

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
งานซื้อ รายการ โตะอ่านหนังสือแบบเหล็ก จำนวน 352 ตัว
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1. ความเป็นมา

หอพักมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปัจจุบันเปิดให้บริการมากกว่า 20 ปี โดยได้จัดสรรให้นิสิตระดับปริญญาตรีเข้าพักอาศัยในหอพักซึ่งเปิดให้บริการเข้าพักจำนวนเต็มทุกห้องในภาคเรียนปกติ รวมทั้งในทุก ๆ ปี จะมีการเปิดหอพักเพื่อให้บริการในช่วงภาคฤดูร้อน จากการเปิดให้บริการดังกล่าวจึงทำให้โตะอ่านหนังสือภายในห้องพักชำรุดและเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ดังนั้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก และเป็นสวัสดิการให้กับนิสิตที่พักอาศัยในหอพักมหาวิทยาลัย งานหอพักนิสิต กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงจำเป็นต้องจัดซื้อโตะอ่านหนังสือใหม่เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด ในหอพักนิสิต จำนวน 6 หลัง ดังนี้ หอพักนาคนุ น หอพักยางสีสุราช หอพักกันทรวิชัย และหอพักเขตพื้นที่ในเมือง จำนวน 3 หลัง ได้แก่ หอพักพุทธรักษา หอพักขงโค และหอพักชวนชม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดหาโตะอ่านหนังสือใหม่ทดแทนของเดิมที่ชำรุด และเสื่อมสภาพ
- 2.2 เพื่อเป็นสวัสดิการและบริการให้กับนิสิตที่พักอาศัยในหอพัก

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ใน การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

    

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมทินี โคตรดี) (นางสาวณีย์ แท่นทอง) (นางสาวกนกกาญจน์ บ้างลิลาศ) (นางสาววาสนา ศรีชะตา) (นางสาวชญาณี ยิ่งกำแหง)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีผู้เสนอราคาที่ยื่นในนามกิจการร่วมค้า (Joint venture) หรือกิจการร่วม (Consortium) ในการทำสัญญาร่วมค้า หรือร่วมกรณีที่มีได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลขึ้นใหม่จะต้องมีข้อกำหนดความรับผิดชอบร่วมกันในลักษณะลูกหนี้ร่วมต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และห้ามบุคคลหรือกิจการเข้าร่วมกลุ่มในกิจการร่วมค้า (Joint venture) หรือกิจการร่วม (Consortium) มากกว่า 1 กลุ่ม

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ

4.1 รายละเอียดทั่วไป

(1) โครงเหล็กทุกส่วนของโต๊ะ (ยกเว้นที่รองขาโต๊ะ) ผลิตจากแผ่นเหล็กขาว ความหนาไม่น้อยกว่า 1 มม. ผ่านกรรมวิธีพ่นอบสี ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 80 ซม. ขนาดความลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. และขนาดความสูงไม่น้อยกว่า 75 ซม. รวมชั้นวางหนังสือขนาดความสูง 130 ซม.

(2) แผ่นเหล็กหน้าโต๊ะให้บุทับด้วยแผ่นยาง PVC หนาไม่น้อยกว่า 1 มม. (สียาง PVC ต้องจัดส่งแบบสีให้คณะกรรมการคัดเลือกก่อนดำเนินการผลิต) และแผ่นพื้นชั้นวางหนังสือ บั้มและพับขึ้นรูป มีกระดุมรับน้ำหนัก 4 เส้น ยางขอบโต๊ะกันกระแทก PVC ความหนาไม่น้อยกว่า 2 มม.

(3) มีชั้นวางหนังสือด้านบนโต๊ะ ความกว้างไม่น้อยกว่า 30 ซม. ยาวตลอดแนว

(4) ตัวถังมีช่องพักเท้ายาวตลอดแนว ทำจากอลูมิเนียมแบบฉีดขึ้นรูปสอตเหล็กซิงค์ อยู่ลึกจากขอบโต๊ะ ไม่น้อยกว่า 45 ซม.

(5) ลีนชักทำจากเหล็กขาวขึ้นรูปเต็มหน้ากว้างของโต๊ะ มีล้อเลื่อน ขนาดความลึกไม่น้อยกว่า 40 ซม. มีมือจับลีนชัก และมีกุญแจแบบติดสายยูนิทูล็อค

(6) แผ่นหลังโต๊ะเป็นแผ่นเหล็กขาวแผ่นเดียว ความหนาไม่น้อยกว่า 1 มม. ที่เชื่อมติดกับตัวโต๊ะมีกระดุมเสริมเพื่อความแข็งแรง

(7) ขาโต๊ะเป็นเหล็กแผ่นพับขึ้นรูป ความหนาไม่น้อยกว่า 1 มม. รองด้วยปุ่มพลาสติกที่สามารถปรับความสูงต่ำขาโต๊ะได้

(8) โต๊ะผ่านการล้างไขมัน เคลือบด้วยฟอสเฟสและเคลือบสีชั้นสุดท้ายด้วยสีฝุ่น สีครีม โดยระบบไฟฟ้าสถิตอย่างต่อเนื่อง ปราศจากการสัมผัสด้วยมือ

(9) สีโต๊ะอ่านหนังสือต้องจัดส่งตัวอย่างสีให้คณะกรรมการคัดเลือกก่อนดำเนินการผลิต

(10) โต๊ะอ่านหนังสือแบบเหล็กต้องผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001-2015 หรือดีกว่า

 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมทินี โคตรดี) (นางสาวนิตย แท่นทอง) (นางสาวกนกกาญจน์ ปางลิลาต) (นางสาววรสนา ศรีชะตา) (นางสาวชญานิษฐ์ ยิ่งกำแหง)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

4.2 เงื่อนไข อื่น ๆ

- (1) ผู้ขายต้องขนย้ายโต๊ะอ่านหนังสือเดิมออกจากห้องพักทุกห้อง และนำเก็บในสถานที่ที่ผู้ซื้อกำหนด
- (2) ผู้ขายต้องขนย้ายโต๊ะอ่านหนังสือใหม่ เข้าห้องพักทุกห้องทดแทนโต๊ะอ่านหนังสือเดิม ตามจำนวนที่จัดซื้อ 352 ตัว
- (3) หากผลิตภัณฑ์ที่เสนอได้รับรองมาตรฐานในการผลิต เช่น มอก. ISO ให้ผู้ขายแนบแคตตาล็อกสินค้า Backup Sheet ณ วันเสนอประกอบการพิจารณาด้วย และให้ส่งแคตตาล็อกสีให้ลูกค้าก่อนผลิตสินค้า

5. การรับประกัน

ผู้เสนอราคาจะต้องรับประกันอุปกรณ์และงานติดตั้งทั้งหมดเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 2 ปี นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการมีมติให้รับงาน

6. กำหนดเวลาส่งมอบและเงื่อนไขการเสนอราคา

- 6.1 ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้
- 6.2 กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- 6.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนออยู่ที่หอ รุ่น และประเทศผู้ผลิตของผลิตภัณฑ์ที่เสนอให้ครบถ้วนทุกรายการ

7. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

8. วงเงินงบประมาณและราคากลาง

- 8.1 เงินค่าพัสดุสำหรับงานจัดซื้อครั้งนี้ ได้มาจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2569 เป็นเงินทั้งสิ้น 950,400 บาท (เก้าแสนห้าหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)
- 8.2 ราคากลาง 1,254,293.33 บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นสี่พันสองร้อยเก้าสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์)

9. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

เบิกจ่ายครั้งเดียว เมื่อส่งมอบพัสดุดังกล่าวครบถ้วนสมบูรณ์ ถูกต้องทุกรายการ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

10. อัตราค่าปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบได้ภายในเวลาที่กำหนด ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ซื้อเป็นรายวันอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้อง ครบถ้วนตามสัญญา

 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมทินี โคตรดี) (นางสนิษฐ์ แท่นทอง) (นางสาวกนกกาญจน์ ปางลีลาศ) (นางสาววาสนา ศรีชะตา) (นางสาวชญาณี ยิ่งกำแหง)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

11. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อบกพร่องของสิ่งของตามสัญญานี้เป็นเวลา 2 ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือข้อบกพร่องอันเนื่องมาจากการใช้งาน ตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น หากผู้ขายไม่จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้าง ผู้อื่นให้ทำการนั้นแทนผู้ขายโดยผู้ขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

12. การรับฟังความคิดเห็น

☒ รับฟังความคิดเห็น

ผู้สนใจเข้ายื่นข้อเสนอสามารถเสนอแนะความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างขอบเขตงานฉบับนี้ ได้ที่

สถานที่ติดต่อ : กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำบลขามเรียง

อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม 44150

โทรศัพท์ / โทรสาร : 043-754-044

E-Mail : dbg@msu.ac.th

ทั้งนี้ในการเสนอแนะความคิดเห็น ผู้เสนอแนะต้องเปิดเผยชื่อ และที่อยู่ ที่สามารถติดต่อได้
ให้มหาวิทยาลัยฯ ทราบด้วย

☐ ไม่รับฟังความคิดเห็น เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)  กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมทีน โคตรดี) (นางสาวนีย์ แท่นทอง)

(ลงชื่อ)  กรรมการ (ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาวกนกกาญจน์ ปางลิลาศ) (นางสาววาสนา ศรีชะตา)

(ลงชื่อ)กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวชญาณี ยิ่งกำแหง)

 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมทีน โคตรดี)  (นางสาวนีย์ แท่นทอง)  (นางสาวกนกกาญจน์ ปางลิลาศ)  (นางสาววาสนา ศรีชะตา)  (นางสาวชญาณี ยิ่งกำแหง)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ