

**ขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ**  
**การจ้างพัฒนาต่อยอด Thai Family Platform เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการใช้สารพันปัญหาครอบครัว**

**๑. หลักการและเหตุผล**

สถาบันครอบครัวเป็นหน่วยย่อยทางสังคมที่มีบทบาทสำคัญในการอบรมเลี้ยงดูปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมให้แก่สมาชิกในครอบครัว เพื่อให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพเป็นพลังสำคัญ ในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ กล่าวได้ว่าสถาบันครอบครัวเป็นปัจจัยหลักประการหนึ่ง ในการขับเคลื่อนงานด้านการพัฒนาคน ด้วยเหตุนี้ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์จึงกำหนดให้การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทย เป็นหนึ่งในแนวทางการขับเคลื่อนประเด็นการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์

จากผลการสำรวจสถานการณ์ความเข้มแข็งของครอบครัวไทย ปี ๒๕๖๕ พบว่า ครอบครัวไทย มีค่าดัชนีความเข้มแข็งของครอบครัวร้อยละ ๘๕.๔๗ และเมื่อพิจารณาค่าดัชนีความเข้มแข็งของครอบครัวแต่ละด้าน พบว่า ครอบครัวมีค่าดัชนีฯ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานครอบครัวเข้มแข็งครบทุกด้าน โดยด้านการหลีกเลี่ยงภาวะเสี่ยง และการปรับตัวได้ในภาวะยากลำบาก มีค่าดัชนีความเข้มแข็งของครอบครัวมากที่สุด ๙๓.๒๖ คะแนน รองลงมา ด้านทุนทางสังคม ๙๑.๕๕ คะแนน ด้านการ تابบพาทหนักหน้ำของครอบครัว ๙๐.๙๖ คะแนน ด้านการพึ่งพาตนเอง ๔๓.๑๓ คะแนน และด้านสัมพันธภาพมีค่าดัชนีความเข้มแข็งของครอบครัวน้อยที่สุด ๖๘.๔๔ คะแนน โดยเฉพาะเรื่องการแสดงออกถึงความรักและเอาใจใส่ระหว่างกัน และการสื่อสารกันอย่างมีคุณภาพ มีค่าดัชนีความเข้มแข็งของครอบครัวเท่ากับ ๖๕.๒๘ คะแนน และ ๖๑.๗๗ คะแนน ซึ่งต่ำกว่าเกณฑ์ฯ ที่กำหนด นอกจากนี้ยังมีประเด็นที่น่าห่วงใยสำหรับครอบครัว เช่น (๑) ปัญหาความรุนแรงในครอบครัว มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น โดยมีปัจจัยกระตุ้นให้เกิดความรุนแรง ๓ ลำดับแรก คือ รายได้ทีลลดลง ร้อยละ ๗๓.๕๑ รองลงมาคือ ความเครียดจากการทำงาน และภาระหนี้สิน (๒) การตั้งครรภ์ในผู้หญิงอายุต่ำกว่า ๒๐ ปี พบว่า มีผู้หญิงอายุต่ำกว่า ๒๐ ปี ที่มีการตั้งครรภ์ซ้มาถึงร้อยละ ๑๔.๔ (๓) ครรภ์เรื้อรมมีรายได้ลด หนี้สินเพิ่ม เงินออมต่ำ (๔) แนวโน้มการฆ่าตัวตายเพิ่มสูงขึ้น ข้อมูลในปี ๒๕๖๓ พบว่า อัตราการฆ่าตัวตายสำเร็จพุ่งขึ้น ถึง ๗.๓๗ คนต่อแสนประชากร โดยใน ๑ วัน จะมีคนไทยฆ่าตัวตายสำเร็จ จำนวน ๑๓ คน

จากข้อมูลข้างต้นสะท้อนให้เห็นว่าสมาชิกในครอบครัวไทยส่วนใหญ่กำลังเผชิญกับปัญหาด้านสัมพันธภาพ ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับปัญหาการสื่อสารภายในครอบครัว การใช้ความรุนแรงในครอบครัว ปัญหาด้านจิตใจ จากความเครียดสะสมจากสถานการณ์ภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อครอบครัว หนี้สินและปัญหาภายใน ครอบครัว ซึ่งหากสมาชิกครอบครัวไม่ได้รับความช่วยเหลือหรือคำแนะนำที่ถูกต้องเหมาะสม ย่อมกระทบ ต่อความมั่นคงและการ تابบพาทของครอบครัวอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ประกอบกับแผนพัฒนาารัฐบาลดิจิทัล ของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ที่มุ่งยกระดับภาครัฐไทยสู่เป้าหมายการให้บริการที่ตอบสนอง ประชาชน และลดความเหลื่อมล้ำ การสร้างความโปร่งใส ที่เน้นการเปิดเผยข้อมูลแก่ประชาชนโดยไม่ต้อง ร้องขอและการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน และการเป็นภาครัฐที่ปรับตัวทันการณ์ อันจะเป็นศักยภาพการ ให้บริการของระบบเพื่อนครอบครัวเพื่อให้บริการอย่างไร้รอยต่อ (Seamless) ประชาชนได้รับความช่วยเหลือได้ โดยสะดวกและรวดเร็ว อย่างไรก็ตามด้วยสถานการณ์ปัญหาและรูปแบบการดำเนินชีวิตของประชาชนในปัจจุบัน



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ



ส่งผลให้ระบบเพื่อนครอบครัวจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาขีดความสามารถเพื่อยกระดับการให้บริการแก่ประชาชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มประเด็นการให้คำปรึกษา การเชื่อมโยงระบบ การให้ความช่วยเหลือและส่งต่อผู้รับบริการ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุมทุกประเด็นปัญหา รวมถึงระบบการติดตามผลการให้บริการแบบ ไร้รอยต่อระหว่างหน่วยงาน อันเป็นการพัฒนาการให้บริการภาครัฐ ในรูปแบบดิจิทัลเพื่ออำนวยความสะดวก แก่ประชาชน การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ด้านครอบครัว ในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดช่วงชีวิต แก่ประชาชน ในขณะเดียวกันผู้ปฏิบัติงานในระบบเพื่อนครอบครัวยังจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับเทคโนโลยีที่ก้าวไปข้างหน้า และปริมาณการใช้งานระบบเพื่อนครอบครัวที่คาดว่าจะมีมากขึ้น อย่างก้าวกระโดดในอนาคต

ดังนั้น กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว (สค.) จึงเห็นเป็นความจำเป็นเร่งด่วนในการพัฒนาต่อยอดระบบ Thai Family Platform เพื่อการเรียนรู้สตรีและครอบครัว ให้เป็นแพลตฟอร์มกลางข้อมูลและการให้คำปรึกษา เพื่อตอบสนองความต้องการและการให้ความช่วยเหลือสมาชิกทุกคนในครอบครัว เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของระบบ และเอื้อต่อการใช้บริการของประชาชน ให้สามารถเข้าถึงบริการได้ สะดวก ใช้งานง่าย รวดเร็ว พร้อมทั้งปรับเปลี่ยน ระบบและรูปแบบในการจัดทำและเผยแพร่สื่อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนรู้ และพัฒนาช่องทางการเข้าถึง องค์ความรู้ แหล่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อครอบครัวสำหรับประชาชน โดยการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ให้เป็นประโยชน์ เพื่อลดขั้นตอนความยุ่งยาก ในการเข้าถึงบริการของหน่วยงานต่อไป


Thai Family Platform เป็นเครื่องมือการสื่อสารบนดิจิทัลแพลตฟอร์มที่จะเป็นพื้นที่แลกเปลี่ยน ข้อมูล ความรู้ และให้คำปรึกษาแก่ประชาชนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับปัญหาภายในครอบครัวได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้องและเป็น ความลับ โดยผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์และน่าเชื่อถือจากหน่วยงานภาคีเครือข่ายเพื่อช่วยเหลือผู้รับคำปรึกษาให้ ค้นพบแนวทางการจัดการปัญหาที่เหมาะสม สามารถรับมือกับปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับตนเองและสมาชิกในครอบครัว และมีทางออกในการระบายความในใจและหาหรือแนวทาง ในการแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสม ทันทีทั่วทั้งและครอบคลุม ทุกประเด็นปัญหาหลักของครอบครัว โดยเป็นเครื่องมือที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่ายและผ่านช่องทางดิจิทัลที่ หลากหลาย มีระบบการติดตามผล การรับบริการ และระบบการประสานส่งต่อในกรณีการกระทำ ความรุนแรง ในครอบครัว ซึ่งจะช่วยให้กระบวนการให้คำปรึกษาช่วยเหลือมีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้ประชาชนและครอบครัว มีสัมพันธภาพ สุขภาวะ และคุณภาพชีวิตที่ดี โดยอาศัยการบูรณาการและเชื่อมโยงบริการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้รับการและความช่วยเหลือแบบครบวงจร และเป็นกลไกหลักที่เอื้อต่อการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีได้

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาต่อยอด Thai Family Platform : เพื่อนครอบครัวในการเรียนรู้ เพื่อการให้คำปรึกษาและ ความช่วยเหลือ สำหรับครอบครัว และการติดตามผลการรับบริการผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์ม
๒. เพื่อพัฒนาแพลตฟอร์มที่ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้สะดวก ใช้งานง่าย รวดเร็วได้อย่างมี ประสิทธิภาพ
๓. เพื่อบูรณาการและเชื่อมโยงบริการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้สามารถบริการและช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมาย ได้แบบครบวงจร
๔. พัฒนาระบบการให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ ส่งต่อผู้รับบริการ และติดตามการส่งต่อผู้รับบริการเพื่อขอรับ ความช่วยเหลือ

 ประธานกรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการและเลขานุการ

### ๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

๓.๑ จัดทำแผนการพัฒนาลำดับความสำคัญของระบบเพื่อนครอบครัว (FLIS) โดยครอบคลุมการให้บริการอย่างน้อย ดังนี้

๓.๑.๑ การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน (Web Application) เพื่อนครอบครัว (Family Line)

๓.๑.๒ การพัฒนาระบบการให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และส่งต่อผู้รับบริการ

๓.๑.๓ การพัฒนาพื้นที่ห้องเรียนพ่อแม่สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านครอบครัวออนไลน์

๓.๑.๔ การพัฒนาพื้นที่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การให้คำปรึกษาสำหรับผู้เชี่ยวชาญ

๓.๒ ศึกษา รวบรวมและวิเคราะห์ความต้องการเกี่ยวกับการต่อยอด Thai Family Platform เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการไขสสารพันปัญหาครอบครัว โดยจัดประชุมสำรวจความต้องการและรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบ Onsite / Online จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ฯลฯ

๓.๓ พัฒนาลำดับความสำคัญของระบบเพื่อนครอบครัว (FLIS) โดยมีคุณสมบัติของระบบ อย่างน้อยดังนี้

๓.๓.๑ ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ในส่วน Front-end เพื่อนครอบครัว ให้มีรูปแบบที่น่าสนใจ เข้าถึงง่าย และเป็นมิตรกับผู้ใช้ ซึ่งประกอบด้วยองค์ประกอบอย่างน้อยดังนี้

๑) ช่องทางเชื่อมโยงระบบให้ความช่วยเหลือและติดตามความคืบหน้าการให้บริการ

๒) พื้นที่ห้องเรียนพ่อแม่สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านครอบครัวออนไลน์

๓) ปรับปรุงส่วนของประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับครอบครัว เช่น ให้ข้อมูลล่าสุด อยู่ด้านบน เพิ่มจำนวนกิจกรรมหน้าเว็บไซต์

๔) ปรับภาพรวมการแสดงผลหน้าแรก เพื่อให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงของเนื้อหาที่อยู่ในหัวข้อต่างๆ เช่น สารน่ารู้

๓.๓.๒ พัฒนาระบบการใช้งาน Web Application เพื่อนครอบครัว ที่สามารถรองรับ หรือ ดำเนินการได้อย่างน้อยดังนี้

๑) การพัฒนาระบบการให้คำปรึกษารายบุคคล โดยผู้รับบริการสามารถเลือกที่จะสมัคร บัญชีหรือไม่สมัครบัญชี (Non-Register User) ได้

๒) ประชาชนที่ไม่ได้เป็นสมาชิกกับระบบ (Non-Register User) สามารถขอรับ คำปรึกษากับผู้เชี่ยวชาญผ่าน LINE Application และ Web Application เพื่อนครอบครัว ทั้งนี้ในส่วนที่เป็น Web Application เพื่อนครอบครัว สามารถผูก บัญชีกับ Line Official Account เพื่อนครอบครัว

๓) เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ สค. (Administrator) สามารถกำหนดกลุ่มผู้เชี่ยวชาญหรือ การจ่ายเคส ให้กับ Anonymous User ได้

๔) เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ สค. สามารถส่งต่อเคสไปยังระบบคุ้มครองช่วยเหลือเด็ก สตรี และผู้ถูกกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว (VCIS) ระบบการส่งละเมิดหรือ คุกคามทางเพศในการทำงาน (SWIS) ระบบการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมระหว่างเพศ (UGDIS) ให้กับเคสของ Anonymous User ได้

๕) ปรับระบบให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ สค. และผู้เชี่ยวชาญสามารถสมัครสมาชิก หรือ ปรับปรุงข้อมูลส่วนตัวที่ไม่ครบถ้วนให้กับ Anonymous User ได้ ภายใต้การขอ ความยินยอมกับผู้ใช้ก่อน



- ๖) ผู้เชี่ยวชาญสามารถให้คำปรึกษาเคสที่มาจาก Anonymous User ผ่าน Web Application เพื่อนครอบครัว
- ๗) ผู้เชี่ยวชาญสามารถปิดเคสแบบปกติของเคส Anonymous User ผ่าน Web Application เพื่อนครอบครัว
- ๘) ผู้เชี่ยวชาญสามารถปิดเคสแบบส่งต่อเคส (Refer) ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ สค. เพื่อกำหนดกลุ่มผู้เชี่ยวชาญด้านอื่นของเคส Anonymous User ผ่าน Web Application เพื่อนครอบครัว
- ๙) ผู้เชี่ยวชาญสามารถปิดเคสแบบไม่ปกติของเคส Anonymous User ได้
- ๑๐) Anonymous User สามารถส่งข้อความต่าง ๆ ผ่าน Line Application ได้ ในกรณีที่ต้องการส่งข้อความผ่าน Web Application เพื่อนครอบครัว ระบบจะออกรหัสเฉพาะสำหรับใช้รับคำปรึกษาต่อเนื่องบน Web Application
- ๑๑) Web Application เพื่อนครอบครัวต้องรองรับการขอรับบริการของ Anonymous User (Anonymous User ต้องมีการผูก Line ID ผ่าน Web Application เพื่อนครอบครัว)
- ๑๒) Anonymous User สามารถใช้รหัสเฉพาะที่ได้จาก Web Application เพื่อนครอบครัวสมัครสมาชิกเพื่อขอรับบริการต่อเนื่องได้
- ๑๓) Anonymous User สามารถประเมินความพึงพอใจ หลังจากที่คุณผู้เชี่ยวชาญปิดเคสได้
- ๑๔) Anonymous User สามารถสมัครสมาชิก ในขณะที่กำลังรับคำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญได้ (ในกรณีที่รับคำปรึกษาไปชั่วระยะแล้วประสงค์สมัครสมาชิก หรือได้รับการร้องขอให้สมัครสมาชิกเพื่อรับบริการอื่นๆ)
- ๑๕) สำหรับผู้ยืนยันตัวตน (User) เพื่อประสงค์รับบริการ ต้องดำเนินการได้ตามปกติ โดยไม่ได้รับผลกระทบกับการพัฒนาในส่วน Anonymous User
- ๑๖) พัฒนาระบบการเชื่อมต่อเว็บเซอร์วิส (Web Service) ที่มีความมั่นคงปลอดภัย ซึ่งเกี่ยวข้องกับระหว่างระบบเพื่อนครอบครัวของระบบ LINE Application ให้รองรับ Anonymous User โดยที่ ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบที่ทำงานอยู่ในปัจจุบัน กล่าวคือ ระบบที่ให้บริการอยู่ในปัจจุบันต้องไม่หยุดชะงักในการให้บริการ หรือเกิดผลกระทบขึ้นเมื่อมีการพัฒนาในส่วนดังกล่าวข้างต้น
- ๑๗) ระบบคุ้มครองช่วยเหลือเด็ก สตรี และผู้ถูกกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว (VCIS) ระบบการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน (SWIS) และระบบการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมระหว่างเพศ (UGDIS) ต้องรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลการส่งต่อโดยไม่ติดขัด
- ๑๘) ปรับปรุงรายงาน และสถิติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรายงานสรุปที่ส่งให้กับผู้บริหาร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศผ่าน Line หรือ Web Application เพื่อให้สอดคล้องกับการขอรับบริการแบบ Anonymous User
- ๑๙) การตั้งหัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านครอบครัว และการแลกเปลี่ยนข้อมูล/ความคิดเห็นของพื้นที่ห้องเรียนพ่อแม่
- ๒๐) การพัฒนาพื้นที่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การให้คำปรึกษาสำหรับผู้เชี่ยวชาญ

๓.๓.๓ พัฒนาระบบการให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ ส่งต่อผู้รับบริการ และติดตามการส่งต่อผู้รับบริการเพื่อขอรับความช่วยเหลือ อย่างน้อยดังต่อไปนี้

๑) ปรับปรุงการส่งข้อมูลตอบกลับให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นสำหรับ Line OA เช่น ข้อความที่ปรากฏใน Flex มีความยาวมากเกินไปปรับให้กระชับขึ้น

๒) ปรับปรุงส่วนการประมวลผลข้อมูล เช่น รายงานรายชื่อผู้เชี่ยวชาญแยกตามห้องต่างๆ

๓) ปรับปรุงประสิทธิภาพส่วนงานของ Administrator ที่ดูแลการจ่ายเคส

๓.๓.๔ พัฒนาพื้นที่ห้องเรียนพ่อแม่สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านครอบครัวออนไลน์ ดำเนินการได้อย่างน้อยดังนี้

๑) แจ้งเงื่อนไขและการยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขในการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านครอบครัว

๒) การแจ้งเตือนผ่าน Web Application เพื่อบริการครอบครัว เมื่อมีการตั้งหัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการแสดงความคิดเห็น

๓) สามารถแสดงชื่อผู้ตั้งกระทู้และแสดงความคิดเห็นแบบนามสมมุติได้

๔) การตรวจสอบและอนุมัติ (Approve) การตั้งหัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการแสดงความคิดเห็นโดยผู้ดูแลระบบ (Admin) หรือระงับการความคิดเห็นได้

๓.๓.๕ พัฒนาพื้นที่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การให้คำปรึกษาสำหรับผู้เชี่ยวชาญ ดำเนินการได้อย่างน้อยดังนี้

๑) การแจ้งเตือนผ่าน Web Application เพื่อบริการครอบครัว เมื่อมีการตั้งหัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการแสดงความคิดเห็นผ่าน

๒) การตรวจสอบและอนุมัติ (Approve) การตั้งหัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการแสดงความคิดเห็นโดยผู้ดูแลระบบ (Admin) หรือระงับการความคิดเห็นได้

๓) ในขณะที่ให้คำปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญสามารถสืบค้นกรณีศึกษา (Case Study) จากการให้บริการที่ผ่านมา (สรุปไว้โดยผู้เชี่ยวชาญ) โดยอาศัยการนำคำค้นมาตัดออกให้เป็นคำ (Word Tokenizer) เพื่อการสืบค้นอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓.๖ พัฒนา Data Visualization สำหรับนำเสนอข้อมูลการให้บริการระบบ

๑) สามารถนำเสนอข้อมูลในเชิงสรุปที่เป็นตัววัด (Measure) กับความสัมพันธ์ของมิติข้อมูล มากกว่า ๑ มิติ (Multi-dimensional) แบบไม่เปลี่ยนโครงสร้างการแสดงผล (Fixed Layout)

๒) สามารถแสดงผลในรูปแบบของรายงาน หรือ Dashboard แบบไม่เปลี่ยนโครงสร้างการแสดงผล (Fixed Layout)

๓) สามารถรองรับการใส่เงื่อนไขช่วงเวลาเพื่อกรองข้อมูลตามที่ต้องการได้

๓.๔ จัดหา Hardware และ Software เพื่อใช้ในการจัดทำระบบข้อมูล ในการจัดเก็บสำรองข้อมูลและประมวลผล เพื่อรองรับระบบตามข้อ ๓.๓.๑ – ๓.๓.๖ อย่างน้อยดังนี้

๓.๔.๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ ๑๖ แกนหลัก (๑๖ core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะและมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๙ GHz จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย

๓.๔.๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการผลิตแบบ ๖๔ bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๒๔ MB



- ๓.๔.๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB
- ๓.๔.๔) สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID ๐, ๑, ๕
- ๓.๔.๕) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SCSI หรือ SAS ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ รอบต่อวินาที ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๙๖๐ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หน่วย
- ๓.๔.๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐ Gb Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
- ๓.๔.๗) มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- ๓.๔.๘) มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน ๒ หน่วย
- ๓.๔.๙) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายสำหรับรองรับหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ ๑๖ แกนหลัก (๑๖ core)

๓.๕ ระบบการจัดการฐานข้อมูล (Database Management System : DBMS) เป็นแบบระบบการจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Relational Database Management System : RDBMS)

๓.๖ จัดทำรายละเอียดชุดข้อมูล (Data Set) และพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)

๓.๗ จัดทำบัญชีข้อมูล (Data Catalog) และไฟล์ต้นฉบับในการผลิต (Source Code)

๓.๘ จัดทำระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล อย่างน้อย

๓.๘.๑) จัดการสิทธิการใช้งาน

๓.๘.๒) สามารถจัดเก็บล็อก (Log) ของธุรกรรมหรือกิจกรรมในการใช้ระบบงาน

๓.๙ จัดทำ Entity-Relationship (ER) Diagram หรือ Data Model ระบบ

๓.๑๐ ติดตั้งและทดสอบระบบ พร้อมจัดทำเอกสารคู่มือการติดตั้ง และการดูแลบำรุงรักษาระบบ ทั้งนี้ ในการทดสอบระบบต้องมีการศึกษาออกแบบกระบวนการทดสอบและทดสอบอย่างน้อยประกอบด้วย แผนการทดสอบ (User Testing) แนวทางการทดสอบ เอกสารประกอบการทดสอบ และรายงานสรุปผลการทดสอบ ซึ่งเอกสารดังกล่าวต้องผ่านความเห็นชอบจาก สค. โดยจะต้องจัดให้มีการทดสอบระบบร่วมกับเจ้าหน้าที่ สค. ในทุกขั้นตอน

๓.๑๑ จัดทำเอพีไอ (Application Programming Interface) หรือระบบการให้บริการผ่านเว็บเซอร์วิส (Web Service) โดยสามารถเชื่อมต่อไปยังหน่วยงานต่าง ๆ หรือช่องทางในการให้บริการข้อมูลของกรม

๓.๑๒ จัดทำข้อเสนอแนะ และประมาณการค่าใช้จ่ายในการดูแลบำรุงรักษา รวมทั้ง Roadmap ในการพัฒนาส่วนต่อขยายเพื่อยกระดับความสามารถของระบบเพื่อนครบครว (FLIS) อย่างน้อยระยะ ๓ ปี

๓.๑๓ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบให้กับผู้ใช้งาน (User) และในส่วนของเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ (Administrator) ในรูปแบบ Onsite หรือ/และ Online โดยต้องจัดทำคู่มือการใช้งานระบบ ที่มีการอธิบายการทำงานอย่างละเอียดและเข้าใจง่ายในรูปแบบของเอกสารและวิดีโอ เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเข้ามาศึกษาและเรียนรู้การใช้งานระบบได้โดยสะดวก ทั้งนี้ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นในการฝึกอบรม อย่างน้อย ๒ ครั้ง

๓.๑๔ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นที่เกี่ยวกับระบบภายใต้ Thai Family Platform อย่างน้อยดังนี้

๓.๑๔.๑) ค่าใช้จ่ายสำหรับโดเมนเนมของระบบภายใต้ Thai Family Platform เช่น ค่าจดทะเบียน ค่าต่ออายุ ค่าโอนย้าย เป็นต้น (ถ้ามี)

๓.๑๔.๒) ค่าใช้จ่ายในการส่งข้อความสั้น (SMS) เช่น รหัส OTP และดำเนินการเรื่องการขอเป็น Sender Name Whitelist ของระบบภายใต้ Thai Family Platform อย่างน้อยดังนี้ ระบบเพื่อนครอบครัว (FLIS) ระบบคุ้มครองช่วยเหลือเด็ก สตรี และผู้ถูกกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว (VCIS) ระบบการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน (SWIS) ระบบการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมระหว่างเพศ (UGDIS) และระบบศูนย์บริการแม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัว (SPAF) โดยสามารถปรับเปลี่ยนแพ็คเกจให้สอดคล้องและรองรับการใช้งานให้เพียงพอกับจำนวนผู้ใช้งาน

๓.๑๔.๓) ค่าใช้จ่ายในการใช้บริการผ่าน Line OA ทั้งข้อความสนทนา และการ broadcast

๓.๑๔.๔) ในกรณีที่เครื่องมือในการพัฒนาระบบมีค่าใช้จ่ายหรือค่าลิขสิทธิ์ในการใช้งาน เช่น ค่า License Software ทั้งในส่วนของ Web Application และ Database ฯลฯ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด เพื่อให้กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวสามารถใช้งานได้ถูกต้องตามกฎหมายตลอดระยะเวลาของสัญญา เป็นอย่างน้อย

#### ๔.คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ


๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจกรรมของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๘ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล และมีประสบการณ์การพัฒนาระบบสารสนเทศด้านสังคมหรือที่เกี่ยวข้องกับงานที่จ้าง โดยมีผลงานพร้อมสัญญาการจ้าง อย่างน้อย ๑ ผลงาน ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยต้องเป็นผลงานสัญญาเดี่ยวย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับจากวันทำงาน

 ประธานกรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการและเลขานุการ



แล้วเสร็จ ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน โดยจะต้องแนบหนังสือรับรองจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชนนั้น ๆ หรือสำเนาสัญญาหรือข้อตกลงหรือเอกสารหลักฐานแสดงการซื้อขาย (ยื่นเอกสารในวันที่ยื่นข้อเสนอ) ทั้งนี้ สค. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

#### ๕. ข้อกำหนดในการจัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำขอบเขตการดำเนินงานเป็นตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติตามรูปแบบดังนี้

##### ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ขอบเขตการดำเนินงานที่ สค. กำหนด	ขอบเขตการดำเนินงานที่เสนอ	เปรียบเทียบขอบเขต การดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
ขอบเขตการดำเนินงานที่ สค. กำหนด	ให้ระบุขอบเขตการดำเนินงาน ของผู้ยื่นข้อเสนอ	ให้ระบุจุดที่ดีกว่า หรือ เทียบเท่า	ให้ระบุเอกสารอ้างอิง (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สค. ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาหากไม่มีเอกสารตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดกับรายละเอียดที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะยื่นข้อเสนอ

#### ๖. หลักเกณฑ์การพิจารณา

การจัดจ้างครั้งนี้เป็นงานที่มีความซับซ้อนและมีข้อจำกัดด้านเทคนิค ซึ่งมีความแตกต่างกันไปตามลักษณะ ชนิดประเภทของงาน ซึ่งไม่อยู่บนพื้นฐานเดียวกัน ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงให้เห็นถึงความพร้อมและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามขอบเขตการดำเนินงาน สค. จะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยมีสัดส่วนน้ำหนักของเกณฑ์ราคา น้ำหนักร้อยละ ๓๐ และเกณฑ์อื่น น้ำหนักร้อยละ ๗๐ โดย สค. จะดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

##### ๖.๑ เกณฑ์ราคา กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๓๐

$$\text{คะแนนที่ได้รับ} = 100 - \left( \frac{(\text{ราคาของผู้เสนอรายอื่น} - \text{ราคาของผู้เสนอราคาต่ำสุด})}{\text{ราคาของผู้เสนอราคาต่ำสุด}} \times 100 \right)$$

##### ๖.๒ เกณฑ์อื่น กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๗๐

##### ๖.๒.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๕๐

๑) คุณวุฒิและประสบการณ์บุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๑๐ (๑๐๐ คะแนน)

๒) ผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๑๐ (๑๐๐ คะแนน)

๓) แนวทางการติดตั้งและพัฒนาระบบ และ การออกแบบสถาปัตยกรรมระบบ โดยพิจารณาจากรูปแบบที่ทำงานได้รวดเร็ว บริการจัดการได้ง่าย และอธิบายได้ประจักษ์ชัด กำหนดร้อยละ ๓๐ (๑๐๐ คะแนน)



๖.๒.๒ การรองรับการให้บริการของระบบที่พัฒนา กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๑๐ (๑๐๐ คะแนน)

๑) การรองรับการให้บริการผ่าน Line OA (ข้อความสนทนา และการบรอดแคสต์ (๑๐๐ คะแนน)

๖.๒.๓ การบำรุงรักษาและการรับประกัน กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๑๐ (๑๐๐ คะแนน)

โดยมีค่าอ้างอิงในการให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์	คะแนนเต็ม
๖.๒.๑ ข้อเสนอทางเทคนิค	
๑) คุณวุฒิและประสบการณ์บุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอ	
๑.๑) หัวหน้าโครงการ	
- มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก (ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์มากกว่า ๑๐ ปี	๒๐
- มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทขึ้นไป (ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์อย่างน้อย ๕ - ๑๐ ปี	๑๐
๑.๒) ผู้ประสานงาน	
- มีคุณวุฒิสูงกว่าระดับปริญญาตรี (ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์มากกว่า ๕ ปี	๒๐
- มีคุณวุฒิระดับปริญญาตรีขึ้นไป (ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์อย่างน้อย ๓ - ๕ ปี	๑๐
๑.๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบ	
- มีคุณวุฒิสูงกว่าระดับปริญญาตรี (ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการพัฒนาระบบ ๑๐ ปีขึ้นไป	๒๐
- มีคุณวุฒิระดับปริญญาตรี (ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ในการพัฒนายอย่างน้อย ๕ ปี	๑๐
๑.๔) ใบรับรองมาตรฐานสากลด้าน IT (Certifications เช่น CompTIA, ITIL, CISSP ฯลฯ)	
- มากกว่า ๑ Certification	๒๐
- ๑ Certification	๑๐
๑.๕) จำนวนบุคลากร/ทีมงาน	
- จำนวนมากกว่า ๑๐ คน	๒๐
- จำนวน ๕ - ๑๐ คน	๑๐
๒) ผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ	
- มีจำนวนผลงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านสังคมหรือที่เกี่ยวข้องกับงานที่จ้าง จำนวนมากกว่า ๑ ผลงาน โดยมีมูลค่าแต่ละสัญญา มากกว่าหรือเท่ากับ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑๐๐
- มีจำนวนผลงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านสังคมหรือที่เกี่ยวข้องกับงานที่จ้าง จำนวน ๑ ผลงาน โดยมีมูลค่าแต่ละสัญญา มากกว่าหรือเท่ากับ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๕๐

เกณฑ์	คะแนนเต็ม
๓) แนวทางการติดตั้งและพัฒนาระบบ และการออกแบบสถาปัตยกรรมระบบ โดยพิจารณาจากรูปแบบที่ทำงานได้รวดเร็ว บริการจัดการได้ง่าย และอธิบายได้ประจักษ์ชัด	๑๐๐
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีรายละเอียดทางเทคนิคของวิธีการพัฒนาระบบสารสนเทศ อาทิ Workflow หรือสถาปัตยกรรมของระบบ รวมทั้งการดำเนินงานทางเทคนิคแต่ละขั้นตอนพร้อมการเสนอแนวทางการวิเคราะห์ปัญหา และการแก้ไขปัญหาระหว่างการดำเนินงานที่มีเหตุผลเหมาะสม สร้างความเชื่อมั่นในความสำเร็จของโครงการ</li> <li>- มีการนำเสนอแนวทางที่รวดเร็วมุ่งเน้นไปที่การพัฒนาผลงาน สามารถส่งมอบผลงานได้เป็นระยะโดยไม่ต้องรอให้ผลงานเสร็จสิ้นทั้งหมด และสถาปัตยกรรมระบบถูกออกแบบให้รองรับการทำงานที่มีประสิทธิภาพและบริหารจัดการได้ง่าย</li> <li>- มีตัวอย่างหน้าจอ Mock up หรือต้นแบบ (Prototype) มาประกอบการนำเสนอเพื่อแสดงให้เห็นว่าสามารถดำเนินงานได้จริงตามข้อเสนอ</li> </ul>	๑๐๐
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีรายละเอียดทางเทคนิคของวิธีการพัฒนาระบบสารสนเทศ อาทิ Workflow หรือสถาปัตยกรรมของระบบ รวมทั้งการดำเนินงานทางเทคนิคแต่ละขั้นตอนพร้อมการเสนอแนวทางการวิเคราะห์ปัญหา และการแก้ไขปัญหาระหว่างการดำเนินงานที่มีเหตุผลเหมาะสม สร้างความเชื่อมั่นในความสำเร็จของโครงการ</li> <li>- มีการนำเสนอแนวทางที่รวดเร็วมุ่งเน้นไปที่การพัฒนาผลงาน สามารถส่งมอบผลงานได้เป็นระยะโดยไม่ต้องรอให้ผลงานเสร็จสิ้นทั้งหมด และสถาปัตยกรรมระบบถูกออกแบบให้รองรับการทำงานที่มีประสิทธิภาพและบริหารจัดการได้ง่าย</li> </ul>	๗๕
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีรายละเอียดทางเทคนิคของวิธีการพัฒนาระบบสารสนเทศ อาทิ Workflow หรือสถาปัตยกรรมของระบบ รวมทั้งการดำเนินงานทางเทคนิคแต่ละขั้นตอนพร้อมการเสนอแนวทางการวิเคราะห์ปัญหา และการแก้ไขปัญหาระหว่างการดำเนินงานที่มีเหตุผลเหมาะสม สร้างความเชื่อมั่นในความสำเร็จของโครงการ</li> </ul>	๕๐
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีรายละเอียดทางเทคนิคของวิธีการพัฒนาระบบสารสนเทศ อาทิ Workflow หรือสถาปัตยกรรมของระบบ</li> </ul>	๒๕
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการนำเสนอข้อมูลไม่สอดคล้องกับงานที่จะจ้าง</li> </ul>	๐
<b>๖.๒.๒) การรองรับการให้บริการของระบบที่พัฒนา</b>	
<b>๑) การรองรับการใช้บริการผ่าน Line OA (ข้อความสนทนา และการบรอดแคสต์)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- รองรับการใช้บริการอย่างน้อย ๓๕,๐๐๐ ครั้ง/เดือน และสามารถเพิ่มจำนวนเพื่อรองรับการใช้งานที่เพิ่มขึ้นได้อย่างไม่จำกัด</li> </ul>	๑๐๐
<ul style="list-style-type: none"> <li>- รองรับการใช้บริการอย่างน้อย ๓๕,๐๐๐ ครั้ง/เดือน</li> </ul>	๕๐
<ul style="list-style-type: none"> <li>- รองรับการใช้บริการน้อยกว่า ๓๕,๐๐๐ ครั้ง/เดือน</li> </ul>	๐
<b>๖.๒.๓) การบำรุงรักษาและการรับประกัน</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระยะเวลาในการบำรุงรักษาและการรับประกัน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (เช่น License, Domain Name, SMS, LINE OA ฯลฯ) เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี</li> </ul>	๑๐๐
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระยะเวลาในการบำรุงรักษาและการรับประกัน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (เช่น License, Domain Name, SMS, LINE OA ฯลฯ) เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี</li> </ul>	๗๕
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระยะเวลาในการบำรุงรักษาและการรับประกัน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (เช่น License, Domain Name, SMS, LINE OA ฯลฯ) เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๑ ปี</li> </ul>	๕๐

โดยกำหนดให้ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคะแนนประเมินด้านคุณภาพตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ เป็นต้นไปผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

.....กรรมการและเลขานุการ



## ๗. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอราคาจะต้องยื่นซองข้อเสนอซึ่งประกอบด้วยซองใบเสนอราคาและเอกสารตามข้อ ๑ และข้อ ๒ โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน

ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

๑.๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล, บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ, ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๑.๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล, หนังสือบริคณห์สนธิ, บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ, ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน ๑) หรือ ๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

๓.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

๓.๓) หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ต้องออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ (ถ้ามี)

๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

๑) ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะ ตามข้อ ๕ ข้อกำหนดในการจัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๒) เอกสารการยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิค

๓) เอกสารการรับรองการให้บริการของระบบที่พัฒนา

๔) เอกสารการรับรองการบำรุงและการรับประกัน

๕) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๗) อื่นๆ

## ๘. การเสนอราคา

ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

..... ประธานกรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการและเลขานุการ

ราคาที่เสนอจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

#### ๙. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

๒๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### ๑๐. งบประมาณ

ภายในวงเงินงบประมาณ ๔,๐๒๘,๗๐๐ บาท (สี่ล้านสองหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

#### ๑๑. การส่งมอบงาน

กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว กำหนดให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานในรูปแบบของเอกสาร จำนวน ๓ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๒ ชุด) และ/หรือไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถแก้ไขได้ (กรณีเป็นเอกสารที่สร้างขึ้นเอง) บันทึกลงในสื่อบันทึกข้อมูลอื่นๆ จำนวน ๒ ชุด โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

๑๑.๑ งวดที่ ๑ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบแผนการพัฒนารายงานต่อยอดเพื่อยกระดับความสามารถของระบบ เพื่อนครอบครัว (FLIS) ตามข้อ ๓.๑ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๑.๒ งวดที่ ๒ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานผลการจัดประชุมสำรวจความต้องการและรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง ตามข้อ ๓.๒ และรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ พร้อมหน้าจอต้อนรับ การใช้งาน (Screen Mockup) Web Application เพื่อนครอบครัว : Family Line ตามข้อ ๓.๓ ภายใน ๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๑.๓ งวดที่ ๓ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒ ตามข้อ ๓.๓ - ๓.๕ และส่งมอบ Hardware และ Software ตามข้อ ๓.๔ ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๑.๔ งวดที่ ๔ ภายใน ๒๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างต้องส่งมอบระบบ Thai Family Platform ตามข้อ ๓.๓ - ๓.๕ พร้อม Source Code และ Configuration ในรูปแบบของ CD/DVD/อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล หรือในกรณีของระบบงานสำเร็จรูป (Software Package) ให้จัดส่งตัวติดตั้งระบบพร้อม Source Code ที่ทำการพัฒนาเพิ่มเติม (ถ้ามี) และสิทธิในการใช้งาน (License) และรายงานสรุปผล ที่มีรายละเอียดตามหัวข้อ ดังนี้

๑) รายละเอียดชุดข้อมูล (Data Set) พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) และบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ระบบ Thai Family Platform ตามข้อ ๓.๖ - ๓.๘

๒) Entity-Relationship (ER) Diagram หรือ Data Model ระบบ Thai Family Platform ตามข้อ ๓.๙

๓) รายงานการติดตั้งและทดสอบระบบ พร้อมจัดทำเอกสารคู่มือการติดตั้ง และการดูแลบำรุงรักษาระบบ ตามข้อ ๓.๑๐

๔) รายงานการจัดทำเอพีไอ (Application Programming Interface) หรือระบบการให้บริการผ่านเว็บเซอร์วิส (Web Service) ที่สามารถเชื่อมต่อไปยังหน่วยงานต่าง ๆ หรือช่องทางในการให้บริการข้อมูลของกรม ตามข้อ ๓.๑๑



- ๕) ข้อเสนอแนะ และประมาณการค่าใช้จ่ายในการดูแลบำรุงรักษา รวมทั้ง Roadmap ในการพัฒนาส่วนต่อขยายยกระดับความสามารถของระบบเพื่อนครอบครัว (FLIS) อย่างน้อยระยะ ๓ ปี ตามข้อ ๓.๑๒
- ๖) ผลการจัดฝึกอบรมการใช้งาน ตามข้อ ๓.๑๓
- ๗) เอกสารหรือรายละเอียดหลักฐานเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับระบบภายใต้ Thai Family Platform การดำเนินการตามข้อ ๓.๑๔

## ๑๒. การจ่ายเงิน

กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวจะจ่ายเงินค่าจ้างพัฒนาต่อขยาย Thai Family Platform เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการใช้สารพันปัญหาครอบครัวตามสัญญา โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

๑๒.๑ งวดที่ ๑ ร้อยละ ๑๐ ของจำนวนเงินทั้งหมดตามสัญญาเมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับพัสดุ ตามข้อ ๑๑.๑ เรียบร้อยแล้ว

๑๒.๒ งวดที่ ๒ ร้อยละ ๒๕ ของจำนวนเงินทั้งหมดตามสัญญาเมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับพัสดุ ตามข้อ ๑๑.๒ เรียบร้อยแล้ว

๑๒.๓ งวดที่ ๓ ร้อยละ ๔๐ ของจำนวนเงินทั้งหมดตามสัญญาเมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับพัสดุ ตามข้อ ๑๑.๓ เรียบร้อยแล้ว

๑๒.๔ งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) ร้อยละ ๒๕ ของจำนวนเงินทั้งหมดตามสัญญาเมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับพัสดุ ตามข้อ ๑๑.๔ เรียบร้อยแล้ว

## ๑๓. การรับประกัน และการให้บริการ

หลังผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามข้อ ๙ เรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องรับประกันและให้บริการดูแลระบบ อย่างน้อย ๑ ปี นับถัดจากวันส่งมอบงานงวดสุดท้าย ซึ่งการรับประกันและให้บริการดูแลระบบ รวมค่าแรงทั้งหมด โดย สค. ไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม รวมทั้งการให้คำแนะนำ บริการ และแก้ไขปัญหาเบื้องต้น (Helpdesk) ๗ วัน x ๒๔ ชั่วโมง ทั้ง Online และ Onsite หากเกิดการขัดข้อง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตรวจสอบ และแก้ไขข้อขัดข้องให้ระบบสามารถใช้งานได้ดังปกติภายใน ๔๘ ชั่วโมง (ในสภาพการณ์ปกติที่ไม่มีเหตุอันไม่คาดคิด หรือเกี่ยวข้องกับพลังงานไฟฟ้า) นับจากที่ได้รับแจ้งและต้องแจ้งข้อมูลที่มีการตรวจสอบและแก้ไขให้กับ เจ้าหน้าที่ของกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวทราบทันที

## ๑๔. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบพัสดุได้ตามกำหนดเวลา หรือส่งมอบพัสดุไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือ ไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาตามสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ผู้รับจ้าง จะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาว่าจ้างตามสัญญา แต่จะต้อง ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนด ส่งมอบตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้าง ได้ขยายให้จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้าง เรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างส่งมอบพัสดุล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

..... ประธานกรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการและเลขานุการ

## ๑๕. ลิขสิทธิ์

ลิขสิทธิ์ของซอฟต์แวร์ประยุกต์ (Application Software) ที่เกิดจากการพัฒนาขึ้นใหม่ภายใต้โครงการนี้ รวมถึงคู่มือหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมการสตรีและสถาบันครอบครัว ในกรณีที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้างมีการละเมิดลิขสิทธิ์และเกิดกรณีที่มีบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับซอฟต์แวร์ประยุกต์ (Application Software) ที่เกิดจากการพัฒนา ภายใต้โครงการนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากความเสียหายในครั้งนี้ด้วย

## ๑๖. การรักษาความลับของข้อมูล

๑๖.๑ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในเอกสารทุกฉบับ ระบบงาน และสิ่งอื่นใดที่จัดขึ้นตามข้อกำหนดนี้ ถือเป็นความลับ ผู้รับจ้างต้องไม่นำข้อมูล เอกสาร ระบบงาน และสิ่งอื่นใด ซึ่งผู้จ้างได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับขอบเขตงานนี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมการสตรีและสถาบันครอบครัว

๑๖.๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลของ สค. โดยต้องไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และต้องรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ไม่ให้มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข หรือถูกเข้าถึงโดยผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับข้อมูล

๑๖.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการเก็บรักษาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามสัญญาที่ผู้รับจ้างได้รับจากผู้จ้าง ซึ่งรวมถึงข้อมูลต่าง ๆ ที่ ผู้จ้างได้จัดทำขึ้นเนื่องจากการดำเนินงานนี้อย่างเป็นความลับ และ/หรือความลับทางการค้าของผู้จ้าง และผู้รับจ้างต้องหามาตรการในการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นความลับให้ มิดชิด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องลงนามใน “สัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ” พร้อมสัญญาจ้าง

## ๑๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มมาตรการและกลไก กองส่งเสริมสถาบันครอบครัว กรมการสตรีและสถาบันครอบครัว

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

.....กรรมการและเลขานุการ