



ข้อกำหนดและขอบเขตการดำเนินงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาด้านการตลาดของสินค้าและบริการ ด้านการเกษตร การท่องเที่ยวและพาณิชยกรรม

กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดระยอง

กิจกรรมย่อย : จัดงานเทศกาลผลไม้และของดีที่จังหวัดระยอง ประจำปี ๒๕๖๗

โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ E-bidding)

๑. หลักการและเหตุผล

จังหวัดระยอง เป็นจังหวัดที่มีศักยภาพด้านการท่องเที่ยวสูง สร้างรายได้จากการท่องเที่ยวเป็นอันดับต้นๆของประเทศไทย ด้วยมีแหล่งท่องเที่ยวที่โดดเด่น มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่ครบครัน มีทรัพยากรด้านการท่องเที่ยวที่สามารถรองรับการท่องเที่ยวได้ตลอดทั้งปี โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ศักยภาพของความเป็นเมืองผลไม้ก่อให้เกิดเป็นการท่องเที่ยวเชิงเกษตรที่มีชื่อเสียงของประเทศ ทำให้มีนักท่องเที่ยวเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในแต่ละปีเป็นจำนวนมาก การเติบโตดังกล่าว จำเป็นต้องได้รับการฟื้นฟู ส่งเสริม พัฒนาและประชาสัมพันธ์เพื่อดึงดูดให้นักท่องเที่ยวกลับมาใช้บริการด้วยเหตุนี้ การดำเนินการจัดงานเทศกาลผลไม้และของดีจังหวัดระยอง จึงกลายเป็นเครื่องมือสำคัญที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ เพื่อเกิดการประชาสัมพันธ์ที่เป็นภาพลักษณ์/อัตลักษณ์ของ กิจกรรม และการท่องเที่ยวเชิงเกษตรของจังหวัดระยอง ให้เป็นที่แพร่หลาย และเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศ ตามนโยบายของรัฐบาลและยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงเกษตร เพื่อยกระดับคุณค่าด้านการท่องเที่ยว และเผยแพร่ไปสู่นักท่องเที่ยวกลุ่มคุณภาพหรือกลุ่มผู้มีกำลังซื้อสูง รวมทั้งยังเป็นการสนองนโยบายด้านการกระตุ้นเศรษฐกิจให้เกิดการใช้จ่ายและท่องเที่ยวในประเทศเพิ่มขึ้นในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดระยองให้มีชื่อเสียง และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับจังหวัดระยอง
๒. เพื่อกระตุ้นสภาพเศรษฐกิจของภาคการท่องเที่ยวเชิงเกษตรของจังหวัดระยองให้เติบโตสูงขึ้น
๓. เพื่อส่งเสริมการจำหน่ายผลไม้ตามฤดูกาล อาหารทะเล การท่องเที่ยว รวมทั้งสินค้าพื้นเมืองประจำจังหวัดระยอง ให้เป็นที่รู้จักและดึงดูดความสนใจนักท่องเที่ยว

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

/๖. มีคุณสมบัติ...

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดระยอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานด้านการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวหรือ งานในลักษณะเดียวกันกับโครงการนี้ และจะต้องดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว อย่างน้อย ๑ ผลงาน ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๔๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) (สัญญาเดียว) โดยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชน ที่เชื่อถือได้พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรา ซึ่งผลงานที่ยื่นภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี (ตั้งแต่ ๑ พ.ค.๖๒ – ๑ พ.ค.๖๗) ทั้งนี้ จังหวัดระยองขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงจากหน่วยงานที่เป็นคู่สัญญาตามที่คุณเสนอราคาได้ยื่นข้อเสนอ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. สถานที่จัดงาน

สถานที่จัดงาน ณ สนามกีฬาากลางจังหวัดระยอง

๕. ระยะเวลาจัดงาน

ระหว่างวันที่ ๑๖-๒๐ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ระยะเวลารวม ๕ วัน

/๖. ขอบเขต...



๖. ขอบเขตของงานและความรับผิดชอบในการดำเนินการ

ดำเนินการจัดงานเทศกาลผลไม้และของดีที่เมืองระยอง ณ สนามกีฬากลางจังหวัดระยอง จำนวน ๕ วัน โดย
การดำเนินการจัดงานฯ เป็นการบูรณาการงานร่วมกับสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดระยอง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้อง
ประสานการดำเนินงานกับสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดระยองในรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกันโดยให้เกิดการทำงานที่มี
ศักยภาพและประสบความสำเร็จตามที่ตั้งไว้ โดยผู้เสนอราคาต้องจัดทำไฟล์ข้อมูลและรูปเล่มตามรายละเอียด ข้อ ๖ มา
นำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคด้วยตนเอง ซึ่งจังหวัดระยอง จะเชิญผู้เข้าร่วมเสนอราคาทุกรายมานำเสนอผลงานภายหลัง
การตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น ของผู้เสนอราคาทุกรายเรียบร้อยแล้ว และผลการตรวจสอบคุณสมบัติเป็นผู้ผ่าน
เกณฑ์ จะได้รับการติดต่อทางหมายเลขโทรศัพท์ที่ไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หากผู้เสนอราคารายใดติดต่อไม่ได้
จะถือว่าผู้เสนอราคารายนั้นสละสิทธิ์ในการนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค และจะไม่พิจารณาให้คะแนนในส่วนที่ ๒
รายละเอียดขอบเขตของงานในความรับผิดชอบของสำนักงานจังหวัดระยองมีดังต่อไปนี้

๖.๑ งานสถานที่ (วงเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน))

๖.๑.๑ ดำเนินการออกแบบ นำเสนอ จัดตกแต่งสถานที่จัดงานเทศกาลผลไม้และของดีที่เมืองระยอง จำนวน
๕ วัน ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ สนามกีฬากลางจังหวัดระยอง

๖.๑.๒ ดำเนินการออกแบบและจัดทำ Land Mark/จุดถ่ายภาพ ขนาดพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๗๕ ตารางเมตร
ที่มีความสวยงาม แปลกใหม่ ยิ่งใหญ่ และสร้างการจดจำ ในรูปแบบต่างๆ ทั้งนี้ จะต้องนำเสนอแลนด์มาร์คสำหรับถ่ายภาพ
มาเพื่อประกอบการตัดสินใจและการพิจารณาของคณะกรรมการ และให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการ รายละเอียดดังนี้

๖.๑.๒.๑ ออกแบบ นำเสนอพื้นที่ติดตั้งอุโมงค์ไฟประดับสวยงาม ขนาดความกว้างxยาวxสูง
๓.๐๐x๔.๐๐x๓.๐๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ อุโมงค์ และประดับไฟตกแต่ง รูปทรง
ผลไม้ชนิดต่างๆ รูปทรงและขนาดลดหลั่นกันตามความเหมาะสม โดยให้ทุเรียนเป็น
ผลไม้หลักมีผลใหญ่สุดขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๕๐ เมตร มังคุด สับประรด เงาะ
ลองกอง ตามลำดับ ประดับตกแต่งให้สวยงาม โดดเด่นมองเห็นในระยะไกลได้ชัดเจน

๖.๑.๒.๒ ออกแบบ นำเสนอ พื้นที่จัดแสดงสวนท่องเที่ยวเชิงเกษตรที่มีชื่อเสียงของจังหวัดระยอง
จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ แห่ง โดยมีขนาดพื้นที่การจัดแสดงรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตาราง
เมตร และในพื้นที่สวนแต่ละแห่งให้จัดหาและติดตั้งไฟส่องสว่าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑
จุด โต๊ะพร้อมผ้าคลุมโต๊ะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว เก้าอี้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว
และจะต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายสนับสนุนการจัดแสดงสวนท่องเที่ยวเชิงเกษตรทุกรายที่
เข้าร่วมการจัดแสดงในงาน

๖.๑.๒.๓ ออกแบบ นำเสนอ พื้นที่ลานกิจกรรม Paint ภาพผลไม้/Smart Farm เพื่อเป็นพื้นที่
กิจกรรมของผู้เข้าร่วมงาน

๖.๑.๒.๔ ดำเนินการออกแบบ ตกแต่งพื้นที่บริเวณต้นไม้ใหญ่ด้วยสายไฟห้อยแบบดาวตก
จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ต้น เพื่อให้บริเวณภายในงานให้มีความสวยงาม สร้างความ
ประทับใจ

๖.๑.๓ ดำเนินการออกแบบ ก่อสร้างและตกแต่งซุ้มประตูทางเข้างานขนาดไม่น้อยกว่า ๕.๐๐x๗.๐๐ เมตร
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ซุ้ม โดยออกแบบให้มีรูปแบบที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะของการจัดงานผลไม้และของดีจังหวัดระยอง
สอดคล้องเหมาะสมกับพื้นที่และตกแต่งให้สวยงามตามแนวคิดการจัดงาน ทั้งนี้ จะต้องนำเสนอรูปแบบมาเพื่อประกอบ
ดุลพินิจและการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา

/๖.๒ กิจกรรม...

๖.๒ กิจกรรมภายในงาน กิจกรรมสนับสนุนการจัดงาน

๖.๒.๑ การจัดขบวนพาเหรดผลไม้ วงเงิน ๔๕๓,๗๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)
รายละเอียดดังนี้

๑) ออกแบบ นำเสนอ รูปแบบ แนวความคิดและกิมมิคการจัดขบวนพาเหรดผลไม้ ที่มีสีสัน สร้างความน่าสนใจ ตื่นตาตื่นใจ แปลกใหม่ และเป็นเอกลักษณ์ของจังหวัดระยอง

๒) ออกแบบ นำเสนอ ประสานงาน เส้นทางการจัดขบวนพาเหรดผลไม้ ระยะทางจากจุดเริ่มต้น ถึงพื้นที่รับรองขบวนพาเหรดผลไม้ ในสนามกีฬากลางจังหวัดระยอง ระยะทางไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ กิโลเมตร

๓) ดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดขบวนพาเหรดผลไม้ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมและสร้าง การรับรู้การจัดงาน

๔) จัดหาขบวนพาเหรดผลไม้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ขบวน เป็นขบวนจาก ๘ อำเภอ อำเภอละ ๑ ขบวน และหน่วยงานอื่นๆ โดยต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายขบวนพาเหรดผลไม้ทุกขบวน (โดยผ่านกระบวนการพิจารณา จากคณะกรรมการ) และแต่ละอำเภอสามารถจัดหาผู้สนับสนุนได้โดยไม่จำกัดจำนวน โดยให้เป็นขบวนที่ประดับ ตกแต่งด้วยผลไม้และของดีจังหวัดระยอง ที่มีความยิ่งใหญ่ สวยงาม สร้างสรรค์ และเหมาะสม และสามารถจัดแสดงไว้ในงานตลอดการจัดงาน ๕ วัน

๕) จัดทำป้ายไวเนล จำนวน ๒ ป้าย ดังนี้

- ป้ายชื่อขบวนพาเหรดผลไม้ พร้อมจัดหาคนถือป้ายแต่งกายสวยงาม จำนวน ๒ คน ขนาด ไม่น้อยกว่า ๓.๐๐x๑.๐๐ เมตร

- ป้ายชื่องาน/โครงการ พร้อมจัดหาคนถือป้ายแต่งกายสวยงาม จำนวน ๒ คน ขนาดไม่น้อย กว่า ๓.๐๐x๑.๐๐ เมตร

๖) ดำเนินการจัดรูปขบวนพาเหรด ให้มีองค์ประกอบสมบูรณ์ ครบถ้วน สร้างความตื่นตาตื่นใจ ด้วยขบวนแฟนซี คานีวัล วงโยธวาทิต และอื่นๆ ที่สร้างสีสันและความดึงดูดความสนใจ

๗) ประสานงาน จัดเตรียม เจ้าหน้าที่กำกับ อำนวยความสะดวกจราจรและดูแลขบวนพาเหรดผลไม้ ตั้งแต่จุดเริ่มต้น ตลอดเส้นทางเดินของขบวนจนถึงจุดสิ้นสุดขบวน

๘) จัดหาพิธีกร จำนวน ๒ คน พร้อมเครื่องเสียงที่มีคุณภาพ เพื่อประชาสัมพันธ์พร้อมบรรยาย รายละเอียดของขบวนพาเหรดผลไม้แต่ละขบวน

๙) จัดหาคณะกรรมการตัดสินขบวนพาเหรดผลไม้ พร้อมรับผิดชอบค่าตอบแทนคณะกรรมการ ตัดสิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

๑๐) จัดหาสถานที่นั่งชมขบวนพาเหรดผลไม้ สำหรับประธานพิธีเปิด ผู้มีเกียรติ ผู้บริหาร หัวหน้า ส่วนราชการ ภาครัฐ เอกชน ผู้สนับสนุนการจัดงาน ผู้เข้าร่วมงานฯ และสำหรับคณะกรรมการตัดสินขบวนพาเหรดผลไม้ (โต๊ะ พร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ตัว เก้าอี้พร้อมผ้าคลุมไม่น้อยกว่า จำนวน ๕ ตัว)

๑๑) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับคณะกรรมการตัดสินขบวนพาเหรดผลไม้ จำนวน ๕ ชุด

๑๒) จัดหาน้ำดื่มสำหรับผู้ร่วมขบวนพาเหรดผลไม้ ตลอดเส้นทางเดินของขบวนพาเหรด ผลไม้ ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดขบวน อย่างน้อย ๓ จุดบริการ

๑๓) จัดหาเจ้าหน้าที่พร้อมรถพยาบาล/อปพร. เพื่อติดตามขบวนพาเหรดตลอดเส้นทาง

/๖.๒.๒ การประกวด...

๖.๒.๒ การประกวดผลไม้คุณภาพ วงเงินงบประมาณ ๑๗๒,๔๐๐ บาทบาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ดำเนินการออกแบบ นำเสนอ และจัดให้มีกิจกรรมการประกวดผลไม้คุณภาพ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้เกษตรกรชาวสวนผลไม้ และสนับสนุนผลไม้คุณภาพสร้างความเชื่อมั่นต่อนักท่องเที่ยว โดยต้องเป็นผลไม้จากสวนเกษตรในพื้นที่จังหวัดระยอง จากสวนที่ปลูกในเชิงเกษตรอินทรีย์ หรือสวนที่ได้รับรองมาตรฐานการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัย เพื่อส่งเสริมเกษตรกรในการลดใช้สารเคมีอันตราย อันจะส่งผลดีต่อผลผลิตและผู้บริโภคโดยตรงและเป็นการสนับสนุนให้เกษตรกรชาวสวนผลไม้ปลูกผลไม้เกษตรอินทรีย์ให้เป็นที่แพร่หลายและยั่งยืน ซึ่งผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาผู้เข้าประกวดผลไม้คุณภาพ จำนวน ๖ ชนิด ๑๑ ประเภท ๆ ละไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัวอย่าง และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น อาทิ ค่าตอบแทนกรรมการ เงินรางวัลและอื่น ๆ โดยดำเนินการจัดการประกวดผลไม้คุณภาพ จำนวน ๖ ชนิด ๑๑ ประเภท ๆ ละไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัวอย่าง ในวันแรกของการจัดงาน และดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนพิธีเปิดงาน และจัดเตรียมขั้นตอนประธานในพิธีเปิดมอบรางวัลแก่ผู้ชนะการประกวด รายละเอียด ดังนี้

๑) ดำเนินการจัดกิจกรรมการประกวดผลไม้คุณภาพ จำนวน ๖ ชนิด ๑๑ ประเภทๆละไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัวอย่าง (ประกอบด้วย ทูเรียนหมอนทอง ทูเรียนชะนี ทูเรียนก้านยาว ทูเรียนพันธุ์อื่น มังคุดผิวมัน มังคุดผิวลาย ขนุนหนังพันธุ์ทองประเสริฐ เงาะโรงเรียน สับปะรดปัตตาเวีย สับปะรดทองระยอง และลองกอง)

๒) รับผิดชอบจัดเตรียมเงินรางวัลที่ ๑,๒,๓ สำหรับการประกวดผลไม้คุณภาพ จำนวน ๖ ชนิด ๑๑ ประเภท รวม ๓๓ รางวัล

๓) รับผิดชอบค่าวัสดุการประกวดผลไม้คุณภาพ จำนวน ๖ ชนิด ๑๑ ประเภท ได้แก่ . ป้ายไวนิลชื่อสถานที่จัดกิจกรรมการประกวดผลไม้ กว้าง ๑.๒ เมตร ยาว ๑๒ เมตรป้ายไวนิลจุดรับผลไม้ ป้ายจุดรับของชำร่วย สมุดรับผลไม้ประกวด มีดขนาดต่างๆ กรรไกรตัดแต่ง กระบอกฉีดน้ำ ตะกร้า/ถาดสำหรับใส่ผลไม้ ภาชนะตั้งทูเรียน กรอบรูปสำหรับใบประกาศนียบัตร กระดาษพิมพ์ประกาศนียบัตร กระดาษทิชชู (ม้วน) กระดาษทิชชู (พับ) ถุงมือหนัง ถุงมือผ้า ถุงดำใส่ขยะ ผ้าเช็ดทำความสะอาด ปากกาเมจิก ๒ หัว ปากกาลูกลื่น โบว์รางวัล ๓ สี/ โบว์กรรมการ น้ำมันพืช น้ำกลั่น ค่าหมึกพริ้นเตอร์พิมพ์สี(ชนิดเติม) กระดาษถ่ายเอกสาร กระดาษการ์ด เชือก ลวด กระดาษกาบสองหน้าหนาและบาง ป้ายชื่อพลาสติกสำหรับผู้รับรางวัล

๔) รับผิดชอบค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการประกวดผลไม้คุณภาพ จำนวน ๖ ชนิด ๑๑ ประเภท จำนวน ๒๑ ท่าน

๕) ดำเนินการออกแบบจัดตกแต่งสถานที่ประกวดผลไม้คุณภาพ ให้มีความสวยงาม เหมาะสม และจัดเตรียมโต๊ะหน้าชาว ขนาดมาตรฐาน ๐.๗๕ x ๑.๘๐ เมตร จำนวน ๔๕ ตัว เพื่อจัดวางผลไม้ที่เข้าประกวด พร้อมด้วยภาชนะที่ตั้งผลทูเรียน

๖) ดำเนินการจัดเตรียมเก้าอี้พลาสติก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตัว

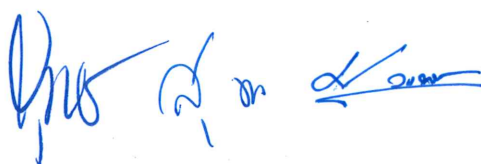
๗) ดำเนินการจัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับเกษตรกรผู้เข้าร่วมการแข่งขันทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชิ้น

๘) รับผิดชอบอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๑ วัน ๘๐ คน

๖.๒.๓ การประกวดธิดาชาวสวน (หรือการประกวดที่คณะกรรมการจัดงานเทศกาลผลไม้ฯ กำหนด) วงเงิน ๘๑,๘๕๐ บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๑) ออกแบบ นำเสนอ รูปแบบการจัดการประกวดธิดาชาวสวน โดยต้องมีผู้เข้าประกวดรวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ คน ทั้งนี้ ผู้เข้าประกวดจะต้องเป็นผู้ที่มีส่วนร่วมเป็นส่วนหนึ่งของขบวนพาเหรดผลไม้แต่ละอำเภอตั้งแต่เริ่ม-สิ้นสุดขบวน

๒) ดำเนินการ...



๒) ดำเนินการประชาสัมพันธ์การประกวดธิดาชาวสวน เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมและสร้างการรับรู้การจัดงาน

๓) จัดหาคณะกรรมการตัดสินการประกวดธิดาชาวสวน ไม่น้อยกว่า ๕ คน

๔) จัดทำสายสะพายเพื่อมอบให้กับผู้ประกวดที่ได้รางวัลชนะเลิศ และจัดทำโล่รางวัล/ถ้วยรางวัล เพื่อมอบให้แก่ผู้ได้รับรางวัลชนะเลิศ รองชนะเลิศอันดับ ๑ รองชนะเลิศอันดับ ๒ และชมเชย (๒ รางวัล)

๕) จัดหาเงินรางวัลและป้ายเงินรางวัล เพื่อมอบให้แก่ผู้ได้รับรางวัล ดังนี้

- รางวัลชนะเลิศ
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒
- รางวัลชมเชย จำนวน ๒ รางวัล

๖) จัดหาพิธีกรดำเนินรายการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๗) จัดเตรียมอาหารเย็น อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับคณะกรรมการตัดสินการประกวดและแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ ชุด

๘) จัดหาผู้ช่วยกรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อช่วยทำการรวบรวมผลคะแนนและประสานงานต่างๆ อำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการตัดสิน

๙) จัดหาเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนผู้เข้าประกวด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน และจัดเตรียมสถานที่รับลงทะเบียน จำนวน ๑ จุด ประกอบด้วย โต๊ะหน้าชาวพร้อมผ้าคลุม จำนวน ๑ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๒ ตัว

๑๐) จัดทำหมายเลขประจำตัวผู้เข้าประกวด และประดับให้ผู้เข้าร่วมประกวด โดยให้มีความสวยงาม เหมาะสม เห็นได้ชัดเจน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ อัน พร้อมทั้งจัดเตรียมเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการตัดสินการประกวดธิดาชาวสวน เช่น ใบลงทะเบียน แบบให้คะแนน เครื่องคิดเลข กระดาษ อุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น

๖.๒.๔ การประกวดการสร้างสรรค์ เมนูประจำจังหวัดระยอง Signature drink/Signature Food วงเงิน ๕๑,๐๕๐ บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันห้าสิบบาทถ้วน)

๑) ออกแบบ นำเสนอ รูปแบบการประกวดการสร้างสรรค์ เมนูประจำจังหวัดระยอง Signature drink / Signature Food โดยต้องมีผู้เข้าร่วมประกวดจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน

๒) ดำเนินการประชาสัมพันธ์การประกวดการสร้างสรรค์ เมนูประจำจังหวัดระยอง Signature drink / Signature Food เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมและสร้างการรับรู้การจัดงาน

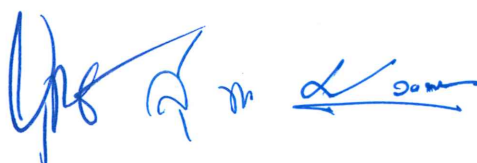
๓) จัดหาคณะกรรมการตัดสินการประกวดฯ ไม่น้อยกว่า ๕ คน

๔) จัดทำโล่รางวัล/ถ้วยรางวัล เพื่อมอบให้แก่ผู้ได้รับรางวัลชนะเลิศ รองชนะเลิศอันดับ ๑ รองชนะเลิศอันดับ ๒ และชมเชย (๒ รางวัล)

๕) จัดหาเงินรางวัลและป้ายเงินรางวัล เพื่อมอบให้แก่ผู้ได้รับรางวัล ดังนี้

- รางวัลชนะเลิศ
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒
- รางวัลชมเชย จำนวน ๒ รางวัล

/๖) จัดหา...



๖) จัดหาพิธีกรดำเนินรายการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๗) จัดเตรียมอาหารเย็น อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับคณะกรรมการตัดสินการประกวด และแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ ชุด

๘) จัดหาผู้ช่วยกรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อช่วยทำการรวบรวมผลคะแนน และประสานงานต่างๆ อำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการตัดสิน

๙) จัดหาเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนผู้เข้าประกวด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน และจัดเตรียม สถานที่รับลงทะเบียน จำนวน ๑ จุด ประกอบด้วย โต๊ะหน้าขาวพร้อมผ้าคลุม จำนวน ๑ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๒ ตัว

๖.๒.๕ การจัดกิจกรรม ผลไม้नाที่ทอง วงเงิน ๒๐๑,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนหนึ่งพันบาทถ้วน)

๑) ออกแบบ นำเสนอ กิจกรรม ผลไม้नाที่ทอง โดยต้องมีจำนวนรอบการจัดกิจกรรมในแต่ละวัน จำนวน ๕ วันๆละไม่น้อยกว่า ๓ รอบ แต่ละรอบมีผลไม้ไม่น้อยกว่า ๒ ชนิดๆละไม่น้อยกว่า ๕๐ กิโลกรัม เพื่อสร้างสีสันการจัดงานและกระตุ้นความสนใจแก่ผู้เข้าร่วมงาน

๒) ดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ผลไม้नाที่ทอง ผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมและสร้างการรับรู้การจัดงาน

๓) สามารถจัดหาหน่วยงานผู้สนับสนุนการจัดกิจกรรมได้โดยไม่จำกัดจำนวน

๔) จัดหาพิธีกรดำเนินรายการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๖.๒.๖ จัดแสดงเปิดตัวของดีจังหวัดระยอง GI ทุเรียนหมอนทองระยอง วงเงินงบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียด ดังนี้

๑) ดำเนินการออกแบบและจำลองผลทุเรียนหมอนทองขนาดใหญ่เส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๒ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีข้าวผล ประดับด้วยไฟกระพริบทั่วผล เพื่อความสวยงาม อลังการในยามค่ำคืน เรียกความสนใจต่อผู้มาเที่ยวงาน

๒) จัดแสดงข้อมูลความเป็นมา การขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ GI ทุเรียนหมอนทอง ระยอง เอกลักษณ์ เพื่อประชาสัมพันธ์การขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ทุเรียนหมอนทองระยอง แก่ผู้มาเที่ยวในงาน สร้างความประทับใจ เชื่อมั่น โดดเด่น เอกลักษณ์ทุเรียนหมอนทองระยอง

๖.๒.๗ การจัดกิจกรรม สร้างสรรค์เมนูจากผลไม้และของดีระยอง โดยผู้บริหารระดับสูง วงเงิน ๕๓,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

๑) ออกแบบ นำเสนอ กิจกรรม สร้างสรรค์เมนูจากผลไม้และของดีระยอง โดยผู้บริหารระดับสูง จำนวน ๕ วันๆละ ๑ ท่าน โดยมีเมนูสร้างสรรค์จากผลไม้ไม่น้อยกว่า ๑ เมนู จัดเสิร์ฟไม่น้อยกว่า ๓๐ เสิร์ฟ สำหรับประชาสัมพันธ์ชวนชิมแก่ผู้เข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน/เมนู

๒) ดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม สร้างสรรค์เมนูจากผลไม้และของดีระยอง โดยผู้บริหารระดับสูงผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมและสร้างการรับรู้การจัดงาน

๓) จัดเตรียมวัตถุดิบจากผลไม้และของดีจังหวัดระยอง ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ประกอบการปรุงอาหาร ให้เหมาะสมและเพียงพอตลอดการจัดกิจกรรม

๔) จัดหาพิธีกรดำเนินรายการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

/๖.๒.๘ สร้างสรรค์...



๖.๒.๘ สร้างสรรค์ นำเสนอเมนูอาหารจากผลไม้และของดีจังหวัดระยอง ในรูปแบบ Chef's Table เพื่อยกระดับ เพิ่มมูลค่าสินค้า ผ่านการจัดการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ BCG รองรับกลุ่มเป้าหมายคุณภาพ วงเงิน ๒๓๔,๐๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

๑) ออกแบบ นำเสนอ กิจกรรม สร้างสรรค์ เมนูอาหารแนวใหม่สไตล์ฟิวชั่น Fusion Food รังสรรค์จากผลไม้และของดีจังหวัดระยอง จัดเสิร์ฟในรูปแบบ Chef's Table เพื่อยกระดับและเพิ่มมูลค่าสินค้า ผ่านการจัดการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ BCG เพื่อรองรับกลุ่มเป้าหมายคุณภาพ โดยต้องจัดหา เชฟ/ผู้เชี่ยวชาญ การออกแบบเมนูอาหารแนวใหม่สไตล์ฟิวชั่น Fusion Food และจัดเสิร์ฟแบบ Chef's Table สำหรับประชันพิธีเปิด ผู้มีเกียรติ หัวหน้าส่วนราชการ ที่เข้าร่วมพิธีเปิดงาน จำนวน ๕๐ ท่าน จำนวน ๑ มื้อๆละไม่น้อยกว่า ๕ เมนู แต่ละเมนู ต้องเป็นเมนูที่รังสรรค์จากผลไม้และของดีจังหวัดระยอง และนำเสนอเป็นรูปแบบการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ BCG เพื่อเป็นต้นแบบสำหรับการจัดรับรองในรูปแบบ เมนูอาหารแนวใหม่สไตล์ฟิวชั่น Fusion Food รังสรรค์จากผลไม้และของดีจังหวัดระยอง จัดเสิร์ฟในรูปแบบ Chef's Table เพื่อยกระดับและเพิ่มมูลค่าสินค้า ผ่านการจัดการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ BCG รองรับกลุ่มเป้าหมายคุณภาพ และประชาสัมพันธ์แก่ผู้เข้าร่วมงาน

๒) ออกแบบ นำเสนอ จัดเตรียม ติดตั้ง พื้นที่/เต็นท์ติดแอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ตารางเมตร โดยให้อยู่ในบริเวณที่เหมาะสม เพื่อรองรับกิจกรรม สร้างสรรค์ นำเสนอเมนูอาหารจากผลไม้และของดีจังหวัดระยอง ในรูปแบบ Chef's Table เพื่อยกระดับ เพิ่มมูลค่าสินค้า ผ่านการจัดการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ BCG รองรับกลุ่มเป้าหมายคุณภาพ

๓) จัดตกแต่งสถานที่จัดกิจกรรมนำเสนอเมนูอาหารแนวใหม่สไตล์ฟิวชั่น Fusion Food รังสรรค์จากผลไม้และของดีจังหวัดระยอง ให้มีความสวยงาม และจัดเสิร์ฟแบบ Chef's Table เต็มรูปแบบ สำหรับแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๕๐ ท่าน

๔) ดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม สร้างสรรค์ เมนูอาหารแนวใหม่สไตล์ฟิวชั่น Fusion Food รังสรรค์จากผลไม้และของดีจังหวัดระยอง จัดเสิร์ฟในรูปแบบ Chef's Table ผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมและสร้างการรับรู้การจัดงาน

๕) จัดเตรียมวัตถุดิบจากผลไม้และของดีระยอง ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ประกอบการปรุงอาหาร ในแต่ละเมนู ให้สวยงาม เหมาะสม เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๕๐ ท่าน

๖) จัดหา เชฟ/ผู้เชี่ยวชาญ การออกแบบเมนูอาหารแบบเมนูอาหารแนวใหม่สไตล์ฟิวชั่น Fusion Food รังสรรค์จากผลไม้และของดีจังหวัดระยอง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เมนู จัดเสิร์ฟในรูปแบบ Chef's Table จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๗) จัดหาพิธีกรนำเสนอ/บรรยายเมนูอาหารแนวใหม่สไตล์ฟิวชั่น Fusion Food รังสรรค์จากผลไม้และของดีจังหวัดระยอง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๘) จัดเตรียม เจ้าหน้าที่ดูแลและอำนวยความสะดวก ไม่น้อยกว่า ๕ คน

๖.๒.๙ กิจกรรมการแสดงผลการมีส่วนร่วมของชุมชนในพื้นที่ (วงเงิน ๑๔๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน))

๑) ออกแบบ นำเสนอ ประสานงานกิจกรรมการแสดงผลการมีส่วนร่วมของชุมชนในพื้นที่ เพื่อสร้างสีสันและดึงดูดความน่าสนใจก่อนพิธีเปิดงาน โดยต้องเป็นการแสดงที่มีความน่าสนใจ แสดงถึงอัตลักษณ์ ของดี ของเด่น ของจังหวัดระยอง โดยผู้เข้าร่วมการแสดงเป็นชุมชนในพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุมชน รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน จำนวน ๑ ชุดการแสดง คน ระยะเวลาจัดแสดง ประมาณ ๓๐ นาที โดยต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสนับสนุนการฝึกซ้อม การแต่งกาย และการจัดแสดงของชุมชนทุกราย/ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน ที่เข้าร่วมการจัดแสดงในพิธีเปิดงาน

๒) อำนวยความสะดวก การแสดงผลการมีส่วนร่วมของชุมชนในพื้นที่ รองรับกิจกรรมการแสดงตั้งแต่ เริ่มต้น - สิ้นสุดการแสดง

/๖.๒.๑๐ การจัดหา...

๖.๒.๑๐ การจัดงานนักร้อง ดารา นักดนตรี ศิลปิน (วงเงิน ๘๐๔,๐๐๐ บาท แด่แสนสี่พันบาทถ้วน))

ดำเนินการนำเสนอและจัดงานนักร้อง ศิลปิน นักดนตรี ดารา ที่มีชื่อเสียงเป็นที่ประจักษ์ โดยอ้างอิงจากยอดผู้ติดตามทุกช่องทางไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คนขึ้นไป หรือมีเพลงที่มียอดไลค์ไม่ต่ำกว่า ๕ เพลงๆ ละไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ ไลค์ เพื่อจัดแสดงในงานเทศกาลผลไม้และของดีที่เมืองระยอง จำนวน ๔ วันๆ ละ ๑ วง/ชุด/ศิลปิน/คน (จัดการแสดงระหว่างวันที่ ๑๗-๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗) รายละเอียดดังนี้

๑) ดำเนินการประสานงานและจัดงานนักร้อง ดารา นักดนตรี ศิลปิน เพื่อจัดแสดงตลอดการจัดงาน เทศกาลผลไม้และของดีที่เมืองระยอง โดยให้เป็นนักร้อง ดารา นักดนตรี ศิลปิน ที่มีชื่อเสียงเป็นที่ประจักษ์ โดยอ้างอิงจาก ยอดผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คนขึ้นไป หรือมีเพลงที่มียอดไลค์ไม่ต่ำกว่า ๕ เพลงๆ ละไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ ไลค์ มีความสามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายหรือผู้ที่ชื่นชอบเดินทางติดตามเข้าร่วมงาน จำนวน ๔ วันๆ ละ ๑ คน ระหว่างวันที่ ๑๗-๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และสามารถประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการท่องเที่ยวที่สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน ทั้งนี้ นักร้อง ดารา นักดนตรี ศิลปิน จะต้องเป็นผู้ที่มีความสามารถในการสร้างความบันเทิงและดึงดูดความน่าสนใจของผู้เข้าร่วมงาน โดยให้มีการแสดงในลักษณะเป็นวง หรือแสดงเดี่ยว โดยให้พิจารณาโดยความเหมาะสม และจะต้องดำเนินการแสดงไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมงๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๕ เพลง/วง/คน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายรวมทั้งค่าลิขสิทธิ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอศิลปินทั้งหมดในวันยื่นเอกสารเพื่อประกอบดุลพินิจและการพิจารณาของ คณะกรรมการ และยืนยันศิลปินตามรายชื่อที่นำเสนอกรณีที่ได้รับการพิจารณาผล หากมีการเปลี่ยนแปลงศิลปิน จะต้องจัดหาศิลปินที่ได้รับการยอมรับในระดับเทียบเท่าหรือสูงกว่า และได้รับการยินยอมจากผู้ว่าจ้างดำเนินการประสานงานและ จัดหาวงดนตรี Back up/การแสดงของเยาวชนของจังหวัดระยอง เพื่อจัดแสดง/สร้างสีสัน ความน่าสนใจของผู้เข้าร่วมงาน ในช่วงก่อน-หลังศิลปินหลักทำการแสดง ทั้งนี้ ให้พิจารณาถึงความเหมาะสมของการแสดง ภาพลักษณ์ การแต่งกาย พฤติกรรมของวงดนตรี Back up/การแสดงของเยาวชนของจังหวัดระยอง

๒) ดำเนินการจัดหาพิธีกรดำเนินกิจกรรมในช่วงการการจัดการแสดงของศิลปินบนเวที จำนวน ๔ วันๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๑ คน

๖.๒.๑๑ กิจกรรมส่งเสริมการขายการประชาสัมพันธ์การจัดงาน (วงเงิน ๑๐๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน))

๖.๒.๑๑.๑ ดำเนินการออกแบบแนวคิด (concept) และรูปแบบกิจกรรมส่งเสริมการขายการ ประชาสัมพันธ์การจัดงาน และดำเนินกิจกรรมเพื่อกระตุ้นการรับรู้และยอดจำหน่ายสินค้าและสร้างสีสันต่อผู้เข้าร่วมงาน โดยต้องเป็นแนวคิดที่มีความสอดคล้องกับการจัดงาน ดึงดูดความสนใจของนักท่องเที่ยวที่เข้ามาเที่ยวชมงานในภาคกลางวัน ของการจัดงานในวันที่ ๒ ถึงวันสุดท้าย อาทิ การละเล่นปิตาหวานผลไม้ การแข่งขันทำอาหารจากเมนูผลไม้ การแสดงต่างๆ เป็นต้น โดยให้นำเสนอจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม/๑ วัน และให้สอดคล้องกับกำหนดการจัดงานในแต่ละวัน โดยจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย/เงินรางวัล/ค่าตอบแทน ที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรมการประกวด /การแข่งขัน /การละเล่น/ การสาธิต/ การแสดง ซึ่งผู้รับจ้างได้นำเสนอมา ตลอดการดำเนินการเสร็จสิ้น

๖.๒.๑๑.๒ จัดหาพิธีกร ไม่น้อยกว่า ๑ คน ที่มีความสามารถและประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ มีประสบการณ์ในการดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย มีปฏิภาณไหวพริบสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็น อย่างดี แต่งกายสุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับงาน เป็นผู้ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย ให้เป็นไปตาม กำหนดการ ตลอดการจัดงานระยะเวลา ๕ วัน



/๖.๒.๑๒ กิจกรรม...

๖.๓ การติดตั้งไฟประดับงานและไฟแสงสว่าง (วงเงิน ๑๖๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นเก้าพันบาทถ้วน))

ดำเนินการติดตั้งไฟประดับงานและไฟแสงสว่างการจัดงานเทศกาลผลไม้และของดีที่เมืองระยอง รายละเอียดดังนี้

๖.๓.๑ ดำเนินการออกแบบและติดตั้งไฟประดับงานและไฟแสงสว่างภายในงานและโดยรอบบริเวณงาน รวมถึงสถานที่จอดรถ ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน โดยให้มีรูปแบบการติดตั้งและจัดวางให้สวยงามและดำเนินการรื้อ-ถอน ไฟประดับงานและไฟแสงสว่างในพื้นที่ดำเนินการให้คืนสู่สภาพปกติโดยเรียบร้อย หลังเสร็จสิ้นการจัดงาน ประกอบด้วย

- ๑.๑ ไฟพัด จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ จุด
- ๑.๒ ไฟหมุน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ จุด
- ๑.๓ ไฟนีออนหลัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ต้น (ต้นละ ๔ ดวง)
- ๑.๔ ไฟป้องกันระดับตกแต่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เมตร
- ๑.๕ ไฟประดับซุ้มทางเข้า จำนวน ๒ จุด
- ๑.๖ ไฟประดับด้านหน้าซุ้มทางเข้าด้านซ้ายและด้านขวา จำนวน ๒ จุด

๖.๓.๒ ดำเนินการจัดหาเครื่องปั่นกระแสไฟฟ้า ขนาด ๑๕๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง รองรับการใช้งาน ทั้งก่อนการดำเนินงานจนเสร็จสิ้นการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ ๑๕-๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ (รวมวันก่อน-หลังจัดงาน)

๖.๔ การประชุมชี้แจงรูปแบบงาน (วงเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน))

๖.๔.๑ ดำเนินการประสานงานกับผู้ว่าจ้างในการจัดการประชุมนำเสนอรูปแบบ รายละเอียดการดำเนินงานทั้งหมดเพื่อคณะกรรมการจัดงานได้รับทราบ โดยรับผิดชอบค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการจัดประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

๖.๔.๒ ดำเนินการประสานงานกับผู้ว่าจ้างในการจัดหาวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการฯ เช่น การจัดประชุม และการดำเนินงานด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๕ งานการประมวลผลการจัดงาน (วงเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน))

๖.๕.๑ รายงานผลการดำเนินงาน โดยการนำเสนอภาพการจัดงานในทุกขั้นตอน นำเสนอคณะกรรมการตรวจการจ้าง ทั้งในรูปแบบภาพถ่ายและลายลักษณ์อักษร จำนวน ๕ เล่ม

๖.๕.๒ รายงานผลการดำเนินงาน บันทึกลงใน USB สรุปผลรวมการจัดงานตั้งแต่ต้นจนเสร็จงาน ดังนี้

- ไฟล์ภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ภาพ/วัน
- ไฟล์ประมวลผลการจัดงานแลลงข่าว พิธีเปิด การแสดงกิจกรรมภายในงาน ตลอดระยะเวลา ๕ วัน

ความยาวไม่น้อยกว่า ๘ นาที จำนวน ๑ ไฟล์

๗. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ดำเนินการส่งมอบงานตามรายละเอียดขอบเขตของงานข้อ ๖ ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม พร้อมแนบไฟล์รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ตามข้อ ๖.๑ - ๖.๖ (รูปแบบไฟล์ที่แก้ไขได้ และไม่ได้ อาทิ Word , PDF , Excell , Photoshop , Ai ,E-book เป็นต้น) บันทึกลงใน Flash Disk หรือ External Hard Disk จำนวน ๕ ชุด

๗.๑ ดำเนินการส่งมอบงานทั้งหมด หลังจากการดำเนินงานเสร็จสิ้น โดยจัดทำหนังสือส่งมอบงาน และเล่มรายงานผลการดำเนินงานประกอบรูปภาพและหลักฐานที่ดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๖

๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๘.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓. ก่อน จึงจะได้รับการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคต่อไป

๘.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ครั้งนี้ ในวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๑,๔๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) (สัญญาเดียวโดยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชน ที่เชื่อถือได้พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรา ซึ่งผลงานที่ยื่นภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี (ตั้งแต่ ๑ พ.ค.๖๒ – ๑ พ.ค.๖๗) ทั้งนี้ จังหวัดระยองขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงจากหน่วยงานที่เป็นคู่สัญญาตามที่ ผู้เสนอราคาได้ยื่นข้อเสนอ

๘.๓ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์แล้ว คณะกรรมการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๘.๓.๑ ราคาที่ยื่นเสนอ Price (พิจารณาราคารวม) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

๘.๓.๒ การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ/ด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยพิจารณาจากคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ Performance คะแนน ๑๐๐ คะแนน โดยมีหลักเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

ลำดับ	รายการ	คะแนน	รวม คะแนน	น้ำหนัก (ร้อยละ)
๑	การพิจารณาด้านราคา		๑๐๐	๓๐
๒	ข้อเสนอทางเทคนิค หรือข้อเสนออื่น		๑๐๐	๗๐
	๒.๑ แนวคิดการดำเนินงานที่มีรูปแบบสร้างสรรค์ แปลกใหม่ เป็นแนวคิดเฉพาะของงาน ความน่าสนใจ กิจกรรมการจัดงาน ศิลปิน/ดารา/นักร้อง กิจกรรมการแสดง กิจกรรมส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ การประดับตกแต่ง การประชาสัมพันธ์ รายละเอียดการดำเนินงาน จำนวน ๙๐ คะแนน โดยแบ่งออกเป็นเกณฑ์ย่อย ดังต่อไปนี้	๙๐		
	๒.๑.๑ แนวคิดการดำเนินงานที่มีรูปแบบสร้างสรรค์ แปลกใหม่ เป็นแนวคิดเฉพาะของงาน	๑๐		
	๒.๑.๒ เนื้อหาและการนำเสนอรูปแบบการดำเนินการจัดงาน	๑๐		
	๒.๑.๓ การจัดหานักร้อง ดารา นักดนตรี ศิลปิน ที่มีชื่อเสียง	๒๕		
	๒.๑.๔ การนำเสนอรูปแบบการจัดการและการจัดกิจกรรมต่างๆ	๒๐		
	๒.๑.๕ แนวคิดและรูปแบบในการจัดซุ้มประตูทางเข้างาน (Archway) /จุด Land mark/จุด Check in	๑๕		
	๒.๑.๖ แนวคิดและรูปแบบการจัดไฟประดับตกแต่ง	๑๐		
	๒.๒ คุณสมบัติของบุคลากรในทีมงาน ประวัติผลงานที่ผ่านมา รูปแบบการบริหารจัดการ และทีมงาน (ค่าคะแนน ๑๐ คะแนน)	๑๐		
	รวม			๑๐๐

/๒. เกณฑ์การ...

๒. เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอทางเทคนิค หรือข้อเสนออื่น แยกรายชื่อ ดังนี้

๒.๑ แนวคิดการดำเนินงานที่มีรูปแบบสร้างสรรค์ แปลกใหม่ เป็นแนวคิดเฉพาะของงาน ความน่าสนใจ กิจกรรมการจัดงาน ศิลปิน/ดารา/นักร้อง กิจกรรมการแสดง กิจกรรมส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ การประดับตกแต่ง การประชาสัมพันธ์ รายละเอียดการดำเนินงาน จำนวน ๙๐ คะแนน โดยแบ่งออกเป็นเกณฑ์ย่อย ดังต่อไปนี้

๒.๑.๑ แนวคิดการดำเนินงานที่มีรูปแบบสร้างสรรค์ แปลกใหม่ เป็นแนวคิดเฉพาะของงาน จำนวน ๑๐ คะแนน ดังนี้

ลำดับ	รายการ	คะแนน
๑	มีแนวคิดการดำเนินงานที่มีรูปแบบสร้างสรรค์ แปลกใหม่ เป็นแนวคิดเฉพาะของงานครบถ้วน มีความน่าสนใจ เหมาะสม และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน ในระดับดีมาก	๙-๑๐
๒	มีแนวคิดการดำเนินงานที่มีรูปแบบสร้างสรรค์ แปลกใหม่ เป็นแนวคิดเฉพาะของงาน ครบถ้วน มีความน่าสนใจ เหมาะสม และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน ในระดับดี	๗-๘
๓	มีแนวคิดการดำเนินงานที่มีรูปแบบสร้างสรรค์ แปลกใหม่ เป็นแนวคิดเฉพาะของงานครบถ้วน แต่การนำเสนอไม่น่าสนใจ	๕-๖
๔	มีแนวคิดการดำเนินงานที่มีรูปแบบสร้างสรรค์ แปลกใหม่ เป็นแนวคิดเฉพาะของงานแต่ไม่ครบถ้วน และ/หรือ การนำเสนอไม่น่าสนใจ	๓-๔
๕	ไม่มีการนำเสนอแนวคิดการดำเนินงานที่มีรูปแบบสร้างสรรค์ แปลกใหม่ เป็นแนวคิดเฉพาะของงาน	๑-๒

๒.๑.๒ เนื้อหาและการนำเสนอรูปแบบการดำเนินการจัดงาน จำนวน ๑๐ คะแนน ดังนี้

ลำดับ	รายการ	คะแนน
๑	เนื้อหาและการนำเสนอรูปแบบการดำเนินการจัดงาน ที่มีความเหมาะสมและน่าสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน อยู่ในระดับดีมาก	๙-๑๐
๒	เนื้อหาและการนำเสนอรูปแบบการดำเนินการจัดงาน ที่มีความเหมาะสมและน่าสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน อยู่ในระดับดี	๗-๘
๓	เนื้อหาและการนำเสนอรูปแบบการดำเนินการจัดงาน ที่มีความเหมาะสมและน่าสนใจสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน อยู่ในระดับปานกลาง	๕-๖
๔	เนื้อหาและการนำเสนอรูปแบบการดำเนินการจัดงาน ที่ไม่มีความเหมาะสมและไม่น่าสนใจ ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน	๓-๔
๕	ไม่มีการนำเสนอเนื้อหาและการนำเสนอรูปแบบการดำเนินการจัดงาน	๑-๒

/๒.๑.๓ ความมีชื่อเสียง...

๒.๑.๓ ความมีชื่อเสียงของนักร้อง ดารา นักดนตรี ศิลปิน จำนวน ๒๕ คะแนน ดังนี้

ลำดับ	รายการ	คะแนน
๑	มีแนวคิดและรูปแบบในการนำเสนอ นักร้อง ดารา นักดนตรี ศิลปิน ที่มีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จัก มีความเหมาะสม และ/หรือสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน และ/หรือมีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จัก เป็นที่ยอมรับในวงกว้าง และมีหลักฐาน/เอกสารยืนยันความมีชื่อเสียง	๒๑-๒๕
๒	มีแนวคิดและรูปแบบในการนำเสนอ นักร้อง ดารา นักดนตรี ศิลปิน ที่มีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จัก มีความเหมาะสม และ/หรือสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน และ/หรือมีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จัก ในวงกว้าง แต่ไม่มีหลักฐาน/เอกสารยืนยันความมีชื่อเสียง	๑๖-๒๐
๓	มีแนวคิดและรูปแบบในการนำเสนอ นักร้อง ดารา นักดนตรี ศิลปิน ที่มีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จัก มีความเหมาะสม และ/หรือสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน และ/หรือไม่มีชื่อเสียงและไม่มีเป็นที่รู้จักในวงกว้าง	๑๑-๑๕
๔	มีแนวคิดและรูปแบบในการนำเสนอ นักร้อง ดารา นักดนตรี ศิลปิน ที่มีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จัก แต่ไม่เหมาะสม และ/หรือไม่สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน ไม่ครอบคลุม และ/หรือไม่มีชื่อเสียงและไม่มีเป็นที่รู้จัก/ ไม่น่าสนใจ	๖-๑๐
๕	ไม่มีการนำเสนอแนวคิดและรูปแบบในการนำเสนอ นักร้อง ดารา นักดนตรี ศิลปิน	๑-๕

๒.๑.๔ การนำเสนอรูปแบบการจัดการและการจัดกิจกรรมต่างๆ จำนวน ๒๐ คะแนน ดังนี้

ลำดับ	รายการ	คะแนน
๑	มีแนวคิดการนำเสนอรูปแบบการจัดการและการจัดกิจกรรมต่างๆ มีความเหมาะสม และ/หรือสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน และ/หรือมีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จัก เป็นที่ยอมรับในวงกว้าง และมีหลักฐาน/เอกสารยืนยันความมีชื่อเสียง	๑๗-๒๐
๒	มีแนวคิดการนำเสนอรูปแบบการจัดการและการจัดกิจกรรมต่างๆ มีความเหมาะสม และ/หรือสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน และ/หรือมีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จัก ในวงกว้าง แต่ไม่มีหลักฐาน/เอกสารยืนยันความมีชื่อเสียง	๑๓-๑๖
๓	มีแนวคิดการนำเสนอรูปแบบการจัดการและการจัดกิจกรรมต่างๆ มีความเหมาะสม และ/หรือสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน และ/หรือไม่มีชื่อเสียงและไม่มีเป็นที่รู้จักในวงกว้าง	๙-๑๒
๔	มีแนวคิดการนำเสนอรูปแบบการจัดการและการจัดกิจกรรมต่างๆ แต่ไม่เหมาะสม และ/หรือไม่สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน ไม่ครอบคลุม และ/หรือไม่มีชื่อเสียงและไม่มีเป็นที่รู้จัก/ ไม่น่าสนใจ	๕-๘
๕	ไม่มีการนำเสนอแนวคิดการนำเสนอรูปแบบการจัดการและการจัดกิจกรรมต่างๆ	๑-๔



๒.๑.๕ แนวคิดและรูปแบบในการจัดซุ้มประตูทางเข้างาน (Archway) /จุด Land mark/จุด Check in จำนวน ๑๕ คะแนน ดังนี้

ลำดับ	รายการ	คะแนน
๑	มีแนวคิดและรูปแบบในการจัดซุ้มประตูทางเข้างาน (Archway) /จุด Land mark/จุด Check in ที่มีความสวยงาม น่าสนใจ เหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน และดึงดูดความสนใจของ ผู้เข้าชม ภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก	๑๓-๑๕
๒	มีแนวคิดและรูปแบบในการจัดซุ้มประตูทางเข้างาน (Archway) /จุด Land mark/จุด Check in ที่มีความสวยงาม น่าสนใจ เหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน และดึงดูดความสนใจของ ผู้เข้าชม ภาพรวมอยู่ในระดับดี	๑๐-๑๒
๓	มีแนวคิดและรูปแบบในการจัดซุ้มประตูทางเข้างาน (Archway) /จุด Land mark/จุด Check in ที่มีความสวยงาม น่าสนใจ เหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน และดึงดูดความสนใจของ ผู้เข้าชม ภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง	๗-๙
๔	มีแนวคิดและรูปแบบในการจัดซุ้มประตูทางเข้างาน (Archway) /จุด Land mark/จุด Check in ที่มีความสวยงาม น่าสนใจ เหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน และดึงดูดความสนใจของ ผู้เข้าชม ภาพรวมอยู่ในระดับน้อย	๔-๖
๕	ไม่มีการนำเสนอแนวคิดและรูปแบบในการจัดซุ้มประตูทางเข้างาน (Archway) /จุด Land mark/จุด Check in	๑-๓

๒.๑.๖ แนวคิดและรูปแบบการจัดไฟประดับตกแต่ง จำนวน ๑๐ คะแนน ดังนี้

ลำดับ	รายการ	คะแนน
๑	แนวคิดและรูปแบบการจัดไฟประดับตกแต่ง เหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน น่าสนใจ ดึงดูดความสนใจของผู้เข้าชมหรืออยู่ในระดับดีมาก	๙-๑๐
๒	แนวคิดและรูปแบบการจัดไฟประดับตกแต่ง มีความน่าสนใจ เหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน น่าสนใจ ดึงดูดความสนใจของผู้เข้าชมหรืออยู่ในระดับดี	๗-๘
๓	แนวคิดและรูปแบบการจัดไฟประดับตกแต่ง ไม่มีความน่าสนใจ ไม่เหมาะสม ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ไม่น่าสนใจ หรืออยู่ใน ระดับปานกลาง	๕-๖
๔	แนวคิดและรูปแบบการจัดไฟประดับตกแต่ง ไม่มีความน่าสนใจ ไม่เหมาะสม ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน เทคนิคพิเศษหรือการใช้แสง สีเสียง ไม่น่าสนใจ หรืออยู่ในระดับน้อย	๓-๔
๕	ไม่มีการนำเสนอแนวคิดและรูปแบบในการจัดไฟประดับตกแต่ง	๑-๒

/๒.๒ คุณสมบัติ...

๒.๒ คุณสมบัติของบุคลากรในทีมงาน ประวัติผลงานที่ผ่านมา รูปแบบการบริหารจัดการ และทีมงาน จำนวน ๑๐ คะแนน ดังนี้

ลำดับ	รายการ	คะแนน
๑	มีประวัติ ผลงานของบริษัทฯ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน โดย นำเสนอผลงานจริง ภาพถ่ายการจัดงานจริง(ตรงตามหนังสือรับรองผลงาน) พร้อมแสดงให้เห็นถึงกลยุทธ์และแผนการดำเนินการจัดงาน ที่แสดงถึงความพร้อมของบุคลากร ทีมงานในแต่ละด้าน การเตรียมการดำเนินการทั้งก่อนงาน ระหว่างการจัดงาน และ หลังงานได้อย่างครอบคลุมในทุกๆ ด้าน สามารถสร้างความมั่นใจให้กับสำนักงานกีฬาจังหวัดระยองว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดงานได้ประสบผลสำเร็จ บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดงาน	๙-๑๐
๒	มีคุณสมบัติของบุคลากรในทีมงาน ประวัติผลงานที่ผ่านมา รูปแบบการบริหารจัดการ และทีมงาน ครบถ้วน	๗-๘
๓	มีคุณสมบัติของบุคลากรในทีมงาน ประวัติผลงานที่ผ่านมา รูปแบบการบริหารจัดการ และทีมงาน ครบถ้วน แต่ไม่ชัดเจน	๕-๖
๔	มีคุณสมบัติของบุคลากรในทีมงาน ประวัติผลงานที่ผ่านมา รูปแบบการบริหารจัดการ และทีมงาน แต่ไม่ครบถ้วนและไม่สอดคล้อง	๓-๔
๕	ไม่มีคุณสมบัติของบุคลากรในทีมงาน ประวัติผลงานที่ผ่านมา รูปแบบการบริหารจัดการ และทีมงาน	๑-๒

๘.๔ ผู้ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ จะต้องได้คะแนนรวมจากคณะกรรมการทั้งหมดเฉลี่ยแล้วต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๘.๕ ผู้ว่าจ้าง ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาใดราคาหนึ่ง หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าเป็นการตัดสินใจของจังหวัดระยองเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดระยอง จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตาม เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัดระยอง จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัดระยอง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดระยอง

๘.๖ ข้อเสนอทางเทคนิคตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๖ รวมถึงข้อเสนออื่นเพิ่มเติม (ถ้ามี) สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและจำเป็นภายใต้วงเงินงบประมาณ โดยความเห็นชอบของผู้ว่าจ้างผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้ การดำเนินงานนั้นต้องเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ และไม่ทำให้ราชการเสียประโยชน์

/๘.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอ...

๘.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอเอกสารหลักฐานต่างๆ มาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เท่านั้น

๘.๘ ก่อนลงนามในสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจประกาศยกเลิกการจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) มีผลประโยชน์มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการอันทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๙. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จำนวน ๒,๘๕๐,๐๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มทั้งหมดแล้ว

๑๐. งานงานและการจ่ายเงิน

ดำเนินการส่งมอบงานตามรูปแบบการดำเนินงานโครงการฯ ที่ได้กำหนดไว้ในเงื่อนไขสัญญาจ้างทุกประการ โดยผู้ว่าจ้างได้กำหนดรายละเอียดการส่งมอบงาน แบ่งออกเป็น ๑ งวด ซึ่งดำเนินการตามเงื่อนไข และรายละเอียดแล้วเสร็จในแต่ละขั้นตอน และต้องส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างเพื่อให้ความเห็นชอบและใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงิน โดยผู้ว่าจ้างจะแบ่งจ่ายเงินค่าจ้างตามงวดงานดังนี้ แบ่งเป็น ๑ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการดังนี้ ดำเนินการตามข้อ ๖ และงานอื่นที่ปรากฏตามรูปแบบรายการและรายละเอียดประกอบในสัญญาจ้างทั้งหมดแล้วเสร็จ โดยจัดทำเอกสารการดำเนินการพร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง เอกสารสรุปผลการจัดงาน เป็นรูปเล่ม จำนวน ๕ ชุด และประมวลภาพกิจกรรมการจัดงานทั้งหมด เป็นแบบ USB จำนวน ๕ ชุด ภายในระยะเวลา ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเป็นการถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

๑๑. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ จะกำหนด ดังนี้

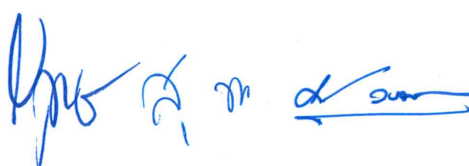
๑๑.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๑.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๑๑.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๑.๓ กรณีผู้รับจ้างดำเนินการมีรายละเอียดไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ผู้รับจ้างจะปรับลดเงินค่าจ้างในส่วนที่ดำเนินการไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนดังกล่าว

๑๒. ข้อตกลงหลังการคัดเลือก/ว่าจ้าง

๑๒.๑ ในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดประชุมเพื่อเสนอแผนการดำเนินงาน ในแต่ละขั้นตอนโดยละเอียด ขั้นตอนการทำงาน (Work Schedule) และระยะเวลาการดำเนินงาน (Time Frame) ให้ผู้รับจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ที่เกี่ยวข้องร่วมพิจารณาเพื่อให้การจัดงานมีความสมบูรณ์



/๑๒.๒ ผู้รับจ้าง...

๑๒.๒ ต้องเสนองานตามขอบเขตงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ว่าจ้างตรวจพิจารณารูปแบบการนำเสนอ อักษรภาพ เสียง รูปแบบกิจกรรมรวมถึงสิ่งของบริการ หรือการนำเสนอในรูปแบบอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดรูปแบบการจัดงานและจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและ/หรือผู้แทนฯ ก่อนจึงจะสามารถดำเนินการผลิต เผยแพร่และจัดตกแต่งได้

๑๒.๓ รับผิดชอบในการปรับปรุงแก้ไขงานตามที่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือ ผู้ว่าจ้างให้ข้อคิดเห็น

๑๒.๔ หากมีการปรับเปลี่ยนขอบเขตการดำเนินงานบางรายการในข้อ ๑ และ/หรือปรับลดงบประมาณในการดำเนินงานบางรายการขึ้นภายหลัง ผู้รับจ้างยินยอมที่จะปรับลดราคาให้เหมาะสมสอดคล้องกับการจัดงานหรืองบประมาณใหม่ที่จัดสรรไว้สำหรับงานนั้นๆ

๑๒.๕ ต้องไม่มอบเอกสารและข้อมูลที่ได้จัดเตรียมให้แก่ผู้ใด หรือนำข้อมูลจากการดำเนินการครั้งนี้ไปใช้โดยไม่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง

๑๓. สิทธิของผู้ว่าจ้าง

๑๓.๑ ข้อเสนอทั้งหมดในการคัดเลือกและผลงานทั้งหมดถือเป็นกรรมสิทธิ์ของจังหวัดระยอง ซึ่งจังหวัดระยอง ขอสงวนสิทธิ์ในการนำไปใช้ประโยชน์หรือดัดแปลงเพิ่มเติม เพื่อใช้ประโยชน์ในกิจการของจังหวัดระยองต่อไป

๑๓.๒ จังหวัดระยองขอสงวนสิทธิ์ที่จะว่าจ้างหรือไม่ว่าจ้างผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดหรือยกเลิกทั้งหมดก็ได้โดยไม่มี ความชี้แจงใดๆ และผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น

๑๔. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

จังหวัดระยอง โดยสำนักงานจังหวัดระยอง

๑๕. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัวได้ที่

ทางไปรษณีย์ส่งถึง

สำนักงานจังหวัดระยอง ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดระยอง

ศูนย์ราชการจังหวัดระยอง ถนนสุขุมวิท

ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ๒๑๑๕๐

โทรศัพท์ ๐ ๓๘๖๙ ๔๐๐๐ , ๐ ๓๘๖๙ ๔๐๑๐ โทรสาร ๐ ๓๘๖๙ ๔๐๐๐

E - mail rayong@moi.go.th

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางจุฑารัตน์ ขาวคม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวสุจิรา พงษ์พิทักษ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายศุภวิชญ์ วงษ์อุรา)