

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารและสถานที่ทำการ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง มีความประสงค์จะจัดจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารและสถานที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน โดยมีพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๓ คน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่และของทางราชการ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา ดังนี้

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพ/ประสบการณ์ รับจ้างรักษาความปลอดภัยอาคารและสถานที่

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๔ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ครบถ้วนในสาระสำคัญถูกต้อง

๓.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยที่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ยกเว้นกรณีบุคคลธรรมดาที่ไม่ต้องผ่านระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

๓.๖ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔. คุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย

ก. คุณสมบัติ

(๑) มีสัญชาติไทย มีภูมิลำเนาแน่นอน

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบเอ็ด (๒๑) ปีบริบูรณ์และ ไม่เกินหกสิบปี (๖๐) ปี

(๓) ได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจากนายทะเบียน

ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

(๔) มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่มีหนี้สินล้นพ้นตัว ไม่เป็นนักเลงการพนัน

(๕) เป็นบุคคลที่ต้องมีไหวพริบช่างสังเกต รู้จักแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง หรือติดยาเสพติดให้โทษ หรือเป็นโรคติดต่อที่คณะกรรมการกำกับธุรกิจรักษาความปลอดภัยกำหนด

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๓) เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกสำหรับความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ หรือความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา ความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการพนัน หรือความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีก่อนวันที่เริ่มปฏิบัติงาน และไม่มีโทษความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา

(๔) เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตมาแล้วยังไม่ถึงสองปีนับถึงวันที่เริ่มปฏิบัติงาน

๕. รายละเอียดของงานจ้าง

รายละเอียดงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารและสถานที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง (เอกสารแนบ ๑)

๖. ค่าปรับและหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

- กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดใดไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วนหรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาแทนทันที แต่ต้องไม่ใช่พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานมาแล้วในผลัดก่อน หรือจะต้องปฏิบัติงานในผลัดถัดไป

- กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามสัญญาผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างทั้งหมด

- กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานครบจำนวนตามสัญญาในแต่ละผลัดแต่ปฏิบัติงานไม่ครบ ๑๒ (สิบสอง) ชั่วโมง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายชั่วโมง เศษของชั่วโมงให้คิดเป็น ๑ (หนึ่ง) ชั่วโมง

- ผู้รับจ้างต้องจัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยแต่ละคนทำงานไม่เกินวันละ ๑๒ (สิบสอง) ชั่วโมง หากมีการตรวจพบว่าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ควบกะ (เว้นแต่เป็นการส่งมอบผลัดระหว่างกัน ทั้งนี้ ให้ส่งมอบผลัดระหว่างกันสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง) ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับโดยหักค่าแรงจากผู้รับจ้างตามที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยควบกะ ในอัตรา ๒ เท่า ของค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในเขตจังหวัดสตูลในวันนั้น ทั้งนี้ ตามประกาศของกระทรวงแรงงาน

๗. สถานที่ดำเนินการ

ณ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง เลขที่ ๓๕๗ หมู่ ๑ ตำบลนาตาล่วง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

/๘.ระยะเวลา...

๘.ระยะเวลาในการจ้าง

การจ้างครั้งนี้มีระยะเวลาในการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๙.การส่งมอบงาน

ส่งมอบงานจ้างเป็นรายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙ และผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือส่งมอบงานให้แก่สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง หลังวันสิ้นเดือนในแต่ละเดือน

๑๐.วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ จำนวน ๘๑๐,๐๐๐.-บาท (แปดแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ค่าใช้จ่ายงบบริหารจัดการองค์กร แผนงานพื้นฐาน

หมายเหตุ ทั้งนี้ จะเข้าทำสัญญาต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้อนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๑.เงื่อนไขการจ่ายเงิน

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง จะจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติถูกต้อง ครบถ้วนตามข้อกำหนด และเงื่อนไขแห่งสัญญาเข้าทุกประการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

๑๒.สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัว

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง เลขที่ ๑๕๗ หมู่ ๑ ตำบลนาตาล่วง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ๙๑๐๐๐

หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๗๔๗๑๑ ๑๘๖๐๓ - ๓

รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย
อาคารและสถานที่ทำการ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. คุณสมบัติเฉพาะของงานจ้าง

๑.๑ รายละเอียดการรักษาความปลอดภัยอาคารและสถานที่ทำการ

ผู้รับจ้างจะต้องบริการดูแลรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินของทางราชการตลอดจน
ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรและบุคคลภายนอก ที่มีวัตถุประสงค์เข้ามาติดต่อราชการ
ในพื้นที่ทั้งหมดของ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง รวมถึงอาคาร สิ่งปลูกสร้างและทรัพย์สินทั้งหมด
รวมทั้งจัดระบบการจราจร ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๑.๒ อัตรากำลังพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตและการปฏิบัติงาน

อัตรากำลังประกอบด้วยพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต ดังนี้

- พนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต จำนวน ๓ คน

ปฏิบัติหน้าที่ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ทุกวันไม่เว้นวันหยุด และให้ส่งมอบผลัดระหว่างกัน
สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง โดยแบ่งเป็น ๒ ผลัด ดังนี้

ผลัดที่ ๑ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๙.๐๐ น. (๑๒ ชั่วโมง)

(จำนวน ๒ คน) โดยประจำจุด ณ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง
เลขที่ ๓๕๗ หมู่ ๑ ตำบลนาตาล่วง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

ผลัดที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ น. - ๐๗.๐๐ น. (๑๒ ชั่วโมง)

(จำนวน ๑ คน) โดยประจำจุด ณ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง
เลขที่ ๓๕๗ หมู่ ๑ ตำบลนาตาล่วง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

(ให้ส่งมอบผลัดระหว่างกันสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง)

๑.๓ หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต

(๑) ให้ความร่วมมือแก่ตำรวจซึ่งได้รับมอบหมายจากหัวหน้าสถานีตำรวจในบริเวณ
สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง ในการขอเข้าตรวจข้อมูลบันทึกเหตุการณ์ประจำวันเกี่ยวกับการรักษา
ความปลอดภัยในบริเวณดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการวางแผนจัดการรักษาความสงบเรียบร้อยและ
ความปลอดภัยในชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สิน

(๒) แจ้งให้พนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ในบริเวณ
สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง และเจ้าหน้าที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง ทราบทันที เมื่อได้
รับทราบเกี่ยวกับข้อมูลอาชญากรรม เบาะแสคนร้าย หรือการกระทำความผิดอาญาที่เกิดขึ้น หรือเชื่อว่า
เกิดขึ้นภายในบริเวณสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง

(๓) ช่วยเหลือพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความ
อาญาในการจับกุมผู้กระทำความผิด

(๔) รักษาความปลอดภัยในชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของบุคคล รวมทั้งระงับเหตุและ
รักษาความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง

(๕) แจ้งเหตุการณ์กระทำความผิดอาญาหรือน่าเชื่อว่ามีเหตุร้ายเกิดขึ้นภายใน
บริเวณสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง ให้พนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจท้องที่ และเจ้าหน้าที่สำนักงาน
ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง ที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ทราบโดยทันที รวมทั้งปิดกั้นและรักษาสถานที่เกิดเหตุให้คง
สภาพเดิมไว้จนกว่าพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจผู้มีอำนาจหน้าที่จะเดินทางมาถึงสถานที่เกิดเหตุ

(๖) ควบคุมดูแลการจราจรรถจักรยานยนต์ รถยนต์ ยานพาหนะต่าง ๆ และควบคุมดูแลระบบการจราจร

(๗) ตรวจสอบตัวบุคคลและยานพาหนะที่ผ่านเข้า - ออก บริเวณสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง เมื่อมีกรณีต้องสงสัยและมีความจำเป็น

(๘) ประสานงานและเชื่อมโยงการรักษาความปลอดภัย กับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และชุมชนบริเวณใกล้เคียง โดยความเห็นชอบของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง

(๙) เปิด - ปิด ประตูทางเข้าออกของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง

(๑๐) เปิด - ปิด ไฟฟ้า แสงสว่าง ภายในพื้นที่ของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง

(๑๑) ดูแลรักษาความปลอดภัยบริเวณประตูทางเข้า - ออกและป้อมยาม

(๑๒) ให้ข้อมูลที่ตั้งของอาคารและหน่วยงานต่างๆ ของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง แก่ผู้มาติดต่อราชการได้อย่างถูกต้อง

(๑๓) ตรวจสอบผู้ที่ผ่านเข้า - ออก สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง ในยามวิกาล

(๑๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ การตรวจบริเวณทั่วไป

(๑) ดูแลตรวจตราความปลอดภัยในบริเวณทั่วไป และลงชื่อการตรวจในจุดที่สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรังกำหนด

(๒) อำนวยความสะดวกด้านการจราจรกรณีที่มีกิจกรรมภายในสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง

(๓) ดูแลทรัพย์สินและความปลอดภัยโดยทั่วไปภายในสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง

(๔) ประสานกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง กรณีเกิดเหตุการณ์ที่ไม่ปกติขึ้นโดยสามารถให้ความร่วมมือได้ทันที

(๕) ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตในแต่ละจุด

(๖) ร่วมมือกับหน่วยงานในสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง กรณีมีเหตุการณ์เร่งด่วน

(๗) ดูแลไม่ให้บุคคลภายนอกเข้ามาจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ดัดประกาศหรือโฆษณาเดินขบวนหรือรณรงค์ใด ๆ อันอาจทำให้เสียความสงบภายในสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง

(๘) กำกับดูแลและจัดระเบียบการจอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และยานพาหนะอื่น ๆ

(๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๕ หน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตประจำสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง

(๑) ดูแลบริเวณประตูทางเข้า - ออก เพื่อพิทักษ์ทรัพย์สินของทางราชการ

(๒) ดูแลทรัพย์สินและความเรียบร้อยทั่วไปทั้งในและรอบ ๆ บริเวณอาคาร และตรวจสอบประตู หน้าต่างภายในอาคารที่รับผิดชอบ หากพบว่าชำรุดหรือผิดปกติให้แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทราบทันที

(๓) เปิด - ปิด ไฟฟ้าแสงสว่างทั้งภายในและภายนอกอาคารตามเวลาที่กำหนด

(๔) ดูแลและจัดระเบียบการจอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และยานพาหนะอื่น ๆ บริเวณรอบอาคารให้เรียบร้อย และมีให้จอดรถขวางการจราจร

(๕) ติดตามและตรวจตราบุคคลที่มีพฤติกรรมอันมีพิรุณ เพื่อป้องกันเหตุร้ายอันอาจเกิดขึ้นได้

(๖) อำนาจความสะดวกในการจัดจราจร ในกรณีที่สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง มีพิธีการ กิจกรรม หรือการจัดงานที่อาคารต่าง ๆ

(๗) ให้ข้อมูลที่ตั้งของหน่วยงานต่าง ๆ ของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง ให้แก่ผู้มาติดต่อราชการ

๒. เงื่อนไขและรายละเอียดอื่น ๆ

(๑) ผู้เสนอราคาต้องจัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น เงินเดือนของพนักงานรักษาความปลอดภัย รับอนุญาต (ค่าจ้าง/คน/เดือน) รวมทั้งสวัสดิการต่าง ๆ ของพนักงาน ประกันสังคม ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ยื่นมาพร้อมใบเสนอราคาให้คณะกรรมการ ได้พิจารณา

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนหรือกำหนดมาตรการในการปฏิบัติงาน และรายละเอียดของการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และทรัพย์สินภายในสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง อย่างชัดเจน

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการรักษาความปลอดภัยอย่างน้อยดังรายการต่อไปนี้

(๓.๑) จัดให้มีอาวุธประจำกายแก่พนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต

(๓.๒) จัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตทุกคนมีไฟฉายเพื่อใช้ในเวลากลางคืน

(๓.๓) จัดให้มีหมวกหูดประจำตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตทุกคน

(๓.๔) จัดให้มีเครื่องมือสื่อสารประจำกายแก่พนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต เพื่อใช้ติดต่อภายในระยะเวลาสัญญาจ้าง

(๓.๕) จัดให้มีสมุดรายงานการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตแต่ละจุด

(๓.๖) จัดให้มีจุดตรวจเพื่อลงชื่อการตรวจในจุดที่สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรังกำหนด

(๓.๗) จัดให้มีเครื่องตรวจจับโลหะแบบมือถือ สำหรับใช้ตรวจค้นร่างกาย กระเป๋า หรือวัตถุต้องสงสัยซึ่งถูกขออนุญาตบุคลหรือสิ่งของที่ผ่านเข้ามาในพื้นที่รักษาความปลอดภัยของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง

(๔) ผู้รับจ้างต้องระบุชื่อผู้แทนหรือชื่อผู้มีอำนาจ หรือชื่อผู้ประสานงานกับทางสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรังอย่างชัดเจน และสามารถติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรังได้ทันทีตลอด ๒๔ ชม.

(๕) สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง สามารถทำการประเมิน ติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต ระบบการจัดการบริหาร ระบบการรักษาความปลอดภัย มาตรการรักษาความปลอดภัยได้ตลอดเวลา เพื่อให้การว่าจ้างเป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ และหากผลการประเมินติดตาม ตรวจสอบของคณะกรรมการที่สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรังแต่งตั้งไม่ผ่านตามเกณฑ์สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง มีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างได้

(๖) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีหัวหน้าชุดเพื่อปฏิบัติงานในสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรังเข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

(๘) ผู้รับจ้างต้องทำประกันสังคมให้ลูกจ้างทุกคนตาม พรบ. ประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓

(๙) ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างการปฏิบัติงานในวันปกติ รวมถึงค่าตอบแทนปฏิบัติงานล่วงเวลาแก่พนักงานไม่ต่ำกว่าค่าแรงขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนดหรือเงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่รัฐบาลอาจจะกำหนดเพิ่มเติม รวมถึงการทำประกันสังคมให้แก่พนักงาน และในกรณีที่รัฐปรับอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบปรับอัตราค่าจ้างแก่ลูกจ้างผู้รับจ้าง โดยไม่เรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้างอีก

(๑๐) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการประกันความเสียหาย ในการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต หากมีความเสียหายเกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเสียหายที่เกิดขึ้นนั้น

(๑๑) หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตคนใด ปฏิบัติหน้าที่ไม่เหมาะสมหรือบกพร่องและได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตทันที

(๑๒) ผู้รับจ้างจะวางกฎหรือระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาฯ นี้ โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดครั้งแรกไม่ได้

(๑๓) สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดครั้งแรกมีสิทธิบังคับบัญชาพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตของผู้รับจ้างเสมือนหนึ่งนายจ้างของพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตนั้น

(๑๔) ห้ามผู้รับจ้างเองงานทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งส่วนใดไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง

(๑๕) ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับรูปแบบ อุปกรณ์ประจำกายและอื่น ๆ ของพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตอย่างชัดเจน โดยรูปแบบดังกล่าวจะเหมือนหรือคล้ายคลึงกับรูปแบบของทหาร ตำรวจ หรือรูปแบบของเจ้าพนักงาน ซึ่งกฎหมายให้มีอำนาจและหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามที่นายทะเบียนกลางประกาศกำหนดมิได้

(๑๖) ในขณะปฏิบัติหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้องสวมเครื่องหมายพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต และมีบัตรประจำตัวของบริษัทรักษาความปลอดภัยที่ตนสังกัดเพื่อแสดงตน ทั้งนี้ บัตรประจำตัวดังกล่าวให้เป็นไปตามแบบที่นายทะเบียนกลางประกาศกำหนด

(๑๗) ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งรายชื่อพร้อมประวัติพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต และแนบสำเนาใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตของพนักงานทุกคน ภายใน ๗ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา

๓. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม พนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยที่มีประสบการณ์และเข้าใจในด้านการรักษาความปลอดภัยการใช้สัญญาจนจรรยาบรรณ เป็นอย่างดีมาปฏิบัติงาน และก่อนที่จะส่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานจะต้องฝึกอบรมให้ทราบถึงกฎระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยและเข้าใจถึงภาระหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติรับผิดชอบตลอดจนความรู้อื่นที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดีเสียก่อน และมีคุณสมบัติตาม ดังนี้

ก. คุณสมบัติ

(๑) มีสัญชาติไทย มีภูมิลำเนาแน่นอน

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบเอ็ด (๒๑) ปีบริบูรณ์และ ไม่เกินหกสิบ (๖๐) ปี

(๓) ได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจากนายทะเบียน

ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

(๔) มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่มีหนี้สินล้นพ้นตัว ไม่เป็นนักเลงการพนัน

(๕) เป็นบุคคลที่ต้องมีไหวพริบช่างสังเกต รู้จักแก้ไขปัญหาลเฉพาะหน้าได้

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง หรือติดยาเสพติดให้โทษ หรือเป็นโรคติดต่อที่คณะกรรมการกำกับธุรกิจรักษาความปลอดภัยกำหนด

/ (๒) เป็นคน...

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๓) เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกสำหรับความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ หรือความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา ความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการพนัน หรือความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีก่อนวันที่เริ่มปฏิบัติงาน และมิใช่ความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา

(๔) เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตมาแล้วยังไม่ถึงสองปีนับถึงวันที่เริ่มปฏิบัติงาน

(๕) ห้ามอ่านหนังสือ ฟังวิทยุหรือเครื่องเสียง ดูโทรทัศน์ขณะปฏิบัติหน้าที่

(๖) ห้ามหลับในขณะปฏิบัติหน้าที่

(๗) ห้ามนำบุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาดื่มสุราหรือนอนบริเวณอาคารสำนักงาน

(๘) ห้ามนำเสื้อผ้าหรือสิ่งอื่น ๆ มาแขวนในบริเวณอาคารสำนักงาน

(๙) ห้ามเล่นการพนันในบริเวณพื้นที่ ๆ รับผิดชอบและไม่ดื่มสุราของมึนเมาก่อนเวลาหรือขณะปฏิบัติหน้าที่

(๑๐) ห้ามละทิ้งจุดที่รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยเด็ดขาดก่อนได้รับอนุญาตจากสายตรวจหรือผู้ควบคุมของผู้ว่าจ้าง
