ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) และราคากลาง
งานจ้างเหมาเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่รับผิดชอบเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ จำนวน ๑๐ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐)

---

๑. ความเป็นมา

ตามที่ นายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง ได้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดราคากลาง งานจ้างเหมาเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่รับผิดชอบเทศบาลตำบลสันนาเม็ง ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ จำนวน ๑๐ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐) ตามคำสั่งเทศบาลตำบลสันนาเม็ง ที่ ๗๒๙/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ นั้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคสู่ประชาชน

๒.๒ เพื่อมีวิธีการเก็บขนนำไปกำจัดมูลฝอยอย่างถูกสุขาภิบาลจากตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทางยังสถานที่กำจัดมูลฝอย

๒.๓ เพื่อบริการเก็บขยะให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย เป็นเมืองน่าอยู่ เมืองปลอดภัย เมืองแห่งความสุขภาพ ไร้มลพิษจากขยะให้ชุมชนมีสิ่งแวดล้อมที่ดีปราศจากขยะอย่างยั่งยืน

๒.๔ เพื่อให้ประชาชนภายในเขตเทศบาลตำบลสันนาเม็ง ได้รับบริการอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๒.๕ เพื่อไม่ให้เกิดขยะตกค้างภายในเขตเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

๓. คุณสมบัติของผู้เข้ายื่นเสนอราคา

๓.๑ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๒ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๓ ต้องเป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

๓.๔ ผู้รับจ้างที่มีแรงงานต่างด้าว แรงงานต่างด้าวจะต้องมีเอกสารแรงงานต่างด้าว ดังนี้ บัตรประจำตัวคนที่ไม่มีสัญชาติไทย (บัตรชมพู) ซึ่งด้านหลังเป็นใบอนุญาตทำงานที่ยังไม่หมดอายุ,ใบอนุญาตทำงานเล่มสีน้ำเงินที่ยังไม่หมดอายุ,หนังสือเดินทางหรือเอกสารแทนหนังสือเดินทางมีตราประทับวีซ่า Non Immigrant L-A ที่ยังไม่หมดอายุ จึงจะสามารถดำเนินการจ้างได้ ไม่ผิดกฎหมาย

๓.๕ ต้องเป็นผู้ที่ไม่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๖ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๗ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่เทศบาลตำบลสันนาเม็ง ณ วันที่ยื่นเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการยื่นเสนอราคาในครั้งนี้

๓.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๙ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-Gp) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๑๐. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

/๔.คำจำกัด ...

๔. คำจำกัดความ

ถ้อยคำหรือคำนิยามต่อไปนี้ให้มีความหมายตามที่ระบุไว้ เว้นแต่ถ้อยคำตามเนื้อหาของสัญญาระบุไว้เป็นอย่างอื่น

“เทศบาล” หมายถึง เทศบาลตำบลสันนาเม็ง

“นายกเทศมนตรี” หมายถึง นายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง

“งบประมาณ” หมายถึง งบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรือเงินรายได้อื่นๆ ของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

“ผู้ว่าจ้าง” หมายถึง เทศบาลตำบลสันนาเม็ง

“ผู้รับจ้าง” หมายถึง บุคคล คณะบุคคล หรือนิติบุคคลที่เสนอราคาและซึ่งเป็นผู้ชนะการประกวดราคาในการดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอย

“สัญญา” หมายถึง สัญญาจ้างเก็บขนขยะมูลฝอย

“ขยะมูลฝอย” หมายถึง เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสิ้นค้า เศษวัตถุถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ซากสัตว์หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่นและหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษ หรืออันตรายจากชุมชน

“มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน” หมายถึง มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายที่เกิดจากกิจกรรมต่างๆ ในชุมชน ที่เป็นวัตถุหรือปนเปื้อนสารที่มีคุณสมบัติเป็นพิษ สารไวไฟ สารออกซิไดซ์ สารเปอร์ออกไซด์ สารระคายเคือง สารกัดกร่อน สารที่เปิดปฏิกิริยาได้ง่าย สารที่เกิดระเบิดได้ สารที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม สารหรือสิ่งอื่นใดที่อาจก่อหรือมีแนวโน้มที่จะเกิดอันตรายแก่บุคคล สัตว์ พืช หรือสิ่งแวดล้อม แต่ไม่หมายความรวมถึงมูลฝอยทั่วไป มูลฝอยติดเชื้อ กากกัมมันตรังสีและของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ กระป๋องสี สารกำจัดแมลง สารกำจัดศัตรูพืช เป็นต้น

“การเก็บขนขยะมูลฝอย” หมายถึง การเก็บขนขยะมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ที่จัดตั้งวางอยู่บนทางเท้า ถนน ซอย ที่สาธารณะ ที่เอกชนและที่อยู่รอบๆ ภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ในเขตพื้นที่ที่กำหนดและขนส่งไปยังสถานที่กำจัด ที่เทศบาลตำบลสันนาเม็ง กำหนดโดยมิให้ตกค้าง

“ขยะมูลฝอยตกค้าง” หมายถึง ขยะมูลฝอยที่มีปรากฏให้เห็นในบริเวณจุดวางภาชนะรองรับขยะมูลฝอยและ/หรือที่จุดรวบรวมขยะมูลฝอยของชุมชน หรือบ้านเรือนผู้ใช้บริการ ภายหลังเวลาจัดเก็บตามตารางเวลาของผู้รับจ้าง โดยไม่รวมถึงขยะมูลฝอยที่ผู้ใช้บริการ นำมาทิ้ง วางภายหลัง หรือวางนอกเหนือจากจุดหรือเวลาที่ผู้รับจ้างแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบ

“ขยะมูลฝอยชุมชน (Municipal solid waste)” หมายถึง ขยะมูลฝอยที่เกิดจากกิจกรรมต่างๆ ในชุมชน เช่น บ้านพักอาศัย ธุรกิจร้านค้า สถานประกอบการ สถานบริการ ตลาดสด หน่วยงานต่างๆ

“น้ำบีบอัดขยะ” หมายถึง ของเหลวที่ไหลชะล้างผ่าน หรือออกมาจากขยะมูลฝอย อาจประกอบด้วยสารละลาย สารแขวนลอยผสมอยู่ ในระหว่างการเก็บขนขยะมูลฝอย

“ภาชนะรองรับขยะมูลฝอย” หมายถึง ภาชนะที่ใช้สำหรับใส่ขยะมูลฝอย เช่น ถัง กระป๋อง ถุง หรือภาชนะอื่นๆที่ใช้สำหรับรองรับขยะมูลฝอยเพื่อรอรับการเก็บขน

“ผู้ตรวจงาน” หมายถึง ผู้ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ตรวจตราความเรียบร้อยของงานและประสานงานกับผู้รับจ้าง

“ผู้ควบคุมงาน” หมายถึง ผู้ที่ผู้รับจ้างมอบหมายให้ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยและประสานงานกับผู้ว่าจ้าง

/ผู้ใช้บริการ ...

"ผู้ใช้บริการ" หมายถึง ประชาชน เจ้าของอาคาร เจ้าของกิจการ หรือสำนักงาน ที่ทำการหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนที่ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

"เขตพื้นที่" หมายถึง พื้นที่ในเขตรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง รวมถึงเส้นทางนอกเขตพื้นที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดเพื่อไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย

"งาน" หมายถึง หน้าที่ซึ่งอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ได้แก่

๑. การเก็บขนขยะมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ที่จัดตั้งวางอยู่บนทางเท้า ถนน ซอย ที่สาธารณะ ที่เอกชนและที่รอบๆภาชนะรองรับขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ โดยมิให้มีขยะตกค้างและขนส่งไปยังสถานที่กำจัดที่เทศบาลตำบลสันนาเม็งกำหนด

๒. การเก็บขนเศษวัสดุ กิ่งไม้และอื่นๆ จากจุดรวบรวม แล้วขนย้ายไปยังสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓. การทำความสะอาดและดูแลบำรุงรักษาภาชนะรองรับขยะมูลฝอยและยานพาหนะบรรทุกขยะมูลฝอย

"เขตพื้นที่ตามสัญญา" หมายถึง พื้นที่เทศบาลตำบลสันนาเม็ง ซึ่งผู้รับจ้างต้องให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอย ตามที่เทศบาลฯกำหนดเป็นพื้นที่ดำเนินการ

๕. เป้าหมาย

๔.๑ เก็บขนขยะมูลฝอยได้ครอบคลุมครบทั้ง ๑๒ หมู่บ้านในตำบลสันนาเม็ง

๔.๒ เก็บขนขยะมูลฝอยอย่างถูกหลักวิชาการไม่เกิดขยะตกค้าง

๖. ขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

๖.๑ ผู้รับจ้างเหมาบริการเก็บขนขยะต้องเก็บขนขยะและนำขยะในเขตความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลสันนาเม็งไปยังสถานที่กำจัดโดยมิให้มีขยะตกค้างในเขตความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องมีคนงานของผู้รับจ้างเอง สำหรับเก็บขนขยะมูลฝอย คันละ ๓ คน จำนวน ๓ คัน รวม ๙ คน และมีอุปกรณ์ป้องกันขณะปฏิบัติงาน เช่น หมวก หน้ากากอนามัย ถุงมือ ถุงเท้าและร้องเท้า อุปกรณ์ภาชนะรองรับน้ำชะล้างจากตัวถังรถบรรทุกขยะ และอุปกรณ์เก็บกวาดเศษมูลฝอย เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันอันตรายจากการสัมผัสเชื้อโรคต่างๆ เป็นต้น

๖.๓ ระยะเวลาการจ้างเหมาบริการเก็บขนขยะมูลฝอย มีกำหนดระยะเวลา ๑๐ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๖.๔ ในกรณีผู้ว่าจ้างได้รับร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และผู้ว่าจ้างได้เตือนผู้รับจ้างเป็นหนังสือให้ปฏิบัติตามสัญญาจ้าง หรือข้อกำหนดและเงื่อนไข แล้วผู้รับจ้างแต่มิได้ปฏิบัติตามคำเตือนของผู้ว่าจ้างถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญาจ้าง

๖.๕ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บขนขยะมูลฝอยให้ถูกต้องตามกฎหมายและตามคำแนะนำของเทศบาลตำบลสันนาเม็งหรือเจ้าหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องทุกประการ

๖.๖ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่รับผิดชอบเทศบาลตำบลสันนาเม็งตามตารางการเก็บขนขยะมูลฝอยที่เทศบาลตำบลสันนาเม็งกำหนดหรือตามที่เทศบาลตำบลสันนาเม็งเห็นสมควร โดยมิให้ขยะตกค้างในแต่ละวัน

๖.๗ ผู้รับจ้างจะต้องไม่กระทำหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญ จากความสกปรก กลิ่นเหม็นและสิ่งอันน่ารังเกียจแก่ประชาชน

/๖.๘ ในกรณี ...

๖.๘ ในกรณีผู้ว่าจ้างได้รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้างและผู้ว่าจ้างได้แจ้งเตือนผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามสัญญาจ้างหรือข้อกำหนด เงื่อนไข แต่ผู้ว่าจ้างมิได้ปฏิบัติตามการแจ้งเตือนของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการจ้างเหมาบริการเก็บขนขยะมูลฝอย มีกำหนดระยะเวลา ๑๐ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๘. สถานที่และระยะเวลาส่งมอบงาน

๘.๑ พนักงานจ้างเหมาบริการจะต้องนำขยะมูลฝอยที่เก็บขนภายในเขตพื้นที่ ตำบลสันนาเม็ง จำนวน ๑๒ หมู่บ้านเข้าไปกำจัด ณ ศูนย์การจัดการมูลฝอยรวมแบบครบวงจรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ (บ่อขยะ) ตำบลป่าป้อง อำเภอ ดอยสะเก็ด หรือ สถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่เทศบาลตำบลสันนาเม็งกำหนด ตามปริมาณมูลฝอยที่เก็บขนได้ในแต่ละวัน และนำใบปริมาณขยะนำส่งให้เทศบาลตำบลสันนาเม็ง หมู่ที่ ๓ ตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

๘.๒ ต้องมีรายงานผลการดำเนินงานรายวันประจำทุกเดือน ภายใน ๗ วัน นับแต่วันสิ้นเดือน

๙. การเก็บขนขยะมูลฝอยพื้นที่ ๑๒ หมู่บ้านในเขตตำบลสันนาเม็ง

เก็บขนขยะมูลฝอยทั้ง ๑๒ หมู่บ้าน และตามที่เทศบาลตำบลสันนาเม็งมอบหมายจนกว่าจะแล้วเสร็จ

๑๐. วิธีการบริการเก็บขนขยะมูลฝอย

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการบริการเก็บขนขยะมูลฝอยจากอาคารบ้านเรือนต่างๆในพื้นที่บริการเป็นประจำตามแผนที่เสนอให้กับผู้รับจ้าง การเก็บขยะมูลฝอยให้ใช้วิธีการเก็บขน ดังนี้

๑๐.๑ วิธีบ้านต่อบ้าน (Door-to-Door Collection) หมายถึง การเก็บขนขยะมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอยของอาคารแต่ละหลังที่นำมาตั้งวางไว้หน้าอาคาร โดยต้องแจ้งเวลาการเก็บขนอย่างชัดเจน

๑๐.๒ วิธีรวมถัง (Station collection) หมายถึง การเก็บขนขยะมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอยรวม ตามจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๐.๓ รวมถุงวิธีอื่นๆ ที่ไม่ให้ขยะมูลฝอยตกค้าง

๑๑. การให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยในกรณีพิเศษ

กรณีที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น กิจกรรมทำความสะอาด งานประจำท้องถิ่น งานนักขัตฤกษ์ ตลอดจนงานเทศกาลต่างๆ ซึ่งจัดโดยเทศบาล หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานเอกชน เทศบาลจะเป็นผู้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบก่อนล่วงหน้าเพื่อเพิ่มการให้บริการ เก็บขนกิ่งไม้ หญ้า ขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในช่วงระหว่างเวลาและหลังเวลาเลิกงานหรือกิจกรรมดังกล่าว

๑๒. การเพิ่มพื้นที่ของงาน

ในกรณีที่มีการเพิ่มหรือขยายพื้นที่การเก็บขนขยะมูลฝอยผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์กำหนดให้ผู้รับจ้างเข้าเก็บขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ที่ได้ขยายออกไปภายในเขตเทศบาล โดยผู้รับจ้างต้องตกลงยินยอมโดยไม่แย้งหรือคัดค้านแต่ประการใด

/๑๓. การขนย้าย ...

๑๓. การขนย้ายขยะมูลฝอยและที่กำจัดขยะมูลฝอย

๑๓.๑ การขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังที่กำจัดมูลฝอยผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บขยะมูลฝอยอยู่ในสถานที่เหมาะสมไม่มีการปลิวตกหล่นของขยะมูลฝอยรวมทั้งการรั่วไหลของน้ำเสียจากขยะมูลฝอยระหว่างขนย้ายสถานที่กำจัดขยะตามที่เทศบาลกำหนดให้

๑๓.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบ่อกำจัดขยะมูลฝอยสำรองที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นแล้วว่าเหมาะสมเป็นไปตามหลักสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม และไม่สิ้นเปลืองงบประมาณสูงกว่าเดิม ต้องมีเอกสารยินยอมให้นำขยะไปทิ้งจากเจ้าของบ่อกำจัดขยะมูลฝอยประกอบในวันยื่นซองเสนอราคา เพื่อป้องกันกรณีที่บ่อกำจัดขยะมูลฝอยที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไม่สามารถดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยได้ตามปกติ

๑๔. คุณภาพของงาน

๑๔.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีแบบเครื่องแต่งกายและอุปกรณ์ป้องกันของพนักงานผู้ปฏิบัติงานและในระหว่างการปฏิบัติงานพนักงานทุกคนคงผู้รับจ้างต้องสวมใส่เครื่องแบบและอุปกรณ์ป้องกัน ดังกล่าว

๑๔.๒ การเก็บขนขยะมูลฝอยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในรูปแบบที่เรียบร้อยไม่ตกหล่น ไม่ก่อให้เกิดเสียงซึ่งอาจเป็นการรบกวนประชาชน ในกรณีที่มีภาชนะรองรับขยะมูลฝอยมีฝาปิด ให้พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยปิดฝาดังเดิม ไม่กระทำการที่ทำให้ภาชนะรองรับขยะมูลฝอยชำรุด

๑๔.๓ หากได้รับการร้องเรียน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อการร้องเรียนดังกล่าวทันทีพร้อมรายงานผลการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๒๔ ชั่วโมง นับแต่ได้รับทราบคำร้องเรียนจากประชาชนหรือจากเทศบาล

๑๔.๔ ผู้ว่าจ้างติดตามและประเมินผลการปฏิบัติการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง โดยอาจใช้รูปถ่ายสภาพภาชนะรองรับขยะมูลฝอย และบริเวณภาชนะรองรับขยะมูลฝอย หลังจากที่ได้มีการเก็บขนขยะมูลฝอยเป็นที่เรียบร้อย เพื่อถือมาตรฐานที่ยอมรับได้และเป็นมาตรฐานอ้างอิงในการปฏิบัติงาน

๑๔.๕ ในการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานผู้ว่าจ้าง จะนำมาตรฐานอ้างอิงที่ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงมาพิจารณากับผู้รับจ้างก่อนมีการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานดังกล่าว

๑๕. ข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน

๑๕.๑ กรณีได้รับการร้องเรียนว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ เช่น ไม่เก็บขยะมูลฝอย เก็บขนขยะมูลฝอยไม่เรียบร้อย มีขยะมูลฝอยตกหล่นตามเส้นทาง การเก็บขนขยะก่อให้เกิดความสกปรก หรือเหตุรำคาญ และอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในร่างขอบเขตทั้ง ทั้งจากการร้องเรียนโดยตรงไปยังผู้รับจ้างหรือร้องเรียนมายังผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะดำเนินการที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อการร้องเรียนดังกล่าวทันที พร้อมรายงานผลการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๒๔ ชั่วโมง นับแต่ได้รับทราบคำร้อง

๑๕.๒ กรณีที่มีการร้องเรียนตามข้อ ๑๕.๑ และตรวจสอบพบว่าเป็นจริงตามคำร้องเรียนให้ถือเป็นข้อบกพร่อง ๑ ครั้ง และหากผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขภายในเวลา ๒๔ ชั่วโมง หรือผู้ร้องเรียนได้ร้องเรียนซ้ำ ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงของการร้องเรียนดังกล่าวแล้วหากพบว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้ว่าจ้างจะตักเตือนและถือว่ากรณีดังกล่าวมีผลให้นับเป็นการปฏิบัติงานบกพร่องอีก ๑ ครั้ง ของผู้รับจ้าง ซึ่งมีผลในการคำนวณคิดค่าหักค่าจ้างตามข้อบกพร่อง

๑๖. การตรวจสอบการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานประจำพื้นที่ให้บริการเพื่อควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้างเองให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน ตลอดจนประสานกับผู้ตรวจงานของผู้ว่าจ้าง

/โดยผู้รับจ้าง ...

โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อที่อยู่และเบอร์โทรที่สามารถติดต่อตลอดเวลาของผู้ควบคุมงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบ

๑๗. การบอกเลิกสัญญา

๑๗.๑ หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา หรือในข้อที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่ากรณีไม่อยู่ในวิสัยที่จะปรับปรุงแก้ไขได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๑๗.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้พิจารณาและมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม หรือไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขได้ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๑๗.๓ ในกรณีผู้รับจ้างกระทำอย่างใดอย่างหนึ่งมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือสุขภาพของประชาชนอย่างรุนแรง หรือกระทำผิดพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือพระราชบัญญัติความเป็นระเบียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๑๘. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๑๘.๑ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๗ และเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบทางแพ่งและทางอาญา

๑๘.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้าง คนงานของผู้รับจ้าง รวมทั้งการดำเนินคดีต่างๆ ในกรณีที่ว่าจ้างถูกบุคคลที่สามเรียกร้อง หรือฟ้องคดีด้วย

๑๘.๓ ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมด หรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้นอกจากในกรณีที่สัญญานี้จะได้ระบุเป็นอย่างอื่น และผู้จ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในการกระทำ และความประมาท เลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

๑๙. วงเงินในการจัดหา

งบประมาณในการจัดจ้าง

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในเขตเทศบาลตำบลสันนาเม็ง ตั้งไว้จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

๒๐. ราคากลาง

เป็นเงินจำนวน ๑,๖๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) เดือนละ ๑๖๙,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

เป็นราคาที่เคยจัดจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ ตามสัญญาจ้างเลขที่ ๐๐๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๒๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคารวมต่ำสุด

/๒๒. เงื่อนไข ...

๒๒. เงื่อนไขการชำระเงิน

เทศบาลตำบลสันนาเม็ง จะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้าง การจ้างเหมาบริการเก็บขนขยะมูลฝอยเป็นรายเดือน หากกรณีไม่ดำเนินการตามสัญญา ค่าปรับหรือค่าเสียหายที่เกิดจากผู้รับจ้าง เทศบาลตำบลสันนาเม็งมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ค้างจ่าย หรือเงินประกันผลงานของผู้รับจ้าง หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาก็ได้ ทั้งนี้ กำหนดชำระเงินเป็นรายเดือน เดือนละ ๑ งวด จำนวน ๑๐ งวด งวดละ ๑๖๙,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของราคางานจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบสิ่งของให้แก่ผู้ว่าจ้างครบถ้วนถูกต้องตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทำการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๒๓. ค่าปรับและการรับประกัน

ค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

๒๔. การส่งเสริมพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

๒๕. เงื่อนไขหรือคุณสมบัติเพิ่มเติม

ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นผู้ประกอบการ SME ให้แนบสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ด้วย

๒๖. หน่วยงานของรัฐผู้รับผิดชอบดำเนินการ

กองสาธารณสุขเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๙๙๙ หมู่ที่ ๓ ตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางสาวอัจฉริยา อยู่ประเสริฐ)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายประดิฐสร สังข์จันทร์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....กรรมการกรรมการ/เลขานุการฯ
(นางสาวศรัณยา ถนอมพันธ์)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ