

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

1. ชื่อโครงการ จ้างที่ปรึกษาขับเคลื่อนนโยบายการจ้างงานคนพิการในหน่วยงานภาครัฐ
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 5,000,000.-บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) จำนวน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
5. ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) 1,596,320.-บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเก้าหมื่นหกพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
 - 5.1 ประเภทที่ปรึกษา ด้านพัฒนาองค์กร/ สาขาประชากร/ ด้านวิจัยและประเมินผล
 - 5.2 คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - 5.2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
 - 5.2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - 5.2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 - 5.2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
 - 5.2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
 - 5.2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
 - 5.2.7 เป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพให้บริการงานจ้างที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลังในสาขาการบริหารและการพัฒนาองค์กร (Management and Institutional Development Sector: MID) และสาขาการวิจัยและประเมินผล (Research and Evolution Sector: RE) พร้อมแนบสำเนาหนังสือการจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา
 - 5.2.8 ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรหลักที่มีคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะดำเนินการ ประกอบด้วย บุคลากรที่ทำงานของที่ปรึกษามีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องในการทำงานด้านคนพิการ มีความรู้ความเข้าใจในระบบราชการ มีความสามารถในการจัดทำเกณฑ์มาตรฐาน การตรวจประเมิน การจัดทำหลักสูตร การจัดทำแผน การติดตามและประเมินผล ด้านการวิเคราะห์ การจัดทำยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการองค์กร การพัฒนาองค์กร การบริหารและพัฒนาบุคลากร หรือประสบการณ์ดำเนินงานที่เกี่ยวข้องด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จำนวนไม่น้อยกว่า 8 คน
 - 5.2.8.1 หัวหน้าโครงการ จำนวน 1 คน มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก สาขาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานหรือเทียบเท่า หรือมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องด้านการวางแผนและบริหารงานภาครัฐ ไม่น้อยกว่า 15 ปี
 - 5.2.8.2 ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 1 คน มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก สาขาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานหรือเทียบเท่า หรือมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 10 ปี
 - 5.2.8.3 นักวิจัย จำนวน 3 คน มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานหรือเทียบเท่า หรือมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 10 ปี

.....ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ

5.2.8.4 ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน 2 คน มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานหรือเทียบเท่า หรือมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 5 ปี

5.2.9 เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน 1 คน มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานหรือเทียบเท่า หรือมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 3 ปี

5.3 จำนวนที่ปรึกษา 8 คน

6. ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) 3,403,680.-บาท (สามล้านสี่แสนสามพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

7. ค่าใช้จ่ายการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) -

8. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ -

9. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตการดำเนินการ (TOR)

9.1 นางสาววิไลพร ขนุนก้อน	นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
9.2 นางสาวภัทราพร ถึงโชค	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ	กรรมการ
9.3 นายอนุพงษ์ เชื้อนเพชร	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	กรรมการ
9.4 นางสาวสุภา ยืนลิป	นักพัฒนาสังคม	กรรมการ
9.5 ว่าที่ร้อยตรีหญิงเชาว์เนตร ชื่นจิตร	นิติกร	กรรมการ

10. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

รายละเอียดหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0910/ว 44 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2567
หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาลำดับใหม่ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.3/ว 1203 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565

.....ประธานกรรมการกรรมการกรรมการ

.....กรรมการกรรมการ

.....

รายการ	วุฒิการศึกษา	สาขา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน	หน่วย	คน-เดือน	คำนวณราคากลาง				หมายเหตุ	
							Basic Salary (บาท)	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	วงเงินรวม (บาท)		
ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration)												
บุคลากรหลัก												
1. หัวหน้าโครงการ	ปริญญาโท	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	15	1	คน	4	33,500	1.76	-	235,840		
2. ผู้เชี่ยวชาญ	ปริญญาเอก	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	10	1	คน	4	30,000	1.76	-	211,200		
3. นักวิจัย	ปริญญาโท	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	10	3	คน	4	25,500	1.76	-	538,560		
4. ผู้ช่วยนักวิจัย	ปริญญาตรี	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	5	2	คน	8	20,000	1.496	-	478,720		
5. ผู้ประสานงาน	ปริญญาตรี	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	3	1	คน	8	16,500	-	-	132,000		
							เป็นเงิน				1,596,320	
ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost)												
1. ออกแบบและจัดกิจกรรมการเปิดตัวโครงการ (Kick off) พร้อมจัดทำข้อตกลงความร่วมมือและจัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ในการผลักดันการจ้างงานคนพิการในหน่วยงานภาครัฐ สถานที่ ณ โรงแรมในกรุงเทพมหานคร โดยมีกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐ 20 กระทรวง คนพิการ 7 ประเภทความพิการจากสมาคมคนพิการแห่งประเทศไทยและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนน้อยกว่า 100 คน												245,000

 ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ
 กรรมการ กรรมการ กรรมการ
 กรรมการ กรรมการ กรรมการ

หน้า 2

รายการ	วุฒิการศึกษา	สาขา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน	หน่วย	คน-เดือน	คำนวณราคากลาง				หมายเหตุ
							Basic Salary (บาท)	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	วงเงินรวม (บาท)	
2. ค่าจ้างศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน ค้นหาทรัพยากรและแนวทางการจ้างงานคนพิการตามมาตรา 33											
3. การจัดทำข้อมูลการจ้างงานของคนพิการ (ม.33) ทั้ง 7 ประเภทความพิการ											
4. การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความตระหนักและมีส่วนร่วมในการผลักดันการจ้างงานคนพิการในหน่วยงานภาครัฐ ณ โรงแรมในกรุงเทพมหานคร โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยงานภาครัฐ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนไม่น้อยกว่า 50 คน (ผู้เข้าร่วม 50 วิทยากรและผู้ช่วย 5 ที่ปรึกษา 8)											
5. ออกแบบแนวทางและเครื่องมือการพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการจ้างงานคนพิการในหน่วยงานภาครัฐ											
5.1 ค่าใช้จ่ายในการออกแบบ และจัดทำเครื่องมือการพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการจ้างงานคนพิการในหน่วยงานภาครัฐ ไม่น้อยกว่า 2 หลักสูตร ประกอบด้วย											
5.1.1 การวิเคราะห์ความต้องการฝึกอบรม (Training Needs Analysis - TNA)											
5.1.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร (Learning Objectives)											
5.1.3 เนื้อหาหลักสูตร (Curriculum Content)											
5.1.4 วิธีการฝึกอบรม (Training Methodology)											
5.1.5 การประเมินผลและติดตามผล (Evaluation & Follow-up)											
5.1.6 แผนการนำไปใช้และปรับปรุง (Implementation & Continuous Improvement)											
5.2 ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบเครื่องมือ											
6. ทดสอบเครื่องมือการพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการจ้างงานคนพิการในหน่วยงานภาครัฐ											
6.1 การอบรมภาคทฤษฎีตามหลักสูตร 2 หลักสูตร ระยะเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 72 ชั่วโมง/หลักสูตร สถานที่ ณ โรงแรมในกรุงเทพมหานคร โดยมีกลุ่มเป้าหมายคนพิการและผู้ที่เกี่ยวข้อง จากสมาคมคนพิการแห่งประเทศไทย รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 35 คน (ผู้เข้าร่วม 35 วิทยากร 2 ผู้ช่วย เจ้าหน้าที่ 4 ผู้ดูแล 3)											





.....ประธานกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ





.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

รายการ	วุฒิการศึกษา	สาขา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน	หน่วย	คน-เดือน	คำนวณราคากลาง				หมายเหตุ
							Basic Salary (บาท)	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	วงเงินรวม (บาท)	
6.2 การฝึกอบรมปฏิบัติ ณ หน่วยงานภาครัฐ เพื่อประเมินสถานการณ์จริง ระยะเวลาการฝึกอบรมปฏิบัติไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง/คน โดยมีกลุ่มเป้าหมายคนพิการประเภทต่าง ๆ ตามความต้องการของการจ้างงานจริงจากหน่วยงานภาครัฐ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 35 คน										231,000	
6.3 การประเมินผลหลักสูตรโดยผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ และจัดทำข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาปัจจัยกลไกที่ส่งผลการจ้างงานคนพิการในหน่วยงานภาครัฐ										300,000	
7. ค่าจ้างจัดทำแผนยุทธศาสตร์การจ้างงานคนพิการหน่วยงานภาครัฐ และแผนปฏิบัติการประจำปี (ระยะเวลา 3 วัน 2 คืน) สถานที่ ณ โรงแรมในกรุงเทพมหานคร โดยมีกลุ่มเป้าหมายคนพิการและผู้ที่เกี่ยวข้อง จากสมาคมคนพิการแห่งประเทศไทย รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 35 คน (ผู้เข้าร่วม 35 วิทยากรและผู้ช่วย 5 ที่ปรึกษา 8 ล่าม 1)										296,450	
8. ค่าวัสดุอุปกรณ์											
8.1 ค่าโทรศัพท์ โทรสาร และประสานงาน										45,000	
8.2 ค่าวัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์										75,000	
9. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอื่น ๆ											
9.1 ค่าจ้างพิมพ์เล่มรายงาน (3 กวด 15 เล่ม) (15 เล่ม x 2,500 บาท)										37,500	
9.2 ค่าจ้างพิมพ์บทสรุปผู้บริหาร (10 เล่ม x 1,500 บาท)										15,000	
9.3 ค่าจ้างพิมพ์เล่มหลักสูตรการเตรียมความพร้อมสำหรับการจ้างงานคนพิการ (10 เล่ม x 1,000 บาท)										10,000	
9.4 ค่าพิมพ์โปสเตอร์ (15 อัน x 346 บาท)										5,630	
9.5 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ										100,000	
									รวมรายการที่ 1-10 เป็นเงิน	3,403,680	
									รวมรายการ เป็นเงินทั้งสิ้น	5,000,000	

หมายเหตุ ถ้วยถ่ายทอดรายการ

 ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ

เจ้าหน้าที่

กรรมการ

๒๒