

ราคากลาง

โครงการส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงกีฬา Sports Tourism : กิจกรรมแข่งขันวิ่ง
เพื่อส่งเสริมสุขภาพและการท่องเที่ยว

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ได้อนุมัติโครงการส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงกีฬา Sports Tourism : กิจกรรมแข่งขันวิ่งเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการท่องเที่ยว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงกีฬา (Sports Tourism) และนันทนาการ สร้างกระแสให้นักกีฬาและนักท่องเที่ยวเดินทางมาท่องเที่ยวในจังหวัดกาญจนบุรีเพิ่มมากขึ้น เกิดการสร้างรายได้ให้กับผู้ประกอบการและประชาชน ในจังหวัดกาญจนบุรี กระตุ้นเศรษฐกิจของจังหวัดกาญจนบุรี พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการออกกำลังกายแก่นักท่องเที่ยว นักกีฬา ตลอดจนประชาชนในจังหวัดกาญจนบุรีผ่านกิจกรรมวิ่ง รวมถึงส่งเสริม สนับสนุน นโยบายของจังหวัดกาญจนบุรี ในการมุ่งสู่การเป็นเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ด้านภาพยนตร์ของยูเนสโก ผลักดันให้เป็น “เมืองแห่งการถ่ายทำภาพยนตร์ Kanchanaburi City of Film” โดยจะดำเนินการในวันศุกร์ที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ บริเวณโรงงานกระดาษไทยกาญจนบุรี ตำบลบ้านใต้ อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference:TOR) และราคากลาง ตามคำสั่ง ที่ ๕๐๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) และราคากลาง โครงการส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงกีฬา Sports Tourism : กิจกรรมแข่งขันวิ่งเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการท่องเที่ยว และได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เพื่อร่วมกันพิจารณากำหนดร่างขอบเขตของงานฯ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เพื่อพิจารณาราคากลางที่ได้ดำเนินการจากการสืบราคาจากบริษัท/ห้าง/ร้าน ผู้มีอาชีพ

จากการประชุมคณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบราคากลางโครงการส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงกีฬา Sports Tourism : กิจกรรมแข่งขันวิ่งเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการท่องเที่ยว โดยใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาด้านขอบเขตของงานต้องตรงกับขอบเขตของงานที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรีกำหนดก่อน หลังจากนั้นจึงพิจารณาด้านราคาโดยใช้ราคาเฉลี่ยเป็นราคาอ้างอิงเพื่อใช้ในการกำหนดราคากลาง เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ภายในวงเงินไม่เกิน ๔,๘๗๑,๒๐๐ บาท (-สี่ล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน-) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

(นางณัฐชา มูลพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายการท่องเที่ยว รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการท่องเที่ยวและกีฬา

ประธานกรรมการ

(นางสาวเนติมา กรปรีชา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

กรรมการ

(นายกำธร ประเสริฐตันติกุล)

ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา

กรรมการ

(นางสาวปนัดดา ภูมิสถาน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

กรรมการ

(นายอดิเรก โนนิน)

ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา

กรรมการ/เลขานุการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

- ชื่อโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงกีฬา Sports Tourism กิจกรรมแข่งขันวิ่งเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการท่องเที่ยว / กองการท่องเที่ยวและกีฬา องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี
- วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 4,871,200.- บาท (-สี่ล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน-)
- วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 25 พฤษภาคม 2569 เป็นเงิน 4,871,200.- บาท (-สี่ล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน-) ราคา/หน่วย (ถ้ามี)

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
1	แนวคิดภาพรวมการดำเนินงาน					
	ออกแบบและนำเสนอแนวคิดการจัดงาน (Theme) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายของการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงกีฬา Sports Tourism : กิจกรรมแข่งขันวิ่งเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการท่องเที่ยว 1. ขั้นตอนแผนการดำเนินงาน (Action Plan) 2. รูปแบบ Theme งาน 3. แผนผังภาพรวมพื้นที่ (Floor Plan) และมุมมองด้านต่าง ๆ โดยจัดวางผังให้สวยงาม เหมาะสม 4. นำเสนอสัญลักษณ์ (Logo) การจัดงาน	1.00	งาน	50,000.00	50,000.00	
2	การประชาสัมพันธ์					
2.1	ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์คัทเอ้าท์ วัสดุอิงค์เจ็ทไวเนล พร้อมโครงคร่าติดตั้งและรื้อถอน ขนาดไม่น้อยกว่า 4.00x8.00 เมตร หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 32 ตารางเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 7 ป้าย	1.00	งาน	40,300.00	40,300.00	
2.2	ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์คัทเอ้าท์วัสดุอิงค์เจ็ทไวเนล พร้อมโครงคร่าติดตั้งและรื้อถอน ขนาดไม่น้อยกว่า 1.20x2.40 เมตร หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2.88 ตารางเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ป้าย	1.00	งาน	25,900.00	25,900.00	
2.3	ออกแบบและจัดทำป้ายคัทเอ้าท์ วัสดุอิงค์เจ็ทไวเนลพร้อมโครงคร่า พร้อมโครงคร่าติดตั้งและรื้อถอน ขนาดไม่น้อยกว่า 0.80x1.20 เมตร หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 0.96 ตารางเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ป้าย	1.00	งาน	3,500.00	3,500.00	
2.4	จัดให้มีรถวิ่งประชาสัมพันธ์ติดตั้งเครื่องขยายเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คัน พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ด้านข้างรถทั้ง 2 ด้าน ขนาดไม่น้อยกว่า 1.20x2.40 เมตร หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2.88 ตารางเมตร และผลิตสโปดประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า 45 วินาที จำนวนไม่น้อยกว่า 1 สโปด โดยประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 วัน	1.00	งาน	32,200.00	32,200.00	
2.5	จัดหา Influencers ที่อยู่ในกระแสและได้รับความนิยมเข้าร่วมงาน หรือจัดทำ Content หรือเขียนบทความ หรือโพสต์เกี่ยวกับการจัดงาน ช่องทางสื่อออนไลน์หรือที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยแต่ละคนต้องมีผู้ติดตามจำนวนไม่น้อยกว่า 100,000 Followers ขึ้นไป และต้องลงสื่อออนไลน์จำนวนไม่น้อยกว่า 2 โพสต์หรือคลิป/ต่อคน	1.00	งาน	55,000.00	55,000.00	
2.6	จัดทำคลิปประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คลิป ที่แสดงถึงจังหวัดกาญจนบุรี พร้อมทั้งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และให้สอดคล้องกับบริบทของโครงการ เช่น เส้นทางวิ่ง สถานที่ท่องเที่ยว กิจกรรมการท่องเที่ยวของจังหวัดกาญจนบุรี เป็นต้น โดยถ่ายทำจากสถานที่จริง ณ ปัจจุบัน เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Facebook TikTok เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า 10 สื่อ	1.00	งาน	7,300.00	7,300.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
2.7	จัดทำรูปแบบ Content และ Infographic ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ อาทิ วัน เวลา สถานที่การจัดงาน แพลนผังการจัดงาน สถานที่จอดรถ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น	1.00	งาน	25,700.00	25,700.00	
2.8	จัดให้มีการเข้าร่วมของศิลปิน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 กลุ่ม/ศิลปิน และนางฟ้านักวิ่ง (Influencer) เป็นที่รู้จัก จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน	1.00	งาน	150,000.00	150,000.00	
2.9	จัดหาช่างภาพเพื่อบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว (วิดีโอ) และภาพมุมสูง พร้อมตัดต่อ และประมวลภาพบรรยากาศจัดงาน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 นาที	1.00	งาน	95,000.00	95,000.00	
3	การจัดกิจกรรมแข่งขันวิ่ง Night Run					
3.1	จัดระบบการแข่งขันให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการแข่งขัน โดยต้องนำเสนอรูปแบบการจัดการแข่งขัน ข้อบังคับ กติกาต่าง ๆ	1.00	งาน	51,700.00	51,700.00	
3.2	จัดหาระบบการรับสมัครนักกีฬาผ่านทางออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ระบบ (กำหนดให้รับสมัครจำนวนนักวิ่งทุกประเภทรวมกัน จำนวนไม่น้อยกว่า 7,000 คน โดยไม่ให้มีอัตราค่าสมัครการแข่งขัน)	1.00	งาน	51,700.00	51,700.00	
3.3	สำรวจเส้นทางการวิ่ง พร้อมทั้งจัดทำแผนผังเส้นทางการวิ่ง โดยต้องมีระยะทางการวิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ระยะทาง ดังนี้ 1. ระยะทางไม่น้อยกว่า 3 กิโลเมตร 2. ระยะทางไม่น้อยกว่า 5 กิโลเมตร 3. ระยะทางไม่น้อยกว่า 10 กิโลเมตร	1.00	งาน	88,300.00	88,300.00	
3.4	ออกแบบและผลิตถ้วยรางวัลให้มีรูปแบบสอดคล้องกับการจัดกิจกรรม พร้อมติดแผ่นป้ายข้อความ ตามระยะทาง รุ่น และลำดับ จำนวนไม่น้อยกว่า 81 ใบ ดังนี้ 1. ถ้วยรางวัลประเภททั่วไป (Over All) อันดับที่ 1 - 3 จำนวน 2 ประเภท 1.1 ระยะทางไม่น้อยกว่า 10 กิโลเมตร (ชาย) จำนวน 3 ใบ 1.2 ระยะทางไม่น้อยกว่า 10 กิโลเมตร (หญิง) จำนวน 3 ใบ 2. ถ้วยรางวัลประเภทระยะทางไม่น้อยกว่า 5 กิโลเมตร แบ่งเป็น ชาย 6 กลุ่มอายุ, หญิง 6 กลุ่มอายุ - ผู้ชนะเลิศการแข่งขันอันดับที่ 1 - 3 จำนวน 36 ใบ 3. ถ้วยรางวัลประเภทระยะทางไม่น้อยกว่า 10 กิโลเมตร แบ่งเป็น ชาย 6 กลุ่มอายุ, หญิง 6 กลุ่มอายุ - ผู้ชนะเลิศการแข่งขันอันดับที่ 1 - 3 จำนวน 36 ใบ 4. ถ้วยรางวัลประเภทชุดแฟนตาซี - ผู้ชนะเลิศการแข่งขันอันดับที่ 1 - 3 จำนวน 3 ใบ	1.00	งาน	167,700.00	167,700.00	
3.5	ออกแบบและจัดทำเวทีสำหรับประธานและแขกผู้มีเกียรติ ในการปล่อยตัวนักกีฬา ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 3.00 เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า 10.00 เมตร ความสูงระดับพื้นเวทีไม่น้อยกว่า 0.80 เมตร พร้อมระบบเสียงและเจ้าหน้าที่ควบคุม	1.00	งาน	70,000.00	70,000.00	
3.6	จัดหาแตรลมกระป๋องปล่อยตัวนักกีฬาพร้อมหัวแตร โดยต้องให้เพียงพอกับการปล่อยตัวทุกระยะทาง	1.00	งาน	10,000.00	10,000.00	
3.7	จัดหาระบบจับเวลาและระยะทางที่ทันสมัยได้มาตรฐานในระดับสากล (CHIP TIMING SYSTEM) ในจำนวนที่เพียงพอ	1.00	งาน	210,000.00	210,000.00	
3.8	จัดให้มีจุด Check point แบบชิพ (CHIP TIMING SYSTEM) สำหรับการแข่งขันทั้ง 3 ประเภท ให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการแข่งขัน พร้อมจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมระบบ	1.00	งาน	80,000.00	80,000.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
3.9	จัดทำหมายเลขประจำตัวผู้เข้าแข่งขัน (Race bib number) ติดด้วยระบบจับเวลา (Time Chip) พร้อมเข็มกลัด แยกสีตามประเภทการแข่งขัน ให้เพียงพอต่อการสมัคร สำหรับนักกีฬาทุกประเภทที่เข้าร่วมการแข่งขัน	1.00	งาน	105,000.00	105,000.00	
3.10	ออกแบบและจัดทำเหรียญที่ระลึก พร้อมสายคล้องคอ โดยให้มีรูปแบบสอดคล้องกับกิจกรรม สำหรับนักวิ่งที่เข้าร่วมการแข่งขันให้เพียงพอ กับจำนวนของนักวิ่งที่เข้าเส้นชัย	1.00	งาน	630,000.00	630,000.00	
3.11	จัดทำป้ายบอกทางสัญลักษณ์ (Sign) ควบคุมกำกับการแข่งขัน ตลอดทาง เช่น ป้ายแจ้งระยะทาง แจ้งทิศทาง แยกตามประเภทการวิ่ง ป้ายแจ้งการปิดถนน ฯลฯ และจัดวางให้เหมาะสม ตามเส้นทางวิ่ง ทุกทางแยกทางร่วมให้นักวิ่งสังเกตได้ง่าย ขนาดไม่น้อยกว่า 0.80x1.20 เมตร หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 0.96 ตารางเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ป้าย หรืออย่างเพียงพอ	1.00	งาน	8,600.00	8,600.00	
3.12	ออกแบบและจัดทำป้ายแสดงแผนที่เส้นทางวิ่งทุกประเภท ที่ระบุจุดให้น้ำ จุดปฐมพยาบาล และจุดบริการห้องน้ำ จำนวนไม่น้อยกว่า 4 จุด	1.00	งาน	2,600.00	2,600.00	
3.13	จัดเตรียมผลไม้ เช่น กล้วยหอม กล้วยน้ำว้า แตงโม เป็นต้น ในจำนวนที่เพียงพอสำหรับนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน บริเวณพื้นที่ใกล้เคียงจุด Start - Finish	1.00	งาน	85,000.00	85,000.00	
3.14	จัดให้มีจุดบริการน้ำดื่ม ทุกระยะทาง 2 กิโลเมตร และต้องจัดเตรียม น้ำบรรจุขวดพลาสติกพร้อมแช่เย็น ขนาดไม่น้อยกว่า 250 มิลลิลิตร พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำจุดแจกน้ำให้กับผู้เข้าร่วมแข่งขัน รวมถึงต้องจัดเก็บขยะบริเวณจุดบริการน้ำดื่มและพื้นที่ใกล้เคียง	1.00	งาน	85,000.00	85,000.00	
3.15	จัดให้มีจุดบริการเกลือแร่ ตั้งแต่ระยะทาง 6 กิโลเมตร เป็นต้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า 1 จุด	1.00	งาน	135,000.00	135,000.00	
3.16	จัดเตรียมอาหารและน้ำดื่ม สำหรับให้นักกีฬาหลังเข้าเส้นชัย โดยให้มีจำนวนที่เพียงพอแก่นักวิ่งที่เข้าแข่งขัน พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแล	1.00	งาน	300,000.00	300,000.00	
3.17	จัดให้มีจุดรับรายงานตัวของนักกีฬาที่ได้รับรางวัลในวันต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมจุดพักคอยรอรับรางวัลให้นักกีฬาที่ผ่านการรายงานตัวแล้ว พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแล	1.00	งาน	11,300.00	11,300.00	
3.18	จัดหาป้ายอันดับสำหรับคล้องคอผู้ชนะเลิศการแข่งขันแยกตามประเภท และกลุ่มอายุ	1.00	งาน	9,000.00	9,000.00	
3.19	จัดหาทีมเชียร์พร้อมอุปกรณ์เชียร์ เพื่อสร้างความสนุกสนาน และให้กำลังใจนักวิ่งระหว่างทำการแข่งขัน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 จุด หรือจำนวนที่เพียงพอเหมาะสม บริเวณจุดกลับตัว ของทุกระยะ หรือพื้นที่ที่เหมาะสมสวยงาม	1.00	งาน	35,000.00	35,000.00	
3.20	จัดเตรียมจุดบริการรับฝากสัมภาระสำหรับผู้เข้าแข่งขัน พร้อมจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับจัดระเบียบการรับฝากสัมภาระ เช่น ถังซิบล็อค ถังพลาสติกใส ปากกาเมจิ หนังสือ เป็นต้น ให้เพียงพอต่อการใช้งาน พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแล	1.00	งาน	24,000.00	24,000.00	
3.21	จัดให้มีการทำประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่มในการวิ่งสำหรับผู้สมัคร เข้าร่วมวิ่งทุกประเภทในกรณีเกิดอุบัติเหตุ วงเงินคุ้มครองคนละไม่น้อยกว่า 10,000 บาท และในกรณีเสียชีวิตวงเงินคุ้มครองรายละไม่น้อยกว่า 100,000 บาท	1.00	งาน	100,000.00	100,000.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
3.22	จัดให้มีจุดปล่อยตัวนักวิ่ง/เส้นชัย 1. ออกแบบจุดปล่อยตัวเริ่มต้น (Start) และเส้นชัย (Finish) พิจารณานาตามความเหมาะสมของสภาพพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 จุด ด้วยโครงสร้างที่แข็งแรง ปลอดภัย มีความสวยงามสอดคล้องกับการจัดงานและจัดให้มีลู่วิ่ง (Trace) แยกสีตามระยะทางให้มองเห็นชัดเจน พร้อมตกแต่งให้มีความสวยงาม 2. จัดให้มีนาฬิกาจับเวลาดิจิทัลเพื่อแสดงเวลาการวิ่ง ทั้ง 3 ระยะทาง ติดตั้งบริเวณเส้นชัยที่สามารถมองเห็นชัดเจนทุกระยะ 3. จัดให้มีอุปกรณ์ เอฟเฟกต์ หรือมีการจุดพลุ สำหรับการปล่อยตัวนักวิ่งทุกระยะให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงานจัดงาน 4. จัดหาเจ้าหน้าที่ประจำจุดหน้าเส้นชัย เช่น เจ้าหน้าที่คล้องป้าย ให้ผู้ชนะเลิศแข่งขันในแต่ละประเภท และกลุ่มอายุต่าง ๆ เจ้าหน้าที่จัดอันดับ เจ้าหน้าที่แจกเหรียญ ฯลฯ อย่างเพียงพอ	1.00	งาน	116,700.00	116,700.00	
3.23	จัดให้มีกลุ่มผู้นำนักวิ่ง (Pacer) จำนวนไม่น้อยกว่า 3 กลุ่ม หรือจำนวนตามระยะทางการแข่งขัน	1.00	งาน	31,000.00	31,000.00	
3.24	จัดเจ้าหน้าที่ประจำเส้นทางการแข่งขัน ณ บริเวณจุดกลับตัวทุกจุด จุดเช็คพอยท์ต่าง ๆ จุดทางแยกทางร่วมบนเส้นทางการแข่งขัน และบริเวณอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	1.00	งาน	16,000.00	16,000.00	
3.25	จัดหาพิธีกรผู้ดำเนินรายการภาคสนาม จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน	1.00	งาน	19,000.00	19,000.00	
3.26	จัดให้มีผู้นำอบอุ่นร่างกาย จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน/ทีม	1.00	งาน	3,000.00	3,000.00	
3.27	จัดทำกำหนดการวิ่ง ลำดับพิธีการ พิธีการปล่อยตัวนักกีฬา พิธีการมอบถ้วยรางวัล และเงินรางวัล พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลความเรียบร้อย จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน			5,000.00	5,000.00	
4	กิจกรรมภายในงาน					
4.1	พิธีเปิดงาน พิธีเปิดงาน ต้องเสนอแนวคิดและออกแบบกำหนดรูปแบบกิจกรรม ให้สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมแข่งขันวิ่งเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการท่องเที่ยว ตามโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงกีฬา Sports Tourism	1.00	งาน	10,000.00	10,000.00	
4.2	ออกแบบจัดหา ติดตั้ง รื้อถอนระบบ แสง สี เสียง เอฟเฟกต์ สำหรับใช้ในพิธีเปิดงาน และพิธีมอบรางวัล โดยจะต้องครอบคลุมพื้นที่การจัดงานทั้งหมด และต้องมีเจ้าหน้าที่ควบคุมตลอดระยะเวลาจัดงาน รายละเอียด ดังนี้ 1. จัดหาเวทีหลัก สำหรับดำเนินการและพิธีเปิดงาน และการมอบรางวัล ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 7 เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า 14 เมตร ความสูงระดับพื้นเวทีไม่น้อยกว่า 1 เมตร และออกแบบตกแต่งฉากเวทีให้สอดคล้องกับการจัดกิจกรรม 2. จัดให้มีจอ LED บริเวณเวที ขนาดไม่น้อยกว่า 8x3 เมตร หรือขนาดไม่น้อยกว่า 24 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งและรื้อถอน 3. จัดเตรียมระบบ แสง สี เสียง และเอฟเฟกต์ต่าง ๆ พร้อมเทคนิคพิเศษและเจ้าหน้าที่ควบคุม สำหรับใช้ในพิธีเปิดงาน พิธีมอบรางวัล และกิจกรรมบนเวที ดังนี้ ระบบเสียง อาทิ ลำโพงกลางแหลม ลำโพงซับเบส SPEAKER SYSTEM เครื่องขยายสัญญาณ เครื่องขยายซีเบส ไมค์สาย ไมค์ลอย MIXING DIGITAL ระบบไฟ อาทิ ไฟพาร์ LED ไฟป๊ิม ไฟสปอตไลท์ บอร์ดไฟคอนโทรล เพาเวอร์แพ็คระบบสาย และอุปกรณ์ต่อสัญญาณ	1.00	งาน	700,000.00	700,000.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
4.3	จัดให้มีเห็นทีดีดเนอร์ และเก้าอี้พนักพิงพร้อมผ้าคลุม หรือเก้าอี้ที่เหมาะสมสวยงาม จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ตัว สำหรับประธานในพิธี แขกผู้มีเกียรติ และผู้เข้าร่วมงาน โดยต้องกันเป็นโซน VIP ให้ชัดเจน	1.00	งาน	51,700.00	51,700.00	
4.4	จัดให้มีจุดลงทะเบียนพิธีเปิดงาน สำหรับสื่อมวลชนและผู้มาร่วมงาน พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน	1.00	งาน	5,000.00	5,000.00	
4.5	จัดหาแท่นพิธี (โพเดียม) พร้อมป้ายสัญลักษณ์การจัดงาน และสัญลักษณ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชุด	1.00	งาน	2,500.00	2,500.00	
4.6	จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ สำหรับประธานในพิธี แขกผู้มีเกียรติ พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก	1.00	งาน	15,000.00	15,000.00	
4.7	จัดหาพิธีกรที่มีความสามารถด้านพิธีกร เพื่อดำเนินรายการบนเวที จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน	1.00	งาน	20,000.00	20,000.00	
4.8	จัดทำกำหนดการ รูปแบบกิจกรรม ลำดับพิธีการ คำกล่าวรายงาน คำกล่าวพิธีเปิดงาน และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์สอดคล้องกับบริบทของโครงการ	1.00	งาน	-	-	
4.9	ออกแบบแนวคิดกิจกรรมสื่อถึงการส่งเสริมการท่องเที่ยวที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 กิจกรรม	1.00	งาน	55,000.00	55,000.00	
4.10	จัดทำช่างภาพมืออาชีพเพื่อบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดยต้องออกแบบ Theme ให้มีความสอดคล้องกับการจัดงาน และอัปโหลดภาพลงระบบออนไลน์ ซึ่งผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถดาวน์โหลดภาพได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย	1.00	งาน	28,000.00	28,000.00	
5	การตกแต่งสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก					
5.1	ออกแบบและจัดทำจุดถ่ายภาพบริเวณพื้นที่การจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 4 จุด	1.00	งาน	75,000.00	75,000.00	
5.2	ออกแบบและติดตั้งเส้นทางการวิ่งที่สอดคล้องกับบริบทของโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 จุด ให้ครอบคลุมตลอดเส้นทางวิ่ง	1.00	งาน	20,300.00	20,300.00	
5.3	ออกแบบและติดตั้งธงประดับให้มีความสวยงามสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ณ บริเวณจุดปล่อยตัว START - FINISH หรือตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า 40 ชุด หรืออย่างเพียงพอ	1.00	งาน	59,000.00	59,000.00	
5.4	จัดทำแผงกั้นเส้นทางวิ่งพร้อมป้ายกราฟิก หรือ ป้ายพิมพ์อิงค์เจ็ทไว้นิล ตกแต่งให้สวยงาม ตามความเหมาะสมกับบริเวณสถานที่จัดงาน บริเวณจุดปล่อยตัวและบริเวณเส้นชัย	1.00	งาน	10,000.00	10,000.00	
5.5	ออกแบบและจัดทำร้านค้า จำนวนไม่น้อยกว่า 80 ร้านค้า โดยแต่ละร้านต้องมีอุปกรณ์ ประกอบด้วย ดังนี้ 1. ระบบไฟส่องสว่าง จุดเสียบปลั๊กไฟทุกร้าน 2. โต๊ะ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ตัว เก้าอี้ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ตัว 3. ฝูงคำสำหรับรองรับขยะ 4. ป้ายชื่อร้านค้า จำนวนไม่น้อยกว่า 80 ร้าน 5. จัดหาเจ้าหน้าที่ที่เป็นผู้ประสานงานร้านค้า ตลอดจนอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 2 คน	1.00	งาน	93,300.00	93,300.00	
5.6	จัดหาพื้นที่และออกแบบพื้นที่สำหรับรถ Food truck จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คัน โดยแต่ละร้านต้องจัดให้มีอุปกรณ์ 1. ระบบไฟส่องสว่าง จุดเสียบปลั๊กไฟทุกร้าน 2. ฝูงคำสำหรับรองรับขยะ	1.00	งาน	10,000.00	10,000.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
5.7	จัดเตรียมโต๊ะและที่นั่ง จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ชุด สำหรับ รับประทานอาหารและนั่งพักผ่อนในบริเวณจัดงาน พร้อมทั้ง จัดให้ มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน หรือ อย่างเพียงพอ	1.00	งาน	70,000.00	70,000.00	
5.8	จัดเตรียมหน่วยปฐมพยาบาลและรถพยาบาลฉุกเฉิน จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 คัน ณ บริเวณจุดปล่อยตัว START-FINISH โดยจัดเตรียม อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก พร้อมเจ้าหน้าที่พยาบาล	1.00	งาน	32,000.00	32,000.00	
5.9	จัดให้มีรถพยาบาลฉุกเฉิน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน/คัน โดยให้ปิดท้ายขบวนนักวิ่งของ ระยะทาง 5 และ 10 กิโลเมตร	1.00	งาน	15,000.00	15,000.00	
5.10	จัดหาหน่วยปฐมพยาบาลรถมอเตอร์ไซด์พยาบาลและเวชภัณฑ์ จำนวน ไม่น้อยกว่า 6 คัน หรืออย่างเพียงพอ สำหรับทุกระยะทางตลอดเส้นทาง การแข่งขัน	1.00	งาน	8,700.00	8,700.00	
5.11	จัดให้มีรถสุขาเคลื่อนที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ ดูแลความสะอาด สำหรับบริการผู้เข้าร่วมงานบริเวณพื้นที่การจัดงาน และบริเวณเส้นทางกรัง	1.00	งาน	40,000.00	40,000.00	
5.12	จัดให้มีจุดสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ตำรวจ เจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัย จุดตรวจอาวุธ ฯลฯ	1.00	งาน	5,000.00	5,000.00	
5.13	จัดให้มีจุดแจกอุปกรณ์การวิ่ง (BIB) พร้อมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า 6 คน พร้อมทั้ง จัดเตรียมจุดพักคอย สำหรับรอรับอุปกรณ์การวิ่ง (BIB)	1.00	งาน	5,000.00	5,000.00	
5.14	จัดให้มีจุดแจกอุปกรณ์การวิ่ง (เหรียญ) พร้อมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน	1.00	งาน	5,000.00	5,000.00	
5.15	จัดให้มีจุดบริการกองอำนวยความสะดวกพร้อมระบบเครื่องเสียง สำหรับเจ้าหน้าที่ อำนวยความสะดวกช่วงเวลาแจกอุปกรณ์การวิ่ง (BIB) และจัดให้มี เจ้าหน้าที่ประจำกองอำนวยความสะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน	1.00	งาน	5,000.00	5,000.00	
5.16	จัดหาและติดตั้งแผงเหล็ก กรวยจราจร และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวนที่เพียงพอต่อการใช้งาน สำหรับใช้กันอาณาเขต Start/Finish ให้เรียบร้อยก่อนเริ่มงาน	1.00	งาน	31,000.00	31,000.00	
5.17	ออกแบบติดตั้งไฟส่องสว่าง และติดตั้งไฟประดับตกแต่ง ดังนี้ 1. ไฟส่องสว่าง บริเวณที่จอดรถ บริเวณโดยรอบของพื้นที่การจัดงาน และตลอดเส้นทางกรังให้มีแสงสว่างเพียงพอสำหรับนักวิ่ง 2. ไฟประดับตกแต่งสวยงาม อาทิ ไฟพัด ไฟหยดน้ำ โคมไฟ สปอร์ตไลท์ ไฟราว เป็นต้น บริเวณโดยรอบภายในและภายนอกพื้นที่การจัดงาน บริเวณสถานที่ท่องเที่ยวสำคัญที่นักวิ่งผ่าน บริเวณเกาะกลางถนนต่าง ๆ ตลอดเส้นทางกรังให้มีความเหมาะสมและสวยงาม	1.00	งาน	350,000.00	350,000.00	
5.18	จัดหาระบบไฟสำหรับใช้ในบริเวณงานทั้งหมดให้เพียงพอ รวมทั้งจัดหามอเตอร์ไฟฟ้าชั่วคราว และ/หรือ ไฟฟ้าสำรองกรณีฉุกเฉิน (เครื่องปั่นไฟ พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง) อย่างเพียงพอ	1.00	งาน	100,000.00	100,000.00	
5.19	จัดหาเครื่องถ่ายภาพเอกสาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เครื่อง เพื่อใช้ ถ่ายภาพเอกสารหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องสำหรับการรับเงินของผู้เข้าร่วม แข่งขันที่ได้รับเงินรางวัล	1.00	งาน	4,200.00	4,200.00	
6	การจัดระเบียบการจราจร การรักษาความปลอดภัย และการรักษาความสะอาด					
	การจัดระเบียบการจราจร การรักษาความปลอดภัย และการรักษา ความสะอาด ดังนี้ 1. จัดเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยตามเส้นทางจราจร จัดให้มี เจ้าหน้าที่ตำรวจหรือเจ้าหน้าที่อาสาสมัคร หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง กับการจัดการจราจร และอำนวยความสะดวกเส้นทางกรังการแข่งขัน	1.00	งาน	110,000.00	110,000.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
	<p>2. จัดเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัย บริเวณการจัดงานและตลอดเส้นทางกรวิ่ง</p> <p>3. จัดเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด จัดเก็บทำความสะอาดพร้อมจัดเตรียมที่รองรับขยะอย่างเพียงพอบริเวณการจัดงาน ตลอดระยะเวลาการจัดงานและตลอดเส้นทางจัดกิจกรรม</p> <p>4. จัดเตรียมสถานที่จอดรถสำหรับผู้เข้าร่วมงานและนักวิ่ง และจัดหารถ (ติดป้ายการจัดงาน) บริการรับ - ส่ง จากจุดจอดรถไปยังบริเวณการจัดงานให้เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าร่วมงาน</p> <p>5. จัดหารถดับเพลิงพร้อมเจ้าหน้าที่สำหรับป้องกันเหตุฉุกเฉิน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คัน และจัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงที่สามารถใช้งานได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ถึง</p>					
	(-สี่ล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน-)			4,871,200.00		
4.	แหล่งที่มาขอราคากลาง (ราคาอ้างอิง)					
	<p>4.1 บริษัท บางกอก อินเทลลิเจนท์ จำกัด ที่อยู่ 9/147 หมู่ที่ 5 ถนนนาคนิवास แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กทม. 10230</p> <p>4.2 บริษัท โนว์ฮาวน์ ซาวด์ซิสเต็มส์ จำกัด ที่อยู่ 29/135 หมู่บ้าน ชนกรการเดินทัพเลส หมู่ที่ 11 ตำบลบางแม่นาง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี</p> <p>4.3 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทเวลฟ์ เอพริล โปรดักชั่น ที่อยู่ 201/71 หมู่ที่ 7 ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จ.สมุทรปราการ 10570</p>					
5.	รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)					
	<p>5.1 นางณัฐภา มุลพันธ์ หัวหน้าฝ่ายการท่องเที่ยว</p> <p>5.2 นางสาวเนติมา กรปรีชา นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ</p> <p>5.3 นางสาวปนัดดา ภูมิสถาน เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน</p> <p>5.4 นายกำธร ประเสริฐตันติกุล ผู้ช่วยนักพัฒนาการศึกษา</p> <p>5.5 นายอดิเรก โนนวิน ผู้ช่วยนักพัฒนาการศึกษา</p>					