จ โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้อยค่าเสียหายใด ๆ กับเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์

๕.๕ ผู้รับจ้างต้องมีหรือจัดสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่ผ่านการตรวจรับรองมาตรฐาน จากสำนักงานสิ่งแวดล้อมหรือหน่วยงานอื่นที่มีหน้าที่ในการควบคุมมาตรฐานและต้องได้รับอนุญาตประกอบ กิจการตามกฎหมาย โดยจะต้องไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญแก่ประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียง

๕.๖ ผู้รับจ้างต้องเสนอราคาการรับกำจัดขยะมูลฝอยในลักษณะราคาต่อน้ำหนัก และจะต้อง กำจัดขยะและสิ่งปฏิกูลมูลฝอยให้แล้วเสร็จในแต่ละวันทั้งหมด โดยไม่ให้เหลือตกค้างในวันถัดไป ทั้งนี้ต้อง ไม่เกินราคากลางที่กำหนด

๕.๗ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเก็บขยะมูลฝอยให้เป็นไปตามแผนการจัดเก็บที่เทศบาลตำบล สันทรายมawangค์กำหนด โดยจะต้องไม่กระทำหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเหตุรำคาญ สกปรก มึนกลิ่นเหม็นน่ารังเกียจให้แก่ประชาชน

๕.๘ การให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอยในช่วงที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น งานประจำปี ท้องถิ่น งานวันสำคัญ ตลอดจนงานเทศกาลต่าง ๆ ที่มีการจัดขึ้นในพื้นที่ตำบลสันทราย เทศบาลตำบลสันทราย มawangค์ จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า เพื่อให้ดำเนินการเก็บและขนขยะมูลฝอยในพื้นที่ดังกล่าวให้หมด และไม่ใ้ มีขยะตกค้างอยู่ในบริเวณพื้นที่

๕.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสถานที่ติดต่อและหมายเลขโทรศัพท์ที่เทศบาลตำบลสันทราย มawangค์สามารถติดต่อได้ตลอดเวลา นับตั้งแต่วันทำสัญญา

๕.๑๐ ในการขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่ทิ้งหรือกำจัดขยะ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บบรรจุ ขยะมูลฝอยที่เก็บได้ ให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม มีการปกปิดให้มิดชิด เพื่อป้องกันการปลิว ตก หล่นของ ขยะมูลฝอย รวมทั้งการรั่วไหลของน้ำเสียจากขยะมูลฝอย หากในระหว่างการขนย้ายมีการปลิว ตกหล่น ของขยะมูลฝอย ให้ผู้รับจ้างทำการเก็บกวาดขยะมูลฝอยดังกล่าวทันที

๕.๑๑ ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลมิให้ดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยในลักษณะ ที่ไม่ปลอดภัยต่อการปฏิบัติงาน หรือก่อให้เกิดความรำคาญหรือทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของ ทางราชการหรือทำให้เกิดความไม่สะดวกแก่ประชาชน เช่น การโยนหรือการกระแทกภาชนะรองรับขยะ มูลฝอย ไม่เก็บกวาดเศษขยะที่ตกอยู่รอบภาชนะรองรับและการกระทำอื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกันนี้ หากพบว่า มีการปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสมดังกล่าว ให้ผู้รับจ้างดำเนินการตักเตือนหรือลงโทษพนักงานผู้กระทำ การดังกล่าว โดยเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์อาจสั่งการให้เปลี่ยนผู้ปฏิบัติงานนั้นได้ตามความเหมาะสม

/๕.๑๒ กรณีร้องเรียน...

๕.๑๒ กรณีร้องเรียน ผู้ตรวจรับพัสดุหรือผู้ที่เกี่ยวข้องของเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ หรือมีผู้ร้องเรียนว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามขอบเขตหรือสัญญาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงภายใน ๒๔ ชั่วโมงหลังจากที่ได้รับแจ้งร้องเรียน

๕.๑๓ กรณีการเพิ่มพื้นที่ของงาน และการขยายเขตการจัดเก็บขยะมูลฝอยของเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ออกไปหรือเพิ่มขึ้นในระหว่างอายุสัญญาที่มีต่อกัน เทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ มีสิทธิกำหนดให้ผู้รับจ้างเข้าเก็บขนขยะมูลฝอยขยายออกไปหรือเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเพียงก็ได้ โดยผู้รับจ้างตกลงยินยอมที่จะปฏิบัติงานตาม โดยไม่ได้แย้งหรือคัดค้านหรือคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมแต่ประการใด

๕.๑๔ ในวันทำสัญญา ผู้รับจ้างที่เป็นคู่สัญญากับเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ ต้องชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการรับ เก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทน ด้วยการคิดค่าบริการ ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๘ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ต่อปี

๕.๑๕ การปฏิบัติงานอื่นที่นอกเหนือจากการกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูลข้างต้น ให้ถือเป็นงานที่เกี่ยวข้องเนื่องในการจัดเก็บขยะ ผู้รับจ้างยินดีปฏิบัติงานตามที่เทศบาลตำบลสันทรายมawangค์มอบหมาย

๕.๑๖ เทศบาลตำบลสันทรายมawangค์มีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษหรืองานเพิ่มเติม ซึ่งไม่ได้แสดงไว้หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญา หากงานพิเศษหรืองานเพิ่มเติม นั้น อยู่ในขอบเขตทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของงานนี้ นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิสั่งให้เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อกำหนดต่าง ๆ ในเอกสารนี้ได้

๗. ราคาากลางและแหล่งที่มาของราคากลาง

ราคากลางโครงการบริหารจัดการขยะภายในพื้นที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดปริมาณขยะที่จัดเก็บไม่น้อยกว่าเดือนละ ๕๐ ตัน อัตราตันละ ๒,๓๐๐ บาท จำนวน ๑๐ เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๕๐,๐๐๐ บาท หากน้อยกว่า ๕๐ ตัน ให้คิดราคาตามปริมาณน้ำหนักของขยะที่จัดเก็บได้จริง กรณีที่ปริมาณขยะเกิน ๕๐ ตัน ให้คิดอัตราเหมาจ่ายในราคาเท่ากับปริมาณขยะ ๕๐ ตัน เพื่อประโยชน์สูงสุดของทางราชการ

ในการกำหนดราคากลางในครั้งนี้ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ร้าน ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------|--------------------------|
| ๑. ห้างหุ้นส่วนจำกัด จินตนาวิชัยเคิล | เสนอราคา ตันละ ๒,๓๐๐ บาท |
| ๒. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชิวโรจน์ | เสนอราคา ตันละ ๒,๔๕๐ บาท |
| ๓. กำนันน้อยวิชัยเคิล | เสนอราคา ตันละ ๒,๔๕๐ บาท |

๘. กำหนดเวลาทำงานแล้วเสร็จ (การแบ่งงวดงาน)

กำหนดการจ้างเป็นรายเดือน จำนวน ๑๐ เดือน ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙ กำหนดการแบ่งงวดงาน จำนวน ๑๐ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เดือนธันวาคม ๒๕๖๘	กำหนดส่งมอบงานภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘
งวดที่ ๒ เดือนมกราคม ๒๕๖๙	กำหนดส่งมอบงานภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙
งวดที่ ๓ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	กำหนดส่งมอบงานภายในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
งวดที่ ๔ เดือนมีนาคม ๒๕๖๙	กำหนดส่งมอบงานภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
งวดที่ ๕ เดือนเมษายน ๒๕๖๙	กำหนดส่งมอบงานภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
งวดที่ ๖ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙	กำหนดส่งมอบงานภายในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙
งวดที่ ๗ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙	กำหนดส่งมอบงานภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙
งวดที่ ๘ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙	กำหนดส่งมอบงานภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙
งวดที่ ๙ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	กำหนดส่งมอบงานภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙
งวดที่ ๑๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๙	กำหนดส่งมอบงานภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

/ส. งบประมาณ...

๙. งบประมาณ

งบประมาณตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย โครงการบริหารจัดการขยะภายในพื้นที่ ตั้งไว้ ๑,๓๓๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นบาทถ้วน) วงเงินอนุมัติ ๑,๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๑๐. การจ่ายเงิน

เทศบาลตำบลสันทรายมawangค์สันทรายมawangค์ จะจ่ายเงินค่าจ้างในการเก็บ ขน และ นำขยะมูลฝอยไปกำจัด ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน การจ่ายเงินจะคิดตามอัตราราคาต่อน้ำหนักเป็นตันในแต่ละงวด เศษของน้ำหนักไม่ถึงตันให้ปัดทิ้ง ทั้งนี้ต้องไม่เกินราคากลางของขอบเขตงานที่กำหนดไว้ โดยจะจ่ายเมื่อปฏิบัติงานเสร็จสิ้นและผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับการจ้างที่ได้รับการแต่งตั้งจากเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์สันทรายมawangค์

๑๑. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทุกประการแทนเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ เมื่อดำรงฐานะของหน่วยงานรับผิดชอบดูแลและปฏิบัติงานรับเก็บขยะกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลตามสัญญาการรับผิดชอบดังกล่าวนี้ ให้มีขอบเขตรวมทั้งค่าปรับ หรือค่าเสียหายใด ๆ ที่เทศบาลตำบลสันทรายมawangค์จะต้องชำระต่อผู้ร้องเรียนใด ๆ ที่มีสาเหตุมาจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ซึ่งมีได้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบจัดหาสถานที่รับกำจัดมูลฝอยตลอดสัญญา หากเกิดความบกพร่องไม่สามารถดำเนินการทิ้งขยะมูลฝอยในสถานที่รับกำจัดขยะมูลฝอยได้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาสถานที่รับกำจัดขยะมูลฝอยเป็นการชั่วคราวแทนเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ โดยต้องมีระยะทางจากเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ ถึงสถานที่ทิ้งชั่วคราวไม่เกินกว่าระยะทางจากสถานที่แห่งเดิม ตลอดจนหากการรับผิดชอบมีค่าใช้จ่ายใดที่เทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ต้องจ่ายไปด้วยเหตุที่สืบเนื่องมาจากการปฏิบัติงานบกพร่อง เทศบาลตำบลสันทรายมawangค์จะหักเงินค่าจ้างที่ผู้รับจ้างจะได้รับจากเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์หรือเรียกค่าชดเชยจากผู้รับจ้างเท่ากับจำนวนค่าใช้จ่ายที่เทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ได้เสียไป

๑๒. ค่าปรับ

กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด หรือได้รับการร้องเรียนจากประชาชน หากพบว่าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง เทศบาลตำบลสันทรายมawangค์จะดำเนินการปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างต่อวัน

๑๓. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสันทรายมawangค์สันทรายมawangค์

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวจิราพร โรจนวิภาต)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางอรัญญา ปินตาเสน)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางสาวกัญจน์ชญา คำดวง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ