

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

กองทุนด้านเงินกู้ โครงการ และการจ้างงานด้วย Big Data

1. ความเป็นมา

กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการได้จัดตั้งขึ้นครั้งแรกตามพระราชบัญญัติการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ พ.ศ. 2534 ในมาตรา 16 โดยเรียกว่า “กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ” ต่อมาได้มีการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายฉบับดังกล่าวเป็นพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 มาตรา 23 อันทำให้เปลี่ยนชื่อเป็น “กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ” ดังเช่นที่ปรากฏอยู่ในปัจจุบันนี้ โดยมีวัตถุประสงค์การจัดตั้งตามกฎหมาย กำหนดให้กองทุนฯ ดำเนินการเพื่อเป็นทุนสำหรับใช้จ่าย เกี่ยวกับการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ การส่งเสริมและการดำเนินงานด้านการสงเคราะห์ช่วยเหลือคนพิการ การฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ การศึกษา และการประกอบอาชีพของคนพิการ รวมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับคนพิการ โดยจัดสรรเงินทุนให้อย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

ปัจจุบันกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ได้มีการพัฒนาระบบงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับคนพิการ ได้แก่ ระบบงานกู้ยืมเงิน ระบบทะเบียนผู้ขอรับเงินสนับสนุนโครงการ หรือระบบรายงานผลการจ้างงานตามกฎหมายต่างๆ และได้มีการดำเนินการใช้งาน โดยมีการนำเข้าข้อมูล และใช้ข้อมูลอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด อย่างไรก็ตาม จากนโยบายรัฐบาล และนโยบายของกระทรวง พม. ไกล่คุณที่มุ่งเน้นให้กลุ่มคนเปราะบางมีโอกาสในการเข้าถึงสิทธิแบบมุ่งเป้า สร้างโอกาสในการลดรายจ่าย และเพิ่มรายได้โดยมีความมุ่งหวังในการสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มคนเปราะบาง และเป็นการสร้างโอกาสให้กลุ่มคนเปราะบางมีความพร้อมในการตั้งหลัก และหลุดพ้นจากความเป็นหนี้ซ้ำซ้อน โดยการดำเนินการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการดำเนินการแบบมุ่งเป้า ได้แก่ การบริหารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มเป้าหมายของกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ เพื่อเชื่อมโยงสถานะทั้งการเป็นลูกหนี้ การได้รับการพัฒนา/ยกระดับผ่านกลไกของสมาคม หรือหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุน และการได้รับการจ้างงาน หรือว่างงานเพื่อนำมากำหนดเป็นแนวทางในการบริหารจัดการการกู้ยืม การบริหารโครงการ และการจ้างงานให้ตอบโจทย์กลุ่มคนพิการแบบมุ่งเป้าต่อไป

ในการนี้เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับเป้าหมายดังกล่าว กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาระบบดิจิทัลยกระดับการบูรณาการงานแบบมุ่งเป้า และการสร้างศักยภาพองค์กรสู่ Digital Organization จึงได้จัดทำโครงการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนด้านเงินกู้ โครงการ และการจ้างงาน ด้วย Big Data

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสำรวจ วิเคราะห์ และจัดทำบัญชีข้อมูล/โครงสร้างข้อมูล รวมถึงประเมินคุณภาพข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับคนพิการภายใต้ระบบสารสนเทศ 3 ด้าน ได้แก่ ระบบสารสนเทศด้านเงินกู้ ระบบสารสนเทศด้านโครงการ และระบบสารสนเทศด้านการจ้างงาน ครอบคลุมแหล่งข้อมูล การไหลของข้อมูล ความซ้ำซ้อน ช่องว่างข้อมูล และข้อจำกัดในการใช้ประโยชน์
- 2.2 เพื่อพัฒนาลistingข้อมูลกลาง/แพลตฟอร์ม Big Data ระดับองค์กร โดยบูรณาการข้อมูลรายบุคคลจากระบบสารสนเทศทั้ง 3 ด้าน และเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลคนพิการ/ฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามสิทธิและกฎหมาย จัดทำชุดข้อมูลรายบุคคล (Person-level Dataset) พร้อมระบุตัวบุคคลเดี่ยวมาตรฐานข้อมูล และนำเสนอผลในรูปแบบ Dashboard เพื่อจำแนกและวิเคราะห์คนพิการเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ (1) ผู้รับบริการของกองทุนฯ และใช้ระบบสารสนเทศ (2) ผู้รับบริการของกองทุนฯ และใช้ระบบสารสนเทศจำกัดหรือไม่ใช้ และ (3) คนพิการที่ไม่ได้เป็นผู้รับบริการของกองทุนฯ รวมทั้งมีที่ดินพื้นที่ (Area-based)
- 2.3 เพื่อจัดทำ Scorecard และตัวชี้วัดประเมินการใช้งานและประสิทธิผลของระบบสารสนเทศด้านเงินกู้ ด้านโครงการ และด้านการจ้างงาน โดยอิงข้อมูลการใช้งานที่ปรากฏจริง ซึ่งครอบคลุมด้านการเข้าถึง/การใช้งาน คุณภาพข้อมูล ประสิทธิภาพกระบวนการ และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น พร้อมจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ (Improvement Roadmap) เชิงระบบ/เชิงข้อมูล/เชิงกระบวนการ
- 2.4 เพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้งานและการเข้าถึงระบบสารสนเทศแบบมุ่งเป้า (Targeted) และแบบรายพื้นที่ (Area-based) สำหรับด้านการจ้างงาน ด้านโครงการ และด้านเงินกู้ โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมาย มาตรการ/กิจกรรม ช่องทางการสื่อสาร/บริการ หน่วยรับผิดชอบ ระยะเวลา และกลไกติดตามประเมินผล (Monitoring & Evaluation) เพื่อเพิ่มการใช้ระบบอย่างยั่งยืน
- 2.5 เพื่อจัดทำเวทีการส่งเสริมการใช้งาน และการเข้าถึงระบบต่างๆ ของกองทุนฯ สำหรับกลุ่มคนพิการทั่วประเทศไทย อย่างน้อย 1,000 คน

## 3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างการเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือ ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

---

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อของผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
- (3.10.1) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
- (3.10.2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอสำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน
- (3.10.3) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า
- 1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม กิจการร่วมค้า
- 2) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (3.10.3) ดำเนินการซื้อและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารจ้างทำของจึงจะมีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้
- 3) การยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง หากผู้เข้าร่วมค้า รายใดได้รับหนังสือเชิญชวนจากหน่วยงานของรัฐแล้ว ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจ ตามข้อ (3.10.3) สามารถดำเนินการยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า
- 3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

---

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(3.12.1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่ หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 ปี ได้

(3.12.2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

- 1) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 1 ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
- 2) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
- 3) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท
- 4) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท
- 5) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8 ล้านบาท
- 6) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 60 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20 ล้านบาท
- 7) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 150 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 60 ล้านบาท
- 8) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 300 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 100 ล้านบาท
- 9) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 500 ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า 200 ล้านบาท

---

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

(3.12.3) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไปกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(3.12.4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอ ไม่เกิน 90 วัน

2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคาร ภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(3.12.5) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ 2 ข้อ 3 และข้อ 4 (2) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคาทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบ กับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

---

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)



(3.12.6) กรณีตามข้อ (3.12.1) - ข้อ (3.12.5) ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

4) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

5) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

6) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง

3.14 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรม กรณีโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป

3.15 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล และมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเป็นผลงานในการดำเนินการงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาแพลตฟอร์ม Big Data หรือ AI Platform หรือการบูรณาการและเชื่อมโยงฐานข้อมูลระดับองค์กร ไม่น้อยกว่า 1 โครงการ ในวงเงิน ไม่น้อยกว่า 20,000,000 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) โดยต้องเป็นผลงานสัญญาเดียวย้อนหลังไม่เกิน 7 ปี นับจากวันที่งานแล้วเสร็จจนถึงวันที่ประกาศประกวดราคาหรือวันที่ยื่นข้อเสนอ แล้วแต่วิธีการจัดจ้างที่กำหนด ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยจะต้องแนบสำเนาสัญญาว่าจ้างหรือสำเนาสื่อรับรองผลงาน ทั้งนี้ หากผู้เสนอราคามีประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดทำกรอบกำกับดูแล AI (AI Governance) หรือ Responsible AI ในระดับองค์กร จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษในส่วนคะแนนด้านผลงาน

3.16 มีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในหลักการ รูปแบบ และแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับการพัฒนาระบบ ข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล หรือการจัดระเบียบและเชื่อมโยงฐานข้อมูลให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.17 มีทีมบุคลากรประจำโครงการ ซึ่งมีคุณวุฒิ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและกำกับโครงการพัฒนาแพลตฟอร์มข้อมูลระดับองค์กร การบูรณาการข้อมูลข้ามระบบ การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพยากรณ์ ตลอดจนการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบปัญญาประดิษฐ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 14 คน (บุคลากรหลักตามข้อ 3.17.1 - 3.17.7 และบุคลากรสนับสนุนตามข้อ 3.17.8 - 3.17.12) ดังนี้

---

ประธานกรรมการ..... กรรมการ..... กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ..... กรรมการ..... กรรมการ..... กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิเรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

- 3.17.1 ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน ต้องมีความรู้และคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาที่เกี่ยวข้องกับ AI, Data Science, Computer Engineering, Computer Science, Information Systems, Digital Technology หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - เคยบริหารโครงการด้าน AI หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศ มูลค่าไม่น้อยกว่า 20 ล้านบาท อย่างน้อย 2 โครงการ
  - มีความรู้ด้าน AI Risk Management และจริยธรรมปัญญาประดิษฐ์
  - มีประสบการณ์ด้าน AI หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 20 ปี
- 3.17.2 ผู้เชี่ยวชาญด้าน AI Governance, AI Risk และจริยธรรมปัญญาประดิษฐ์ จำนวน 1 คน ต้องมีความรู้และคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาที่เกี่ยวข้อง
  - มีประสบการณ์จัดทำกรอบการกำกับดูแล AI หรือการประเมินผลกระทบของระบบ AI ระดับองค์กร
  - มีประสบการณ์ด้าน Responsible AI ไม่น้อยกว่า 10 ปี
- 3.17.3 ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรมข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Architecture) จำนวน 1 คน ต้องมีความรู้และคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาที่เกี่ยวข้อง
  - มีประสบการณ์ด้านแพลตฟอร์ม Big Data ไม่น้อยกว่า 10 ปี
- 3.17.4 ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์ระบบระดับองค์กร (Software Enterprise Architecture) จำนวน 1 คน ต้องมีความรู้และคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเอกในสาขาที่เกี่ยวข้อง
  - มีประสบการณ์บูรณาการข้อมูลหลายระบบ (Multi-system Integration)
  - มีประสบการณ์ออกแบบสถาปัตยกรรมระบบ ไม่น้อยกว่า 10 ปี
- 3.17.5 ผู้เชี่ยวชาญด้าน Data Quality and Compliance Control จำนวน 1 คน ต้องมีความรู้และคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกในสาขาที่เกี่ยวข้อง
  - มีความเข้าใจ Metadata, Data Lineage และ Master Data Management
  - มีประสบการณ์บริหารคุณภาพข้อมูลหรือจัดทำมาตรฐานข้อมูลระดับองค์กรไม่น้อยกว่า 10 ปี
- 3.17.6 ผู้เชี่ยวชาญด้าน Cybersecurity และการคุ้มครองข้อมูล จำนวน 1 คน ต้องมีความรู้และคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกในสาขาที่เกี่ยวข้อง
  - มีประสบการณ์ด้าน Vulnerability Assessment และการควบคุมสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล
  - มีประสบการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบข้อมูลไม่น้อยกว่า 10 ปี

---

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์นภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

3.17.7 ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายเทคโนโลยีและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จำนวน 1 คน ต้องมีความรู้และคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกด้านกฎหมายหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีประสบการณ์ให้คำปรึกษาโครงการที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลรายบุคคล
- มีประสบการณ์ด้านกฎหมายเทคโนโลยีหรือกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่น้อยกว่า 10 ปี

3.17.8 นักวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analyst) จำนวน 2 คน ต้องมีความรู้และคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 5 ปี

3.17.9 ผู้ประสานงานด้านเทคนิค/การเชื่อมต่อระบบ (Technical Coordinator) จำนวน 1 คน ต้องมีความรู้และคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 3 ปี

3.17.10 ผู้ช่วยด้านโมเดลและการทดสอบระบบ (AI/Model Support) จำนวน 1 คน ต้องมีความรู้และคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 3 ปี

3.17.11 ผู้ช่วยด้านเอกสารและประกันคุณภาพ (QA & Documentation Support) จำนวน 1 คน ต้องมีความรู้และคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 3 ปี

3.17.12 เจ้าหน้าที่ธุรการโครงการ จำนวน 2 คน ต้องมีความรู้และคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีประสบการณ์ด้านงานธุรการหรือสนับสนุนโครงการไม่น้อยกว่า 1 ปี

#### 4. ขอบเขตของงาน

##### 4.1 การเริ่มต้นและบริหารจัดการโครงการ (Project Initiation & Management)

4.1.1 จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการครอบคลุมระยะเวลา 240 วัน กำหนดกิจกรรมหลัก ผลผลิต ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ และกลไกติดตามความก้าวหน้าอย่างชัดเจน

4.1.2 จัดทำเอกสารข้อกำหนดความต้องการเชิงกลยุทธ์และเชิงข้อมูล (Strategy & Data Requirements) รวมถึงแนวทางการเข้าถึงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

---

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)



#### 4.2 การวิเคราะห์ระบบและข้อมูลของระบบสารสนเทศทั้ง 3 ด้าน (As-is System & Data Assessment) ได้แก่ ด้านเงินกู้ ด้านโครงการ ด้านจ้างงาน เพื่อรองรับการออกแบบ Core Platform

- 4.2.1 การสำรวจและวิเคราะห์กระบวนการ การให้บริการ และการบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับคนพิการในระบบสารสนเทศทั้ง 3 ด้าน (เงินกู้/โครงการ/จ้างงาน)
- 4.2.2 จัดทำแผนภาพกระบวนการและ Data Flow เพื่อระบุแหล่งกำเนิดข้อมูล จุดใช้ข้อมูล จุดส่งต่อข้อมูล และผู้เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน
- 4.2.3 วิเคราะห์ปัญหาความซ้ำซ้อน ช่องว่างข้อมูล ความไม่สอดคล้องของรหัสและนิยาม ข้อจำกัดด้านรายงาน และความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล
- 4.2.4 ออกแบบและกำหนดสถาปัตยกรรมแพลตฟอร์ม Big Data เพื่อรองรับการบูรณาการข้อมูลจากทั้ง 3 ระบบ โดยต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้:
  - 1) รองรับข้อมูลที่มีโครงสร้าง กึ่งโครงสร้าง และไม่มีโครงสร้าง
  - 2) รองรับการนำเข้าข้อมูลทั้งแบบ Batch และ Real-time ตามความเหมาะสม
  - 3) รองรับการประมวลผลข้อมูลในระดับขนาดใหญ่ (Scalable Processing)
  - 4) รองรับการจัดเก็บข้อมูลแบบแยกชั้นข้อมูลดิบและข้อมูลที่ผ่านการปรับปรุง
  - 5) รองรับการควบคุมสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลตามบทบาท
  - 6) รองรับการเข้ารหัสข้อมูลและการบันทึกการใช้งาน
  - 7) สามารถเชื่อมต่อกับเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลและ Dashboard

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างสามารถเสนอเทคโนโลยี เครื่องมือ หรือรูปแบบการติดตั้ง (On-premise, Cloud หรือ Hybrid) ตามความเหมาะสม โดยต้องแสดงเหตุผลและความคุ้มค่า

#### 4.3 การจัดทำบัญชีข้อมูล มาตรฐานข้อมูล และการยกระดับคุณภาพข้อมูล (Data Inventory, Standards & Data Quality) โดย ดำเนินการสำรวจ จัดระเบียบ และยกระดับคุณภาพข้อมูลจากระบบสารสนเทศทั้ง 3 ด้าน (เงินกู้/โครงการ/จ้างงาน) เพื่อวางรากฐานสำหรับการบูรณาการข้อมูลและการวิเคราะห์เชิงบริหาร โดยต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบและสามารถตรวจสอบได้

- 4.3.1 จัดทำบัญชีข้อมูล (Data Inventory) ของระบบสารสนเทศทั้ง 3 ด้าน ครอบคลุมอย่างน้อย
  - 1) ตารางและฟิลด์ข้อมูลที่สำคัญ
  - 2) แหล่งที่มาของข้อมูล
  - 3) ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูล
  - 4) หน่วยงานหรือเจ้าของข้อมูล
  - 5) รายงานหรือการใช้งานข้อมูลที่มีอยู่ในปัจจุบัน
- 4.3.2 จัดทำพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) และ Metadata พร้อมกำหนดมาตรฐานรหัสและนิยามข้อมูลร่วม เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ข้อมูลข้ามระบบและจัดทำ Dashboard /Scorecard ได้อย่างสอดคล้องกันทั้งองค์กร

---

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิเรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

4.3.3 กำหนดกฎคุณภาพข้อมูล (Data Quality Rules) และแนวทางปรับปรุงข้อมูลต้นทาง เพื่อรองรับการรวมข้อมูลจากหลายระบบ, การเชื่อมโยงข้อมูลรายบุคคล, การใช้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจเชิงบริหาร

ทั้งนี้ ต้องกำหนดตัวชี้วัดคุณภาพข้อมูลเบื้องต้น เช่น ความครบถ้วน ความถูกต้อง และความสอดคล้องเพื่อให้ข้อมูลมีความพร้อมต่อการวิเคราะห์ (AI-Ready Data)

4.3.4 กำหนดโครงสร้างและองค์ประกอบของคลังข้อมูลกลางหรือแพลตฟอร์ม Big Data เพื่อรองรับข้อมูลจากทั้ง 3 ระบบ และสนับสนุนการวิเคราะห์ในระดับรายบุคคล และรายพื้นที่ โดยต้องคำนึงถึงความสามารถในการขยายในระยะต่อไป

**4.4 การจัดทำโมดูลกลางเพื่อเชื่อมต่อและรวมข้อมูลจากทุกระบบ (Integration & Data Pipeline Module)** โดยการพัฒนาโมดูลกลางสำหรับเชื่อมต่อ บูรณาการ และจัดเตรียมข้อมูลจากระบบสารสนเทศทั้ง 3 ด้าน เพื่อรองรับการจัดทำชุดข้อมูลรายบุคคลและการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงบริหาร โดยต้องออกแบบให้สามารถรองรับการขยายในระยะต่อไปได้

4.4.1 ออกแบบและจัดทำกลไกรับข้อมูลจากระบบสารสนเทศทั้ง 3 ด้าน ด้วยวิธีที่เหมาะสมตามความพร้อมของแต่ละระบบโดยการเชื่อมต่อกับ API และการรับข้อมูลแบบ Batch ตามรอบระยะเวลา โดยต้องกำหนดรูปแบบข้อมูล มาตรฐานการรับ-ส่งข้อมูล และรอบเวลาการนำเข้าข้อมูลอย่างชัดเจน

4.4.2 กระบวนการจัดการข้อมูล (Data Pipeline) โดยจัดทำกระบวนการนำเข้า แปลง รวม และตรวจสอบข้อมูล (ETL/ELT) เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้องและพร้อมใช้งานสำหรับการวิเคราะห์ โดยอย่างน้อยต้องกำหนด

- 1) ขั้นตอนการตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูล
- 2) กลไกบันทึกการทำงาน (Logging)
- 3) ระบบแจ้งเตือนเมื่อเกิดความผิดปกติ
- 4) แนวทางทวนซ้ำเมื่อกระบวนการล้มเหลว

4.4.3 จัดทำเอกสารสเปกการเชื่อมต่อ (Interface Specification) และแผนทดสอบการเชื่อมต่อข้อมูล เพื่อให้สามารถตรวจสอบความถูกต้อง ความครบถ้วน และความสอดคล้องของข้อมูล ก่อนนำไปใช้งานจริง

**4.5 การจัดทำชุดข้อมูลรายบุคคลและกลไกเชื่อมโยงข้อมูลข้ามระบบ (Person-level Dataset & Data Linkage)** โดยการพัฒนาโครงสร้างข้อมูลรายบุคคลโดยใช้แนวคิด “บุคคลเป็นศูนย์กลาง” เพื่อบูรณาการข้อมูลจากระบบสารสนเทศทั้ง 3 ด้าน ให้สามารถวิเคราะห์และแสดงผลข้อมูลเชิงเส้นทางการรับบริการ (Personal Journey) ได้อย่างเป็นระบบ และรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูลอื่นตามสิทธิและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4.5.1 จัดทำชุดข้อมูลรายบุคคลออกแบบและจัดทำชุดข้อมูลรายบุคคล (Person-level Dataset) ที่รวมข้อมูลและรายการธุรกรรม/การให้บริการจากระบบทั้ง 3 ด้าน (เงินกู้/โครงการ/จ้างงาน) ให้อยู่ในโครงสร้างเดียวกัน เพื่อรองรับการวิเคราะห์ข้ามระบบในระดับบุคคล

---

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

- 4.5.2 การกำหนดตัวบุคคลเดียว (Unified Person Key) พร้อมหลักเกณฑ์การเชื่อมโยงข้อมูลข้ามระบบ รวมถึงแนวทางจัดการข้อมูลซ้ำและข้อมูลขัดแย้ง เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้องและเชื่อถือได้
- 4.5.3 การเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลภายนอก โดยเชื่อมโยงข้อมูลรายบุคคลกับฐานข้อมูลคนพิการ และฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามสิทธิ หน้าที่ และข้อกำหนดทางกฎหมาย เพื่อสนับสนุนการจำแนกกลุ่มเป้าหมายและการวิเคราะห์เชิงบริหาร โดยต้องดำเนินการภายใต้มาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม

**4.6 การพัฒนา AI Analytics และ Dashboard เพื่อการวิเคราะห์รายบุคคลข้ามระบบ** โดยพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลรายบุคคลจากการบูรณาการข้อมูลทั้ง 3 ระบบ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงบริหาร โดยใช้ข้อมูลที่มีความพร้อมต่อการวิเคราะห์ (AI-Ready Data) และดำเนินการภายใต้หลักการบริหารความเสี่ยงและจริยธรรมของการใช้ปัญญาประดิษฐ์

- 4.6.1 การจัดทำแบบจำลองข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ Analytical Data Model เพื่อรองรับการวิเคราะห์ข้ามระบบ โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย
- 1) ตารางบุคคล (Person) พร้อมระบุตัวบุคคลเดียว
  - 2) ตารางรายการธุรกรรม/การให้บริการจากทั้ง 3 ระบบ
  - 3) ตารางมิติสำหรับการวิเคราะห์ เช่น เวลา พื้นที่ และประเภทบริการ
- 4.6.2 การเชื่อมโยงข้อมูลรายบุคคล ด้วยการพัฒนากลไกเชื่อมโยงข้อมูลรายบุคคลโดยใช้หลักการจับคู่ข้อมูลที่เหมาะสม พร้อมกำหนดเกณฑ์ความเชื่อมั่น และจัดให้มีกระบวนการทวนสอบในกรณีมีความเสี่ยง รวมทั้งจัดทำรายงานคุณภาพการเชื่อมโยงข้อมูล
- 4.6.3 การวิเคราะห์เส้นทางรายบุคคล (Person Journey) โดยวิเคราะห์รูปแบบการใช้บริการข้ามระบบ เพื่อแสดงความสัมพันธ์ของการสนับสนุนและผลลัพธ์ โดยต้องครอบคลุมตัวอย่างเชิงนโยบายอย่างน้อย ได้แก่
- 1) คนพิการที่เป็นผู้กู้เงิน (ข้อมูลจากระบบเงินกู้)
  - 2) คนพิการที่เป็นผู้เข้าร่วมอบรม/กิจกรรมในโครงการของสมาคมที่ขอรับงบประมาณจากกองทุนฯ (ข้อมูลจากระบบโครงการ)
  - 3) คนพิการที่เป็นผู้ได้รับการจ้างงาน (ข้อมูลจากระบบจ้างงาน)
  - 4) พร้อมจัดทำตัวชี้วัดการเปลี่ยนผ่าน (Transition Indicators) และจุดขาดตอน (Drop-off Points)
- 4.6.4 Dashboard เพื่อการตัดสินใจ รองรับการวิเคราะห์คนพิการ 3 กลุ่มตามวัตถุประสงค์ ได้แก่
- 1) ผู้รับบริการของกองทุนฯ และใช้ระบบสารสนเทศ
  - 2) ผู้รับบริการของกองทุนฯ และใช้ระบบสารสนเทศจำกัดหรือไม่ใช้
  - 3) คนพิการที่ไม่ได้เป็นผู้รับบริการของกองทุนฯ โดยต้องแสดงมิติรายพื้นที่ (Area-based) และรองรับการเจาะลึก (Drill-down) ถึงระดับรายบุคคลตามสิทธิการเข้าถึงข้อมูล

---

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิเรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

4.6.5 เพื่อสร้างข้อค้นพบเชิงบริหารอย่างน้อยในระดับต่อไปนี้

- 1) การจัดกลุ่มเชิงพฤติกรรมการใช้บริการ (Segmentation) จากรูปแบบการใช้บริการระบบสารสนเทศทั้ง 3 ด้าน (เงินกู้/โครงการ/จ้างงาน)
- 2) การวิเคราะห์ปัจจัยสัมพันธ์ (Driver Analysis) เพื่อระบุปัจจัยที่เอื้อต่อผลลัพธ์ เช่น ใ้จ้าง หลังอบรม/หลังได้รับการสนับสนุน
- 3) แบบจำลองคาดการณ์ (Predictive) พร้อมแนวทางอธิบายผล (Explainability) และการตรวจสอบความเป็นธรรมของแบบจำลอง (Bias Check)

4.6.6 กำหนดมาตรการกำกับการแสดงผลข้อมูลรายบุคคลใน Dashboard ได้แก่ การควบคุมสิทธิ์ตามบทบาทและตามแถวข้อมูล (Role-based/Row-level) การปกปิดข้อมูล การบันทึกการใช้งาน และแนวทางป้องกันการอนุมานย้อนกลับ

4.7 การจัดทำ Scorecard และตัวชี้วัด (Scorecard & KPI) ทำกรอบตัวชี้วัดเพื่อประเมินการใช้งานและประสิทธิผลของระบบสารสนเทศทั้ง 3 ด้าน โดยใช้ข้อมูลจากแพลตฟอร์ม Big Data และ Dashboard ที่พัฒนาในโครงการ

4.7.1 กำหนดตัวชี้วัดอย่างน้อยในมิติต่อไปนี้

- 1) การเข้าถึงและใช้งานระบบ
- 2) คุณภาพข้อมูล
- 3) ประสิทธิภาพกระบวนการ
- 4) ผลลัพธ์การให้บริการของระบบด้านเงินกู้ ด้านโครงการ และด้านการจ้างงาน

4.7.2 จัดทำ Scorecard พร้อมนิยามตัวชี้วัด แหล่งข้อมูล วิธีคำนวณ และความถี่การรายงานเพื่อใช้ติดตามผลในระดับผู้บริหาร

4.7.3 ข้อค้นพบเชิงบริหาร โดยการจัดทำรายงานข้อค้นพบเชิงสาเหตุและข้อเสนอปรับปรุงที่อ้างอิงข้อมูลจริง เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงบริหาร

4.8 การจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ (Improvement Roadmap) จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพเชิงระบบ เชิงข้อมูล และเชิงกระบวนการ โดยอ้างอิงผลจาก Scorecard และ Dashboard

4.8.1 แผนระยะสั้นและระยะกลาง โดยกำหนด Quick Wins และแผนระยะกลาง - ระยะยาว พร้อมลำดับความสำคัญ ทรัพยากรที่ต้องใช้ และความเสี่ยง

4.8.2 แนวทางยกระดับข้อมูลและรายงาน เสนอแนวทางปรับปรุงการเก็บข้อมูล การเชื่อมโยงข้อมูล และการยกระดับการวิเคราะห์ เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ต่อการบริหารอย่างเป็นรูปธรรม

4.9 จัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้งานและการเข้าถึงแบบมุ่งเป้าและรายพื้นที่ (Targeted & Area-based Strategy)

4.9.1 จัดทำกลยุทธ์เพิ่มการเข้าถึงและใช้งานสำหรับระบบสารสนเทศ 3 ด้าน แยกตามกลุ่มเป้าหมายและบริบทพื้นที่ โดยเชื่อมโยงกับข้อค้นพบจาก Big Data/Dashboard

4.9.2 จัดทำแผนปฏิบัติการระบุมตรการ/กิจกรรม ช่องทางบริการและสื่อสาร หน่วยรับผิดชอบระยะเวลา และตัวชี้วัดติดตามประเมินผล (Monitoring & Evaluation)

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

- 4.9.3 จัดทำแนวทางการขยายผลเชิงพื้นที่ (Area-based Rollout) และแนวทางประสานภาคี เครือข่าย/สมาคม/สถานประกอบการ เพื่อสนับสนุนผลลัพธ์ด้านการจ้างงาน โครงการ และเงินกู้
- 4.9.4 จัดเวทีการส่งเสริมการใช้งาน และการเข้าถึงระบบสารสนเทศของกองทุนฯ กับคนพิการ อย่างน้อย 1,000 คน โดยจัดประชุมในภูมิภาค เพื่อการพัฒนาแนวทางการสื่อสาร แบบ Onsite หรือ Online ที่เหมาะสมกับคนพิการ ในกลุ่มคนพิการผู้รับบริการของ กองทุนฯ และใช้ระบบสารสนเทศ กลุ่มคนพิการผู้รับบริการของกองทุนฯ และใช้ระบบสารสนเทศจำกัด หรือไม่ใช่ และกลุ่มคนพิการที่ไม่ได้เป็นผู้รับบริการของ กองทุนฯ ในด้านการจ้างงาน โครงการ และเงินกู้แบบมุ่งเป้า และแบบรายพื้นที่ (Area Base)

#### 4.10 การทดสอบนำร่อง ตรวจจับ ส่งมอบ และถ่ายทอดองค์ความรู้ (Pilot, UAT, Handover & Training)

- 4.10.1 ทดสอบการเชื่อมต่อข้อมูล การทำงานของโมดูลกลาง ความถูกต้องของการเชื่อมโยง รายบุคคล และการใช้งาน Dashboard/Scorecard ตามแผนทดสอบที่ตกลง
- 4.10.2 จัดทำรายงานผลทดสอบและข้อปรับปรุง พร้อมแนวทางเตรียมความพร้อมก่อนใช้งานจริง และการดูแลต่อเนื่อง
- 4.10.3 จัดอบรมผู้ใช้งานและผู้ดูแลระบบ พร้อมส่งมอบคู่มือผู้ใช้ คู่มือเชิงเทคนิค เอกสารนิยาม ข้อมูล/ตัวชี้วัด และเอกสารที่จำเป็นต่อการบริหารจัดการหลังสิ้นสุดโครงการกับเจ้าหน้าที่ ของกองทุนฯ อย่างน้อย 5 ครั้ง

#### 5. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กำหนดให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานในรูปแบบของเอกสารจำนวน 7 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 6 ชุด) และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงใน USB Flash drive จำนวน 7 ชุด แบ่งการส่งมอบงานออกเป็น 4 งาน ดังนี้

งวดงาน	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
งวดงานที่ 1	ส่งมอบ รายงานขั้นต้น ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.1 การเริ่มต้นและบริหารจัดการโครงการ (Project Initiation & Management)	ภายใน 30 วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญา
งวดงานที่ 2	ส่งมอบ รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ 1 ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.2 การวิเคราะห์ระบบและข้อมูลของระบบสารสนเทศทั้ง 3 ด้าน (As-is System & Data Assessment) ข้อ 4.3 การจัดทำบัญชีข้อมูล มาตรฐานข้อมูล และการยกระดับคุณภาพข้อมูล (Data Inventory, Standards & Data Quality)	ภายใน 90 วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญา

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)



งวดงาน	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
งวดงานที่ 3	ส่งมอบ รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ 2 ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.4 การจัดทำโมดูลกลางเพื่อเชื่อมต่อและรวมข้อมูลจากทุกระบบ (Integration & Data Pipeline Module)	ภายใน 150 วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญา
งวดงานที่ 4	ส่งมอบ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.2 การวิเคราะห์ระบบและข้อมูลของระบบสารสนเทศทั้ง 3 ด้าน (As-is System & Data Assessment) ข้อ 4.3 การจัดทำบัญชีข้อมูล มาตรฐานข้อมูล และการยกระดับคุณภาพข้อมูล (Data Inventory, Standards & Data Quality) ข้อ 4.4 การจัดทำโมดูลกลางเพื่อเชื่อมต่อและรวมข้อมูลจากทุกระบบ (Integration & Data Pipeline Module) ข้อ 4.5 การจัดทำชุดข้อมูลรายบุคคลและกลไกเชื่อมโยงข้อมูลข้ามระบบ (Person-level Dataset & Data Linkage) ข้อ 4.6 การพัฒนา AI Analytics และ Dashboard เพื่อการวิเคราะห์รายบุคคลข้ามระบบ ข้อ 4.7 การจัดทำ Scorecard และตัวชี้วัด (Scorecard & KPI) ข้อ 4.8 การจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ (Improvement Roadmap) ข้อ 4.9 จัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้งานและการเข้าถึงแบบมุ่งเป้าและรายพื้นที่ (Targeted & Area-based Strategy) ข้อ 4.10 การทดสอบนำร่อง ตรวจจับ ส่งมอบ และถ่ายทอดองค์ความรู้ (Pilot, UAT, Handover & Training)	ภายใน 240 วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญา

#### 6. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

ภายในวงเงิน 40,000,000 บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ต้องใช้สำหรับโครงการฯ ค่าดำเนินการอื่นๆ และค่าภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ด้วยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 งบลงทุน

ราคากลาง 39,908,123.-บาท (สามสิบเก้าล้านเก้าแสนแปดพันหนึ่งร้อยยี่สิบสามบาทถ้วน)

---

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

## 7. เงื่อนไขการชำระเงิน

กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการจะจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาเป็นไปตามงวด เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงาน ถูกต้อง ครบถ้วนและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว แบ่งการเบิกจ่ายค่าจ้างเป็น 4 งวด ดังนี้

- 7.1 งวดที่ 1: ชำระเงินจำนวนร้อยละ 20 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ 1 ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์
- 7.2 งวดที่ 2: ชำระเงินจำนวนร้อยละ 30 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ 2 ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์
- 7.3 งวดที่ 3: ชำระเงินจำนวนร้อยละ 30 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ 3 ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์
- 7.4 งวดที่ 4: ชำระเงินจำนวนร้อยละ 20 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ 4 ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

## 8. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จะพิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาทุกรายที่ยื่นเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นไปตามเงื่อนไขของประกาศ โดยจะไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคารายใดที่ยื่นเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนในสาระสำคัญ หรือครบถ้วนแต่ไม่ถูกต้อง

ทั้งนี้ การพิจารณาข้อเสนอจะมุ่งเน้นถึงความคุ้มค่าและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนด้านเงินกู้ โครงการ และการจ้างงานด้วย Big Data จะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- 8.1 เกณฑ์ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักร้อยละ 30
- 8.2 เกณฑ์คุณภาพ (Performance) กำหนดน้ำหนักร้อยละ 70 ผู้ว่าจ้างจะประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาโดยเชิญผู้เสนอราคาที่ผ่านมาคุณสมบัตินำเสนอแนวคิดและการพัฒนาระบบที่เสนอในโครงการซึ่งประกอบด้วยหัวข้อที่พิจารณา ดังนี้

---

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

1. ผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ คะแนนเต็ม 100 คะแนน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20 ประกอบด้วย

1.1 ผลงานเชิงคุณภาพ

พิจารณาจากประสบการณ์/ผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งเป็นผลงานที่มีลักษณะเดียวกันกับผลงานที่กำหนดตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอในข้อ 3.15 โดยพิจารณาจากผลงานที่ดีที่สุดเพียงผลงานเดียว (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) (น้ำหนักร้อยละ 10)

ข้อพิจารณา	คะแนน
นำเสนอรายละเอียดผลงานได้อย่างน่าเชื่อถือและผลงานมีมูลค่าต่อสัญญาไม่น้อยกว่า 20,000,000 บาท	100 คะแนน
นำเสนอรายละเอียดผลงานไม่ชัดเจนและผลงานมีมูลค่าต่อสัญญาไม่น้อยกว่า 20,000,000 บาท	80 คะแนน
นำเสนอรายละเอียดผลงานได้อย่างน่าเชื่อถือและผลงานมีมูลค่าต่อสัญญาไม่น้อยกว่า 15,000,000 บาท	60 คะแนน
นำเสนอรายละเอียดผลงานไม่ชัดเจนและผลงานมีมูลค่าต่อสัญญาไม่น้อยกว่า 15,000,000 บาท	40 คะแนน
นำเสนอรายละเอียดผลงานได้อย่างน่าเชื่อถือและผลงานมีมูลค่าต่อสัญญาไม่น้อยกว่า 10,000,000 บาท	20 คะแนน
นำเสนอรายละเอียดผลงานไม่ชัดเจนและผลงานมีมูลค่าต่อสัญญาไม่น้อยกว่า 10,000,000 บาท	0 คะแนน

1.2 ผลงานเชิงปริมาณ

พิจารณาจากจำนวนผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งเป็นผลงานที่มีลักษณะเดียวกันกับผลงานที่กำหนดตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอในข้อ 3.15 (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) (น้ำหนักร้อยละ 10)

2. ความเข้าใจและแนวทางการปฏิบัติงาน (กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 50)

2.1 การบริหารโครงการ แผนการดำเนินงาน และแนวคิดในการดำเนินงาน (ร้อยละ 25)	100	100	มีการนำเสนอแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่กำหนด พร้อมนำเสนอแนวคิดในการดำเนินงาน โดยแสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานหรือวิธีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานตรงประเด็นได้อย่างชัดเจนและครบถ้วน
--	-----	-----	---

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

		75	มีการนำเสนอแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่กำหนด พร้อมนำเสนอแนวคิดในการดำเนินงาน โดยแสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานหรือวิธีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับขอบเขตของงาน แต่ไม่ครบทุกประเด็น
		50	มีการนำเสนอแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่กำหนด พร้อมนำเสนอแนวคิดในการดำเนินงาน โดยแสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานหรือวิธีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานที่ตรงประเด็นเพียงบางส่วน แต่ไม่ทำให้เห็นถึงโอกาสที่จะประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่กำหนด
		25	มีการนำเสนอแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่กำหนด แต่มีแนวคิด แผนงาน หรือวิธีการปฏิบัติงานไม่สอดคล้องกับขอบเขตของงาน และไม่สามารถทำให้เห็นถึงโอกาสที่จะประสบความสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่กำหนด
		0	ไม่สามารถนำเสนอแผนการดำเนินงาน แนวคิด และวิธีการปฏิบัติงานได้ครบทุกประเด็น รวมถึงไม่สอดคล้องกับขอบเขตของงานและไม่เห็นถึงโอกาสที่จะประสบความสำเร็จ

### 3. วุฒิการศึกษาและประสบการณ์ของบุคลากรที่ร่วมงาน (กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 30)

#### คำอธิบายวิธีการให้คะแนน :

พิจารณาจากคุณวุฒิ ประสบการณ์ โดยผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องมีจำนวนและคุณสมบัติบุคลากรในแต่ละตำแหน่งตามที่กำหนดใน 3.17

โดยบุคลากรหลักในลำดับที่ 3.1 - 3.7 จะต้องมีประสบการณ์เกี่ยวกับผลงานซึ่งเกี่ยวข้องกับการพัฒนาแพลตฟอร์ม Big Data หรือ AI Platform หรือการบูรณาการและเชื่อมโยงฐานข้อมูลระดับองค์กร หรือมีความเชี่ยวชาญด้านกฎหมาย เทคโนโลยีและการคุ้มครองข้อมูลบุคคลให้กับหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ สำหรับบุคลากรสนับสนุนลำดับที่ 3.8 - 3.12 ต้องมีคุณวุฒิและประสบการณ์ตามที่กำหนด

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
 (นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)  
 กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
 (นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• คุณวุฒิ ประสบการณ์ จำนวนบุคลากรตรงตามข้อกำหนด และในตำแหน่งที่ 3.1-3.7 มีจำนวนผลงาน 3 โครงการ คะแนนร้อยละ 100</li> <li>• คุณวุฒิ ประสบการณ์ จำนวนบุคลากรตรงตามข้อกำหนด และในตำแหน่งที่ 3.1-3.7 มีจำนวนผลงาน 2 โครงการ คะแนนร้อยละ 75</li> <li>• คุณวุฒิ ประสบการณ์ จำนวนบุคลากรตรงตามข้อกำหนด และในตำแหน่งที่ 3.1-3.7 มีจำนวนผลงาน 1 โครงการ คะแนนร้อยละ 50</li> <li>• มีบุคลากรที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ไม่ครบหรือตรงตามข้อกำหนด คะแนนร้อยละ 0</li> </ul>	
3.1 ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาที่เกี่ยวข้องกับ AI, Data Science, Computer Engineering, Computer Science, Information Systems, Digital Technology หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> <li>• มีประสบการณ์ด้าน AI หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 20 ปี</li> <li>• เคยบริหารโครงการด้าน AI หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศ มูลค่าไม่น้อยกว่า 20 ล้านบาท อย่างน้อย 2 โครงการ</li> <li>• มีความรู้ด้าน AI Risk Management และจริยธรรม ปัญญาประดิษฐ์</li> </ul>
3.2 ผู้เชี่ยวชาญด้าน AI Governance, AI Risk และจริยธรรมปัญญาประดิษฐ์ จำนวน 1 คน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>• มีประสบการณ์ด้าน Responsible AI ไม่น้อยกว่า 10 ปี</li> <li>• มีประสบการณ์จัดทำกรอบการกำกับดูแล AI หรือการประเมินผลกระทบของระบบ AI ระดับองค์กร</li> </ul>
3.3 ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรมข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Architecture) จำนวน 1 คน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>• มีประสบการณ์ด้านแพลตฟอร์ม Big Data ไม่น้อยกว่า 10 ปี</li> </ul>
3.4 ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์ระบบระดับองค์กร (Software Enterprise Architecture) จำนวน 1 คน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเอกในสาขาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>• มีประสบการณ์ออกแบบสถาปัตยกรรมระบบ ไม่น้อยกว่า 10 ปี</li> <li>• มีประสบการณ์บูรณาการข้อมูลหลายระบบ (Multi-system Integration)</li> </ul>

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
 (นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
 (นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)



3.5 ผู้เชี่ยวชาญด้าน Data Quality and Compliance Control จำนวน 1 คน	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกในสาขาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>มีประสบการณ์บริหารคุณภาพข้อมูลหรือจัดทำมาตรฐานข้อมูลระดับองค์กรไม่น้อยกว่า 10 ปี</li> <li>มีความเข้าใจ Metadata, Data Lineage และ Master Data Management</li> </ul>
3.6 ผู้เชี่ยวชาญด้าน Cybersecurity และการคุ้มครองข้อมูล จำนวน 1 คน	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกในสาขาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>มีประสบการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบข้อมูลไม่น้อยกว่า 10 ปี</li> <li>มีประสบการณ์ด้าน Vulnerability Assessment และการควบคุมสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล</li> </ul>
3.7 ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายเทคโนโลยีและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จำนวน 1 คน	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกด้านกฎหมายหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>มีประสบการณ์ด้านกฎหมายเทคโนโลยีหรือกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่น้อยกว่า 10 ปี</li> <li>มีประสบการณ์ให้คำปรึกษาโครงการที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลรายบุคคล</li> </ul>
3.8 นักวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analyst) จำนวน 2 คน	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 5 ปี</li> </ul>
3.9 ผู้ประสานงานด้านเทคนิค/การเชื่อมต่อระบบ (Technical Coordinator) จำนวน 1 คน	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 3 ปี</li> </ul>
3.10 ผู้ช่วยด้านโมเดลและการทดสอบระบบ (AI/Model Support) จำนวน 1 คน	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 3 ปี</li> </ul>
3.11 ผู้ช่วยด้านเอกสารและประกันคุณภาพ (QA & Documentation Support) จำนวน 1 คน	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 3 ปี</li> </ul>
3.12 เจ้าหน้าที่ธุรการโครงการ จำนวน 2 คน	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>มีประสบการณ์ด้านงานธุรการหรือสนับสนุนโครงการไม่น้อยกว่า 1 ปี</li> </ul>

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
 (นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
 (นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิเรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จะพิจารณาคะแนนจากการประเมินด้านคุณภาพ (Performance) เป็นลำดับแรก โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

#### หมายเหตุ

1. เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาของการยื่นเอกสารข้อเสนอทางด้านเทคนิคแล้ว กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับเอกสารเพิ่ม
2. ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาและคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวความคิดและการดำเนินงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ และคาดว่าจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาต่ำสุด และผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

#### 9. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน 240 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### 10. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาส่งมอบผลงานการพัฒนาโครงการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนด้านเงินกู้ โครงการ และการจ้างงานด้วย Big Data ล่าช้ากว่าที่กำหนดตามสัญญา จะต้องเสียค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ผู้เสนอราคาส่งผลงานที่กำหนดไว้ตามสัญญา ถูกต้อง ครบถ้วน และได้ตรวจรับงานแล้ว

#### 11. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และผลการดำเนินการ

กรรมสิทธิ์ในระบบที่พัฒนา ข้อมูล เอกสาร คู่มือ รายงาน ผลการดำเนินงาน ตลอดจนฐานข้อมูล และองค์ประกอบอื่นใดที่ผู้เสนอราคาได้ดำเนินการหรือจัดทำขึ้นในระหว่างหรือจากการดำเนินโครงการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนด้านเงินกู้ โครงการ และการจ้างงานด้วย Big Data ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแต่เพียงผู้เดียว ผู้เสนอราคาจะนำไปเผยแพร่ คัดลอก ทำซ้ำ ดัดแปลง หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการเท่านั้น

#### 12. เงื่อนไขอื่นๆ

- 12.1 กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการดำเนินการจัดจ้างโดยไม่จำเป็นต้องพิจารณาหรือจัดจ้างผู้เสนอรายใดรายหนึ่งก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
- 12.2 กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการจัดทำสัญญาและการจ่ายค่าจ้างต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

---

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

- 12.3 ข้อมูล เอกสาร หรือผลงานใด ๆ ที่ผู้เสนอราคาได้รับจากกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ หรือหน่วยงานในสังกัด รวมถึงข้อมูลที่เกิดจากการพัฒนาระบบ ต้องถือเป็นข้อมูลลับ และห้ามเผยแพร่ หรือเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง
- 12.4 ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจ่ายเงิน และ/หรือเรียกคืนเงินที่ได้จ่ายไปแล้ว หากผู้เสนอราคาไม่สามารถส่งมอบงานหรือดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในเอกสาร TOR ข้อหนึ่งข้อใด เว้นแต่เป็นกรณีที่เกิดจากเหตุสุดวิสัย หรือความผิดของผู้ว่าจ้าง หรือมิได้เกิดจากความผิดของฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด
- 12.5 ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบ และข้อมูลอื่นใดที่ได้รับจากผู้ว่าจ้างอย่างปลอดภัยและเป็นความลับ รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับคนพิการ ผู้ดูแล และสถานประกอบการ ทั้งนี้ต้องมีมาตรการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลโดยเคร่งครัด และต้องไม่เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก
- 12.6 ในกรณีที่ผู้เสนอราคามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวบุคลากรในทีมงานพัฒนา ผู้เสนอราคาต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าและเสนอขอความเห็นชอบก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลง โดยบุคลากรใหม่ต้องมีคุณสมบัติที่เทียบเท่าหรือสูงกว่าบุคลากรเดิม และผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับลดค่าจ้างที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม
- 12.7 ผู้เสนอราคาต้องตรวจสอบและรับรองว่าบุคลากรที่นำมาใช้ในโครงการนี้ไม่มีภาระผูกพันซ้ำซ้อนกับงานอื่น ๆ ที่อาจกระทบต่อระยะเวลาและคุณภาพในการพัฒนาระบบตามสัญญาฯ ทั้งนี้หากพบว่ามีบุคลากรหลักปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับโครงการอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ยกเลิกสัญญาและ/หรือปรับลดค่าจ้าง หรือเรียกค่าเสียหายได้ตามความเหมาะสม
- 12.8 หลังจากส่งมอบระบบ ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบในการบำรุงรักษาระบบ (Maintenance) และให้การสนับสนุนการใช้งานในช่วงเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา
- 12.9 ผู้รับจ้างต้องรักษาข้อมูล ข่าวสาร เอกสาร และข้อมูลใดๆ ของผู้ว่าจ้างที่ได้รับจากการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ไว้เป็นความลับอย่างเคร่งครัด รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวตามพรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 และต้องไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผย ใช้ หรือประมวลผลเพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดนอกเหนือจากขอบเขตงานตามสัญญาฯ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด
- 12.10 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามพรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 และกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมทั้งต้องจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการเข้าถึง ใช้ เปิดเผย แก่ไข หรือทำลายข้อมูลโดยมิชอบ

---

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

12.11 ในกรณีที่เกิดการรั่วไหล การเปิดเผย หรือการใช้ข้อมูลโดยมิชอบ อันเนื่องมาจากการกระทำ หรือละเลยการกระทำของผู้รับจ้างหรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างทั้งในทางแพ่งตามกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยสัญญาจ้างทำของ และอาจต้องรับผิดชอบในทางอาญาตามพรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 และพรบ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ทั้งนี้โดยไม่ตัดสิทธิของผู้ว่าจ้างในการ ดำเนินการตามกฎหมายอื่นใด

### 13. หน่วยงานรับผิดชอบ

กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เลขที่ 255 อาคาร 60 ปี กรมประชาสงเคราะห์ บริเวณภายในสถานสงเคราะห์ บ้านราชวิถี ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 หมายเลขโทรศัพท์ 02-1069300

### 14. ช่องทางติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการ กองทุนด้านเงินกู้ โครงการ และการจ้างงานด้วย Big Data โปรดสอบถาม มายังกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ผ่านทางอีเมล it.depfund@gmail.com หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

---

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)  
กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

1. ชื่อโครงการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนด้านเงินกู้ โครงการ และการจ้างงานด้วย Big Data
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 40,000,000.- บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
เป็นเงิน **39,908,123**บาท (สามสิบกเก้าล้านเก้าแสนแปดพันหนึ่งร้อยยี่สิบสามบาทถ้วน)
5. ค่า Software 26,400,000.- บาท (ยี่สิบลหกล้านสี่แสนบาทถ้วน)
6. ค่าพัฒนาระบบ 11,389,123.- บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดพันหนึ่งร้อยยี่สิบสามบาทถ้วน)
7. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ 2,119,000.- บาท (สองล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
8. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตการดำเนินการ (TOR)
  - 8.1 นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร ผู้อำนวยการกองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ ประธานกรรมการ
  - 8.2 นางสาวภรณ์นภัส ทองเหลา นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ กรรมการ
  - 8.3 นางสาววาสนา ไชยเชษฐ เจ้าหน้าที่งานธุรการอาวุโส กรรมการ
  - 8.4 นายจักรพันธ์ รัตนกร นักพัฒนาสังคมชำนาญการ กรรมการ
  - 8.5 นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ นักพัฒนาสังคมชำนาญการ กรรมการ
  - 8.6 นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม นิติกรชำนาญการ กรรมการ
  - 8.7 นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กรรมการ

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์นภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)  
กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)



ตารางแสดงราคากลาง รายการค่าใช้จ่ายโครงการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุน  
ด้านเงินกู้ โครงการ และการจ้างงานด้วย Big Data






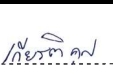

ที่	รายการ	ราคากลาง จำนวน (บาท)
1.	ค่า Software	26,400,000.-
	- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการวิเคราะห์ระบบและข้อมูล การพัฒนาข้อมูล และระบบที่เกี่ยวข้อง และการเชื่อมโยงข้อมูลขนาดใหญ่	26,400,000.-
2.	ค่าพัฒนาระบบ	11,389,123.-
	- ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	11,389,123.-
3.	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	2,119,000.-
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรม	2,119,000.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามสิบเก้าล้านเก้าแสนแปดพันหนึ่งร้อยยี่สิบสามบาทถ้วน)		39,908,123.-

---

ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์นภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ)






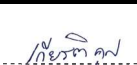

กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....  
(นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิ์เรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

รายการ	วุฒิการศึกษา	สาขา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน	หน่วย	คน-เดือน	คำนวณราคากลาง				หมายเหตุ
							Basic Salary (บาท)	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	วงเงินรวม (บาท)	
รายการที่ 1 ค่าตอบแทนบุคลากร(Remuneration)											
1.1 บุคลากรหลัก											
1.1.1 ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาเอก	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	20	1	คน	8	110,000	1.76	-	1,548,800	
1.1.2 ผู้เชี่ยวชาญด้าน AI Governance, AI Risk และจริยธรรมปัญญาประดิษฐ์	ปริญญาเอก	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	10	1	คน	7	105,000	1.76	-	1,293,600	
1.1.3 ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรมข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Architecture)	ปริญญาเอก	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	10	1	คน	7	105,000	1.76	-	1,293,600	
1.1.4 ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์ระบบระดับองค์กร (Software Enterprise Architecture)	ปริญญาโทหรือปริญญาเอก	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	10	1	คน	7	105,000	1.76	-	1,293,600	
1.1.5 ผู้เชี่ยวชาญด้าน Data Quality and Compliance Control	ปริญญาโทหรือปริญญาเอก	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	10	1	คน	7	105,000	1.76	-	1,293,600	

ประธานกรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ 






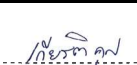

(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวกรณภััส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ) (นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิเรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

รายการ	วุฒิการศึกษา	สาขา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน	หน่วย	คน-เดือน	คำนวณราคากลาง				หมายเหตุ
							Basic Salary (บาท)	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	วงเงินรวม (บาท)	
1.1.6 ผู้เชี่ยวชาญด้าน Cybersecurity และการคุ้มครองข้อมูล	ปริญญาโท หรือ ปริญญาเอก	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	10	1	คน	7	105,000	1.76	-	1,293,600	
1.1.7 ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย เทคโนโลยีและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	ปริญญาโท หรือ ปริญญาเอก	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	10	1	คน	7	66,500	1.76	-	819,280	
<b>1.2 บุคลากรสนับสนุน</b>											
1.2.1 นักวิเคราะห์ข้อมูล	ปริญญาโท	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	5	2	คน	8	44,950	1.496	-	1,075,923	
1.2.2 ผู้ประสานงานด้านเทคนิค/การเชื่อมต่อระบบ	ปริญญาตรี	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	3	1	คน	8	30,000	1.496	-	359,040	
1.2.3 ผู้ช่วยด้านโมเดลและการทดสอบระบบ	ปริญญาตรี	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	3	1	คน	8	30,000	1.496	-	359,040	
1.2.4 ผู้ช่วยด้านเอกสารและประกันคุณภาพ	ปริญญาตรี	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	3	1	คน	8	30,000	1.496	-	359,040	

ประธานกรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ 






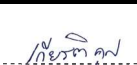

(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวอรณนภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ) (นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิเรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)

รายการ	วุฒิการศึกษา	สาขา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน	หน่วย	คน-เดือน	คำนวณราคากลาง				หมายเหตุ
							Basic Salary (บาท)	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	วงเงินรวม (บาท)	
1.2.5 เจ้าหน้าที่ธุรการโครงการ	ปริญญาตรี	สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	1	2	คน	8	25,000	1	-	400,000	
รวมจำนวนเงินรายการที่ 1										11,389,123	
รายการที่ 2 ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost)											
2.1 ค่าจัดพิมพ์ รายงาน 4 งวด				20	เล่ม				450	9,000	
2.2 ค่าพิมพ์โทรศัพท์				28	อัน					5,000	เหมาจ่าย
2.3 ค่าออกแบบรูปเล่มเพื่อจัดพิมพ์				1	ครั้ง					10,000	เหมาจ่าย
2.4 ค่าโทรศัพท์ โทรสาร และประสานงาน				8	เดือน					20,000	เหมาจ่าย
2.5 ค่าวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์				8	เดือน					50,000	เหมาจ่าย
2.6 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการวิเคราะห์ระบบและข้อมูล การพัฒนาข้อมูล และระบบที่เกี่ยวข้อง และการเชื่อมโยงข้อมูลขนาดใหญ่											
2.6.1 ค่าพัฒนาแพลตฟอร์มข้อมูลกลางระดับองค์กร (Enterprise Data Platform) ครอบคลุม:				1	แพลตฟอร์ม					8,000,000	

ประธานกรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ 

(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์ภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ) (นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิเรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)






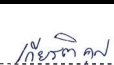

รายการ	วุฒิการศึกษา	สาขา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน	หน่วย	คน-เดือน	คำนวณราคากลาง				หมายเหตุ
							Basic Salary (บาท)	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	วงเงินรวม (บาท)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• คลังข้อมูลกลาง</li> <li>• Data Architecture</li> <li>• Security</li> <li>• รองรับข้อมูล 3 ระบบ</li> </ul>											
2.6.2 ค่าพัฒนาโมดูลบูรณาการและเชื่อมโยงข้อมูลรายบุคคล (Person-level Integration & Linkage) ครอบคลุม: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ETL / API</li> <li>• Unified Person Key</li> <li>• Matching &amp; De-duplication</li> <li>• Data Quality Rules</li> </ul>				1	โมดูลเชื่อมโยงข้อมูล					7,000,000	
2.6.3 ค่าพัฒนา AI Analytics และ Dashboard ครอบคลุม: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Segmentation</li> <li>• Predictive Model</li> <li>• Insight Dashboard</li> <li>• Area-based View</li> </ul>				1	ระบบวิเคราะห์และแสดงผล					6,000,000	

ประธานกรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ 

(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวภรณ์นภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ) (นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิเรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)






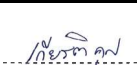



รายการ	วุฒิการศึกษา	สาขา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน	หน่วย	คน-เดือน	คำนวณราคากลาง				หมายเหตุ
							Basic Salary (บาท)	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	วงเงินรวม (บาท)	
2.6.4 ค่าการจัดทำมาตรฐานข้อมูลและกรอบกำกับดูแล (Data Governance & Compliance Framework) ครอบคลุม: • Data Inventory • Data Dictionary • DQ Standard • PDPA / Security Review				1	ชุดเอกสารมาตรฐานและกรอบกำกับ					3,000,000	
2.6.5 ค่าการจัดทำ Scorecard แผนเพิ่มประสิทธิภาพ และการถ่ายทอดองค์ความรู้ ครอบคลุม: • KPI • Improvement Roadmap • Target Strategy • Pilot & Training				1	ชุดรายงานและการถ่ายทอดองค์ความรู้					2,400,000	
2.7 ค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีการส่งเสริมการใช้งาน และการเข้าถึงระบบสารสนเทศของกองกองทุนฯ กับคนพิการ อย่างน้อย 1,000 คน โดยจัดประชุมในภูมิภาค											

ประธานกรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ 

(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวอรณนภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ) (นายจักรพันธ์ รัตนาร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิเรืองนาม) (นายพชรพล สุทธิวิริยะกุล)






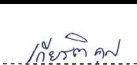

รายการ	วุฒิการศึกษา	สาขา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน	หน่วย	คน-เดือน	คำนวณราคากลาง				หมายเหตุ
							Basic Salary (บาท)	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	วงเงินรวม (บาท)	
2.7.1 ค่าตอบแทนวิทยากร		10	วัน	2	คน	3	ชม.	600	บาท	36,000	
2.7.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		10	ครั้ง	100	คน	2	มื้อ	50	บาท	100,000	
2.7.3 ค่าอาหารกลางวัน		10	ครั้ง	100	คน	1	มื้อ	600	บาท	600,000	
2.7.4 ค่าพาหนะ		10	ครั้ง	100	คน			600	บาท	600,000	ถัวจ่าย
2.7.5 ค่าเช่ารถตู้สำหรับวิทยากรและเจ้าหน้าที่		10	ครั้ง	4	คัน			1,800	บาท	72,000	
2.7.6 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้วิทยากร		10	ครั้ง	4	คัน			1,500	บาท	60,000	
2.7.7 ค่าเอกสารประชุม		10	ครั้ง	100	คน			100	บาท	100,000	
2.7.8 ค่าล่ามภาษามือ		10	ครั้ง	2	คน	1	วัน	3,600	บาท	72,000	
2.7.9 ค่าเช่าห้องประชุม		10	ครั้ง			1	วัน	5,000	บาท	50,000	
2.7.10 ค่าเดินทางโดยเครื่องบินของทีมงานและเจ้าหน้าที่กองกองทุนฯ (ขาไปและขากลับ) (ไม่เกิน 2,500 บาทต่อเที่ยวต่อคน)		5	ครั้ง	10	คน	2	เที่ยว	2,500	บาท	250,000	ถัวจ่าย

ประธานกรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ 

(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวอรณนภัส ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ) (นายจักรพันธ์ รัตนาร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิเรืองนาม) (นายพรพอล สุทธิวิริยะกุล)

รายการ	วุฒิการศึกษา	สาขา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน	หน่วย	คน-เดือน	คำนวณราคากลาง				หมายเหตุ
							Basic Salary (บาท)	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	วงเงินรวม (บาท)	
2.7.11 ค่าที่พักค้างคืน กรณีเดินทางไปต่างจังหวัด จำนวน 1 คืน ห้องพักรู (850 บาทต่อวันต่อคน)				10	คน	10	วัน	850	บาท	85,000	
รวมจำนวนเงินรายการที่ 2										28,519,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามสิบเก้าล้านเก้าแสนแปดพันหนึ่งร้อยยี่สิบสามบาท)										39,908,123	

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

ประธานกรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ 

(นางสาวเสาวลักษณ์ วิจิตร) (นางสาวอรณนัทธ ทองเหลา) (นางสาววาสนา ไชยเชษฐ) (นายจักรพันธ์ รัตนกร) (นางสาวภัทรพร พรหมเกาะ) (นายเกียรติคุณ ฤทธิเรืองนาม) (นายพรพล สุทธิวิริยะกุล)