

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) (ศพด.)

การจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

สำนักปลัด เทศบาลตำบลร่มเกล้า อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

๑. ความเป็นมา

ผู้บริหารเทศบาลตำบลร่มเกล้า มีนโยบายที่พัฒนาการศึกษาทุกระดับให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน ทั้งในด้านวิชาการ ด้านบุคลากร และอาคารสถานที่ จึงมีความประสงค์ที่จะจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อดำเนินการส่งเสริมการปฏิบัติราชการตามหน้าที่ปกติ โดยสำนักปลัด เทศบาลตำบลร่มเกล้า เห็นว่างานดูแลบำรุงรักษาสนามหล้า งานรดน้ำ บำรุงดูแลสวนหย่อม งานสวนสาธารณะ สวนไม้ดอก ไม้ประดับ งานตัดตกแต่งกิ่งไม้ งานดูแลรักษาความสะอาดรอบบริเวณพื้นที่ ศพด.บ้านคำนางโอง และ ศพด.บ้านหนองนกเขียน รวมทั้งงาน เปิด-ปิด น้ำประปา อันเป็นกิจการของเทศบาลตำบลร่มเกล้านั้น มีความจำเป็นที่ต้องจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติราชการ ดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาบุคคลมาปฏิบัติงาน โดยมีบทบาทหน้าที่ ที่จะดำเนินการสนับสนุนให้ข้าราชการปฏิบัติงานในการกิจหลักได้สำเร็จเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติผู้รับจ้าง

ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๔. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง และต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ
๒. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๕. คุณลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๕.๑ งานจ้างเหมาทั่วไป ศพด.บ้านค่านางโอก จำนวน ๑ คน และ ศพด.บ้านหนองนกเขียน จำนวน ๑ คน ตามรายละเอียด ดังนี้

- งานดูแลต้นไม้ ดูแลสนามหญ้า สนามเด็กเล่นให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- งานดูแลสวนหย่อม รักษาความสะอาดภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและบริเวณโดยรอบ
- งานตัดหญ้าภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และบริเวณสองข้างถนนสายหลัก,สายรอง
- งานรดน้ำต้นไม้ ใส่ปุ๋ย พรุนดิน เพาะชำต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ
- งานดูแลรักษาความสะอาดบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และบริเวณสองข้างถนนสายหลัก,สายรอง
- ทำความสะอาด ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, ห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเปิด-ปิดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๒ งานจ้างเหมาทั่วไปในพื้นที่เทศบาลตำบลร่มเกล้า

- งานเปิด - ปิดน้ำประปา ตลอดจนซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ระบบน้ำประปา

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามดังนี้

๑) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานประจำที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเทศบาลตำบลร่มเกล้า อ.นิคมคำสร้อย จ.มุกดาหาร

๒) วันปฏิบัติงาน วันจันทร์ - วันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์

๓) เวลาปฏิบัติงาน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. หรือไม่ต่ำกว่า ๘ ชั่วโมง ต่อวัน (เวลาพักกลางวัน ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๓๐ น.) ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกเวลาการทำงานและกลับตามเวลาที่กำหนดเพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบได้

๗. ระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน

๑) การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานสรุปการปฏิบัติงานส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ประกอบด้วย ใบส่งมอบงานประจำเดือน ใบสรุปรายงานการมาปฏิบัติงานประจำเดือน

๒) การจ่ายค่าจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยกำหนดจ่ายเงินเป็นงวด ๆ ละหนึ่งเดือน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท โดยจะจ่ายให้ภายในวันที่ ๗ ของเดือนถัดไป เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานในหน้าที่มีผลสำเร็จของงานครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้น ๆ และคณะกรรมการตรวจรับการจ้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว หากเดือนแรกและเดือนสุดท้ายตามข้อกำหนดในสัญญา มีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็นรายวัน โดยคำนวณจากค่าจ้างรายงวดหารด้วยจำนวนวันโดยถือว่าหนึ่งเดือนมีจำนวน ๓๐ วัน

๓) การจ่ายค่าตอบแทนอื่น ๆ

(๑) ในกรณีที่เทศบาลตำบลร่มเกล้าให้ผู้รับจ้างเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่และพักค้างแรม หรือมิได้พักค้างแรม ให้ผู้รับจ้างเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางดังกล่าวได้ โดยใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยอนุโลม

(๒) ในกรณีที่เทศบาลตำบลร่มเกล้าให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานเพิ่มเติมนอกเหนือจากวัน เวลาปกติ ให้ผู้รับจ้างเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยอนุโลม

(๓) ในกรณีที่เทศบาลตำบลร่มเกล้าให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานโดยออกคำสั่งให้ปฏิบัติงานกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลร่มเกล้าที่สามารถเบิกค่าตอบแทนได้ ให้ผู้รับจ้างเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานได้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๘. วงเงินในการจัดจ้าง

- จ้างเหมาทั่วไป ตามข้อ ๕ จำนวน ๒ อัตรา

ราคากลางในการจัดจ้าง จำนวน ๑๒ เดือน อัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาทต่อเดือน รวมเป็นเงิน ๒๑๖,๐๐๐.- บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๙๙ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป

๙. เงื่อนไขการจ่ายเงินค่าจ้าง

๑. เทศบาลตำบลร่มเกล้า จะจ่ายค่าจ้างเป็นงวด ๆ ละ ๙,๐๐๐ บาทต่อเดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน

๒. เทศบาลตำบลร่มเกล้า จะเบิกจ่ายเงินให้ผู้รับจ้าง เมื่อทำงานแล้วเสร็จในแต่ละเดือน โดยคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบงานจ้างแล้ว

๓. ผู้รับจ้างต้องบันทึกรายงานการปฏิบัติงานประจำวันทุกวันที่มาปฏิบัติงานเป็นรายบุคคลและต้องนำส่งผู้ว่าจ้างเป็นประจำทุกเดือน จนกว่าจะสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๔. กรณีผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานให้ผู้รับจ้างแจ้งล่วงหน้า และหาผู้อื่นมาทำงานแทนหากเกิดความเสียหาย เนื่องจากไม่มาทำงาน ผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าปรับ วันละ ๑๐๐ บาท ของวงเงินค่าจ้างรายเดือน

๑๐. ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ และสถานที่ติดต่อ

สำนักปลัด สำนักงานเทศบาลตำบลร่มเกล้า อำเภอเนินคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร
โทรศัพท์ ๐๔๒ ๐๔๐๒๒๗

จำเอก.....ผู้กำหนด TQR
(วีระศักดิ์ จันทร์ช่างทอง)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ).....ผู้กำหนด TQR
(นางสุมาลัย อาจวิชัย)
หัวหน้าฝ่ายปกครอง

(ลงชื่อ).....ผู้กำหนด TQR
(นายเนรศ อินทะทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด