

รายละเอียดข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Terms of Reference: TOR)
งานจ้างเอกชนเก็บขยะมูลฝอยเทศบาลตำบลทับมา
ระยะเวลา ๑๒๒ วัน (ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ ส่วนที่ ๓ หน้าที่ของเทศบาล บทที่ ๑ เทศบาลตำบล มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายเทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้ (๓) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไป เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้ (๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย

เทศบาลตำบลทับมา มีพื้นที่ครอบคลุม ๒๙.๒๔ ตารางกิโลเมตร ประกอบด้วย ๘ ชุมชน จำนวนประชากรทั้งหมด ๒๕,๘๕๙ คน จำนวนครัวเรือน ๑๘,๒๗๖ หลังคาเรือน (สถิติข้อมูลทะเบียนราษฎร ณ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗) โดยมีอาณาเขตทางด้านทิศเหนือติดต่อกับเขตอำเภออินทผลุบริพัฒนา ทิศใต้ติดต่อกับเขตตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง ทิศตะวันออกติดต่อกับเขตตำบลน้ำคอก ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง และทิศตะวันตกติดต่อกับเขตเทศบาลตำบลมาบตาพุด มีถนนทางหลวงแผ่นดินสาย ๓๖ เป็นเส้นทางหลักของการคมนาคม ปริมาณขยะที่จัดเก็บได้ปี ๒๕๖๖ เฉลี่ยเดือนละ ๑๐,๖๒๘ ตันต่อเดือน หรือ ๒๙.๕๒ ตันต่อวัน และเนื่องจากการเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจอย่างรวดเร็ว รวมถึงโครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) เป็นแผนยุทธศาสตร์ต่างประเทศภายใต้ไทยแลนด์ ๔.๐ ที่ต่อยอดความสำเร็จมาจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจภาคตะวันออก มีเป้าหมายยกระดับพื้นที่เขตเศรษฐกิจภาคตะวันออกให้รองรับการลงทุนอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ และอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจในอีก ๒๐ ปีข้างหน้า โดยคาดการณ์ว่าการลงทุนใน EEC จะกระตุ้นให้เศรษฐกิจขยายตัวเฉลี่ยราว ๕% ต่อปี สร้างการจ้างงานในภาคอุตสาหกรรมและบริการ ๑๐๐,๐๐๐ อัตราต่อปี ดึงดูดนักท่องเที่ยวกว่า ๑๐ ล้านคนต่อปี ซึ่งคาดว่าจะมีสถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้าเพิ่มมากขึ้น มีการสร้างหมู่บ้านจัดสรรในพื้นที่ตำบลทับมาเพื่อเป็นที่พักอาศัยสำหรับแรงงานและนักท่องเที่ยวจากภาคอุตสาหกรรมดังกล่าวเพิ่มขึ้น ปัจจุบันมีปริมาณขยะที่เก็บขนได้เฉลี่ย ๓๐ ตันต่อวัน ซึ่งคาดการณ์ว่าปริมาณขยะมูลฝอยจะเพิ่มขึ้นเป็น ๓๕ ตันต่อวันในเดือนเมษายน ถึง พฤษภาคม ๒๕๖๗ เนื่องจากมักเกิดพายุฤดูร้อนและตามสถิติ ๕ ปี ย้อนหลังช่วงเดือนเมษายนและเดือน พฤษภาคมปริมาณขยะมูลฝอยจะเพิ่มมากขึ้นทุกปี จากเหตุผลดังกล่าวทำให้ต้องคาดการณ์ปริมาณขยะที่ ๓๕

(นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ)
 ผู้อำนวยการกองช่าง
 ประธานคณะกรรมการฯ

(นางสาวเขาวนีย์ พรประสิทธิ์)
 พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
 กรรมการ

(นางพิชานันท์ ดำรงทิพย์รัตน์)
 นักวิชาการสาธารณสุขฯ
 กรรมการ

ต้นต่อวัน ซึ่งโครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอยฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นระยะเวลา ๑๐๗ วัน (ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) ตามสัญญาจ้างเลขที่ ๗๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ซึ่งขณะนี้สัญญาจ้างเอกชนเก็บขนขยะจะสิ้นสุดสัญญาวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ อีกทั้งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) มีผู้ยื่นเอกสารเสนอราคาแต่ไม่ผ่านคุณสมบัติตามรายละเอียดข้อกำหนดและขอบเขตงาน ดังนั้นกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีความจำเป็นต้องทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติม เพื่อความต่อเนื่องในการเก็บขนขยะมูลฝอย ลดปัญหาขยะตกค้างและแหล่งพาหะนำโรค หากดำเนินการล่าช้า อาจมีผลทำให้เกิดปัญหาความเดือดร้อนต่อประชาชนในเขตเทศบาลตำบลทับมาโดยส่วนรวม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ได้เอกชนเข้ามาดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลทับมา

๒.๒ เพื่อให้การบริการสาธารณะด้านการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประชาชนได้รับบริการอย่างทั่วถึง ขจัดปัญหาแหล่งนำโรคที่เกิดจากขยะมูลฝอยในชุมชน

๒.๓ เพื่อลดปัญหาขยะตกค้างและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

๒.๔ ลดปัญหาการจ้างแรงงานและลดรายจ่ายด้านสวัสดิการในการจ้างบุคลากรของหน่วยงาน

๓. พื้นที่ดำเนินการ

เขตรับผิดชอบของเทศบาลตำบลทับมา ครอบคลุมพื้นที่ ๒๙.๒๔ ตารางกิโลเมตร

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลา ๑๒๒ วัน (ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗)

๕. งบประมาณ

งบประมาณ ๔,๖๕๔,๓๐๐ บาท (สี่ล้านหกแสนห้าหมื่นสามร้อยบาทถ้วน)

๖. ราคาของงานจ้าง

๖.๑ ราคาของงาน


- ราคา ๑,๐๙๐ บาท ต่อตัน (หนึ่งพันเก้าสิบบาทต่อตัน)
- ประมาณการปริมาณขยะ ๓๕ ตัน ต่อวัน


๖.๒ แหล่งที่มาและวิธีคำนวณราคาของงาน

๖.๒.๑ คู่มือการให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการสาธารณะของเทศบาล เล่มที่ ๑ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

๖.๒.๒ โครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอยต่อเนื่อง ๕ ปีงบประมาณ (๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖) ตามสัญญาจ้างเลขที่ ๑๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒


(นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ)
ผู้อำนวยการกองช่าง
ประธานคณะกรรมการฯ


(นางสาวชวานี พรประสิทธิ์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
กรรมการ


(นางพิชานันท์ ดำรงทิพย์รัตน์)
นักวิชาการสาธารณสุขฯ
กรรมการ

๗. รายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน

๗.๑ ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเก็บรวบรวมและขนส่งขยะมูลฝอยจากบ้านเรือนประชาชน อาคารสถานที่ ถนน หรือทางเดินเท้าทุกพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลทับมาครอบคลุมทั้ง ๘ ชุมชน นำไปกำจัดยังศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง หรือสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยใช้วิธีการจัดเก็บมูลฝอยตามผู้ว่าจ้างกำหนด และดำเนินงานภายใต้ขอบเขตงาน ดังนี้

๗.๑.๑ การเก็บขนมูลฝอยจากภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไป ที่จัดตั้งวางอยู่บนทางเท้า ถนน ขอย ที่สาธารณะ ที่เอกชน และที่อยู่รอบๆภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปรวมถึงการเก็บตามบ้าน ตลาดและสถานประกอบการต่างๆของผู้ใช้บริการ หรือเก็บมูลฝอยตามเส้นทางหรือชุมชนปลอดถังและขนส่งไปยังสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗.๑.๒ การเก็บขนขยะอินทรีย์จากบ้านเรือน ตลาดและสถานประกอบการต่างๆที่มีผู้ร่วมกิจกรรมคัดแยก หรือจากจุดรวบรวมขยะอินทรีย์ของแต่ละชุมชนที่ผู้แทนชุมชนเก็บรวบรวมไว้แล้ว การเก็บขน เศษวัสดุ กิ่งไม้ และอื่นๆ จากจุดรวบรวมและขนส่งไปยังสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗.๑.๓ การจัดหา เปลี่ยน ตั้งวางทำความสะอาดภาชนะรองรับมูลฝอยและบริเวณที่ตั้งวางภาชนะรองรับภายในเขตพื้นที่

๗.๑.๔ การขนส่งมูลฝอยเพื่อส่งไปกำจัด ณ ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจรจังหวัดระยอง ซึ่งตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๓ ตำบลน้ำคอก อำเภอเมือง จังหวัดระยอง หรือสถานที่อื่นที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗.๒ คำจำกัดความ

ในเอกสารนี้ ถ้อยคำหรือข้อความต่อไปนี้ให้มีความหมายตามที่ระบุไว้ ยกเว้นในกรณีที่เนื้อหาของสัญญาจะระบุไว้เป็นอย่างอื่น

“ผู้ว่าจ้าง” หมายถึง เทศบาลตำบลทับมาซึ่งเป็นผู้ว่าจ้างตามสัญญา

“ผู้รับจ้าง” หมายถึง ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากผู้ว่าจ้างให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อทำการเก็บขนมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลทับมา

“สัญญา” หมายถึง สัญญาจ้างเก็บขนมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลทับมา ระยะเวลา ๖๐ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑

“มูลฝอย” หมายถึง เศษกระดาษ เศษผ้า ขยะอินทรีย์ เศษสินค้า วัสดุพลาสติก ภาชนะใส่อาหาร แก้ว วัสดุสัตว์ ขากสัตว์ เศษไม้ กิ่งไม้ เครื่องใช้ครัวเรือน สิ่งของขนาดใหญ่ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น

“ขยะอินทรีย์” หมายถึง เศษผัก เศษผลไม้ เศษอาหาร ที่มีการแยกเก็บรวบรวมจากบ้านเรือนประชาชน ร้านค้า ตลาด หรือสถานที่อื่นใด

“มูลฝอยตกค้าง” หมายถึง มูลฝอยที่มีปรากฏให้เห็นในบริเวณจุดวางถังรองรับขยะทั่วไป และ/หรือที่จุดรวบรวมของชุมชนหรือตามบ้านเรือนของผู้ใช้บริการในเขตพื้นที่ภายหลังเวลาการจัดเก็บตามตารางเวลาของ

(นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ)

ผู้อำนวยการกองช่าง
ประธานคณะกรรมการฯ

(นางสาวเชวณี พรประสิทธิ์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
กรรมการ

(นางพิชชานันท์ ดำรงทิพย์รัตน์)

นักวิชาการสาธารณสุขฯ
กรรมการ

ผู้รับจ้าง โดยไม่รวมถึงมูลฝอยที่ผู้ใช้บริการนำมาวาง/ทิ้งภายหลังหรือวาง/ทิ้งนอกเหนือจากจุดหรือเวลาที่ผู้รับจ้างแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบ

“ผู้ควบคุมงาน” หมายถึงผู้ควบคุมที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ประสานงาน และควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง โดยทำหน้าที่เป็นตัวแทนของผู้ว่าจ้างตามที่ระบุในสัญญา

“ผู้ใช้บริการ” หมายถึง ประชาชน เจ้าของอาคาร เจ้าของกิจการ หรือสำนักงานที่ทำการหน่วยงานของรัฐหรือของเอกชนที่อยู่ในเขตพื้นที่ หรือสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างร้องขอให้จัดเก็บเป็นครั้งคราว

“เขตพื้นที่” หมายถึง พื้นที่ในเขตรับผิดชอบผู้ว่าจ้างรวมถึงเส้นทางนอกเขตพื้นที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดเพื่อไปยังสถานที่กำจัดมูลฝอยที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗.๓ รถยนต์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๗.๓.๑. ผู้รับจ้างต้องจัดหารถยนต์เพื่อใช้ในงานจ้างครั้งนี้รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คัน โดยมีขนาดหรือคุณลักษณะไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้

(๑) รถเก็บขนมูลฝอยแบบอัดท้าย ชนิด ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซลขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔๐ แรงม้า ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๗,๐๐๐ ซีซี ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๓ คัน โดยเป็นรถที่ใช้งานไม่เกิน ๕ ปี

(๒) รถเก็บขนมูลฝอยแบบอัดท้าย ชนิด ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซลขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑๐ แรงม้า ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ ซีซี ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๘ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๓ คัน โดยเป็นรถที่ใช้งานไม่เกิน ๕ ปี

(๓) รถเก็บขนมูลฝอยแบบเปิดข้างเทท้าย ชนิด ๔ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แรงม้า ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๓ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๑ คัน โดยเป็นรถที่ใช้งานไม่เกิน ๕ ปี


(๔) รถเก็บขนมูลฝอยแบบอัดท้าย ชนิด ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซลขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑๐ แรงม้า ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ ซีซี ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๘ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๒ คัน โดยเป็นรถที่ใช้งานไม่เกิน ๕ ปี (กำหนดเป็นรถสำรอง)


โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามเอกสารแนบท้ายนี้

๗.๓.๒ นับจากวันเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาผู้รับจ้างต้องทำการติดตั้งเครื่องบันทึกการเดินทางของรถ (GPS Tracking) ที่สามารถส่งผ่านข้อมูลแบบ Real Time ทุก ๑ นาที ผ่านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ให้กับรถทุกคันข้างต้น และต้องดูแลรักษาให้สามารถใช้งานได้ตลอดอายุสัญญาจ้าง

๗.๓.๓ ผู้รับจ้างต้องทำการบันทึกข้อมูลตำแหน่งของตาชั่งศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจรจังหวัดระยองสำนักงานและสถานที่จอดรถของ ผู้ว่าจ้างและจุดตั้งวางถังรองรับขยะมูลฝอยทุกจุดลงในระบบหรือโปรแกรมควบคุมการเดินทางของรถ (GPS Tracking) และจัดส่งโปรแกรมพร้อมชื่อผู้ใช้งานและรหัสให้ผู้ว่าจ้าง


(นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ)
ผู้อำนวยการกองช่าง
ประธานคณะกรรมการฯ


(นางสาวชาวณี พรประสิทธิ์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
กรรมการ


(นางพิชานันท์ ดำรงทิพย์รัตน์)
นักวิชาการสาธารณสุขฯ
กรรมการ

๗.๓.๔ โปรแกรมควบคุมการเดินทางของรถจะต้องสามารถแสดงตำแหน่งของรถตามข้อ ๗.๓.๓ รวมถึงการแสดงผลเส้นทางเมื่อรถออกนอกเขตพื้นที่

๗.๓.๕ ผู้รับจ้างจะต้องมีการจัดเก็บข้อมูลของโปรแกรมควบคุมการเดินทางของรถเพื่อตรวจสอบการทำงานของรถเก็บขนมูลฝอยแต่ละคันในกรณีที่มีการร้องเรียนหรือปัญหาจากการเก็บขนมูลฝอย และสรุปรายงานต่อผู้ว่าจ้างเป็นประจำทุกสัปดาห์ หรือตามระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗.๓.๖ ผู้รับจ้างต้องใช้รถยนต์ตามข้อ ๗.๓.๑ ในการปฏิบัติงานเก็บมูลฝอยและบริเวณตั้งวาง เฉพาะในเขตพื้นที่หรือที่ผู้ว่าจ้างกำหนดเท่านั้นโดยผู้ว่าจ้างสามารถทำการตรวจสอบได้โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า และผู้ว่าจ้างไม่ยินยอมให้ผู้รับจ้างนำรถยนต์ดังกล่าวไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

๗.๓.๗ รถยนต์ตามข้อ ๗.๓.๑ (๔) กำหนดให้เป็นรถสำรองจำนวน ๒ คัน เพื่อใช้ในกรณีที่ รถยนต์คันอื่นเกิดชำรุดเสียหายและไม่สามารถใช้ปฏิบัติงานได้หรือใช้หมุนเวียนในการปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอย หรือใช้ในการกิจพิเศษ

๗.๓.๘ รถยนต์ตามข้อ ๗.๓.๑ ทุกคันต้องมีหมายเลขประจำรถ ชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ ของผู้รับจ้างซึ่งสามารถติดต่อได้โดยสะดวก ติดไว้ที่ด้านข้างของรถเก็บขนมูลฝอยทั้ง ๒ ด้าน ตามขนาดที่ ผู้ว่า จ้างกำหนด สำหรับรถสำรองตามข้อ ๗.๓.๘ ให้มีข้อความ “รถสำรอง” แทนหมายเลขประจำรถ


๗.๓.๙ ผู้รับจ้างต้องดูแลรถเก็บขนมูลฝอยให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานตลอดเวลา โดยเฉพาะระบบไฟของรถ ระบบป้องกันการปลิว ตก หล่นของมูลฝอย ระบบป้องกันการรั่วไหลของน้ำเสียจาก มูลฝอยในระหว่างการขนย้าย รวมทั้งมีการล้างและดูแลรักษาความสะอาดของรถเก็บขนมูลฝอยให้สะอาดอยู่ เสมอ


๗.๓.๑๐ ในกรณีที่มีรถยนต์ชำรุดเสียหายและไม่สามารถใช้ปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องใช้รถ สำรองหรือจัดหาทดแทนเพื่อออกปฏิบัติงานแทนรถยนต์ที่ชำรุดเสียหาย โดยจะต้องมีรถยนต์ออกปฏิบัติงาน ประจำวันรวมไม่น้อยกว่า ๗ คันและทำบันทึกรายงานให้ผู้ควบคุมงานทราบ

๗.๓.๑๑ ในกรณีที่ผู้ควบคุมงานเห็นว่ารถเก็บขนมูลฝอยคันใดมีสภาพที่ชำรุดและหากนำไปใช้ ปฏิบัติงานอาจเกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ประชาชนหรือภาพลักษณ์ที่ไม่ดีต่อผู้พบเห็น ผู้ควบคุมงานมีสิทธิ แจ้งการระงับใช้รถคันดังกล่าว โดยผู้รับจ้างต้องจัดหาหรือใช้รถอื่นมาปฏิบัติงานทดแทน และซ่อมแซมให้ สามารถใช้งานได้โดยเร็วภายใน ๗ วันหรือตามระยะเวลาที่ผู้ควบคุมงานเห็นสมควร

๗.๓.๑๒ ในระหว่างสัญญา หากมีรถยนต์ที่เกิดการชำรุดเสียหายจนไม่สามารถซ่อมแซมได้ ผู้รับจ้างต้องจัดหาทดแทนที่มีคุณลักษณะและขนาดเดียวกันมาทดแทนภายใน ๑๕ วันโดยจะต้องทำหนังสือถึง ผู้ว่าจ้างและได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการ


(นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ)
ผู้อำนวยการกองช่าง
ประธานคณะกรรมการฯ


(นางสาวเชาวนี พรประสิทธิ์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
กรรมการ


(นางพิชชานันท์ ดำรงทิพย์รัตน์)
นักวิชาการสาธารณสุขฯ
กรรมการ

๗.๔ บุคลากร

๗.๔.๑ ผู้ว่าจ้างจะต้องจัดหาบุคลากร/เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน ตามจำนวนดังต่อไปนี้

(๑) ผู้จัดการ มีสัญชาติไทย อายุไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือมีประสบการณ์ในการทำงานด้านการจัดการมูลฝอย ไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ผู้ตรวจงาน มีสัญชาติไทย อายุไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวช. หรือเทียบเท่า หรือมีประสบการณ์ด้านการจัดการมูลฝอยไม่น้อยกว่า ๒ ปี จำนวน ๑ อัตรา

(๓) เสมียน มีสัญชาติไทย อายุไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. หรือเทียบเท่า จำนวน ๑ อัตรา

(๔) พนักงานขับรถ มีสัญชาติไทย อายุไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา แต่ต้องมีใบอนุญาตขับรถตามประเภทของรถตามข้อ ๗.๓.๑ จำนวน ๖ อัตรา มีประสบการณ์ในการขับรถบรรทุกอย่างน้อย ๓ ปี

(๕) พนักงานประจำรถ มีสัญชาติไทย หรือ เป็นแรงงานที่ได้รับอนุญาตให้ทำงานในประเทศไทย ที่ถูกต้องตามกฎหมาย อายุไม่น้อยกว่า ๑๘ ปี ไม่จำกัดวุฒิการศึกษาจำนวน ๑๖ อัตรา

ในกรณีที่ผู้รับจ้างดำเนินการจ้างแรงงานข้ามชาติ จะต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๗.๔.๒ บุคลากรตามข้อ ๕.๔.๑ จะต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่ เต็มเวลาการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมง โดยไม่รวมเวลาพักโดยผู้ว่าจ้างสามารถทำการตรวจสอบได้โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า

๗.๔.๓ การออกปฏิบัติงานของรถแต่ละคันจะต้องมีพนักงานประจำรถเพื่อทำหน้าที่เก็บขนมูลฝอยหรือล้างทำความสะอาด จำนวน ๓ คนต่อคัน เป็นประจำทุกวันตลอดอายุสัญญา โดยผู้ว่าจ้างสามารถขอตรวจสอบได้โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า

๗.๔.๔ กรณีที่มีพนักงานลาออก ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานใหม่ทดแทนซึ่งจะต้องมีวุฒิการศึกษาหรือคุณสมบัติตามตำแหน่งที่กำหนด ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่มีพนักงานตำแหน่งนั้นลาออก โดยในระหว่างการสรรหาจะต้องมีการมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวแทนไปพลางก่อน

๗.๔.๕ กรณีที่ผู้รับจ้างมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากร ผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสารหลักฐานของบุคคลที่มาปฏิบัติงานแทนให้ผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๗ วันนับจากวันเริ่มปฏิบัติงาน

๗.๔.๖ ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องสวมใส่ชุดเครื่องแบบ ตามที่ผู้รับจ้างตกลงไว้กับผู้ว่าจ้างก่อนเริ่มดำเนินการ

๗.๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องทำบัตรประจำตัวพนักงานให้แก่พนักงานของผู้รับจ้าง โดยบัตรประจำตัวจะต้องระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่งและรูปถ่ายของพนักงานและรูปถ่ายของพนักงาน ซึ่งพนักงานทุกคนต้องพกบัตรประจำตัวนี้ติดตัวตลอดเวลาการทำงานหรือเก็บไว้ประจำรถที่ปฏิบัติงาน ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ให้บริการร้องขอดูบัตรประจำตัวพนักงาน ให้พนักงานของผู้รับจ้างแสดงบัตรประจำตัวดังกล่าวต่อผู้ว่าจ้างหรือผู้ให้บริการทุกครั้ง

๗.๕ ภาชนะรองรับมูลฝอย

(นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ)
ผู้อำนวยการกองช่าง
ประธานคณะกรรมการฯ

(นางสาวเขาวนีย์ พรประสิทธิ์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
กรรมการ

(นางพิชชานันท์ ดำรงทิพย์รัตน์)
นักวิชาการสาธารณสุขฯ
กรรมการ

๗.๕.๑ กรณีที่ผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนชนิดของภาชนะรองรับมูลฝอยเป็นแบบอื่นผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาให้มีจำนวนที่ไม่น้อยกว่าตามมูลค่าของภาชนะรองรับมูลฝอยเดิมที่ได้กำหนดไว้ในเอกสารเสนอราคาที่แนบสัญญา

๗.๕.๒ กรณีที่มีการยกเลิกสัญญาหรือสัญญาสิ้นสุดลง ให้ผู้รับจ้างส่งมอบภาชนะรองรับมูลฝอยทั้งหมดให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๗.๖ สำนักงานและสถานที่จอดรถ

๗.๖.๑ ในวันเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาผู้รับจ้างจะต้องมีสำนักงานซึ่งตั้งอยู่ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลทับมาหรือนอกพื้นที่มีระยะห่างจากสำนักงานเทศบาลตำบลทับมาไม่เกิน ๑๐ กิโลเมตร ที่สามารถติดต่อกับงานได้สะดวก โดยจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน และโทรศัพท์ติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑ เลขหมาย และสถานที่ทำงานจะต้องเปิดให้ประชาชนสามารถเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องเรียนได้ในระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ทุกวัน

๗.๖.๒ ในวันเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญา ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีลานจอดรถ หรืออาคารจอดรถสำหรับรถเก็บขนมูลฝอยทั้งหมด และต้องดูแลรักษาสถานที่ดังกล่าวอยู่ในสภาพที่ดีและถูกสุขลักษณะตลอดเวลาและตั้งอยู่ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลทับมาหรือนอกพื้นที่มีระยะห่างจากสำนักงานเทศบาลตำบลทับมาไม่เกิน ๑๐ กิโลเมตร

๗.๖.๓ บรรดาหนังสือ เอกสารใดๆที่ผู้ว่าจ้างจะส่งให้แก่ผู้รับจ้างไม่ว่าโดยทางโทรสาร ไปรษณีย์ ทางอีเมลหรือให้คนนำส่งก็ดี ถ้าหากได้ส่งไปยังที่อยู่ของสำนักงานข้างต้น รวมถึงหนังสือเอกสารใดๆที่ผู้ว่าจ้างได้รับมอบให้พนักงานของผู้รับจ้าง ณ สำนักงานของผู้ว่าจ้างโดยมีการลงลายมือชื่อรับไว้ชัดเจน ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้รับทราบหนังสือดังกล่าวจากผู้ว่าจ้างโดยชอบแล้ว

๗.๗ การบริการและคุณภาพงาน

๗.๗.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเก็บรวบรวมมูลฝอยจากภาชนะรองรับมูลฝอยจากบ้านเรือนประชาชน อาคารสถานที่ ภายในเขตพื้นที่ตามแผนการปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยได้เสนอในรายละเอียด ข้อเสนอทางเทคนิคที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างเป็นประจำทุกวัน ทุกจุดตั้งวางภาชนะรองรับมูลฝอยอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้งหรือตามจำนวนครั้งที่ผู้รับจ้างกำหนดตามความเหมาะสม และขนส่งไปยังศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจร จังหวัดระยองโดยจะต้องไม่ปล่อยให้เกิดมูลฝอยตกค้าง

๗.๗.๒ ผู้รับจ้างต้องกำหนดรอบเวลาของการปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยในเขตพื้นที่ให้มีความสอดคล้องกับช่วงเวลาเปิดทำการรับกำจัดมูลฝอยของศูนย์ฯ ซึ่งขณะนี้ได้กำหนดเปิดรับมูลฝอยระหว่างเวลา ๐๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. และหากศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจร จังหวัดระยองมีการปรับหรือขยายเวลาทำการ ผู้รับจ้างต้องปรับเวลาการปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยในเขตพื้นที่ให้มีความสอดคล้องกับช่วงเวลาดังกล่าว ในการปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยในเส้นทางตลอดถึงขยะ ต้องดำเนินการหลังจากเวลากำหนดทิ้งขยะไปแล้วเสร็จภายใน ๒ ชั่วโมง

(นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ)
ผู้อำนวยการกองช่าง
ประธานคณะกรรมการฯ

(นางสาวเชาวนี พรประสิทธิ์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
กรรมการ

(นางพิชานันท์ ดำรงทิพย์รัตน์)
นักวิชาการสาธารณสุขฯ
กรรมการ

๗.๗.๓ เส้นทางและเวลาการปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยอาจมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้างเห็นว่าไม่เหมาะสม เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยการเปลี่ยนแปลงแก้ไขดังกล่าวให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษรและจะต้องไม่ขัดแย้งกับรายการคุณลักษณะที่กำหนดไว้และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนเริ่มดำเนินการ

๗.๗.๔ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างมีการรณรงค์คัดแยกขยะประเภทต่างๆ เช่น ขยะอินทรีย์ ขยะอันตราย ขยะรีไซเคิล ผู้รับจ้างต้องแยกวิธีการเก็บขนขยะดังกล่าวออกจากมูลฝอยทั่วไป โดยให้ผู้รับจ้างจัดทำแผนปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาความเหมาะสม และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนเริ่มดำเนินการ

๗.๗.๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างประสงค์จะใช้ประโยชน์จากขยะหรือดำเนินการใดๆกับขยะอินทรีย์ที่เก็บรวบรวมได้ ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกให้กับผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ดำเนินการดังกล่าวแล้วแต่กรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๗.๗.๖ ในการเก็บขนมูลฝอยแต่ละเที่ยว ผู้รับจ้างต้องนำรถเก็บขนทุกคันและทุกเที่ยวเข้าชั่งน้ำหนักบรรทุกทุกที่ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจรจังหวัดระยองหรือสถานที่อื่นที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เพื่อบันทึกข้อมูลปริมาณน้ำหนักมูลฝอยและใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

๗.๗.๗ ในระหว่างสัญญา หากผู้รับจ้างมีความประสงค์จะปรับเปลี่ยนวิธีการขนส่งมูลฝอยไปกำจัดที่ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจร จังหวัดระยอง หรือสถานที่อื่นที่ผู้ว่าจ้างกำหนดโดยรวบรวมและ/หรือขนถ่ายมูลฝอย หรือจัดหารถยนต์ประเภทอื่นเพิ่มเติมเพื่อรวบรวมและ/หรือขนถ่ายมูลฝอยหรือวิธีการใดๆ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรายละเอียดการปรับเปลี่ยนวิธีการที่เสนอจะต้องไม่เป็นการลดจำนวนของรถยนต์และบุคลากรตามข้อ ๗.๓.๑ และ ๗.๔.๑ ตามลำดับ และส่งผลดีต่อประสิทธิภาพของการจัดเก็บมูลฝอยในภาพรวมและไม่ก่อให้เกิดความเสียหายใดๆต่อผู้ว่าจ้างให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ ทั้งนี้ หากการพิจารณาของผู้ว่าจ้างกับกฎหมายหรือระเบียบใดๆผู้รับจ้างต้องยินยอมและปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบนั้นทุกประการ โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบภาระค่าใช้จ่ายทั้งหมดของการปรับเปลี่ยนการขนส่งมูลฝอยดังกล่าว

๗.๗.๘ กรณีที่ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจร จังหวัดระยอง หรือสถานที่อื่นๆที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ได้มีการกำหนดเงื่อนไขหรือขั้นตอนการเข้าใช้บริการใดๆผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือขั้นตอนนั้นอย่างเคร่งครัด

๗.๗.๙ ในการขนส่งมูลฝอยไปยังศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจร จังหวัดระยอง หรือสถานที่อื่นที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมมูลฝอยที่จัดเก็บได้ให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม และมีอุปกรณ์ต่างๆเพื่อป้องกันการปลิว ตก หล่น ของมูลฝอย รวมทั้งการป้องกันการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอยระหว่างการขนถ่าย

๗.๗.๑๐ ในกรณีที่มีการปลิว ตกและหล่นหรือมีการรั่วไหลของน้ำเสียของมูลฝอยในระหว่างเส้นทางการขนถ่ายมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดให้ผู้รับจ้างทำการเก็บกวาดมูลฝอยและทำความสะอาดบริเวณหรือเส้นทางดังกล่าวภายใน ๑ ชั่วโมงนับจากที่ได้รับการร้องเรียนหรือได้รับการแจ้งผู้ว่าจ้าง



(นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ)
ผู้อำนวยการกองช่าง
ประธานคณะกรรมการฯ



(นางสาวเชาวนี พรประสิทธิ์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
กรรมการ



(นางพิชานันท์ ดำรงทิพย์รัตน์)
นักวิชาการสาธารณสุขฯ
กรรมการ

๗.๗.๑๑ รถเก็บขนมูลฝอยแต่ละประเภทจะต้องไม่บรรทุกมูลฝอยเกินพิกัดน้ำหนักตามคุณลักษณะที่กำหนด หรือตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายเกี่ยวกับการจราจรทางตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๗.๗.๑๒ รถเก็บขนมูลฝอยหรือรถอื่นใดของผู้รับจ้างไปเฉี่ยวชนหรือทำความเสียหายแก่บุคคลหรือทรัพย์สินขณะปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อเหตุการณ์ดังกล่าวทุกกรณี

๗.๗.๑๓ พนักงานขับรถต้องขับรถด้วยความสุภาพ ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบกและการขนส่งทางบกที่มีผลกระทบใช้ในปัจจุบัน หรือที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๗.๗.๑๔ กรณีผู้ควบคุมงานพบว่าภาชนะรองรับมูลฝอยมีสภาพไม่เหมาะสมต่อการใช้งานหรือมีผู้ใช้บริการร้องขอภาชนะรองรับขยะเพิ่มผู้รับจ้างต้องรีบดำเนินการปรับปรุง แก้ไขหรือจัดหาภาชนะรองรับใหม่ทดแทน

๗.๗.๑๕ ในกรณีที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษซึ่งเป็นงานของผู้ว่าจ้าง จังหวัดหรือหน่วยงานราชการอื่นๆ ซึ่งจัดขึ้นในเขตพื้นที่หรือนอกเหนือเขตพื้นที่ เช่น งานประจำปีของท้องถิ่น งานพิธี หรืองานต่างๆ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบก่อนล่วงหน้าเพื่อเพิ่มการให้บริการและเก็บขนมูลฝอยในบริเวณที่มีการจัดงานเป็นพิเศษในช่วงระหว่างเวลาและหลังเวลาเลิกงานดังกล่าว

๗.๘ การปฏิบัติงานประจำของผู้ตรวจงานของผู้รับจ้าง

๗.๘.๑ ผู้ตรวจสอบของผู้รับจ้างจะต้องมีหน้าที่ในการตรวจสอบสภาพและผลการปฏิบัติงานประจำวันของรถเก็บขนมูลฝอยในเขตพื้นที่ทุกคันให้มีการจัดเก็บมูลฝอยทุกจุดที่ตั้งวางภาชนะรองรับมูลฝอยโดยไม่มีมูลฝอยตกค้างและไม่มีการรั่วซึมของน้ำเสียจากมูลฝอยลงสู่ถนนและทางเท้าขณะทำการเก็บขน

๗.๘.๒ ผู้รับจ้างต้องกำหนดเส้นทางการตรวจงานของผู้ตรวจงาน ให้มีความสอดคล้องกับเส้นทางเดินรถจัดเก็บมูลฝอย โดยผู้ตรวจงานจะต้องออกปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่รถเก็บขนมูลฝอยออกปฏิบัติงาน เพื่อควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้างและรายงานผลการตรวจงานให้ผู้ควบคุมงานทราบเป็นประจำทุกสัปดาห์

๗.๘.๓ ผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อ ที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ตลอดเวลาของผู้ตรวจงานให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อความสะดวกในการประสานงานกับผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง

๗.๙ การรายงานผลการปฏิบัติงาน

๗.๙.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายงานประจำสัปดาห์ให้ผู้ว่าจ้างและถือเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารประกอบการตรวจรับงานจ้างโดยมีรายละเอียดของเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) รายงานน้ำหนักมูลฝอยจากตาชั่งศูนย์ฝั่งกลบมูลฝอยของผู้ว่าจ้างของรถทุกคัน ทุกเที่ยวและทุกวัน

(๒) รายงานน้ำหนักมูลฝอยของรถทุกคัน ทุกเที่ยวและทุกวันที่ยื่นยักจัดขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจร จังหวัดระยองออกให้



(นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ)
ผู้อำนวยการกองช่าง
ประธานคณะกรรมการฯ



(นางสาวเขาวนิ พรประสิทธิ์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
กรรมการ



(นางพิชานันท์ ดำรงทิพย์รัตน์)
นักวิชาการสาธารณสุขฯ
กรรมการ

(๓) รายงานการเดินทางของรถยนต์ทุกคัน ตามข้อ ๗.๓.๑ จากโปรแกรมควบคุมการเดินทางของรถ (GPS Tracking)

(๔) รายงานผลการตรวจสอบการเก็บข้อมูลของผู้ตรวจงานของผู้รับจ้าง

(๕) รายงานการแก้ไขข้อบกพร่องหรือข้อร้องเรียนที่ได้รับแจ้งจากผู้ให้บริการหรือผู้ควบคุมงาน

๗.๙.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายงานสรุปและหนังสือส่งมอบงานประจำเดือนและถือเป็นส่วนหนึ่งเอกสารประกอบการตรวจรับงานจ้างโดยมีรายละเอียดของเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือส่งมอบงานประจำงวด และรายงานสรุปน้ำหนักมูลฝอยแยกตามประเภทตามจำนวนวันที่เก็บขนในเขตพื้นที่ เพื่อให้ประกอบการเบิกค่าจ้าง

(๒) รายงานสรุปปริมาณน้ำหนักมูลฝอยที่ส่งไปยังศูนย์จัดขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจร จังหวัดระยอง เพื่อให้ตรวจสอบและควบคุมน้ำหนักของการขนส่งและค่าใช้จ่ายต้องจ่ายให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

(๓) สำเนาเอกสารการซ่อมและสำเนาใบเสร็จค่าใช้จ่ายในการซ่อมรถยนต์ที่ผู้ควบคุมแจ้งให้รายงาน

(๔) เมื่อเกิดปัญหาข้อร้องเรียนหรือปัญหาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริการเก็บขนขยะมูลฝอย ให้แนบรายงานปัญหาหรือผลการแก้ไขปัญหาต่อผู้ควบคุมงานและคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง

๘. การจ่ายเงินและค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายงวด ๆ ละ ๑ เดือน เมื่อผู้รับจ้างได้เก็บข้อมูลมูลฝอยของเดือนนั้นๆ เสร็จสิ้นและถูกต้องตามเงื่อนไขในสัญญาแล้วทุกประการ และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้วโดยจะจ่ายเงินค่าจ้างตามน้ำหนักมูลฝอยที่ผ่านการชั่งน้ำหนักมูลฝอยที่ผ่านการชั่งน้ำหนักที่ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจร จังหวัดระยองตามหน่วยหนักเป็น “ตัน” (ปัดเศษทิ้ง) ในอัตราค่าจ้างที่เสนอราคาได้ รวมทั้งสิ้น ๔ งวด


๙. ค่าปรับผิดสัญญา


๙.๑ การร้องเรียน

กรณีมีผู้ร้องเรียนว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้นี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงภายใน ๑๒ ชั่วโมง โดยผู้รับจ้างจะต้องบันทึกชื่อ หรือที่อยู่ผู้ร้องเรียน สถานที่ วัน และเวลาของการร้องเรียน เพื่อจัดทำเป็นรายงานสรุปของการปฏิบัติงานประจำเดือนให้แก่ผู้ว่าจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับเรื่องร้องเรียนได้แจ้งไปยังผู้รับจ้างแล้ว แต่ยังไม่มีการดำเนินการแก้ไขและผู้ร้องเรียน แจ้งมายังผู้ว่าจ้างให้ถือว่าการร้องเรียนดังกล่าว เป็นการร้องเรียนจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้างจะดำเนินการร้องเรียนไปยังผู้รับจ้างเพื่อให้ดำเนินการแก้ไขในกรณีนี้ และอาจจะเดินทางร่วมไปกับผู้รับจ้างหรือตัวแทนผู้รับจ้าง เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงของการร้องเรียนดังกล่าว หากพบว่า ผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องตามที่ได้รับรายงานมา ให้ถือว่าการร้องเรียนดังกล่าวมีผลและให้นับเป็นการปฏิบัติงานบกพร่องของผู้รับจ้างซึ่งมีผลนำไปใช้คำนวณหักเงินค่าจ้างประจำเดือนของผู้รับจ้างต่อไป


(นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ)
ผู้อำนวยการกองช่าง
ประธานคณะกรรมการฯ


(นางสาวเชาวนี พรประสิทธิ์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
กรรมการ


(นางพิชานันท์ ดำรงทิพย์รัตน์)
นักวิชาการสาธารณสุขฯ
กรรมการ

ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง จะทำการติดตามตรวจสอบผลการแก้ไขคำร้องเรียนที่ผู้รับจ้างได้รับและจัดทำเป็นรายงานเพื่อใช้ประกอบการประเมินผลงานของผู้รับจ้างให้แก่ผู้ตรวจงาน รวมทั้งการลงโทษปรับหรือยกเลิกการว่าจ้าง หากก่อความเสียหายร้ายแรงกับผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างต้องจัดส่งสำเนารายงานกับรับแจ้งกรณีร้องเรียน และการดำเนินการแก้ไขแต่ละกรณีให้ผู้ว่าจ้างทราบ และจะต้องเตรียมพร้อมสำหรับให้ผู้ว่าจ้าง ทำการตรวจสอบได้ตลอดเวลาทำงาน โดยแบบรายงานดังกล่าวจะต้องระบุวันและเวลาที่ได้รับการร้องเรียน และวันเวลาที่ดำเนินการแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จพร้อมด้วยภาพประกอบ

๙.๒ ค่าปรับสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

ในกรณีที่ผู้ตรวจงานหรือผู้ควบคุมงานจ้างของผู้ว่าจ้างตรวจสอบหรือได้รับคำร้องเรียนจากผู้ใช้บริการพบว่า การให้บริการของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์เวลาเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยทางเทศบาลฯ จะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่า ผู้ร้องเรียน ๑ ราย นับเป็นจุดบกพร่องจำนวน ๑ จุด โดยถือว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง เสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพิจารณาว่าข้อมูลที่ได้รับและข้อเท็จจริงเป็นอย่างไร แล้วสรุปรวบรวมเป็นรายเดือนเพื่อนำไปคิดคำนวณเป็นค่าปรับในอัตรา ดังนี้

อัตราค่าปรับสำหรับงานที่บกพร่อง


การปฏิบัติงานที่บกพร่องภายในหนึ่งเดือน (จุด)	ค่าปรับที่จะหักออกจากค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือน (ร้อยละ)
จำนวน ๑ - ๕ จุด	๑
จำนวน ๖ - ๑๐ จุด	๓
จำนวน ๑๑ - ๒๐ จุด	๕
จำนวน ๒๑ จุดขึ้นไป	๑๐
และถ้าผู้รับจ้างไม่รีบแก้ไขการปฏิบัติงานที่บกพร่อง จำนวนตั้งแต่ ๓ วัน	เพิ่มอีกจุดละ ๕๐๐ บาท


จุด หมายถึง สถานที่ของแหล่งกำเนิดขยะมูลฝอย หรือที่รวบรวมขยะมูลฝอยที่อยู่ห่างกันรัศมีไม่เกิน ๒๐ เมตร เว้นแต่กรณีเกิดภัยพิบัติธรรมชาติ เช่น อุทกภัย หรือเหตุสุดวิสัยอื่นใด อันเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติตามกำหนดได้

จุดบกพร่อง หมายถึง สถานที่ของแหล่งกำเนิดขยะมูลฝอยได้รับคำร้องเรียนจากผู้ใช้บริการ ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการแก้ไขและปรับปรุง ดังนี้

ก. มีขยะมูลฝอยตกค้างเมื่อได้รับแจ้งแล้วไม่มีการแก้ไขภายใน ๘ ชั่วโมง


(นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ)
ผู้อำนวยการกองช่าง
ประธานคณะกรรมการฯ


(นางสาวชานี พรประสิทธิ์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
กรรมการ


(นางพิชานันท์ ดำรงทิพย์รัตน์)
นักวิชาการสาธารณสุขฯ
กรรมการ

ข. เมื่อตรวจพบหรือได้รับแจ้งจากผู้ให้บริการ ว่ารถเก็บขนขยะมูลฝอยมีน้ำหก เลอะเทอะ หรือมีขยะมูลฝอยปลิว ตกหล่น บนถนนขณะรถวิ่งหรือจอด เมื่อรับแจ้งแล้วไม่ดำเนินการแก้ไขภายใน ๘ ชั่วโมง

ค. กระทำหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเหตุรำคาญ แก่ประชาชน จนเป็นเหตุให้ผู้ร้องเรียนมาที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ว่าจ้างตรวจพบด้วยตัวเอง และได้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วว่าเป็นความจริง เมื่อได้รับแจ้งแล้วไม่ดำเนินการแก้ไขภายใน ๘ ชั่วโมง

ง. กรณีรถเก็บขนขยะมูลฝอยคันใดชำรุด แล้วผู้ควบคุมพิจารณาเห็นว่าผู้ว่าจ้างไม่เร่งดำเนินการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้โดยเร็ว ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งระงับใช้รถของผู้ควบคุมงาน ปรับวันละ ๕,๐๐๐ บาท ต่อคัน

จ. พนักงานขับรถ ขับรถไม่สุภาพหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบก และการขนส่งทางบกที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน หรือที่จะเกิดขึ้นในอนาคต จนเป็นเหตุให้ผู้ร้องเรียนมาที่ผู้ว่าจ้าง หรือผู้ว่าจ้างเป็นผู้ตรวจพบด้วยตัวเอง และได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วว่าเป็นจริง ปรับ ๓,๐๐๐ ต่อวันไปจนกว่าผู้รับผิดชอบจะแก้ไขหรือดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญา

ฉ. ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานขับรถและพนักงานประจำรถเก็บขนขยะมูลฝอยไม่สวมใส่ชุดเครื่องแบบตามที่ผู้รับจ้างตกลงไว้กับผู้ว่าจ้างก่อนเริ่มดำเนินการ ปรับ ๒,๐๐๐ ต่อวันไปจนกว่าผู้รับผิดชอบจะแก้ไขหรือดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญา

กรณีการจัดเตรียมรถเก็บขนขยะมูลฝอย อุปกรณ์ สถานที่และลักษณะงานบริการ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติได้ตามที่กำหนดไว้ ดำเนินการปรับผู้รับจ้างในอัตรา ๒,๐๐๐ บาท ต่อวันจนกว่าผู้รับจ้างจะแก้ไขหรือดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญา

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ

๑๐.๑ กรณีที่มีการยกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาไปจนถึงวันที่บอกเลิกสัญญาโดยได้รับค่าจ้างตามอัตราที่กำหนด

๑๐.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจนครบกำหนดสัญญาและผู้ว่าจ้างยังไม่สามารถจัดหาผู้รับจ้างใหม่ได้ หากผู้ว่าจ้างมีความประสงค์จะจ้างผู้รับจ้างดำเนินงานต่อผู้รับจ้างจะต้องยินยอมรับงานจ้างต่อไปจนกว่า (รับจ้างรายใหม่จะพร้อมเข้าปฏิบัติงานโดยคิดค่าจ้างในเงื่อนไขและอัตราค่าจ้างคงเดิม)

๑๐.๓ การรับจ้างเก็บขนมูลฝอย การขนถ่ายมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ขอใบอนุญาตประกอบกิจการประเภทนี้และต้องชำระค่าธรรมเนียมและค่าใบอนุญาตตามเทศบัญญัติผู้ว่าจ้างและกฎหมายที่กำหนดทุกประการ

๑๑. การบอกเลิกสัญญาจ้าง

๑๑.๑ หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาในสาระสำคัญ หรือในข้อที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่ากรณีไม่อยู่ในวิสัยที่จะปรับปรุงแก้ไขได้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที



(นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ)
ผู้อำนวยการกองช่าง
ประธานคณะกรรมการฯ



(นางสาวเชาวนี พรประสิทธิ์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
กรรมการ



(นางพิชานันท์ ดำรงทิพย์รัตน์)
นักวิชาการสาธารณสุขฯ
กรรมการ

๑๑.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้พิจารณาและมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างให้ผู้รับจ้างแก้ไขปรับปรุงประสิทธิภาพให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญาหากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหรือไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขได้ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

๑๑.๓ ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งอันมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือสุขภาพของประชาชนอย่างรุนแรง หรือกระทำผิดพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

๑๒. การพิจารณาเป็นผู้ทำงาน

๑๒.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้วไม่ยอมไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่เทศบาลตำบลทับมา กำหนด

๑๒.๒ งานจ้างเหมาเมื่อเกิดข้อบกพร่องขึ้นหรืองานจ้างไม่ได้มาตรฐานหรือวัสดุที่ใช้ไม่ได้มาตรฐานทำให้งานบกพร่องเสียหายอย่างร้ายแรงหรือไม่ครบถ้วนในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาหรือข้อตกลงและไม่ได้รับการแก้ไขให้ถูกต้องจากผู้รับจ้าง

๑๓. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๒ และเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและทางอาญา

๑๔. ข้อสงวนสิทธิอื่นๆ

๑๔.๑ เทศบาลฯ ขอสงวนสิทธิที่จะไม่พิจารณาปรับเพิ่มราคาค่าจ้างตลอดสัญญาเนื่องจากได้มีการคำนวณค่าใช้จ่ายต่างๆในลักษณะเหมาจ่ายและเงินเพิ่มไว้ตลอดอายุสัญญาแล้ว เช่น ค่าจ้างบุคลากรคำนวณ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ ค่าบริการ GPS ค่าภาชนะรองรับมูลฝอยค่าเช่าสำนักงาน ค่าวัสดุ เป็นต้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบและรับผิดชอบต่อผลกระทบใดๆที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อต้นทุนดำเนินการ หรือผลกำไร ขาดทุน และยังคงต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดข้างต้นทุกประการตลอดอายุสัญญาจ้าง

๑๔.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้เสนอขอปรับเปลี่ยนวิธีการขนส่งมูลฝอยไปกำจัดที่ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจร จังหวัดระยองหรือสถานที่อื่นที่ผู้ว่าจ้างกำหนดและได้รับการอนุญาตจากเทศบาลฯ ให้ดำเนินการดังกล่าว หากการปรับเปลี่ยนวิธีการนั้นมีผลทำให้ค่าใช้จ่ายหรือค่าจ้างเก็บขนมูลฝอยต่อตันเพิ่มขึ้นจากราคาจ้างที่กำหนดในสัญญา เทศบาลฯ ขอสงวนสิทธิที่จะไม่พิจารณาปรับเพิ่มราคาค่าจ้างตลอดอายุสัญญา และหากการปรับเปลี่ยนวิธีการนั้นมีผลทำให้ค่าใช้จ่ายหรือค่าจ้างเก็บขนมูลฝอยต่อตัน ลดลงจากราคาค่าจ้างที่กำหนดในสัญญา เทศบาลฯ ขอสงวนสิทธิที่จะพิจารณาปรับลดราคาค่าจ้างเก็บขนมูลฝอยต่อตัน

๑๔.๓ ในกรณีที่เทศบาลฯ ต้องใช้ระยะเวลาการตรวจสอบหรือดำเนินการใดๆที่มีผลทำให้ไม่สามารถลงนามสัญญาได้ตามระยะเวลาที่กำหนดและ/หรือ ทำให้ระยะเวลาของงานจ้างไม่เป็นไปตามที่กำหนด เทศบาลฯ ขอสงวนสิทธิในการปรับลดระยะเวลาการจ้างตามข้อกำหนดงานนี้ เพื่อให้ผู้รับจ้างมีค่าจ้างไว้ตามที่ผู้ชนะการประมูลได้เสนอราคาได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจสั่งจ้างไว้

(นายสมศักดิ์ อนันตวุฒิ)
ผู้อำนวยการกองช่าง
ประธานคณะกรรมการฯ

(นางสาวเขวानी พรประสิทธิ์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
กรรมการ

(นางพิชานันท์ ดำรงทิพย์รัตน์)
นักวิชาการสาธารณสุขฯ
กรรมการ