รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ
คอมเพรสเซอร์สำหรับซ่อมแซมเครื่องทำน้ำเย็นพร้อมติดตั้ง (สำนักงานใหญ่)

.....

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากเครื่องทำน้ำเย็น เบอร์ 6 ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ จากการตรวจสอบของบริษัท ไดกิ้น (Daikin) ซึ่งเป็นเจ้าของผลิต พบว่าคอมเพรสเซอร์ของเครื่องทำน้ำเย็น 1 ใน 2 ชุดชำรุด (ชุดที่ 1 ชำรุด) จึงจำเป็นต้องเปลี่ยนคอมเพรสเซอร์ลูกที่ 1 ที่ชำรุด เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(3) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(3.1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(3.2) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (3.1) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

1. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 ปี ได้

2. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

3. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

4. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

5. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ 2 ข้อ 3 และข้อ 4 (2) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

6. กรณีตาม ข้อ 1 – ข้อ 5 ไม่ใช้บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(6.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(6.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(6.3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(6.4) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(6.5) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(6.6) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 48 ลงวันที่ 20 มกราคม 2568

4.คุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์

4.1 ต้องเป็นชุดคอมเพรสเซอร์ที่ออกแบบมาสำหรับเครื่องทำน้ำเย็น ยี่ห้อ Daikin รุ่น HXEV350DSTTF ขนาด 200 ตัน แบ่งเป็นชุดคอมเพรสเซอร์ขนาด 100 ตัน จำนวน 2 ชุด และสามารถนำมาติดตั้งทดแทนคอมเพรสเซอร์ ชุดที่ 1 ของเดิมที่ชำรุดได้ทันที โดยไม่ต้องดัดแปลงอุปกรณ์อื่นๆ ภายในเครื่องทำน้ำเย็น

4.2 ชุดคอมเพรสเซอร์ 1 ชุด อย่างน้อยต้องประกอบไปด้วย

- ตัวคอมเพรสเซอร์ (Compressor Unit)
- ระบบแบริ่งแม่เหล็ก (Magnetic Bearings)
- มอเตอร์ซิงโครนัสแม่เหล็กถาวร Permanent Magnet Synchronous Motor (PMSM) พร้อมชุดควบคุมความเร็ว Variable Frequency Drive (VFD)
- ระบบควบคุมดิจิทัล (Integrated Digital Controls): แผงวงจรและบอร์ดควบคุมดิจิทัลในตัว สำหรับเชื่อมต่อสื่อสาร (เช่น ผ่านโปรโตคอล Modbus) เพื่อเฝ้าระวังและตรวจวัดค่าต่างๆ แบบ Real-time

4.3 ข้อมูลทางเทคนิคทั่วไป (GENERAL SPECIFICATIONS)

- ชนิดคอมเพรสเซอร์ (Type) : Two-Stage Centrifugal Compressor (คอมเพรสเซอร์หอยโข่ง 2 สเตจ)
- พิกัดขนาดทำความเย็น (Capacity Range) : 100 ตัน ที่สภาวะมาตรฐาน AHRI
- สารทำความเย็น (Refrigerants) : R-134a
- ระบบแบริ่ง (Bearing System) : Magnetic Bearings (ไร้การสัมผัส ไม่ต้องใช้น้ำมันหล่อลื่น 100%)
- ระบบขับเคลื่อนมอเตอร์ (Motor Drive) : Permanent Magnet Synchronous Motor (PMSM) พร้อม Variable Frequency Drive (VFD) ในตัว
- แรงดันไฟฟ้า / ความถี่ (Voltage/Freq.) : 380V-3 Phase - 50Hz
- ระบบควบคุมกระแสสตาร์ท (Soft Start) : มีระบบ Soft Start ในตัว กระแสไฟฟ้าที่ใช้ในการสตาร์ทไม่เกิน 3 Amps
- ท่อทางซักชัน (Suction Connection) : 4 นิ้ว

ท่อทางดิสชาร์จ (Discharge Connection) : 3 นิ้ว

- ระดับเสียงขณะทำงาน (Noise Level) : ต้องไม่เกิน 70 dBA ที่ระยะ 1.5 เมตร โดยไม่ใช้อุปกรณ์เก็บเสียงเพิ่มเติม

4.4 ข้อมูลเทคโนโลยีสำคัญ (KEY TECHNOLOGIES)

- 100% Oil-Free Design : การใช้ตลับลูกปืนแม่เหล็กไร้การสัมผัส ช่วยตัดระบบน้ำมันหล่อลื่น ปั๊มน้ำมัน และตัวกรองน้ำมันออกทั้งหมด ป้องกันปัญหาการเสื่อมสภาพของประสิทธิภาพถ่ายเทความร้อนใน Evaporator และ Condenser จากคราบน้ำมัน

- High Part-Load Efficiency: ระบบอินเวอร์เตอร์ VFD ควบคุมรอบการทำงานร่วมกับอินเลทไกด์วาน (IGV) ทำให้ได้ค่า IPLV สูงสุด ช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าลงได้ถึง 30-50% เมื่อเทียบกับคอมเพรสเซอร์ระบบเดิม
- Integrated Digital Controls: มาพร้อมบอร์ดควบคุมดิจิทัลในตัว รองรับการเชื่อมต่อสื่อสารผ่านโปรโตคอลมาตรฐาน (เช่น Modbus) สำหรับการเฝ้าระวัง ตรวจวัดแรงดัน กระแส รอบหมุน และตรวจจับสิ่งผิดปกติแบบ Real-time

5. ขอบเขตและปริมาณงาน

5.1 งานตรวจเช็คและบันทึกค่าการทำงานของเครื่องทำน้ำเย็น โดยปิดระบบคอมเพรสเซอร์ ชุดที่ 1 ที่ชำรุด ก่อนการซ่อมแซม จำนวน 1 งาน

5.2 งานรื้อถอนคอมเพรสเซอร์ของเครื่องทำน้ำเย็น ยี่ห้อ Daikin รุ่น HXEV350DSTTF ชุดที่ 1 เดิมที่ชำรุด จำนวน 1 งาน

5.3 งานดูดเก็บสารทำความเย็นเดิม โดยใช้เครื่องดูดเก็บ สารทำความเย็น (Recovery Machine) ซึ่งสามารถลดการสูญเสียสารทำความเย็น R 134a ที่ต้องเติมได้ประมาณ 20-30 % จำนวน 1 งาน

5.4 งานรื้อถอนพร้อมเปลี่ยนวาล์วบริการ (Service Valve) ของเครื่องทำน้ำเย็น จำนวน 1 งาน

5.5 งานทดสอบการรั่วซึมโดยอัดสารไนโตรเจน ที่แรงดันไม่น้อยกว่า 145 Psi และทิ้งไว้ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง

5.6 งานทำระบบสุญญากาศ (Vacuum) ต้องดึงสุญญากาศให้ลงมาต่ำ ไม่เกิน 500 ไมครอน (Microns) และทิ้งไว้ไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง

5.7 งานเติมสารทำความเย็นเติมสารทำความเย็น R 134a หลังผ่านการทดสอบการรั่วซึมแล้วเสร็จ ให้ได้ปริมาณตามมาตราฐานที่กำหนดไว้ตามที่ระบุบนเนมเพลท จำนวน 1 งาน

5.8 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องว่าจ้างเจ้าของผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำเย็นให้เข้ามา ตรวจเช็ค ทดสอบการทำงาน พร้อมบันทึกค่าการทำงานของเครื่องทำน้ำเย็นตามมาตราฐาน และทำรายงานรับรองเพื่อยืนยันว่าเครื่องทำน้ำเย็นพร้อมใช้งานตามปกติหลังจากการดำเนินงานแล้วเสร็จ **หากไม่ผ่านการทดสอบ** ตามมาตรฐานของเจ้าของผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำเย็น ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแก้ไข, ซ่อมแซม รวมถึงเปลี่ยนอุปกรณ์นั้นๆ ตามคำแนะนำของเจ้าของผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำเย็น เพื่อให้ผ่านการทดสอบก่อนส่งมอบ จำนวน 1 งาน

6. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ยื่นข้อเสนอ

6.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดทั่วไปสำหรับการดำเนินงานด้านความปลอดภัย

6.2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกพื้นที่ และในส่วนของอุปกรณ์เครื่องทำน้ำเย็นเดิมที่ทำการรื้อถอนแล้วเสร็จนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำไปยังจุดที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนกำหนด

6.3 ในการดำเนินการตามสัญญา หากทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบเปลี่ยน/ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิมหรือดีกว่า โดยผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายทั้งหมด

6.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีผู้ควบคุมงานที่สามารถตัดสินใจได้ และต้องเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับเปลี่ยน/ซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องทำน้ำเย็น ซึ่งมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือสูงกว่าที่กำหนด ในสาขาวิศวกรเครื่องกล หรือสาขาวิศวกรไฟฟ้ากำลัง หรือสาขาวิศวกรรมการทำความเย็นและการปรับอากาศ หรือสาขาอุตสาหการ และควบคุมดูแลประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตลอดเวลา

6.5 ก่อนเข้าดำเนินการติดตั้ง ให้แนบสำเนาใบประกอบวิชาชีพวิศวกรควบคุม ในสาขาวิศวกรเครื่องกล หรือสาขาวิศวกรไฟฟ้ากำลัง หรือสาขาวิศวกรรมการทำความเย็นและการปรับอากาศ หรือสาขาอุตสาหการ ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุมการเปลี่ยน/ซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องทำน้ำเย็นมาพิจารณาด้วย และจัดหาวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นไปตามข้อกำหนดและมาตรฐานการติดตั้ง

6.6 ผู้ยื่นข้อเสนอจะใช้ลิฟต์ เพื่อขนของและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานได้ในช่วงนอกเวลาราชการและช่วงเวลาอื่น ที่มีการตกลงกันไว้ก่อนล่วงหน้ากับสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเท่านั้น เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และให้ทำหนังสือแจ้งวันเวลาที่จะเข้าปฏิบัติงานล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ ก่อนเข้าดำเนินการ

6.7 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดส่งรายชื่อ เบอร์โทรศัพท์ ของผู้ประสานงานในด้านต่างๆ ให้กับสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ภายใน 3 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เพื่อใช้สำหรับการติดต่อประสานงาน รับแจ้งซ่อม และแก้ไขเหตุบกพร่องอื่น ๆ ตลอดระยะเวลาสัญญาและเวลารับประกันอย่างน้อย ดังนี้

1) ผู้ประสานงานทั่วไป

2) ผู้ดูแลด้านเทคนิค/ช่างเทคนิค

6.8 ผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อยของสถานที่ในจุดที่ทำงานตลอดระยะเวลาการดำเนินการ หากการดำเนินการก่อให้เกิดความเสียหายกับอาคารหรือทรัพย์สิน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแก้ไขและรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นเองทั้งสิ้น

6.9 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบต่อวัสดุอุปกรณ์ที่ผู้ยื่นข้อเสนอจัดหามาด้วยตนเอง วัสดุอุปกรณ์ ที่ยังไม่ได้ส่งมอบแก่ผู้ซื้อ จะยังคงเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องรับผิดชอบต่อการสูญหาย เสื่อมสภาพ หรือถูกทำลาย จนกว่าจะมอบงานที่เสร็จสมบูรณ์แก่ผู้ซื้อ

6.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องระมัดระวังความปลอดภัย เกี่ยวกับความปลอดภัยทั้งในด้านชีวิตและทรัพย์สินในบริเวณปฏิบัติงาน รวมทั้งป้องกันอัคคีภัยความเสียหายต่าง ๆ ซึ่งหากมีสาเหตุเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้ชาย ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งสิ้น

6.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ และเครื่องมือ-เครื่องใช้ต่าง ๆ ให้เพียงพอต่อการดำเนินงานเพื่อมิให้งานหยุดชะงัก ถ้าวัสดุ-อุปกรณ์ กรณีที่เครื่องมือ-เครื่องใช้ไม่มีและขาดแคลน ผู้ผลิตหรือผู้ยื่นข้อเสนอจะอ้างเป็นสาเหตุ ในการขอให้ทางสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนผ่อนผันกรณีใดมิได้

7. เงื่อนไขเฉพาะ

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอ ติดต่อเข้าดูสถานที่หน้างานจริง ภายใน 3 วันทำการก่อนวันยื่นข้อเสนอ ตั้งแต่เวลา 10.00 น. ถึงเวลา 16.00 น. เท่านั้น

8.เอกสารที่ต้องยื่นประกอบการพิจารณา

8.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีผลงานการเปลี่ยน/ซ่อมแซมชุดคอมเพรสเซอร์สำหรับเครื่องทำน้ำเย็น ในสัญญาเดียวกับหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานเอกชนที่ทางคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเชื่อถือได้ โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงานและหนังสือสัญญาซื้อขาย ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และต้องมีอายุไม่เกิน 5 ปีนับจากวันเสนอราคามายื่นต่อคณะกรรมการด้วย

8.2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือ ตัวแทนที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำเย็นที่นำเสนอว่ามีทีมงานและประสบการณ์ในการเปลี่ยน/ซ่อมแซมชุดคอมเพรสเซอร์สำหรับเครื่องทำน้ำเย็น โดยมีเอกสารแนบมาแสดง ณ วันเสนอราคา

9. เกณฑ์การพิจารณา

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน จะพิจารณาตัดสินโดยใช้<u>เกณฑ์ราคา</u>

10. การรับประกัน และการซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ต่าง ๆ ดังนี้

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับประกันชิ้นส่วนที่เปลี่ยน/ซ่อมแซม เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยต้องออกใบรับประกันให้กับสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยการเริ่มรับประการนับถัดจากวันที่คณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ในกรณีที่ชิ้นส่วนอะไหล่ภายในเครื่องชำรุดเสียหายอยู่ในระยะเวลาการรับประกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหามาเปลี่ยนภายใน 7 วัน โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

11. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณในการจัดซื้อ เป็นจำนวน 3,290,500.00 บาท (สามล้านสองแสนเก้าหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมค่าอะไหล่ ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่าดำเนินการ ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

12. ระยะเวลาในการทำงาน

เวลาทำงานในวันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 17.00 น. – 21.00 น.

เวลาทำงานในวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดประจำปีของผู้ว่าจ้าง เวลา 09.00 น. – 17.00 น.

<u>หมายเหตุ</u> : - เวลาทำงานในวันทำการ สำหรับงานที่ไม่ก่อให้เกิดฝุ่นและเสียงสามารถทำงานในเวลาทำการได้ แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน

- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแจ้งแผนการเข้าดำเนินงานให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน

13. กำหนดส่งมอบพัสดุ

ภายใน 180 วัน นับจากลงนามในใบสั่งซื้อ/สัญญาซื้อ

14. งวดงานและการจ่ายเงิน

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน จะจ่ายเงินทั้งหมดของวงเงินตามสัญญาหลังจากที่ผู้ยื่นข้อเสนอส่งมอบงานและคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว โดยต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานการทำงานดังนี้

1) เอกสารรายงานแสดงการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆประกอบรูปภาพพร้อมแนบเอกสารการดำเนินการและการตรวจสอบการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆอย่างถูกต้องและครบถ้วนจำนวน 2 ชุด

2) เอกสาร Commissioning Test Report ตามมาตรฐานของเจ้าของผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำเย็น จำนวน 2 ชุด

3) เอกสารการรับประกันผลงาน พร้อมระบุเงื่อนไขการรับประกันที่ชัดเจน ตามระยะเวลาที่ผู้เสนอราคาได้เสนอไว้ให้กับผู้เสนอราคา (ไม่น้อยกว่า 1 ปี) จำนวน 2 ชุด

15. อัตราค่าปรับ

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ ส่งของไม่ครบ หรือส่งครบแต่ไม่สามารถใช้งานได้ หรือส่งมอบเกินระยะเวลาของสัญญา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสียค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ต่อวัน ของวงเงินตามสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

16. แผนการทำงาน

"คู่สัญญาต้องจ้างทำแผนการทำงานให้ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา" เว้นแต่เป็นกรณีการเช่าซึ่งสัญญาอายุไม่เกิน 90 วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีซื้อ การเช่า การจ้าง และการจ้างก่อสร้าง ซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือมีวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท โดยจัดทำแผนการทำงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

17. การส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

17.1 สำเนาใบทะเบียนผู้ประกอบวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

17.2 ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้สำนักงานภายใน 30 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

18. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ชั้น 2 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน เลขที่ 555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทรศัพท์ 0 2553 8374 อีเมล ancharee@boi.go.th

หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้