

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างจัดกิจกรรม MAHA LOY KRATHONG WORLD EVENT @SUKHOTHAI แบบคืนวัสดุพร้อมรื้อถอน

1. หลักการและเหตุผล

เทศกาลลอยกระทงถือเป็นประเพณีสำคัญของชาวไทยที่สืบทอดกันมาแต่โบราณ เพื่อแสดงความกตัญญูและขอขมาต่อพระแม่คงคา ตลอดจนเป็นการสะเดาะเคราะห์และเสริมสิริมงคลให้แก่ชีวิต โดยจังหวัดสุโขทัยถือเป็นต้นกำเนิดของประเพณีลอยกระทงที่มีหลักฐานทางประวัติศาสตร์ในสมัยพ่อขุนรามคำแหงมหาราช และได้รับการยกย่องให้เป็นต้นแบบของการจัดงาน "ลอยกระทงเผาเทียนเล่นไฟ" ที่สวยงามและทรงคุณค่าทางวัฒนธรรม

การจัดกิจกรรมเทศกาลลอยกระทงในจังหวัดสุโขทัย จึงเป็นการสืบสานและอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรมอันล้ำค่า สร้างความภาคภูมิใจในอัตลักษณ์ท้องถิ่น ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน ตลอดจนส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมที่สามารถสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่อย่างยั่งยืน อีกทั้งยังเป็นเวทีให้เยาวชนและประชาชนได้เรียนรู้ ร่วมกันสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นผ่านกิจกรรมที่สร้างสรรค์และมีคุณค่า ดังนั้น การจัดกิจกรรมเทศกาลลอยกระทงจังหวัดสุโขทัย จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ทั้งในแง่ของการอนุรักษ์วัฒนธรรม การส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่น และการปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่ประชาชนในการเห็นคุณค่าของประเพณีไทยที่มีรากฐานมาจากอดีตกว่า 700 ปี

การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญและเพื่อสอดคล้องนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมการท่องเที่ยวและกำหนดเป้าหมายให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางเมืองท่องเที่ยว (Tourism Hub) และดึงดูดเด่นของประเทศไทยให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย โดยเฉพาะด้านงานเทศกาลประเพณีวัฒนธรรมของไทย ซึ่งถือเป็นหนึ่งฮอปฟาวเวอร์ที่ดึงดูดนักท่องเที่ยวต่างชาติให้เดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในประเทศไทย ดังนั้น จึงกำหนดใช้กลยุทธ์การยกระดับงานเทศกาลประเพณีของไทยให้เป็นที่รับรู้ระดับนานาชาติและกลายเป็นจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยวต่อไป โดยใช้แนวทางการจัดงานที่มีมาตรฐานสากล ปลอดภัย เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และตอบโจทย์การท่องเที่ยวยุคใหม่ ทั้งในด้านประสบการณ์ ความน่าประทับใจ และการเข้าถึงผ่านช่องทางดิจิทัล

ททท. จึงกำหนดจัดกิจกรรม “Maha Loy Krathong World Event” ในช่วงเทศกาลประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี 2568 เพื่อยกระดับงานเทศกาลลอยกระทงจังหวัดสุโขทัยให้เป็น “มหาลอยกระทง” ให้เป็นเทศกาลระดับนานาชาติ ที่สามารถส่งเสริมภาพลักษณ์ประเทศไทย โดยยังคงรักษาเอกลักษณ์ดั้งเดิมของประเพณีลอยกระทงตามแบบฉบับสุโขทัยไว้อย่างเข้มแข็ง ควบคู่ไปกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เพื่อสร้างคุณค่าเพิ่มในด้านการท่องเที่ยว วัฒนธรรม และเศรษฐกิจของท้องถิ่น ส่งผลให้เกิดการกระตุ้นการเดินทางท่องเที่ยว เพิ่มจำนวนนักท่องเที่ยวและวันพักค้าง รวมถึงเกิดการใช้จ่ายสร้างรายได้หมุนเวียนทางเศรษฐกิจเพิ่มมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับงานลอยกระทงสุโขทัยให้เป็นงานเทศกาลระดับชาติและนานาชาติ ภายใต้ชื่อ “มหาลอยกระทง”
2. เพื่อกระตุ้นให้เกิดการเดินทางท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติ
3. เพื่อสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว และกระตุ้นให้เกิดเงินหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจ

3. กลุ่มเป้าหมาย

นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติ

4. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
7. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
8. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
9. ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจกรรมเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ.) 0405.2/ว 124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566

5. แนวคิดหลักการจัดงาน

ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรม Maha Loy Krathong “มหาลอยกระทง” ภายใต้แนวคิด “แสงแห่งศรัทธา : Light of Faith” โดยนำเสนออัตลักษณ์ประเพณีเทศกาลลอยกระทงจังหวัดสุโขทัย ที่ยกระดับการจัดงานประเพณีสู่งานเทศกาลระดับนานาชาติ และตอกย้ำความเป็นเทศกาลงานประเพณีระดับโลก ด้วยการผสมผสานภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ากับความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรม การจัดแสดงแสง สี และเทคนิคสมัยใหม่ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจและประสบการณ์ที่ดีให้กับผู้เข้าร่วมงาน และให้ความสำคัญกับการท่องเที่ยวอย่างรับผิดชอบ (Responsible Tourism) ดึงดูดนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างชาติ

6. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนการจัดกิจกรรมและดำเนินการจัดกิจกรรมตามแนวคิดหลัก โดยกำหนดจัดงานในวันที่ 27 ตุลาคม-5 พฤศจิกายน 2568 ณ บริเวณวัดชนะสงคราม และบริเวณตระพังตะกวน อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย จังหวัดสุโขทัย

ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เฝ้าเทียน เล่นไฟ จังหวัดสุโขทัย ประจำปี 2568 ของจังหวัดสุโขทัย

6.1 โครงสร้างและพื้นที่จัดกิจกรรม

บริเวณวัดชนะสงคราม

1. ออกแบบและจัดแสดงตกแต่งประดับไฟ ด้วยเทคโนโลยีและสื่อผสมที่ทันสมัย มีศิลปะและสวยงาม เช่น Light Installation, Illumination, Laser, Mapping, Global เป็นต้น เพื่อสร้างบรรยากาศและความสวยงามยามค่ำคืนให้กับบริเวณสถานที่โดยรอบ และไม่ส่งผลกระทบต่อโบราณสถาน
2. ออกแบบและจัดทำโครงสร้างสะพานข้ามคูน้ำ ขนาดความกว้างไม่ต่ำกว่า 2.5 x 12 เมตร พร้อมตกแต่งและประดับไฟให้สวยงามเข้ากับบรรยากาศงาน และต้องมีความมั่นคงแข็งแรง ปลอดภัย จำนวน 2 จุด
3. ออกแบบจัดทำ Landmark บริเวณเกาะกลางคูน้ำด้านหน้าการจัดงานให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน พร้อมตกแต่งและประดับไฟให้สวยงาม ให้มีขนาดเหมาะสมกับพื้นที่ จำนวน 1 จุด

4. ออกแบบและจัดทำ Landmark บริเวณวิหารโบราณ ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน พร้อมตกแต่งและประดับไฟให้สวยงาม ให้มีขนาดเหมาะสมกับพื้นที่ จำนวน 1 จุด

5. จัดทำโครงสร้างและจำลองการปล่อยโคมลอย พร้อมเทคนิคพิเศษสำหรับให้นักท่องเที่ยว เป็นจุดถ่ายภาพ จำนวน 1 จุด

บริเวณตระพังตะกวน

ออกแบบและจัดทำ Landmark ป้ายอักษรลอย “มหาลอยกระทง” (ภาษาไทย) หรือ “Maha Loy Krathong” (ภาษาอังกฤษ) โดยมีขนาดให้เหมาะสมกับพื้นที่จัดงาน สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน และมีความสวยงาม มั่นคง แข็งแรงและปลอดภัย พร้อมระบบไฟส่องสว่าง จำนวน 1 จุด

6.2 กิจกรรมภายในงาน

นำเสนอกิจกรรมภายในงานที่น่าสนใจ มีความสร้างสรรค์ สวยงาม สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานดังนี้

6.2.1 เวทีการแสดง

1. ออกแบบและจัดทำโครงสร้างเวทีลอยตัว ขนาดไม่น้อยกว่า 8 x 6 เมตร โดยให้มีความเหมาะสมกับพื้นที่ มั่นคงแข็งแรง ปลอดภัย สวยงาม รวมถึงต้องคำนึงถึงสภาพภูมิอากาศในช่วงการจัดงาน

2. ติดตั้งระบบแสง เสียง ที่มีคุณภาพ เหมาะสม สวยงาม

3. ติดตั้งเครื่องดนตรีกลางที่มีคุณภาพ เหมาะสม และมีเจ้าหน้าที่ดำเนินงานและแก้ไข หากเกิดปัญหาระหว่างการจัดงาน

4. ออกแบบและจัดทำป้ายชื่องาน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ป้าย

5. จัดหาที่นั่ง (แคร่) สำหรับชมการแสดง จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ที่นั่ง

6. จัดหาการแสดงทางวัฒนธรรมหรือการแสดงร่วมสมัยที่น่าสนใจ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชุดการแสดงต่อวัน และต้องทำการแสดงแต่ละชุด ไม่น้อยกว่า 7 นาที

7. จัดหาวงดนตรีร่วมสมัย วันละ 1 วงต่อวัน

8. จัดหาพิธีกร จำนวน 1 คน สามารถสื่อสารได้ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ มีประสบการณ์ในการเป็นพิธีกร โดยแต่งกายให้เหมาะสมสวยงาม สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน

9. จัดทำบทพิธีกร (script) โดยนำเสนอให้ ททท. พิจารณาก่อน

10. จัดทำตารางการแสดงบนเวที ให้มีความเหมาะสมตลอดการจัดงาน

11. จัดเตรียมพื้นที่สำหรับแต่งตัวนักแสดง ชาย-หญิง พร้อมโต๊ะขนาดมาตรฐาน จำนวน 2 ตัว เก้าอี้จำนวน 10 ตัว และกระจกแต่งตัวสำหรับนักแสดง จำนวน 2 บาน

6.2.2 จัดทำโซนสาธิต และ DIY

1. ออกแบบและจัดทำพื้นที่สำหรับทำกิจกรรมสาธิต เช่น อาหาร หัตถกรรม เป็นต้น ให้เข้ากับบรรยากาศงาน โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า 3 x 2 เมตร หรือให้เหมาะสมกับพื้นที่ จำนวน 5 บูธ

2. จัดหาผู้สาธิต กิจกรรมสาธิต เช่น อาหาร หัตถกรรม เป็นต้น พร้อมจัดเครื่องแต่งกายให้สวยงามเหมาะสมกับบรรยากาศงาน

3. จัดทำพื้นที่กิจกรรม DIY และจัดเตรียมอุปกรณ์ไม่น้อยกว่า 100 ชุดต่อวัน พร้อมโต๊ะเก้าอี้สำหรับทำกิจกรรม DIY จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ที่นั่ง

4. จัดหาเจ้าหน้าที่ประจำบูธทำกิจกรรม DIY พร้อมแต่งกายให้สวยงามเหมาะสมกับบรรยากาศงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน

5. จัดทำป้ายชื่อบูธสาธิต ป้ายกิจกรรม DIY ตารางรอบเวลากิจกรรม DIY ให้มีความเหมาะสมตลอดการจัดงาน

6.2.3 จัดโซนจำหน่ายอาหารและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น

1. ออกแบบและจัดทำพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ร้าน โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า 2x2 เมตร หรือขนาดให้เหมาะสมกับพื้นที่ โดยออกแบบและตกแต่งให้เข้ากับบรรยากาศงาน พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ปลั๊กไฟ ไฟส่องสว่าง
2. จัดหาผู้ประกอบการร้านอาหารและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น พร้อมจัดเครื่องแต่งกายให้สวยงามเหมาะสมกับบรรยากาศงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ร้านค้า ทั้งนี้ขอให้เสนอรายชื่อร้านค้าให้ ททท. พิจารณาก่อน
3. ออกแบบและจัดทำป้ายชื่อร้านค้าให้มีขนาดเหมาะสมกับพื้นที่ร้านค้า ชัดเจน สังกะสีได้ง่าย เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ร้านค้า
4. จัดหาที่นั่งรับประทานอาหาร จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ที่นั่ง ให้เข้ากับบรรยากาศงาน
5. ผู้ประกอบการร้านค้าต้องใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และอาหาร/เครื่องดื่มจะต้องมีจำนวนเพียงพอกับผู้เข้าร่วมงาน โดยผู้ประกอบการร้านค้าจะต้องมีวัสดุและอุปกรณ์ให้ถูกสุขอนามัย

6.2.4 จัดทำจุด Information

1. ออกแบบ จัดทำและตกแต่งจุด Information ให้เข้ากับบรรยากาศงาน จำนวน 2 จุด เพื่อให้ข้อมูลการจัดกิจกรรม โดยจะต้องสื่อสารภาษาไทยและอังกฤษได้ดี และต้องแต่งกายให้เหมาะสมสวยงาม จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน
2. จัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น พัดลม โต๊ะ เก้าอี้ ปลั๊กไฟ ไฟส่องสว่าง เป็นต้น

6.3 จัดขบวนแห่ร่วมพิธีการในงานประเพณีลอยกระทง เผาเทียน เล่นไฟ จังหวัดสุโขทัย วันที่ 5 พฤศจิกายน 2568

- 6.3.1 จัดทำรถร่วมขบวนแห่มหาลอยกระทง ขนาดไม่น้อยกว่า 2.5 x 8 เมตร จำนวน 1 คัน พร้อมตกแต่งให้สวยงามและสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน
- 6.3.2 จัดขบวนแห่วัฒนธรรมไทย เพื่อร่วมในพิธีการของงานประเพณีลอยกระทง เผาเทียน เล่นไฟ จังหวัดสุโขทัย โดยให้มีนักแสดงร่วมในขบวน จำนวนไม่น้อยกว่า 50 คน พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ดูแลประสานงานคุมขบวนแห่ ทั้งนี้ต้องจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ด้านวัฒนธรรมประเพณีไทย เพื่อให้การรับรองและเป็นที่ปรึกษาการจัดขบวนแห่
- 6.3.3 จัดหาเจ้าหน้าที่ดูแลประสานงาน ประจำขบวนของ ททท. จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน

6.4 การโฆษณา ประชาสัมพันธ์

6.4.1 ดำเนินการจัดทำแผนโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การจัดงานผ่านสื่อต่าง ๆ ให้ครอบคลุมก่อนงานและระหว่างการจัดงาน ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย

1. ออกแบบ Key Visual, Content ภาษาไทย และภาษาอังกฤษในรูปแบบ Online
2. จัดทำสปอตโฆษณาวิทยุความยาว 30 วินาที จำนวน 1 ชิ้น
3. จัดทำคลิปวิดีโอประชาสัมพันธ์งาน ความยาว 30 วินาที จำนวน 1 ชิ้น และ 60 วินาที จำนวน 1 ชิ้น

6.4.2 ประชาสัมพันธ์การจัดงานในสื่อออนไลน์ ไม่น้อยกว่า 15 สื่อ โดยต้องเผยแพร่ก่อนการจัดงานและระหว่างการจัดงาน ไม่น้อยกว่า 5 วัน โดยสื่อที่จะใช้ในการประชาสัมพันธ์ต้องมีรายละเอียดดังนี้

1. ที่มีผู้ติดตาม จำนวนไม่ต่ำกว่า 500,000 คน จำนวน 3 สื่อ
2. ที่มีผู้ติดตาม จำนวนไม่ต่ำกว่า 100,000 คน จำนวน 2 สื่อ
3. ที่มีผู้ติดตาม จำนวนไม่ต่ำกว่า 50,000 คน จำนวน 10 สื่อ

6.5 งานด้านอื่นๆ

6.5.1 จัดเตรียมสถานที่รับรองแขกพิเศษและเจ้าหน้าที่ พร้อมโต๊ะขนาดมาตรฐานจำนวน 2 ตัว เก้าอี้ และจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม ราคาไม่ต่ำกว่า 120 บาท วันละ 30 ชุดต่อวัน

6.5.2 ติดตั้งระบบไฟฟ้า และระบบเสียง ดังนี้

1. ติดตั้งระบบเสียงที่มีคุณภาพ เสียงดังชัดเจน สามารถควบคุมเสียงแบบแยกพื้นที่ได้ และอุปกรณ์ที่จำเป็นต่าง ๆ ทั่วบริเวณพื้นที่การจัดงาน
2. ติดตั้งระบบไฟฟ้า ไฟส่องสว่าง ทั่วบริเวณพื้นที่การจัดงาน พร้อมจัดหาอุปกรณ์ ปลั๊กไฟ เต้าเสียบในทุกพื้นที่ที่ต้องใช้งาน เช่น ชุมนอาหาร เต้นท์ต่าง ๆ เป็นต้น
3. ติดตั้งเครื่องกำเนิดกระแสไฟฟ้า ขนาด 150 KVA จำนวนไม่น้อยกว่า 2 เครื่อง
4. จัดช่างเทคนิคไม่น้อยกว่า 4 คน สำหรับตรวจเช็คและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและระบบเสียง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาการจัดงานและต้องมีความปลอดภัย
5. จัดหาวิทยุสื่อสาร เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานประสานงานในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ตัว ตลอดการจัดงาน
6. จัดทำ Directory Board ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมรายละเอียดของงาน ประกอบด้วยผังการจัดงานที่ชัดเจน และตารางการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 2 จุด
7. จัดทำป้ายแสดงความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล PDPA จำนวนไม่น้อยกว่า 2 จุด โดยต้องติดตั้งในบริเวณงานให้ผู้เข้าร่วมงานสามารถมองเห็นได้ชัดเจนและเหมาะสม
8. จัดเตรียมที่จอดรถ สำหรับแขกเชิญ VIP ให้เพียงพอ พร้อมจัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานอำนวยความสะดวก ในวันที่ 27 ตุลาคม-5 พฤศจิกายน 2568
9. จัดทำป้ายบอกทาง ป้ายกันพื้นที่ ให้มีความชัดเจน สังเกตได้ จำนวนตามความจำเป็นหรือไม่น้อยกว่า 6 ป้าย
10. จัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน 5 คน
11. จัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด จำนวน 5 คน
12. จัดหาเจ้าหน้าที่ป้องกันอัคคีภัย จำนวน 2 คน พร้อมถังดับเพลิง จำนวนไม่น้อยกว่า 3 จุด ตลอดระยะเวลาจัดงาน
13. จัดทำประกันอุบัติเหตุ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานและกิจกรรมต่าง ๆ ในบริเวณพื้นที่จัดงาน ประวัติศาสตร์สุโขทัย จังหวัดสุโขทัย ให้แก่ผู้เข้าร่วมงานทุกคน โดยมีวงเงินเอาประกัน ไม่ต่ำกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ต่อเหตุการณ์และให้มีผลคุ้มครองตั้งแต่วันที่ติดตั้งจนถึงวันรื้อถอน
14. ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ ค่าฟื้นฟูสภาพสถานที่ การจัดงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี) ที่เกิดขึ้นจากการจัดงานครั้งนี้
15. ผู้รับจ้างต้องประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และการขออนุญาตใช้สถานที่ รวมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการใช้สถานที่ หรือความเสียหายของสถานที่ที่เกิดขึ้นจากการจัดงานทั้งหมด
16. จัดเจ้าหน้าที่ควบคุมงานก่อสร้าง รื้อถอน และระบบไฟฟ้า จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน
17. ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่คอยดูแล ซ่อมแซมอุปกรณ์ต่าง ๆ หากเกิดการชำรุดเสียหาย และรวมถึงจัดหาอุปกรณ์สำรองต่าง ๆ ทุกส่วนงานสำหรับใช้ทดแทนในกรณีฉุกเฉิน เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน ตลอดการจัดงาน
18. ดำเนินการควบคุมกำกับดูแลการจัดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยประสานงานกับหน่วยงาน/บุคคลที่เกี่ยวข้องและให้การสนับสนุน ตลอดจนอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ ตามความเหมาะสม หรือตามที่ ทพท. ร้องขอ

19. มีการบริหารจัดการด้านการรักษาสีสิ่งแวดล้อม เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้วัสดุจากธรรมชาติ ไม่สร้างมลภาวะและผลกระทบกับสิ่งแวดล้อม
20. การบริหารจัดการขยะโดยให้มีเจ้าหน้าที่คัดแยกและมีกระบวนการนำส่งขยะไปประโยชน์ต่อไป รวมทั้งการบริหารจัดการกำจัดขยะที่ลอยในบริเวณพื้นที่การจัดงาน
21. จัดทำแผนเผชิญเหตุในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายในงาน เช่น อัคคีภัย อุบัติเหตุทางบกและทางน้ำ พายุ ฝนฟ้าคะนอง และเสนอแผนให้ ททท.พิจารณา
22. ดำเนินการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวของการจัดงาน ตลอดระยะเวลาการจัดงานในรูปแบบของภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวระบบดิจิทัลที่มีความละเอียดสูง และตัดต่อเป็น VTR สรุปภาพรวมงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องขออนุญาตการถ่ายภาพต่าง ๆ รวมถึงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเอง ทั้งนี้ ช่างภาพจะต้องเป็นผู้มีความชำนาญในการถ่ายภาพที่มีคุณภาพและมีความสวยงามเพื่อนำมาใช้ประชาสัมพันธ์ต่อไป
23. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบดำเนินการในรายละเอียดของกระบวนการและค่าใช้จ่ายด้านต่างๆ ของศิลปิน ลิขสิทธิ์ และผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น ค่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทาง การจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับเตรียมการแสดง ค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการจัดแสดงและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการดำเนินการขอลิขสิทธิ์ให้ ททท. สามารถนำภาพและเสียง การถ่ายทอดสด การ Live สด การถ่ายภาพมุมสูง ทั้งนี้สามารถนำภาพและเสียงมาดำเนินการตัดต่อและใช้ประชาสัมพันธ์ในงานต่าง ๆ ของ ททท. ได้
24. จัดทำบัตรแสดงตนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องให้เพียงพอกับเจ้าหน้าที่ ศิลปิน และผู้ประกอบการ
25. จัดเก็บสถิติผู้เข้าร่วมกิจกรรมและรายได้จากการจำหน่ายสินค้าพร้อมรายงานให้กับ ททท. ทราบหลังจากเสร็จสิ้นการจัดงานในแต่ละวัน และจัดทำรายงานสรุปผลการจัดงานส่งมอบให้ ททท. หลังเสร็จสิ้นการจัดงาน
26. ดำเนินการรื้อถอนภายหลังการจัดงานเนื่องจากการจ้างครั้งนี้เป็นแบบคืนวัสดุพร้อมรื้อถอน

7. พื้นที่ดำเนินการ

อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย จังหวัดสุโขทัย

8. ระยะเวลาการดำเนินการ

วันที่ 27 ตุลาคม-5 พฤศจิกายน 2568

9. กำหนดส่งมอบงาน

1. ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบแผนการจัดกิจกรรมและดำเนินการจัดกิจกรรมตามแนวคิดหลัก และแผนการประชาสัมพันธ์ (Media Plan) ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ข้อมูล บรรจุลงใน Flash Drive อย่างละ 1 ชุด ภายใน 3 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
2. ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันอุบัติเหตุ ในพื้นที่จัดงานจังหวัดสุโขทัย ก่อนการจัดงาน 1 วัน
3. ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานการตกแต่งประดับไฟ งานการติดตั้งวัสดุอุปกรณ์ในส่วนของการจัดการด้านพื้นที่ และส่วนของการจัดหา สิ่งอำนวยความสะดวกและอุปกรณ์ต่าง ๆ ทั้งหมด ในวันที่ 26 ตุลาคม 2568
4. ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบการดำเนินงานในการจัดกิจกรรม ในระหว่างวันที่ 27 ตุลาคม -5 พฤศจิกายน 2568 ทั้งหมดให้กับ ททท.
5. ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบการรื้อถอนและคืนพื้นที่ให้เรียบร้อย ภายในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2568

6. ผู้รับจ้างจะต้องส่งสรุปผลการจัดกิจกรรมภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2568 ดังนี้

6.1 รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม ส่งมอบในรูปแบบเอกสาร จำนวน 1 เล่ม

6.2 รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม ในรูปแบบไฟล์ MS-Word และ PDF ส่งมอบเป็น External Hard Disk SSD จำนวน 5 ชุด

6.3 ไฟล์ภาพนิ่ง ความละเอียดสูง และภาพเคลื่อนไหวการตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน จัดกิจกรรมในทุกกิจกรรม พร้อมตัดต่อประมวลภาพบรรยากาศงาน ความยาวไม่เกิน 1 นาที และ 3 นาที ส่งมอบเป็น External Hard Disk SSD จำนวน 5 ชุด

10. วงเงินงบประมาณ

10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

11. การจ่ายเงินค่าจ้าง

ททท. จะจ่ายเงินค่าจ้างทั้งหมดครั้งเดียว เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานได้ถูกต้องและครบถ้วน ตามสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

12. อัตราค่าปรับ

ในกรณีผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานจ้างได้ตามกำหนดเวลา หรือปฏิบัติงานไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ททท. จะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคา ค่าจ้างทั้งหมดแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.00 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบงาน จนถึงวันที่ส่งมอบงานจ้างถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

หากการส่งมอบงานจ้างล่าช้าหรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในรายการใด ไม่เป็นประโยชน์ต่อ ททท. หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของการจ้างนี้แล้ว ททท. มีสิทธิปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าว และหักราคาค่าจ้างตามส่วนของรายการที่ ททท. ปฏิเสธนั้น นอกจากการปรับได้อีกด้วย

13. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างซึ่งได้ทำสัญญาหรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือข้อขัดข้องของงานจ้างตลอดระยะเวลาของการปฏิบัติงานตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ (ใบสั่งจ้าง) โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากมีเหตุความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายเกิดขึ้นจากงานที่จ้าง ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง อันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือเลือกลูกจ้างหรือผู้ปฏิบัติงานไม่เหมาะสม หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องจัดการแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน 1 ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับทราบเหตุการณ์หรือได้รับแจ้งจาก ททท. หรือผู้ที่ ททท. มอบหมาย หรือภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด โดย ททท. ไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวหรือไม่ทำการแก้ไข ให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่กำหนด ให้ ททท. มีสิทธิที่จะกระทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

14. เงื่อนไขอื่น ๆ

1. ผู้รับจ้างจะต้องใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศไทยสำหรับงานจ้างในครั้งนี้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุที่จ้างทั้งสัญญา

2. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติหรือจัดทำเอกสารและระบบที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและหรือกฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดที่เกิดขึ้นภายใน Application โดยต้องไม่ขัดกับเนื้อหาของ PDPA (Personal Data Protection Act, B.E. 2562 (2019)) หรือพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายเกี่ยวกับการควบคุมโรคติดต่อ โดยเคร่งครัด

3. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบอุบัติเหตุ ความเสียหายหรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างและจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับสถานที่จัดงานหรือบุคคลภายนอกอันเกิดแก่สถานที่ที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้นแม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย นอกจากกรณีอันเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือจัดทำหรือเปลี่ยนให้ใหม่หรือชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง

4. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายทุกกรณีที่เกิดจากการดำเนินงานตลอดระยะเวลาการดำเนินงานจ้างนี้ รวมทั้งผลสืบเนื่องทั้งก่อนและหลังการจัดงาน ทั้งนี้ การดำเนินงานของผู้รับจ้างตามขอบเขตการจ้าง หากเกิดความเสียหาย สูญเสียชีวิตและทรัพย์สินใด ๆ ททท. ไม่ต้องมีส่วนความรับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

5. ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และหากมีความจำเป็นที่จะต้องประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานที่ซึ่งจะต้องอ้างถึงและผ่าน ททท. ผู้รับจ้างจำเป็นต้องแจ้งให้ ททท. ทราบก่อนทุกกรณี

6. ผลงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นตามขอบเขตงานจ้างนี้ให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของ ททท. ผู้รับจ้างจะนำไปใช้เพื่อผลประโยชน์ใดมิได้ หากผู้รับจ้างไปซื้อสิทธิมาเพื่อดำเนินการให้กับ ททท. จะต้องแจ้งให้ ททท. ทราบก่อนลิขสิทธิ์ในรายการนั้น ททท. จะไม่ถือเป็นสิทธิของ ททท. ทั้งนี้ ผลงานที่จัดทำขึ้นทั้งหมดให้ตกเป็นของ ททท. โดยสิ้นเชิง

7. ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าจ้างแรงงาน ค่าใช้จ่ายในการประสานงาน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการจัดงาน และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้การสนับสนุน และอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ ตามที่ ททท. แจ้ง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

8. ในส่วนของลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใด ๆ อันเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้นตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ซึ่งมีผลเป็นการละเมิดสิทธิใด ๆ ของผู้อื่นนั้น เช่น สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา เป็นต้น หาก ททท. ถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้อง หรือต้องชดเชยค่าเสียหายแก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทั้งปวง เพื่อให้มีการแก้ต่างให้ ททท. โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งจะต้องชดเชยค่าเสียหายนั้น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเนื่องจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้ ททท. ทันทที

9. ผู้รับจ้างจะต้องรักษาบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือนี้ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานของผู้รับจ้าง ลูกจ้าง ตัวแทน ให้อยู่ในความสะดวก ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในการใช้งานตลอดระยะเวลาการจ้าง และเมื่อทำงานเสร็จสิ้นแล้วจะต้องขนย้ายบรรดาเครื่องใช้การทำงานจ้างรวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และขยะมูลฝอยให้เรียบร้อย เพื่อให้บริเวณทั้งหมดอยู่ในสภาพที่สะอาดและใช้การได้ทันที

10. หากผู้รับจ้างจำเป็นต้องใช้ภาพ เสียงบรรยาย เสียงประกอบ เสียงดนตรีประกอบหรืออื่น ๆ ของบุคคล บริษัท องค์กรของรัฐหรือเอกชนใด ๆ ที่มีลิขสิทธิ์คุ้มครองอย่างถูกต้องตามกฎหมาย มาปรากฏในรายการ ที่ผู้รับจ้างดำเนินการผลิตให้แก่ ททท. ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายก่อนนำมาใช้ โดย ททท. จะไม่รับผิดชอบทุกกรณีหากมีการดำเนินการทางกฎหมายเกิดขึ้นรายละเอียดของข้อกำหนดการจัดจ้างนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

11. กิจกรรมและรูปแบบงานออกแบบต่าง ๆ ที่จัดขึ้นในครั้งนี้นี้ทั้งหมด ถือเป็นลิขสิทธิ์ของ ททท.

15. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานสร้างสรรค์กิจกรรมนานาชาติ กองสร้างสรรค์กิจกรรม ฝ่ายกิจกรรม การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.)

16. หลักเกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์ราคา

คณะกรรมการจัดทำ**ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)**

(นายณัฐ ครุทสุตร)

รองผู้อำนวยการด้านสินค้าและธุรกิจท่องเที่ยว

ประธานกรรมการ

(นายทวีเดช ทองอ่อน)

ผู้อำนวยการฝ่ายกิจกรรม

กรรมการ

(นายวีรพงศ์ พงศ์สวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจกรรม

กรรมการ

(นายอำนาจ สุดตาชัย)

หัวหน้างานสร้างสรรค์กิจกรรมในประเทศ

กรรมการ

(นางสุนทร ถมครบุรี)

หัวหน้างานสร้างสรรค์กิจกรรมพิเศษ

กรรมการ

(นางสาวดวงนภา วงษ์พุทธิชัย)

หัวหน้างานสร้างสรรค์กิจกรรมนานาชาติ

กรรมการ

(นายขจรศักดิ์ ดวงโภชน)

พนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว 5

กรรมการ

(นางสาวธัญญ์ณัฐ โอชนานนท์)

พนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว 5

กรรมการและเลขานุการ