



ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)

โครงการพัฒนาและสร้างโอกาสทางการตลาดให้กับผู้ประกอบการ SMEs

ไทยในอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ

รหัสโครงการ FUND1/2569

สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

1. หลักการและเหตุผล

อุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับเป็นอุตสาหกรรมที่สร้างชื่อเสียงและสร้างรายได้ให้กับประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 สินค้าอัญมณีและเครื่องประดับทั้งหมดมีมูลค่าการส่งออกรวม 850,000 ล้านบาท และเป็นสินค้าส่งออกอันดับ 3 ของสินค้าส่งออกโดยรวม และสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับของประเทศไทยเป็นสินค้าส่งออกที่ได้รับความนิยมจากต่างประเทศ ซึ่งเป็นผลมาจากทักษะฝีมือในการผลิตของช่างฝีมือไทยจนสามารถพัฒนารูปแบบสินค้าที่หลากหลายและรักษาคุณภาพของสินค้าได้อย่างสม่ำเสมอ มีการจ้างงานตลอดห่วงโซ่อุปทาน 823,932 คน ที่เป็นแรงงานในระบบ และเมื่อนับรวมแรงงานนอกระบบรวมแล้วกว่าล้านคนและมีสถานประกอบการอยู่จำนวน 13,595 ราย

การพัฒนาทักษะแรงงานอุตสาหกรรมมีนัยเป็นอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับความประณีตและความคิดสร้างสรรค์ ซึ่งเป็นสิ่งที่มีอยู่ในตัวคนไทยทุกคน แต่เนื่องจากวิวัฒนาการการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ทำให้คนรุ่นใหม่ ๆ ที่เข้าสู่อุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับมีจำนวนน้อยลง ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาทักษะที่หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องควรเร่งผลักดัน เนื่องจากในอดีตจะเห็นได้ว่า อุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับในประเทศไทยเป็นอุตสาหกรรมที่มีผู้ประกอบการและแรงงานในอุตสาหกรรมจำนวนมาก เป็นอุตสาหกรรมที่เติบโตมาจากธุรกิจ SME การผลิตต้องใช้ทักษะฝีมือ ความชำนาญเฉพาะ และความประณีต จุดแข็งสำคัญของอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับไทย คือ ความสามารถของช่างฝีมือในการเผาพลอยสีและเจียรไนพลอยที่มีฝีมือดี ที่ผ่านมาจึงเป็นอุตสาหกรรมที่ใช้แรงงานเป็นจำนวนมาก อย่างไรก็ตาม การจ้างงานมีแนวโน้มลดลงเรื่อยๆ เนื่องจากกิจการขนาดเล็กบางส่วนทยอยปิดตัวผู้ประกอบการรายใหญ่นำเทคโนโลยีและเครื่องจักรมาใช้ทดแทนในกระบวนการผลิตมากขึ้น จากสถานการณ์ COVID-19 ที่ผ่านมาส่งผลกระทบทำให้แรงงานฝีมือจำนวนมากขาดหายไป ส่งผลให้อุตสาหกรรมกลางน้ำในปัจจุบันขาดแคลนแรงงาน โดยเฉพาะแรงงานที่มีทักษะฝีมือ ซึ่งเป็นปัญหาที่สำคัญในอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับที่ควรเร่งแก้ไข โดยแรงงานเมื่อมีอายุมากขึ้นจะลาออกจากวงการอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ ขณะที่คนรุ่นใหม่ไม่ได้ให้ความสนใจในอุตสาหกรรมนี้เท่าที่ควร ทำให้ขาดการถ่ายทอดองค์ความรู้และขาดแรงงานใหม่เข้าสู่อุตสาหกรรม อีกทั้งปัญหาเรื่องช่องทางการจำหน่ายสินค้าที่จำกัด

เนื่องจากในช่วงปี 2568 ได้เกิดสถานการณ์น้ำท่วมภาคใต้ วิกฤตชายแดนไทย-กัมพูชา ส่งผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจ ดังนั้น สิ่งที่ผู้ประกอบการต้องการขอความช่วยเหลืออย่างเร่งด่วน จะเป็นเรื่องช่องทางการจำหน่ายเพื่อให้สามารถประกอบธุรกิจได้ ซึ่งการซื้อขายอัญมณีและเครื่องประดับจำเป็นต้องมีการเห็นวัตถุดิบ เช่น เพชร พลอยของจริง และงานฝีมือของเครื่องประดับที่จะต้องเห็นรายละเอียดแม้จุดเล็กจุดน้อย ซึ่งไม่สามารถทำได้หากดำเนินการติดต่อแบบออนไลน์ สถาบันเห็นความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องช่วยผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมนี้ให้มีเวทีในการจำหน่ายสินค้า เพื่อเพิ่มจำนวนยอดขายสินค้าให้ได้มากที่สุด ซึ่งอุตสาหกรรมนี้มีความสำคัญต่อเศรษฐกิจของประเทศ สมควรที่จะได้รับการช่วยเหลือด้านการขยายโอกาส/ขยายช่องทางการตลาดอย่างเร่งด่วน รวมถึงการสนับสนุนด้านการรับรองคุณภาพสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภค ผ่านโครงการซื้อด้วยความมั่นใจ (Buy With Confidence)

สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จึงเห็นควรดำเนินโครงการพัฒนาและสร้างโอกาสทางการตลาดให้กับผู้ประกอบการ SMEs ไทยในอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ โดยมีเป้าหมายเพิ่มสภาพคล่องสู่วิกฤต เพิ่มยอดการจำหน่ายสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ เพื่อให้สามารถดำเนินงานหรือประกอบอาชีพอยู่ในอุตสาหกรรมนี้ได้อย่างต่อเนื่อง ส่งผลต่อการจ้างแรงงานและมูลค่าทางการค้าโดยรวมของประเทศ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ผู้ประกอบการและวิสาหกิจชุมชนด้านอัญมณีและเครื่องประดับ ให้สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล และสร้างแรงงานใหม่เข้าสู่อุตสาหกรรม
- 2.2 เพื่อสร้างโอกาสทางการตลาดในการจำหน่ายสินค้าให้กับผู้ประกอบการและวิสาหกิจชุมชนด้านอัญมณีและเครื่องประดับทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 2.3 เพื่อผลิตและพัฒนาศักยภาพช่างฝีมือ และนักออกแบบของกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs
- 2.4 เพื่อพัฒนาอัตลักษณ์ด้านการออกแบบโดยคำนึงถึงอัตลักษณ์ของท้องถิ่น ซึ่งเป็น soft power ในด้านการออกแบบของอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับของไทย
- 2.5 เพื่อเชื่อมโยงอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับกับการท่องเที่ยว ทำให้สร้างมูลค่าเพิ่มต่อเศรษฐกิจไทยด้านการซื้อขายอัญมณีและเครื่องประดับไทยจากนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทย และชาวต่างชาติ
- 2.6 เพื่อบูรณาการทำงานร่วมกับของภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับของไทยทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
- 2.7 เพื่อรวบรวมข้อมูลจากแหล่งทุติยภูมิและลงพื้นที่สำรวจเก็บข้อมูลสถานประกอบการในอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ (ทั้งในระบบและนอกระบบทะเบียน) ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล รวมถึงจังหวัดเป้าหมาย ได้แก่ ภาคใต้ (จ.นครศรีธรรมราช จ.พังงา จ.สตูล จ.ภูเก็ต ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (จ.บุรีรัมย์ จ.สุรินทร์ จ.ศรีสะเกษ) และภาคตะวันออก (จ.ฉะเชิงเทรา จ.ตราด)

3. ราคากลาง

วันที่กำหนดราคากลาง เป็นเงิน 35,329,258.15 บาท (สามสิบล้านสามแสนสองหมื่นเก้าพันสองร้อยห้าสิบบาทแปดบาทสิบห้าสตางค์) อ้างอิงจาก

- (1) บริษัท มีดี ดีจิทัล จำกัด (สำนักงานใหญ่)
- (2) บริษัท เอ กรุป ซัคเซส เอ็นจิเนียริง จำกัด (สำนักงานใหญ่)
- (3) บริษัท พีคแมน จำกัด (สำนักงานใหญ่)
- (4) สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

4. งบประมาณ

จากงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2569 โครงการพัฒนาและสร้างโอกาสทางการตลาดให้กับผู้ประกอบการ SMEs ไทย ในอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ รหัสโครงการ FUND1/2569 ภายในวงเงิน 35,000,000 บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน)

5. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- (1) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- (4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- (5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

- (6) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- (7) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย เป็นผู้มีอาชีพในการจัดหาพัสดุในครั้งนี้
- (8) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันฯ ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดหาพัสดุในครั้งนี้
- (9) ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- (10) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันหรือใกล้เคียงกับงานที่จะว่าจ้างในครั้งนี้ และเป็นผลงานต้นสัญญาโดยตรงที่มีวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า 15,000,000 บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ และต้องเป็นงานที่ดำเนินการตามสัญญาเสร็จเรียบร้อยเท่านั้น โดยให้ผู้เสนองานต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานดังกล่าวด้วย ซึ่งเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันยื่นเสนอราคา
- (11) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- (12) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
- (13) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้
 - (13.1) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 1 ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
 - (13.2) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
 - (13.3) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท
 - (13.4) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท
 - (13.5) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8 ล้านบาท
 - (13.6) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 60 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20 ล้านบาท
 - (13.7) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 150 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 60 ล้านบาท
 - (13.8) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 300 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 100 ล้านบาท
 - (13.9) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 500 ล้านบาทขึ้นไป ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 200 ล้านบาท
- (14) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาโดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

- (15) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอเงินสินเชื่อ โดยต้องมีเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ)
- (16) (16) กรณีตาม (12) - (15) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้
- (16.1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
- (16.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561
- (16.3) งานก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุมีผลใช้บังคับ

6. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างดำเนินงานโครงการพัฒนาและสร้างโอกาสทางการตลาดให้กับผู้ประกอบการ SMEs ไทย ในอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินงาน ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ มีความถูกต้องครบถ้วนตามข้อกำหนดขอบเขตงานจ้าง โดยมีการดำเนินงาน 3 กิจกรรมหลัก ดังรายละเอียดต่อไปนี้

6.1 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการอัญมณีและเครื่องประดับ

- 6.1.1 ผู้รับจ้างนำเสนอแผนดำเนินงาน แนวทาง วิธีการ กรอบระยะเวลาการดำเนินงาน หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในโครงการ โดยผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนงาน แนวทางวิธีการดำเนินกิจกรรม และกรอบระยะเวลาการดำเนินงานพร้อมดำเนินการกิจกรรมตามข้อกำหนดขอบเขตงานจ้าง รวมถึงแก้ปัญหาและรับผิดชอบกิจกรรมทั้งหมดของโครงการ ซึ่งวิธีการและระยะเวลาดำเนินการโครงการทั้งหมดที่เสนอจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสถาบันก่อนดำเนินการ

ผู้รับจ้างดำเนินการกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ SMEs ด้านอัญมณีและเครื่องประดับ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน ในพื้นที่เป้าหมาย ดังนี้

- กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล
- ภาคใต้ ได้แก่ จ.นครศรีธรรมราช จ.พังงา จ.สตูล และ จ.ภูเก็ต
- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้แก่ จ.บุรีรัมย์ จ.สุรินทร์ และ จ.ศรีสะเกษ
- ภาคตะวันออก ได้แก่ จ.ฉะเชิงเทรา และ จ.ตราด

โดยจะต้องดำเนินการ ดังนี้

- 6.1.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการ รับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการจากจังหวัดเป้าหมาย และในการรับสมัครผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการลงทะเบียนผ่าน BizPortal <https://bizportal.go.th/> เพื่อลงทะเบียน SME ONE ID ประเภทนิติบุคคล บุคคลธรรมดา ให้กับผู้เข้าร่วมโครงการทุกราย เพื่อคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมของโครงการและเพื่อให้เป็นไปข้อกำหนด และเงื่อนไขต่าง ๆ ตามที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) กำหนด
- 6.1.3 จัดอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแบบออนไซต์ในกรุงเทพฯ/ปริมณฑล ภาคใต้ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคตะวันออก ให้ครบ 4 ภูมิภาค ระยะเวลาการอบรมภูมิภาคละไม่น้อยกว่า 3 วัน เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ นักออกแบบและช่างฝีมือ โดยผู้เข้าร่วมเป็นกลุ่มผู้ประกอบการ นักออกแบบ และช่างฝีมือ ในพื้นที่ตามจังหวัดเป้าหมาย มีผู้เข้าร่วมในกิจกรรมแรก รวมไม่น้อยกว่า 200 ราย

โดยจะต้องมีผู้เข้าร่วมครบทุกจังหวัดตามกลุ่มเป้าหมาย สำหรับเนื้อหาการอบรมสัมมนาจะต้องครอบคลุมหัวข้อ ดังนี้

- **ด้านอภิมณีสาสตร์ และโลหะมีค่า** เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณภาพ มาตรฐาน และคุณลักษณะของอภิมณีสาสตร์และโลหะมีค่า อันเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาสินค้าให้ได้มาตรฐาน สร้างความน่าเชื่อถือ และเพิ่มความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภค
- **ด้านการออกแบบ** เพื่อพัฒนาแนวคิดการออกแบบที่สะท้อนอัตลักษณ์ท้องถิ่น สร้างจุดเด่นที่แตกต่าง และเพิ่มมูลค่าให้กับเครื่องประดับไทยในเชิงสร้างสรรค์และเชิงพาณิชย์
- **ด้านเทคนิคการผลิต** การใช้วัสดุทดแทน เพื่อสร้างความแตกต่าง และมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าเครื่องประดับ
- **ด้านการตลาด** เพื่อเสริมสร้างศักยภาพด้านการวางแผนธุรกิจ การวิเคราะห์ตลาด การสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างผู้ประกอบการ และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับใบรับรองสินค้าอภิมณีสาสตร์และเครื่องประดับ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้บริโภค ภายใต้โครงการ ชื่อด้วยความมั่นใจ “Buy with Confidence (BWC)”
- **ด้านการตลาดออนไลน์** เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการใช้แพลตฟอร์มดิจิทัล การสื่อสารแบรนด์ และการจำหน่ายสินค้าออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ ขยายโอกาสทางการตลาดสู่กลุ่มลูกค้าใหม่ทั้งในและต่างประเทศ

โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งกำหนดการหัวข้อการสัมมนาพร้อมส่งรายชื่อวิทยากรให้สถาบันเห็นชอบก่อนดำเนินการ พร้อมทั้งร่างจดหมายเชิญวิทยากรและส่งให้เจ้าหน้าที่สถาบันออกจดหมายในนามสถาบันอย่างเป็นทางการ รวมถึงจะต้องจัดทำสรุปองค์ความรู้การบรรยายแต่ละหัวข้อ ในรูปแบบเอกสารและบันทึกเป็นดิจิทัลไฟล์ที่สามารถนำไปแก้ไขและทำงานต่อได้ เพื่อส่งมอบแก่สถาบันเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจัดหาสถานที่อบรม ค่าอาหารและเครื่องดื่มการจัดอบรม และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในกิจกรรมทั้งหมด พร้อมทั้งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการลงพื้นที่ ให้กับผู้แทนจากสถาบันไม่เกิน 4 คน ตามระเบียบสถาบันว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. 2549

- 6.1.4 คัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการจากข้อ 6.1.3 รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 30 ราย จากจังหวัดเป้าหมายทั้งหมดที่ระบุตามแผนโครงการ เพื่อเข้าร่วมการอบรมปฏิบัติการเชิงลึก ให้คำปรึกษาในการจัดทำแผนธุรกิจร่วมกับผู้เชี่ยวชาญ (สามารถเลือกจังหวัดที่มีศักยภาพแท้จริงได้ โดยไม่ต้องครบทุกจังหวัดเป้าหมายของโครงการ)
- 6.1.5 จัดการอบรมปฏิบัติการเชิงลึกให้กับผู้เข้าร่วมโครงการจากข้อ 6.1.4 ด้านพัฒนารูปแบบสินค้า การบริหารจัดการสินค้า การเตรียมตัวในการจำหน่ายสินค้าทั้งในและต่างประเทศ พร้อมทั้งทัศนศึกษาดูงานในกรุงเทพฯ และปริมณฑล ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 วัน ณ กรุงเทพมหานคร หลังจากนั้น คณะกรรมการทำการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อเข้าร่วมในกิจกรรมต่อไป
- 6.1.6 คัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการจากข้อ 6.1.5 จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ราย ซึ่งจะต้องเป็นสมาชิกโครงการซื้อด้วยความมั่นใจ (BWC) ของสถาบัน เพื่อเข้าร่วมงานแสดงสินค้าอภิมณีสาสตร์และเครื่องประดับระดับนานาชาติ อาทิ งาน Bangkok Gems and Jewelry Fair ในเดือนกันยายน 2569 หรือ งานนิทรรศการอื่น ๆ หรือเทียบเท่า เป็นต้น โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จ่ายค่าเช่าบูธ และดูแลความเรียบร้อยในการเข้าร่วมงาน การจัดทำนัดหมาย/ประสานงาน การเจรจาธุรกิจ ให้กับผู้ประกอบการ
- 6.1.7 ดำเนินการเตรียมความพร้อมสำหรับการเดินทางศึกษาดูงานด้านการออกแบบ ด้านเทคโนโลยี – นวัตกรรมในประเทศอิตาลีให้ผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ไม่น้อยกว่า 10 ราย และผู้แทนจากสถาบัน ไม่น้อยกว่า 6 ราย เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 วัน โดยจะต้องจัดหาค่าตัวเครื่องบิน (ไป-กลับ) ชั้นประหยัด ที่พักที่มีความเหมาะสมมีมาตรฐานด้านความปลอดภัย จัดบริการรถรับ-ส่งระหว่างสนามบิน โรงแรม การอำนวยความสะดวกด้านอาหาร การประกันการเดินทาง การจัดทำตารางกำหนดการเดินทางและการเข้าศึกษาดูงานต่าง ๆ เป็นต้น และต้องได้รับความเห็นชอบจากสถาบันก่อนดำเนินการ
- 6.1.8 ดำเนินการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาดูงานด้านการออกแบบ ด้านเทคโนโลยี – นวัตกรรมในต่างประเทศ เพื่อสร้างสรรค์ไอเดียดีไซน์ รวมถึงการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมและอัตลักษณ์ระหว่างเอเชีย – ยุโรป (ประเทศอิตาลี) เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 วัน ให้กับผู้ประกอบการฯ ที่ได้รับคัดเลือก ไม่น้อยกว่า 10 ราย

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด ในการจัดทัศนศึกษาดูงานให้กับผู้เข้าร่วมโครงการที่ได้รับคัดเลือก ได้แก่ ค่าตัวเครื่องบิน ค่าเดินทางในประเทศ ค่าที่พัก ค่าประกันการเดินทาง ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ และผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดให้กับผู้แทนจากสถาบัน จำนวน 6 ราย ตามระเบียบสถาบันว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. 2549

- 6.1.9 ดำเนินการจัดทำสรุปและประเมินความพึงพอใจ การนำไปใช้ประโยชน์ รวมถึงจัดเก็บข้อมูลรายได้ก่อนและหลังที่เพิ่มขึ้นของผู้ประกอบการฯ ที่เข้าร่วมโครงการ
- 6.1.10 บันทึกภาพนิ่งและวิดีโอตลอดการจัดกิจกรรมในโครงการทั้งหมดตามข้อ 6.1.1 – 6.1.6 และ 6.1.8 โดยคัดเลือกภาพนิ่งที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม แต่งภาพให้พร้อมใช้งาน ไม่น้อยกว่า 300 รูป

หมายเหตุ : 1. การดำเนินงานทั้งหมดในข้อ 6.1 และสื่อประชาสัมพันธ์จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสถาบันแล้วเท่านั้น

2. การประชาสัมพันธ์โครงการในรูปแบบต่าง ๆ ต้องจัดให้มีสัญลักษณ์ สสว. (LOGO) และ สวอ. (LOGO) ตรงตามอัตลักษณ์องค์กรของ สสว. และ สวอ. ทุกกิจกรรมของการดำเนินงานโครงการ และทุกสื่อประชาสัมพันธ์ รวมถึงการบันทึกวิดีโอ Facebook Live การอบรม/สัมมนาและการประชาสัมพันธ์ผ่าน SME CONNEXT และ SME ONE โดยความเห็นชอบของ สสว.

6.2 กิจกรรมส่งเสริมการตลาดสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ

ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนดำเนินงาน แนวทาง วิธีการ กรอบระยะเวลาการดำเนินงานการส่งเสริมการตลาดสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ ได้แก่ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับในพื้นที่เป้าหมาย การสร้างโอกาสทางการตลาด การเจรจาการค้า การพัฒนาแบรนด์ และการขยายช่องทางการตลาดใหม่ และการรณรงค์สร้างการรับรู้และส่งเสริมการใช้ใบรับรองอัญมณีและเครื่องประดับ (BWC) โดยจะต้องดำเนินการดังนี้

- 6.2.1 ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรูปแบบ รายละเอียดของงาน ระยะเวลา สถานที่จัดงาน ในศูนย์การค้า หรือ พื้นที่การจัดกิจกรรมเพื่อจำหน่ายสินค้า โดยให้คำนึงถึงลักษณะของลูกค้า พฤติกรรมการบริโภค กำลังซื้อที่เหมาะสมกับสินค้าของผู้ประกอบการ SME ที่จะจำหน่ายในงาน ไม่น้อยกว่า 5 วัน
- 6.2.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการด้านสถานที่และบริหารจัดการงานแสดงสินค้า และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด ได้แก่
- 6.2.2.1 ติดต่อและดำเนินการเช่าพื้นที่ นำเสนอขั้นตอนการดำเนินงาน ตั้งแต่การติดตั้งและรื้อถอนโดย ก่อสร้างให้แล้วเสร็จภายใน 1 วันก่อนจัดงาน และรื้อถอนให้เสร็จภายใน 1 วันหรือตามข้อกำหนดของสถานที่
- 6.2.2.2 จัดแผนผังร้านค้า
- 6.2.2.3 ออกแบบคูหามาตรฐาน/คูหาที่ติดตั้งพิเศษ และติดตั้งคูหาโดยจะต้องเหมาะสมกับสินค้าของผู้เข้าร่วมงาน โดยการตกแต่งและติดตั้ง ต้องมีความประณีต ความสวยงาม และความเหมาะสมกับขนาดของพื้นที่ ใช้อุปกรณ์ที่มีคุณภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า 30 คูหา โดยแต่ละคูหา ประกอบด้วย
- โครงสร้างคูหา ป้ายชื่อร้าน
 - อุปกรณ์ไฟฟ้าในคูหา กระแสไฟฟ้า สปอร์ตไลท์ และ/หรือหลอดฟลูออเรสเซนต์ ปลั๊กไฟ
 - เฟอร์นิเจอร์ ได้แก่ ตู้จัดแสดงสินค้าที่มีกุญแจ 1 ตู้หรืออุปกรณ์ที่เหมาะสม สำหรับการจัดแสดงสินค้า และเก้าอี้
- 6.2.2.4 จัดเตรียมและตกแต่งคูหาของสถาบัน จำนวน 1 คูหา พื้นที่ไม่น้อยกว่า 15 ตารางเมตร เพื่อให้บริการตรวจสอบและออกใบรับรองสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ และจำหน่ายสินค้าภายใต้โครงการด้วยความมั่นใจของสถาบัน (BWC) โดยจะต้องดำเนินการตกแต่งตามแบบที่สถาบันกำหนด
- 6.2.2.5 จัดเตรียมและตกแต่งคูหามาตรฐาน ของสสว. จำนวน 1 คูหา พื้นที่ไม่น้อยกว่า 9 ตารางเมตร เพื่อประชาสัมพันธ์หน่วยงาน สสว.
- 6.2.2.6 นำเสนอและดำเนินการแผนรักษาความปลอดภัย อุปกรณ์การรักษาความปลอดภัยต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีการรักษาความปลอดภัยครอบคลุมตลอดระยะเวลาการจัดงาน

- 6.2.2.7 จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์และความรู้ด้านการจัดงานแสดงสินค้า ประสานงาน/ อำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมงาน ผู้เข้าชมงาน ตลอดจนงาน
- 6.2.2.8 จัดหาบริการรักษาความสะอาด
- 6.2.2.9 บริหารจัดการงานแสดงสินค้าให้เรียบร้อยตั้งแต่ต้นจนแล้วเสร็จ
- 6.2.2.10 กรณีที่ผู้เข้าร่วมงานต้องการติดตั้งคูหาเอง จะต้องจัดเจ้าหน้าที่ประสานงานดูแลการตกแต่งและติดตั้งคูหาของผู้เข้าร่วมงานให้เป็นไปตามแบบและข้อกำหนดของสถานที่จัดงาน (ถ้ามี)
- 6.2.3 การเชิญชวน และรับสมัครผู้เข้าร่วมงานแสดงสินค้า (Exhibitor)**
- 6.2.3.1 ประสานงานติดต่อ และดำเนินการรับสมัครผู้เข้าร่วมงานแสดงสินค้าจากผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดเลือกของโครงการ/ผู้เข้าร่วมโครงการ
- 6.2.3.2 พิจารณาผู้เข้าร่วมงานฯ ในเบื้องต้น ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์การรับสมัครผู้เข้าร่วมงาน ตามที่สถาบันฯ กำหนด
- 6.2.3.3 จัดสรรคูหาผู้เข้าร่วมงานตามเงื่อนไขที่สถาบันฯ กำหนด
- 6.2.3.4 บริการอำนวยความสะดวก และเตรียมความพร้อมแก่ผู้เข้าร่วมงานแสดงสินค้าก่อนการจัดงานแสดงสินค้านำระหว่างงาน และหลังงานแสดงสินค้า อาทิ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเตรียมการ และประสานงานระหว่างผู้เข้าร่วมงาน ผู้ให้บริการ และผู้รับเหมาต่าง ๆ ของงาน เป็นต้น
- 6.2.4 การประชาสัมพันธ์**
- ผู้รับจ้างต้องออกแบบ/ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกสถานที่จัดงานตามความเหมาะสม โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- 6.2.4.1 นำเสนอแผนและกิจกรรมพิเศษเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม และผลงานด้านการพัฒนาผู้ประกอบการต่างๆ ของสถาบัน อาทิ BWC ให้เป็นที่รับรู้ในกลุ่มผู้บริโภคที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย
- 6.2.4.2 นำเสนอรูปแบบและดำเนินการจัดพิธีเปิดงาน โดยต้องเชิญสื่อมวลชนไม่น้อยกว่า 10 สื่อหลัก จัดหาพิธีกรพร้อมจัดอาหารว่าง และสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับสื่อมวลชนและแขกพิเศษ โดย เสนอรูปแบบให้สถาบันฯ เห็นชอบก่อนการดำเนินการ
- 6.2.4.3 นำเสนอและจัดกิจกรรมพิเศษ ในระหว่างการจัดงาน เพื่อสร้างความน่าสนใจและดึงดูดให้มี ผู้สนใจเข้าร่วมงาน เช่น กิจกรรมเล่นเกมแจกของที่ระลึก
- 6.2.4.4 ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ Social Media เช่น Facebook Fan Page สำนักข่าวออนไลน์ เป็นต้น ที่มีจำนวนผู้ติดตามไม่น้อยกว่า 100,000 คน/สื่อ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 สื่อ ในช่วงก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า 7 วัน และตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดยจะต้องนำเสนอรายชื่อสื่อประชาสัมพันธ์ให้สถาบันฯ พิจารณาก่อนดำเนินงาน
- 6.2.4.5 ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ Facebook Fan Page Digital Marketing Agency มีจำนวนผู้ติดตามไม่น้อยกว่า 100,000 คน/สื่อ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 สื่อ อาทิเช่น ปิ่นโปร์, Sale Here, Event Pass, ขอบโปร์, ชีวิตติดโปร์ เป็นต้น ในระหว่างการจัดงาน Event
- 6.2.4.6 จัดหาช่างภาพนิ่ง และช่างภาพเคลื่อนไหวมืออาชีพ บันทึกภาพและวิดีโอภายในงานตลอด ระยะเวลาการจัดงาน ได้แก่ ส่วนการตกแต่งคูหา สื่อประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมพิเศษ
- 6.2.4.7 จัดทำคลิป VDO ประมวลภาพกิจกรรมงาน เพื่อสถาบันฯ สามารถใช้ในการประชาสัมพันธ์การจัดงานครั้งต่อไป
- 6.2.5 บริหารจัดการอื่น ๆ**
- 6.2.5.1 จัดเก็บยอดขายและสั่งซื้อภายในงาน และสรุปส่งทางสถาบันให้ทราบเป็นรายวัน
- 6.2.5.2 ออกแบบ และจัดทำเอกสารประเมินความพึงพอใจของผู้ประกอบการฯ ที่เข้าร่วมงานแสดงสินค้า พร้อมจัดเก็บ รวบรวม และสรุปข้อมูลภายหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน
- 6.2.5.3 ออกแบบ และจัดทำเอกสารประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมชมงาน พร้อมจัดเก็บ รวบรวม และสรุปข้อมูลภายหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน

- 6.2.5.4 ดำเนินการจัดทำสรุปและประเมินความพึงพอใจ การนำไปใช้ประโยชน์ รวมถึงจัดเก็บข้อมูลรายได้ก่อน และหลังที่เพิ่มขึ้นของผู้ประกอบการฯ ที่เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า 30 ล้านบาท และมีมูลค่าทางเศรษฐกิจไม่น้อยกว่า 50 ล้านบาท

6.3 การสำรวจ และจัดทำฐานข้อมูลของสถานประกอบการ ผู้ประกอบการฯ และแรงงานในอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลของสถานประกอบการ ผู้ประกอบการฯ และแรงงานในอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 6.3.1 นำเสนอกรอบแนวคิดการจัดทำฐานข้อมูลสถานประกอบการ ผู้ประกอบการฯ และแรงงานในอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ (พื้นที่กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล รวมถึงจังหวัดเป้าหมาย ได้แก่ ภาคใต้ (จ.นครศรีธรรมราช จ.พังงา จ.สตูล จ.ภูเก็ต) ภาคตะวันออกเฉิยงเหนือ (จ.บุรีรัมย์ จ.สุรินทร์ จ.ศรีสะเกษ) และภาคตะวันออก (จ.จันทบุรี จ.ตราด) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการรวบรวม สำรวจ และจัดทำข้อมูล พร้อมแนวทางการดำเนินงาน แผนงาน และระยะเวลา โดยได้รับความเห็นชอบจากสถาบันก่อนการดำเนินงาน
- 6.3.2 รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งทุติยภูมิและจากการลงพื้นที่สำรวจและเก็บข้อมูลสถานประกอบการในอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ (ทั้งในระบบและนอกระบบทะเบียน) ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล รวมถึงจังหวัดเป้าหมาย ได้แก่ ภาคใต้ (จ.นครศรีธรรมราช จ.พังงา จ.สตูล จ.ภูเก็ต) ภาคตะวันออกเฉิยงเหนือ (จ.บุรีรัมย์ จ.สุรินทร์ จ.ศรีสะเกษ) และภาคตะวันออก (จ.จันทบุรี จ.ตราด) โดยข้อมูลจะต้องประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย
- จำนวนของสถานประกอบการ
 - ขนาดของสถานประกอบการ
 - ที่ตั้งของสถานประกอบการ
 - ประเภทการดำเนินธุรกิจ ซึ่งแบ่งเป็น การผลิต การค้าส่ง การค้าปลีก เป็นต้น
 - ประเภทผลิตภัณฑ์ ซึ่งอย่างน้อยต้องจำแนกเป็น (1) ทองคำ (2) อัญมณี แบ่งย่อยเป็น เพชร พลอยสี (3) เครื่องประดับแท้ แบ่งย่อยเป็น เครื่องประดับเงิน เครื่องประดับทอง เครื่องประดับแพลทินัม (4) เครื่องประดับเทียม (5) อัญมณีสังเคราะห์ (6) อื่น ๆ
- 6.3.3 รวบรวมข้อมูลจากแหล่งทุติยภูมิและจากการลงพื้นที่สำรวจและเก็บข้อมูลแรงงาน (ทั้งในและนอกสถานประกอบการ) ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล รวมถึงจังหวัดเป้าหมาย ได้แก่ ภาคใต้ (จ.นครศรีธรรมราช จ.พังงา จ.สตูล จ.ภูเก็ต) ภาคตะวันออกเฉิยงเหนือ (จ.บุรีรัมย์ จ.สุรินทร์ จ.ศรีสะเกษ) และภาคตะวันออก (จ.จันทบุรี จ.ตราด) โดยข้อมูลจะต้องประกอบด้วยจำนวนแรงงานในภาพรวม และในแต่ละสถานประกอบการ ซึ่งสามารถจำแนกออกเป็นจำนวนและประเภทของแรงงานในแต่ละสาขาอาชีพที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับโดยละเอียด อาทิ ช่างเจียรไนอัญมณี ช่างขึ้นตัวเรือน ช่างฝังอัญมณี นักออกแบบเครื่องประดับ นักวิเคราะห์อัญมณี เป็นต้น
- 6.3.4 ในการลงพื้นที่เพื่อสำรวจและเก็บข้อมูลตามขอบเขตงานข้อ 6.3.2-6.3.3 จะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่สถาบัน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน ร่วมสังเกตการณ์การดำเนินงาน ภูมิภาคละ 1 ครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางลงพื้นที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเดินทางของเจ้าหน้าที่สถาบัน ตามระเบียบสถาบันว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. 2549
- ในระหว่างลงพื้นที่ ผู้รับจ้างจะต้องประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้งานบริการต่าง ๆ ของสถาบันฯ รวมทั้ง โครงการ BWC ให้แก่ผู้ประกอบการในแต่ละพื้นที่ด้วย
- 6.3.5 ในระหว่างการดำเนินงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการประชุมรายงานความคืบหน้าของการจัดทำฐานข้อมูลสถานประกอบการและแรงงานในอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับในส่วนที่เป็น การเก็บรวบรวมข้อมูล ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากสถาบัน

- 6.3.6 เมื่อสิ้นสุดโครงการ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการประชุมรายงานสรุปผลการดำเนินงานการจัดทำฐานข้อมูลสถานประกอบการและแรงงานในอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับแก่ผู้บริหารและทีมงานของสถาบัน จำนวน 1 ครั้ง
- 6.3.7 ผู้รับจ้างจะต้องนำฐานข้อมูลทั้งหมดด้านสถานประกอบการและแรงงานในอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับไทยที่สำรวจจากพื้นที่เป้าหมายที่กำหนดไว้ ลงในระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ (GIT Information Center) บนเว็บไซต์ของสถาบัน (<https://infocenter.git.or.th/>) โดยต้องทดสอบให้พร้อมใช้งาน
- 6.3.8 จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
- ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเอกสารสรุปรายละเอียดในการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานโครงการ พร้อมรายละเอียดข้อมูลสถานประกอบการและแรงงานในอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล รวมถึงจังหวัดเป้าหมาย ได้แก่ ภาคใต้ (จ. นครศรีธรรมราช จ. พังงา จ. สตูล จ. ภูเก็ต) ภาคตะวันออกเฉียกเหนือ (จ. บุรีรัมย์ จ. สุรินทร์ จ. ศรีสะเกษ) และภาคตะวันออก (จ. จันทบุรี จ. ตราด) ที่ได้รับรวบรวมไว้ทั้งหมดในรูปแบบเอกสารเป็นรูปเล่มจำนวน 2 ชุด และเอกสารอิเล็กทรอนิกส์บันทึกในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบพกพา จำนวน 2 ชุด
- 6.4 การจัดการด้านการประสานงาน และการอำนวยความสะดวกอื่น ๆ
- 6.4.1 จัดหาผู้ประสานงาน เพื่อประสานงานกับหน่วยงาน/กรรมการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมงาน/ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมของโครงการทั้งหมด มาปฏิบัติงาน ณ สถาบัน จำนวน 3 คน ในช่วงตลอดระยะเวลาโครงการ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากสถาบัน โดยมีรายละเอียดดังนี้
- คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
 - มีการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน และมีประสบการณ์ทำงานตำแหน่งธุรการสำนักงาน หรือการประสานงานกับหน่วยงานราชการ และเอกชนไม่น้อยกว่า 1 ปี
 - สามารถใช้ภาษาอังกฤษได้ และเหมาะสมกับลักษณะงาน
 - สามารถใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับจัดพิมพ์ หรือจัดทำงานเอกสารได้
 - สามารถเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่หรือต่างจังหวัดได้
 - หน้าที่งานที่รับผิดชอบ
 - ประสานงานกับบุคคล คณะบุคคล หน่วยงาน องค์กร และผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมทั้งหมดในโครงการฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การเตรียมงานและการดำเนินกิจกรรมของโครงการฯ สำเร็จด้วยความเรียบร้อย
 - จัดเตรียมและร่างหนังสือ เอกสาร จดหมายติดต่อ และเอกสารเผยแพร่หรือสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ที่ต้องใช้ในการเตรียมการและการจัดกิจกรรมของโครงการ
 - ติดต่อ และติดตามจดหมายและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ กับผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ/ร่วมแสดงนิทรรศการ/ คณะกรรมการต่าง ๆ เพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ทันเหตุการณ์เกี่ยวกับการลงทะเบียน รายละเอียดของกิจกรรมโครงการทั้งหมด
 - ประสานงานระหว่างสถาบัน ผู้รับจ้างจัดงาน ผู้เข้าร่วมงาน วิทยากร และแขกผู้มีเกียรติ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่ออำนวยความสะดวก จัดเตรียมงาน และจัดเตรียม

ความพร้อมในด้านต่าง ๆ ในช่วงก่อน ระหว่าง และหลังการจัดงาน ในวันและเวลาที่กำหนด

- จัดทำรายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน จัดทำเอกสารสรุปงาน สรุปกิจกรรมต่าง ๆ จัดทำข้อมูลรายงาน เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการและคณะกรรมการสถาบัน ตามลำดับ
- ปฏิบัติหน้าที่ในการประจำคูหา การเข้าร่วมและสนับสนุนการจัดกิจกรรม/งานอีเวนต์ ตลอดจนการลงพื้นที่ทั้งในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด ซึ่งเป็นภารกิจที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- สำรวจและรวบรวมข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการที่ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และนำมาต่อยอดในธุรกิจอัญมณีและเครื่องประดับไม่น้อยกว่า 200 ราย พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลสมัครในระบบ SME ONE ID ของ สสว.
- นำฐานข้อมูลทั้งหมดด้านสถานประกอบการและแรงงานในอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับไทยที่สำรวจจากพื้นที่เป้าหมายที่กำหนดไว้ ลงในระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ (GIT Information Center) บนเว็บไซต์ของสถาบัน (<https://infocenter.git.or.th/>)
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ของสถาบันตามที่ได้รับมอบหมาย

6.5 ข้อกำหนดด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยเคร่งครัด โดยต้องแจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัวและได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลก่อนการจัดเก็บทุกครั้ง พร้อมทั้งจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางสารสนเทศที่เหมาะสมเพื่อป้องกันการรั่วไหลหรือการใช้ข้อมูลผิดวัตถุประสงค์ ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาหรือการส่งมอบงานในแต่ละงวด ผู้รับจ้างต้องส่งคืนหรือทำลายข้อมูลตามที่สถาบันฯ กำหนด และหากเกิดการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลอันเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดและแจ้งให้สถาบันฯ ทราบภายใน 24 ชั่วโมงทันที

6.6 ลิขสิทธิ์และสิทธิในผลงาน

ผลงาน ข้อมูล และสิ่งที่สร้างสรรค์ขึ้นภายใต้โครงการนี้ทั้งหมด ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของสถาบันฯ แต่เพียงผู้เดียว โดยผู้รับจ้างห้ามนำไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับอนุญาต และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดลิขสิทธิ์ของบุคคลภายนอกที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานในโครงการนี้ทุกประการ

6.7 การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

- 6.7.1 ส่งรายงานสรุปรายละเอียดการดำเนินโครงการตามข้อ 6.1 – 6.3 ให้ครอบคลุมทุกหัวข้อและส่งมอบเอกสารเป็นรูปเล่มพิมพ์สี จำนวน 2 ชุด และบันทึกงานในรูปแบบไฟล์เอกสารที่สามารถแก้ไขได้ และไฟล์เอกสารที่สามารถนำไปแก้ไขและทำงานต่อได้ทั้งหมดใน Flash Drive หรือ External Drive จำนวน 2 ชุด รวมถึงไฟล์ฐานข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมดตามแบบฟอร์มของสถาบันฯ วิทยาการ และหน่วยงานต่าง ๆ ที่ติดต่อในการดำเนินกิจกรรมโครงการทั้งหมด
- 6.7.2 จัดทำรายงานรายเดือนตามแบบฟอร์ม สสว. รายงานความคืบหน้าประจำเดือน ตามแบบฟอร์ม สสว. 200/1, สสว. 200/2, สสว. 200/3 วันที่ 25 ของเดือน พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ สสว. จัดส่งให้กับสถาบันฯ ทุกวันที่ 25 ของเดือน จนกว่าจะครบกำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน
- 6.7.3 จัดทำรายงานข้อมูลผู้รับบริการ (ผู้เข้าร่วมโครงการ) และข้อมูลมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ ในรูปแบบและแบบฟอร์มที่ สสว.กำหนด โดยให้นำส่งข้อมูลเป็นประจำทุกเดือน หรือ สิ้นสุดในแต่ละกิจกรรม
- 6.7.4 ส่งภาพถ่ายกิจกรรมทั้งหมดเป็นดิจิทัลไฟล์ ที่มีความละเอียดไม่น้อยกว่า 300 dpi

6.7.5 ส่งภาพเคลื่อนไหวในทุกกิจกรรม (Footage) และต้องตัดต่อเป็นคลิป VTR แยกเป็นแต่ละกิจกรรม ความยาวไม่เกิน 2 นาที และไม่เกิน 30 วินาที เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์
หมายเหตุ โดยข้อ 6.7.4 – 6.7.5 ส่งเป็นดิจิทัลไฟล์โดยบันทึก ในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลใน External Drive จำนวน 2 ชุด ตามที่ได้บันทึกไฟล์รายงาน

*ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ มีความถูกต้องทั้งตัวสะกดในรายงานและดำเนินการครบถ้วน ตามขอบเขตงานจ้าง ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งหมด

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สถาบันจะพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคา โดยจะพิจารณาจากหลักเกณฑ์ราคาและพิจารณาเกณฑ์อื่น ประกอบ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 65 (6) โดยกำหนดสัดส่วน น้ำหนักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

1. เกณฑ์ราคา (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 30
2. เกณฑ์คุณภาพ (Quality) กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักร้อยละ 70 โดยการให้คะแนนด้านคุณภาพ คิดเป็น 100% ของสัดส่วนคุณภาพ ผู้เสนอราคาต้องได้คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 ของคะแนนเต็มในส่วนคุณภาพ และหาก ไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา โดยมีเกณฑ์พิจารณาดังนี้

2.1 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการอันุณณ์และเครื่องประดับ

2.1.1 แนวคิด วิธีการดำเนินงาน แผนงาน และบุคลากรที่สามารถให้งานบรรลุวัตถุประสงค์ในการ ดำเนินงานได้ มีการนำเสนอแนวคิด วิธีการดำเนินงาน แผนงาน รูปแบบภาพรวมที่เชื่อมโยงกิจกรรมของการจัดอบรมที่ ตรงตามวัตถุประสงค์ และเป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ตรงตามวัตถุประสงค์ พร้อม ทั้งมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ น้ำหนักร้อยละ 20 โดยมี 100 คะแนน ดังนี้

เงื่อนไข	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอแนวคิด วิธีการดำเนินงาน และ แผนงานที่มีความครบถ้วน ชัดเจน และ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ สามารถเชื่อมโยงกิจกรรมของการจัดอบรม ในภาพรวมได้อย่างเป็นระบบ แสดงให้เห็น ถึงความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน และ สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง ก่อให้เกิด ประโยชน์ต่อผู้ประกอบการที่เข้าร่วม โครงการอย่างชัดเจน ส่งผลให้บรรลุผลลัพธ์ ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งมี บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และ ประสบการณ์เหมาะสมกับลักษณะงาน	100	เอกสารหลักฐานที่ ผู้ยื่น ข้อเสนอขึ้นมา โดยให้นำเสนอ แนวคิด วิธีการดำเนินงาน แผนงาน รูปแบบภาพรวมที่ เชื่อมโยงกิจกรรมของการจัด อบรมที่ตรงตามวัตถุประสงค์ และ เป็น ประโยชน์ ต่อ ผู้ประกอบการที่เข้าร่วม โครงการ พร้อมทั้งมีบุคลากร ที่มีความรู้ความสามารถ ครบถ้วน โดยจัดทำในรูปแบบ PDF File และนำเสนอใน รูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดย เปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมาและการให้ คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนอได้ดี ที่สุดเรียงลำดับลงมา
นำเสนอแนวคิด วิธีการดำเนินงาน และ แผนงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ โครงการในภาพรวม แต่ยังมีขาดความ ครบถ้วนหรือความชัดเจนในบางประเด็น การเชื่อมโยงกิจกรรมของการจัดอบรมยังไม่ ครบคลุมทุกส่วน หรือยังไม่แสดงให้เห็นถึง ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม	70		

เงื่อนไข	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
อย่างไรก็ตาม แนวทางที่เสนอมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน และมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเพียงพอในการปฏิบัติงานตามขอบเขต			
นำเสนอแนวคิด วิธีการดำเนินงาน และแผนงานที่ไม่สอดคล้องหรือสอดคล้องเพียงบางส่วนกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ขาดความชัดเจนและความเชื่อมโยงของกิจกรรมการจัดอบรม ไม่แสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการอย่างชัดเจน หรือมีข้อจำกัดด้านความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน รวมถึงบุคลากรที่เสนอไม่มีความเหมาะสมหรือไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์	40		

2.1.2 การจัดอบรมหลักสูตรและแนวทางการให้องค์ความรู้ มีการนำเสนอหัวข้อ และรูปแบบการจัดอบรมที่เป็นประโยชน์ ได้องค์ความรู้ได้ตามวัตถุประสงค์ วิทยากรที่ให้ความรู้ มีความรู้ความสามารถตรงกับหัวข้อในการบรรยาย การเลือกสถานที่จัดอบรม/สัมมนาให้ความรู้ได้อย่างเหมาะสม น้ำหนักร้อยละ 15 โดยมี 100 คะแนน ดังนี้

เงื่อนไข	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอแนวคิด วิธีการดำเนินงาน และแผนงานที่มีความครบถ้วน ชัดเจน และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ สามารถเชื่อมโยงกิจกรรมของการจัดอบรมในภาพรวมได้อย่างเป็นระบบ แสดงให้เห็นถึงความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการอย่างชัดเจน ส่งผลให้บรรลุผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสมกับลักษณะงาน	100	เอกสารหลักฐานที่ ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้นำเสนอหัวข้อ และรูปแบบการจัดอบรมที่เป็นประโยชน์ ได้องค์ความรู้ได้ตามวัตถุประสงค์ วิทยากรที่ให้ความรู้มีความรู้ความสามารถตรงกับหัวข้อในการบรรยาย การเลือกสถานที่จัดสัมมนา ให้ความรู้ได้อย่างเหมาะสม ครบถ้วน โดยจัดทำในรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนอได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
นำเสนอแนวคิด วิธีการดำเนินงาน และแผนงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการในภาพรวม แต่ยังขาดความครบถ้วนหรือความชัดเจนในบางประเด็น การเชื่อมโยงกิจกรรมของการจัดอบรมยังไม่ครอบคลุมทุก	70		

เงื่อนไข	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ส่วน หรือยังไม่แสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม อย่างไรก็ตาม แนวทางที่เสนอมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน และมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเพียงพอในการปฏิบัติงานตามขอบเขต			
นำเสนอแนวคิด วิธีการดำเนินงาน และแผนงานที่ไม่สอดคล้องหรือสอดคล้องเพียงบางส่วนกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ขาดความชัดเจนและความเชื่อมโยงของกิจกรรมการจัดอบรม ไม่แสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการอย่างชัดเจน หรือมีข้อจำกัดด้านความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน รวมถึงบุคลากรที่เสนอไม่มีความเหมาะสมหรือไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์	40		

2.2 กิจกรรมส่งเสริมการตลาดสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับของไทยในประเทศและต่างประเทศ

มีการนำเสนอแนวคิด รูปแบบ แนวทางการดำเนินงาน การดำเนินการด้านสถานที่และการบริการทั้งหมด และบริหารการประชาสัมพันธ์ สำหรับการจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดในพื้นที่เป้าหมาย การสร้างโอกาสทางการตลาด การพัฒนาแบรนด์ และการขยายช่องทางการตลาดใหม่ และการรณรงค์สร้างการรับรู้และส่งเสริมการใช้ใบรับรองอัญมณีและเครื่องประดับ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการที่เข้าร่วมจำหน่ายสินค้า น้ำหนักร้อยละ 20 โดยมี 100 คะแนน ดังนี้

เงื่อนไข	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
มีการนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และแนวทางการดำเนินงานที่ครบถ้วน ชัดเจน และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ครอบคลุมการดำเนินการด้านสถานที่ การอำนวยความสะดวก และการให้บริการทั้งหมดอย่างเป็นระบบ มีแผนบริหารการประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสมกับพื้นที่เป้าหมาย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ สามารถสร้างโอกาสทางการตลาด พัฒนาแบรนด์ และขยายช่องทางการตลาดใหม่ได้อย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งมีการรณรงค์สร้างการรับรู้และส่งเสริมการใช้ใบรับรองอัญมณีและเครื่องประดับอย่างชัดเจน ส่งผลให้เกิดประโยชน์	100	เอกสารหลักฐานที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้นำเสนอแนวคิด รูปแบบแนวทางการดำเนินงาน การดำเนินการด้านสถานที่และการบริการทั้งหมด และบริหารการประชาสัมพันธ์ สำหรับการจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดในพื้นที่เป้าหมายได้ครบถ้วน โดยจัดทำในรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนอได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

เงื่อนไข	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ต่อผู้ประกอบการที่เข้าร่วมจำหน่ายสินค้าและ บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด			
มีการนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และแนวทางการ ดำเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ โครงการในภาพรวม ครอบคลุมการดำเนินการ ด้านสถานที่และการบริการในระดับหนึ่ง มี แผนการประชาสัมพันธ์ และการส่งเสริม การตลาดที่เหมาะสมกับพื้นที่เป้าหมาย แต่ยัง ขาดความชัดเจนหรือความครบถ้วนในบาง ประเด็น การสร้างโอกาสทางการตลาด การ พัฒนาแบรนด์ หรือการขยายช่องทางการตลาด ใหม่ยังไม่แสดงผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม อย่างไร ก็ตาม แนวทางที่เสนอสามารถก่อให้เกิด ประโยชน์แก่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมได้ในระดับ หนึ่ง	70		
มีการนำเสนอแนวคิด รูปแบบ และแนวทางการ ดำเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ โครงการในภาพรวม ครอบคลุมการดำเนินการ ด้านสถานที่และการบริการในระดับหนึ่ง มี แผนการประชาสัมพันธ์ และการส่งเสริม การตลาดที่เหมาะสมกับพื้นที่เป้าหมาย แต่ยัง ขาดความชัดเจนหรือความครบถ้วนในบาง ประเด็น การสร้างโอกาสทางการตลาด การ พัฒนาแบรนด์ หรือการขยายช่องทางการตลาด ใหม่ยังไม่แสดงผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม อย่างไร ก็ตาม แนวทางที่เสนอสามารถก่อให้เกิด ประโยชน์แก่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมได้ในระดับ หนึ่ง	40		

2.3 หลักการ รูปแบบ และแนวทางการดำเนินงาน ในการจัดเก็บรวบรวม จัดทำฐานข้อมูล สถานประกอบการ ผู้ประกอบการฯ และแรงงาน ในอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ น้ำหนักร้อยละ 10

เงื่อนไข	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอหลักการ รูปแบบ และแนวทางการ จัดเก็บรวบรวมและจัดทำข้อมูลที่มีความ ครบถ้วน เป็นระบบ และสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของโครงการ กำหนดวิธีการเก็บ ข้อมูล แหล่งที่มา เครื่องมือ และขั้นตอนการ ดำเนินงานอย่างชัดเจน มีมาตรการควบคุม คุณภาพ ความถูกต้อง ความครบถ้วน และ ความเป็นปัจจุบันของข้อมูล สามารถนำไป ปฏิบัติได้จริง และรองรับการนำข้อมูลไปใช้งาน	100	เอกสารหลักฐานที่ผู้ยื่น ข้อเสนอยื่นมา โดยให้ นำเสนอแนวทางและ แผนการดำเนินงาน ในการ เก็บรวบรวมข้อมูล การลง พื้นที่สำรวจ และการสรุป ประมวลผลข้อมูลทั้งด้าน	คณะกรรมการจะ พิจารณาโดยเปรียบเทียบ จากเอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมารับ การให้คะแนนคิดจากผู้ ที่นำเสนอได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา

เงื่อนไข	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
หรือบูรณาการกับระบบที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ		สถานประกอบการและ แรงงานได้อย่างครบถ้วน โดยจัดทำในรูปแบบ PDF File และนำเสนอ ใน รูปแบบ Power Point	
นำเสนอหลักการและแนวทางการจัดเก็บ รวบรวมและจัดทำข้อมูลที่สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของโครงการในภาพรวม มีการ ระบุแหล่งข้อมูลและวิธีการดำเนินงานในระดับ หนึ่ง แต่ยังขาดความชัดเจนหรือความครบถ้วน ในบางขั้นตอน มาตรการควบคุมคุณภาพข้อมูล ยังไม่ชัดเจนเพียงพอ อย่างไรก็ตาม แนวทางที่ เสนอสามารถนำไปดำเนินการได้ในทางปฏิบัติ	70		
นำเสนอหลักการหรือแนวทางการจัดเก็บ รวบรวมและจัดทำข้อมูลที่ไม่สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของโครงการ หรือขาดความ ชัดเจนและความเป็นระบบ ไม่ระบุแหล่งข้อมูล วิธีการ หรือขั้นตอนการดำเนินงานอย่าง เหมาะสม ขาดมาตรการควบคุมคุณภาพข้อมูล ส่งผลให้ไม่สามารถนำข้อมูลไปใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	20		

2.4 การออกแบบและผลิตสื่อ เพื่อประชาสัมพันธ์ รูปแบบการออกแบบสื่อต่าง ๆ สำหรับการประชาสัมพันธ์ มีความ
น่าสนใจ สื่อสารได้ตรงกับงานและกิจกรรม ตรงกับภาพลักษณ์ของโครงการ การเลือกใช้สื่อประชาสัมพันธ์ได้เข้าถึง
กลุ่มเป้าหมาย นวัตกรรมร้อยละ 5 โดยมี 100 คะแนน ดังนี้

เงื่อนไข	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอแนวคิดและรูปแบบการออกแบบสื่อ ประชาสัมพันธ์ที่มีความสร้างสรรค์ น่าสนใจ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ งาน กิจกรรม และภาพลักษณ์ของโครงการ สามารถสื่อสาร สาระสำคัญได้อย่างชัดเจนและตรงประเด็น มีความเหมาะสมกับลักษณะของสื่อแต่ละ ประเภท การเลือกใช้ช่องทางและรูปแบบสื่อ ประชาสัมพันธ์สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเอื้อต่อการรับรู้ และการมีส่วนร่วมของกลุ่มเป้าหมายตามที่ กำหนด	100	เอกสารหลักฐานที่ผู้ยื่น ข้อเสนอยื่นมา โดยให้ นำเสนอรูปแบบการ ออกแบบสื่อต่าง ๆ สำหรับ การประชาสัมพันธ์ มีความ น่าสนใจ สื่อสารได้ตรงกับ งานและกิจกรรม ตรงกับ ภาพลักษณ์ของโครงการ การเลือกใช้สื่อ ประชาสัมพันธ์ได้เข้าถึง กลุ่มเป้าหมาย อย่าง ครบถ้วน โดยจัดทำใน รูปแบบ PDF File และ นำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจากเอกสาร ที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอ มาและการให้คะแนนคิด จากผู้ที่นำเสนอได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
นำเสนอรูปแบบการออกแบบสื่อ ประชาสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับงานและ กิจกรรมในภาพรวม สามารถสื่อสารข้อมูลได้ ตรงตามวัตถุประสงค์ในระดับหนึ่ง แต่ยังขาด ความโดดเด่นหรือความชัดเจนในบาง ประเด็น รูปแบบการออกแบบอาจยังไม่	70		

เงื่อนไข	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
สอดคล้องกับภาพลักษณ์ของโครงการทั้งหมด การเลือกใช้สื่อประชาสัมพันธ์สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ แต่ประสิทธิภาพยังไม่ครอบคลุมหรือไม่ชัดเจนเพียงพอ			
รูปแบบการออกแบบและการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ไม่สอดคล้องกับงาน กิจกรรมหรือภาพลักษณ์ของโครงการ ไม่สามารถสื่อสารสาระสำคัญได้อย่างชัดเจน ขาดความน่าสนใจ และการเลือกใช้สื่อประชาสัมพันธ์ไม่เหมาะสมหรือไม่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ ส่งผลให้ไม่สามารถประชาสัมพันธ์โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	20		

หากเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จะต้องได้รับหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Thai SME-GP) ณ วันเสนอราคาแล้วเท่านั้น และ/หรือพิจารณารายการสินค้าที่ผลิตในประเทศเป็นอันดับแรกเว้นแต่จำเป็นหรือต้องนำเข้าจากต่างประเทศ ทั้งนี้ตามเงื่อนไขของ หนังสือด่วนที่สุด กค (กวจ) 0405.2/ว 78 แนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียกเงินสัญญาสะสมตามปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนั้นแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 56 ลงวันที่ 24 มกราคม 2566

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

- 1) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเข้ามานำเสนอแนวคิดที่สถาบัน ใช้เวลารายละไม่เกิน 60 นาที ภายใน 5 วันทำการนับจากวันที่ยื่นเสนอราคา โดยสถาบันจะเป็นผู้กำหนดวันและเวลา และแจ้งกำหนดการนัดหมายให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอรับทราบ
- 2) ผู้ยื่นเสนอดำเนินการนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินงานอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ เพื่อให้คณะกรรมการมีความเข้าใจและเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด
- 3) สถาบันจะพิจารณารับราคาจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนน Price Performance สูงสุด ในกรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนน Price Performance สูงสุดเท่ากันหลายราย สถาบันจะพิจารณารับข้อเสนอจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนด้านคุณภาพสูงสุด หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ สถาบันจะพิจารณารับข้อเสนอจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาต่ำสุด
- 4) สถาบันฯ พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ 83 (2))

- 5) หากเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จะต้องได้รับหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Thai SME-GP) ณ วันเสนอราคาแล้วเท่านั้น และ/หรือใช้วัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่ทั้งหมดตามสัญญาจะได้รับแต้มต่อตามเงื่อนไขของ หนังสือด่วนที่สุด กค (กวจ) 0405.2/ว 78 แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- 6) สถาบันจะพิจารณาการให้คะแนน โดยเปรียบเทียบจากเอกสารและการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 7) ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังกล่าว ผู้เสนอราคาต่ำสุดไม่จำเป็นที่จะได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้รับการคัดเลือกเป็นผู้รับจ้าง
- 8) ผลการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ถือเป็นเด็ดขาด

8. ระยะเวลาดำเนินงาน

180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

9. การส่งมอบงาน

- 9.1 คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการดำเนินงานส่งให้สถาบันภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- 9.2 คู่สัญญาต้องส่งมอบงานที่แล้วเสร็จถูกต้องและครบถ้วนตามขอบเขตงานที่กำหนดภายใน 180 วัน โดยแบ่งการส่งมอบงานเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่	รายละเอียดที่ต้องดำเนินการ	ภายใน (วัน)
1	เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตาม TOR ข้อ 6.1.1 – 6.1.5 และ 6.4 แล้วเสร็จ	90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
2	เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตาม TOR ข้อ 6.1.7 และ 6.3 แล้วเสร็จ	120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
3	เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตาม TOR ข้อ 6.1.6 , 6.1.8 – 6.1.10, 6.2 , 6.5 และ ข้อ 6 ทั้งหมด	180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

ทั้งนี้ การส่งมอบงานในแต่ละงวดดังกล่าวข้างต้น จะต้องจัดทำเอกสารส่งมอบเป็นภาษาไทย จำนวน 2 ชุด รวมทั้งจัดทำเป็นข้อมูลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Soft File บันทึกลงใน Flash Drive) จำนวน 2 ชุด หรือ ระบุการส่งมอบงานอื่นตามความเป็นจริง

10. การรับประกัน

เงื่อนไขหรือขอบเขตการรับประกัน

ระยะเวลาการรับประกัน จำนวน วัน/ปี

11. เงื่อนไขการชำระเงิน

สถาบันจะชำระเงินค่าจ้างให้กับผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก ภายในระยะเวลา 30 วัน หลังจากที่ได้ส่งมอบงานในแต่ละงวดที่แล้วเสร็จ ถูกต้อง ครบถ้วน และผ่านการตรวจรับมอบงานจากคณะกรรมการตรวจรับแล้ว โดยแบ่งเป็น 2 งวด ดังนี้

งวดที่	จำนวนเงินร้อยละของมูลค่างานตามสัญญา
1	30% ของค่าจ้างทั้งหมด และเมื่อดำเนินการส่งมอบงานตามงวดงานที่ 1
2	30% ของค่าจ้างทั้งหมด และเมื่อดำเนินการส่งมอบงานตามงวดงานที่ 2
3	40% ของค่าจ้างทั้งหมด และเมื่อดำเนินการส่งมอบงานตามงวดงานที่ 3 (งวดสุดท้าย)

12. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ไม่สามารถส่งมอบงานที่แล้วเสร็จทั้งหมดตามที่กำหนดใน ข้อ 9 หรือส่งมอบแล้วแต่ไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องยินยอมให้ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของวงเงินสัญญา นับถัดจากวันที่ครบกำหนดการส่งมอบงานที่กำหนด จนถึงวันที่ได้ส่งมอบถูกต้องครบถ้วน หรือวันที่สถาบันบอกเลิกสัญญา

13. หลักฐานการเสนอราคา

13.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอเอกสารหลักฐานต่างๆ เพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน 1 ชุด ดังต่อไปนี้

ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. 20) (ถ้ามี)

(ข) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

13.2 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

13.3 รายงานงบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

13.4 หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ กรณี ข้อ 5 (15)

13.5 หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากธนาคารไม่เกิน 90 วัน กรณี ข้อ 5 (14)

13.6 รูปแบบรายละเอียดของงานตามข้อ 6

13.7 ผลงานตามข้อ 5 (10)

13.8 หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(SME) (ถ้ามี)

ทั้งนี้ เอกสารข้างต้นจะต้องให้ผู้มีอำนาจหรือผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ลงนามกำกับและประทับตรา (หากมี)

14. การทำสัญญาและหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องดำเนินการ ดังนี้

14.1 วางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้สถาบันในวันทีลงนามในสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของมูลค่าการว่าจ้างทั้งหมด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยมีระยะเวลาค้ำประกันนับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจนถึงวันที่ตรวจรับมอบงานในขั้นตอนสุดท้ายเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

- เงินสด

- เชื้อหรือกราฟที่ธนาคารส่งจ่าย ซึ่งเป็นเชื้อหรือกราฟที่ลงวันที่ใช้เชื้อหรือกราฟนั้นชำระ ต่อธนาคารหรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ
- หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามที่ธนาคารกำหนด
- พันธบัตรรัฐบาลไทย

14.2 การคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา สถาบันจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย หรือเงินเพิ่มเติม ใดๆ เมื่อคู่สัญญาชำระผูกพันตามสัญญา

15. สถานที่ติดต่อ

สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เลขที่ 140, 140/1-3, 140/5
อาคารไอทีเอฟ-ทาวเวอร์ ชั้น 1-4 และชั้น 6 ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์ 0-2634-4999 โทรสาร 0-2694-4970
ฝ่ายบริการวิชาการและพัฒนาผู้ประกอบการ ต่อ 301 – 302
ฝ่ายบริหาร ส่วนงานพัสดุ ต่อ 617

.....
(นางนธิมา จันกลิ่น) ประธานกรรมการ

.....
(นางฐิตินทรีย์ ลีลาวัดมนสุข) กรรมการ

.....
(นางวิชุดา ขارب) กรรมการ

.....
(นางสาวณัฏฐมนต์ สองสายนต์) กรรมการ

.....
(นางธนัท พัทธานกุลกิจ) กรรมการและเลขานุการ