

รายละเอียดราคากลางโครงการงานวันเด็กแห่งชาติ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่
วันเสาร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๗ ณ สวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๒ พรรษา องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ	รายละเอียดกิจกรรม	จำนวน	หน่วย	ราคา/ หน่วย	ราคารวม
๑.	การบริหารจัดการสถานที่ เวทีกิจกรรม และการตกแต่งบริเวณงาน				
	๑.๑ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดงาน ค่ากระแสไฟ ค่าเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ฯลฯ	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	๑.๒ จัดหาเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน บริเวณการจัดงาน และห้องน้ำของสถานที่จัดงาน พร้อมอุปกรณ์ทำความสะอาด เช่น ไม้กวาดทางมะพร้าว ที่ตักผง แปรงล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างห้องน้ำ ถังดำ กระดาษทิชชู ให้เพียงพอตามความเหมาะสมและผู้รับจ้างต้องดำเนินการประสานงานกับท้องถิ่นที่รับผิดชอบในการจัดการขยะเข้ามาเก็บขยะที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรม	๑	งาน	๑๔,๐๐๐	๑๔,๐๐๐
	๑.๓ จัดทำเวทีกลาง ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๑๒ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๐.๖ เมตร โดยโครงสร้างเวทีมีความมั่นคงแข็งแรง ปลอดภัย สามารถรองรับกิจกรรมการแสดงตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๑	งาน	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
	๑.๔ ออกแบบและจัดทำฉากหลังเวทีกลาง ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๑๒ เมตร โดยโครงสร้างฉากเวทีต้องมีความมั่นคงแข็งแรง รวมถึงตกแต่งบริเวณฉากเวทีให้เกิดความสวยงามสอดคล้องกับแนวคิดของการจัดงาน รวมถึงติดตั้งชื่องานตราสัญลักษณ์งาน และสัญลักษณ์หน่วยงานผู้จัด	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
	๑.๕ จัดหาและติดตั้งระบบแสง สี เสียง พร้อมอุปกรณ์ที่ได้มาตรฐานให้เพียงพอและเหมาะสมกับขนาดของเวทีกลาง รวมถึงจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็น สำหรับกิจกรรมพิธีเปิดและการแสดงต่างๆ บนเวที สำหรับใช้ทำกิจกรรมตลอดการจัดงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลระบบที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ โดยต้องติดตั้งเครื่องกระจายเสียงให้ทั่วบริเวณประกอบด้วย งานระบบเสียง -บอร์ดควบคุมระบบเสียงดิจิตอล (Mixing Console) ชนิด ๑๒ ชานแนล ๑ งาน -บอร์ดควบคุมระบบเสียงดิจิตอล(Sub Mix) ชนิด ๑๒ ชานแนล ๑ งาน -ชุดลำโพง เสียงกลาง-เสียงสูง (Mid-Hi Line Array) ๔ งาน -ชุดลำโพงเสียงต่ำ (Sub Low Speaker) ๒ งาน -ชุดควบคุมระบบเสียงดิจิตอล (controler) ๑ งาน	๑	งาน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐

	<p>-ไมค์ลอย (Wirless Microphone) ๔ งาน</p> <p>งานระบบแสง ประกอบด้วย</p> <p>-บอร์ดควบคุมระบบแสง (Lighting Control) ๑ งาน</p> <p>-ไฟสำหรับเคลียร์แสงเวที (Clear Warm White) ๖ งาน</p> <p>-ไฟสำหรับย้อมการแสดง ชนิดเปลี่ยนสี (Par LED Colour) ๑๐ งาน</p> <p>-ไฟสำหรับสร้างแสงลวดลายพิเศษ (Moving Spot Beam) ๒ งาน</p> <p>-เครื่องสำหรับทำควันย้อมแสง (Smoke machine) ๑ งาน</p> <p>-ระบบสายโหดกระแสไฟฟ้า ระบบสายสัญญาณ ๑ งาน</p> <p>๑.๖ จัดให้มีเวทีโดมขนาดใหญ่ เพื่อบังแสงแดด ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ x ๒๐ เมตร คลอบคลุมเวทีการจัดงาน และบริเวณจุดที่นั่งชม กิจกรรม พร้อมงานติดตั้งและรื้อถอน พร้อมจัดเตรียมชุดรับแขกผู้มีเกียรติบริเวณด้านข้างเวที จำนวน ๑ ชุด และเก้าอี้ จำนวน ๗๐ ตัว และบริเวณด้านหน้าเวทีสำหรับผู้ปกครองและเด็ก ที่มาร่วมในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตัว</p> <p>๑.๗ จัดเตรียม จุดกองอำนวยการ พร้อมตกแต่งบริเวณจุดอำนวยการ ด้วยโครงสร้างบุชขนาด ๓ x ๓ เมตร จำนวน ๑ หลัง พร้อมป้ายจุดอำนวยการ ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๕ x ๐.๘ เมตร ให้เกิดความสวยงาม จัดหาเจ้าหน้าที่ประจำจุดอำนวยการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ประจำจุด</p> <p>๑.๘ จัดเตรียมจุดลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน พร้อมตกแต่งบริเวณจุดลงทะเบียน ด้วยโครงสร้างบุชขนาด ๓ x ๓ เมตร จำนวน ๓ หลัง พร้อมป้ายลงทะเบียนขนาดไม่ น้อยกว่า ๐.๕ x ๐.๘ เมตร ให้เกิดความสวยงาม รวมถึงจัดเตรียมอุปกรณ์ เอกสารลงทะเบียนให้เพียงพอ กับผู้เข้าร่วมงาน</p> <p>๑.๙ จัดหาเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน พร้อมการแต่งตัวให้เข้ากับกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ คน</p>	๑	งาน	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
		๑	จุด	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
		๑	จุด	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
		๘	คน	๔๐๐	๓,๒๐๐
๒.	<p>กิจกรรมพิธีเปิด</p> <p>๒.๑ จัดทำกำหนดการพิธีเปิดงาน ลำดับพิธีการ คำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน</p> <p>๒.๒ จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชนที่เข้าร่วมพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด</p> <p>๒.๓ จัดเตรียมจุดลงทะเบียนแขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน และผู้เข้าร่วมงานพิธีเปิดพร้อมอุปกรณ์ที่จำเป็น เพื่อให้การต้อนรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิด</p>	๑	งาน	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
		๕๐	ชุด	๓๕	๑,๗๕๐
		๑	จุด	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐

	<p>๒.๔ จัดหาเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน พร้อมการแต่งตัวให้สวยงาม เข้ากับกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน</p> <p>๒.๕ จัดทำเทคนิคพิธีเปิดงานบนเวทีกลาง (Gimmick) โดยพิธีเปิดจะต้องแสดงออกตามแนวคิดการจัดงาน รวมทั้งใช้เทคนิคพิเศษในการเปิดงานที่ดึงดูดความสนใจ พร้อมนำเสนอรูปแบบในการยื่นเสนอ</p> <p>๒.๖ จัดหาพิธีกรที่มีประสบการณ์ มีไหวพริบปฏิภาณสามารถแก้สถานการณ์เฉพาะหน้าได้ สามารถเป็นพิธีกรกิจกรรมสำหรับเด็ก และเป็นที่รู้จักของสาธารณชนในจังหวัดเชียงใหม่ และได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการโดยทำหน้าที่พิธีกรดำเนินงานตลอดการจัดกิจกรรม จำนวน ๒ คน (เป็นผู้ชาย ๑ คน, เป็นผู้หญิง ๑ คน)</p>	๒	คน	๕๐๐	๑,๐๐๐
		๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
		๒	คน	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๓.	<p>กิจกรรมบนเวที และกิจกรรมสร้างสีสันภายในงาน</p> <p>๓.๑ จัดทำโล่อะคริลิก ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ นิ้ว สำหรับมอบให้กับเด็กดีเด่นจังหวัดเชียงใหม่ที่ได้รับการคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ ราย พร้อมเสนอรูปแบบในการยื่นเสนอ</p> <p>๓.๒ จัดหามาสคอต จำนวน ๒ ตัว เพื่อสร้างสีสันภายในงานตลอดการจัดงาน</p> <p>๓.๓ จัดให้มีกิจกรรมเล่นเกมแจกของรางวัลบนเวที โดยของรางวัลต้องมี ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ x ๓ นิ้ว โดยวัสดุที่ใช้ต้องไม่เป็นอันตรายสำหรับเด็ก และเป็นของรางวัลประเภทที่เด็กควบคุมการเล่นเองได้ โดยต้องมีของเล่นสำหรับเด็กผู้ชายและเด็กผู้หญิง หรือเล่นได้ทั้งเด็กผู้ชายและเด็กผู้หญิง อาทิ ตุ๊กตา เลโก้ ตัวต่อ โมเดล ชุดหุ่นยนต์ หรือของเล่นเสริมพัฒนาการเด็ก จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ ชิ้น พร้อมนำเสนอรูปแบบให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่พิจารณา</p> <p>๓.๔ จัดเตรียมประกาศนียบัตร ผลิตจากกระดาษการ์ด ขนาด ๒๔๐ แกรม ปุ่มทองมุมกระดาษทั้ง ๔ ด้าน สำหรับเยาวชนที่เข้าร่วมแสดงความสามารถภายในงาน (รวมค่าออกแบบและผลิต) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ แผ่น</p> <p>๓.๕ จัดหาเครื่องเล่นสแนม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลควบคุมความปลอดภัยเด็กและเยาวชนที่เข้ามาใช้บริการเครื่องเล่นตลอดการจัดงาน</p> <p>๓.๖ จัดให้มีบูธเกมส์ พร้อมอุปกรณ์เล่นเกม ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓ x ๖ เมตร จำนวน ๕ บูธ พร้อมโต๊ะหน้าขา บูธละ ๒ ตัว เก้าอี้บูธละ ๔ ตัว บ้ายซื้อบูธ ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘ x ๐.๓ ม. และเจ้าหน้าที่ประจำบูธ บูธละ ๓ คน โดยผู้เสนอราคาต้องนำเสนอรูปแบบในการยื่นเสนอราคา</p>	๗๐	ชิ้น	๑,๕๐๐	๑๐๕,๐๐๐
		๒	ตัว	๙,๐๐๐	๑๘,๐๐๐
		๘๐	ชิ้น	๖๐	๔,๘๐๐
		๑	งาน	๔,๒๕๐	๔,๒๕๐
		๒	ชุด	๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
		๕	บูธ	๒๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐

	<p>๓.๗ จัดให้มีของรางวัล บุธเกมสโดยแบ่งออกเป็น ๒ รางวัล</p> <p>๑) ของรางวัล สำหรับผู้ชนะ ประเภทสร้างความเพลิดเพลิน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ x ๓ นิ้ว โดยวัสดุที่ใช้ทำของเล่นต้องไม่เป็นอันตรายต่อเด็ก และต้องมีของเล่นสำหรับเด็กผู้ชายและเด็กผู้หญิง หรือสามารถเล่นได้ทั้งเด็กผู้ชายและเด็กผู้หญิง อาทิ ตุ๊กตาผ้าหรือตุ๊กตาพลาสติก หุ่นยนต์พลาสติก ชุดระบายสี ชุดเครื่องเขียนเป็นต้น จำนวน ๕ บุธ บุธละไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชิ้น</p> <p>๒) ของรางวัลพลอบใจ สำหรับผู้ที่เล่นเกมสไม่ผ่าน ประเภทสร้างความเพลิดเพลิน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๔ นิ้ว โดยวัสดุที่ใช้ทำของเล่นต้องไม่เป็นอันตรายต่อเด็ก และต้องมีของเล่นสำหรับเด็กผู้ชายและเด็กผู้หญิง หรือสามารถเล่นได้ทั้งเด็กผู้ชายและเด็กผู้หญิง อาทิ ตุ๊กตาผ้าหรือตุ๊กตาพลาสติก รถโมเดลพลาสติก หรือของเล่นที่มีสีสันสวยงาม จำนวน ๕ บุธ บุธละไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ชิ้น</p> <p>๓.๘ ออกแบบและจัดทำของที่ระลึก สำหรับเด็กที่มาร่วมลงทะเบียนภายในงาน โดยของที่ระลึกจะต้องมีตราสัญลักษณ์งานหรือ หน่วยงาน และไม่เป็นอันตรายสำหรับเด็ก อาทิ ถุงผ้าลดโลกร้อน กระปุกออมสินชุดเครื่องเขียนเป็นต้น นำเสนอรูปแบบเพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่พิจารณาไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ ชิ้น</p> <p>๓.๙ จัดให้มีกิจกรรมจับแจกรางวัลใหญ่ ของเล่นประเภทจำลองของจริงเสริมสร้างจินตนาการ อุปกรณ์กีฬาสำหรับเด็ก ของใช้สำหรับเด็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ x ๑๒ นิ้ว และต้องมีของเล่นสำหรับเด็กผู้ชายและเด็กผู้หญิง หรือสามารถเล่นได้ทั้งเด็กผู้ชายและเด็กผู้หญิง อาทิ จักรยาน สำหรับเด็ก ๓ ขวบขึ้นไป หุ่นยนต์ชุดเครื่องครัวจำลอง ชุดคุณหมอจำลอง รถบังคับ ตุ๊กตาขนาดใหญ่ ชุดฝึกทักษะเครื่องดนตรีสำหรับเด็ก กระเป๋านักเรียน เป็นต้น โดยจะต้องนำเสนอรูปแบบเพื่อพิจารณา ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น</p>	๑,๐๐๐	ขึ้น	๕๐	๕๐,๐๐๐
		๒,๐๐๐	ขึ้น	๓๐	๖๐,๐๐๐
		๑,๕๐๐	ขึ้น	๓๓	๔๙,๕๐๐
		๕๐	ขึ้น	๕๐๐	๒๕,๐๐๐
๔.	<p>การบริหารจัดการอื่นๆ</p> <p>๔.๑ จัดให้มีอาหารว่าง สำหรับเด็กและผู้ร่วมงาน (snack box)</p> <p>๔.๒ จัดให้มีบุธเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ บุธ โดย ๑ บุธ มีเครื่องดื่ม ไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ แก้ว</p> <p>๔.๓ จัดเตรียมหน่วยปฐมพยาบาล พร้อมรถพยาบาล บุคลากรเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น</p> <p>๔.๔ จัดให้มีช่างบันทึกภาพนิ่ง พร้อมอุปกรณ์กล้องบันทึกภาพ รวมถึงช่างบันทึกภาพเคลื่อนไหวพร้อมอุปกรณ์บันทึกภาพเคลื่อนไหว ที่มีคุณภาพสูง สำหรับบันทึกภาพบรรยากาศในงานตลอดการจัดกิจกรรม</p>	๘๐๐ ๙,๐๐๐ ๑ ๑	ชุด แก้ว งาน งาน	๓๕ ๓ ๑๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐	๒๘,๐๐๐ ๒๗,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐

	๔.๕ จัดให้มีการ ประเมินผลการจัดงานและจัดทำเป็นหนังสือ/ รายงานประเมินผล ขนาดรูปเล่ม A๔/ปกหน้า/หลัง/เนื้อในพิมพ์๒ สี/ เข้ารูปเล่ม โดยจัดทำให้แล้วเสร็จ และส่งมอบให้แก่องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดเชียงใหม่ภายใน ๒๐ วัน	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
	๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเอกสารหลักฐานการส่งมอบงานให้ ถูกต้องครบถ้วน เป็นรูปแบบเอกสารจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุด และ ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึก จำนวน ๓ ชุด	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
ยอดรวม					๙๙๘,๕๐๐
ตัวอักษร	เก้าแสนเก้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน				

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางอรุณรักษ์ พูลผล)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายรักสกุล วสุวัต)

นักสนทนากิจการปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางเอื้ออารีย์ กลิ่นสมิทธิ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายญาติาดำ ศรีวิชัย)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางโชติกา เซ็นซัด)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ