

ข้อกำหนด (Terms Of Reference)

การจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัด หนู ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ ต่อ แตน และแมลงวัน
ภายในอาคารและพื้นที่รอบนอกอาคาร คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

1. ความเป็นมา :

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นโรงพยาบาลระดับตติยภูมิและโรงเรียนแพทย์ ประกอบด้วยอาคารต่าง ๆ สำหรับให้บริการตรวจวินิจฉัย รักษา การเรียนการสอน อาคารสำนักงาน สาขาวิชา ห้องประชุม ตลอดจนการวิจัย และพื้นที่ภายนอกอาคาร ซึ่งมีผู้มาใช้บริการเป็นจำนวนมากในแต่ละวัน เพื่อรักษามาตรฐานความสะอาดตามข้อกำหนดของโรงพยาบาล และสนับสนุนการรับรองมาตรฐานทั้งในระดับประเทศ (HA) และระดับนานาชาติ พื้นที่ภายในและภายนอกของคณะจึงต้องได้รับการดูแลอย่างเป็นระบบ โดยเฉพาะการควบคุมและกำจัดสัตว์ไม่พึงประสงค์ เช่น หนู ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ ต่อ แตน และแมลงวัน ที่อาจเป็นพาหะนำโรค

อนึ่ง พื้นที่ภายในและภายนอกอาคาร (พื้นที่โดยรอบ) จำเป็นต้องดูแลสิ่งแวดล้อม ให้มีความสะอาดสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อยและป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค โดยมีเป้าหมายการบริการด้านความสะอาดอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน หน่วยอาคารและสถานที่ได้รับมอบหมายให้บริหารจัดการเกี่ยวกับการกำจัดสัตว์ไม่พึงประสงค์ หนู ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ ต่อ แตน และแมลงวัน บริเวณพื้นที่ภายในโรงพยาบาลศรีนครินทร์ คณะแพทยศาสตร์ โดยมีรายละเอียดที่คณะกำหนด

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อควบคุม ป้องกัน และกำจัดสัตว์ไม่พึงประสงค์ หนู ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ ต่อ แตน และแมลงวัน อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การดำเนินงานควบคุมและกำจัดสัตว์ไม่พึงประสงค์เป็นไปอย่างเป็นระบบ ถูกต้องตามหลักวิชาการ และสนับสนุนการบริหารจัดการอาคารและสิ่งแวดล้อมของคณะอย่างมีประสิทธิภาพ

3. คำจำกัดความ

3.1 ผู้ว่าจ้าง หมายถึง คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

3.2 ผู้รับจ้าง หมายถึง บริษัท หรือ ห้างหุ้นส่วนจำกัดที่ได้รับการจ้างจากผู้ว่าจ้าง ให้ดำเนินการด้านบริการกำจัดหนู ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ และแมลงรบกวนอื่น ๆ

3.3 ผู้ควบคุมงาน หมายถึง พนักงานของผู้ว่าจ้าง ซึ่งผู้ว่าจ้างมอบหมายให้เป็นผู้กำกับดูแล และตรวจการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

3.4 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หมายถึง คณะบุคคลที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ตรวจการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และตรวจรับงานจ้างให้เป็นไปตามข้อสัญญา

3.5 พนักงาน หมายถึง พนักงานของผู้รับจ้างที่เข้ามาปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างนี้

3.6 หัวหน้าพนักงาน หมายถึง พนักงานของผู้รับจ้าง ซึ่งมีหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงาน

4. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
7. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลศรีนครินทร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็น ผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
10. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง
11. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ด้านการกำจัดหนู ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ ต่อ แตน และแมลงวัน มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี โดยต้องแนบสำเนา หนังสือรับรองผลงานเป็นหลักฐาน หรือคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน เช่น สำเนาสัญญาจ้าง สำเนาใบสั่งจ้างอย่างน้อย 1 แห่ง เพื่อประกอบการพิจารณา
12. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงใบรับรองการครอบครองวัตถุดิบทรายที่ได้รับจากกระทรวงสาธารณสุข รวมถึงใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ในวันที่ยื่นเสนอ ราคา เพื่อประกอบการพิจารณา

5. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

1. บุคลากรและการบริหารจัดการทีมงาน

- ผู้รับจ้างต้องมีพนักงานประจำที่คณะแพทยศาสตร์ สามารถปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสมและปริมาณงาน หาก ขาด หรือลา จะต้องจัดหาพนักงานทดแทน
- การเปลี่ยนแปลงบุคลากรในตำแหน่งหัวหน้าพนักงาน ต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง
- ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรที่ปฏิบัติงานไม่เหมาะสม โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการภายใน 30 วัน และไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

2. การว่าจ้างช่วง (Subcontracting)

- ห้ามผู้รับจ้างโอนหรือจ้างช่วงงานทั้งหมดหรือบางส่วน โดยไม่ได้รับหนังสือยินยอมจากผู้ว่าจ้าง
- แม้ได้รับอนุญาตให้จ้างช่วง ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบต่อความผิด ความเสียหาย หรือความบกพร่องของผู้รับจ้างช่วงทั้งหมด

3. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ต้องเป็นผู้ชำนาญการด้านการป้องกันและกำจัด หนู ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ ต่อ แตน และแมลงวัน มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 3 ปี และแนบหลักฐาน เช่น สำเนาสัญญาจ้างหรือใบสั่งจ้าง
- ต้องแสดงเอกสาร Material Safety Data Sheet (MSDS) ของน้ำยากำจัดแมลงแบบพร้อมใบเสนอราคา

4. การสำรวจพื้นที่และการดำเนินการเบื้องต้น

- ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบหารังหรือจุดหลบซ่อนของสัตว์รบกวน เพื่อเลือกใช้วิธีการกำจัดที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

5. แนวทางการควบคุมหนู

- วางกระดานกาวทุกห้อง ทุกชั้นภายในอาคาร เพื่อเช็คเส้นทางหนู
- วางกล่องเหยื่อหนูบริเวณมุมห้อง หรือจุดที่หนูวิ่งผ่าน
- พื้นที่ภายนอกต้องวางกล่องสถานีหนุรอบอาคาร โดยมีระยะห่างประมาณ 4 เมตรต่อ 1 กล่อง

6. แนวทางการควบคุมแมลงและสัตว์รบกวนอื่น ๆ

- ฉีดพ่นสารเคมีชนิดน้ำเพื่อป้องกันยุง ไร ผีเสื้อ และแมลงรบกวนอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกอาคาร
- สารเคมีที่ใช้ต้องทำให้สัตว์รบกวนรู้สึกระคายเคืองและไม่หวนกลับมายังพื้นที่เดิม
- อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ต้องพร้อมใช้งานเสมอ เช่น เครื่องพ่นสารเคมี เครื่องดักแมลง ฯลฯ

7. การติดตามผลและประเมินผล

- ผู้รับจ้างต้องเข้าติดตามผลในวันถัดไปหลังจากวางเหยื่อ เพื่อเก็บซาก ตรวจสอบเช็คกระดานกาว และประเมินผลการควบคุม

8. ข้อกำหนดเพิ่มเติม

- หากมีการเกิดที่ไม่ระบุไว้ แต่มีความจำเป็นทางวิชาการ หรือโดยวิญญูชนพึงกระทำ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

9. การตีความข้อกำหนด

- ในกรณีมีข้อความใน TOR หรือสัญญาขัดแย้งกัน ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นผู้วินิจฉัย และคำวินิจฉัยถือเป็นที่สุด

6. ขอบเขตพื้นที่งานจ้าง

6.1 สำรวจพื้นที่ทุกอาคารที่ดำเนินการจัดจ้าง และรายงานปัญหาการกำหนด ปลูก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ ต่อแต่น และแมลงวัน ต่อผู้ควบคุมงาน ภายในและภายนอก ทุกชั้น ดังต่อไปนี้

1. อาคารสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนีอนุสรณ์ (สว.1) ชั้นใต้ดิน – ชั้น 19
2. อาคารสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนีอนุสรณ์ (สว.2) ชั้น 1-3
3. อาคารตรวจรักษา D&T / ห้องผ่าตัด / ห้อง CVT / AE 1-4 / ห้องจ่ายยา
4. อาคารรอบห้องตรวจ OPD
5. อาคาร 89 พรรษา
6. อาคารตรวจรักษา ก-ข-จ และอาคารตรวจรักษา ค-ง
7. อาคารกัลยาณิวัฒนาอนุสรณ์
8. อาคารเรียนรวม + พระพุทธชินราช
9. อาคารเตรียมวิทยาศาสตร์ 1
10. อาคารเตรียมวิทยาศาสตร์ 2, 3
11. อาคารเตรียมวิทยาศาสตร์คลินิก 1
12. อาคารเตรียมวิทยาศาสตร์คลินิก 2
13. อาคารเฉลิมพระบารมี / จุดพักขยะ
14. อาคารหน่วยซักฟอก และหมวดบริหารจัดการขยะ
15. อาคารโภชนาการ
16. อาคารเวชวิชาการ
17. อาคารสำนักงานพัสดุ
18. อาคารคลังพัสดุ / สัตว์ทดลอง / ศาลาพิธีกรรม
19. อาคารศูนย์ฝึกทักษะทางคลินิกชั้นสูง (คลังเลือดกลางเดิม)

20. อาคารเรือนพักญาติ
21. อาคารงานบริการวิศวกรรม (หลังเก่าและหลังใหม่) / หน่วยงานพาหนะ
22. หอพักนักศึกษาแพทย์ 4
23. หน่วยสวนและสนาม สวนป่าวิถี ป้อม รปก.
24. อาคารศูนย์หัวใจสิริกิติ์

พื้นที่ในการเข้าปฏิบัติงานครั้งใหญ่ (ครบวงจร) ในแต่ละเดือนจะต้องมี 2 ครั้ง (วันเสาร์หรือวันอาทิตย์)
นอกเหนือจากการวางเยื่อพิษ

ครั้งที่ 1 ของเดือนนั้น ๆ จะต้องจัดส่งพนักงานเข้าปฏิบัติหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน

ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.00 น. เพื่อให้การปฏิบัติงานครอบคลุมทุกพื้นที่ ดังนี้

ทีม 1 (ประสานงานกับเจ้าหน้าที่หน่วยอาคารฯ)	ทีม 2 (ประสานงานกับเจ้าหน้าที่หน่วยอาคารฯ)
<ol style="list-style-type: none"> 1. อาคารสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี อนุสรณ์ (สว.1) ชั้นใต้ดิน – ชั้น 19 2. อาคารสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี อนุสรณ์ (สว.2) ชั้น 1-3 3. อาคารตรวจรักษา D&T / ห้องผ่าตัด / ห้อง CVT / AE 1-4 / ห้องจ่ายยา 4. อาคารรอบห้องตรวจ OPD 5. อาคาร 89 พรรษา 6. อาคารเฉลิมพระบารมี + จุดพักขยะ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อาคารเรียนรวม ชั้น 1 – 7 + พระพุทธชินราช 2. อาคารเตรียมวิทยาศาสตร์ 1 3. อาคารเตรียมวิทยาศาสตร์ 2, 3 4. อาคารเตรียมวิทยาศาสตร์คลินิก 1 5. อาคารเตรียมวิทยาศาสตร์คลินิก 2 6. อาคารหน่วยซักฟอก และหมวดบริหารจัดการขยะ 7. อาคารโภชนาการ

ครั้งที่ 2 ของเดือนนั้น ๆ จะต้องจัดส่งพนักงานเข้าปฏิบัติหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน

ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.00 น. เพื่อให้การปฏิบัติงานครอบคลุมทุกพื้นที่ ดังนี้

ทีม 1 (ประสานงานกับเจ้าหน้าที่หน่วยอาคารฯ)	ทีม 2 (ประสานงานกับเจ้าหน้าที่หน่วยอาคารฯ)
<ol style="list-style-type: none"> 1. อาคารตรวจรักษา ก-ข-จ และอาคารตรวจรักษา ค-ง ชั้น 1 – ชั้น 6 – ห้องเครื่อง 2. อาคารกัลยาณิวัฒนาอนุสรณ์ ชั้นใต้ดิน – ชั้น 7 3. อาคารศูนย์หัวใจสิริกิติ์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อาคารเวชวิชาการ 2. หอพักนักศึกษาแพทย์ 4 3. อาคารคลังพัสดุ / สัตว์ทดลอง / ศาลาพิธีกรรม 4. อาคารศูนย์ฝึกทักษะทางคลินิกชั้นสูง (คลังเลือดกลางเดิม) 5. อาคารเรือนพักญาติ

	6. อาคารงานบริการวิศวกรรม (หลังเก่าและหลังใหม่) 7. อาคารยานพาหนะ 8. อาคารสำนักงานพัสดุ 9.หน่วยสวนและสนาม สวนปาวีถิ ป้อม รปภ.
--	---

โดยในการเข้าพื้นที่ทุกครั้ง จะต้องจัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะที่พบเห็นในระหว่างปฏิบัติงาน เพื่อจะได้นำเป็นเอกสารในการส่งมอบงานประจำเดือน

6.2 การดำเนินงานป้องกันและกำจัดหนู ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ ต่อ แตน และแมลงวัน

ดำเนินการภายใต้พื้นที่ตามข้อ 6.1 ครอบคลุมพื้นที่สำนักงาน พื้นที่ส่วนกลาง ห้องพัสดุ ห้องน้ำ ห้องเครื่อง งานระบบ รอบอาคาร ลานจอดรถ พื้นที่ศูนย์อาหาร ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ และพื้นที่อื่น ๆ ภายในโรงพยาบาล โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานสำหรับสัตว์และแมลงรบกวนแต่ละประเภท ดังนี้:

1. การกำจัดปลวก

1. อัดสารเคมีที่ผสมแล้วโดยใช้เครื่องอัดแรงดันสูง เป็นแนวรอบอาคาร จุดละห่างกันไม่เกิน 0.30 เมตร ห่างจากตัวอาคาร 0.50 – 1.00 เมตร รวมถึงบริเวณช่องท่อที่ติดกับพื้นดิน และแนวท่อไฟฟ้าใต้ดิน-คานคอดิน
2. ฉีดพ่นสารเคมีตามรอยแตก รอยร้าว ช่องซ่อมบำรุงท่อ ห้องเก็บของ และพื้นที่ต้องสงสัยภายในและรอบอาคาร
3. ตรวจสอบฝ้าเพดานเพื่อค้นหาร่องรอยปลวก และฉีดพ่นสารเคมีในจุดที่พบ โดยหลีกเลี่ยงการทำลายฝ้าเพดาน

2. การกำจัดมด

1. ฉีดพ่นสารเคมีในบริเวณทางเดิน แหล่งอาศัย และแหล่งอาหารภายในและภายนอกอาคาร ก่อนเริ่มงานครั้งแรก
2. หากพบปัญหาในระยะประกันผลงาน ผู้รับจ้างต้องเข้าดำเนินการแก้ไขภายใน 24 ชั่วโมงนับจากได้รับแจ้ง โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

3. การกำจัดหนู

1. วางกาวหรือกรงดักหนูในบริเวณทางเดิน แหล่งอาศัย ร่องระบายน้ำ และแหล่งอาหาร
2. ตรวจสอบและเปลี่ยนกาวดักหนูทุกวันเป็นเวลา 5 วัน ติดต่อกัน ตามช่วงเวลาที่กำหนดในสัญญา และจัดเก็บซากหนู
3. อาจเปลี่ยนวิธีการกำจัดอื่น ๆ เพื่อประสิทธิภาพที่ดีกว่า ตามดุลพินิจของผู้รับจ้าง

4. การกำจัดแมลงสาบ

1. วางกับดักแมลงสาบพร้อมอาหารล่อภายในอาคารทุก 2 เดือน หรือเปลี่ยนวิธีการตามความเหมาะสม
2. พ่นหมอกควันในท่อระบายน้ำ และช่องว่างใต้อาคารภายนอก ทุก 2 เดือน โดยต้องเสนอรายละเอียดวิธีการในวันยื่นซอง และต้องไม่น้อยกว่าข้อกำหนด

5. การกำาจัดยุง

1. ใช้ทรายอะเบทในแหล่งน้ำขัง และพ่นหมอกควันในช่วงเวลา 16.00 น. เป็นต้นไป (วันเสาร์-อาทิตย์) โดยประสานผู้ควบคุมงานก่อนดำเนินการ
2. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ และเตรียมการปกปิดอาหาร
3. แจกเตือนผู้ใช้รถใช้ถนนบริเวณที่มีการปฏิบัติงาน
4. พ่นหมอกควันโดยอิงจากทิศทางลม (พ่นจากใต้ลมสู่เหนือลมเสมอ)
5. คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานกับสารเคมีทุกครั้ง

6. การวางอุปกรณ์ควบคุมสัตว์รบกวน

1. วางกรงดักหนูพร้อมเหยื่อล่อ ไม่น้อยกว่า 400 กล่อง ตลอดอายุสัญญา
2. วางถาดกาวดักหนู ไม่น้อยกว่า 300 ถาด ตลอดอายุสัญญา
3. หรือใช้อุปกรณ์อื่นตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ โดยมีประสิทธิภาพไม่ด้อยกว่ามาตรฐานที่กำหนด

7. ช่วงเวลาของสัญญาจ้างและวัน เวลา การปฏิบัติงาน มีดังต่อไปนี้

7.1 ช่วงเวลาของสัญญาจ้าง

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการกำาจัดหนู ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ ต่อ แตน และแมลงวัน ตั้งแต่วันที่เริ่มต้นสัญญาจนสิ้นสุดสัญญา

7.2 วัน เวลา การปฏิบัติงาน

(1) การจัดส่งพนักงานประจำพื้นที่:

วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.30 - 16.00 น. จำนวน 1 คน (ไม่รวมการบริการแบบครบวงจร)

(2) การบริการครั้งใหญ่ (ครบวงจร):

ให้แจ้งผู้ว่าจ้างล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ พร้อมรายละเอียด วันเวลา รายชื่อ และสำเนาบัตรประชาชนของผู้ปฏิบัติงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องเริ่มปฏิบัติตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.00 น. เพื่อให้ลงพื้นที่ครบทุกจุด

8. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- 8.1 ผู้รับจ้างต้องหาพนักงานที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการกำาจัดหนู ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ ต่อ แตน และแมลงวัน ในการเข้าปฏิบัติงานครั้งใหญ่ (ครบวงจร) จำนวน 2 ครั้งในแต่ละเดือน ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ก่อนเข้าปฏิบัติงาน แก่ผู้ว่าจ้างทุกครั้งที่มีการเข้าปฏิบัติงาน
- 8.2 ผู้รับจ้างต้องหาพนักงานที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการกำาจัดหนู ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ ต่อ แตน และแมลงวัน ประจำพื้นที่คณะแพทยศาสตร์มีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ปฏิบัติในวันจันทร์

ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30 – 16.00 น. ทำหน้าที่ป้องกันและกำจัด ตรวจสอบพื้นที่ หาเส้นทางและแหล่งที่อยู่อาศัยของหนู ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ ต่อ แตน และแมลงวัน ภายในคณะแพทยศาสตร์ โดยเฉพาะ หนูซึ่งเป็นปัญหาหลัก พร้อมจัดทำรายงานประจำวัน

- 8.3 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือต่าง ๆ ที่มีคุณภาพ และมาตรฐานดี ๆ ให้เพียงพอในการปฏิบัติงาน
- 8.4 รับจ้างต้องมีหน้าที่แนะนำ อบรม พนักงานให้สามารถติดต่อสื่อสาร และปฏิบัติตามสังคมวัฒนธรรมของ ผู้ว่าจ้าง
- 8.5 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานเพื่อเสนอขออนุมัติ โดยจัดทำแผนการปฏิบัติงานรายปี ในการบริการกำจัด หนู ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ ต่อ แตน และแมลงวัน ตลอดสัญญาจ้าง
- 8.6 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงานในการกำจัดหนู ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ ต่อ แตน และแมลงวัน โดยแยกตามอาคาร (ตามข้อ 6) ส่งให้ผู้ว่าจ้าง เพื่อขออนุมัติเข้าพื้นที่ต่อไป
- 8.7 แจ้งคุณสมบัติทางด้านกายภาพ และทางเคมีของสารเคมีที่ใช้ในการให้บริการจะต้องได้รับการรับรองความปลอดภัย (MSDS) จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 8.8 กรณีที่ใช้วัสดุ อุปกรณ์หรือเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ใดๆ ที่จำเป็น ต้องมีความปลอดภัย ตามมาตรฐานของอุปกรณ์ นั้น
- 8.9 ต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ สารเคมีที่ใช้กำจัด หนู ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ ต่อ แตน และแมลงวัน ที่มีคุณภาพเพื่อใช้ในการทำงานให้สำเร็จด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น
- 8.10 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างกระทำการละเมิดต่อผู้ว่าจ้าง อันเกี่ยวกับงานจ้างนี้ไม่ว่าจะกระทำเองหรือร่วมกับผู้อื่น ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดทันที
- 8.11 ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำหรือเว้นการกระทำใด ๆ อันเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่ง ข้อใดก็ได้ และผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว แต่ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องยินยอมชำระค่าปรับในอัตราที่กำหนดตาม สัญญาโดยจะหักค่าจ้างจากเดือนนั้นๆ และผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาตามระเบียบที่ทางหน่วยงานกำหนดไว้ต่อไป
- 8.12 ผู้รับจ้างจะต้องให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ตรวจสอบสารเคมี ที่ใช้หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ หากผู้ว่าจ้างต้องการ ก่อนทำการฉีดกำจัด หนู ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ ต่อ แตน และแมลงวัน
- 8.13 ผู้ว่าจ้างจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ฯ หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง ควบคุมและดูแลการให้บริการของผู้รับจ้างทุกครั้งที่เข้ามาให้บริการ ซึ่งผู้รับจ้างต้องประสานงานต่างๆ กับผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง

- 8.14 ผู้ว่าจ้างหรือบุคคลที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย มีสิทธิที่จะเข้าตรวจสอบการปฏิบัติงาน เอกสารข้อมูลการดำเนินงาน เครื่องมือ อุปกรณ์ สารเคมี ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร โดยผู้รับจ้างจะต้องให้ความร่วมมืออย่างดี
- 8.15 ผู้รับจ้างต้องจัดทำใบส่งมอบงาน เมื่อสิ้นสุดการทำงานในแต่ละครั้ง ให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นๆ ครบถ้วนตามเงื่อนไขของสัญญาจ้าง
- 8.16 ผู้รับจ้างต้องทำลายร่องรอยเก่าของหนู ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ ต่อ แตน และแมลงวัน ให้หมดเพื่อป้องกันการวินิจฉัยปัญหาในการตรวจเช็คครั้งต่อไป
- 8.17 ผู้รับจ้างมีหน้าที่อบรม แนะนำให้พนักงานปฏิบัติให้ถูกต้อง ตามวัฒนธรรมของผู้ว่าจ้าง
- 8.18 ผู้รับจ้างต้องรับภาระในการจ่ายค่าตอบแทนแรงงาน หรือเงินเดือนภาษีของพนักงาน ซึ่งผู้รับจ้างจัดหามา ปฏิบัติงานทั้งหมด รวมทั้งจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ และกฎหมายประกันสังคมด้วย
- 8.19 ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยจากสารเคมีต่าง ๆ เช่น หน้ากากถุงมือ และอุปกรณ์อื่น ๆ สำหรับพนักงานขณะปฏิบัติงานตามมาตรฐานความปลอดภัย
- 8.20 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรืออันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของพนักงานของผู้รับจ้าง

9. รายละเอียดและขอบเขตของงาน

- 9.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการฉีดพ่นเคมีกำจัดแมลงรอบตัวอาคาร โพรงใต้พื้นอาคาร รอยแตก ร้าว วงกบประตู ห้องน้ำ เส้า และจุดที่พบปัญหาปลวกหรือหนู โดยต้องครอบคลุมทุกจุดเสี่ยงรอบตัวอาคาร
- 9.2 ภายในอาคาร ผู้รับจ้างต้องตรวจเช็คและฉีดพ่นเคมีกำจัดแมลงชนิดไม่มีกลิ่น หรือใช้เคมีชนิดผงไม่มีกลิ่นกรณีพบการระบาดของปลวกและหนู
- 9.3 ผู้รับจ้างต้องตรวจเช็ค ติดตามผลการบริการตามสัญญาอย่างต่อเนื่อง พร้อมจัดทำรายงานส่งให้กรรมการฯ ทุกครั้ง
- 9.4 ขั้นตอนและกรรมวิธีที่ใช้ในการปฏิบัติงานต้องได้รับการตรวจสอบและคำนึงถึงความปลอดภัยล่วงหน้า โดยประสานงานกับผู้ได้รับมอบหมายจากคณะฯ อย่างใกล้ชิด
- 9.5 สารเคมีที่นำมาใช้ต้องได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และต้องเป็นสารเคมีที่มีระดับความปลอดภัยสูง
- 9.6 การปฏิบัติงานใด ๆ จะต้องยึดหลักความถูกต้องและจำเป็นต่อการควบคุมปัญหาเท่านั้น หากมีความเสี่ยง ต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการก่อน โดยยึดความปลอดภัยสูงสุดเป็นหลัก
- 9.7 อาจมีการดำเนินการอื่นเพิ่มเติมตามความเหมาะสม เพื่อประสิทธิภาพในการควบคุมปัญหา แต่ต้องไม่ขัดกับหลักความปลอดภัยของมนุษย์และสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะพนักงานและผู้ใช้งานพื้นที่
- 9.8 ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงาน หากพบปัญหาปลวก หนู หรือผลกระทบจากสารเคมี ผู้รับจ้างต้องเข้ามาแก้ไขโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น

- 9.9 ผู้รับจ้างต้องให้บริการครบวงจรในการกำจัดปลวก มด แมลงสาบ หนู และยุง เดือนละไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง หรือเพิ่มเติมตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ โดยต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ
- 9.10 ผู้รับจ้างต้องรายงานผลทุกครั้งหลังให้บริการ และหากพบปัญหาจากสัตว์หรือแมลงรบกวนดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขภายใน 48 ชั่วโมง

10. หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงาน

- 10.1 ปฏิบัติงานบริการตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้ให้เรียบร้อยและสมบูรณ์ ครอบคลุมตามรายละเอียดในสัญญาจ้าง
- 10.2 ปฏิบัติตามคำแนะนำในการใช้สารเคมีอย่างเคร่งครัด รวมถึงเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (Material Safety Data Sheet: MSDS)
- 10.3 จัดส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวันให้แก่ผู้ควบคุมงานที่ได้รับมอบหมาย เมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติงานในแต่ละวัน
- 10.4 ปฏิบัติตามคำสั่งหรือข้อเสนอแนะของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงาน ในกรณีที่เป็นงานพิเศษหรือเร่งด่วน
- 10.5 พนักงานต้องสวมชุดฟอร์มและติดบัตรประจำตัวพนักงานทุกครั้งขณะปฏิบัติงาน
- 10.6 ตรวจสอบและดูแลพื้นที่ที่มีความชำรุดเสียหาย หรือสิ่งผิดปกติซึ่งอาจก่อให้เกิดแหล่งที่อยู่อาศัยของหนู ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ ต่อ แตน และแมลงวัน หากพบเห็นต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานโดยเร็ว พร้อมถ่ายภาพประกอบรายงาน

11. เคมีภัณฑ์ที่ใช้ ต้องมีการขึ้นทะเบียนวัตถุอันตรายของสารเคมีที่นำมาใช้

- 11.1 สาร Fipronil 2.5% w/v “อาร์โปรเทค” / เขี่ยสำเร็จรูป (XTERM) หรือสารอื่นที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า หรือเป็นไปตามมาตรฐานสากล
- 11.2 สาร Cypermethrin 25% w/v “ฟาเดล” หรือเป็นไปตามมาตรฐานสากล
- 11.3 เขี่ย Bromadiolone 0.005% w/v “โปรมาดิโอการ์ต” (โดยวางเขี่ยตามสถานี) กรงดักหนู หรือสเปรย์ไล่หนู อาหารล่อหรือสารเคมีอื่น ๆ ที่มีประสิทธิภาพในการกำจัด และหรือเป็นไปตามมาตรฐานสากล
- 11.4 ผงเคมีกำจัดแมลงสาบและฟันทอมกควัน เพื่อไล่แมลงสาบ ยุงหรือสารเคมีอื่น ๆ ที่สามารถกำจัดได้ หรือเป็นไปตามมาตรฐานสากล

12. มาตรฐานความปลอดภัย

เนื่องจากอาคารสถานที่ต่าง ๆ ในการกำจัด หนู ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ไร ผีเสื้อ ต่อ แตน และแมลงวัน จะเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่และบุคลากรของคณะแพทยศาสตร์ และประชาชนที่มารับบริการจำนวนมากที่ใช้อาคารต่าง ๆ เป็นประจำ ดังนั้นการระมัดระวังความปลอดภัย ผู้รับจ้างควรปฏิบัติอย่างน้อยดังนี้

- 12.1 ขั้นตอนและกรรมวิธีที่จะนำมาใช้จะได้รับการตรวจสอบ และคำนึงถึงความปลอดภัยก่อนเป็นเบื้องต้น โดยผู้รับจ้างจะต้องประสานงานกับผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะแพทยศาสตร์ หรือผู้เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด
- 12.2 เคมีภัณฑ์ที่จะนำมาใช้จะเป็นเคมีภัณฑ์ที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการอาหารและยากระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่ควบคุม และต้องมีระดับความปลอดภัยสูง

12.3 การปฏิบัติการใด ๆ จะเป็นไปเฉพาะแนวทางที่ถูกต้องและจำเป็นต่อการควบคุมปัญหาเท่านั้น หากมีความเสี่ยงทางด้านความปลอดภัยจะต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการฯ ของคณะแพทยศาสตร์ เท่านั้น โดยเน้นความปลอดภัยสูงสุดไว้ก่อน

13. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารส่งมอบงานจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จในแต่ละเดือน และจัดทำรายงานเสนอผู้ว่าจ้าง (จัดทำเป็นรูปเล่ม) ซึ่งรายละเอียดประกอบด้วย

1. สรุปการปฏิบัติงานของพนักงานและหน้าที่รับผิดชอบ เช่น ตารางการปฏิบัติงานแต่ละวันทำอะไรบ้าง
2. รายงานการดำเนินงาน / สถิติการดัก/จับหนูได้ ประกอบด้วย
 - รายงานการสำรวจพื้นที่การกำจัด ปลวก มด แมลงสาบ ยุง ผีเสื้อ ประกอบด้วย
 - * ชนิดของสารเคมี / จุดหรือพื้นที่เข้าให้บริการ
 - * อุปกรณ์ที่ใช้เพิ่มเติม (ถ้ามี) เช่น เครื่องดักแมลง หรืออื่น ๆ
 - รายงานการสำรวจพื้นที่การกำจัดหนู รายละเอียดประกอบด้วย
 - * จุดหรือพื้นที่ วางกรง จำนวนจุด จับหนูได้จุดไหนบ้าง
 - * จุดหรือพื้นที่ วางสถานที่ดักหนู จำนวนจุด จับหนูได้จุดไหนบ้าง
 - * จุดหรือพื้นที่ วางจานกาว จำนวนจุด จับหนูได้จุดไหนบ้าง
 - * จุดหรือพื้นที่ วางเหยื่อพิษ จำนวนจุด จับหนูได้จุดไหนบ้าง
 - * อุปกรณ์ที่ใช้เพิ่มเติม
3. ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เช่น พบรู หรือช่อง ที่หนูสามารถเข้าไปภายในอาคาร (ถ่ายภาพประกอบ) เพื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา

14. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

แบ่งการชำระเป็นงวด ทุก 1 เดือน จะจ่ายค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้าง ปฏิบัติงานแล้วเสร็จถูกต้องตามสัญญาในแต่ละครั้ง และได้ส่งมอบงาน และคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(อาจารย์อนุชา อาสุยา)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางอุไร ศรีชมภู)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางพัชรินทร์ รอดสอน)