

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารท่าเทียบเรือ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑. ความเป็นมา

๑.๑ ตาม ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการท่าเรือ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารท่าเทียบเรือ ตั้งไว้ ๑,๑๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) หน้า ๑๗๓

๑.๒ ตามบันทึกข้อความ สำนักปลัดฯ ที่ กบ ๗๑๗๐๑/๗๓๕ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารท่าเทียบเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อรักษาความปลอดภัยอาคารท่าเทียบเรือ สะพานท่าเทียบเรือ ลานจอดรถ และบริเวณโดยรอบสถานที่ดังกล่าว

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกและจัดระเบียบการจราจรบริเวณอาคารท่าเทียบเรือ

๒.๓ เพื่อป้องกันอัคคีภัยบริเวณอาคารท่าเทียบเรือ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

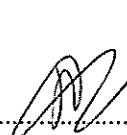
๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

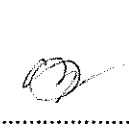
๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

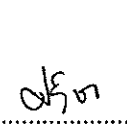
๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้


.....
(นายพิเชษฐ์ ไชยชบาเล)
หัวหน้าสำนักปลัด


.....
(นางศิริพร คล้ายทองคำ)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ


.....
(นางสาวศรisha บุญทองแก้ว)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ กรณีเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ หากผู้ประกอบการ SMEs ไม่ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ก็จะไม่ได้รับสิทธิการได้แต้มต่อในการเสนอราคาคงที่ ดังนั้น กรณีผู้ประกอบการ SMEs ไม่ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนฯ ไม่ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเป็นผู้ไม่ผ่านคุณสมบัติแต่อย่างใด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๑๘,๔๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง เชื้อถือ โดยผลงานที่นำมาแสดงต้องมีอายุไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันทำงานนั้นแล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๔. ขอบเขตของงานที่จะจ้าง

ผู้รับจ้างต้องบริการรักษาความปลอดภัยเป็นประจำทุกวัน ตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑ สถานที่ปฏิบัติงาน

๔.๑.๑ ทำเทียบเรืออ่าวท่าเลน (ท่าเรือใหม่)

๔.๑.๒ ทำเทียบเรือสาธารณะ (ประมงเดิม)

๔.๒ ช่วงเวลาการปฏิบัติงานที่และจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัย

๔.๒.๑ ทำเทียบเรืออ่าวท่าเลน (ท่าเรือใหม่)

- ผลัดที่ ๑ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึง ๑๙.๐๐ น. จำนวน ๒ คน

- ผลัดที่ ๒ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ น. - ๐๗.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น

จำนวน ๒ คน

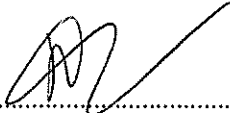
๔.๒.๒ ทำเทียบเรือสาธารณะ (ประมงเดิม)

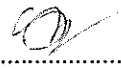
- ผลัดที่ ๑ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึง ๑๙.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

- ผลัดที่ ๒ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ น. - ๐๗.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น

จำนวน ๑ คน

๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานเป็นประจำทุกวัน และเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานติดต่อกันได้ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานติดต่อกัน ๑๒ ชั่วโมง ต้องได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง หากฝ่าฝืนผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท/คน/ผลัด


.....
(นายพิเชษฐ์ ไชยคชบาล)
หัวหน้าสำนักปลัด


.....
(นางศิริพร คล้ายทองคำ)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ


.....
(นางสาวศรียา บุญทองแก้ว)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๔.๔ กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนที่ใช้บังคับในเขต จังหวัดกระป๋องในวันนั้น และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ดินที่ตกลงจ้าง ทั้งหมดตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานรักษาความปลอดภัย มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนเป็นต้นไปจนกว่าจะมีพนักงานรักษาความปลอดภัย มาปฏิบัติงานครบจำนวน หรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา

๔.๕ ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดได้ไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาทดแทนทันที แต่ต้องไม่ใช่พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานมาแล้วในผลัดก่อน หรือจะต้องมาปฏิบัติงาน ในผลัดต่อไป

๔.๖ ชุดเครื่องแบบการแต่งกาย ให้ผู้รับจ้างนำเสนอรูปแบบเป็นภาพถ่ายในวันที่ทำสัญญา (ไม่รับพิจารณาชุดซาฟารี) และผู้รับจ้างจะต้องมอบหมายให้พนักงานรักษาความปลอดภัยแต่งกาย ชุดเครื่องแบบของผู้รับจ้าง มีตราเครื่องหมายและติดบัตรประจำตัวให้เรียบร้อยเป็นประจำทุกวัน ถ้าแต่งกาย ไม่สุภาพเรียบร้อยตามชุดเครื่องแบบของผู้รับจ้าง ให้ปรับครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท/คน/ครั้ง

๔.๗ กรณีหลับเผลอ มีภาพถ่ายประกอบ ผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท/คน/ครั้ง

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องมีความพร้อมตลอด ๒๔ ชั่วโมง ที่จะรับแจ้งเหตุจากผู้ว่าจ้าง หรือพนักงาน ของผู้รับจ้าง ทั้งนี้เพื่อแก้ไขสถานการณ์ต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยโดยเร็วที่สุด

๔.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีอุปกรณ์ อาวุธ เครื่องมือที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย ดังนี้

๔.๙.๑ กระบอง

๔.๙.๒ ไฟฉาย

๔.๙.๓ นกหวีด

๔.๙.๔ วิทยุสื่อสาร

๔.๙.๕ เครื่องแบบพนักงานรักษาความปลอดภัย พร้อมป้ายชื่อ - สกุล

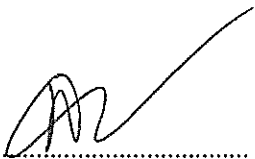
๔.๙.๖ สมุดบันทึกการอยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน สถานที่ปฏิบัติงานละ ๑ เล่ม

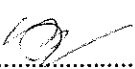
๔.๙.๗ อุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการรักษาความภย

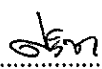
๔.๑๐ พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนที่ปฏิบัติหน้าที่จะต้องมาลงลายมือชื่อปฏิบัติงาน ณ จุดที่ผู้ว่าจ้างได้กำหนดให้เป็นประจำทุกวันที่มาปฏิบัติหน้าที่

๔.๑๑ พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบของผู้รับจ้างให้เรียบร้อย

๔.๑๒ กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่มีอุปกรณ์ อาวุธ เครื่องมือ ในช่วงเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท/คน/ครั้ง


(นายพิเชษฐ์ ไชยชบาล)
หัวหน้าสำนักปลัด


(นางศิริพร คล้ายทองคำ)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ


(นางสาวศริษา บุญทองแก้ว)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๔.๑๓ คุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย

ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๖ คน เพื่อปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

๔.๑๓.๑ คุณสมบัติ

- สัญชาติไทย
- เพศชาย ต้องผ่านการคัดเลือกการเป็นทหารหรือได้รับยกเว้นการเป็นทหารแล้ว
- มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- มีสุขภาพดี แข็งแรง ความประพฤติเรียบร้อย สุภาพ เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและการจราจร

- สำเร็จการศึกษาภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษภาคบังคับ
- ได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย รับอนุญาตจากนายทะเบียน

ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย รับอนุญาตต้องไม่สิ้นอายุระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญา

- ได้รับหนังสือรับรองว่าได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัยจากสถานฝึกอบรมที่นายทะเบียนกลางรับรอง

๔.๑๓.๒ ลักษณะต้องห้าม

- เป็นโรคพิษสุราเรื้อรังหรือติดยาเสพติดให้โทษ หรือเป็นโรคติดต่อที่คณะกรรมการกำหนด

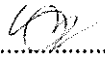
- เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

- เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกสำหรับความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์หรือความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา ความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการพนัน หรือความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความหลุโทษ หรือพ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีก่อนวันขอรับใบอนุญาต และมีใช้ความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา

- เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตมาแล้ว ยังไม่ถึงสองปีนับถึงวันยื่นคำขอรับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต

ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งรายชื่อพร้อมประวัติและภาพถ่ายขนาด ๒ นิ้ว ไม่เกิน ๖ เดือนของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่จะปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญา และเมื่อมีการขอเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัย ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้แก่ผู้ว่าจ้างทราบ ไม่น้อยกว่า ๑ วันทำการ และให้แจ้งด้วยวาจาในวันที่มาปฏิบัติงานด้วย


.....
(นายพิเชษฐ์ ไชยชบาล)
หัวหน้าสำนักปลัด


.....
(นางศิริพร คล้ายทองคำ)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ


.....
(นางสาวศรีสา บุญทองแก้ว)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๔.๑๔ หน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัย

๔.๑๔.๑ ประจำอยู่ทางเข้า - ออก เพื่อตรวจตรา ดูแลความเรียบร้อย ตรวจสอบบุคคล ยานพาหนะที่ผ่านเข้า - ออก ด้วยความรอบคอบและรัดกุม

๔.๑๔.๒ ควบคุมการเปิด - ปิดประตูทางเข้า - ออก ตามเวลาที่กำหนด

๔.๑๔.๓ เดินตรวจตราตามจุดต่าง ๆ พร้อมทั้งบันทึกเหตุการณ์กำกับไว้ทุก ๆ ๑ ชั่วโมง หากสังเกตหรือจับพืธหรือมีพฤติกรรมน่าสงสัยของพนักงานของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก โดยใช้ดุลยพินิจ ว่าอาจมีสิ่งผิดปกติหรือไม่ ถ้าพบว่ามีสิ่งผิดปกติหรือมีเหตุฉุกเฉินเร่งด่วน พนักงานจะต้องสอบถามหรือ มีการจับกุมควบคุมหรือหน่วงเหนี่ยวแล้วแต่กรณี ให้รายงานผู้ว่าจ้างทราบในทันที

๔.๑๔.๔ ระวังเหตุร้าย จับกุม หรือผลักดันมิให้บุคคลที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสม หรือประสงค์ร้ายออกจากพื้นที่และรายงานให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนทราบโดยเร็ว

๔.๑๔.๕ เขียนรายงานการปฏิบัติงานทุกผลัด โดยจะต้องบันทึกการปฏิบัติงานหรือเหตุการณ์ ที่เกิดขึ้นโดยละเอียดทุกวัน และรายงานการปฏิบัติงานต่อผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน หากมีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้น ให้รีบรายงานต่อผู้ว่าจ้างทันที

๔.๑๔.๖ เผ่าสังเกตบริเวณพื้นที่ ดูแลความปลอดภัยทั้งภายในและภายนอก ตลอดจน สํารวจตรวจสอบพฤติการณ์บุคคลที่ส่อพืธไปในทางที่ไม่ดี กีดกันบุคคลที่ไม่พึงประสงค์ไม่ให้เข้ามา ในบริเวณที่รับผิดชอบ เช่น ผู้นำของเข้ามาขาย หรือผู้ที่เข้ามาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ฯลฯ ให้จดบันทึกไว้ และรายงานให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบโดยด่วนเพื่อหามาตรการป้องกันและดำเนินการต่อไป

๔.๑๔.๗ ตรวจตรา เฝ้าระวัง ดูแลรักษาความปลอดภัยจากการโจรกรรม อัคคีภัย หรือภัยอื่น ๆ อันอาจเกิดขึ้นแก่อาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ รวมถึงช่วยขจัดความสูญเสียโดยเปล่า ประโยชน์ เช่น น้ำประปา ไฟฟ้า

๔.๑๔.๘ ตรวจตราดูแล เปิด - ปิด ไฟฟ้า ภายในบริเวณพื้นที่อาคารท่าเทียบเรือตามช่วงเวลา ที่ผู้รับจ้างกำหนด

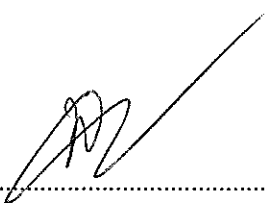
๔.๑๔.๙ ป้องกันอัคคีภัยและระวังเหตุที่เกิดขึ้นกับอัคคีภัยโดยฉับพลัน และแจ้งฝ่าย ที่เกี่ยวข้องทราบในทันที

๔.๑๔.๑๐ อำนวยความสะดวกด้านการจราจร จัดสถานที่จอดยานพาหนะให้แก่พนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง และผู้มาติดต่อราชการ ในสถานที่ที่กำหนดไว้ รวมทั้งดูแลยานพาหนะ ให้ได้รับความปลอดภัย

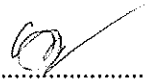
๔.๑๔.๑๑ สํารวจยานพาหนะที่จอดทิ้งไว้เป็นเวลานาน หรือไม่มีการเคลื่อนย้าย แล้วรายงานผู้ว่าจ้าง

๔.๑๔.๑๒ อำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อด้วยความสุภาพ

๔.๑๔.๑๓ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทองเห็นสมควร



(นายพิเชษฐ์ ไชยชบาล)
หัวหน้าสำนักปลัด



(นางศิริพร คล้ายทองคำ)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ



(นางสาวศรีธา บุญทองแก้ว)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๔.๑๕ ข้อบังคับทั่วไปของพนักงานรักษาความปลอดภัย

๔.๑๕.๑ แต่งกายตามระเบียบข้อบังคับของผู้รับจ้างกำหนดอย่างสะอาดเรียบร้อย โดยมีอุปกรณ์อาวุธเครื่องมือในการรักษาความปลอดภัยครบมือ

๔.๑๕.๒ ห้ามดื่มสุรา สิ่งมีนเมาทุกชนิด สูบบุหรี่ หรือยาเสพติดให้โทษและไม่เป็นผู้นำพา หรือจัดให้มีสุราในสถานที่ของผู้รับจ้าง

๔.๑๕.๓ ไม่เป็นผู้พกพาอาวุธร้ายแรง นอกเหนือจากที่ผู้รับจ้างหรือผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๑๕.๔ ไม่เล่นการพนัน หรือส่งเสริมให้มีการเล่นการพนันหรือสิ่งอื่นใดที่มีลักษณะ เป็นการพนันในสถานที่ปฏิบัติงาน

๔.๑๕.๕ ห้ามทะเลาะวิวาทในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่

๔.๑๕.๖ ห้ามอ่านหนังสือ, ฟังวิทยุหรือเครื่องเสียง, ดูโทรทัศน์ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่

๔.๑๕.๗ ห้ามชักนำ ชักชวนบุคคลภายนอกหรือญาติคนในครอบครัว พนักงานหรือบุคคลอื่น ๆ เข้าไปมั่วสุมหรือหลับนอนในสถานที่ปฏิบัติงาน

๔.๑๕.๘ ห้ามนอนหรือหลับในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่

๔.๑๕.๙ ห้ามเล่นเกมส์ เล่นอุปกรณ์โทรศัพท์มือถือ ยกเว้นมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

๔.๑๕.๑๐ ห้ามนำเสื้อผ้าหรือสิ่งอื่น ๆ มาแขวนบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน

๔.๑๕.๑๑ ห้ามแสดงกริยาหรือกระทำการใด ๆ ที่พลเมืองดีไม่กระทำ โดยต้องพูดจาสุภาพ เรียบร้อยกับผู้มาติดต่อราชการ บุคคลอื่นรวมทั้งพนักงานของผู้ว่าจ้าง

๔.๑๕.๑๒ ห้ามรับฝากสิ่งของทุกชนิดและต้องรักษาความสะอาดบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน

๔.๑๕.๑๓ ห้ามไว้ผมยาวจนดูไม่เหมาะสมต่อตำแหน่งหน้าที่

๔.๑๕.๑๔ ห้ามออกเวรก่อนเวลาหรือทิ้งหน้าที่จนกว่าจะมีพนักงานรักษาความปลอดภัย มารับหน้าที่ผลัดต่อไป

๔.๑๕.๑๕ เชื่อฟังคำสั่งผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นหรือพนักงานของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด

๔.๑๕.๑๖ จัดทำรายงานเหตุการณ์การปฏิบัติหน้าที่ไว้เป็นหลักฐานในสมุดที่ผู้รับจ้าง จัดทำไว้ทุกวันและสามารถเรียกตรวจสอบได้เมื่อผู้ว่าจ้างต้องการ

๔.๑๕.๑๗ ตรวจตราทรัพย์สิน และความเรียบร้อยต่าง ๆ ก่อนออกเวรและส่งมอบผลัดต่อไป โดยลงลายมือชื่อในสมุดรายงานทุกครั้ง

๔.๑๕.๑๘ ระวังป้องกันเหตุที่เกิดจากบุคคลภายนอกหรือสัตว์ไม่ให้เข้ามากระทบต่อ ร่างกายและทรัพย์สินของผู้มาติดต่อ และบรรดาพนักงานของผู้ว่าจ้าง

๔.๑๕.๑๙ ห้ามพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานต่อเนื่องติดต่อกัน ๑๒ ชั่วโมง หรือเกิน ๑ ผลัดต่อวัน ยกเว้นในกรณีที่มีความจำเป็นและให้ขออนุมัติต่อผู้ว่าจ้างเป็นคราว ๆ ไป

๔.๑๕.๒๐ ห้ามบุคคลภายนอกเข้าไปในเขตรับผิดชอบโดยไม่มีเหตุอันควร

๔.๑๕.๒๑ ต้องปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ประมาทเลินเล่อ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย ต่อผู้ว่าจ้าง

๔.๑๕.๒๒ ดูแลรักษาความปลอดภัยทั่วไป โดยเฉพาะด้านอัคคีภัย การโจรกรรมและอื่น ๆ รวมทั้งการช่วยเหลือการสูญหายที่เป่าประโยชน์ เช่น การปิดน้ำ และปิดไฟฟ้าที่เปิดทิ้งไว้


.....
(นายพิเชษฐ์ ไชยชบาล)
หัวหน้าสำนักปลัด


.....
(นางศิริพร คล้ายทองคำ)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ


.....
(นางสาวศรีสา บุญทองแก้ว)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๔.๑๖ อำนาจของผู้ว่าจ้างที่มีต่อพนักงานรักษาความปลอดภัย

๔.๑๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีอำนาจในการบังคับบัญชา มีอำนาจคัดเลือก สั่งย้ายพนักงาน ผู้ที่บกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติไม่ดีตามที่ผู้ว่าจ้างระบุ หรือเกี่ยวข้องกับยาเสพติดทุกประเภท โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเพื่อเปลี่ยนตัวพนักงานทันทีโดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น แต่หากปรากฏว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยที่เปลี่ยนมาใหม่ยังคงบกพร่องต่อหน้าที่ หรือมีความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาแก่ผู้รับจ้างได้

๔.๑๖.๒ ผู้ว่าจ้างมีอำนาจที่จะกล่าวตักเตือน แนะนำ หรือสั่งการพนักงานของผู้รับจ้างทุกคน

๔.๑๗ การรับผิดชอบในทรัพย์สิน

๔.๑๗.๑ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างสูญหายหรือเสียหายและเมื่อพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างละเลยหรือจงใจร่วมมือกับบุคคลอื่นกระทำการใด ๆ ให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหาย สูญหาย ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้เงินเป็นราคาตามมูลค่าของทรัพย์สินที่สูญหายหรือเสียหายโดยไม่จำกัดจำนวน

๔.๑๗.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าสินไหมทดแทนในการสูญหาย บุกสลาย ถูกทำลาย ถูกโจรกรรม หรือได้รับความเสียหายด้วยเหตุใด ๆ ในทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างอันเกิดจากความบกพร่องต่อหน้าที่ หรือการจงใจหรือความประมาทเลินเล่อหรือไม่ปรากฏสาเหตุก็ตามหลังจากได้รับแจ้งหรือทราบแล้ว ในกรณีมีเหตุประทุษร้ายเกิดขึ้นแก่ชีวิตร่างกายของบุคคลภายนอกเข้ามาก่อเหตุภายในบริเวณที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ เพราะการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยหรือผู้รับจ้างบกพร่องหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้แก่ผู้เสียหายตามสภาพที่เป็นจริง โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างที่ได้รับและหลักประกันสัญญาจ่ายให้ผู้เสียหายได้

๕. ระยะเวลาในการจ้าง

จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐

๖. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

๖.๑ ส่งมอบงานเป็นรายเดือน รวม ๑๒ งวด ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่

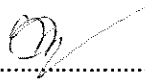
๖.๒ ผู้รับจ้างต้องส่งใบส่งมอบ และเอกสารประกอบการส่งมอบงาน ภายใน ๕ วัน นับแต่วันสิ้นเดือนของแต่ละงวดงาน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบ และเอกสารประกอบการส่งมอบงานอย่างน้อยจะต้องมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๖.๒.๑ รายงานตารางเวลาการทำงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง (เอกสารที่ลงลายมือชื่อปฏิบัติงาน)

๖.๒.๒ รายงานเหตุการณ์ประจำวันการปฏิบัติงาน

๖.๒.๓ สรุปรายงานประจำเดือน


.....
(นายพิเชษฐ์ ไชยคชบาล)
หัวหน้าสำนักปลัด


.....
(นางศิริพร คล้ายทองคำ)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ


.....
(นางสาวศรีชา บุญทองแก้ว)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจาก ราคารวมต่ำสุด

๘. วงเงินงบประมาณ

จำนวน ๑,๑๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๙. วงเงินในการจ้าง

จำนวน ๑,๑๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๑๐. งวดงาน และการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจน ภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินค่าจ้างเป็นงวด ทยอยจ่าย ๆ กัน รวมทั้งหมด ๑๒ งวด โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทองจะจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้าง หลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเรียบร้อย โดยจะต้องส่งงานของแต่ละงวดงาน และผู้ตรวจรับพัสดุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง ได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว โดยแยกรายละเอียดดังนี้

งวดที่ ๑ จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญา ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๙ แล้วเสร็จ พร้อมส่งมอบงานและผ่านการตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญา ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๙ แล้วเสร็จ พร้อมส่งมอบงานและผ่านการตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญา ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๙ แล้วเสร็จ พร้อมส่งมอบงานและผ่านการตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญา ประจำเดือน มกราคม ๒๕๗๐ แล้วเสร็จ พร้อมส่งมอบงานและผ่านการตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญา ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ แล้วเสร็จ พร้อมส่งมอบงานและผ่านการตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๖ จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญา ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๗๐ แล้วเสร็จ พร้อมส่งมอบงานและผ่านการตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เรียบร้อยแล้ว


.....
(นายพิเชษฐ์ ไชยชาบาล)
หัวหน้าสำนักปลัด


.....
(นางศิริพร คล้ายทองคำ)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ


.....
(นางสาวศรียา บุญทองแก้ว)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

งวดที่ ๗ จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญา ประจำเดือน
เมษายน ๒๕๗๐ แล้วเสร็จ พร้อมส่งมอบงานและผ่านการตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๘ จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญา ประจำเดือน
พฤษภาคม ๒๕๗๐ แล้วเสร็จ พร้อมส่งมอบงานและผ่านการตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๙ จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญา ประจำเดือน
มิถุนายน ๒๕๗๐ แล้วเสร็จ พร้อมส่งมอบงานและผ่านการตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑๐ จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญา ประจำเดือน
กรกฎาคม ๒๕๗๐ แล้วเสร็จ พร้อมส่งมอบงานและผ่านการตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑๑ จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญา ประจำเดือนกร
สิงหาคม ๒๕๗๐ แล้วเสร็จ พร้อมส่งมอบงานและผ่านการตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
เรียบร้อยแล้ว

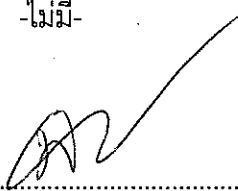
งวดที่ ๑๒ จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญา ประจำเดือน
กันยายน ๒๕๗๐ แล้วเสร็จ พร้อมส่งมอบงานและผ่านการตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
เรียบร้อยแล้ว

๑๑. อัตราค่าปรับ

กรณีผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง
เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างตามสัญญา หรือใบสั่งจ้าง/
บันทึกตกลงจ้าง นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญา จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุให้แก่ผู้ว่าจ้าง
ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

๑๒. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

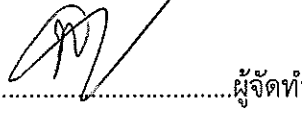
-ไม่มี-

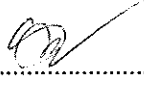

.....
(นายพิเชษฐ์ ไชยชบาล)
หัวหน้าสำนักงานปลัด


.....
(นางศิริพร คล้ายทองคำ)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ


.....
(นางสาวศิริพร บุญทองแก้ว)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

/(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำรายละเอียดฯ
(นายพิเชษฐ์ ไชยคชบาล)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำรายละเอียดฯ
(นางศิริพร คล้ายทองคำ)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำรายละเอียดฯ
(นางสาวศรisha บุญทองแก้ว)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ