

ร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

จ้างเหมาเอกชนจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยภายในเขตเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์

ประจำปีงบประมาณ 2568

งานสาธารณสุข สำนักปลัดเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่

ด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์

1.ความเป็นมา

ด้วยงานสาธารณสุข สำนักปลัดเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยภายในเขตเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจ้างเหมาเอกชนจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยภายในเขตเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ ประจำปีงบประมาณ 2568

2.2 เพื่อให้ภารกิจหน้าที่ของเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ ด้านการกำจัดขยะมูลฝอยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ประชาชนและเป็นไปตามอำนาจหน้าที่

3.คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

3.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่เทศบาลตำบลสันทรายมawangค์กำหนด

3.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นประสงค์จะเสนอการรายอื่นหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

3.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นนิติบุคคลหรือคนธรรมดา ต้องมีอาชีพรับจ้างจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นไปตามหลักสุขาภิบาลมาตรฐาน

3.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.7 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

/(2) ผู้เข้าร่วม...

(2) ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

กรณีที่ข้อตกลงกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ข้อตกลงจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมคำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมคำอื่นทุกราย

กรณีข้อตกลงกำหนดให้ผู้ร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

3.8 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวกติดต่อกันเป็นระยะเวลา 1 ปี ก่อนวันยื่นเสนอราคา

(2) กรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

(3) กรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ โดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากเป็นบวกในมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาสามารถขอกู้เงินสินเชื่อเพื่อมาสนับสนุนให้มูลค่าสุทธิของกิจการ (Net Worth) ไม่ติดลบ หรือให้มีสภาพคล่องที่ติดเงินเพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ คำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ประสงค์จะเสนอราคา นับถึงวันยื่นข้อเสนอ ไม่เกิน 90 วัน)

/(5) กรณีตาม ...

(5) กรณีตาม (1) – (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ.2561

4.รายละเอียดขอบเขตของงาน

4.1 ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขยะและกำจัดมูลฝอยในเขตพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาลตำบล สันทรายมawangค์ จำนวนทั้งหมด 12 หมู่บ้าน อย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 วัน ตามแผนการจัดเก็บขยะมูลฝอยที่เทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ได้กำหนดไว้

ทุกวันพุธ ดำเนินการจัดเก็บขยะ หมู่ที่ 6,7,8,11

ทุกวันพฤหัสบดี ดำเนินการจัดเก็บขยะ หมู่ที่ 3,4,5,12

ทุกวันศุกร์ ดำเนินการจัดเก็บขยะ หมู่ที่ 1,2,9,10

โดยการเก็บจะต้องเป็นไปอย่างเรียบร้อย ไม่มีขยะมูลฝอยตกค้าง ทั้งนี้หากมีขยะมูลฝอยตกค้างหรือขยะมูลฝอยที่ไม่ได้รับการจัดเก็บ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 1 วัน ถัดไป นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง

4.2 เทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ในฐานะผู้ว่าจ้าง จะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างตามปริมาณน้ำหนัขยะที่จัดเก็บได้จริง ในอัตราตันละ 1,800 บาท เป็นรายเดือนๆละไม่เกิน 90,000 บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน) แต่ทั้งนี้ปริมาณขยะที่จัดเก็บต้องไม่น้อยกว่าเดือนละ 50 ตัน และหากน้อยกว่า 50 ตัน ให้คิดราคาตามปริมาณน้ำหนัของขยะที่จัดเก็บได้จริง กรณีที่ปริมาณขยะเกิน 50 ตัน ให้คิดเหมาจ่าย ในราคาเท่ากับปริมาณขยะ 50 ตัน

4.3 ผู้รับจ้างต้องนำขยะที่จัดเก็บได้ไปทำการขนาน้ำหนักทุกครั้ง โดยจัดทำรายการให้เทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ทราบเป็นหนังสือพร้อมแนบหลักฐานใบชั่งน้ำหนักรายวันตามแผนการจัดเก็บ และให้สรุปผลการจัดเก็บในรอบ 1 เดือน เพื่อประกอบการเบิกจ่าย (สำหรับค่าใช้จ่ายในการขนาน้ำหนักให้ผู้รับจ้างเป็นผู้จ่าย)

4.4 ผู้รับจ้างต้องนำขยะไปกำจัด ณ สถานที่กำจัดขยะที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล และได้รับอนุญาตให้ดำเนินการตามกฎหมายแล้ว ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ อันจะเกิดขึ้นในระหว่างการจัดเก็บและนำขยะไปกำจัดโดยวิธีที่ถูกต้องไม่เป็นปัญหาต่อสิ่งแวดล้อมและประชาชน ทั้งนี้สถานที่กำจัดจะต้องสามารถรองรับการทิ้งขยะจากเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ได้อย่างต่อเนื่องตลอดอายุสัญญา

4.5 ผู้รับจ้างต้องแจ้งสถานที่ที่จะนำขยะไปกำจัดให้ชัดเจนซึ่งสถานที่นั้นจะต้องได้รับอนุญาตตามกฎหมายโดยมีหนังสือรับรองระยะเวลาการเข้าใช้พื้นที่ตลอดอายุสัญญาจ้างที่ผู้รับจ้างทำสัญญากับเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์

- 4.6 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ จัดหารถบรรทุกขยะ น้ำมันเชื้อเพลิง คนเก็บขยะ วัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนเครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่าย/ ค่าบริการในการจัดเก็บและนำขยะไปกำจัด
- 4.7 ผู้รับจ้างต้องขออนุญาตและชำระค่าธรรมเนียม ในการดำเนินการจัดเก็บขยะมูลฝอยตาม เทศบัญญัติตำบลสันทรายมawangค์ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2558
- 4.8 ผู้รับจ้างต้องมีรถสำหรับขนถ่ายขยะมูลฝอยและนำไปกำจัดอย่างเพียงพอ โดยวิธีที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล รถขนถ่ายต้องอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี มีการป้องกันการตกหล่น ปลิว หรือการรั่วไหลของน้ำเสียจากขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลตลอดเส้นทางขนถ่ายโดยไม่เป็นปัญหาต่อสิ่งแวดล้อม
- 4.9 ผู้รับจ้างต้องมีใบอนุญาตกำจัดขยะ จากสถานที่บ่อกำจัดขยะและจะต้องระบุสถานที่ที่จะนำขยะไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาล พร้อมแสดงหลักฐานการยินยอมให้นำขยะของเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์ ไปกำจัดยังสถานที่นั้นตลอดอายุสัญญาจ้างที่ผู้รับจ้างทำสัญญาจ้างกับเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 – 30 กันยายน 2568

6. ระยะเวลาส่งมอบ

เป็นงวด ๆ จำนวน 11 งวด วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 – 30 กันยายน 2568

7. วงเงินในการจัดหา

จำนวน 920,000.- บาท (เก้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลตำบลสันทรายมawangค์จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา โดยราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

9. เงื่อนไขการชำระเงิน

เป็นงวด ๆ จำนวน 11 งวดเมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานแล้วเสร็จในแต่ละงวด

10. อัตราค่าปรับ

อัตราค่าปรับให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างต่อวัน

11. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

งานสาธารณสุข สำนักปลัดเทศบาลตำบลสันทรายมawangค์


.....ประธานกรรมการ
(นางสาวอรพา จีร์แก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด


.....กรรมการ
(นายอภิรักษ์ ชัดชุมแสง)
ผู้อำนวยการกองช่าง


.....กรรมการ
(นางสาววิลาวรรณ ดอนปัน)
นักวิชาการการเงินและบัญชี